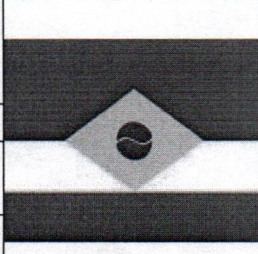


	MUNICIPIO DE PISBA NIT: 800.066.389-5		PÁGINA	1 de 1	
	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		VERSIÓN		
	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS				
	PROCESO		FECHA		
	PROCEDIMIENTO				
FORMATO	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO			

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL
MUNICIPIO DE PISBA, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**

CERTIFICA

Que, **HÉCTOR CAMILO MORA MORALES**, identificado con C.C No. 1.053.805.416 de Manizales, conforme a informe de actividades No. 001 que reposa en el archivo de gestión de esta secretaría, cumplió parcialmente a satisfacción con las obligaciones contenidas en el contrato **No. MCP-PSP-033-2025**, cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, SEGUIMIENTO Y LA ASISTENCIA TÉCNICA DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN CONTRACTUAL Y DE CONTROL RELACIONADOS CON LA ACTUALIZACIÓN Y REPORTE DE INFORMACIÓN EN PLATAFORMAS”**.

En constancia se firma, en el municipio de Pisba a los veintinueve (29) días del mes de agosto de dos mil veinticinco (2025).

Santiago Alberto Saba Cabra

SANTIAGO ALBERTO SABA CABRA
Secretario de Gobierno y Desarrollo Social

RESPONSABLES	Proyectó y elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre	Hernando Díaz	Santiago Saba	Santiago Saba
Cargo	Apoyo Gobierno	Secretario Gobierno y Desarrollo Social	Secretario Gobierno y Desarrollo Social