Gobernación del CAUCA Oficina Asesora Jurídica	**RECIBIDO A SATISFACCIÓN BIENES Y/O SERVICIOS**	Código: GC-F06 Versión: 04 Fecha: 18-11-2024 Página: 1 de 9

					PERIODO DEL INFORME			
TIIPO DE INFORME				**No. DE CONTRATO**	**DESDE**		**HASTA**	
PARCIAL		**FINAL**	**X**	4058 -2025	19/12/2025		29/12/2025	
N° PROCESO CONTRATACIÓN SECOP				DC-SDEC-MC-013-2025				
CONTRATANTE				DEPARTAMENTO DEL CAUCA				
CONTRATISTA				HUBERT EDUARDO IDROBO SOTO				
No. DE IDENTIFICACIÓN				1061753443				
No. DE CELULAR Y/O TELÉFONO				3166164457				
CDP No.				6041- 24 de septiembre del 2025	**CRP No.**		13176 del 19 de diciembre del 2025	
IMPUTACION PRESUPUESTAL				03502006-92919-2023003190018- 1.3.3.11.06-16.0-0-0 03502036-92919-2023003190018- 1.3.3.11.06-16.0-0-0				
NUMERO DE PAGO				01 - Final				
VALOR A PAGAR				CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/C $ 48.000.000				
BALANCE FINANCIERO								
VALOR DEL CONTRATO				$48.000.000				
VALOR EJECUTADO					$48.000.000			
SALDO POR EJECUTAR					$0			
SEGURIDAD SOCIAL				**No. PLANILLA**	35489170	**TOTAL PAGADO**	$497.700	
OBJETO DEL CONTRATO								
EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA - SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, A PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE TALLERES RELACIONADOS CON TEMAS PRODUCTIVOS, AMBIENTALES Y EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE INICIATIVAS PRODUTIVAS Y COMERCIALES PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL DE LA PAZ EN EL MARCO DEL MEJORAMIENTO ECONÓMICO Y COMPETITIVO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"								
JUSTIFICACIÓN Y DETALLLE DE ACTIVIDADES Y/O BIENES								
1. **Taller Creación de Diseño de Marca presencial conformada por seis sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de veinticuatro (24) horas de ejecución. El proceso incluirá el desarrollo de contenidos teórico-prácticos orientados a la estructuración de identidad corporativa y posicionamiento visual de emprendimientos locales. Primera sesión:** a introducción a los fundamentos del branding y gestión estratégica de marca. **Segunda sesión:** identidad y valores, personalidad de marca. **Tercera sesión:** propuesta de valor y segmentación del mercado. **Cuarta sesión:** elementos visuales y verbales de la marca. **Quinta sesión:** Manual básico de identidad de marca. **Sexta sesión:** Retroalimentación de propuestas. El taller dictado por un Profesional en								

ciencias administrativas, económicas, sociales o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

2. **Taller Creación de Logotipos presencial conformado por seis sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de veinticuatro (24) horas de ejecución. El proceso incluirá el desarrollo de activiades prácticas enfocadas en la conceptualización, diseño y aplicación técnica de logotipos funcionales y coherentes con la identidad de marca de los emprendimientos participantes. Primera sesión:** fundamentos del diseño de logotipos. **Segunda sesión:** psicología del color y tipografía aplicadas. **Tercera sesión:** bocetado y conceptualización. **Cuarta sesión:** digitalización y construcción vectorial. **Quinta sesión:** variantes, aplicaciones y mini-guía de uso. **Sexta sesión:** presentación y entrega final de productos gráficos. El taller dictado por un Profesional en Diseño Gráfico, Comunicación Visual, Publicidad o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.
3. **Taller para la actualización de política pública de Turismo de Totoró, Silvia e Inzá presencial conformado por seis sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de veinticuatro (24) horas de ejecución. El proceso contemplará el análisis normativo, diagnóstico participativo y formulación técnica de lineamientos actualizados de política pública de turismo. Primera sesión:** marco conceptual y normativo, alistamiento y mapeo de actores. **Segunda sesión:** diagnóstico participativo de la oferta y demanda turística. **Tercera sesión:** identificación de brechas, riesgos y objetivos estratégicos. **Cuarta sesión:** formulación de ejes y estrategias de desarrollo. **Quinta sesión:** elaboración del plan de acción, indicadores y fuentes de financiación. **Sexta sesión:** redacción, validación y consolidación del documento técnico final. El taller dictado por un Profesional en Turismo, Administración Turística, Gestión del Desarrollo Territorial o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.
4. **Taller para la Creación de política pública de turismo del municipio de Páez, presencial conformado por ocho sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de treinta y dos (32) horas de ejecución. El proceso incluirá la formulación integral de la política pública de turismo del municipio, bajo criterios de sostenibilidad, inclusión y competitividad. Primera sesión:** introducción, marco conceptual y metodología. **Segunda sesión:** diagnóstico de oferta, demanda y capacidades. **Tercera sesión:** análisis estratégico y escenarios de desarrollo. **Cuarta sesión:** formulación de visión, principios y objetivos. **Quinta sesión:** definición de ejes estratégicos y programas. **Sexta sesión:** plan de acción y priorización de proyectos. **Séptima sesión:** implementación, financiamiento y gobernanza. **Octava sesión:** redacción final, validación y ruta de adopción. El taller dictado por un Profesional en Administración Pública, Ciencias Políticas, Planeación o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.
5. **TALLER PRODUCTIVO** presencial conformado por tres sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de doce (12) horas de ejecución. El proceso contemplará el fortalecimiento técnico de las capacidades productivas locales mediante la implementación de prácticas orientadas a la sostenibilidad, infraestructura y manejo animal. **Primera sesión:** sostenibilidad del proyecto,

abarcando lineamientos de mantenimiento, gestión eficiente de recursos y continuidad operativa. **Segunda sesión:** adecuación de cocheras, considerando criterios técnicos de diseño, ventilación, higiene y bienestar animal. **Tercera sesión:** manejo nutricional y sanidad animal, abordando pautas de alimentación balanceada, control sanitario y bioseguridad, con apoyo de materiales técnicos y demostrativos. El taller dictado por un Profesional en ciencias agropecuarias, zootecnia, medicina veterinaria, ingeniería agroindustrial o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

6. **TALLER AMBIENTAL** presencial conformado por tres sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de doce (12) horas de ejecución. El proceso incluirá actividades teórico-prácticas orientadas a la gestión ambiental sostenible en entornos rurales y productivos. **Primera sesión:** manejo y mantenimiento de cocheras, con enfoque en limpieza, disposición de residuos y prevención de contaminación. **Segunda sesión:** manejo de residuos sólidos, orgánicos y posconsumo, aplicando técnicas de clasificación, almacenamiento y disposición final según normativa ambiental. **Tercera sesión:** aprovechamiento de desechos orgánicos, implementando procesos de compostaje y reutilización de materiales biodegradables para el fortalecimiento de prácticas agroecológicas. El taller dictado por Profesional en ingeniería ambiental, ingeniería sanitaria, gestión ambiental, biología o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.
7. **TALLER SOCIO EMPRESARIAL** presencial conformado por tres sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de doce (12) horas de ejecución. El proceso estará orientado al fortalecimiento de competencias empresariales, comerciales y de empoderamiento económico en comunidades rurales. **Primera sesión:** empoderamiento económico de la mujer rural, promoviendo liderazgo, autonomía financiera y participación en procesos productivos. **Segunda sesión:** canales de comercialización y alianzas comerciales, abordando estrategias de venta, articulación con aliados estratégicos y posicionamiento de productos en el mercado local. **Tercera sesión:** calidad del producto final, enfocada en el control de procesos, presentación, valor agregado y cumplimiento de estándares técnicos para la comercialización. El taller dictado por un Profesional en ciencias administrativas, económicas, sociales o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN

Durante el periodo comprendido entre el 19 de diciembre del 2025 y el 29 de diciembre del 2025 el contratista desarrollo las siguientes actividades encaminadas al cumplimiento del objeto contractual:

1. **Taller Creación de Diseño de Marca presencial conformada por seis sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de veinticuatro (24) horas de ejecución. El proceso incluirá el desarrollo de contenidos teórico-prácticos orientados a la estructuración de identidad corporativa y posicionamiento visual de emprendimientos locales. Primera sesión:** a introducción a los fundamentos del branding y gestión estratégica de marca. **Segunda sesión:** identidad y valores,

personalidad de marca. **Tercera sesión:** propuesta de valor y segmentación del mercado. **Cuarta sesión:** elementos visuales y verbales de la marca. **Quinta sesión:** Manual básico de identidad de marca. **Sexta sesión:** Retroalimentación de propuestas. El taller dictado por un Profesional en ciencias administrativas, económicas, sociales o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

El contratista desarrolló:

2. **Taller Creación de Logotipos presencial conformado por seis sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de veinticuatro (24) horas de ejecución. El proceso incluirá el desarrollo de activiades prácticas enfocadas en la conceptualización, diseño y aplicación técnica de logotipos funcionales y coherentes con la identidad de marca de los emprendimientos participantes. Primera sesión:** fundamentos del diseño de logotipos. **Segunda sesión:** psicología del color y tipografía aplicadas. **Tercera sesión:** bocetado y conceptualización. **Cuarta sesión:** digitalización y construcción vectorial. **Quinta sesión:** variantes, aplicaciones y mini-guía de uso. **Sexta sesión:** presentación y entrega final de productos gráficos. El taller dictado por un Profesional en Diseño Gráfico, Comunicación Visual, Publicidad o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

El contratista desarrolló:

Taller: Creación de Logotipos (24 horas, 6 sesiones)

Descripción de la actividad

Taller presencial con un enfoque eminentemente práctico, diseñado para la **conceptualización, diseño y aplicación técnica de logotipos funcionales y coherentes con la identidad de marca** de los emprendimientos participantes. El objetivo fue brindar herramientas creativas y técnicas que permitan a cada negocio contar con un símbolo gráfico profesional, capaz de transmitir sus valores y diferenciarse en el mercado.

El desarrollo del taller se realizó en **tres jornadas**:

- **20 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas
- **22 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas
- **23 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas

Durante estas jornadas, los participantes trabajaron en la creación de bocetos, la selección de tipografías y paletas cromáticas, y la digitalización de sus propuestas mediante software especializado. Se enfatizó la importancia de la **psicología del color**, la legibilidad y la adaptabilidad del logotipo en diferentes formatos y soportes, garantizando su funcionalidad tanto en medios impresos como digitales.

3. **Taller para la actualización de política pública de Turismo de Totoró, Silvia e Inzá presencial conformado por seis sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de veinticuatro (24) horas de ejecución. El proceso contemplará el análisis normativo, diagnóstico participativo y formulación técnica de lineamientos actualizados de política pública de turismo. Primera sesión:** marco conceptual y normativo, alistamiento y mapeo de actores. **Segunda sesión:** diagnóstico participativo de la oferta y demanda turística. **Tercera sesión:** identificación de brechas, riesgos y objetivos estratégicos. **Cuarta sesión:** formulación de ejes y estrategias de desarrollo. **Quinta sesión:** elaboración del plan de acción, indicadores y fuentes de financiación. **Sexta sesión:** redacción, validación y consolidación del documento técnico final. El taller dictado por un Profesional en Turismo, Administración Turística, Gestión del Desarrollo Territorial o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

El contratista realizó:

Taller: Actualización de Política Pública de Turismo (Totoró, Silvia e Inzá) (24 horas, 6 sesiones)

Descripción de la actividad

Este taller presencial se desarrolló con el objetivo de **analizar el marco normativo vigente, realizar un diagnóstico participativo y formular lineamientos técnicos actualizados para la política pública de turismo** en los municipios priorizados. El propósito fue fortalecer la planificación turística bajo criterios de sostenibilidad, inclusión y competitividad, garantizando la articulación con los planes de desarrollo local y departamental.

El taller se llevó a cabo en **tres jornadas en el municipio de Totoró**:

- **22 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.
- **23 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.
- **26 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.

Durante estas jornadas, se trabajó en la identificación de brechas y oportunidades del sector turístico, la definición de objetivos estratégicos y la construcción de ejes y programas que orienten el desarrollo turístico en el territorio. Se promovió la participación activa de actores locales, autoridades municipales y representantes del sector privado, asegurando que las propuestas respondieran a las necesidades reales del territorio.

Este espacio formativo permitió consolidar un documento técnico que servirá como base para la actualización de la política pública, incorporando indicadores de seguimiento, fuentes de financiación y mecanismos de gobernanza que garanticen la sostenibilidad de las acciones planteadas.

4. Taller para la Creación de política pública de turismo del municipio de Páez, presencial conformado por ocho sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de treinta y dos (32) horas de ejecución. El proceso incluirá la formulación integral de la política pública de turismo del municipio, bajo criterios de sostenibilidad, inclusión y competitividad. Primera sesión: introducción, marco conceptual y metodología. **Segunda sesión:** diagnóstico de oferta, demanda y capacidades. **Tercera sesión:** análisis estratégico y escenarios de desarrollo. **Cuarta sesión:** formulación de visión, principios y objetivos. **Quinta sesión:** definición de ejes estratégicos y programas. **Sexta sesión:** plan de acción y priorización de proyectos. **Séptima sesión:** implementación, financiamiento y gobernanza. **Octava sesión:** redacción final, validación y ruta de adopción. El taller dictado por un Profesional en Administración Pública, Ciencias Políticas, Planeación o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

Taller: Creación de Política Pública de Turismo (Paéz) (32 horas, 8 sesiones)

Descripción de la actividad

Este taller presencial tuvo como objetivo la **formulación integral de la política pública de turismo para el municipio de Paéz**, bajo criterios de sostenibilidad, inclusión y competitividad. El proceso buscó establecer lineamientos claros que permitan fortalecer la gobernanza turística, dinamizar la economía local y garantizar la conservación del patrimonio natural y cultural.

El taller se desarrolló en **cuatro jornadas:**

- **20 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.
- **22 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.
- **26 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.
- **27 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.

Durante estas jornadas se trabajó en la construcción de una visión compartida para el desarrollo turístico, la definición de principios orientadores y la identificación de ejes estratégicos que respondan a las necesidades del territorio. Se promovió la participación activa de autoridades locales, líderes comunitarios, operadores turísticos y representantes del sector privado, asegurando que la política pública refleje un enfoque inclusivo y participativo.

El resultado del taller fue la consolidación de un documento técnico que incluye diagnóstico, objetivos estratégicos, plan de acción, indicadores de seguimiento y fuentes de financiación, el cual servirá como instrumento para la toma de decisiones y la implementación de proyectos turísticos sostenibles en el municipio.

5. TALLER PRODUCTIVO presencial conformado por tres sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de doce (12) horas de ejecución. El proceso contemplará el fortalecimiento técnico de las capacidades productivas locales mediante la implementación de prácticas orientadas a la sostenibilidad, infraestructura y manejo animal. **Primera sesión:** sostenibilidad del proyecto, abarcando lineamientos de mantenimiento, gestión eficiente de recursos y continuidad operativa. **Segunda sesión:** adecuación de

cocheras, considerando criterios técnicos de diseño, ventilación, higiene y bienestar animal. **Tercera sesión:** manejo nutricional y sanidad animal, abordando pautas de alimentación balanceada, control sanitario y bioseguridad, con apoyo de materiales técnicos y demostrativos. El taller dictado por un Profesional en ciencias agropecuarias, zootecnia, medicina veterinaria, ingeniería agroindustrial o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

Taller Productivo (12 horas, 3 sesiones) x 2

Descripción de la actividad

Los **Talleres Productivos**, realizados en el municipio de **Caldono el 22, 23 y 26 de diciembre**, tuvieron una duración total por taller de **12 horas distribuidas en 3 sesiones** y se enfocó en el **fortalecimiento técnico de las capacidades productivas locales**, con un énfasis especial en sostenibilidad, infraestructura y manejo animal. Este espacio formativo fue diseñado para responder a las necesidades identificadas en la cadena productiva pecuaria del municipio, buscando mejorar la competitividad y garantizar prácticas responsables con el medio ambiente.

El taller se desarrolló en **tres jornadas un taller en la cabecera, tres jornadas un taller en la zona rural en el municipio de Caldono**:

Zona rural:

- **22 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.
- **23 de diciembre:** una (1) sesión de 8 am a 12 pm, total 4 horas

Zona urbano:

- **23 de diciembre:** una (1) sesión sesiones de 1 pm a 5 pm, total 4 horas.
- **26 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.

Durante las sesiones, se abordaron temáticas clave como **adecuación de cocheras bajo criterios de bioseguridad**, **manejo nutricional y sanitario de los animales**, y **aprovechamiento de residuos orgánicos para la producción de abonos**, promoviendo así la economía circular y la reducción del impacto ambiental. Además, se realizaron ejercicios prácticos en campo que permitieron a los participantes aplicar los conocimientos adquiridos en sus unidades productivas, fortaleciendo la transferencia tecnológica y la asociatividad.

6. **TALLER AMBIENTAL** presencial conformado por tres sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de doce (12) horas de ejecución. El proceso incluirá actividades teórico-prácticas orientadas a la gestión ambiental sostenible en entornos rurales y productivos. **Primera sesión:** manejo y mantenimiento de cocheras, con enfoque en limpieza, disposición de residuos y prevención de contaminación. **Segunda sesión:** manejo de residuos sólidos, orgánicos y posconsumo, aplicando técnicas de clasificación, almacenamiento y disposición final según normativa ambiental. **Tercera sesión:**

aprovechamiento de desechos orgánicos, implementando procesos de compostaje y reutilización de materiales biodegradables para el fortalecimiento de prácticas agroecológicas. El taller dictado por Profesional en ingeniería ambiental, ingeniería sanitaria, gestión ambiental, biología o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

Taller Ambiental (12 horas, 3 sesiones) x 2

Descripción de la actividad

Los **Talleres Ambientales,** realizados el **20, 21 y 26 de diciembre en el municipio de Caldono**, tuvieron una duración total por taller de **12 horas distribuidas en 3 sesiones** y se enfocó en la **gestión ambiental sostenible en entornos rurales y productivos**, como parte del fortalecimiento integral de las capacidades locales. Este espacio formativo respondió a la necesidad de incorporar prácticas responsables que reduzcan el impacto ambiental de las actividades pecuarias y agrícolas, promoviendo la sostenibilidad y la resiliencia frente a los retos del cambio climático.

El taller se desarrolló en **tres jornadas un taller en la cabecera, tres jornadas un taller en la zona rural en el municipio de Caldono**:

Zona rural:

- **20 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.
- **21 de diciembre:** una (1) sesión de 8 am a 12 pm, total 4 horas

Zona urbano:

- **21 de diciembre:** una (1) sesión sesiones de 1 pm a 5 pm, total 4 horas.
- **26 de diciembre:** dos (2) sesiones de 8 am a 12 pm y 1 pm a 5 pm, total 8 horas.

Durante las sesiones, se abordaron temas clave como **manejo y disposición adecuada de residuos sólidos, orgánicos y posconsumo**, fomentando la economía circular mediante el aprovechamiento de subproductos para la elaboración de abonos orgánicos. Se realizaron ejercicios prácticos sobre clasificación y tratamiento de desechos, así como estrategias para minimizar la contaminación de fuentes hídricas y suelos.

7. TALLER SOCIO EMPRESARIAL presencial conformado por tres sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de doce (12) horas de ejecución. El proceso estará orientado al fortalecimiento de competencias empresariales, comerciales y de empoderamiento económico en comunidades rurales. **Primera sesión:** empoderamiento económico de la mujer rural, promoviendo liderazgo, autonomía financiera y participación en procesos productivos. **Segunda sesión:** canales de comercialización y alianzas comerciales, abordando estrategias de venta, articulación con aliados estratégicos y posicionamiento de productos en el mercado local. **Tercera sesión:** calidad del producto final, enfocada en el control de procesos, presentación, valor agregado y cumplimiento de estándares técnicos para la comercialización.

El taller dictado por un Profesional en ciencias administrativas, económicas, sociales o áreas afines, con experiencia profesional mínima de un (1) año.

NOTA: Todas estas actividades fueron revisadas y verificadas en el informe del contratista.

NOTAS	
El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas, dentro del período de tiempo comprendido entre el 19 de diciembre del 2025 y el 29 de diciembre del 2025 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.	
DATOS DEL INTERVENTOR	
NOMBRE DEL INTERVENTOR	N/A
DEPENDENCIA	N/A
FIRMA	N/A
DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	**LAURA CRISTINA BURBANO RUIZ**
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
FIRMA	
DATOS APOYO A LA SUPERVISIÓN	
NOMBRE	N/A
DEPENDENCIA	N/A
FIRMA	N/A
FECHA ELABORACIÓN	29 de diciembre del 2025

Revisó: Yesid López - Profesional contratista SDEC

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1061753443	0	HUBERT EDUARDO IDROBO SOTO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7020	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
19-1	CR 10 2N 06		3166164457			HUBERTEDUARDO@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35489170	I	2025-12-11	TODOS LOS CENTROS	CAUCA	POPAYAN	497.700	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35489170	2026-01-14	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES															DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.					
1	CC 1061753443	IDROBO SOTO HUBERT EDUARDO	1.680.000																	0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.680.000	268.800	0	0	COOSALUD-EPS042	1.680.000	210.000	COMFACAUCA-CCF14	1.680.000	10.100	1.680.000	8.800	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	497.700	N	1854101

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1061753443	0	HUBERT EDUARDO IDROBO SOTO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7020	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
19-1	CR 10 2N 06		3166164457			HUBERTEDUARDO@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35489170	I	2025-12-11	TODOS LOS CENTROS	CAUCA	POPAYAN	497.700	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35489170	2026-01-14	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.680.000	1.680.000	1.680.000	1.680.000	0

RESUMEN DE PAGO								
SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	268.800	0	0	268.800
PORVENIR	230301	800224808	8	1	268.800	0	0	268.800
EPS(Administradoras: 1)				1	210.000	0	0	210.000
COOSALUD	EPS042	900226715	3	1	210.000	0	0	210.000
ARP(Administradoras: 1)				1	8.800	0	0	8.800
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	8.800	0	0	8.800
CCF(Administradoras: 1)				1	10.100	0	0	10.100
COMFACAUCA	CCF14	891500182	0	1	10.100	0	0	10.100
Gran Total					497.700	0	0	497.700

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	HUBERT EDUARDO IDROBO SOTO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1061753443
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-12-10
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-01-14
FECHA DE PAGO:	2025-12-11
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-12
PERÍODO SALUD:	2025-12
NÚMERO PLANILLA:	35489170
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	35489170
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS042	900226715	COOSALUD	1	$ 1.680.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 210.000	$ 210.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.680.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 268.800	$ 268.800
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.680.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 8.800	$ 8.800
CCF14	891500182	COMFACAUCA	1	$ 1.680.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 10.100	$ 10.100
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 497.700	$ 497.700

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	08/02/2026

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1061753443 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2025-12	230301	800224808	PORVENIR	1	0	268.800	0	268.800
Período salud:	2025-12	EPS042	900226715	COOSALUD	1	0	210.000	0	210.000
Planilla Nro.:	35489170 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	8.800	0	8.800
Clase de aportante:	I	CCF14	891500182	COMFACAUCA	1	0	10.100	0	10.100
Fecha transacción:	2025-12-10	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCOLOMBIA	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	1998552017	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
				GRAN TOTAL					$ 497.700

PAGADO

Bancolombia

Comprobante en línea

10 Dic 2025 23:46:25

Pago PSE

Pago exitoso

CUS 1998552017

Comercio
ASOPAGOS

Referencia 1
10.10.11.80

Fecha
10 Dic 2025 23:46:25

Referencia 2
CC

Número de factura
35489170

Referencia 3
1061753443

Descripción del pago
Pago de seguridad Social Integrado

Valor del Pago
$497.700

Número de comprobante
TR2345232017

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 0383**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003
PERSONA NATURAL

Yo, **HUBERT EDUARDO IDROBO SOTO** identificada con C.C. 1.061.753.443 de Popayán, Cauca, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9º de la Ley 828 de 2003, **DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO** y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, que he efectuado el pago por concepto aportes de seguridad social integral de manera personal como independiente durante los últimos seis (6) meses calendario; que no tengo trabajadores que devenguen más 10 S.M.L.M.V por lo cual no me encuentro obligado al pago de aportes parafiscales.

Dada en Popayán a los veintinueve (29) días del mes de diciembre de 2025

Hubert Eduardo Idrobo Soto
HUBERT EDUARDO IDROBO SOTO

1061753443 de Popayán, Cauca

CRONOGRAMA DE PAGOS CONTRATO: 4058-2025
PROCESO: MINIMA CUANTIA DC-SDEC-MC-013-2025
PROVEEDOR: HUBERT EDUARDO IDROBO SOTO

OBJETO DEL CONTRATO	EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA - SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, A PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE TALLERES RELACIONADOS CON TEMAS PRODUCTIVOS, AMBIENTALES Y EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE INICIATIVAS PRODUTIVAS Y COMERCIALES PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL DE LA PAZ EN EL MARCO DEL MEJORAMIENTO ECONÓMICO Y COMPETITIVO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"
VALOR CONTRATO	$48.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$48.000.000

	RUBRO	**CLASIFICADOR**	**DICIEMBRE**	**TOTAL**
CRONOGRAMA DE PAGOS DEL CONTRATO	**03 - 2.3.3.35.02.0200.06.2.3.2.02.02.09 - 1021**	03502006-92919-2023003190018-1.3.3.11.06-16.0-0-0	$ 27.000.000	$ 48.000.000
		03502036-92919-2023003190018-1.3.3.11.06-16.0-0-0	$ 21.000.000	
2023003190018 CDP 6041	**TOTAL CDP 6041**			**$ 48.000.000**

LAURA CRISTINA BURBANO RUIZ
Técnico Administrativa Grado 06 - SDEC
Supervisor del contrato No. **4058-2025**

Revisó: Karen Vidal Villegas - Apoyo a la supervisión SDEC
Revisó: Leidy Patricia Constaín M. – Apoyo Financiero SDEC
Proyecto: Kenny Johana Recalde Castro -Apoyo Adm. Jurídica. SDEC