

CUENTA DE COBRO No. 04

El Cerrito, 24 de noviembre de 2025

MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE
ALCALDIA MUNICIPAL
NIT 800.100.533-5

DEBE A

ELIZABETH CRISTINA CAÑAR, identificada con la cedula de ciudadanía No. 1.114.818.144 de El Cerrito -Valle la suma de **CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MC/TE. (\$5.464.000)** moneda corriente.

Por concepto de:

Cuarta cuota de octubre del contrato No. 248-1-18.4-548-2025 cuyo objeto es la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AL COMPOS EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA".

Elizabeth Cristina Cañar

Elizabeth Cristina Cañar Ricaurte
C.C.1.114.818.144 de El Cerrito
Celular. 3183887838
Dirección: Calle 4 No. 13-15e B/Cincuentenario
E-mail: Elizabethcristina1987@hotmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-548-2025
Dirección Administrativa-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

2. Prestar sus servicios profesionales a la secretaria técnica la Coordinación de la Operación del Consejo Municipal de Política Social, en sus ejes rectores, "Mesa de Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar", juntamente con el profesional Referente del SNBF del ICBF, Centro Zonal EL CERRITO, como apoyo a la secretaria técnica.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario coordiné el proceso de digitalización de las asistencias correspondientes al año 2025, consolidando la información necesaria para el informe final del COMPOS y la generación de estadísticas de población atendida.
3. Prestar sus servicios profesionales a la secretaria técnica del COMPOS en la convocatoria del comité que se deben realizar al menos 4 veces en el año y redactar las actas de los comités del COMPOS que se realizan durante el año.
 - En instalaciones de la Alcaldía Municipal presenté el documento oficial de convocatoria a la tercera sesión del Consejo Municipal de Política Social (COMPOS) para su revisión y firma del señor alcalde, asegurando su validez administrativa.
4. Subir a la plataforma con el apoyo del Referente del ICBF, la información de los comités y las mesas técnica que hacen parte del COMPOS.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario elaboré el formato oficial para la digitalización de asistencias del año 2025, garantizando claridad, organización y facilidad de uso para los registros posteriores.
5. Realizar la Coordinación Estratégica y Técnica de la Política Social, elaboración, modificación o ajuste del plan de acción, como enlace con las instancias departamentales que coordinan las políticas de las poblaciones vulnerables (Primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, discapacidad, adulto mayor, mujer y LGBTIQ+).
 - En el Parque Central Francisco Antonio Rada participé activamente en el evento "Feria la Vocacionalidad y Proyecto de Vida", orientado a estudiantes de instituciones educativas oficiales, apoyando la logística, acompañamiento y articulación interinstitucional.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario asistí de manera virtual a la reunión de asistencia técnica relacionada con lineamientos de envejecimiento y vejez, tomando nota de las directrices y orientaciones para su aplicación local.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario coordiné la actualización de los listados de inscritos al curso complementario de Comida Navideña del SENA regional Buga, asegurando precisión en los datos registrados.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario coordiné la actualización de los listados del técnico en Peluquería dictado por el SENA regional Palmira, verificando información y reportes requeridos.

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-548-2025
Dirección Administrativa-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

PARA: Andrea Barandica Martínez
Secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario
Supervisor (a)
Contrato de Prestación de Servicios de Coordinación del COMPOS y Escuela de Padres CONTRATO 248-1-18.4-548-2025, del 20 de agosto de 2025

DE: Elizabeth Cristina Cañar Ricaurte
Contratista

Asunto: Informe de actividades – Tercera cuota de octubre del Contrato de Prestación de Servicios de Coordinación del COMPOS y Escuela de Padres CONTRATO 248-1-18.4-548-2025, del 20 de agosto de 2025

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para apoyar el fortalecimiento Institucional al COMPOS en la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario de El Cerrito Valle del Cauca

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios profesionales para apoyar el fortalecimiento institucional al COMPOS en la secretaría de educación y desarrollo comunitario del municipio de el contrato 248-1-18.4-548-2025, del 20 de agosto de 2025, se ha estipulado en las obligaciones del Contratista:

Obligaciones Específicas:

En cumplimiento de mis obligaciones específicas en relación a las actividades contractuales para la Coordinación del Consejo Municipal de Política Social (COMPOS) y desarrollo y ejecución de Escuelas de Padres a nivel Municipal, durante el período a reportar del mes de noviembre, realicé las siguientes actividades:

1. Adelantar la coordinación del COMPOS, a partir de directrices impartidas por el señor alcalde en su calidad de presidente del COMPOS y de la secretaria técnica del Consejo Municipal de Política Social
- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario realicé el envío de la convocatoria para las elecciones de la Plataforma Municipal de Juventudes PMJ 2025, asegurando su correcta difusión y verificando que llegara oportunamente a todos los actores convocados.
- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario realicé el diligenciamiento y verificación del formulario de inscripción a las elecciones de la PMJ 2025, garantizando que la información suministrada por los jóvenes estuviera completa y organizada.
- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario realicé, en articulación con la Personería Municipal, la ejecución del proceso electoral para la Plataforma Municipal de Juventudes PMJ 2025, apoyando la logística, la verificación de participantes y el adecuado desarrollo de la jornada.

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-548-2025
Dirección Administrativa-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

6. Elaborar los informes de gestión del COMPOS como apoyo a la secretaria técnica, para proporcionar información de efectiva y eficaz al Alcalde y para dar respuesta, el Concejo Municipal y las Entidades de Control cuando así lo requieran.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario coordiné la confirmación de asistencia a la tercera sesión del COMPOS, verificando disponibilidad de los participantes y consolidando el listado definitivo.
7. Realicé la coordinación general y enlace de todos los actores Institucionales y Equipos Operativos vinculados a las Mesas Técnicas y Comités Temáticos que integran el Consejo de Política Social.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario realicé la nueva convocatoria para el Técnico en Peluquería, difundida a través de las redes oficiales de la Alcaldía en articulación con la Oficina de Comunicaciones.
8. Programar y citar a las reuniones de las diferentes mesas y comités a cargo de la secretaria de educación municipal y Desarrollo Comunitario (mesa de participación de Niñas Niños y adolescentes, mesa de primera infancia, infancia y adolescencia, comité de convivencia escolar, mesa de mujer, equidad de género y LGBTQ+, mesa de adulto mayor, mesa de juventud).
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario coordiné la confirmación de asistencia al curso de Comida Navideña, verificando elementos logísticos, disponibilidad de ubicación y requerimientos del espacio.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario coordiné la confirmación de asistencia al técnico en Peluquería, gestionando también aspectos logísticos como la verificación del sitio donde se desarrollaría la formación.
 - En el Parque Central Francisco Antonio Rada participé en la entrega de dotación de uniformes (camibuso y sudadera) dirigida a la población de adulto mayor, apoyando el proceso de organización y entrega.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario realicé la convocatoria para la tercera sesión del COMPOS, asegurando su envío y adecuada recepción por todos los integrantes.
9. Realicé los informes técnicos y administrativos de la Coordinación, realización de actas de las diferentes mesas, listados de asistencia y documentación fotográfica cuando sea posible, llevando su respectivo archivo físico y magnético.
 - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario presenté el informe de supervisión correspondiente a las actividades ejecutadas durante noviembre de 2025 dentro del marco del COMPOS, ampliando los resultados, observaciones y evidencias respectivas
10. Atender las consultas de ciudadanos, entes de control y/o de las Dependencias del Municipio, que sean recibidas en la secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-548-2025
Dirección Administrativa-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

del Municipio, así como derechos de petición, solicitudes generales y tutelas interpuestas por terceros en contra del Municipio, en materia de contratación estatal.

- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario realicé la convocatoria para las elecciones de la Plataforma Municipal de Juventudes PMJ 2025, garantizando su adecuada publicación y cobertura.
- En instalaciones del auditorio de la Estación acompañé el proceso de matrícula al técnico en Peluquería del SENA regional Palmira, brindando apoyo organizacional y verificación de inscritos.

11. Apoyo a las IE en el fortalecimiento a las escuelas para padres

- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario elaboré el modelo de propuesta de programa para Escuelas de Padres para instituciones oficiales y privadas, correspondiente al periodo 2026, fortaleciendo la orientación familiar y comunitaria.

12. Demás funciones que delegue la secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario.

- En instalaciones del auditorio de la Estación acompañé el inicio del curso de Bioseguridad dirigido a profesionales de la belleza, del SENA regional Buga, brindando apoyo logístico y organizacional.
- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario coordiné la logística general de cursos del SENA y procesos del COMPOS, asegurando orden, cumplimiento de horarios y adecuada comunicación entre las partes.
- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario realicé la creación del grupo de inscritos al curso complementario de Comida Navideña dictado por el SENA regional Buga, organizando bases de datos y verificación de información.
- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario finalicé el proceso de empaque de dotación de uniformes (camibuso y sudadera) para la población de adulto mayor, asegurando la correcta distribución del material.

REGISTRO FOTOGRAFICO

A photograph showing two women working on a long table covered with white and blue fabric. The woman on the left is wearing a purple shirt and glasses, and the woman on the right is wearing a white shirt. They appear to be engaged in a craft project, possibly quilting or sewing. The table is covered with large pieces of white and blue fabric, and there are some small objects and tools scattered on the surface. The background is a plain wall.

	Ministry of Education and Science of the Republic of Serbia Institute for the Study of the History of the Republic of Serbia 11000 Belgrade, Bulevar Oslobođenja 158 Tel: +381 (0)11 2604 1111 Fax: +381 (0)11 2604 1112 E-mail: izsh@izsh.rs	Project: 150-2018-0000 Contract: 150-2018-0000 Page: 1
Ministry of Education and Science of the Republic of Serbia Institute for the Study of the History of the Republic of Serbia	Institute for the Study of the History of the Republic of Serbia 11000 Belgrade, Bulevar Oslobođenja 158	Project: 150-2018-0000 Contract: 150-2018-0000 Page: 1

2000

© Springer-Verlag, 1979. Alle Rechte vorbehalten.

[illegible]

ABSTRACT COMMUNITARIAN ELECTIONS IN THE PLATONICAN MOUNTAINS IN JALISCO

Citation:

El consentimiento de la Jueza de la Sala IV del 2018 - Un caso de violencia sexual
involuntaria por la Sala IV del 2018 y un caso de violencia sexual involuntaria por la Sala IV del 2018
El 18 de agosto de 2018, el Jueza de la Sala IV del 2018 y el Jueza de la Sala IV del 2018
involuntaria por la Sala IV del 2018 y el Jueza de la Sala IV del 2018
El 18 de agosto de 2018, el Jueza de la Sala IV del 2018 y el Jueza de la Sala IV del 2018
involuntaria por la Sala IV del 2018 y el Jueza de la Sala IV del 2018

© 2006 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 260: 399–406

Pharmazie ist ein gesellschaftlich anerkannter und verantwortungsvoller Beruf und eine Voraussetzung für die Gesundheit der Bevölkerung. Die Pharmazie ist ein zentraler Bestandteil der Gesundheitsversorgung und hat eine wichtige Rolle zu spielen bei der Prävention, Diagnose und Therapie von Krankheiten. Die Pharmazie ist ein Beruf, der viel Verantwortung mit sich bringt und eine hohe ethische Standards erfordert. Die Pharmazie ist ein Beruf, der viel Verantwortung mit sich bringt und eine hohe ethische Standards erfordert.

- **FECHAS:** viernes, 21 de noviembre de 2025
- **TEMAS:** 2.º y 3.º
- **ASIGNATURA:** Física
- **ENFOQUE:** [Física para ingenieros y científicos](#) y [Física para ingenieros y científicos](#)

Figure 1

[illegible]

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

1. Gobierno de Guatemala
2. Presidencia de la República No. 15 de 2004 y Secretarías de la Presidencia Municipal
3. La Oficina del Asesor y Promotor de Organizaciones Afiliadas
4. Presidencia de Guatemala y Secretaría de la Presidencia Municipal de Guatemala
5. Promotor de servicios de representación
6. Oficina de Asesoría y Coordinación de la Junta Politécnica Municipal de Guatemala

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-548-2025
Dirección Administrativa-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)**

3ra Convocatoria COMPOS

200.3.19.3.374

El Cerrito, Valle, 10 de noviembre de 2025

DE ALCALDE MUNICIPAL DE EL CERRITO VALLE

ASUNTO: TERCERA SESIÓN CONSEJO MUNICIPAL DE POLÍTICA SOCIAL COMPOS

Alcalde Municipal	Dr. José Arold Tobón Giraldo
Secretaría de Hacienda	Dr. Gerardo Camacho
Secretaría de Infraestructura y Habitat	Ing. Vaneza Martínez
Secretaría de Salud	Dr. Cesar Augusto Penabaz
Secretaría de Planeación y Movilidad	Dr. John Edwin Cárdenas
Secretaría de Desarrollo Económico y Ambiente	Ing. Juan José Yanez
Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario	Dr. Andrea Barandilla Martínez
Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana	Dr. Jairo Eliana Ramos
Secretaría de Planeación	Dr. Geovanny Beltrán
Secretaría Institucional	Dr. Nelly Cebal
Oficina Administrativa	Dr. Emma Judith Cerdas
Oficina Técnica Asesoría Técnica	Dr. Ana María Velasco
Oficina Técnica Cultura	Lic. Sandra Milena Acosta
Oficina Técnica Deportes	Dr. Eder Acosta Ocampo
Comisión de Familia	Dr. Lina Marcela Buitrago
Presidente del Consejo Municipal	Diego Fernando Hoyos
Comité Hospital San Rafael	Dr. Carolina Castro
Representante de Plataforma de Jóvenes (PMJ)	Bruno Benito
Representante del SNIEB CIB Centro Zona Páramo	Johana Cebal
Representante de la ANA	Diana Ortiz
Comandante de policía de El Cerrito	Herman Aguilar
Director Nucleo Educativo Gogón	Luis Bernardo Beltrán Vélez
Institución educativa oficial	Jorge Isaacs el Flaco
Institución educativa privada	Cristina Cortés
Representante de la mesa de discapacidad	Sharon Carvajal
Representante mesa de víctimas	John Jairo Ortega
Representante Consejo municipal de juventudes (CMJ)	Miguel Rojas

Quiero informarle que, en esta ocasión, se ha preparado una agenda de trabajo que incluya importantes puntos de discusión y análisis en relación con las políticas sociales de nuestro municipio. A continuación, se detalla el Orden del Día:

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del señor alcalde e instalación de la tercera sesión del Comité de Política Social (COMPOS).

2. Verificación del quórum.

3. Verificación de los compromisos y observaciones del acta de la segunda sesión.

4. Proceso de formalización e institucionalización de las Políticas Públicas para Jóvenes al Consejo Municipal.

5. Proposiciones y votos.

6. Despedida y cierre de la sesión a cargo del señor alcalde.

Se recuerda que se deberá manifestar con antelación a la sesión, de manera escrita, la imposibilidad de la asistencia, a fin de dar concurrencia.

Agradecemos su valiosa y puntual asistencia.

Para constancia se firma en el Despacho del alcalde del Municipio de El Cerrito, Valle, a los 05 días (05) del mes de noviembre del año dos mil veinticinco (2025).

Alcalde Municipal

José Arold Tobón Giraldo

Alcalde Municipal

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del señor alcalde e instalación de la tercera sesión del Comité de Política Social (COMPOS).

2. Verificación del quórum.

3. Verificación de los compromisos y observaciones del acta de la segunda sesión.

4. Proceso de formalización e institucionalización de las Políticas Públicas para Jóvenes al Consejo Municipal.

5. Proposiciones y votos.

6. Despedida y cierre de la sesión a cargo del señor alcalde.

Se recuerda que se deberá manifestar con antelación a la sesión, de manera escrita, la imposibilidad de la asistencia, a fin de dar concurrencia.

Agradecemos su valiosa y puntual asistencia.

Para constancia se firma en el Despacho del alcalde del Municipio de El Cerrito, Valle, a los 05 días (05) del mes de noviembre del año dos mil veinticinco (2025).

Alcalde Municipal

José Arold Tobón Giraldo

Alcalde Municipal

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del señor alcalde e instalación de la tercera sesión del Comité de Política Social (COMPOS).

2. Verificación del quórum.

3. Verificación de los compromisos y observaciones del acta de la segunda sesión.

4. Proceso de formalización e institucionalización de las Políticas Públicas para Jóvenes al Consejo Municipal.

5. Proposiciones y votos.

6. Despedida y cierre de la sesión a cargo del señor alcalde.

Se recuerda que se deberá manifestar con antelación a la sesión, de manera escrita, la imposibilidad de la asistencia, a fin de dar concurrencia.

Agradecemos su valiosa y puntual asistencia.

Para constancia se firma en el Despacho del alcalde del Municipio de El Cerrito, Valle, a los 05 días (05) del mes de noviembre del año dos mil veinticinco (2025).

Alcalde Municipal

José Arold Tobón Giraldo

Alcalde Municipal

**Formulario plataforma
juventudes**

**Solicitud de firma para la
convocatoria del COMPOS**

PLATAFORMA MUNICIPAL DE JUVENTUDES

INSCRIPCIÓN PLATAFORMA DE JUVENTUDES (PMJ)

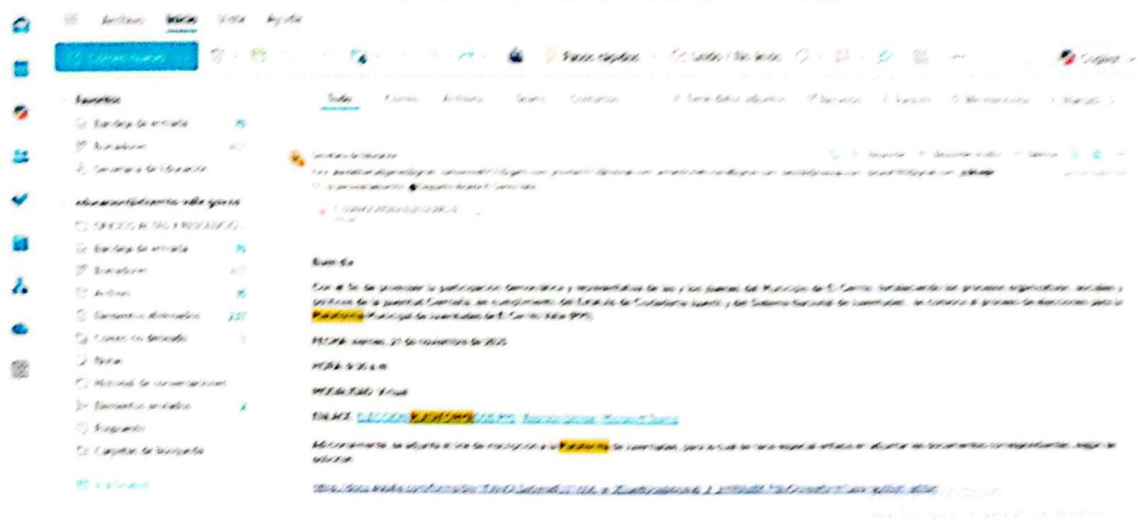
El presente formulario tiene como objetivo registrar la información de los y las jóvenes, procesos y organizaciones juveniles del municipio de El Cerrito, Valle del Cauca, que desean participar en la Plataforma Municipal de Juventudes, conforme a lo establecido en la Ley 1622 de 2013 y la Ley 1885 de 2018. Por favor diligencie todos los campos de manera completa y veraz.

Nombre del Proceso, Práctica Organizativa o Espacio de Participación de las y los jóvenes. *



**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-548-2025
Dirección Administrativa-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)**

**Envío de correo de
Plataforma de Juventudes**



**Entrega de dotación para el
adulto mayor**

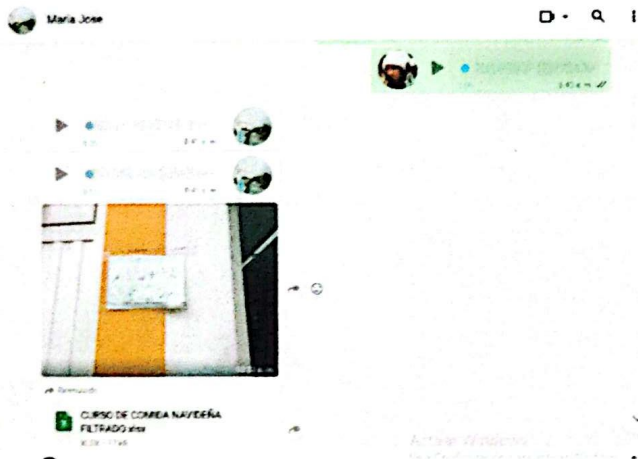


**Apoyo logístico en la feria
educativa del ministerio de
educación**



INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-548-2025
Dirección Administrativa-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

Coordinación comida navideñas



Envío convocatoria COMPOS

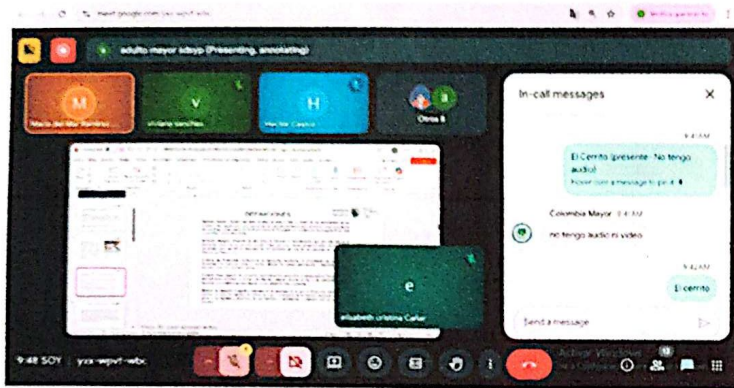


Coordinación en el técnico en peluquería

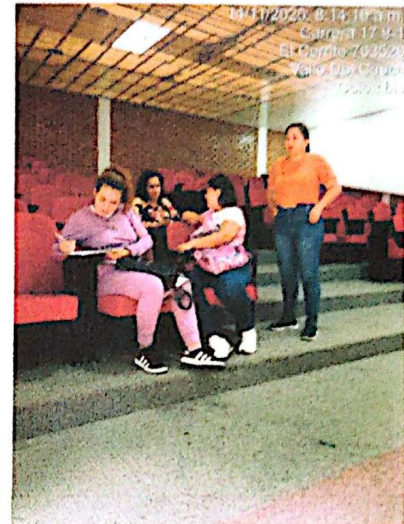


INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-548-2025
Dirección Administrativa-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

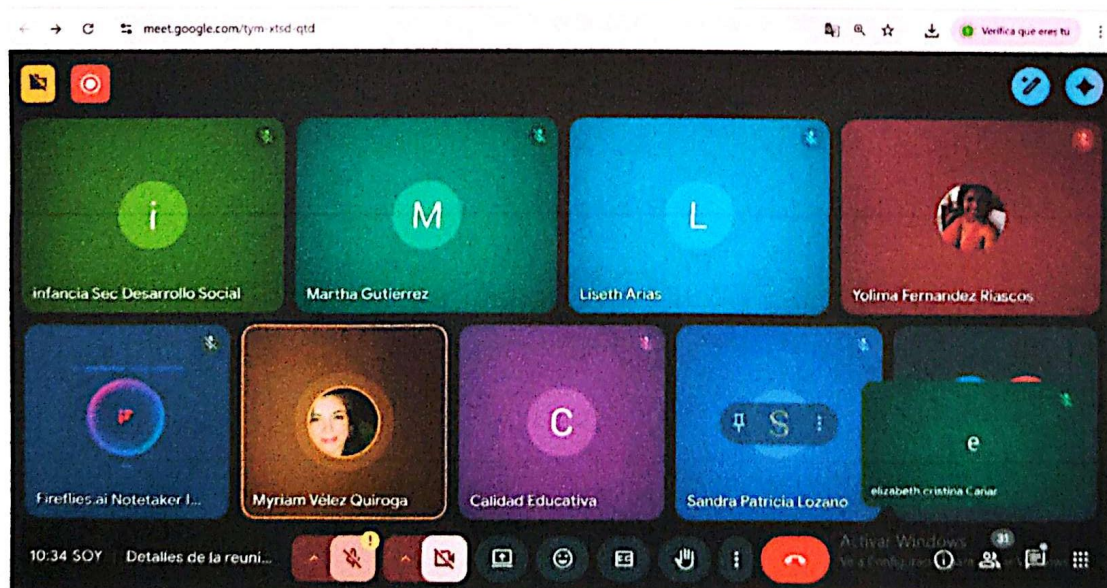
**Asistencia técnica en
líneas de políticas de
envejecimiento y vejez**



**Reunión con el Sena para
curso de peluquería**

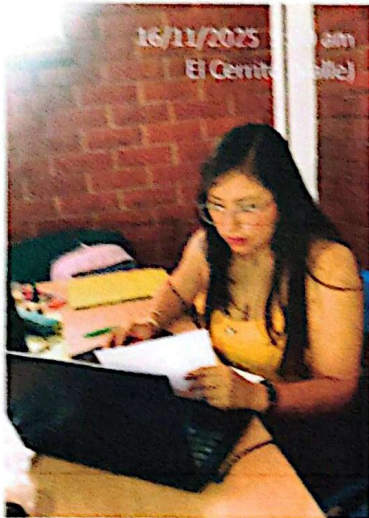


**Reunión virtual
socialización metodología
RPC departamental**



INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-548-2025
Dirección Administrativa-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

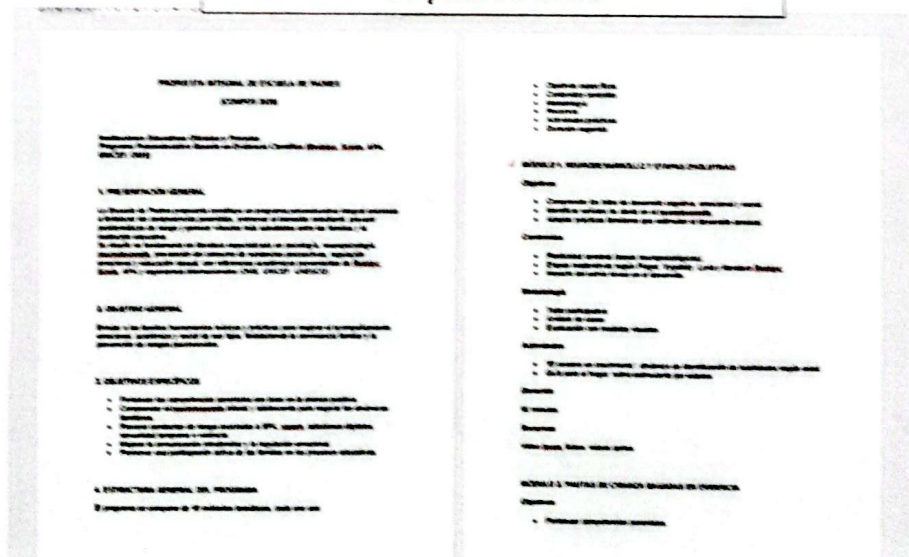
Inscripción técnica en
peluquería



Apoyo logístico inicio curso de
comidas navideñas

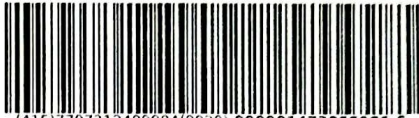


Propuesta Plan de Acción Escuelas
de padres 2025

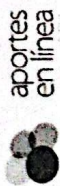


Elizabeth Cristina Cañar Ricaurte

Elizabeth Cristina Cañar Ricaurte
Contratista Coordinadora COMPOS y Escuela de Padres
C.C. 1.114.818.144 de El Cerrito
Tel. 3183887838
Elizabethcristina1987@hotmail.com

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001		
2. Concepto 01 Inscripción				4. Número de formulario 14738559516		
				 (415)7707212489984(8020) 000001473855951 6		
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 1 1 4 8 1 8 1 4 4 9		6. DV 9	12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Palmira		14. Buzón electrónico 1 5	
IDENTIFICACIÓN						
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de identificación 1 1 1 4 8 1 8 1 4 4		
Lugar de expedición COLOMBIA		28. País 1 6 9	29. Departamento Valle del Cauca		30. Ciudad/Municipio El Cerrito 2 4 8	
31. Primer apellido CAÑAR		32. Segundo apellido RICAURTE		33. Primer nombre ELIZABETH		
34. Otros nombres CRISTINA						
35. Razón social						
36. Nombre comercial						
37. Sigla						
UBICACIÓN						
38. País COLOMBIA		39. Departamento Valle del Cauca	40. Ciudad/Municipio El Cerrito 2 4 8			
41. Dirección principal CL 4 # 13 - 15 E						
42. Correo electrónico elizabethcristiana1987@hotmail.com						
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 1 8 3 8 8 7 8 3 8				
45. Teléfono 2						
CLASIFICACIÓN						
Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal 46. Código 47. Fecha inicio actividad 8 2 9 9 2 0 2 1 0 2 0 2		Actividad secundaria 48. Código 49. Fecha inicio actividad 		Otras actividades 50. Código 1 2 		51. Código
52. Número establecimientos						
Responsabilidades, Calidades y Atributos						
53. Código 2 0 20- Obtención NIT 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26						
Usuarios aduaneros					Exportadores	
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20					55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC	
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación						
Para uso exclusivo de la DIAN						
59. Anexos SI ☒ NO ☐		60. No. de Folios: 2				
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 934. Nombre CAÑAR RICAURTE ELIZABETH CRISTINA 935. Cargo Contribuyente			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																						
Identificación	dt	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF														
CC 1114818144		CANAR RICARDE ELIZABETH CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 4 N13 -15E	EL CERRITO-VALLE	3103987338	No														
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			NOVEDADES			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	Registredor	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción	Fecha de inscripción		
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						
Código: EL CERRITO Dpto: VALLE (1 Afiliados)																						
1	CC 1114818144	CANAR ELIZABETH																				
Total Afiliados(2)																						



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	DV	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	1949514235	9492750954	1		2025/12/11	2025/11/24	BANCOLOMBIA	\$634,400
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$349,700	\$0	\$0	\$349,700	
COLPENSIONES	25-14	900.336.004	7	1	\$349,700	\$0	\$0	\$349,700	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500	
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860.011.153	6	1	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$273,200	\$0	\$0	\$273,200	
SANTAS	EPS005	800.251.440	6	1	\$273,200	\$0	\$0	\$273,200	
TOTAL				1	\$634,400	\$0	\$0	\$634,400	



Comprobante en línea

Pago PSE

23 Nov 2025 12:19:26



Pago exitoso

CUS 1949500462

Comercio
**CENTRO DE FORMACION
PROVIDENCIA**

Referencia 1
8925524

Fecha
23 Nov 2025 12:19:26

Referencia 2
NIT

Número de factura
8925524

Referencia 3
8913800002

Descripción del pago
MENSUALIDAD NOVIEMBRE

Valor del Pago
\$103.400

Número de comprobante
TR1218390462

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 7509**

Certificación Bancaria

Lunes, 25 de agosto de 2025

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que ELIZABETH CRISTINA CAÑAR RICAURTE identificado(a) con CC 1114818144, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	85881547509	2017-08-31	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, reportelo de inmediato a correospechoso@bancolombia.com.co

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CI-01
		Versión: 0
	OFICIOS	Fecha de Aprobación: 14/03/2019
		Página 1 de 6

248-3-19.3-344

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS
 NUMERO CONTRATO: 248-1-18.4-548-2025

OBJETO CONTRACTUAL: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AL COMPOS EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA".

- CONTRATISTA: ELIZABETH CRISTINA CAÑAR RICAURTE
- SUPERVISOR: ANDREA BARANDICA MARTINEZ.
- CDP: 1189 DEL 13 de agosto DE 2025.
- RPC: 4195 DEL 20 de agosto DE 2025.

Objetivo del informe:

El contratista cumple con las actividades referentes a la cuarta cuota de noviembre

ITEM	ACTIVIDAD/PRODUCTO	AVANCE TOTAL	SOPORTES DEL AVANCE
01	Adelantar la coordinación del COMPOS, a partir de directrices impartidas por el señor alcalde en su calidad de presidente del COMPOS y de la secretaria técnica del Consejo Municipal de Política Social.	80%	• En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista realizó el envío de la convocatoria para las elecciones de la Plataforma Municipal de Juventudes PMJ 2025. • En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista realizó el formulario de inscripción a las elecciones de la Plataforma Municipal de Juventudes PMJ 2025. • En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista realizó en articulación con la Personería Municipal, las elecciones para la Plataforma Municipal de Juventudes (PMJ) 2025.

Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62
 Teléfono: (092) 256 5244 / Telefax: (092) 2567051; Fax: (092) 257 0952. / Código Postal: 763520,
 Contáctenos: contactenos@elcerrito-valle.gov.co / www.elcerrito-valle.gov.co,

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CI-01
		Versión: 0
	OFICIOS	Fecha de Aprobación: 14/03/2019
		Página 2 de 6

02	prestar sus servicios profesionales a la secretaria técnica la Coordinación de la Operación del Consejo Municipal de Política Social, en sus ejes rectores, "Mesa de Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar", juntamente con el profesional Referente del SNBF del ICBF, Centro Zonal EL CERRITO, como apoyo a la secretaria técnica.	80%	En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista coordinó el proceso de digitalización de asistencias del año 2025 para entrega final del COMPOS y generación de estadísticas de población impactada.
03	Prestar sus servicios profesionales a la secretaria técnica del COMPOS en la convocatoria del comité que se deben realizar al menos 4 veces en el año y redactar las actas de los comités del COMPOS que se realizan durante el año.	80%	En Instalaciones de la Alcaldía Municipal la contratista presentó el documento convocatoria a tercera sesión del Concejo Municipal de Política Social (COMPOS), para su respectiva firma por parte del Alcalde Municipal.
04	Subir a la plataforma con el apoyo del Centro Zonal EL CERRITO del ICBF, la información de los comités del COMPOS.	80%	En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista creó el formato para la digitalización de asistencias del año 2025 para entrega final del COMPOS y generación de estadísticas de población impactada.
05	Realizar la Coordinación Estratégica y Técnica de la Política Social, elaboración, modificación o ajuste del plan de acción, como enlace con las instancias departamentales que coordinan las políticas de las poblaciones vulnerables (Primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, discapacidad, adulto mayor, mujer y LGBTIQ+).	80%	- En el Parque Central Francisco Antonio Rada, la contratista participó en el desarrollo del evento "Feria la vocacionalidad y proyecto de vida" realizada por el Ministerio de Educación Nacional, dirigida a estudiantes de Instituciones Educativas Oficiales. - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista asistió mediante modalidad virtual, a la reunión sobre asistencia técnica en líneas políticas de envejecimiento y vejez.
06	Elaborar los informes de gestión del COMPOS como apoyo a la secretaria técnica, para proporcionar información de	80%	En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista coordinó el proceso de actualización de listados de inscritos en el

Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62

Teléfono: (092) 256 5244

/ Telefax: (092) 2567051; Fax: (092) 257 0952. / Código Postal: 763520,

Contáctenos: contactenos@elcerrito-valle.gov.co / www.elcerrito-valle.gov.co,

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CI-01
		Versión: 0
	OFICIOS	Fecha de Aprobación: 14/03/2019
		Página 3 de 6

	efectiva y eficaz al alcalde y para dar respuesta, el Concejo Municipal y las Entidades de Control cuando así lo requieran.		curso complementario de Comida Navideña dictado por el SENA regional Buga. En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista coordinó el proceso de actualización de listados de inscritos en el técnico en Peluquería dictado por el SENA regional Palmira.
7	Realizar la coordinación general y enlace de todos los actores Institucionales y Equipos Operativos vinculados a las Mesas Técnicas y Comités Temáticos que integran el Consejo de Política Social.	80%	En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista coordinó la confirmación de asistencia a la tercera sesión del Concejo Municipal de Política Social (COMPOS).
8	Programar y citar a las reuniones de las diferentes mesas y comités a cargo de la secretaria de educación municipal y Desarrollo Comunitario (mesa de participación de Niñas Niños y adolescentes, mesa de primera infancia, infancia y adolescencia, comité de convivencia escolar, mesa de mujer, equidad de género y LGBTIQ+, mesa de adulto mayor, mesa de juventud).	80%	- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista realizó la nueva convocatoria para el Técnico en Peluquería, mediante las redes sociales de la Alcaldía, en articulación con Comunicaciones - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista coordinó la confirmación de asistencia al curso de comida navideña y elementos logísticos como la identificación del sitio donde se realizará. - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista coordinó la confirmación de asistencia al técnico en peluquería y elementos logísticos como la identificación del sitio donde se realizará. - En el Parque Central Francisco Antonio Rada, la contratista participó en la entrega de dotación de uniformes compuesto por camibuso y sudadera, para la población de adulto mayor. - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista realizó la convocatoria para la

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CI-01
		Versión: 0
	OFICIOS	Fecha de Aprobación: 14/03/2019
		Página 4 de 6

			tercera sesión del Concejo Municipal de Política Social (COMPOS).
9	Realizar los informes técnicos y administrativos de la Coordinación, realización de actas de las diferentes mesas, listados de asistencia y documentación fotográfica cuando sea posible, llevando su respectivo archivo físico y magnético.	80%	En Instalaciones de la secretaría de educación y desarrollo Comunitario la contratista presentó informe de supervisión de las actividades realizadas durante el mes de noviembre de 2025 en la coordinación del COMPOS.
10	Atender las consultas de ciudadanos, entes de control y/o de las Dependencias del Municipio, que sean recibidas en la secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario del Municipio, así como derechos de petición, solicitudes generales y tutelas interpuestas por terceros en contra del Municipio, en materia de contratación estatal.	80%	- En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista realizó la convocatoria para las elecciones de la Plataforma Municipal de Juventudes PMJ 2025. - En instalaciones del auditorio de la Estación la contratista acompañó el proceso de matrícula para el técnico en peluquería, dictado por el SENA regional Palmira
11	Apoyo a las IE en el fortalecimiento a las escuelas para padres.	80%	En Instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista realizó el modelo de propuesta de programa de temas para Escuela de Padres para Instituciones Educativas Oficiales y Privadas para el periodo 2026.
12	y demás funciones que delegue la secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario.	80%	- En Instalaciones del auditorio de la Estación la contratista acompañó el inicio al curso de Bioseguridad dirigido a profesionales de la belleza, dictado por el SENA regional Buga. - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista coordinó la logística general de cursos del SENA y procesos del COMPOS. - En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista realizó la creación del grupo para inscritos en el curso complementario de Comida Navideña dictado por el SENA regional Buga.

Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62

Teléfono: (092) 256 5244 / Telefax: (092) 2567051; Fax: (092) 257 0952. / Código Postal: 763520,

Contáctenos: contactenos@elcerrito-valle.gov.co / www.elcerrito-valle.gov.co,

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CI-01
		Versión: 0
	OFICIOS	Fecha de Aprobación: 14/03/2019
		Página 5 de 6

		En instalaciones de la Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario la contratista finalizó el proceso de empaque de dotación de uniformes compuesto por camibuso y sudadera, para la población de adulto mayor.
TOTAL		80%

JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIÓN

Durante la prestación del servicio, la contratista ha cumplido a satisfacción con las actividades sujetas en el contrato y los requerimientos que la administración ha hecho a los servicios prestados.

OTRAS CONSIDERACIONES

Cumple con los documentos requeridos para presentar la cuenta de cobro, presento los demás requisitos administrativos y legales para el pago de EPS, ARL, AFP, la cual se confirmó por parte del supervisor.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha DD/MM/AA	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 27.320.000	Pago	05/09/2025	\$5.464.000	1 cuota
Valor Adiciones	0	Pago	23/09/2025	\$5.464.000	2 cuota
Reajustes (a través de Otro si se disminuyó el valor del contrato)	0	Pago	23/11/2025	\$5.464.000	3 cuota
Actualización de precios	0	Pago			
Valor Total del Contrato	\$ 27.320.000				
Valor pagado	\$16.392.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.464.000				

Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62

Teléfono: (092) 256 5244 / Telefax: (092) 2567051; Fax: (092) 257 0952. / Código Postal: 763520,

Contáctenos: contactenos@elcerrito-valle.gov.co / www.elcerrito-valle.gov.co,

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL INT. 800-100-8000	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACION E INFORMACION DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CA-01
		Versión: 0
	OFICIOS	Fecha de Aprobación: 14/03/2019
		Página 3 de 3

5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
PAGO 3				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO		9490830092		
VALOR CANCELADO	\$634.400	DESDE: 01 de noviembre de 2025	HASTA: 30 de noviembre de 2025	
SALUD	PENSION	ARL	FECHA DE PAGO	23 de noviembre de 2025
\$273.200	\$349.700	\$11.500	REVISADO Y APROBADO PARA PAGO	SI

6. DOCUMENTOS ADJUNTOS	
RUT:	SI
CERTIFICACION:	NUMERO DE CUENTA 85881547509 BANCOLOMBIA
CERTIFICACION NO DECLARANTE:	SI APLICA
DOCUMENTO:	EQUIVALENTE A FACTURA (Formato Hacienda)
DOCUMENTO:	PANTALLAZO DEL SECOP
DOCUMENTO:	CUENTA DE COBRO
DOCUMENTO:	PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL Y VOUCHER DE PAGO

NOTA:	En calidad de supervisor (a), manifiesto que se está cumpliendo con el objeto contractual a satisfacción, por lo cual se considera procedente se realice el pago o desembolso y se da el visto bueno correspondiente.
-------	---

FIRMA SUPERVISOR	ANDREA BARANDICA MARTINEZ	
FECHA ENTREGA	24 DE NOVIEMBRE DE 2025	FIRMA RECIBIDO:

	Nombre	Cargo	Firma
Proyecto:	Andrea Barandica Martinez	Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario	
Elaboró:	Andrea Barandica Martinez	Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario	
Revisó:	Andrea Barandica Martinez	Secretaría de Educación y Desarrollo Comunitario	

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CI-01
		Versión: 0
	OFICIOS	Fecha de Aprobación: 14/03/2019
		Página 1 de 3

CERTIFICACION PARA PAGO			
1.CONTRATO			
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERTVICIOS	No. DE CONTRATO	248-1-18.4-548-2025 Del 20 de agosto de 2025
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AL COMPOS EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA		

2.DATOS			
NOMBRE CONTRATISTA:	ELIZABETH CRISTINA CAÑAR	CEDULA:	1.114.818.144
NOMBRE SUPERVISOR:	ANDREA BARANDICA MARTINEZ	CEDULA:	66.655.126
VALOR	\$27.320.000		
CDP:	1189 DEL 13 DE AGOSTO DE 2025.		
RPC:	1495 DEL 20 DE AGOSTO DE 2025.		

3. FORMA DE PAGO
Conforme a la Cláusula tercera del anexo "clausulado del contrato" la forma de pago es la siguiente: a través de 5 cuotas, cada una por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$5.464.000), previa presentación de un informe de actividades realizadas durante cada periodo de la prestación del servicio.

PAGOS	
DESCRIPCION	VALOR
Pago No.01	\$ 5.464.000
Pago No.02	\$ 5.464.000
Pago No.03	\$ 5.464.000

4.SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES
Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, presentando los certificados de afiliación de las entidades EPS SANITAS. ARL SURA, AFP COLPENSIONES, al igual que el pago de la planilla de Seguridad Social No. 9493750954 mediante la modalidad de pago en línea CUS 1949500462, periodo de cotización noviembre de 2025, según la cláusula octava del contrato y decretos

Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62
Teléfono: (092) 256 5244 / Telefax: (092) 2567051; Fax: (092) 257 0952. / Código Postal:763520,
Contáctenos: contactenos@elcerrito-valle.gov.co/ www.elcerrito-valle.gov.co,

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL Tel. 800-100-533-5	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CI-01
		Versión: 0
	OFICIOS	Fecha de Aprobación: 14/03/2019
		Página 2 de 3

1273 de 23 de Julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 1007, ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, ley 617 de 2000, ley 821 de 2003, y el decreto 1082 de 2015. El contratista a la fecha, no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Municipio según el numeral 3 del artículo 32 de la ley 80.

5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO 9489476277			CERTIFICADOS DE AFILIACION EPS-AFP-ARL	
VALOR CANCELADO		\$634.400	DESDE: NA	HASTA: NA
SALUD	PENSION	ARL	FECHA DE PAGO	NA
Sanitas	Colpensiones	Sura	REVISADO Y APROBADO PARA PAGO	SI
5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
PAGO 1				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO			9489476277	
VALOR CANCELADO		\$634.400	DESDE: 1/03/2025	HASTA: 31/08/2025
SALUD	PENSION	ARL	FECHA DE PAGO	30 de julio de 2025
\$273.200	\$349.700	\$11.500	REVISADO Y APROBADO PARA PAGO	SI

5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
PAGO 2				
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO			9490830092	
VALOR CANCELADO		\$634.400	DESDE: 01 de septiembre de 2025	HASTA: 30 de septiembre de 2025
SALUD	PENSION	ARL	FECHA DE PAGO	11 de septiembre de 2025
\$273.200	\$349.700	\$11.500	REVISADO Y APROBADO PARA PAGO	SI

Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62
 Teléfono: (092) 256 5244 / Telefax: (092) 2567051; Fax: (092) 257 0952. / Código Postal: 763520,
 Contáctenos: contactenos@elcerrito-valle.gov.co / www.elcerrito-valle.gov.co,

 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-DE-CI-01
		Versión: 0
	OFICIOS	Fecha de Aprobación: 14/03/2019
		Página 6 de 6

Valor total ejecutado	\$21.856.000				
Valor saldo por ejecutar	\$5.464.000				
Intereses moratorios	0				

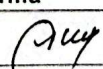
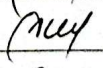
- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, con el Registro Presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por la contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación de este: se realizó ajuste al valor del contrato (disminución), a través de otrosí.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización de este, en los términos de la ley y del contrato: N/A
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: N/A
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: N/A
- Costo de actividades por entregables: N/A porque el contrato no contiene entregables

INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN: N/A

Se ejecutaron actividades en un ochenta (80%) del cien (100%) de la totalidad del contrato de acuerdo con lo programado en el Plan de Trabajo durante el período supervisado.

Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por El Municipio de El Cerrito a través de la supervisión designada


ANDREA BARANDICA MARTINEZ
 Secretario de Despacho
 Supervisora

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	Andrea Barandica Martínez	Secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario	
Elaboró:	Andrea Barandica Martínez	Secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario	
Revisó:	Andrea Barandica Martínez	Secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario	

Municipio el Cerrito, Valle, Calle 7 No 11-62
 Teléfono: (092) 256 5244 / Telefax: (092) 2567051; Fax: (092) 257 0952. / Código Postal: 763520,
 Contáctenos: contactenos@elcerrito-valle.gov.co / www.elcerrito-valle.gov.co,

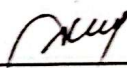
 MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-6	GESTIÓN JURÍDICA GESTIÓN CONTRACTUAL DESPACHO DEL ALCALDE	Código: TS-GJ-GC-03
		Versión: 0
	CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO	Fecha: 17/01/2020
		Página 1 de 1

248-3-19.3-345

HACE CONSTAR

Verificando las actividades del objeto contractual y los documentos aportados por el(a) contratista **ELIZABETH CRISTINA CAÑAR RICAURTE**, identificada con C.C. No 1.114.818.144, cumplió a satisfacción con las actividades consignadas en el acta de inicio, durante el mes de septiembre de 2025. Teniendo en cuenta el Contrato 248-1-18.4-548-2025 del 20 de agosto de 2025 cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AL COMPOS EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA"** y con un avance total de 80% por ciento sobre el 100% de las actividades. Por tal motivo se autoriza a quien corresponda el pago de **CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MC/TE. (\$5.464.000)**, correspondientes al valor pactado y como lo establece la forma de pago.

Para constancia de lo anterior, se firma a los veinticuatro (24) del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025).


ANDREA BARANDICA MARTINEZ
 Secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario
 Supervisora

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	Andrea Barandica Martínez	Secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario	
Elaboró:	Andrea Barandica Martínez	Secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario	
Revisó:	Andrea Barandica Martínez	Secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario	

Fecha: 24 de noviembre 2025

Contador
Gerardo Camayo López
Secretario de Hacienda
Alcaldía de El Cerrito Valle

DECLARACIÓN JURAMENTADA
Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, ELIZABETH CRISTINA CAÑAR, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1.114.818.144, de El Cerrito (V) con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto bajo gravedad de juramento que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el parágrafo 2 artículo 383 del Estatuto Tributario será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria.
2. Para efectos de lo previsto en el Artículo 387 E.T. Para beneficio tributario de deducción de dependientes (1. Hijos menores que tengan 18 años de edad, 2. Hijos con edad de 18 a 23 años cuando el padre o la madre se encuentren financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente. 3. Los hijos del contribuyente mayores de 23 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal. 4.El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal y, 5.Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.)

DATOS DEPENDIENTES

NOMBRE COMPLETO	PARENTESCO	EDAD
Mathias Tenorio Cañar	Hijo	14
Sergio Tenorio Cañar	Hijo	12

3. Préstamo para adquisición de vivienda o contrato leasing destinado para vivienda del trabajador (anexar certificado original del banco, cooperativa, corporación que le realice el crédito donde se especifique cuanto pago de intereses durante el año 2023

SI ☐ NO ☒

4. Pagos por concepto de salud (Anexar certificado original de la entidad de salud donde se exprese cuanto pago en el año 2023 por medicina pre-pagada)

SI ☐ NO ☒

5. Aporte cuenta AFC: Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI ☐ NO ☒

6. Aportes voluntarios a pensión: (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI ☐ NO ☒

Cordialmente,

Elizabeth Cristina Cañar Ricaurte

ELIZABETH CRISTINA CAÑAR RICAURTE

C.C. 1.114.818.144

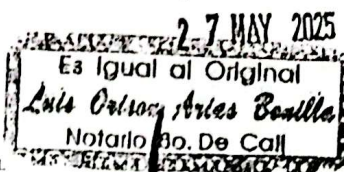
Nombre y Apellido. Elizabeth Cristina Cañar Ricaurte

Dirección. Calle 4 # 13-15 e Cincuentenario

Celular. 3183887838



REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1.104.831.283

REGISTRO CIVIL
DE NACIMIENTOIndicativo 52966521
Serial

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina							
Registratura	☐	Notaria	☒	Número	☐	Consulado	☐
País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección de Policía							
COLOMBIA - VALLE DEL CAUCA - CALI							

Datos del inscrito	
Primer Apellido	CAÑAR
Segundo Apellido	
Nombre(s)	
SERGIO	

Fecha de nacimiento		Sexo (en letras)		Grupo sanguíneo		Factor RH	
Año	2012	Mes	SEP	Día	24	MASCULINO	O POSITIVO
Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección de Policía)							
COLOMBIA VALLE DEL CAUCA SANTIAGO DE CALI							

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos		Número certificado de nacido vivo	
CERTIFICADO NACIDO VIVO		11529941-7	

Datos de la madre	
CAÑAR RICAUTE ELIZABETH CRISTINA	
Documento de identificación (Clase y número)	
CEDULA DE CIUDADANÍA NO. 1.114.818.144	
Nacionalidad	
COLOMBIANA	

Datos del padre	
Apellidos y nombres completos	
TENORIO ALVAREZ ALEX	
Documento de identificación (Clase y número)	
CEDULA DE CIUDADANÍA NO. 16.865.333	
Nacionalidad	
COLOMBIANA	

Datos del declarante	
Apellidos y nombres completos	
TENORIO ALVAREZ ALEX	
Documento de identificación (Clase y número)	
CEDULA DE CIUDADANÍA NO. 16.865.333	
Firma	
X Alex Tenorio A	
16865333	

Datos primer testigo	
Apellidos y nombres completos	

Documento de identificación (Clase y número)	
CEDULA DE CIUDADANÍA NO. *****	
Firma	

Datos segundo testigo	
Apellidos y nombres completos	

Documento de identificación (Clase y número)	
CEDULA DE CIUDADANÍA NO. *****	
Firma	

Fecha de inscripción		Nombre y firma del funcionario que otorga el registro	
Año	2012	Mes	SEP
Día	28	CLAUDIA PATRICIA DE VÍA MOSQUERA	

Reconocimiento paterno		Nombre y firma del padre que hace el reconocimiento	
Firma		CLAUDIA PATRICIA DE VÍA MOSQUERA	

ESPACIO PARA NOTAS	
CASADOS:	

ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO

