ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 3 de 6

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

MES: Octubre AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del Seguimiento: CAMILA VARGAS 2. Cargo: NUTRICIONISTA

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO DE SODIO 3. Marca: MABEK

3. Lote: 2206152-50

5. 3. Fecha de vencimiento: Diciembre 2025 **3. Concentración: 5.25%**

6. 4. Semana: _____

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Bolsas de leche, empaques lácteos	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Equipos y utensilios	8	24	4	12	4	12	4	12	4	12	4	12	4	12
Superficies	10	40	5	20	5	20	5	20	5	20	5	20	5	20
Ambiente	2	6	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3
Punto ecológico	2	12	2	12	2	12	2	12	2	12	2	12	2	12
Paredes, techos y pisos	8	40	4	20	4	20	4	20	4	20	4	20	4	20
Mallas y anjeos	2	16	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Juan Felipe Rodriguez P		T. Alimentos
NOMBRE Y C.C.	FIRMA	CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 4 de 6

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO
MES: Octubre AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del Seguimiento: CAMILA VARGAS 2. Cargo: NUTRICIONISTA

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO DE SODIO 3. Marca: MABEK

3. Lote: 2206152-50

7. 3. Fecha de vencimiento: Diciembre 2025 **3. Concentración: 5.25%**

8. 4. Semana: _____

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Bolsas de leche, empaques lácteos	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Equipos y utensilios	8	24	4	12	4	12	4	12	4	12	4	12	4	12
Superficies	10	40	5	20	5	20	5	20	5	20	5	20	5	20
Ambiente	2	6	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3
Punto ecológico	2	12	2	12	2	12	2	12	2	12	2	12	2	12
Paredes, techos y pisos	8	40	4	20	4	20	4	20	4	20	4	20	4	20
Mallas y anjeos	2	16	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8	1	8

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Juan Felipe Rodriguez — NOMBRE Y C.C.

[signature] — FIRMA

T. Alimentos — CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 6

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO
MES: octubre AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del Seguimiento: CAMILA VARGAS 2. Cargo: NUTRICIONISTA

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO DE SODIO 3. Marca: MABEK

3. Lote: 2206152-50

1. 3. Fecha de vencimiento: Diciembre /2025 3. Concentración: 5.25%

2. 4. Semana: _____

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
Bolsas de leche, empaques lácteos	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
Equipos y utensilios	8	24	4	12	4	12	4	12	4	12				
Superficies	10	40	5	20	5	20	5	20	5	20				
Ambiente	2	6	1	3	1	3	1	3	1	3.				
Punto ecológico	2	12	2	12	2	12	2	12	2	12				
Paredes, techos y pisos	8	40	4	20	4	20	4	20	4	20				
Mallas y anjeos	2	16	1	8	1	8	1	8	1	8				

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Juan Felipe Rodriguez Penuela		T. Alimentos
NOMBRE Y C.C.	FIRMA	CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: El Rosario

MES: Octubre **AÑO:** 2025

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: Camila Medina - Felipe Rodriguez

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 01 al 05							3. Semana Dos del 06 al 12							3. Semana Tres del 13 al 19							3. Semana Cuatro del 20 al 26							3. Semana Cinco del 29 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Paredes			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Techos			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Ventanas-anjeo			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Puertas			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Mesones			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Canecas			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Neveras			NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA		
Estufa			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Lavaplatos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Trampa de grasas			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Congelador			NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA		
Canastillas			NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA		
Licuadora			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Menaje			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Utensilios			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Frutas y verduras			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 2 de 3

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 01 al 05							3. Semana Dos del 06 al 12							3. Semana Tres del 13 al 19							3. Semana Cuatro del 20 al 26							3. Semana Cinco del 27 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Abarrotes			NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA		
Bolsas de leche			NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
COMEDOR																																			
Pisos comedores			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Paredes			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Techos			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
HABITACIONES																																			
Pisos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Paredes			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Techos			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Ventanas			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Puertas			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Lockers			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
OFICINA TALENTO HUMANO																																			
Pisos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Paredes			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Techos			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Ventanas			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Puertas			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Escritorios			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
BAÑOS																																			
Sanitario			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 3 de 3

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 01 al 05							3. Semana Dos del 06 al 12							3. Semana Tres del 13 al 19							3. Semana Cuatro del 20 al 26							3. Semana Cinco del 27 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Lavamanos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Espejo			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Pisos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Paredes			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Techos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Ventanas			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Puertas			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Papeleras			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas			NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA			
Pisos			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Paredes			NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA			
Techos			NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA			
Puerta			NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA			
Ventanas-angeos			NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA			
OTROS ELEMENTOS																																			
Colchonetas			NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA			
Juguetes			NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA			
Ambiente			1	NA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Puntos ecológicos			NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	NA	NA			

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	**Código:** FOR-PSS-067 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 1

1.	UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO		
2.	RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: LUISA CAMILA VARGAS Y FELIPE RODRIGUEZ		**3.** FECHA-MES: 15/10/2025
	4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA		
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.B	ÁREA DE BODEGA		
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.C	CUARTO DE BASURAS		
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.E	BAÑOS		
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÒN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-066 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 2

1. UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO			
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: Luisa Camila Vargas Sánchez – Camila Medina			3. FECHA: 15/10/2025
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A	ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.			
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	**NP**	
A.3	Debajo de la estufa.	**NP**	
A.4	En las bandejas de la estufa.	**NP**	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	**NP**	
A.6	Debajo de la estantería	**NP**	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	**NP**	
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	**NP**	
A.9	Debajo del lavaplatos	**NP**	
A.10	En el techo falso de la cocina	**NP**	**Se evidencia presencia de algunas moscas en el techo.**
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	**NP**	
B.3	Debajo de las estibas	**NP**	
B.4	Dentro de las canastillas	**NP**	
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	**NP**	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	**NP**	
4.E	BAÑOS		
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
E.2	Cisterna e inodoro	**NP**	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	**NP**	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	**NP**	
F.4	Alrededor de las colchonetas	**NP**	
4.G	LAVANDERÍA	**NP**	
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	**NP**	
4.H	Nota: Incluir todas las áreas de la unidad operativa.		

7. OBSERVACIONES	8. ACCIONES CORRECTIVAS (TIEMPO PROPUESTO)	9. RESPONSABLE(S)
Se realizó fumigación en el mes de septiembre, sin embargo, dada la presencia de fincas aledañas donde su labor principal es el trabajo con galpones de pollos, se evidencia presencia de moscas en el ambiente.	Hermetizar	Área administrativa Área de mantenimiento.

COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: *Luisa Camila Vargas Sánchez – Camila Medina*			2.FECHA: 22/10/2025
3.ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA		
A.1	**Aberturas entre puertas y piso (exteriores)**	**1**	
A.2	**Aberturas entre puertas y piso (interiores)**	**2**	**Hermetizar**
A.3	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina**	**1**	
A.4	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	**1**	
A.5	**Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.**	**1**	
A.6	**Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.**	**1**	
A.7	**Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.**	**1**	
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.**	**1**	
B.2	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	**1**	
B.3	**Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.**	**1**	
B.4	**Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.**	**1**	
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	**Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.**	**1**	
C.2	**Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.**	**1**	
C.3	**Paredes interiores lisas libres de ranuras**	**1**	
La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE			

692

6. OBSERVACIONES	7. ACCIONES CORRECTIVAS (TIEMPO PROPUESTO)	8. RESPONSABLE(S)
Se evidencia abertura entre piso y puerta en el área caliente del servicio de alimentación.	Hermetizar	Área administrativa Área de mantenimiento.

COMPONENTE AMBIENTAL

ACTA N° 125

FECHA: Sasaima, octubre, 02 de 2025.

HORA: 07:30 a.m. - 08:30 am.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Dia de la movilidad sostenible

ASISTENTES: Planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad
2. Registro y bienvenida de participantes
3. Recepción formal y firma de asistencia
4. Preguntas interactivas respecto a la movilidad sostenible
5. Registro del medio de transporte utilizado
6. Registro fotográfico en cartel conmemorativo del mes
7. Firma de planilla y cierre de la jornada

DESARROLLO:

La presente acta deja constancia de la realización de la actividad enfocada en fomentar la conciencia y el compromiso con la movilidad sostenible, promoviendo el uso de medios de transporte ecológicos, en este mes fue el uso compartido del auto compartido y caminata, con el fin de reducir la huella de carbono y el impacto ambiental del transporte convencional.

La jornada inició a las 7:58 a.m. con la llegada de la mayoría de participantes, quienes fueron recibidos con un mensaje de bienvenida. Seguidamente, se realizó el registro formal de los asistentes, incluyendo la firma en la planilla y la recolección de información sobre el medio de transporte utilizado por cada persona.

Durante la llegada de los asistentes, se ofreció un juego de preguntas interactivas sobre el medio ambiente y la movilidad sostenible ecológico, destacando sus beneficios ambientales, económicos y sociales. Además, se motivó a los participantes a reflexionar sobre sus hábitos de movilidad.

Como parte del componente visual de la actividad, se realizó un registro fotográfico en el cartel temático diseñado especialmente para la jornada. Las imágenes servirán como material de sensibilización y evidencia del compromiso asumido.

Al finalizar, se reafirmaron los logros alcanzados, tales como:

- Conciencia ambiental: Reflexión sobre la necesidad de reducir la huella de carbono.
- Compromisos adquiridos: Impulso a iniciativas dentro de la comunidad como caminatas grupales y uso compartido de medios de transporte sostenibles.

La actividad cerró con una invitación a continuar promoviendo prácticas responsables y sostenibles en la vida cotidiana.

REGISTRO FOTOGRAFICO



Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 06 de noviembre de 2025.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	Angie Camila Medina López

Anexos: Planilla de asistencia

Elaboró: Angie Camila Medina López -Técnica Ambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Dia de la movilidad sostenible 2. Lugar o Localidad o Sede: Fuera de Bogota 3. Fecha y hora: 02 octubre 2025 -

4. Nombre responsable: Camila Medina Lopez 5. Dependencia responsable: Componente Ambiental.

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Jhon Hermes Vaca	CC	1070781927	CV. Rosario	Pedagogo	contratista	Jhonvaca12@Gmail.c	320310566	
2	Angie Stefany Nieto Dionicio	CC	1024547642	CV Rosario	Pedagoga	contratista	angienieto.psicopedagoga@gmail.com	3202016060	
3	Astid Carolina Rico Sánchez	CC	1090452171	CV Rosario	Terapeuta Ocupacional	Contratista	stridcospo@hotmail.com	3183772424	
4	Haider Yesid Chinchilla M	CC	1030589016	CV Rosario	Trabajo de Social	Contratista	haidertrabajador@s	3045487829	
5	Angye Murcia S	CC	1073384148	CV Rosario	educadora Física	Contratista	murcapedeth@gmail.c	3206432222	
6	Paula Andrea Contreras	CC	1070986972	Cv Rosario	Trabajadora Social	Contratista	paula contreras0712 @gmail.com	3123153147	
7	Camila Medina	CC	1010224303	CV Rosario	Tecnico Ambiental	contratista	cvrosariosga@ gmail.com	3124438694	
8	Juan Aponte.	CC	1020847318	C.V. El Rosario	Promotor social.	Contratista	juanza aponte@	3015904664	
9	Duvan Palacios	CC	1070487476	CV. Rosario	Promotor	Contratista	Palacios duvan@gmail.com	3195653059	
10	Geraldin Blanco G	CC	1072750261	C.V. El Rosario	G Recreativa	Contratista	chaira.ocg@hotmail.com	3227581236	
11	Angela Vivas Romero	CC	1007086106	Cv el Rosario	T. adm.	Contratista	Angelvivasrio@outlook	3122754459	
12	Diana Carolina Fernandez	CC	1072592397	CV El Rosario	Art Educ	Contratista	contrato 28 traucle	3234820	
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaria Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Politica de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaria Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ACTA N° 126

FECHA: Sasaima, 02 octubre de 2025

HORA: 08:30 a.m. - 12:00 am.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Reporte trimestral de residuos sólidos aprovechables

ASISTENTES: N/A

Orden del Día

- Verificación del cumplimiento del cronograma ambiental.
- Revisión y consolidación de datos de residuos aprovechables.
- Elaboración del reporte mensual.
- Envío del reporte al área de gestión ambiental

Desarrollo

En cumplimiento de las estrategias de gestión ambiental y del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA, el día 03 de octubre de 2025 se realizó la elaboración y presentación del reporte de residuos aprovechables, correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del año 2025.
Durante la actividad se registraron los tipos y cantidades de residuos aprovechables generados en la comunidad de vida el rosario, con base en las certificaciones emitidas por la Asociación Centro de Recuperación Ambiental Cundinamarquesa (C.R.A. CUN) y residuos orgánicos aprovechables.

Este reporte permite evaluar el cumplimiento de las estrategias de gestión integral de residuos, fomentar la cultura del reciclaje entre los ciudadanos y fortalecer la trazabilidad de los materiales aprovechados, garantizando su correcta disposición y aprovechamiento

La información recopilada fue consolidada y remitida a la Subdirección respectiva el 03 de octubre de 2025, cumpliendo con los lineamientos establecidos para el reporte ambiental mensual.

Registro fotográfico


ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

2025 - REPORTE TRIMESTRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES

Hemos registrado su respuesta.

Usted acaba de finalizar el Reporte Trimestral de Residuos Sólidos Aprovechables y Seguimiento a Clausulas de Acuerdos y Acciones

Nota: La información consignada será procesada por el Equipo de Gestión Ambiental, la cual enviará al correo electrónico ambiental de la unidad operativa las observaciones que sean evidenciadas.

Gracias por su compromiso, ya que de esta manera hemos logrado destacarnos a nivel Distrital como una Entidad consciente del cuidado del medio ambiente. Recuerde que usted es pieza clave de la implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental.

¡Hacia una cultura .. Cero sí se puede!

Cordialmente,

Equipo de Gestión Ambiental
Dirección de Gestión Corporativa

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. - Contactar con el propietario del formulario - Términos del Servicio - Política de Privacidad

¿Parece sospechoso este formulario? Informe

Google Formularios

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	Angie Camila Medina López

Anexos: N/A

Elaboró: Angie Camila Medina López -Técnica Ambiental

Lugar	Comunidad de Vida – El Camino
Fecha	03/10/2025
Tema	II Socialización Inducción y Reinducción Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA 2024 - 2028
Desarrollo	**Objetivo:** Dar a conocer el Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) 2024-2028, con el fin de fortalecer la cultura ambiental institucional, promover prácticas sostenibles en el desarrollo de las actividades administrativas y misionales, y garantizar la sostenibilidad ambiental y el cumplimiento de las metas establecidas en coherencia con las políticas ambientales nacionales y distritales. **Desarrollo:** La segunda jornada de socialización del "Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) 2024-2028" se llevó a cabo el lunes 03 de octubre de 2025, bajo la coordinación del Referente, el Técnico y el Auxiliar ambiental de la Subdirección para la Adultez. La actividad contó con la participación de los responsables ambientales de las unidades operativas y administrativas, tanto propias como tercerizadas, que se encuentran bajo la supervisión de dicha Subdirección. El encuentro tuvo como finalidad presentar y difundir los lineamientos, objetivos, alcance y estructura del PIGA, destacando su relevancia para fortalecer la cultura ambiental institucional y promover la sostenibilidad en el marco de las funciones misionales y administrativas de la entidad. Durante la sesión se enfatizó la importancia de este instrumento como guía estratégica para la planeación, ejecución y seguimiento de acciones que contribuyan al uso eficiente de los recursos, la mitigación de impactos ambientales y el cumplimiento de las metas institucionales en coherencia con las políticas ambientales nacionales y distritales. En el desarrollo de la jornada se presentaron los seis programas que componen la estructura del PIGA 2024-2028, detallando sus componentes, objetivos específicos, indicadores de seguimiento y metas a corto, mediano y largo plazo. Igualmente, se explicaron las responsabilidades asignadas a los diferentes

	actores institucionales en la implementación de cada programa, con el fin de garantizar la articulación y la corresponsabilidad en la gestión ambiental. Se llevó a cabo nuevamente la socialización de las actualizaciones implementadas en los formatos y en las actividades desarrolladas durante el año 2025, así como del uso del Planeador Ambiental, herramienta que continúa consolidándose como un recurso clave para la programación, el seguimiento y el reporte de las acciones ambientales en las unidades operativas. Esta actividad busca reforzar la trazabilidad de la información, fortalecer la planificación anual y facilitar la consolidación de los resultados en los reportes institucionales, garantizando la continuidad y mejora del proceso de gestión ambiental. En materia de organización documental, se impartieron instrucciones precisas sobre la adecuada gestión de la información ambiental, tanto en el Drive ambiental como en las carpetas físicas, con el fin de asegurar que los documentos, soportes y registros se encuentren debidamente organizados, foliados y actualizados, permitiendo su consulta oportuna y su disponibilidad para procesos de verificación o auditoría. La jornada culminó con la aplicación de una evaluación dirigida a los participantes, mediante un formulario diseñado para medir el nivel de comprensión y satisfacción frente a la capacitación. Los resultados evidenciaron que más del 80% de los asistentes aprobaron satisfactoriamente la actividad y manifestaron haber adquirido los conocimientos y herramientas necesarios para la implementación y seguimiento del PIGA 2024-2028 en sus respectivas unidades operativas. Finalmente, se reiteró la estructura de los seis programas que conforman el nuevo PIGA, presentando las estrategias, campañas institucionales, reportes y formatos que orientan su ejecución, seguimiento y evaluación. En la siguiente tabla se detallan de manera específica los temas tratados durante la jornada y los compromisos asumidos por los participantes.

	PROGRAMA		DESCRIPCIÓN
	1	USO EFICIENTE DEL AGUA	Se socializa el instructivo y procedimiento para la identificación de fugas ocultas.
			Se socializa el reporte trimestralmente de instalaciones y/o sustituciones de sistemas ahorradores de agua
			Se socializa la implementación mínimo un sistema de reutilización y ahorro de agua, en las unidades operativas de la SDIS.
	2	USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA	Se socializa el reporte trimestralmente de instalaciones y/o sustituciones de sistemas ahorradores de energía
			Se socializa la identificación y reporte de elementos eléctricos y/o electrónicos que se dejan encendidos o conectados.
			Se socializa el uso, instalación y/o sustitución del 100% de sistemas ahorradores de energía.
	3	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS - implementación del PAIPAERS - PGIRP - PGIRHS - PLAN AVU	Se socializa la realización de los reportes trimestrales de residuos sólidos en los tiempos establecidos y calidad en el dato y la implementación de la metodología para desarrollar el seguimiento de las cláusulas de los acuerdos de corresponsabilidad.
			Se socializa el cumplimiento con relación a los contenedores, teniendo en cuenta las implementación de la resolución 2184 de 2019 "Por la cual se modifica la resolución 668 de 2016 sobre uso racional de bolsas plásticas y se adoptan otras disposiciones"
			Se socializa la firma de actas anticorrupción como seguimiento a las obligaciones del acuerdo de corresponsabilidad.
			Se socializa la realización de la ruta de recolección interna de residuos sólidos (RRIRS) de cada piso con el que cuente la unidad operativa.
			Se realiza la socialización y retroalimentación de los formatos FOR-GA-009 "Registro, medición y control de residuos entregados", FOR-GA-010 "Formato certificado recolección residuos sólidos" y se remiten por correo electrónico y FOR-GA-047 Descomide.
			Se realiza socialización del PAIPAERS para la vigencia 2025
			Se realiza socialización del plan de gestión integral de residuos peligrosos para la vigencia 2025
			Se informa sobre los certificados de disposición final de los residuos peligrosos generados y gestionados por operador externo.
			Se socializa la realización del reporte de la media móvil o bitácora de generación de residuos peligrosos trimestralmente en las fechas establecidas y bajo el formato enviado por el Equipo de Gestión Ambiental

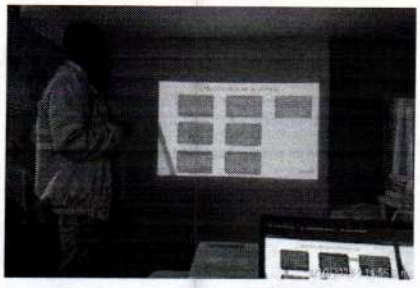
				Se socializa el documento PGIRHS vigencia 2025 se recalca en que solo las unidades que generen residuos hospitalarios deberán implementarlo y dar cumplimiento a las directrices del documento, realizando en tiempos establecidos los reportes y diligenciamiento de los formatos respectivos con calidad en el dato.
				Se socializa los formatos de entrega de Aceite Vegetal Usado y la divulgación del Plan Integral para el encapsulamiento del AVU
				Se divulga el instructivo para mejorar la calidad de vertimientos de la Entidad
				Se recomienda el uso de las rejillas en todos los desagües para mantener las redes de alcantarillado libres de residuos sólidos y presentar buena calidad en los vertimientos.
				Se socializa el instructivo de residuos de construcción y demolición (RCD)
				Se socializa el instructivo de colchones y colchonetas de la SDIS
				Se informa sobre mantener actualizados los documentos que den cuenta de los mantenimientos de las plantas eléctricas, calderas y calderines de las unidades.
		4	CONSUMO SOSTENIBLE	Se socializa el compromiso ambiental de la SDIS, mediante la inclusión de proveedores para la prestación de un bien o servicio con enfoque sostenible.
				Se socializan las actividades y metas consumo sostenible
				Se socializa las actividades y metas
				Se socializa el Manual de Compras Verdes
				Se socializa la metodología y seguimiento al cumplimiento.
		5	GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO	Se informa sobre la realización de divulgación al personal de la unidad operativa del Plan Integral de Movilidad Sostenible 2024-2028 de la Secretaría Distrital de Integración Social.
				Se informa sobre la participación y reporte del Día de la Movilidad Sostenible a desarrollarse durante el primer jueves de cada mes (antes del mediodía) de la vigencia 2025.
				Se informa sobre la divulgación de los aspectos e impactos ambientales de los servicios misionales de la Secretaría Distrital de Integración Social para la vigencia 2025.
				Se socializa el Fortalecimiento Huertas Urbanas, Jardines Verticales y Techos Verdes.
				Se informa sobre la Cartilla Técnica Manejo y Prácticas Para El Mantenimiento Adecuado De La Huerta Urbana.
				Se socializa el FOMENTO MOVILIDAD SOSTENIBLE FOR-GA-039.
				Se socializa el procedimiento que se debe seguir frente a las Necesidades Ambientales de las UO
			COMUNICACIÓN,	Se socializa que el objetivo del programa es fortalecer la apropiación y cultura ambiental institucional, mediante la implementación de estrategias de comunicación, formación y/o sensibilización, a los colaboradores, usuarios y

		6		visitantes de la entidad.
				Se socializan las actividades y metas comunicación, formación y sensibilización.
				Se socializa planeador ambiental 2025 para referentes ambientales.
				Se socializa organización de las carpetas de gestión ambiental.
				Se socializa el manejo de Silvicultura.

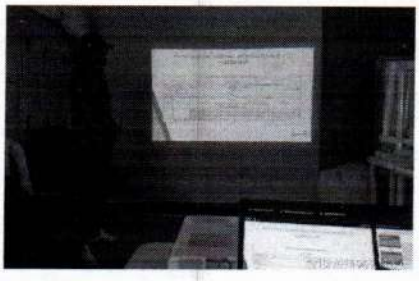
REGISTRO FOTOGRÁFICO



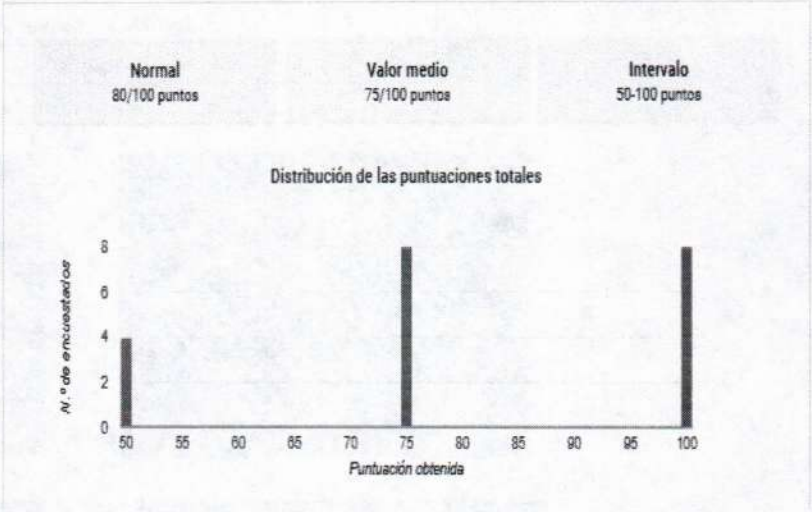
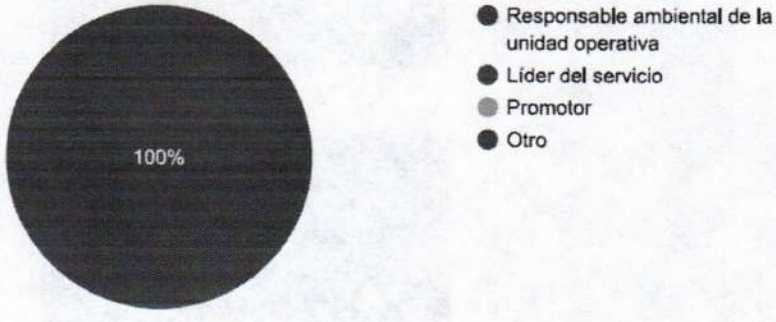








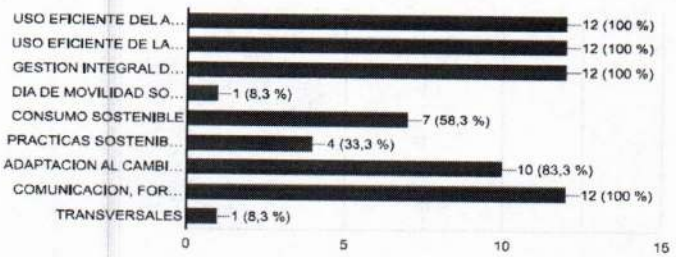


EVALUACIÓN	Distribución de las puntuaciones totales de participantes:  Cargo de la persona que diligencia el formulario 12 respuestas 

1. Seleccionar los 6 programas que conforman el nuevo PIGA 2024-2028

Copiar

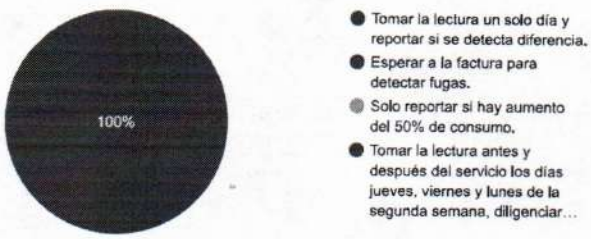
12 respuestas



2. Sobre la identificación y reporte de fugas ocultas: ¿Cuál es el procedimiento correcto a seguir?

Copiar

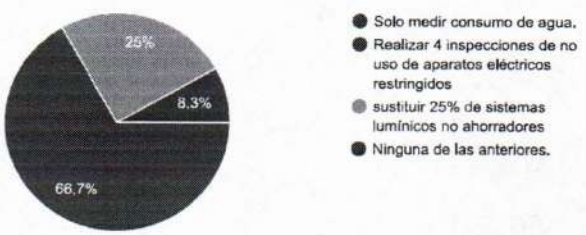
12 respuestas



3. Indique cuál(es) de las siguientes actividades corresponde(n) al Programa de Uso Eficiente de la Energía (marque la alternativa correcta):

Copiar

12 respuestas



4. Respecto al Plan Integral de Movilidad Sostenible (PIMS) y fomento de movilidad: ¿cuál es la frecuencia del "día de la movilidad sostenible" y qué formato se usa para reportar llegadas en bicicleta/caminando? Copiar

12 respuestas



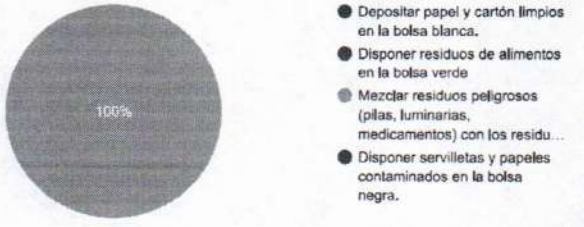
5. Respecto al **manejo de los puntos ecológicos**, ¿cuáles de las siguientes acciones son correctas? Copiar

12 respuestas



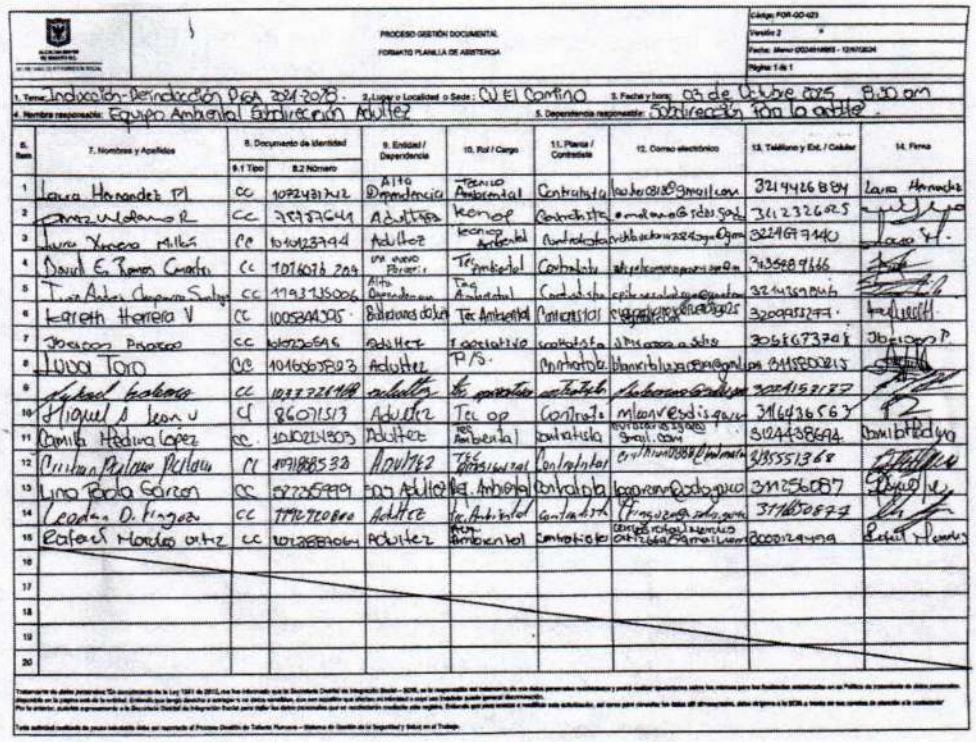
6.¿Cuál de las siguientes opciones corresponde a un **error crítico en la separación en la fuente**, que compromete la trazabilidad y la certificación de disposición final? Copiar

12 respuestas



RESULTADOS	Del análisis de los resultados obtenidos se observa que la mayoría de los participantes identificó correctamente los seis programas que conforman el nuevo PIGA 2024-2028. El 100% de los encuestados seleccionó adecuadamente los programas de Uso Eficiente del Agua, Uso Eficiente de la Energía, Gestión Integral de Residuos, y Comunicación, Formación y Educación Ambiental, demostrando un conocimiento sólido de los ejes principales del plan. Asimismo, el 83,3% reconoció el programa de Adaptación al Cambio Climático, y un 58,3% el de Consumo Sostenible, lo que evidencia una buena apropiación general de la estructura del PIGA, aunque con oportunidades de refuerzo en los programas que no alcanzaron unanimidad. Estos resultados reflejan una comprensión significativa por parte de los asistentes, destacando la efectividad del proceso de inducción, pero también la necesidad de continuar fortaleciendo la difusión y el entendimiento de todos los componentes del plan. Del análisis de la gráfica de la pregunta número 3 se observa que la mayoría de los participantes identificó correctamente las actividades correspondientes al Programa de Uso Eficiente de la Energía. El 66,7% de los encuestados seleccionó la opción "Realizar cuatro inspecciones de no uso de aparatos eléctricos restringidos", demostrando un adecuado conocimiento sobre las acciones operativas del programa. Un 25% eligió "sustituir el 25% de sistemas lumínicos no ahorradores", opción que también se relaciona con las estrategias de eficiencia energética, aunque no representa la acción principal evaluada. Por su parte, un 8,3% marcó "ninguna de las anteriores", lo que indica un margen reducido de desconocimiento o confusión frente a las actividades específicas del programa. En general, los resultados reflejan una comprensión satisfactoria del objetivo del programa, evidenciando que la mayoría de los asistentes reconoce las medidas institucionales orientadas al ahorro y uso responsable de la energía. En conclusión, los resultados evidencian un alto nivel de comprensión por parte de los participantes respecto a la estructura y los programas del *PIGA 2024-2028*, así como de las acciones operativas relacionadas con el uso eficiente de la energía, reflejando la efectividad del proceso de inducción y el compromiso institucional con la gestión ambiental.

Asistentes



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión 2
Fecha: Memo I2024016440 - 12/07/2024
Página 1 de 1

1. Tema: Inducción-Reinducción PIGA 2024-2028. 2. Lugar o Localidad o Sede: CU El Camino 3. Fecha y hora: 03 de Octubre 2025 8:30 am
4. Nombre responsable: Equipo Ambiental Subdirección Adultez 5. Dependencia responsable: Subdirección Toda la entidad

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Laura Hernandez M	CC	1072431742	Alta Dependencia	Tecnico Ambiental	Contratista	laurahe0128@gmail.com	3214426894	Laura Hernandez
2	[illegible]	CC	79787641	Adultez	Icnop	Contratista	[illegible]	3112326025	[illegible]
3	Laura Ximena Mila	CC	1014123744	Adultez	Tecnico Ambiental	Contratista	[illegible]	3221697440	[illegible]
4	David E. Ramos Cuadro	CC	1014678 204	Un nuevo Parque	Tec Ambiental	Contratista	[illegible]	3135897466	[illegible]
5	Juan Andres Chaparro Suarez	CC	1193135006	Alta Dependencia	Tec Ambiental	Contratista	[illegible]	3214369616	[illegible]
6	Lorena Herrera V	CC	1005341705	Bolivianos de la	Tec Ambiental	Contratista	[illegible]	3209153771	[illegible]
7	Jhoseph Proceso	CC	1072056415	Adultez	Tecnico Ambiental	contratista	[illegible]	3066737041	[illegible]
8	Lidia Toro	CC	1016057803	Adultez	P.S.	Contratista	[illegible]	3115502813	[illegible]
9	[illegible]	CC	1033726498	adultez	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3201157177	[illegible]
10	Miguel A Leon V	CC	86071513	Adultez	Tec op	Contrato	[illegible]	3164365673	[illegible]
11	Camila Medina Lopez	CC	1018214903	Adultez	Tec Ambiental	Contratista	[illegible]	3124438694	[illegible]
12	Cristian Palomo Pellon	CC	1071888538	ADULTEZ	Técnico Ambiental	Contratista	[illegible]	3135551368	[illegible]
13	Lina Paola Garzon	CC	52765999	Adultez	Tec. Ambiental	Contratista	[illegible]	3112560887	[illegible]
14	Leodan D. Fragoz	CC	1118720880	Adultez	Tec Ambiental	Contratista	[illegible]	3116508772	[illegible]
15	Rafael Morales ortiz	CC	1012888064	Adultez	Tec Ambiental	Contratista	[illegible]	3009249499	[illegible]
16									
17									
18									
19									
20									

[illegible]

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	Subsanar documentación y actividades establecidas en el PIGA.	Responsable ambiental designado	01/12/2025
Próxima reunión	Enero 2026		
Elaboró	Lina Paola Garzón – Leodan Fragozo – Rafael Morales		

ACTA N° 128

FECHA: Sasaima, 08 octubre de 2025

HORA: 08:00 a.m. - 03:00 pm.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Reporte Trimestral de Instalación y/o Sustitución de Sistemas Ahorradores de Agua y energía.

ASISTENTES: N/A

Orden del Día

- Revisión del cumplimiento del programa de eficiencia hídrica y energética.
- Consolidación de la información de sistemas instalados o sustituidos.
- Elaboración del reporte trimestral.
- Envío del informe a la Subdirección correspondiente.

Desarrollo

En cumplimiento de las acciones establecidas dentro del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) 2024–2028, el día 08 de octubre de 2025 se realizó la elaboración del reporte trimestral sobre la instalación y/o sustitución de sistemas ahorradores de agua y energía.

Esta actividad hace parte del compromiso institucional con la eficiencia hídrica y energética, y tiene como propósito evaluar el impacto de las mejoras implementadas, garantizar el cumplimiento de los objetivos de sostenibilidad ambiental y optimizar el consumo responsable de recursos en cada unidad.

Durante la jornada se verificó la instalación y mantenimiento de dispositivos de bajo consumo, tales como grifos ahorradores, luminarias LED y sistemas de control eléctrico, consolidando la información en el reporte correspondiente.

Registro fotográfico



Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	Angie Camila Medina López

Elaboró: Angie Camila Medina López -Técnica Ambiental

ACTA N° 129

FECHA: Sasaima, 08 octubre de 2025

HORA: 08:30 a.m. - 12:00 am.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Inspección de aparatos eléctricos restringidos

ASISTENTES: N/A

Orden del Día

- Revisión del cumplimiento de la política de eficiencia energética.
- Inspección de equipos eléctricos de la comunidad el rosario
- Registro de hallazgos y observaciones.
- Definición de compromisos y acciones de mejora

Desarrollo

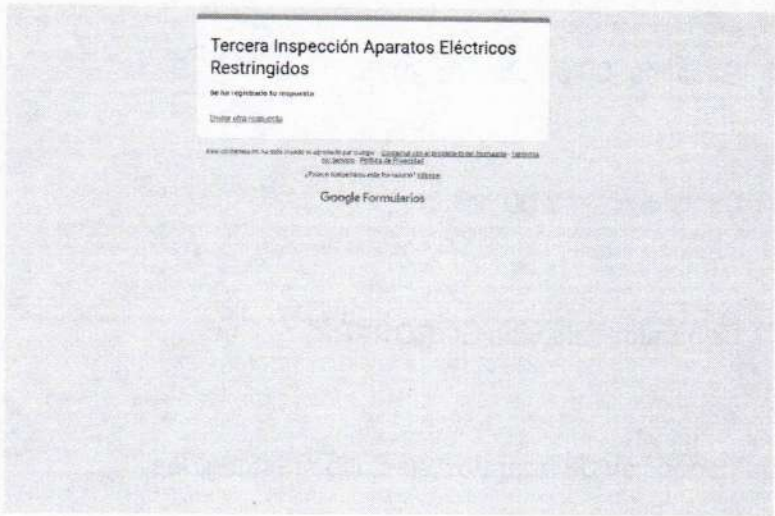
El día 03 de octubre de 2025, se realizó la inspección ambiental y de seguridad eléctrica en la unidad operativa, con el fin de verificar el no uso de aparatos eléctricos restringidos como cafeteras, calentadores de ambiente, secadores y planchas para el cabello, ventiladores portátiles y bafles

Esta actividad se llevó a cabo en cumplimiento de las políticas institucionales de eficiencia energética y seguridad eléctrica, dentro del marco del Programa de Uso Eficiente de la Energía del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) 2024–2028.

Durante la jornada se verificó que los equipos en uso correspondieran a los permitidos para las funciones misionales y operativas, evitando el consumo innecesario de energía y minimizando el riesgo de sobrecargas o incidentes eléctricos.

Se enfatizó la importancia de mantener los equipos desconectados cuando no se estén utilizando y de reportar oportunamente cualquier anomalía o daño eléctrico al área de mantenimiento.

Registro fotográfico



Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	Angie Camila Medina López

Elaboró: Angie Camila Medina López -Técnica Ambiental

ACTA N° 130

FECHA: Sasaima, octubre, 08 de 2025.

HORA: 08:00 p.m. - 09:00 pm.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Apagón Ambiental

ASISTENTES: Planilla de asistencia.

Orden del día

1. Presentación del objetivo de la actividad
2. Apagado de luces y encendido de velas
3. Reflexión grupal sobre el uso racional de la energía
4. Diálogo y propuestas para el ahorro energético a largo plazo
5. Espacio para compartir ideas entre los participantes
6. Clausura y agradecimientos

Desarrollo

La presente actividad se desarrolló como una iniciativa para sensibilizar sobre el uso racional de la energía y reducir el consumo eléctrico innecesario. Durante esta jornada, se invitó a todos los participantes de la comunidad de vida el rosario, apagar luces y dispositivos electrónicos no esenciales durante una hora, entre las 8:00 p.m. y 9:00 p.m., con el objetivo de fomentar el ahorro energético y la disminución de la huella de carbono.

La actividad inició a las 8:05 p.m., momento en el que se apagaron todas las luces y se encendieron velas en señal de compromiso simbólico con el planeta. Entre las 8:10 p.m. y 8:20 p.m., se llevó a cabo una reflexión grupal sobre la importancia del ahorro de energía, incluyendo una breve explicación sobre el impacto positivo que tienen estas acciones en el medio ambiente.

Posteriormente, de 8:20 p.m. a 8:30 p.m., se dialogaron propuestas comunitarias para implementar iniciativas de ahorro energético a largo plazo en la Comunidad de Vida El Rosario. De 8:30 p.m. a 8:45 p.m., los participantes compartieron ideas de manera abierta, fortaleciendo el compromiso colectivo con prácticas sostenibles.

Como cierre simbólico, se realizó una dinámica reflexiva o entre las 8:45 p.m. y 8:50 p.m., en conciencia del impacto ambiental del consumo energético. Finalmente, de 8:50 p.m. a 9:00 p.m., se hizo la clausura de la jornada y se agradeció la participación activa de la comunidad.

REGISTRO FOTOGRAFICO





Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 08 de noviembre de 2025.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	Angie Camila Medina López

Anexos: Planilla de asistencia

Elaboró: Angie Camila Medina López -Técnica Ambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Apagón Ambiental

4. Fecha: 08/10/25

5. Hora: 08:00 pm

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	1033697189	Raul Farfeta	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	79863055	Jasan Florero	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	3014490	Nicolas Gomez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	29477765	Blanca Alvar	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	79868541	Mauricio Rico	48	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1054040644	Willy Arteaga	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	1032358821	Carlos Florero	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	30995291	Alar Gonzalez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Angie Camila Medina Lopez

14. Cargo o rol del responsable: Tecnica Ambiental

15. Firma del responsable de la actividad: Camila Medina

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA N° 131

FECHA: Sasaima, 28 octubre de 2025

HORA: 09:00 a.m. - 10:30 am.

LUGAR: Comunidad de vida EL ROSARIO

TEMA: Economía circular - microorganismos eficientes (ME).

ASISTENTES: Planilla de asistencia.

Orden del Día

- Presentación del objetivo de la jornada y alcance de la articulación con la CAR.
- Socialización sobre la aplicación de la economía circular en el manejo del agua.
- Demostración del uso de microorganismos eficientes (ME).
- Conclusiones y compromisos.

Desarrollo

El día 28 de octubre de 2025, en la Comunidad de Vida El Rosario, se llevó a cabo una jornada de articulación con la Corporación Autónoma Regional (CAR), en el marco del Programa de Uso Eficiente del Agua del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) 2024–2028.

Durante la actividad se implementó una estrategia basada en los principios de la economía circular aplicada al flujo de agua, incorporando el uso de microorganismos eficientes (ME). Estos microorganismos se mezclan con el agua lluvia para su purificación, ya que contribuyen a descomponer contaminantes orgánicos, reducir malos olores y disminuir la presencia de bacterias, promoviendo un tratamiento natural y sostenible del recurso hídrico.

Esta articulación permitió fortalecer las acciones de educación ambiental, innovación y sostenibilidad dentro de la comunidad, evidenciando el compromiso institucional con la protección del recurso hídrico y el cumplimiento de los objetivos ambientales del PIGA.

Registro fotográfico





Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Angie Camila Medina López	Técnica Ambiental	Comunidad de vida el rosario	Angie Camila Medina Lopez

Anexos: Planilla de asistencia

Elaboró: Angie Camila Medina López -Técnica Ambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Economia Circular - microorganismos eficientes (ME

4. Fecha: 28/10/25

5. Hora: 09:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	1077423880	Luis Martinez	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						Luis
2	CC	68859468	Jose Coto	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1033697789	Raul Farrieta	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	79239602	Fabio Barrero	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	1077423802	Luis Padilla	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						Luis Padilla
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Camila Medina Lopez

14. Cargo o rol del responsable: Tecnica Ambiental

15. Firma del responsable de la actividad: camilamedina

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTAS

ACTA N° 1

FECHA: 01/10/2025

HORA: 2:00 PM

LUGAR: Comunidad de vida el Rosario

TEMA: Acta, enlace Sena regional Villeta

Participantes: Divier Ramírez instructor Sena

Leidy Muñetones psicóloga

Ciudadanos, quienes participaron

DESARROLLO:

Se realizó articulación con el Sena regional de Villeta llevando a cabo curso de contextualización al turismo y fundamentos deportivos, con la participación de (32) treinta y dos ciudadanas y ciudadanos habitantes de calle con duración de 40 horas el cual fueron divididos por sesiones teóricas y una de practica fuera de comunidad de vida, esto con el objetivo de continuar aportando al desarrollo personal de las y los ciudadanos desde una mirada de derechos y de nuevas oportunidades para la ejecución de su proyecto de vida, con más herramientas que faciliten su inclusión social.

Se aclara que inicialmente fueron más inscritos, en el curso, han egresado por diferentes motivos del servicio. Culminado su proceso, o se han ido de manera voluntaria y otros por falta al pacto de convivencia.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Divier Ramírez	Instructor del Sena	Sena Villeta	
Leidy Muñetones	Psicóloga	C.V El Rosario	

Anexos: Fotografías

Elaboró: Leidy Muñetones- psicóloga

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Nombre de la actividad: Enlace Sena regional Villeta

Fecha: 10/10/2025





ACTA N°

FECHA: : Bogotá , octubre 07 de 2025

HORA: : 03:00pm – 04:00pm

LUGAR: Comunidad de vida

TEMA: Runion de presentación de ficha de Halloween.

ASISTENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA:

- **Presentación de ficha de la actividad denominada "cine y calabaza" dulce o truco.**
- **Designar a cada equipo las temáticas para la actividad de "cine y calabaza" dulce o truco.**
- **Comunicación de las fechas para las reuniones previas en pro de alistamientos para las actividades que se realizaran por equipo.**
- **Socialización de horarios para el desarrollo del día 31 de octubre.**
- **Publicación de las actividades que se realizaran en octubre para no cruzar reuniones de equipos y acciones de las distintas jornadas.**
-

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Se inicia reunión para la socialización de la ficha "cine y calabaza" dulce o truco por parte de los talleristas al equipo psicosocial en la cual se plantea el objetivo general fomentar la integración, la convivencia saludable y el sentido de la comunidad entre los miembros atreves de una celebración temática de Halloween, que combine al entretenimiento , la creatividad y el dialogo respetuoso, fortaleciendo los lazos afectivos y el ambienté de participación dentro de la comunidad. De ahí se da paso a la metodología enfocando en la línea de atención que se brindara para el desarrollo de la actividad trasversal la cual es la numero 4 dinamización de la atención integral basada en comunidad, siguiendo

luego según la adecuación se entregaran materiales para cada uno de los equipos de referencia con los respectivos promotores donde cada grupo finalizara los disfraces y las distintas coreografías. Se procede a designar a cada equipo las temáticas para la participación.

- Equipo 1 temática vampiros.
- Equipo 2 temáticas momias.
- Equipo 3 temáticas payasos.
- Equipo 4 temáticas extraterrestres.
- Equipo 5 temáticas esqueletos, fantasmas.
- Área administrativa temática libre.
- Se pide realizar una dona ton de dulces por parte del talento humano en la cual los asistentes a la reunión dicen estar de acuerdo.

Se realizaran 2 reuniones previas al evento las cuales serán los días miércoles 22 de octubre y lunes 27 de octubre por equipos de referencia en la jornada de 9:00 am a 12:00 donde se indicaran las temáticas a realizar por equipos para el evento de Halloween.

En la ejecución de las actividades para el día 31 de octubre se manejara de la siguiente manera teniendo en cuenta que realizara todo el día en los primeros 2 bloque de la mañana se darán los espacio para ultimar los detalles de el disfraz , distintas coreografías las arengas grupales, y las historias de terror detrás de los disfraces que cada uno de los equipos elaboraron, sin interrumpir los horarios de alimentos, después del almuerzo se adecuara el comedor con el sonido y el espacio para hacer las distintas presentaciones, sobre las 2 de la tarde se panea hacer un desfile por la entrada de la comunidad asta el comedor para hacer las presentaciones por equipo (disfraz, baile, historia de terror) luego para la hora de la merienda se hará la entrega de los dulces a los ciudadanos, y para la parte de la noche sobre las 7:00 pm se llevara la proyección de la película la maldición de la llorona película que se estrena por Netflix, y para el disfrute de la película se acompañara de una bebida el cual es un canelazo que realizara el equipo de alimentos y se apoyara en el momento de repartir a los ciudadanos por promotoría y talleristas.

Terminando la reunión se publican las fechas de las actividades del mes de octubre para no generar choques de algunas acciones.

- 14 y 15 de octubre curso del SENA en la mañana (curso de turismo) 10:30am a 12:00.
- 16 de octubre, reunión de equipos para informar sobre la actividad de impacto y Halloween, 9:00am a 10:30am realización de acta y para la reunión 11:00am a 12:00m elaboración de ficha, por las pancartas y distintivos.
- 20 de octubre actividad de impacto conociendo nuestro territorio.
- 22 de octubre elaboración 9:00am a 12:00m de disfraces, coreografías, arengas, historia de terror elaboración de ficha por equipos.
- 23 de octubre asensos y cumpleaños aquí se les pide que por favor los equipos envíen la información pertinente para poder realizar estas dos actividades de parte de los talleristas.
- 24 de octubre jornada deportiva cipria.

- 27 de octubre segundo encuentro elaboración de disfreces para actividad de "cine y calabaza" dulce o truco.
- 28 de octubre jornada trimestral (desafío).
- 29 de octubre salida al SENA.
- 31 de otubre actividad "cine y calabaza" dulce o truco.

Estas fechas se publicaron en los grupos de psicosocial y el grupo del talento humano de comunidad para informar.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Carlos Figueredo	Tallerista Agro	CV Rosario	

Elaboró:

ACTA N°

FECHA: 09/10/2025

HORA: 9:00 am

LUGAR: Comunidad de vida el Rosario

TEMA: Patchwork (Visita de la articulación con la CAR, EAN, Green Móvil)

ASISTENTES: Los firmantes

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida e introducción
2. Socialización del proyecto
3. Participación de los ciudadanos
4. Acuerdos y cierre

DESARROLLO:

En el marco del proceso de fortalecimiento ocupacional y productivo de los ciudadanos de la Comunidad de Vida El Rosario, se llevó a cabo una visita por parte de la CAR y la Universidad EAN, con el propósito de socializar el proyecto colaborativo orientado a la elaboración de productos como bolsos, canguros y otros accesorios para la empresa *Green Móvil*. Dichos productos serán confeccionados a partir de materiales reutilizables, específicamente tela proveniente de dotaciones de la empresa Green Movil que ha sido recolectada en el transcurso del año, con el fin de promover prácticas sostenibles y fomentar habilidades ocupacionales entre los participantes.

Durante la jornada, se presentó la propuesta general del proyecto y se destacó la importancia de la participación activa en el taller de Patchwork, en el cual los ciudadanos recibirán capacitación en patronaje, uso de máquina de coser y técnicas básicas de costura. Estas sesiones buscan fortalecer habilidades manuales, de concentración, creatividad y trabajo colaborativo, orientadas a la producción sostenible.

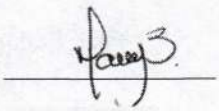
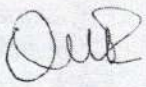
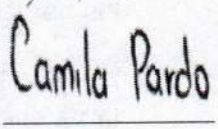
Como acuerdo principal, se estableció la elaboración de tres propuestas de productos utilizando la tela de dotación, que serán presentadas en la próxima visita programada dentro de dos semanas. Los ciudadanos participaron activamente en la socialización, manifestando motivación, aportando ideas sobre posibles diseños y mostrando disposición para involucrarse en el desarrollo del proyecto.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Mayra Garzón	Profesional economía circular	CAR	
Yenny Roa	Docente de diseño	CAR	
Yenny Lozano	Profesional de campo	EAN	
Camila Pardo	Terapeuta Ocupacional	C. V. El Rosario	
Alejandro Bejarano	Tallerista Cultural	C. V. El Rosario	

Anexos: Lista de asistencia

Elaboró: Camila Pardo – Terapeuta Ocupacional

REGISTRO FOTOGRÁFICO
FECHA: 09/10/2025
TEMA: Patchwork: Visita de la articulación con la CAR, EAN, Green Móvil





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Patchwork: Visita de la articulación con la CAR, EAN, Green movil.

4. Fecha: 09/10/2025

5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80220006	Cesar Tedino	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	79562285	Gabriel Garzon	50	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1018[illegible]5	Brayan [illegible]	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	1014190605	Yeison Garcia	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	52763187	Luz marina	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	80166545	[illegible]	61	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	79046410	Carlos V.	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	79581883	Luis G. Bueno	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	80249819	Alexander Galeano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	2944083	Roberto Londoño	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	80926713	Jose Ortiz	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	1034[illegible]502	Alvaro Rojas	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	71709846	Faiver Rivera	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	1073690[illegible]	[illegible]	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	1024[illegible]	Oscar Gonzalez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	[illegible]	[illegible]	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
17	CC	80170.681	Juan, Viloria	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18	CC	1013626[illegible]	Jonatan A Paez P	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
19	CC	[illegible]	[illegible]	41	No aplica	No aplica	No aplica			X						
20	CC	1995[illegible]635	Julio Civa	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						

13. Nombre del responsable: Maria Camila Pardo Serrato.

14. Cargo o rol del responsable: Terapeuta Ocupacional

15. Firma del responsable de la actividad: Camila Pardo.

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Patchwork: Visita de la articulación con la CAR, EAN, Green Movil.

4. Fecha: 09/10/2025

5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
21	CC	6883968	Jose Cortez	64	No aplica	No aplica	No aplica			x						
22	CC	876226	Caballero.	62	No aplica	No aplica	No aplica			x						
23	CC	6814782	M. Jorge Gonzalez	73	No aplica	No aplica	No aplica			x						
24	CC	7568584	ELKIN BAVE	52	No aplica	No aplica	No aplica			x						
25	CC	79305517	CARLOS GARCIA	60	No aplica	No aplica	No aplica			x						
26	CC	1074742388	LUIS ALBERTO	43	No aplica	No aplica	No aplica			x					LUIS ALBERTO	
27	CC	1033776788	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			x					Andres Garcia	
28	CC	20.038.110	Fernando Fandiño	44	No aplica	No aplica	No aplica			x						
29	CC	29147762	Blanca Munar	66	No aplica	No aplica	No aplica			x					Blanca Munar	
30	CC	79950581	Pablo Rodriguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			x						
31	CC	1013639057	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			x					YARANY	
32	CC	52560868	MARIA SANCHEZ	44	No aplica	No aplica	No aplica			x					OLACHEA	
33	CC	79643205	Jaison Moreno	53	No aplica	No aplica	No aplica			x						
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																

13. Nombre del responsable: Maria Camila Pardo Serrato

14. Cargo o rol del responsable: Terapeuta Ocupacional

15. Firma del responsable de la actividad: Camila Pardo.

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA N° 01

FECHA: 17/10/2025

HORA: 09:00 am.

LUGAR: Comunidad de vida el Rosario.

TEMA: reunión por equipo de referencia 1 prealistamiento de actividad de impacto "conociendo mi territorio y Hallowen"

ASISTENTES: Los firmantes.

ORDEN DEL DÍA:

1. Información de la actividad de impacto con los ciudadanos
2. Desarrollo de la actividad.

DESARROLLO:

En el marco de la planeación de la actividad de impacto del mes, organizada por el área de Educación Física, se llevó a cabo una reunión con los ciudadanos del Equipo 1 contando con una asistencia de 14 participantes, lo anterior con el propósito de socializar la temática, estructura y lineamientos de participación.

Durante el encuentro, se explicó que la actividad se desarrollará bajo la modalidad de estaciones, por lo cual cada equipo deberá elaborar un cartel representativo y una arenga que permita fortalecer la identidad grupal, la cohesión y la visibilidad dentro del evento.

En trabajo conjunto, los ciudadanos participantes del Equipo 1 construyeron de manera colectiva la arenga, quedando establecida así:

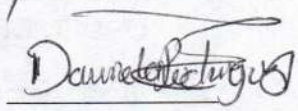
"Somos vencedores, vamos a ganar, y con gran esfuerzo vamos a triunfar."

Adicionalmente, el grupo diseñó un cartel alusivo a la temática y elaboró distintivos para portar durante la jornada, promoviendo la participación activa, la creatividad y el sentido de pertenencia. Cada ciudadano aportó en el proceso desde diferentes roles, tales como pintar, recortar, generar ideas y realizar dibujos, contribuyendo al cumplimiento exitoso de la actividad.

Para finalizar la reunión, se recordó que el evento se realizará el día lunes en la mañana, y se brindaron recomendaciones generales, entre ellas asistir con ropa cómoda y mantener una actitud participativa y colaborativa.

De manera transversal se les brinda la información a los ciudadanos sobre la actividad que se llevará acabo el día 31 de octubre, donde la temática de disfraces será la de vampiros con la preparación de un baile.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Jorge E. Banguera	Trabajador Social	Comunidad de vida el Rosario	
Daniela I. Rodríguez	Psicóloga	Comunidad de vida el Rosario	

Anexos: Formato listado de asistencia.

Elaboró: Jorge Eliecer Banguera, Trabajador Social.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Reunión por equipos de Referencia 1, prealistamiento de actividad "Halloween"

4. Fecha: 17/10/2025

5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	1033697189	Raul Farieta	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	2994083	Roberto lombana	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1032381114	Wilmar Forero	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	1032387724	Yesid Castro	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	1024546903	David felipe Avila	21	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1031472981	Brayan Huertas	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	1038571333	Jhon Rojas	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	79950381	Pablo Rodriguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	80194190	NICOLAS GOMEZ	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	566113	Donal Ramos	39	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	98585364	Freddy Hernandez	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	872626	Coboller C	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	1061646	[illegible]	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	1011149116	Julio Cesar morales	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Daniela Rodriguez - Jorge Barguera

14. Cargo o rol del responsable: Psicologa - Trabajador Social

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integracion Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.pdcx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA N°

FECHA: 17/10/2025

HORA: 9:00 – 10:30 am

LUGAR: Comunidad de vida el Rosario

TEMA: Reunión equipo de referencia #2: Prealistamiento de actividad de impacto "Conociendo mi territorio y Hallowen"

ASISTENTES: Los firmantes

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización de la actividad de impacto del mes.
2. Organización y preparación de la jornada deportiva.
3. Planeación de la actividad de Halloween.
4. Resolución de dudas y cierre.

DESARROLLO:

Se realiza reunión con los participantes del equipo #2, con el propósito de informar y socializar la actividad de impacto correspondiente del mes, así como coordinar su preparación. Durante el encuentro, se explica que la actividad se llevará a cabo el lunes 20 y consistirá en una jornada deportiva organizada por estaciones, en la cual los equipos participarán en desafíos de bajo impacto físico y actividades cognitivas. El objetivo principal de la jornada es fomentar el trabajo en equipo, la comunicación, la cooperación y la sana competencia entre los ciudadanos.

Durante la reunión, los participantes expresan sus opiniones, resuelven dudas y muestran comprensión frente a la dinámica. En conjunto, aportan ideas para la creación de la arenga representativa del grupo, acordando la siguiente: "Somos el equipo 2, de dos en dos, con disciplina y amor, siempre daremos lo mejor". Asimismo, se explican los tiempos asignados y el funcionamiento de cada estación.

Posteriormente, se brinda información acerca de la actividad de Halloween que se desarrollará el 31 de octubre. Se comunica que cada equipo de referencia tendrá una temática particular y que deberá elaborar su propio disfraz a lo largo del mes. Al equipo #2 le corresponde la temática de momias. Los participantes inician una lluvia de ideas para la creación de la coreografía que presentarán el día del evento, mostrando disposición y creatividad.

El encuentro finaliza con una actitud positiva, evidenciándose motivación e interés por participar activamente en las actividades programadas. Se aclaran dudas generales y se da cierre a la sesión.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Carol Cuesta	Trabajadora social	C.V. El Rosario	Carol Cuesta A.
Camila Pardo	Terapeuta Ocupacional	C.V. El Rosario	Camila Pardo
Carlos Figueroa	Tallerista Agro	C.V. El Rosario	

Anexos: Lista de asistencia

Elaboró: Camila Pardo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Reunión equipo de referencia #2: Prealistamiento de act. de impácto

4. Fecha: 17/10/2025.

5. Hora: 9:00am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79234602	Fabio Barrios	60	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	3114483	ANTONIO Baldiris	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	80293905	DANIEL ADELAIDO	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80026962	JAVIER HURTADO	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	79316810	Cesar A Ospina	61	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	79581883	Luis G. Buena	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	80907369	Luis padilla	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	11511420	Luis Mendez	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	1032358806	Carlos Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1552554	ELISIN RAVE	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	74186668	Oscar J Mila	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	1083639057	Yoroni Gonzalez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X					Yoroni	
13	CC	32763187	Luz marina	52	No aplica	No aplica	No aplica			X					Buitrago	
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Maria Camila Pardo Serrato

14. Cargo o rol del responsable: Terapeuta Ocupacional

15. Firma del responsable de la actividad: Camila Pardo.

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA N°

FECHA:17/10/2025

HORA: 09:00 am

LUGAR: Comunidad de Vida El Rosario

TEMA: Reunion por quipo de referencia N.° 3 prealistamiento de actividad de impacto "Conociendo nuestro territorio y Halloween"

ASISTENTES: Los Firmantes.

ORDEN DEL DÍA:

1. Conociendo nuestro territorio y Halloween.

- Presentación de actividades a desarrollar
- Detalle
- Elaboración de material representativo

DESARROLLO:

La jornada inicia con la presentaciòn de la actividad de impacto " Conociendo nuestro territorio y Hallowen", donde los profesionales del equipo informan a los ciudadanos pertenecientes al equipo de referencia las caracteristicas de esa actividad contemplando inicialmente las actividades que se desarrollaran durante la jornada y realizando una sensibilización frente a la importancia de su participación en estas actividades la cual permite el desarrollo integral a través de un espacio recreativo y de diversión, en el cual se implementarán estrategias deportivas y alternativas para el disfrute del tiempo libre lo cual favorece su proceso de desarrollo personal; se procede con la socialización de la actividad de Hallowen en la que les informa el disfraz y los puntos a realizar para la celebración de esta fecha. Los profesionales tambien recalcan el valor de la participaciòn en los espacios que se generaran en las diferentes actividades.

A partir de la información se procede con la elaboración de un logotipo, arenga y accesorio de identificación a partir de las ideas propuestas por los ciudadanos, por lo que se promueve la participación de los ciudadanos por medio de la elaboración del material para la representación

del equipo durante la jornada deportiva, en el espacio los ciudadanos se muestran participativos frente a la iniciativa.

Para finalizar se informa a los ciudadanos frente a la continuación de la jornada para la elaboración de los disfraces y el baile representativo del equipo en la actividad de Hallowen.

CONVOCATORIA. N/A

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Andrea González	Trabajadora social	Comunidad de Vida El Rosario	Andrea G
Paula Andrea Rico	Psicóloga	Comunidad de Vida El Rosario	

Anexos: N/A
Elaborado por: Paula Rico, psicóloga.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Reunión Por Equipo de referencia N°3 Prealistamiento deactividad de impacto "Conociendo nuestro territorio Halloween

4. Fecha: 17/10/2025

5. Hora: 09:00am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1		1015111116	Juan Fredy Lerma	11	NO aplica	No aplica	NO aplica			x						
2		79567283	Gabriel Garzon	50	No aplica	No aplica	No aplica			x						
3		79764623	Felson F. Guzman	44	No aplica	No aplica	No aplica			x						
4		1016660358	Fabiano Cristiano	32	No aplica	No aplica	NO aplica			x						
5		79515515	Marco Gomez Diaz	62	No aplica	No aplica	No aplica			x						
6		1032941557	andres samir	37	No aplica	No aplica	No aplica			x						
7		79774180	Juan Motta	59	No aplica	No aplica	No aplica			x						
8		79305517	Carlos Garcia	61	No aplica	No aplica	No aplica			x						
9		1014140605	Yeison Garzon	37	No aplica	No aplica	No aplica			x						
10		79735844	Luis E. Rodriguez	51	No aplica	No aplica	No aplica			x						
11		80336700	fernando Arnado	44	No aplica	No aplica	No aplica			x						
12		91.244.01	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			x						
13		1026288310	Harold Castillo	31	No aplica	No aplica	No aplica			x						
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Paula Rico

14. Cargo o rol del responsable: Psicóloga

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/ docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA N°

FECHA: 17/10/2025

HORA: 09:00 Am

LUGAR: Comunidad de Vida El Rosario

TEMA: Reunión de equipo referencia # 4: Prealistamiento de actividad de impacto "conocimiento mi territorio y halloween".

ASISTENTES: Los firmantes.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo inicial.
2. Información de la actividad de impacto con los ciudadanos
3. Conclusiones.

DESARROLLO:

En el marco de la planeación estratégica del servicio de comunidad de vida el Rosario, y en el marco del mes del fenómeno de habitabilidad en calle, se proyecta la actividad de impacto del mes de octubre, liderada por el área de Educación Física y en apoyo interdisciplinar. Se llevó a cabo una reunión con las ciudadanas y los ciudadanos del equipo de referencia 4 con el propósito de socializar la temática, estructura y lineamientos de la participación, basados en la ficha técnica extramural.

En el marco de la línea de atención Línea de atención 3: Fortalecimiento de las redes de apoyo, la gestión y el aprovechamiento de oportunidades, se llevará a cabo la actividad mediante la metodología socioeducativa con el propósito de, fomentar el sentido de pertenencia, la identidad comunitaria y el trabajo colaborativo. La cual se busca fortalecer las habilidades y capacidades personales y sociales que permitan a los participantes desenvolverse de manera asertiva en distintos contextos, reconociendo la importancia de su territorio como espacio de construcción colectiva y desarrollo integral.

Se observa un grupo participativo con quienes se logra diseñar representación simbólica que diferencia el equipo de referencia de otros equipos, así mismo se logra construir una arenga que además del distintivo nos motiva a la participación activa.

Las ciudadanas y ciudadanos se muestran interesados en la actividad y refieren comprender lo que se va a realizar el día de mañana, siendo así se da por terminada la reunión, con la participación de 11 ciudadanas y ciudadanos.

CONVOCATORIA. N/A

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Leidy Muñetones	Psicóloga	Comunidad de Vida El Rosario	
Haider Chinchilla	Trabajo Social	Comunidad de Vida El Rosario	

Anexos: N/A
Elaborado por: Haider Chinchilla/ Trabajador Social

REGISTRO FOTOGRÁFICO
FECHA: 17/10/2025
TEMA: Reunión informativa actividad de impacto



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Revisión de equipo referencia #4: Prealistamiento de actividad de impacto

4. Fecha: 17/10/2025

5. Hora: 09:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	88263711	Alejandro Londoño D.	40	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X					JAD	
2	CC	1033776729	Andres Leonardo Garc	35	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X					Andres Garcia	
3	CC	80926713	JOSE SIERRA	43	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X					JOSE	
4	CC	80378873	CESAR SANABRIA	55	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
5	CC	1012386917	RUBEN PEREZ	36	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
6	CC	80166545	Luis A Ojeda Gar	61	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X					Luis Ojeda	
7	CC	1024555554	Dayron Vidal	31	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
8	CC	52495541	pilar gonzalez	42	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X					pilar G.	
9	CC	1075194231	Jesus Abelo	34	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
10	CC	6883968	JOSE CORZO	64	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
11	CC	80165378	JOHAN MURCIA	45	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Haider Chinchilla

14. Cargo o rol del responsable: Trabajador Social

15. Firma del responsable de la actividad: Haider Chinchilla

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA N°

FECHA: Sasaima Cundinamarca, 17 de octubre del 2025

HORA: 09:00 a.m. a 10:00 a.m.

LUGAR: Comunidad De Vida El Rosario

TEMA: Reunión por equipo de referencia N°5 prealistamiento de actividad de impacto "conociendo mi territorio y Halloween"

ASISTENTES:

1. Equipo psicosocial No 5
2. Ciudadanos y ciudadana perteneciente al equipo de referencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización de la actividad de impacto y Halloween
2. Desarrollo de instintivos y elementos para la ejecución de la actividad

DESARROLLO:

1. Socialización de la actividad de impacto y Halloween

En primera instancia, se dio apertura al espacio con un saludo de bienvenida dirigido a las y los participantes, resaltando la importancia de la participación activa y el fortalecimiento del trabajo colectivo, en donde se logró la participación de 13 ciudadanos, 12 hombres y 1 mujer. Posteriormente, se socializó la actividad de impacto programada para el lunes 20 de octubre, cuyo objetivo es: Promover la participación de las ciudadanas y los ciudadanos habitantes de calle en espacios lúdico-deportivos presentes en el territorio, mediante ejercicios de autonomía, autorregulación y responsabilidad social, generando un estado de bienestar integral.

Durante la socialización, se abordaron aspectos logísticos y organizativos relacionados con la jornada, promoviendo la corresponsabilidad de los participantes y la apropiación del proceso. Adicionalmente, se informa que durante la actividad abran cinco estaciones en las cuales se desarrollaran actividades a nivel físico y cognitivo. De igual forma, se socializo la actividad planeada para Halloween enfocada en el desarrollo de disfraces y temáticas por equipos, esto para incentivar a los ciudadanos a participar y disfrutar de manera asertiva las actividades.

2. Desarrollo de instintivos y elementos para la ejecución de la actividad

En segundo momento, se entregan los materiales a los y la ciudadana para empezar la construcción de distintivos entre estos, papel periódico, foamy, colores, marcadores, tijeras y

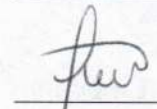
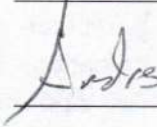
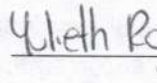
colbón, a partir de esto se logra la construcción del distintivo en este caso un brazalete y una pañoleta, de igual forma, se construye de manera conjunta el nombre del equipo el cual es "Los ángeles galácticos", durante el desarrollo de la actividad se logra la participación activa de las y los participantes.

Finalmente, se logra el desarrollo de la actividad de manera conjunta, en donde cada uno de los participantes aporta significativamente en la construcción de trabajo en equipo esto mediante ejercicios de comunicación asertiva y respeto mutuo.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Paula Contreras	Trabajadora Social	Comunidad de vida el Rosario	
Andrés López	Educador Físico	Comunidad de vida el Rosario	
Yulieth Rojas	Psicóloga	Comunidad de vida el Rosario	

Anexos: N/A

Elaboró: Paula Contreras

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-795 Versión: 0 Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024 Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle	2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario			
3. Tema / Actividad:		4. Fecha: 17/10/2025	5. Hora:	

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79827957	Felix Sicara	51	No aplica	No aplica	No aplica			x						
2	CC	79917593	FABIO RICO	45	No aplica	No aplica	No aplica			x						
3	CC	11322000	Luis Melo	53	No aplica	No aplica	No aplica			x						
4	CC	1019062980	Carlos Chaparro	34	No aplica	No aplica	No aplica			x						
5	CC	80009769	John M. M.	55	No aplica	No aplica	No aplica			x						
6	CC	1032403228	ANDRES CASTRO HUERTAS	37	No aplica	No aplica	No aplica			x						
7	CC	75079964	Andres Castro Rios	49	No aplica	No aplica	No aplica			x						
8	CC	1074142382	LUIS ALBERTO	43	No aplica	No aplica	No aplica			x						
9		80911495	Jesus Bermudez	44	No aplica	No aplica	No aplica			x						
10	CC	79962854	Mauricio Rico	48	No aplica	No aplica	No aplica			x						
11	CC	52860316	MAYERLY SANCHEZ	44	No aplica	No aplica	No aplica			x						
12	CC	79747307	JOSE GARZON	51	No aplica	No aplica	No aplica			x						
13	CC	67091720	Jeisson Wilches	37	No aplica	No aplica	No aplica									
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Paula Contreras

14. Cargo o rol del responsable: Trabajadora Social

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA N°

FECHA: 21/10/2025

HORA: 9:00 am

LUGAR: Comunidad de vida el Rosario

TEMA: Jornada de belleza con academia La Grandox

ASISTENTES: Los firmantes

ORDEN DEL DÍA:

1. Organización del espacio
2. Prestación de los servicios de belleza
3. Reacondicionamiento del espacio

DESARROLLO:

En el marco de las actividades de bienestar comunitario, se desarrolló una jornada de belleza en articulación con la Academia LA GRANDOX, bajo la siguiente organización:

1. En las horas iniciales de la jornada, se dispuso el área designada para la actividad (Kiosco y aula múltiple), garantizando condiciones adecuadas de higiene, bioseguridad y ambientación, con el fin de facilitar el desarrollo de los servicios de manera ordenada y cómoda para los ciudadanos y los practicantes.
2. Los 10 aprendices de la academia ofrecieron servicios de corte de cabello, peinado y arreglo de uñas a los ciudadanos de la comunidad, en un ambiente de respeto y acompañamiento. En total, 40 ciudadanos participaron de manera voluntaria, accediendo a los servicios y beneficiándose de esta experiencia, que favoreció el autocuidado, la presentación personal, la autoestima y la interacción social.
3. Una vez finalizada la atención, se procedió a la reorganización y limpieza del lugar, dejando las instalaciones en óptimas condiciones, garantizando orden y cuidado del entorno comunitario.

Al cierre de la jornada, los ciudadanos expresaron agradecimiento hacia la academia y hacia los practicantes por la obra realizada, reconociendo el impacto positivo de la actividad. Como resultado del encuentro, se acordó programar una próxima visita para el día 17 de Noviembre del presente año, sujeta a cambios según agenda y disponibilidad de la institución.

Siendo las 1:00 pm, se da por concluida la jornada, dejando constancia de lo consignado en la presente acta.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Camila Pardo	Terapeuta Ocupacional	C.V El Rosario	Camila Pardo
Adela Mantilla			

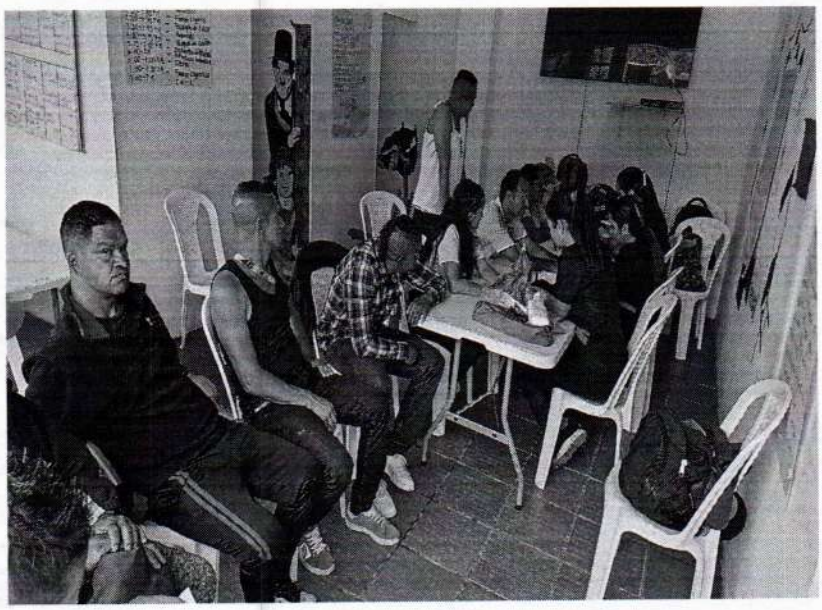
Anexos: Lista de asistencia

Elaboró: Camila Pardo

REGISTRO FOTOGRÁFICO: JORNADA DE BELLEZA CON ACADEMIA LA GRANDOX

FECHA: 21/092025





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle
2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario
3. Tema / Actividad: Jornada de belleza: Academia La grandox.
4. Fecha: 21/10/2025
5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79643205	Jerson Moreno Devia	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	1117519431	Jeison Abello	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	52995591	Pilar Gonzalez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	1015404044	Willyn Arteaga	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	79917593	Fabio Rico	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	80373873	Cesar Soriano	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	79819785	Oswaldo Espitia	50	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	79567283	Gabriel Garzon	50	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	80004769	Jhon Molano	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1030571332	Jhon Rojas	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1015411116	Jhon Larrota	41	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	79735844	Luis Rodriguez	51	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	80901369	Luis Padilla	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80845506	Oscar Camacho	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	79239602	Fabio Bareño	60	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	98585367	Jhon Freddy Velasquez	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
17	CC	74186668	Oscar Mila	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18	CC	88263711	Alejandro Londoño	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
19	CC	1014190665	Yeison García	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
20	CC	80739214	Jeiber Pinilla	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						

13. Nombre del responsable: María Camila Pardo
14. Cargo o rol del responsable: Terapeuta Ocupacional
15. Firma del responsable de la actividad: Camila Pardo.

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Jornada de belleza: Academia la grandox

4. Fecha: 21/10/2025

5. Hora: 9:00am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
21	CC	80026962	Javier Huerfano	46	No aplica	No aplica	No aplica			x						
22	CC	1018489616	David Sanchez	29	No aplica	No aplica	No aplica			x						
23	CC	79827457	Felix Sierra	51	No aplica	No aplica	No aplica			x						
24	CC	29477765	Pablo Rodriguez	47	No aplica	No aplica	No aplica			x						
25	CC	79950581	Blanca Mungr	67	No aplica	No aplica	No aplica			x						
26	CC	1024648482	David felipe Avila	31	No aplica	No aplica	No aplica			x						
27	CC	1032381114	Wilmar Forero	38	No aplica	No aplica	No aplica			x						
28	CC	79764623	Jeison Guzman	44	No aplica	No aplica	No aplica			x						
29	CC	52763187	Luiz Buitrago	52	No aplica	No aplica	No aplica			x						
30	CC	1013639057	Mayerli González	33	No aplica	No aplica	No aplica			x						
31	CC	2994083	Roberto Lombana	65	No aplica	No aplica	No aplica			x						
32	CC	1077423802	Luis Martinez	43	No aplica	No aplica	No aplica			x						
33	CC	80726593	Andrés Forero	42	No aplica	No aplica	No aplica			x						
34	CC	80194190	Nicolás Gomez	43	No aplica	No aplica	No aplica			x						
35	CC	1012356917	Ruben Perez	36	No aplica	No aplica	No aplica			x						
36	CC	1070917209	Yeison Wilches	37	No aplica	No aplica	No aplica			x						
37	CC	1115184358	Alejandro Moreno	37	No aplica	No aplica	No aplica			x						
38	CC	79962854	Mauricio Rico	48	No aplica	No aplica	No aplica			x						
39	CC	94511403	Diego Benavides	47	No aplica	No aplica	No aplica			x						
40	CC	1010196962	Jhon Raul Rios	34	No aplica	No aplica	No aplica			x						

13. Nombre del responsable: María Camila Pardo

14. Cargo o rol del responsable: Terapeuta ocupacional

15. Firma del responsable de la actividad: Camila Pardo.

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA N°

FECHA: 30/10/2025

HORA: 04:00 PM

LUGAR: Servicio Comunidad de Vida El Rosario

TEMA: Asamblea General Socialización Actividades mes de la Habitabilidad en Calle.

ASISTENTES: Los firmantes

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo inicial
2. Información y socialización actividades "En noviembre habla la calle"
3. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

La reunión dio inicio con un saludo cordial dirigido a la población de la Comunidad de Vida El Rosario, por parte del líder de servicio y el equipo psicosocial. Se agradeció la presencia de los asistentes y se destacó la relevancia de generar espacios de encuentro y participación como este, especialmente en el marco de las actividades programadas referentes al mes de la habitabilidad en calle las cuales se realizarán en las siguientes fechas.

1. Noviembre 05: Inauguración Olimpiadas, actividad de impacto.
2. Noviembre 12: Burger Maquia
3. Noviembre 14: Festival de las artes
4. Noviembre 18: Olimpiadas
5. Noviembre 20: Grados CIPREIA
6. Noviembre 25: Olimpiadas

7. Noviembre 28: Cierre del mes de la habitabilidad en calle

También se tomarán en cuenta actividades y exposición como Patchwork, cultivos agrícolas de comunidad y artesanías del taller del maestro.

La reunión concluyó con un agradecimiento a todos los participantes por su disposición y receptividad, Se reiteró la invitación a vincularse a las actividades del mes y se compartieron los canales de comunicación para mantenerse informados durante el transcurso del mes.

Compromisos:

Compromisos	**Responsables**	**Fecha de Ejecución**

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	**Cargo o Tipo de vinculación**	**Dependencia**	**Firma**
Herney Diaz	Líder de servicio	CV El Rosario	
Duvan Palacios	Técnico Operativo	CV El Rosario	

Anexos: Fotografías y listado de asistencia

Elaboró: Duvan Palacios - Técnico Operativo

REGISTRO FOTOGRAFICO

Nombre de la Actividad: Asamblea General Socialización Actividades mes de la Habitabilidad en Calle.

Fecha: 30/10/2025





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle | 2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Asamblea General socializacion Actividades Mes de la habitabilidad en calle | 4. Fecha: 30/10/2023 | 5. Hora: 04:00 PM

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	6883968	Jose Cerzo	64	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
2	CC	8190362	Francisco Pulido	69	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
3	CC	566113	Daniel Ramos	39	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
4	CC	1024463428	Andres [illegible]	37	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
5	CC	1024553554	Dayron Vidal	31	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
6	CC	80897740	[illegible] Dedoya	39	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
7	CC	1019062050	Carlos [illegible]	34	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
8	CC	1024660	[illegible]	45	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
9	CC	94567283	Ezhuel Ezzon	50	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
10	CC	79917593	FABIO RICO	45	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
11	CC	80069661	JAVIER HUERTANTA	40	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
12	CC	94472739	Yhon Patiño	41	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
13	CC	80726541	Andrés Forero Rodriguez	42	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
14	CC	79827437	[illegible]	39	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
15	CC	1145607	ALEJANDRO DIAZ MORENO	37	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
16	CC	1033776709	Andres Leonardo Garcia f	35	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
17	CC	1070917289	Jeisson Wilches	37	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
18	CC	52535742	Alejandra Rivas	46	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
19	C.C	1026551762	Miguel galindo	33	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
20	CC	1024700	Oscar Gonzalez		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						

13. Nombre del responsable: Duvan Palacios | 14. Cargo o rol del responsable: Tecnico operativo | 15. Firma del responsable de la actividad: Duvan Palacios

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Asamblea General socializacion Actividades mes de la habitabilidad en calle

4. Fecha: 30/10/2025

5. Hora: 04:01 Pm

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	10	1144916	Julio Casamachin	62	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
2	CC	79643205	Jorge Moreno	53	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
3	CC	[illegible]	[illegible]	40	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
4	CC	1010060388	JULIAN D CRISTANCHO	32	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
5	CC	79581883	Luis G Bueno	54	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
6	CC	1032358961	Carlos Moreno	52	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
7	CC	75925558	ELISIAN RAVE	34	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
8	CC	80770867	Diego camilo Roberto	41	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
9	CC	1033858124	Yesid Castro	42	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
10	CC	52860168	MAYerly Sancha	44	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
11	10	1019769 62	Juan Bal	24	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
12	CC	1015409094	Willyn Arteaga	27	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
13	CC	80244819	Alexander Bolaños	42	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
14	C	80373893	Cesar Samano	55	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
15	CC	19477765	Blanca munar	67	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
16	CC	79950581	Pablo Rodriguez	47	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
17	CC	80926596	Andres Jorge Rodriguez	42	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
18	CC	79824157	Felix Sierra	51	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
19	CC	1013639037	Oscar J Mila	33	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						
20	CC	74186668	Mayerli Gonzalez	45	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			X						

13. Nombre del responsable: Duvan Palacios

14. Cargo o rol del responsable: Tecnico Operativo

15. Firma del responsable de la actividad: Duvan Palacios

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Asamblea General Socializacion Actividades mes de la habitabilidad en calle

4. Fecha: 30/10/2023

5. Hora: 4:00 pm

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	1032381114	Wilmar Toledo	38	No Aplica	No Aplica	No aplica			X					Wilmar	
2	CC	94511403	Diego Benavides	47	No Aplica	No Aplica	No aplica			X						
3	CC	80206687	Juan. Viloria	42	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
4	CC	80194190	Nicolas Bayer	43	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
5	CC	79316876	Carlos E Ospina	61	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
6	CC	1732000	Ever Melo	53	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
7	CC	1115918358	Alejandro Moreno	37	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
8	Ce	10172504	Jaime osorio	56	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
9	CC	1090801027	Victor Lavata	39	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X					Victor	
10		79046410	Carlos A V	62	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X					Carlos V	
11	CC	80165336	Johan Murcia	46	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
12	CC	80901	Luis padilla	43	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
13	CC	91.214.08	Rafael A. Mendoza	64	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
14	CC	1081697169	Raul yaneta	36	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
15	CC	[illegible]	Harold [illegible]	31	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
16	CC	8726226	Caballero Jose	61	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X					Caballero	
17	CC	1077423882	Luis Alberto	43	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X					Luis Alberto	
18	CC	80243905	Daniel Arevalo	45	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
19	CC	80106682	Diego Palacios	68	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
20	CC	80166545	Luis Angulo G	61	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X					Luis Angulo	

13. Nombre del responsable: Dora Rocio

14. Cargo o rol del responsable: Tecnico operativo

15. Firma del responsable de la actividad: Dora Rocio

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle
2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario
3. Tema / Actividad: Asamblea General socializacion Actividades mes de la habitabilidad en calle
4. Fecha: 30/10/2025
5. Hora: 04:00 Pm

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79964623	Jesus F. Gomez	45	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
2	CC	79854421	Luis carlos Gallego	43	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
3	CC	1018484076	David sanchez	29	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
4	CC	79895755	Marlon Di	62	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
5	CC	11-3220	Eus Uelo	53	No Aplica	No Aplica	No Aplica			X						
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Duran Palacios
14. Cargo o rol del responsable: Tecnico Operativo
15. Firma del responsable de la actividad: Duran Palacios

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ACTA DE SIMULACRO

El día 22 de Octubre del 2025 a las 09:00 Am, se realizó un simulacro de evacuación total de las dos edificaciones de la Comunidad de vida el Rosario, situado en Sasaima Cundinamarca, la vereda San Bernardo bajo, se contó con la colaboración del personal de talento humano, ciudadanía, servicios generales, servicios de alimentos , guarda de seguridad y un instructor del SENA, con la finalidad de dar seguimiento a las capacitaciones de evacuación y atención de emergencias del personal.

A continuación, se detalla el acta del simulacro:

HIPOTESIS	SISMO EN LA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO
Hora de inicio de la evacuación	09:00 AM
Hora del fin de la evacuación	09:12 AM
Tiempo de evacuación	4 minutos
Tiempo de reunión para el conteo de las personas	8 minutos
OBJETIVOS	• Fortalecer las capacidades de respuesta de la comunidad de vida el Rosario ante la ocurrencia de un evento adverso. • Evaluar el Plan institucional de Gestión de Riesgos de la comunidad de vida el Rosario con la finalidad de que en el caso de presentarse un evento adverso les permita actuar de inmediato y evitar las pérdidas de vidas humanas.
ASISTENTES	En el evento se contó con la participación de: ✓ 89 ciudadanos ✓ 5 Promotores ✓ 1 técnico de Cocina ✓ 4 Del servicio de alimentos ✓ 1 Coordinador ✓ 1 Operativo ✓ 1 Auxiliar Administrativa ✓ 1 Auxiliar de gestión Documental ✓ 1 Auxiliar Ambiental ✓ 5 Psicologas ✓ 4 Trabajadores Sociales ✓ 4 Talleristas ✓ 1 Auxiliar de primeros auxilios ✓ 1 Guarda de Seguridad ✓ 2 Terapeutas Ocupacionales ✓ 1 Instructor del SENA ✓ 2 personas del servicio general ✓ 2 Profesionales en pedagogía

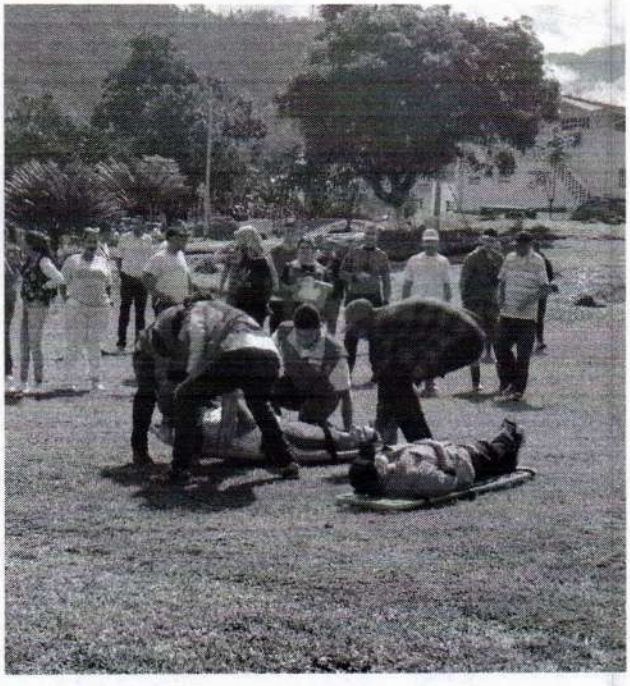
	✓ 1 Auxiliar en Mantenimiento Para un total de 127 Personas.
INFORME	En la Comunidad de vida el Rosario se realizó previo al simulacro un proceso de asesoramiento en la metodología, la alarma de emergencia fue activada a las 09:00 AM en donde cada persona cumplió con su rol , los cuales eran: evacuar la población de casa 1 y casa 2 , llevar las respectivas camillas, silbatos, botiquines, para la realización del simulacro en donde el desplazamiento al punto de encuentro fue de 4 minutos, donde un ciudadano de casa 1 se trasladó en camilla, ya que tiene dificultades a la hora de caminar por problemas en su rodillas, igual se tomó como ejercicio un ciudadano de casa 2 el cual fue trasladado en camilla, se tomó la lista de asistencia y se verificó que estuviesen todas las personas en el punto se terminó el simulacro siendo las 09:12 am. Posteriormente se planifico un simulacro con la hipótesis de sismo; en la ejecución del simulacro toda la comunidad siguió las instrucciones realizadas en la simulación, obteniéndose buenos resultados en la respuesta antes los eventos ocurridos. Como evaluadores del Simulacro se contó con 1 profesional en Administración en Salud Ocupacional. En los indicadores de evaluación se evidencia que el personal de la comunidad de vida el Rosario , tanto participantes como personal del talento humano , se encuentran preparados en caso de ocurrir un evento adverso, de acuerdo con el plan institucional de emergencias de la comunidad de vida el rosario se encuentra las brigadas organizadas y en el momento del simulacro participaron activamente con su rol respectivo.
RECOMENDACIONES DE LA EVALUACION	Los ciudadanos y el personal de talento humano, en base a las falencias del simulacro, tomara todas las observaciones pertinentes, con la finalidad de que en el caso de presentarse una realidad de emergencia lo puedan enfrentar y actuar oportunamente y podemos realizar la siguiente sugerencia: ✓ Estar atento a cualquier evento que pueda suceder.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Evidencia Fotográfica del Simulacro 22/10/2025









Angie Lorena Romero

Angie Romero

Profesional en Administración en Salud ocupacional.

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

740

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO REPORTE Y EVALUACIÓN SIMULACRO DE EVACUACIÓN	Código: FOR-TH-083 Versión: 0 Fecha: Memo I2020007536 - 04/03/2020 Página: 1 de 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD OPERATIVA					
Nombre de la Unidad Operativa	Comunidad de vida el Rosario		Barrio	Vereda san Bernardo Bajo	
Dirección	Finca el paraiso		Localidad		
Nombre Coordinador de Emergencia	Angie Lorena Romero Gómez		Nombre Jefe Brigada de Emergencia	Jose Herney Diaz	
¿La Unidad Operativa hace parte de algún Comité de Ayuda Mutua (CAM)?	NO		Nombre del CAM		

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SIMULACRO							
Fecha Simulacro	22/10/2025	Hora	09:00 a. m.	Emergencia a Simular	Sismo		
Punto de encuentro	Cancha de futbol	Cantidad de brigadistas que participaron		¿Se realizo Puesto de Mando Unificado (PMU)?		NO	
¿El simulacro fue socializado con todos los funcionarios?	SI	¿El punto de encuentro fue socializado con todos los funcionarios?					
Fecha de socialización del simulacro con los funcionarios	16/10/2025	Método que se uso para socializar el simulacro					
Cantidad de Mujeres Embarazadas evacuadas	1	Cantidad de Niños y Niñas evacuadas	NINGUNO	Cantidad de Personas con Movilidad Reducida evacuadas		2	
Cantidad Total de funcionarios que participaron en el simulacro		127	Cantidad de Visitantes			1	
Tiempo de Evacuación de la Unidad Operativa	12 minutos	Tiempo que le tomo llegar a los funcionarios al Punto de Encuentro				10 minutos	
¿Hubo acompañamiento de observadores durante el simulacro?	SI	¿Qué entidad hizo el acompañamiento?		Ninguna			
Si no se realizo el simulacro, describa el por qué y finalice el diligenciamiento del formato							

EVALUACIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA					
N°	DESCRIPCIÓN	SI	NO	N/A	OBSERVACIONES
1	SISTEMAS DE ALARMAS				
1.1.	¿Se activó el sistema de alarma?	SI			
1.2.	¿La alarma se escuchó en todas las dependencias de la unidad operativa?	SI			
2	RUTA DE EVACUACIÓN				
2.1.	¿La ruta de evacuación se encuentra señalizada?	SI			
2.2.	¿La ruta permite la evacuación a personas con movilidad reducida?		NO		
2.3.	¿Evacuó todo el personal (o permanecieron en las oficinas, baños y demás)?	SI			
2.4.	Se presentó alguna situación donde se pusiera en peligro los participantes?		NO		
2.5.	¿Se presentaron comportamientos inadecuados? (fumando, chateando, bromeando, apático, distraído, hablando por celular, entre otras.) Describa.		NO		
3	PUNTO DE ENCUENTRO				
3.1.	¿Todo los funcionarios conocen el punto de encuentro?	SI			
3.2.	¿El punto de encuentro es interno o externo?				El punto de encuentro es interno
3.3.	¿Tiene varios puntos de encuentro?		NO		
3.4.	¿Hubo organización en el punto de encuentro?	SI			
3.5.	¿Al desplazarse al punto de encuentro, se tomaron todas las medidas de seguridad para los participantes del simulacro?	SI			
3.6.	¿Realizó el conteo de los participantes en el simulacro?	SI			
3.7.	¿Todos permanecieron en el punto de encuentro hasta recibir la instrucción de retorno?	SI			
3.8.	¿La instrucción de retorno fue emitida por el líder de brigada de evacuación?	SI			
4	BRIGADAS				
4.1.	¿Se realizaron acciones de autoprotección?	SI			
4.2.	¿Las brigadas están claramente identificadas?	SI			
4.3.	¿Hay asignado personal para tomar los tiempos?	SI			
4.4.	¿La brigada de evacuación brindó la información adecuada y precisa?	SI			

OPORTUNIDADES DE MEJORA
Una oportunidad de mejora para la comunidad de vida el Rosario es organizar capacitaciones de simluación de extintores, practicas de inmovilización y traslado .

Angie Romero
Coordinador de Emergencia

Jefe Brigada de Emergencia

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO REPORTE Y EVALUACIÓN SIMULACRO DE EVACUACIÓN	Código: FOR-TH-083 Versión: 0 Fecha: Memo I2020007536 - 04/03/2020 Página: 1 de 1

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD OPERATIVA							
Nombre de la Unidad Operativa	Comunidad de vida el Rosario			Barrio		Vereda san Bernardo Bajo	
Dirección	Finca el paraiso			Localidad		Fuera de Bogotá	
Nombre Coordinador de Emergencia	Angie Lorena Romero Gómez			Nombre Jefe Brigada de Emergencia		Jose Herney Diaz	
¿La Unidad Operativa hace parte de algún Comité de Ayuda Mutua (CAM)?		NO		Nombre del CAM			
DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SIMULACRO							
Fecha Simulacro	22/10/2025	Hora	09:00 a. m.	Emergencia a Simular		Sismo	
Punto de encuentro	Cancha de futbol	Cantidad de brigadistas que participaron		10	¿Se realizo Puesto de Mando Unificado (PMU)?		NO
¿El simulacro fue socializado con todos los funcionarios?		SI	¿El punto de encuentro fue socializado con todos los funcionarios?				SI
Fecha de socialización del simulacro con los funcionarios		16/10/2025	Método que se uso para socializar el simulacro		Charla		
Cantidad de Mujeres Embarazadas evacuadas		1	Cantidad de Niños y Niñas evacuadas	NINGUNO	Cantidad de Personas con Movilidad Reducida evacuadas		2
Cantidad Total de funcionarios que participaron en el simulacro			127	Cantidad de Visitantes			1
Tiempo de Evacuación de la Unidad Operativa		12 minutos	Tiempo que le tomo llegar a los funcionarios al Punto de Encuentro				10 minutos
¿Hubo acompañamiento de observadores durante el simulacro?		SI	¿Qué entidad hizo el acompañamiento?			Ninguna	
Si no se realizo el simulacro, describa el por qué y finalice el diligenciamiento del formato							

EVALUACIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA					
N°	DESCRIPCIÓN	SI	NO	N/A	OBSERVACIONES
1	SISTEMAS DE ALARMAS				
1.1.	¿Se activó el sistema de alarma?	SI			
1.2.	¿La alarma se escuchó en todas las dependencias de la unidad operativa?	SI			
2	RUTA DE EVACUACIÓN				
2.1.	¿La ruta de evacuación se encuentra señalizada?	SI			
2.2.	¿La ruta permite la evacuación a personas con movilidad reducida?		NO		
2.3.	¿Evacuó todo el personal (o permanecieron en las oficinas, baños y demás)?	SI			
2.4.	Se presentó alguna situación donde se pusiera en peligro los participantes?		NO		
2.5.	¿Se presentaron comportamientos inadecuados? (fumando, chateando, bromeando, apático, distraído, hablando por celular, entre otras.) Describa.		NO		
3	PUNTO DE ENCUENTRO				
3.1.	¿Todo los funcionarios conocen el punto de encuentro?	SI			
3.2.	¿El punto de encuentro es interno o externo?				El punto de encuentro es interno
3.3.	¿Tiene varios puntos de encuentro?		NO		
3.4.	¿Hubo organización en el punto de encuentro?	SI			
3.5.	¿Al desplazarse al punto de encuentro, se tomaron todas las medidas de seguridad para los participantes del simulacro?	SI			
3.6.	¿Realizó el conteo de los participantes en el simulacro?	SI			
3.7.	¿Todos permanecieron en el punto de encuentro hasta recibir la instrucción de retorno?	SI			
3.8.	¿La instrucción de retorno fue emitida por el líder de brigada de evacuación?	SI			
4	BRIGADAS				
4.1.	¿Se realizaron acciones de autoprotección?	SI			
4.2.	¿Las brigadas están claramente identificadas?	SI			
4.3.	¿Hay asignado personal para tomar los tiempos?	SI			
4.4.	¿La brigada de evacuación brindó la información adecuada y precisa?	SI			

OPORTUNIDADES DE MEJORA
Una oportunidad de mejora para la comunidad de vida el Rosario es organizar capacitaciones de simluación de extintores, practicas de inmovilización y traslado .

Angie Romero
Coordinador de Emergencia

Jefe Brigada de Emergencia

Lugar	Comunidades de vida Sasaima (la victoria y rosario)
Fecha	24/10/2025
Tema	Match Físico–Recreativo "Actívate con Mente y Cuerpo"
Desarrollo	Durante la jornada del Match Físico–Recreativo "Actívate con Mente y Cuerpo", se contó con la participación activa de aproximadamente 70 ciudadanos y ciudadanas de las Comunidades de Vida El Rosario y La Victoria, quienes se integraron en cuatro grupos equilibrados. La actividad se desarrolló mediante un recorrido por estaciones, combinando retos físicos con ejercicios cognitivos orientados a las áreas básicas del conocimiento. En la Estación 1, ubicada en la cancha de baloncesto, los participantes demostraron coordinación y manejo del balón al realizar zigzag, doble ritmo e intentos de enceste, finalizando con un juego de "Concéntrese" que permitió reforzar conceptos de Ciencias Sociales, evidenciando atención, memoria y trabajo colaborativo. En la Estación 2, en la piscina, se desarrollaron relevos de nado estilo libre, promoviendo el esfuerzo físico, la cooperación y el apoyo entre compañeros; posteriormente, los grupos lograron construir un rompecabezas de temática Ciencias Naturales, fortaleciendo habilidades de observación y organización conjunta. La Estación 3, situada en la cancha de fútbol, representó un desafío de equilibrio y control corporal al atravesar la maraña de cuerdas, seguido de la clasificación de pelotas por tonalidades y la resolución de operaciones matemáticas sencillas, donde se destacó la participación activa, el razonamiento lógico y la comunicación constante entre los integrantes. Finalmente, en la Estación 4, en la cancha de voleibol, se desarrolló un juego modificado con bombas de agua utilizando lonas y costales, fomentando la coordinación en parejas y el sentido de equipo; al culminar, los ciudadanos realizaron actividades del área de Español, como ordenar frases y completar palabras, fortaleciendo el lenguaje de manera lúdica. La jornada se llevó a cabo de 9:00 a.m. a 12:00 p.m., incluyendo un espacio de hidratación y merienda entre las 10:30 a.m. y 11:00 a.m., garantizando bienestar y participación continua. Se evidenció un ambiente de respeto, cooperación, inclusión y dinamismo, donde el juego

	se convirtió en una herramienta pedagógica para el fortalecimiento de habilidades físicas, cognitivas y socioemocionales. En el segundo bloque, desarrollado entre las 2:00 p.m. y las 3:30 p.m., los ciudadanos tuvieron la posibilidad de elegir libremente entre actividades deportivas como fútbol, voleibol y natación, favoreciendo la autonomía, el disfrute y la construcción de lazos comunitarios. La participación fue significativa, mostrando interés, motivación y convivencia sana entre los asistentes. En conclusión, la actividad permitió integrar el movimiento corporal con el aprendizaje, fortaleciendo la cooperación, la convivencia pacífica, la toma de decisiones y el reconocimiento de las capacidades individuales y colectivas de los participantes.		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Fabián Rincón	Profesional CIPREIA	Adultez
	Kelly Castiblanco	Profesional CIPREIA	Adultez
	Anjali Arias	Profesional CIPREIA	Adultez
	Nikoll Cerón	Profesional CIPREIA	Adultez
	María Fernanda Ayala	Profesional CIPREIA	Adultez
	Gloria Valencia	Promotor eje transversal	Adultez
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
Próxima reunión			
Elaboró	Fabian Rincón		

COMPONENTE ADMINISTRATIVO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724
Versión: 0
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: Comunidad de vida el Barrio 2. No de Contrato: _____ 3. Teléfono: _____ 4. Dirección: _____

5. Coordinador (a) de la sede: Henry Diaz 6. Periodo: 09/10/2025 DD/MM/AAAA 7. Nombre y apellido Conductor(a) German Espitia

8. Firma Conductor(a) German Espitia

	Hora Recorrido											
9. Fecha (DD/MM/AAA)	10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
09/10/2025	3:30	05:30	LJU560	Vda San Benito	Zona franca	15	2		Ecografia / medico	Santos		
09/10/2025	5:50	06:50	LJU560	Ciudad Cali	Compensar Mendoza	12	2		levanta dias / medico	Santos		
09/10/2025	07:30	09:10	LJU560	Tunal	Restrepo	7	1		autorizaciones / medicamento	Sergio S		
09/10/2025	10:30	11:30	LJU560	San Benito	Compes	5	1		Citas agenda / recogida	Sergio S		
09/10/2025	12:00	13:50	LJU560	Santa clara	Porvenir	6	2		Neumologia / almuerzo	Sergio S.		
09/10/2025	14:20	16:30	LJU560	Bakata	Zona franca	8	2		Traslado / punto encuentro	Sergio S		
09/10/2025		20:30	LJU560		Vda San Benito	12	2		Retorno			

22. Nombre y apellido coordinador(a): _____ 23. Firma Coordinador(a): _____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023	
Página: 1 de 1	

1. Nombre Unidad Operativa: Comunidad de vida el Rosario
2. No de Contrato:
3. Teléfono:
4. Dirección:
5. Coordinador (a) de la sede: Herney Diaz
6. Periodo: 10/10/2025 AL DD/MM/AAAA
7. Nombre y apellido Conductor(a) Sebastian Vega
8. Firma Conductor(a) Sebastian Vega

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
10/10/2025	3:30	5:25	JTX515	Vda. San Bernardo	Zona franca	7	2		Cita psiquiatria / egreso	Sandra S.		
10/10/2025	06:10	06:40	JTX515	Santa Clara	Restrepo	5	2		Consulta psiquiatria / medicamentos	Sandra S.		
10/10/2025	08:40	09:20	JTX515	Engativa	Bakata	1	1		Laboratorios / traslado	Sandra S.		
10/10/2025	10:50	11:30	JTX515	Kennedy	Asesnis	1	1		Dialisis	Yerson		
10/10/2025	12:00	12:30	JTX515	Parque Simon	Asesnis	2	2		traslado / alimentos	Sandra S.		
10/10/2025	13:20	15:15	JTX515	Martires	Zona franca	7	2		traslado / retorno	Sandra S.		
10/10/2025	16:30	15:20	JTX515	Hospital Lago	Vda. San Bernardo	12	2		Retorno / entrega elementos	Sandra S.		

22. Nombre y apellido coordinador(a):
23. Firma Coordinador(a):

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724
Versión: 0
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: Comunidad de vida el Roseto 2. No de Contrato: _____ 3. Teléfono: _____ 4. Dirección: _____

5. Coordinador (a) de la sede: Honey Diaz 6. Periodo: 16/10/2025 AL DD/MM/AAAA 7. Nombre y apellido Conductor(a) Sebastian Vega

8. Firma Conductor(a) Sebastian Vega

	Hora Recorrido											
9. Fecha (DD/MM/AAA)	10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
16/10/2025	4:30	5:20	JTX515	Vda San Benedicto	Feca	15	2		Urgencia psiquiatria	Sandra S		acompaña psicologa
16/10/2025	7:20	8:20	JTX515	Zona franca	Zona 10	9	2		Egreso / autogestion	Sandra S		
16/10/2025	9:00	12:00	JTX515	Amor salud	Bosquesur	13	2		Citas / punto encuentro	Sandra S		
16/10/2025	14:00	15:00	JTX515	San blas	Bakata	13	2		postoperatorio / hospitalario	Sandra S		
16/10/2025	16:20	17:40	JTX515	Sociosanitario	Zona franca	14	2		Punto encuentro	Sandra S		
16/10/2025		19:20	JTX515		Vda San Benedicto	14	2		Regreso			

22. Nombre y apellido coordinador(a): _____ 23. Firma Coordinador(a): _____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023	
Página: 1 de 1	

1. Nombre Unidad Operativa: Comunidad de vida el Rosario 2. No de Contrato: _____ 3. Teléfono: _____ 4. Dirección: _____

5. Coordinador (a) de la sede: Henry Diaz 6. Periodo: 17/10/2025 AL DD/MM/AAAA 7. Nombre y apellido Conductor(a) Gamaliel Espitia

8. Firma Conductor(a) Gamaliel Espitia

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehiculo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
17/10/2025	4:00	09:00	LJU560	Vda San Benedicto	Zona franca	13	2		Egreso / autogestión / citas	Sandra S		
17/10/2025	07:30	08:30	LJU560	zona in	Socio sanitario	10	2		terapia / dentro hogar / RX	Sandra S		
17/10/2025	09:30	11:30	LJU560	Sexta clase	Ponensir	2	2		agenda / portes documentos	Sandra S		
17/10/2025	12:30	13:00	LJU560	San Benito	Ponensir	2	2		Diario encuentro / almuerzo	Sandra S		
17/10/2025	15:30	18:00	LJU560	Zona franca	Vda San Benedicto	12	2		Retorno / encuentro			

22. Nombre y apellido coordinador(a): _____ 23. Firma Coordinador(a): _____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023	
Página: 1 de 1	

1. Nombre Unidad Operativa: Comunidad de vida el Rosario
2. No de Contrato: _____ 3. Teléfono: _____ 4. Dirección: _____
5. Coordinador (a) de la sede: Heiney Diaz
6. Periodo: 23/10/2025 AL DD/MM/AAAA 7. Nombre y apellido Conductor(a) Sebastian Vega
8. Firma Conductor(a) Sebastian Vega

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
23/10/2025	4:20	07:30	JIX515	Vda San Bernardo	Zona franca	7	2		Desayunos / Agenda	Sandra Sandra		
23/10/2025	08:30	09:30	JIX515	Zona Pin	Centro Comun	5	2		Actividad / recreativa	Sandra Sandra		
23/10/2025	10:00	10:45	JIX515	Tunal	Cerro sol	3	2		autorizado / alimentos	Sandra S.		
23/10/2025	11:20	12:30	JIX515	Comun	Sampas	3	1		Recojida / cita medica	Sandra S.		
23/10/2025	14:00	16:15	JIX515	Santa Clara	Zona franca	5	2		Recojida / punto encuentro	Sandra S.		
23/10/2025		20:00	JIX515	Facatativa	Vda San Bernardo	7	2		Salud mental / Retorno	Sandra S.		

22. Nombre y apellido coordinador(a): _____ 23. Firma Coordinador(a): _____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código:	FOR-PSS-724
Versión:	0
Fecha:	Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página:	1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: Comunidad de vida el Rosedo
2. No de Contrato: _____ 3. Teléfono: _____ 4. Dirección: _____
5. Coordinador (a) de la sede: Henney Diaz
6. Periodo: 29/10/2023 AL DD/MM/AAAA 7. Nombre y apellido Conductor(a) Sebastian Vega
8. Firma Conductor(a) Sebastian Vega

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
27/10/2025	4:00	06:45	JIX515	Vda. San Bernardo	Zona franca	15	2		Desayunos	Sandra		
27/10/2025	07:30	09:00	JIX515	Zona franca	Restrepo	8	2		Cita / psicologia / antropologia	Sandra		Profesional
27/10/2025	09:30	10:00	JIX515	Hospital victoria	Siam chapinero	2	1		Medicos / ECG	Sandra		
28/10/2025	11:15	12:00	JIX515	Berlata	Porvenir	3	1		Reforma / cambuzos	Sandra		
28/10/2025	14:25	16:30	JIX515	la victoria	Ambulars	8	2		Recojida / cita	Sandra		
29/10/2025	13:00	20:00	JIX515	Zona franca	Vda. San Bernardo	15	2		Regreso	Sandra		

22. Nombre y apellido coordinador(a): _____ 23. Firma Coordinador(a): _____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724
Versión: 0
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: Comunidad de vida el Rosario 2. No de Contrato: _____ 3. Teléfono: _____ 4. Dirección: _____

5. Coordinador (a) de la sede: Hemey Diaz 6. Periodo: 20/10/2025 AL DD/MM/AAAA 7. Nombre y apellido Conductor(a) German Espitia

8. Firma Conductor(a) German Espitia

	Hora Recorrido											
9. Fecha (DD/MM/AAA)	10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
20/10/2025	4:00	06:30	LJU560	Vda San Bernardo	Zona franca	12	2		Egresos / citas	Sandra S		
20/10/2025	07:25	08:00	LJU560	Zona Ind	Santa clara	6	2		Autogestion / medicamentos	Sandra S.		
20/10/2025	10:20	11:00	LJU560	Restrepo	Bakata	4	1		Traslados	Sandra S.		
20/10/2025	12:30	14:20	LJU560	Paraiso	Cle 13	7	1		Almuerzos	Sandra S		
20/10/2025	15:00	16:30	LJU560	Americas	Zona franca	9	2		Encuentro	Sandra S		
20/10/2025	18:00			Vda San Bernardo					Retorno	Sandra S		
24/10/2025	03:45	06:30	LJU560	Vda San Bernardo	Calle 80	6	2		Desayuno / citas	Sandra S		
24/10/2025	08:20	09:30	LJU560	Bakata	Calle 50	5	2		Traslados	Sandra S		
24/10/2025	10:30	10:45	LJU560	Santa clara	Paraiso	3	1		Citas oncologicas, cardio FNR	Sandra S		
24/10/2025	11:30	12:00	LJU560	Hospital Suba	Paraiso	1	2		Agenda almuerzos	Sandra S		
24/10/2025	13:20	15:30	LJU560	Bakata/Suba	Zona franca CC	18	2		Traslados/Visitantes	Sandra S		
24/10/2025		16:00		Vda San Bernardo					Retorno			
30/10/2025	3:30	06:25	LJU560	Vda San Bernardo	Zona franca	11	2		Autogestion	Sandra S		
30/10/2025	7:30	07:50	LJU560	Galerias	Bakata	9	2		Documentacion / citas	Sandra S		
30/10/2025	08:20	09:00	LJU560	Santa clara	Hospital Suba	5	1		medicamentos / citas	Sandra S		
30/10/2025	09:45	10:30	LJU560	Tunal	Santa clara	6	2		Autorizacion / Recojos	Sandra S		
30/10/2025	11:15	11:40	LJU560	Restrepo	Suba	5	2		Extracciones / Recojos	Sandra S		
30/10/2025	12:10	12:20	LJU560	Paraiso	Bakata	5	2		Almuerzos / Recojos	Sandra S		
30/10/2025	14:00	18:00	LJU560	Zona franca	Vda San Bernardo	8/10	2		Punto encuentro	Sandra S		

22. Nombre y apellido coordinador(a): _____ 23. Firma Coordinador(a): _____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO REGISTRO USO DE TRANSPORTE PARA UNIDADES OPERATIVAS TERCERIZADAS

Código: FOR-PSS-724
Versión: 0
Fecha: Memo I2023034682 – 10/11/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre Unidad Operativa: Comunidad de vida el Rosario 2. No de Contrato: _____ 3. Teléfono: _____ 4. Dirección: _____

5. Coordinador (a) de la sede: Hemey Díaz 6. Periodo: 31/10/2025 AL DD/MM/AAAA 7. Nombre y apellido Conductor(a) Sebastián Vega

8. Firma Conductor(a) Sebastian Vega

9. Fecha (DD/MM/AAA)	Hora Recorrido 10. Inicio	11. Llegada	12. Placa del vehículo	13. Dirección Origen	14. Dirección Destino	15. No de Participantes transportados	16. No de acompañantes transportados	17. No de Ayudas técnicas transportadas	18. Motivo de salida	19. Nombre Funcionario responsable	20. Firma	21. Observaciones
31/10/025	3:45	06:30	JTX515	Vda San Rosario	Zona franca	7	2		Cita / permiso	Sandra S.		
31/10/025	07:00	08:40	JTX515	Tintal	Bomberos	5	1		Radio / odontología	Sandra S		
31/10/025	10:00	12:10	JTX515	Bakata	Pomerir	3	1		Sociales / diligencias	Sandra S		
31/10/025	13:45	14:00	JTX515	tintal	Zona franca	2	2		Recogida / diligencias	Sandra S		
31/10/025	15:30		JTX515	Vda San Rosario		6	2		Retorno	Sandra S		

22. Nombre y apellido coordinador(a): _____ 23. Firma Coordinador(a): _____

752

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO ENTREGA DE ROPA	Código: FOR-PSS-123 Versión: 3 Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA A LOS PARTICIPANTES: 28/10/2025 2. ENCARGADO: DUVAN PALACIOS CABREJO

3. UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

6. ITEM	7. NOMBRES Y APELLIDO	8. CÉDULA	9. ELEMENTOS																							10. FIRMA	11. OBSERVACIÓN
			TENIS	TALLA	CAMISETA	TALLA	BUZO	TALLA	PANTALONES	TALLA	R. INT. FEMENINA / BOXE	TALLA	R. INT. FEMENINA / BRAS	TALLA	R. INT. MASCULINA	TALLA	MEDIAS	TALLA	SUDADERAS	TALLA	CHANCLAS	TALLA	PIJAMAS	TALLA		
1	Donal Camilo Ramos Suarez	CD566113	1	43	4	L			2	32					3	L	3	u			1	43	2	L		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
2	David Felipe Avila Gutierrez	1024545903	1	40	4	L			2	32					3	L	3	u			1	40	2	L		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
3	Sebastian David Sanchez Ovalle	1018489676	1	40	4	M			2	32					3	M	3	u			1	40	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
4	Johny Alejandro Londoño Diez	88263711	1	40	4	M			2	32					3	M	3	u			1	40	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
5	Daniel Arevalo Vives	80243905	1	44	4	XL			2	34					3	XL	3	u								Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
6	Luis Fernando Amado Camargo	80038760	1	40	4	M			2	32					3	M	3	u								Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
7	Carlos Andres Valbuena	79046410	1	39	4	L			2	32					3	L	3	u								Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
8	Yeison Fernando Garcia Rodriguez	1014190605	1	37	4	M			2	28					3	M	3	u								Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
9	Carlos Arturo Garcia Fonseca	79305517	1	41	4	XL			2	36					3	XL	3	u								Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
10	Carlos Andres Chaparro Archila	1019062950	1	39	4	XL			2	32					3	XL	3	u								Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
11	Carlos Enrique Ospina Amaya	79316876	1	40	4	L			2	32					3	L	3	u								Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
12	Mauricio Fernando Rico Tellez	79962854	1	42	4	XL			2	34					3	XL	3	u								Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
13	Jose Manuel Caballero Carbonell	8726226	1	42	4	M			2	36					3	M	3	u			1	42	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
14	Mayerli Yurani Gonzalez Ramirez	1013639057	1	37	4	XXXL			2	22	2	XXXL	2	36			3	u			1	37	2	XXXL		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
15	Alejandro Moreno Velez	1115184358	1	39	4	L			2	30					3	L	3	u			1	39	2	L		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
16	Andres Castaño Arias	75079764	1	39	4	M			2	32					3	M	3	u			1	39	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
17	Mario Gomez Diaz	7545755	1	40	4	M			2	32					3	M	3	u			1	40	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
TOTAL			17		68				34		2		2		48		51				9		18			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO ENTREGA DE ROPA	Código: FOR-PSS-123 Versión: 3 Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA A LOS PARTICIPANTES: 28/10/2025 2. ENCARGADO: DUVAN PALACIOS CABREJO

3. UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

6. ITEM	7. NOMBRES Y APELLIDO	8. CÉDULA	9. ELEMENTOS																							10. FIRMA	11. OBSERVACIÓN
			TENIS	TALLA	CAMISETA	TALLA	BUZO	TALLA	PANTALONES	TALLA	R. INT. FEMENINA / BOXER	TALLA	R. INT. FEMENINA / BRASIE	TALLA	R. INT. MASCULINA	TALLA	MEDIAS	TALLA	SUDADERAS	TALLA	CHANCLAS	TALLA	PIJAMAS	TALLA		
18	Jaime Ivan Puentes Torres	11224660	1	39	4	M			2	30					3	M	3	u			1	39	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
19	Roberto Lombana Quintana	2994083	1	39	4	M			2	32					3	M	3	u			1	39	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
20	Jose Ortiz Sierra	80926713	1	39	4	M			2	30					3	M	3	u			1	39	2	M	JOSE	Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
21	Diego Alejandro Espitia Torres	1012412586	1	39	4	L			2	32					3	L	3	u			1	39	2	L	Diego espitia	Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
22	Nelson Esmith Wilches Garcia	1019014741	1	37	4	L			2	36					3	L	3	u			1	37	2	L		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
23	Felix Antonio Sierra vargas	79827457	1	41	4	XL			2	34					3	XL	3	u			1	41	2	XL		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
24	Antonio Carlos Baldiris de Avila	73144483	1	40	4	L			2	32					3	L	3	u			1	40	2	L		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
25	Oscar Angel Alvarez	80169188	1	39	4	M			2	30					3	M	3	u			1	39	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
26	Yeisson Orlando Wilches Garcia	1070917209	1	39	4	M			2	30					3	M	3	u			1	39	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
27	Jame efraide Angel Bedoya	80897793	1	39	4	M			2	32					3	M	3	u			1	39	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
28	Jhon Freddy Larrota	1015411116	1	40	4	L			2	32					3	L	3	u			1	40	2	L		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
29	Jimmy Alex Carrillo Vasquez	80175184	1	38	4	M			2	32					3	M	3	u			1	39	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
30	John Raul Rios Vanegas	1010196962	1	39	4	XL			2	32					3	L	3	u			1	39	2	XL		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
31	Luis Carlos Gallego Contreras	79845472	1	39	4	M			2	30					3	M	3	u			1	39	2	M		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas calle, y 1 par de zapatos formales
32																											
33																											
34																											
35																											
TOTAL			14		56				28		0		0		42		42				14		28				

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO ENTREGA DE ROPA	Código: FOR-PSS-123 Versión: 3 Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA A LOS PARTICIPANTES 28/10/2025 2. ENCARGADO: DUVAN PALACIOS CABREJO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

6. ITEM	7. NOMBRES Y APELLIDO	8. CÉDULA	9. ELEMENTOS																						10. FIRMA	11. OBSERVACIÓN
			TENIS	TALLA	CAMISETA	TALLA	BUZO	TALLA	PANTALONES	TALLA	R. INT. FEMENINA / BOXE	TALLA	R. INT. FEMENINA / BRAS	TALLA	R. INT. MASCULINA	TALLA	MEDIAS	TALLA	SUDADERAS	TALLA	CHANCLAS	TALLA	PIJAMAS	TALLA		
1	Andres Forero Rodriguez	80726596	1	39	4	M			2	32					3	L	3	u			1	39	2	L		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas, calle, y 1 par de zapatos formales
2	Eber Arlender Melo Lozano	11322000	1	38	4	L			2	30					3	L	3	u			1	38	2	L		Se le entrega adicional al ciudadano 2 pantalonetas, 6 camisas formales, deportivas, calle, y 1 par de zapatos formales
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										
16																										
17																										
TOTAL			2		8				4		0		0		6		6				2		4			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 4/10/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
1	Donal Camilo Ramos Suarez	CD566113	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		adicional se entrega un jabon azul, corta uñas, gel para cabello, crema para la cara y bloqueador.
2	David Felipe Avila Gutierrez	1024545903	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		adicional se entrega un jabon azul, corta uñas, gel para cabello, crema para la cara y bloqueador.
3	Sebastian David Sanchez Ovalle	1018489676	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	2	1	0	0	0		adicional se entrega un jabon azul, corta uñas, acondicionador, crema para la cara y bloqueador.
4	Heiber Pinilla Espejo	80739214	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		adicional se entrega un jabon azul, corta uñas, gel para cabello, crema para la cara y bloqueador.
5	Johny Alejandro Londoño Diez	88263711	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		adicional se entrega un jabon azul, corta uñas, gel para cabello, crema para la cara y bloqueador.
6	Juan Sebastian Hernandez Alzate	8021338	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		adicional se entrega un jabon azul, corta uñas, gel para cabello, crema para la cara y bloqueador.
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
11. TOTAL			6	24	6	0	6	6	6	24	6	6	2	6	0	0	0		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 11/10/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
1	Jaime Osorio Agudelo	10175504	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
2	Diego Camilo Roberto	80770861	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
3	Luis Antonio Orjuela González	80166545	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
4	Jhon Mario Molano Peláez	89004769	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
5	Oscar Orlando Camacho castaño	80845506	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
6	Juan Carlos Viloria Vidal	80120687	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
7	Daniel Arevalo Vives	80243905	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
8	Luis Fernando Amado Camargo	80038760	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
9	Johan randol Murcia Ordóñez	80165336	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
10	Brayan gerardo Huertas Gonzalez	1033772087	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
11	John Jairo Rojas Saenz	1030571332	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
12	Socorro Mayerly Sanchez Ossa	52860168	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	2	0	0	0	0		Adicional se entrega un jabon azul, acondicionador, tollas sanitarias paquete x 10 und
13	Luis Eduardo Rodriguez Pinto	79735844	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
14	Yesid Antonio Castro Calderon	1032387245	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
15	Luis Gonzaga Gonzalez	79581883	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
16	Dairon Smit Vidal Tamayo	1024555534	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
17	Jeison Ferney Guzman	79764623	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 11/10/2025 2. ENCARGADO ANGELA MARIANA VIVAS ROMERO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
18	jerson Moreno Devia	79643205	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
19	Oscar Javier Mila Ordoñez	74186668	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
20	John Alexander Gonzalez Fuentes	1012318199	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
21	Harold Esneider Castillo Pinzon	1026288010	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
22	Oscar Nicolas Gomez Rodriguez	80174190	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
23	Raul Arturo Farieta	1033697189	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
24	Diego Hernan Benavides Guerrero	94511403	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
25	Jorge Willian Diaz Lopez	75051062	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se entrega kit del mes con una barra de jabon para lavar, gel para cabello
26	Felix Antonio Sierra vargas	79827457	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega de jabon de lavar, gel de cabello, bloquedor crema de cara, corta uñas
27	Antonio Carlos Baldiris de Avila	73144483	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega de jabon de lavar, gel de cabello, bloquedor crema de cara, corta uñas
28	Oscar Angel Alvarez	80169188	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega de jabon de lavar, gel de cabello, bloquedor crema de cara, corta uñas
29	Yeisson Orlando Wilches Garcia	1070917209	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega de jabon de lavar, gel de cabello, bloquedor crema de cara, corta uñas
30	Jame efraide Angel Bedoya	80897793	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega de jabon de lavar, gel de cabello, bloquedor crema de cara, corta uñas
11. TOTAL			30	120	30	0	16	30	30	120	16	30	2	7	0	0	0		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 17/10/2025 2. ENCARGADO JEIMY RAMOS ROBAYO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUC	R. INT. FEMENI	R. INT. MASCUL		
1	Jhon Freddy Larrota	1015411116	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0	Jhon Freddy	Se realiza entrega de jabon de lavar, gel de cabello, bloquedor crema de cara, corta uñas
2	Jimmy Alex Carrillo Vasquez	80175184	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0	Jimmy C.	Se realiza entrega de jabon de lavar, gel de cabello, bloquedor crema de cara, corta uñas
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11. TOTAL			2	8	2	0	0	2	2	8	0	2	0	2	0	0	0		

757

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 18/10/2025 2. ENCARGADO JEIMY RAMOS ROBAYO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
1	Cesar Orlando Soriano Martinez	80373873	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
2	Jorge Antonio Gonzalez Quiroz	6814782	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
3	Freddy Mauricio Velasquez Grajales	98585367	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
4	Francisco Pulido Quintero	8190362	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
5	Jose del Carmen Corzo	6883968	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
6	Julio Leonardo Cicua Ramirez	79957635	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
7	Juan Alberto Motta Cabrera	79374180	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
8	Alexander Villa	5824830	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
9	Cristian Leonardo Lopez Clavijo	1016065558	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
10	Fabio Bareño Romero	79239602	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
11	Jesus Bernardo Quintero Arcila	80913495	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
12	Jorge Eliecer Aguirre Gaviria	10101646	1	4		0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
13	Luis Fernando Padilla Franco	80901369	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
14	Jose Manuel Caballero Carbonell	8726226	1	4	1	0	1	1	1	8	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
15	Mayerli Yurani Gonzalez Ramirez	1013639057	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	2	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar; y dos paquetes de toallas higienicas por 10 und
16	Alejandro Moreno Velez	1115184358	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
17	Andres Castaño Arias	75079764	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 18/10/2025 2. ENCARGADO JEIMY RAMOS ROBAYO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
18	Mario Gomez Diaz	7545755	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
19	Jaime Ivan Puentes Torres	11224660	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
20	Roberto Lombana Quintana	2994083	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
21	Jose Ortiz Sierra	80926713	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0	JOSE	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
22	Diego Alejandro Espitia Torres	1012412586	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0	Diego espitia	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
23	Nelson Esmith Wilches Garcia	1019014741	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
24	Eduardo Figueroa Diaz	19375604	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
25	Luis Carlos Guerrero Triviño	19468821	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
26	Willyn Mauricio Arteaga Fresneda	1015404044	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
27	Maria del Pilar Gonzalez Gonzalez	52995591	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	2	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
28	Jose Osbaldo Espitia	79819785	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
29	Rey Alexander Galeano Oliveros	80244819	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
30	Rafael Alberto Mendoza Alarcón	91214618	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
31	Blanca Rubiela lunar López	29477765	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	2	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar; y dos paquetes de toallas higienicas por 10 und
32	Julio Cesar Bernal	1022962217	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
33	Pablo Rodríguez Rojas	79950581	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
34	Luz Marina Buitrago	52763187	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	2	0	0	0	0	BUITRAGO	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar; y dos paquetes de toallas higienicas por 10 und
35	Alfonso Guevara Rincon	3140304	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
36	Oscar Armando Gonzalez Echevarria	1012470081	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0	OSCAR	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 18/10/2025 2. ENCARGADO JEIMY RAMOS ROBAYO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
37	Julián David cristiano Aldana	1016060358	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
38	Elkin rave Aguilar	15929584	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
39	Mauricio Fernando Rico Tellez	79962854	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
40	Carlos Enrique Ospina Amaya	79316876	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
41	Farith Hernando Rivera Franco	71789846	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
42	Orlando Lopez Palacios	1073689996	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
43	Julio Cesar Marquez Pedraza	10114916	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
44	Javier Eduardo Huerfano Amezquita	80026962	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
45	Fabian Andres Castaño Huertas	1032403228	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
46	Andres Leonardo Garcia Florian	1033716729	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0	Andres Garcia	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
47	Andres Forero Rodriguez	80726596	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
48	Eber Arlender Melo Lozano	11322000	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
49	Wilmar Albeiro Forero Barrera	1032381114	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0	Wilmar.	Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
50	Jonatan Alexis Paez Pinto	1013621698	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
51	Cristian Camilo Mendez Lozano	1070963499	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
52	Luis Alberto Ramirez Cordoba	1077423802	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
53	Fabio Leonardo Rico Molano	79917593	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
54	Jesus Francisco Carreño Alvarado	13504487	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA: 18/10/2025 2. ENCARGADO: JEIMY RAMOS ROBAYO

3. UNIDAD OPERATIVA: COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
55	Carlos Andrés Valbuena	79046410	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
56	Yeison Fernando García Rodríguez	1014190605	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
57	Carlos Arturo García Fonseca	79305517	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
58	Carlos Andrés chaparro archilla	1019062950	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
59	Carlos Alberto Moreno Soto	1032358861	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
60	Jeison Abello samboni	1117519431	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
61	Luis Alberto Nieto olarte	80829100	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
62	Gabriel Ernesto Garzón Ovalle	79567283	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
63	Luis Carlos Mendez Arevalo	11511420	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
64	Rubén Dario Peréz Uribe	1012356917	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
65	José Hernán Garzon Pinzon	79742307	1	4	1	0	0	1	1	4	0	1	0	0	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, en el kit se entrega gel para cabello, 1 jabon para lavar
11. TOTAL			65	260	64	0	19	65	65	264	19	65	8	3	0	0	0		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 1

1. FECHA DE ENTREGA 21/10/2025 2. ENCARGADO DUVAN PALACIOS CABREJO

3. UNIDAD OPERATIVA COMUNIDAD DE VIDA EL ROSARIO 4. DÍA [X] NOCHE [ ] 5. LOCALIDAD: FUERA DE BOGOTÁ

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS														9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA	
1	John Raul Rios Vanegas	1010196962	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	adicional se entrega un jabon azul, corta uñas, gel para cabello, crema para la cara y bloqueador
2	Luis Carlos Gallego Contreras	79845472	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	adicional se entrega un jabon azul, corta uñas, gel para cabello, crema para la cara y bloqueador.
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11. TOTAL			2	8	2	0	2	2	2	8	2	2	0	2	0	0	0	

760

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PSS-119 Versión: 2 Fecha: Memo Int. I2018071762 - 20/12/2018 Página: 1 de 2

1. FECHA DE ENTREGA 25/10/2025 2. ENCARGADO DUVAN PALACIOS CABREJO

3. UNIDAD OPERATIVA Comunidad de vida el Ro 4. DÍA ☐ NOCHE ☐ 5. LOCALIDAD: Fuera de Bogotá

No	6. NOMBRES Y APELLIDOS	7. DOCUMENTO	8. ELEMENTOS															9. FIRMA	10. OBSERVACIÓN
			C. DENTAL	M. AFEITAR	SHAMPOO	ESTROPAJO	C. DIENTES	DESODORANTE	JABÓN	PAPEL HIGIEN.	TALCO PIES	CRM. CUERPO	T. HIGIÉNICAS	PEINILLAS	ENJUAGUE BUCAL	R. INT. FEMENINA	R. INT. MASCULINA		
1	Maria alejandra rivas	52535742	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	2	1	0	0	0	Rivas	Se realiza entrega del kit del mes con 1 acondicionador, 1 jabon para lavar y corta uñas; Se entregan 2 paquetes de toallas
2	Angie geraldin galindo taborca (miguel angel)	1026551762	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	2	1	0	0	0	Galindo	Se realiza entrega del kit del mes con 1 acondicionador, 1 jabon para lavar y corta uñas; Se entregan 2 paquetes de toallas
3	Jair alexander soto saenz	1105684246	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	JAIR SOTO	Se realiza entrega del kit del mes, con gel para el cabello, jabon para lavar y corta uñas
4	Andres samir suarez	1022945990	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	Samir	Se realiza entrega del kit del mes, con gel para el cabello, jabon para lavar y corta uñas
5	Fabian eduardo guzman lopez	79853890	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	Fabian	Se realiza entrega del kit del mes, con gel para el cabello, jabon para lavar y corta uñas
6	Rigoberto ramirez otalvaro	79572619	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, con gel para el cabello, jabon para lavar y corta uñas
7	Antonio florez rodriguez	1122678634	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, con gel para el cabello, jabon para lavar y corta uñas
8	Jhon alexander ramirez patiño	94422738	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, con gel para el cabello, jabon para lavar y corta uñas
9	Luis diego gabriel palacino de la rosa	70106682	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0		Se realiza entrega del kit del mes, con gel para el cabello, jabon para lavar y corta uñas
10	Victor alfonso larrota rodriguez	1000801027	1	4	1	0	1	1	1	4	1	1	0	1	0	0	0	VICTOR	Se realiza entrega del kit del mes, con gel para el cabello, jabon para lavar y corta uñas
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
11. TOTAL			10	40	10	0	10	10	10	40	10	10	4	10	0	0	0		

761