

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.8729113                                                                        |
| Versión del contrato              | 1                                                                                         |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                              |
| Fecha de generación del estado    | 7 días de tiempo transcurrido (23/12/2025 11:55:36 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)     |
| Número del contrato               | 480-2025                                                                                  |
| Objeto del contrato               | SUMINISTRO DE ELEMENTOS LITOGRAFICOS PARA EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR -CUNDINAMARCA     |
| Tipo de Contrato                  | Suministros                                                                               |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                        |
| Duración del contrato             | 7 Días                                                                                    |
| Fecha de inicio de contrato       | 22 horas de tiempo transcurrido (29/12/2025 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)    |
| Fecha de terminación del contrato | 1 día de tiempo transcurrido (29/12/2025 11:59:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)      |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                    |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                      |
| Fecha de inicio de liquidación    | 57 minutos de tiempo transcurrido (30/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Fecha fin de liquidación          | 23/06/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                  |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                      |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                      |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                      |

Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                            |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO SALGAR</b> | 0 Recomendación(es)                                                                 |
|  | COLOMBIA, Puerto Salgar                    |  |

Información del Proveedor contratista

|                                                                                   |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|  | <b>Jesus Emmanuel Vásquez López</b> |
|  | COLOMBIA, La Dorada                 |
|                                                                                   | Número de documento 1007729720      |

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Jesus Emmanuel Vásquez López |                  |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

|               |                              |                      |                                                         |
|---------------|------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | Jesús Emmanuel Vásquez López | Fecha de aprobación: | 23/12/2025 4:25:35 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Aprobador – Entidad Estatal

|               |                                   |                      |                                                         |
|---------------|-----------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | SEBASTIÁN ERNESTO BELTRÁN BELTRÁN | Fecha de aprobación: | 23/12/2025 6:13:14 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-----------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_8729113\\_Firmado](#)  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía                |
| Unidad de contratación  | OFICINA ASESORA DE PLANEACION |
| Proceso de Contratación | CMC-069-2025                  |
| Título de la oferta     | Suministro Litograficos 2025  |
| Cuantía del contrato    | 6.000.000 COP                 |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Si ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Si ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Si ☒ No

Seriedad de la oferta ☒ Si ☐ No

☒ % del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta

10,00

Cumplimiento ☒ Si ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

7 días de tiempo transcurrido (23/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

29/06/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Pago de salarios

☒ % del valor del contrato

5,00

Fecha de vigencia (desde)

7 días de tiempo transcurrido (23/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

29/12/2028 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

7 días de tiempo transcurrido (23/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

29/06/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☒ % del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

7 días de tiempo transcurrido (23/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

29/06/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Si ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías:

-

Fecha de entrega de garantías: 1 hora de tiempo transcurrido (30/12/2025 11:43:13 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor        | Emisor              | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|--------------|---------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.18779191  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 2.100.000,00 | COP SEGUROS MUNDIAL | 29/12/2028 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |
| CO1.WRT.18725521  | Seriedad de la oferta                    | -                  | 600.000,00   | COP -               | 1/04/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Proveedor Jesus Emmanuel Vásquez López  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Transversal 11 A Calle 11 No. 25-27  
Ubicación CO-CUN-25572 - Puerto Salgar  
País COLOMBIA  
Departamento Cundinamarca  
Municipio Puerto Salgar  
Dirección Transversal 11 A Calle 11 No. 25-27  
Código postal 253480

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                           | Ubicación                               |
|----|-------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1  | Transversal 11 A Calle 11 No. 25-27 | COLOMBIA > Cundinamarca > Puerto Salgar |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCONTR.8729113                                   |                                                                                      |          |        |                          |                 |                       |                            |
|---------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|----------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                      |          |        |                          |                 |                       |                            |
|               |                                                      |                                                                                      |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo  |
|               |                                                      |                                                                                      |          |        |                          |                 | 6.000.000,00          | indique la Entidad Estatal |
|               |                                                      |                                                                                      |          |        |                          |                 | 6.000.000,00          | 6.000.000,00               |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                          | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo  |
|               |                                                      |                                                                                      |          |        |                          |                 |                       | indique la Entidad Estatal |
| 1             | 14111815                                             | SUMINISTRO DE ELEMENTOS LITOGRAFICOS PARA EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA | 1,00     | UN     | 6.000.000,00             | 6.000.000,00    | 6.000.000,00          | 6.000.000,00               |
| 2             | CO1.PCONTR.8729113                                   |                                                                                      |          |        |                          |                 |                       |                            |
| 2.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                      |          |        |                          |                 |                       |                            |
|               |                                                      |                                                                                      |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo  |
|               |                                                      |                                                                                      |          |        |                          |                 | 6.000.000,00          | indique la Entidad Estatal |
|               |                                                      |                                                                                      |          |        |                          |                 | 6.000.000,00          | 6.000.000,00               |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                          | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo  |
|               |                                                      |                                                                                      |          |        |                          |                 |                       | indique la Entidad Estatal |
| 1             | 14111815                                             | SUMINISTRO DE ELEMENTOS LITOGRAFICOS PARA EL MUNICIPIO DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA | 1,00     | UN     | 6.000.000,00             | 6.000.000,00    | 6.000.000,00          | 6.000.000,00               |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                    | Nombre del documento                           | Detalle   |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------|
| Comunicacion de aceptacion de la propuesta.pdf | Comunicacion de aceptacion de la propuesta.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                       |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|-----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | SEBASTIÁN ERNESTO     | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1020785521 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | Anderson Camilo Lopez | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1073322720 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Pbsición            | Nmbre                       | Fecha de seguimiento                                                                 | Cambiado por              |
|---------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Ordenador del Gasto | SEBASTIÁN ERNESTO BELTRÁN   | 6 días de tiempo transcurrido (23/12/2025 6:13:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | SEBASTIÁN ERNESTO BELTRÁN |
| Supervisor          | Anderson Camilo Lopez Muñoz | 6 días de tiempo transcurrido (23/12/2025 6:13:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | SEBASTIÁN ERNESTO BELTRÁN |

Información presupuestal

|                                                                                                |  |                                                                      |                                                                                                                                                     |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |  |  |
| Destinación del gasto                                                                          |  | Paz                                                                  | Funcionamiento                                                                                                                                      |  |  |
| Fuente de los recursos:                                                                        |  | Valor                                                                |                                                                                                                                                     |  |  |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                         |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |  |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                       |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |  |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                              |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |  |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                   |  | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 6.000.000                                                                                                                                           |  |  |
| Recursos de Crédito                                                                            |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |  |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)                   |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |  |
| Total                                                                                          |  | 6.000.000                                                            |                                                                                                                                                     |  |  |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                   | Tipo | Estado | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|--------------------------|------|--------|-------------------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> | 961  | CDP    | No se ha iniciado | 6.000.000 COP    | 00-00-000                         | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2293 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 6.000.000 COP            | 6.000.000 COP      | - -                          |                          | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 6.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 6.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -