

 SECRETARÍA DE GOBIERNO		CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN		Código: GCO-GCJ-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 641-48	
LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ANTONIO NARIÑO					
Requiere contratar a una persona con el fin de “Prestación de servicios de apoyo a la gestión del fondo de desarrollo local de Antonio Nariño en los asuntos relacionados con operativos para la seguridad, la convivencia y el desarrollo de la actividad económica en el espacio público en la localidad, de conformidad con el marco normativo aplicable en la materia y en cumplimiento del proyecto 2301. (sipse144122)”					
De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.					
De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique):					
Nombre completo del futuro contratista:	RAFAEL ANTONIO MORENO GUERRA				
Documento de identificación No.:	79.997.221 expedida BOGOTÁ D.C. - CUNDINAMARCA				
Título bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres	Bachiller Académico, Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior ICIFES				
Terminación de materias	NO APLICA				
Fecha de grado:	13 de agosto de 2019				
Número Tarjeta y/o Matricula Profesional :	NO APLICA				
Fecha expedición Tarjeta y/o Matricula Profesional:	NO APLICA				
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	NO APLICA				
Fecha de grado:	NO APLICA				
Objeto del contrato	Prestación de servicios de apoyo a la gestión del fondo de desarrollo local de Antonio Nariño en los asuntos relacionados con operativos para la seguridad, la convivencia y el desarrollo de la actividad económica en el espacio público en la localidad, de conformidad con el marco normativo aplicable en la materia y en cumplimiento del proyecto 2301. (sipse144122)				
Perfil requerido	EQUIVALENCIA: De conformidad con la Resolución 1124 de 2024 de la Secretaría Distrital de Gobierno se aplica Equivalencia; NIVEL ACADEMICO: BACHILLER; OBSERVACION(ES): Con venticuatro (24) meses de experiencia laboral debidamente certificada				
Experiencia requerida	VEINTICUATRO MESES DE EXPERIENCIA LABORAL				
EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN					
ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
FONDO DE DESARROLLO LOCAL TUNJUELITO	119-2025 CPS-AG (127615)	3/03/2025	2/09/2025	179	
FONDO DE DESARROLLO LOCAL TUNJUELITO	092-2024 CPS-AG (104842)	14/03/2024	14/07/2025	480	
FONDO DE DESARROLLO LOCAL TUNJUELITO	144-2023 CPS-AG (85908)	3/02/2023	2/01/2024	329	
INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA	TIEMPO TOTAL EN DÍAS			988	
	SI ES PROFESIONAL			988	
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			988	
	TOTAL TIEMPO	AÑOS	MESES	DÍAS	
		2	8	28	
Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.					
Analizado el formato de conocimiento persona natural y las consultas realizadas en las listas vinculantes para Colombia y en especial para las entidades públicas, se evidencia el cumplimiento con las regulaciones, los lineamientos y políticas institucionales relacionadas con anticorrupción, antisoborno, la prevención del Lavado de Activos y la prevención de la Financiación del Terrorismo.					
Dada en Bogotá, D.C., a los 17 días del mes de diciembre de 2025					
 LUIA MARÍA RAMÍREZ RIASCOS Ordenador(a) del Gasto / Alcalde(sa) Local de Antonio Nariño					
Revisó y aprobó: Fabiana Johana Chocante Quintero – Profesional Universitario código 219 Grado 18 – FDLAN Proyectó: Luis Felipe Castillo López – Contratista CPS 259-2025-FDLAN					

ANEXO 1

CRITERIOS DE VALIDACIÓN Y VERIFICACIÓN

1. RECURSOS DISPONIBLES: La futura contratación se encuentra amparada de conformidad con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1132 del 11 de diciembre de 2025

2. CERTIFICADO DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL: No. 64261 del 19 de noviembre de 2025 expedido por la Dirección de Gestión del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Gobierno de Bogotá, para proceder con la contratación del siguiente perfil:

2.1 PERFIL:

FORMACIÓN:	EQUIVALENCIA: De conformidad con la Resolución 1124 de 2024 de la Secretaría Distrital de Gobierno se aplica Equivalencia; NIVEL ACADEMICO: BACHILLER; OBSERVACION(ES): Con veinticuatro (24) meses de experiencia laboral debidamente certificada
EXPERIENCIA:	VEINTICUATRO MESES DE EXPERIENCIA LABORAL

3. CRITERIOS GENERALES:

3.1. Verificación de la documentación requerida:

DOCUMENTOS GENERALES		
1	Fotocopia de la cédula de ciudadanía	PRESENTA Y CUMPLE
2	Certificación de validación de identidad de personas naturales colombianas	VERIFICADO POR LA ENTIDAD Cod. Ver. No. 834593158
3	Copia de la libreta militar (cuando aplique)	PRESENTA Y CUMPLE
4	Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)	VERIFICADO POR LA ENTIDAD Cod. Ver. No. YXNQBGM21Z
5	Título: Bachiller, Técnico, Profesional- Posgrado: en un solo PDF (según aplique)	PRESENTA Y CUMPLE
6	Certificados de experiencia	PRESENTA Y CUMPLE
7	Fotocopia de la tarjeta profesional (cuando aplique)	NO APLICA
8	Certificado de antecedentes de la tarjeta profesional (cuando aplique)	NO APLICA
9	Certificado de vigencia de la tarjeta profesional (cuando aplique)	NO APLICA

10	Certificado de afiliación a salud y pensión	PRESENTA Y CUMPLE
11	Hoja de vida de la Función Pública - SIDEAP	PRESENTA Y CUMPLE
12	Declaración de conflictos de interés SIDEAP	PRESENTA Y CUMPLE
13	Formato de solicitud de afiliación a ARL. En caso de estar afiliado a una ARL diferente a Positiva, deberán adjuntar la certificación correspondiente.	PRESENTA Y CUMPLE
14	Formato relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras Entidades Estatales - Formato GCO-GCI-F156	PRESENTA Y CUMPLE
15	Formato conocimiento de persona natural contratistas de prestación de servicios (cuando aplique)	PRESENTA Y CUMPLE
16	Acuerdo de confidencialidad - Formato GDI-TIC-F020	PRESENTA Y CUMPLE
17	Formato compromiso de cumplimiento de ley en materia de integridad, ética pública, transparencia, rendición de cuentas, confidencialidad, y lucha contra el LA/FT/Soborno/Corrupción	PRESENTA Y CUMPLE
18	Formato autorización consulta delitos sexuales	PRESENTA Y CUMPLE
19	Consulta de inhabilidades de delitos sexuales (cuando aplique - Decreto 753 de 2019).	VERIFICADO POR LA ENTIDAD
20	Consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional	VERIFICADO POR LA ENTIDAD
21	Consulta del Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia (Ley 1801 de 2016)	VERIFICADO POR LA ENTIDAD 128419719
22	Consulta de Antecedentes Disciplinarios de la Personería Distrital	VERIFICADO POR LA ENTIDAD Cod. Ver. No. 5323997TKRCJ_T7N5F_35108 CERTIFICADO ORDINARIO No. 5323997
23	Consulta de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación	VERIFICADO POR LA ENTIDAD Cod. Ver. No. 285537645
24	Consulta de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República	VERIFICADO POR LA ENTIDAD Cod. Ver. No. 79997221251203205026

25	Pantallazo de la consulta de sanciones, multas, responsabilidades fiscales y contratos vigentes, según reporte del Portal Anticorrupción de Colombia (PACO)	VERIFICADO POR LA ENTIDAD
26	Registro en la plataforma SECOP II	PRESENTA Y CUMPLE
27	Formato de declaración de inhabilidades, incompatibilidades e inexistencias de conflicto de interés y obligaciones alimentarias	PRESENTA Y CUMPLE
28	Fotocopia de licencia de conducción (si aplica)	PRESENTA Y CUMPLE
29	Formato Autorización manejo de datos	PRESENTA Y CUMPLE
30	Pantallazo registro plataforma Talento no palanca	PRESENTA Y CUMPLE
31	Formato de responsabilidad de solicitud de documentos	PRESENTA Y CUMPLE
32	Formato de autorización Para El Tratamiento De Datos Personales Sensibles	PRESENTA Y CUMPLE

33	Declaración de Bienes y rentas SIDEAP firmada	PRESENTA Y CUMPLE
34	Certificación Bancaria	PRESENTA Y CUMPLE
35	Fotocopia del RUT	PRESENTA Y CUMPLE
36	Fotocopia del RIT	PRESENTA Y CUMPLE
37	Examen médico de salud ocupacional vigente	PRESENTA Y CUMPLE
38	Declaración de impuesto sobre la renta (Si aplica) o diligenciar el formato de NO obligado a declarar	PRESENTA Y CUMPLE
39	Consulta ciudadana Declaración juramentada de bienes SIGEP Declaración Ley 2013 de 2019.	PRESENTA Y CUMPLE