

1. Número del contrato 1178 - 2025	2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/11/2025 A 30/11/2025
4. Nombre contratista PAOLA CRISTINA CASTAÑEDA SAZA	5. Tipo documento de Identidad CC	6. Número documento de identidad 1069718188
7. Objeto del contrato <i>Prestar con autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Grupo de Sostenibilidad Económica, para gestionar y acompañar la implementación técnica integral de los procesos productivos de acuerdo a la estrategia de sostenibilidad económica definida por la entidad, para las personas en proceso de reincorporación y sus familias, de acuerdo con los métodos operativos, procesos y procedimientos establecidos por la entidad para tal fin.</i>		8. Lugar de ejecución CUNDINAMARC A - Bogotá Grupo de sostenibilidad Económica

9. OBLIGACIONES GENERALES			
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO	
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si	
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	No Aplica	
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	No Aplica	
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si	
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	No Aplica	
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si	
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	No Aplica	
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si	
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si	
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si	
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si	
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de	Si	
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No Aplica	
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si	
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud	Si	
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al	Si	
17	En el evento en que EL CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, el CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, el CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No Aplica	
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No Aplica	
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No Aplica	
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Elaborar informes analíticos y ejecutivos relacionados con la generación de ingresos de la población objeto de la ARN en el marco del componente de sostenibilidad del proceso productivo, según los lineamientos de la ARN y la normatividad legal vigente.	No aplica	En el mes de noviembre se dispuso de la capacidad técnica para elaborar informes analíticos y ejecutivos en torno a la generación de ingresos de la población objeto de atención de la ARN. Sin embargo, durante este periodo no se recibieron solicitudes al respecto.
2	Apoyar en la construcción y/o actualización de metodologías y métodos operativos para el acompañamiento a los proyectos productivos colectivos en implementación y los planes de sostenibilidad en el marco de la estrategia de sostenibilidad y los planes de reincorporación integral.	No aplica	En el mes de noviembre se dispuso de la capacidad técnica para apoyar en la construcción y/o actualización de metodologías y métodos operativos para el acompañamiento a los proyectos productivos colectivos en implementación y los planes de sostenibilidad en el marco de la estrategia de sostenibilidad y los planes de reincorporación integral. Sin embargo, durante este periodo no se recibieron solicitudes al respecto.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1178 - 2025	Mensual	1/11/2025 A 30/11/2025
3	Si	<p>Apoyé y acompañé la revisión del plan de sostenibilidad de la forma asociativa COOMARIA formulado por CCI, mediante una mesa de trabajo con el fin de presentar los planes en en el pre-comite #16 de subsanaciones de la ES y posteriormente en el comité técnico #16 de la ES.</p> <p>La ruta de acceso de los soportes es: (Contratos persona natural-C. 1178 Paola_Castañeda.Noviembre Soportes cuenta de cobro- Obligación No 3).</p>
4	Si	<p>Apoyé y acompañé la revisión del plan de sostenibilidad de la forma asociativa COOMARIA formulado por CCI. Se realizó una mesa de trabajo con el cooperante en los últimos ajustes de los planes, con el fin de presentar los planes en en el pre-comite #16 de subsanaciones de la ES y posteriormente en el comité técnico #16 de la ES.</p> <p>Realicé la revisión de los documentos de la postulación a la Estrategia de Sostenibilidad de la FUNDACIÓN SOCIAL NUEVO PORVENIR, se envió correo al GT solicitando algunas subsanaciones.</p> <p>Facilité la reunión presencial con la Asociación Mutual Juntémonos, para aclarar aspectos en la formulación de los planes de acuerdo a los resultados del instrumento de viabilidad.</p> <p>La ruta de acceso de los soportes es: (Contratos persona natural-C.1178 Paola_Castañeda.Noviembre Soportes cuenta de cobro- Obligación No 4).</p>
5	Si	<p>Apoyé y acompañé la revisión del plan de sostenibilidad de la forma asociativa COOMARIA formulado por CCI. Se realizó una mesa de trabajo con el cooperante en los últimos ajustes de los planes, con el fin de presentar los planes en en el pre-comite #16 de subsanaciones de la ES y posteriormente en el comité técnico #16 de la ES.</p> <p>Realicé la revisión de los documentos de la postulación a la Estrategia de Sostenibilidad de la FUNDACIÓN SOCIAL NUEVO PORVENIR, se envió correo al GT solicitando algunas subsanaciones.</p> <p>Facilité la reunión presencial con la Asociación Mutual Juntémonos, para aclarar aspectos en la formulación de los planes de acuerdo a los resultados del instrumento de viabilidad.</p> <p>La ruta de acceso de los soportes es: (Contratos persona natural-C. 1178 Paola_Castañeda.Noviembre Soportes cuenta de cobro- Obligación No 5).</p>
6	Si	<p>Durante el mes de noviembre, apoyé la supervisión del contrato con CCI, mediante la participación en las siguientes reuniones y actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mesa de trabajo periódica ES_ Contrato 1746-2024.CCI Balance Estrategia de Sostenibilidad. Contrato CCI-ARN. Región Centro, Nororiente. Mesa de trabajo - Planes sostenibilidad Arauca Reunión ARN - CCI Contrato 1746-2024 <p>Así mismo, realicé el reporte de noviembre de los avances de los proyectos que se encuentran en trámite de formulación por parte del cooperante CCI, mediante el diligenciamiento y actualización diaria del diagrama de Gantt "Cronograma de próximos comités".</p> <p>La ruta de acceso de los soportes es: (Contratos persona natural-C. 1178 Paola_Castañeda. Noviembre Soportes cuenta de cobro- Obligación No 6).</p>

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1178 - 2025	Mensual	1/11/2025 A 30/11/2025
7	Si	<p>Apoyar la realización de los Comités de Coordinación, Comités Operativos y/o Técnicos de los convenios, contratos y/o alianzas estratégicas de la Entidad que le sean asignados, realizando las actividades pertinentes para su cumplimiento según la normatividad legal vigente.</p> <p>Asistí a los siguientes pre-comités y seguimientos de la Estrategia de Sostenibilidad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Listado_Asiistencia_Virtual_Precomite_16_ES_ Pre Comité Técnico de la ES N°16 - SUBSANACIONES Seguimiento comité ES N°17 Seguimiento comité ES N°19 Seguimiento comité ES N°18 Seguimiento comité N°19 PreComité_ES_No17 Pre Comité Técnico de la Estrategia de Sostenibilidad N°17 - SUBSANACIONES <p>Así mismo, asistí a los siguientes comités de la Estrategia de Sostenibilidad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Listado_Asiistencia_Virtual_continuacion_comite N°15 Listado de asistencia comité N°16 <p>Elaboré la presentación en PPT, el resumen y bullets de los planes del proyecto de la forma asociativa COOMARIA, presentado y aprobado en el comité técnico #16 de la Estrategia de Sostenibilidad.</p> <p>La ruta de acceso de los soportes es: (Contratos persona natural-C. 1178 Paola_Castañeda. Noviembre Soportes cuenta de cobro- Obligación No 7).</p>
8	Si	<p>Presentar la información que le solicite el supervisor del contrato y participar y/o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de información establecidos por al ARN.</p> <p>Durante el mes de noviembre, actualicé la matriz de la Estrategia de Sostenibilidad con el registro de la información de los proyectos asignados.</p> <p>Participé en las siguientes reuniones:</p> <ol style="list-style-type: none"> Reunión Equipo ES - PRESENCIAL Revisión matriz ES.pdf <p>La ruta de acceso de los soportes es: (Contratos persona natural-C. 1178 Paola_Castañeda. Noviembre Soportes cuenta de cobro- Obligación No 8).</p>
9	Si	<p>Apoyar la estructuración de proyectos productivos colectivos, integrando los enfoques diferenciales, de género, ambiental y comunitario; ámbitos a desarrollar igualmente en el acompañamiento en la implementación del proyecto.</p> <p>Asistí a los siguientes pre-comités jornadas en las que se abordaron los enfoques diferenciales, de género, ambiental y comunitario de los planes formulados de la Estrategia de Sostenibilidad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Listado_Asiistencia_Virtual_Precomite_16_ES_ Pre Comité Técnico de la ES N°16 - SUBSANACIONES PreComité_ES_No17 Pre Comité Técnico de la Estrategia de Sostenibilidad N°17 - SUBSANACIONES <p>La ruta de acceso de los soportes es: (Contratos persona natural-C. 1178 Paola_Castañeda. Noviembre Soportes cuenta de cobro- Obligación No 9).</p>

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1178 - 2025	Mensual	1/11/2025 A 30/11/2025
10	<p>Adelantar las acciones como apoyo a la supervisión de contratos y convenios que le sean asignados, de acuerdo con los procesos y procedimientos establecidos por la entidad para tal fin.</p> <p style="text-align: center;">Si</p>	<p>Durante el mes de noviembre, apoyé la supervisión del contrato con CCI, mediante la participación en las siguientes reuniones y actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mesa de trabajo periódica ES_ Contrato 1746-2024.CCI 2. Balance Estrategia de Sostenibilidad. Contrato CCI-ARN. Región Centro, Nororiente. 3. Mesa de trabajo - Planes sostenibilidad Arauca 4. Reunión ARN - CCI Contrato 1746-2024 <p>Así mismo, realicé el reporte de noviembre de los avances de los proyectos que se encuentran en trámite de formulación por parte del cooperante CCI, mediante el diligenciamiento y actualización diaria del diagrama de Gantt "Cronograma de próximos comités".</p> <p>La ruta de acceso de los soportes es: (Contratos persona natural-C. 1178 Paola_Castañeda. Noviembre Soportes cuenta de cobro- Obligación No 10).</p>
11. CERTIFICACIONES		
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:		
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el	SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>	
<i>Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.</i>		
12. FIRMAS		
Contratista	Aprobación supervisión (firma electrónica)	
Nombre: PAOLA CRISTINA CASTAÑEDA SAZA	Nombre: RANDY SANCHEZ SUAREZ	Carga: Coordinador - Grupo de Sostenibilidad Económica
Fecha: 1/12/2025		

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Avviso-de-privacidad.aspx>