



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Diciembre de 2025
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR. 7502623 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE:	Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR. 7502623 DE 2025
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE MANERA TEMPORAL COMO EXPERTO EN TECNOPARQUE NODO RIONEGRO, BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE BASE TECNOLÓGICA Y/O LAASESORÍA A ASOCIACIONES CAMPESINAS, INICIATIVAS DE ECONOMÍA POPULAR Y/O COOPERATIVAS DE APRENDICES, ORIENTADAS AL ACCESO A RECURSOS DEL FONDO EMPRENDER Y/O EL APOYO EN PROYECTOS DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO QUE FORTALEZCAN LA PRODUCTIVIDAD DE LA REGIÓN. TODO ELLO, EN ALINEACIÓN CON LAS LÍNEAS TECNOLÓGICAS ESTABLECIDAS, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEFINIDAS EN EL PROCESO.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	17/02/2025
FECHA DE INICIO	17/02/2025
PLAZO INICIAL	17/02/2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/12/2025
RAZÓN SOCIAL	Andrea Valencia Olaya
CC o NIT	30237248



NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN	Municipio de Rionegro, en el Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación, además de los municipios de la Ceja, el Santuario, Marinilla, el Carmen de Viboral, la Unión, El Retiro, Guarne y Medellín
VALOR INICIAL	CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MILPESOS MCTE \$58.240.000,00
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MILPESOS MCTE (\$58.240.000,00). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 2.240.000), b) seis (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 5.600.000) cada uno
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	6625
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	47225
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MILPESOS MCTE \$58.240.000,00
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	19/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	\$ 58.240.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$58.240.000
SUPERVISOR	John Fredy García Arias
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Sara Alejandra Agudelo Rúa

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato **7896164**, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

No	OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
----	--------------	-----------	----------------------



1	Promover las acciones de divulgación por medio de la realización de charlas informativas, talleres y asesorías de fortalecimiento a ideas y soluciones registradas y procesadas, de acuerdo con las metas definidas en PBT, asesorías a cooperativa de aprendices, asociaciones y/o organizaciones campesinas y de economía popular en la formulación de proyectos y planes de negocio para acceder a recursos del Fondo Emprender y proyectos de extensionismo tecnológico que incrementen la productividad, mejoren los procesos y contribuyan al desarrollo sostenible mediante la adopción de conocimientos, tecnologías e innovaciones.	Se participó en eventos de divulgación Municipales en la Ferias Campesinas en Marinilla y el Carmen de Viboral, divulgando los servicios de TecnoParque. Reuniones Tecnoacademia y TecnoParque, para articular las actividades de todo el año. Reuniones con el articulador de emprendimiento para capacitarnos en las asesorías que se debían dar para el cumplimiento de las metas sobre Asesorías de emprendimiento. Reunión con el Cubo, programa perteneciente a la Alcaldía de Rionegro, para realizar alianzas de trabajo. Se apoyo con la Vigilancia Tecnológica de Bioinsumos, para el cumplimiento de otra meta de TecnoParque. Se realizó una reunión con la Secretaria de Productividad y Medio Ambiente de Guarne, para hacer una alianza con la Cooperativa de emprendedores del municipio. Se tuvo una reunión con 20 emprendedores de la Cooperativa de Guarne, se articularon a TecnoParque para cumplir otra meta de asesorar a una Cooperativa.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
---	---	---	---



2	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, apoyo administrativo, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los Proyectos de Base Tecnológica al nodo y temas de asesoría en formulación de proyectos para convocatorias de fondo emprender.	Reuniones personal Sena, como la Coordinadora Académica Marcela Giraldo y la Instructora SENOVA Beatriz Cintrón, para hacerle divulgación a TecnoParque en titulada y los semilleros de Investigación. Reunión Cámara de Comercio. Rionegro, representante Sena, se realizó un reemplazo de representación a la Dinamizadora TecnoParque.. Asesorías Emprendimiento desde el mes de Mayo, se realizaron 15 asesoría en el año, para cumplir otra de las metas de TecnoParque. Se apoyo con la entrega de la documentación con los paz y salvos del equipo nuevo Texturómetro. Se brindó apoyo con la recepción del equipo Texturómetro, posteriormente su instalación y capacitación de manejo. Además de los informes técnicos para la supervisión del contrato. Se recibieron los equipos Unidad de extracción Soxtherm y Analizador elemental. Se estuvo en la instalación y capacitación de la Unidad de extracción Soxtherm.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
3	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las Soluciones presentadas ante el comité de ideas, asegurando un	En el año se tuvo aproximadamente 50 Reuniones con los talentos, para desarrollar los proyectos, estos fueron:	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea



	proceso estructurado y alineado con las necesidades del ecosistema de innovación. Además, brindar asesoramiento en la formulación de proyectos y planes de negocio para acceder a las convocatorias del Fondo Emprender, considerando las recomendaciones de las Redes de Conocimiento de los Centros de Formación, así como los lineamientos y requisitos establecidos por el Fondo Emprender y las iniciativas de extensionismo tecnológico.	1. Yogurt Griego Artesanal: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 2. Postre Maracuyá y Frutos Rojos: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 3. Torta de Red velvet y Arándanos: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 4. Besos y Alfajores: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 5. Cuidado e higiene natural para mascotas: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 6. Bienestar natural para las mascotas: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 7. Jabón carbón activado y champú manzanilla más cúrcuma: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 8. Shampo ortiga más romero y acondicionador coco más karité: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 9. Crema caléndula: Análisis	_Evidencias.
--	---	--	---------------------



		microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de la crema. 10. Tratamiento capilar y Jabón Glicerina: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 11. Jabón íntimo y Crema hidratante: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 12. Pantalla solar y Splash: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 13. Crema solar y supositorios: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 14. Bálsamo labial y crema dolor: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 15. JABÓN AVENA CALENDULA Y ESPIRULINA: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 16. LABIAL Y CREMA FACIAL HIDRATANTE ARTESANAL: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 17. SHAMPHOO SOLIDO ARTESANAL PARA CABELLO SECO Y GRASO MIXTO: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos.	
--	--	---	--



		18. ACONDICIONADOR SOLIDO ARTESANAL Y DESODORANTE: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 19. CREMA DE DIENTES CÚRCUMA Y CALÉNDULA: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 20. TABLAS NUTRICIONALES DE LOS HELADOS A BASE DE AGUACATE FRESA GUANÁBANA AGUACATE Y NARANJA LIMÓN: Tablas, nutricionales para cada sabor según los reportes de la USDA. 21. TROPIFRIA Mandarina Guanábana y Tomate: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil. 22. ANDIFRUTA GULUPA PIÑA LIMÓN LULO Y NARANJA: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil. 23. Productos de belleza para el cuidado del cuerpo con base en oleatos orgánicos: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 24. Champús Aurora: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 25. Cosmética natural: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos.	
--	--	--	--



		26. Mermeladas artesanales: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 27. Chimichurris artesanales: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 28. LINEA NATURAL: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 29. MASAVA Pastelería – Repostería: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil. 30. BOTANICA FRIA DE COCO FRESA MANGO MORA: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil. 31. Identificación de los compuestos nutricionales que pueda aportar el café infusionado en el consumo humano: Comparación de Análisis de las tres variedades de café entregadas, análisis de Cenizas y % de humedad. 32. BISATI EXPRESS BANANABROW: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 33. Kefir de leche: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil. 34. Caracterización de Harina de Brócoli: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla	
--	--	---	--



		nutricional. 35. Felisha: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 36. Champús Aurora 2: Asesorías para la implementación de un laboratorio de producción y estandarización de procesos en el laboratorio de Biotecnología de TecnoParque. 37. Productos naturales para mascotas: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. 38. Bisati: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 39. HELADO ARTESANAL A BASE DE AGUACATE: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 40. Desarrollo de un pull bacteriano comercial a partir de bacterias viables en lixiviados de rellenos sanitarios para uso en procesos de depuración de estas aguas o de naturaleza similar: Activación de bacterias, Tinción de Gram, Aislamiento y purificación de estas. 41. Desarrollo de un jarabe natural a base de miel extractos botánicos y carbón	
--	--	---	--



		activado para el bienestar de las vías respiratorias: Estandarización de un jarabe para las vías respiratorias utilizando productos naturales. 42. Desarrollo de un jarabe natural a base de miel con extractos hidroalcohólicos de plantas relajantes y extractos de semillas de Ajonjolí (<i>Sesamum indicum</i>) para la mejora de la calidad del sueño: Estandarización de un jarabe para producir sueño utilizando productos naturales. 43. Zanahorius: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos, vida útil y Tabla nutricional. 44. MEJORAMIENTO DE LOS MENÚS CASEROS Y SUS FICHAS TÉCNICAS: Estandarización de producto y fichas técnicas. 45. Desarrollo de prototipo de jarabe elaborado con extracto blando de propóleo: Estandarización de un jarabe a base de propóleo. 46. Pruebas de estabilidad y estimación de vida útil de productos de cosmética natural: Análisis microbiológicos, fisicoquímicos y vida útil de los productos cosméticos. Se realizaron asesorías de emprendimiento para 12 personas interesadas, no tenían que ser talentos	
--	--	---	--



		TecnoParque.	
4	Realizar la evaluación de los Proyectos de Base Tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante la realización de convocatorias o inscripciones de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas (125 ideas por todas las líneas) para el nodo.	En el año se tuvo aproximadamente 50 Reuniones con los talentos, para desarrollar los proyectos. Se realizaron 5 Comité de ideas en el año en la Línea de Materiales y Biotecnología, para la recepción de los proyectos que se desarrollaron.	No se presentan evidencias ya que no se llevó a cabo esta actividad.
5	Realizar proceso de revisión y preaprobación de ideas recibidas apoyando la estructuración de las soluciones de problemas y planes de negocio de los proyectos por cooperativa de aprendices, asociaciones y/o organizaciones campesinas y de economía popular para la formulación de proyectos y planes de negocio para acceder a recursos del Fondo Emprender.	Reunión virtual con la Secretaría Productividad y Medio Ambiente para atender varios proyectos de emprendedores de Guarne. Se envió un formulario de caracterización de los productos y se habló de atender aproximadamente a 25 emprendedores. Se realizó un curso complementario de “Manejo seguro de reactivos, productos y residuos en el laboratorio” a los integrantes de la Cooperativa de Emprendedores de Guarne para que fueran aprendices Sena y así cumplir con otra de las metas de TecnoParque.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.



6	Ejecutar las diferentes fases de los Proyectos de Base Tecnológica asignados (mínimo 25 PBT's x línea), según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red TecnoParque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Cantidad de PBT finalizados al año 2025: 46, en la mayoría de ellos se le realizaron pruebas microbiológicas, fisicoquímicas, vida útil y Tabla Nutricional.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
7	Desarrollar prototipos, productos, procesos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados (mínimo 25 PBT's x línea), de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Desarrollo experimental en el Laboratorio con 46 proyectos, los análisis realizados en el laboratorio fueron: Análisis microbiológico. Análisis fisicoquímicos. Vida útil y Tablas Nutricionales	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
8	Acompañar a las empresas, cooperativas de aprendices, asociaciones y/o organizaciones campesinas y de economía popular para conjuntamente formular proyectos y planes de negocio para acceder a recursos del Fondo Emprender y desarrollo de proyectos de extensionismo tecnológico según lineamientos establecidos.	Reunión Fondo Emprender. Reunión Cooperativa Emprendedores de Guarne. Se asesoró 20 aprendices de la Cooperativa de Guarne. Se dictó el curso complementario de "Manejo seguro de reactivos, productos y residuos en el laboratorio"	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias
9	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), asesoría en la formulación de proyectos o planes de negocio, desarrollo de proyectos de extensionismo en la plataforma de la Red de	Se documentaron 46 proyectos en las Fases de Inicio, Fase de Planeación, Fase de Ejecución y Fase de Cierre. Se continuaron con las asesorías de Emprendimiento.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.



	TecnoParque o sistema de información asignado.		
10	Participar en la ejecución de actividades de formación complementaria y/o divulgación de Ciencia, Tecnología e Innovación, como Eventos de Divulgación Tecnológica (EDTs), charlas y/o talleres que promuevan el fortalecimiento de talentos, que visibilicen las acciones del TecnoParque y la articulación con los Centros de Formación.	Se atendieron 8 visitas Técnicas de aprendices, instructores y empresas externas a TecnoParque a la Línea de Materiales y Biotecnología para dar a conocer el laboratorio, sus equipos, los análisis que se hacen. Además se les realizó una pequeña práctica didáctica para que interactuaran con algunos de los equipos de Laboratorio. Se realizó una salida de divulgación TecnoParque al municipio de San Carlos, por tres días, en el mes de junio ingresando a los siguientes grupos de titulada: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial. Ficha: 3123209 San Carlos. -Tecnología en Prevención y Control Ambiental. Ficha: 3150802 San Carlos. -Tecnólogo en Producción Agropecuaria Ecológica. Ficha: 3211388 San Carlos. Se apoyo con el evento de la media Técnica Bootcamp Agrotech ASEM en el mes de	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.



		Septiembre. Se apoyo con el encuentro de Semilleros CIAA en el mes de Noviembre, mostrando algunos proyectos que se gestionan en el Laboratorio y presentando algunos de sus talentos.	
11	Mantener su CvLAC actualizado y vinculado al Grupo de investigación del Centro de formación al cual se encuentra adscrito el nodo TecnoParque y registrar de forma periódica las consultorías y demás actividades derivadas de los proyectos apoyados.	Se actualizó 2 veces en el año con las asesorías prestadas en TecnoParque nodo Rionegro.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
12	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	Se recibió el inventario del Laboratorio de Materiales y Biotecnología perteneciente a TecnoParque. Se realizó todo el proceso para dar de baja 6 equipos del Laboratorio por malas condiciones en las que se encontraban. Además se realizó un informe con todas las especificaciones de los equipos para el traslado de estos hacia Marinilla, antes del trasladar el Laboratorio a la Ciudadela Agrotecnológica. Se entregó el inventario del Laboratorio de Biotecnología	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
13	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento y calibración necesarios para la línea	Esta actividad se realizó desde el mes de Abril para la compra de materiales e insumos de formación, adquisición de equipos y mantenimiento de los equipos de laboratorio. De	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.



	tecnológica correspondiente del nodo.	Biotecnología.	
14	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	Se realizó el informe Técnico para recibir la entrega del equipo Texturómetro en el Laboratorio de Biotecnología de TecnoParque.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
15	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del TecnoParque correspondiente.	Se está haciendo acompañamiento a los procesos de entrega de los reactivos, equipos de Laboratorio y mantenimiento de equipos, con los diferentes informes a presentación del informe técnico de cada proceso. La actividad de cotizar se ejecuto desde el mes de Abril para la compra, mantenimiento de equipos, insumos y reactivos. Se apoyo con las entregas de reactivos e insumos de Laboratorio desde el mes de Agosto.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
16	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	Se llevó a cabo el proceso de cotizaciones para cada uno de los rubros que se tienen proyectados para el año 2026. Se acompañó el proceso de mantenimiento de equipos de Laboratorio por las empresas Kemet y Novatek y se realizaron sus respectivas actas	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.



		e informes técnicos.	
17	Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación se realizó todo el año al ingresar al laboratorio usando elementos de protección personal como bata de laboratorio, guantes, tapa bocas y el manejo correcto de los equipos de Laboratorio.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
18	Incorporar buenas prácticas del sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios públicos.	Se tuvo 3 visitas al año por parte del Dinamizador de Salud Ambiental y Energética del Centro, para el descarte de productos, sustancias y vidrios.	Las evidencias Acta y registro fotográfico se encuentran en One Drive_TecnoParque SGC 2025_Expertos_Andrea_Evidencias.
19	Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	Esta obligación no fue ejecutada en ningún mes del año, ya que no hubo entrega de carné por parte de la Institución.	No se debe realizar esta actividad ya que no se recibió ningún carné.
20	Las demás que sean conexas y complementarias al objeto contractual.	En este mes no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	No se presentan evidencias para esta actividad que este mes no fue requerida

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
NRO. DE PÓLIZA	510 47 994000026524		
CERTIFICADO O ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	17/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	17/02/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento del contrato	17/02/2025	30/04/2026	\$5.824.000,00
GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA	N/A		
NRO. DE PÓLIZA	N/A		
CERTIFICADO O DE ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	N/A		
FECHA APROBACIÓN	N/A		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	N/A	N/A	N/A

En atención a lo señalado en el modificadorio NO se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

No aplica para este contrato

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista dio cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato, realizando la entrega de informes de supervisión en los tiempos establecidos, y conforme a las condiciones exigidas. El pago de la seguridad fue soportado cada mes con las respectivas planillas.

Las actividades fueron desarrolladas sin novedades que afectaran la ejecución del contrato. No se presentaron imposiciones de multas ni declaratorias de incumplimiento. En consecuencia, se certifica que el contratista cumplió a cabalidad con lo pactado, conforme a las especificaciones contractuales.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA



N/A

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión:

Sandra Milena Velásquez Restrepo 17/02/2025

Isis Catalina Jaramillo Lozano 16/06/2025

Sandra Milena Velásquez Restrepo 09/07/2025

Isis Catalina Jaramillo Lozano 25/09/2025

John Fredy García Arias 18/11/2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció se efectuará de mutuo acuerdo dentro del término establecido en la configuración del contrato electrónico publicado en la Plataforma SECOP II. En caso de que no se haya establecido dicho término se dará aplicación a plazos previstos en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

- 1)** Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación.
- 2)** Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato.
- 3)** Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado.
- 4)** Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato.
- 5)** Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- 6)** Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015.
- 7)** Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere



a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato.

8) Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato.

9) Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012.

10) Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012.

11) Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental.

12) Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato.

13) Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP.

14) Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA.

15) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

MESES	VALOR COBRADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	
FEBRERO	\$ 2.240.000,00	\$ 2.240.000,00	\$ 56.000.000,00	3,85%	
MARZO	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 50.400.000,00	13,46%	
ABRIL	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 44.800.000,00	23,08%	
MAYO	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 39.200.000,00	32,69%	
JUNIO	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 33.600.000,00	42,31%	
JULIO	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 28.000.000,00	51,92%	
AGOSTO	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 22.400.000,00	61,54%	
SEPTIEMBRE	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 16.800.000,00	71,15%	
OCTUBRE	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 11.200.000,00	80,77%	
NOVIEMBRE	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	90,38%	
DICIEMBRE	\$ 5.600.000,00	\$ 5.600.000,00	\$ 0	100%	



5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$58.2400.000,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$58.2400.000,00
Valor ejecutado	\$58.2400.000,00
Valor pagado	\$58.2400.000,00
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma el 30 de diciembre de 2025

JOHN FREDY GARCÍA ARIAS

Supervisor del contrato

Nro. CO1.PCCNTR. 7502623 DE 2025

Elaboró: John Fredy García Arias