

 Alcaldía Municipal COVARACHÍA – BOYACÁ Nit.: 891.857.920.2	MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
	ACTA DE RECIBIDO FINAL	CÓDIGO: FI1-002 VERSIÓN: 0 FECHA: 14/10/2014
		Página 1 de 2

ACTA DE RECIBIDO FINAL
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CPS - 055 – 2025

CIUDAD Y FECHA:	COVARACHÍA, 30 DE DICIEMBRE DE 2025
OBJETO:	“ PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MENSAJERO Y ENCUESTADOR PARA REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y APLICACIÓN DE LA FICHA DE CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA APLICANDO LA METODOLOGÍA IV DEL SISBEN EN LA FASE DE DEMANDA DEL MUNICIPIO DE COVARACHIA BOYACA, EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEL PLAN DE DESARROLLO MEJOR ES POSIBLE 2024/2027”
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE COVARACHÍA – BOYACÁ NIT.: 891857920-2 YOLANDA SALAZAR SIERRA C.C. N° 23.454.291
CONTRATISTA:	IVAN DARIO RUIZ CASTAÑEDA C.C 1.049.633.871 DE TUNJA
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	COVARACHIA, TREINTA (30) DE JULIO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025).
DURACION:	CINCO (05) MESES
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:	202507102 DE 17 DE JULIO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO:	DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000) M/CTE
VALOR A CANCELAR EN LA PRESENTE ACTA	CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000) M/CTE

El día treinta (30) de diciembre de 2025, se reunieron en las instalaciones de la alcaldía municipal **GUILLERMO GARCIA SALAZAR** en calidad de Secretario de Desarrollo Social supervisor del municipio de Covarachia e **IVAN DARIOS RUIZ CASTAÑEDA** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.049.633.871 expedida en Tunja en calidad de contratista, con el fin suscribir acta de recibo final de acuerdo a las siguientes.

Ejecución del Contrato				
Detalle	Valor		Periodo	% Ejecución
Valor Inicial del Contrato	\$10.000.000			
Acta Parcial No. 001		\$2.000.000	30/07/2025	20%



Alcaldía Municipal
COVARACHIA – BOYACÁ
Nit.: 891.857.920.2

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO

ACTA DE RECIBIDO FINAL

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CÓDIGO: FI1-002
VERSIÓN: 0
FECHA: 14/10/2014

Página 2 de 2

			31/08/2025	
Acta Parcial No. 002		\$2.000.000	01/09/2025 30/09/2025	20%
Acta Parcial No. 003		\$2.000.000	01/10/2025 31/10/2025	20%
Acta de Pago Final		\$4.000.000	01/11/2025 30/12/2025	40%
Saldo Pendiente Por Ejecutar		(\$0)	-	0%
Total (Sumas Iguales)	\$10.000.000	\$10.000.000		100%

CUMPLIMIENTO: En mi condición de Supervisor del Contrato No. CPS - 055 - 2025, a través de la presente acta hago constar que el objeto del Contrato fue recibido a satisfacción y dentro del término estipulado.

En constancia se firma por quienes en ella intervinieron, a los treinta (30) días del mes de **diciembre** de Dos Mil Veinticinco (2025).

CONTRATISTA,

Ivan Ruiz

IVAN DARIO RUIZ CASTAÑEDA
C.C. No 1.049.633.871 DE TUNJA

SUPERVISOR,

Guillermo Garcia Salazar

GUILLERMO GARCIA SALAZAR
C.C. No 4.252.662 de SOATA



Alcaldía Municipal
COVARACHÍA – BOYACÁ
Nit.: 891.857.920.2

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO

INFORME DE SUPERVISION

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CÓDIGO: FI1-002
VERSION: 0
FECHA: 14/10/2014

Página 1 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN 004 CONTRATO CPS - 055 - 2025

N°.	04	Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTION		
Fecha de elaboración		30-12-2025			
Información General del Contrato					
N°. de Contrato		CPS-055- 2025	Fecha de Contrato		30-07-2025
Nombre Contratista		IVAN DARIO RUIZ CASTAÑEDA			
N°. Documento Identidad.		N°. 1.049.633.871 Expedida en Tunja			
Objeto del Contrato					
“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MENSAJERO Y ENCUESTADOR PARA REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y APLICACIÓN DE LA FICHA DE CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA APLICANDO LA METODOLOGÍA IV DEL SISBEN EN LA FASE DE DEMANDA DEL MUNICIPIO DE COVARACHIA BOYACA, EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEL PLAN DE DESARROLLO MEJOR ES POSIBLE 2024/2027”					
Registros Presupuestales					
Registros Iniciales			Registros Adicionales (Si Aplica)		
CDP - N.º y Fecha	202507102	17-07-2025	CDP - N° y Fecha	x	X
RP - N.º y Fecha	202507246	30-07-2025	RP - N° y Fecha	x	X
Nombre del Supervisor		GUILLERMO GARCIA SALAZAR			
Cargo del Supervisor		SECRETARIA (O) DE DESARROLLO SOCIAL			
Oficina Gestora		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL			
Valor Contrato		DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000) M/CTE			
Valor Adicional Contrato		NO APLICA			
Valor Total Contrato		DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000) M/CTE			
Duración Inicial Contrato		CINCO (05) MESES			
Adicional en Tiempo Contrato		NO APLICA			
Duración Total Contrato		CINCO (05) MESES			
Fecha de Inicio del Contrato		30-07-2025			



Alcaldía Municipal
COVARACHIA – BOYACÁ
Nit.: 891.857.920.2

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO

INFORME DE SUPERVISION

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CÓDIGO: FI1-002
VERSIÓN: 0
FECHA: 14/10/2014

Página 2 de 4

Fecha de Terminación Contrato		30-12-2025	Terminación Con Adición		x
Periodo De Ejecución Del Contrato					
Periodo Cumplido de Ejecución		01/11/2025 – 30/12/2025			
Valor a Pagar		CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000) M/CTE			
PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSIÓN	ARL
			EPS-S COOSALUD	PORVENIR	POSITIVA
2025/11	23/12/2025	8639424369	\$178.700	\$228.700	\$15.000
2025/12	26/12/2025	8639430589	\$178.000	\$227.800	\$14.900
El suscrito Supervisor CERTIFICA que la Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social correspondiente. A continuación se expone el desarrollo de las actividades.					
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDAD REALIZADA		CUMPLE Sí – No
1	Entregar la correspondencia oportunamente, conforme las necesidades de las diferentes secretarías y dependencias de la alcaldía municipal.		El contratista entregó la correspondencia oportunamente, conforme las necesidades de las diferentes secretarías y dependencias de la alcaldía municipal		SI
2	Verificar que la documentación este completa, es decir que tenga registrado, nombre, domicilio y teléfono, tanto del remitente como el destinatario.		El contratista verificó que la documentación este completa, es decir que tenga registrado, nombre, domicilio y teléfono, tanto del remitente como el destinatario.		SI
3	Velar por la custodia de la información y documentos que por razón de su empleo tenga bajo custodia y mantener reserva de la misma.		El contratista veló por la custodia de la información y documentos que por razón de su empleo tenga bajo custodia y mantener reserva de la misma.		SI



Alcaldía Municipal
COVARACHÍA – BOYACÁ
Nit.: 891.857.920.2

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO

INFORME DE SUPERVISION

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CÓDIGO: FI1-002
VERSIÓN: 0
FECHA: 14/10/2014

Página 2 de 4

Fecha de Terminación Contrato		30-12-2025		Terminación Con Adición		x	
Periodo De Ejecución Del Contrato							
Periodo Cumplido de Ejecución			01/11/2025 – 30/12/2025				
Valor a Pagar			CUATRO MILLONES DE PESOS (\$2.000.000) M/CTE				
PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD		VALOR PENSIÓN		ARL
			EPS-S COOSALUD		PORVENIR		POSITIVA
2025/11	23/12/2025	8639424369	\$178.700		\$228.700		\$15.000
2025/12	26/12/2025	8639430589	\$178.000		\$227.800		\$14.900
El suscrito Supervisor CERTIFICA que la Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social correspondiente. A continuación se expone el desarrollo de las actividades.							
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDAD REALIZADA				CUMPLE Sí – No
1	Entregar la correspondencia oportunamente, conforme las necesidades de las diferentes secretarias y dependencias de la alcaldía municipal.		El contratista entregó la correspondencia oportunamente, conforme las necesidades de las diferentes secretarias y dependencias de la alcaldía municipal				SI
2	Verificar que la documentación este completa, es decir que tenga registrado, nombre, domicilio y teléfono, tanto del remitente como el destinatario.		El contratista verificó que la documentación este completa, es decir que tenga registrado, nombre, domicilio y teléfono, tanto del remitente como el destinatario.				SI
3	Velar por la custodia de la información y documentos que por razón de su empleo tenga bajo custodia y mantener reserva de la misma.		El contratista veló por la custodia de la información y documentos que por razón de su empleo tenga bajo custodia y mantener reserva de la misma.				SI



Alcaldía Municipal
COVARACHIA – BOYACÁ
Nit.: 891.857.920.2

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO

INFORME DE SUPERVISION

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CÓDIGO: FI1-002
VERSION: 0
FECHA: 14/10/2014

Página 3 de 4

4	Ejercer las labores de encuestador, de acuerdo al cronograma de trabajo de campo de acuerdo a las indicaciones de la oficina de SISBEN	El contratista ejerció las labores de encuestador, de acuerdo al cronograma de trabajo de campo de acuerdo a las indicaciones de la oficina de SISBEN	SI
5	Llevar a cabo correctamente el proceso de aplicación de encuestas siguiendo los lineamientos estipulados en el manual de encuestador para la metodología IV del SISBEN y mantenerse actualizado de los posibles cambios metodológicos y lineamientos del DNP	El contratista llevó a cabo correctamente el proceso de aplicación de encuestas siguiendo los lineamientos estipulados en el manual de encuestador para la metodología IV del SISBEN y mantenerse actualizado de los posibles cambios metodológicos y lineamientos del DNP	SI
6	Llevar la responsabilidad del DMC el material y los elementos que le sean entregados y velar por su correcto uso y conservación, siguiendo de manera explícita las recomendaciones dadas por la oficina del SISBEN.	El contratista llevó la responsabilidad del DMC el material y los elementos que le sean entregados y velar por su correcto uso y conservación, siguiendo de manera explícita las recomendaciones dadas por la oficina del SISBEN.	SI
7	Brindar apoyo administrativo a la oficina del SISBEN y régimen subsidiado.	El contratista brindó apoyo administrativo a la oficina del SISBEN y régimen subsidiado.	SI
8	El contratista de manera autónoma e independiente bajo sus propios medios se obliga a ejecutar a cabalidad el objeto del contrato, las actividades previstas para su desarrollo y cumplir con las obligaciones derivadas del mismo.	El contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato, las actividades previstas para su desarrollo y cumplir con las obligaciones derivadas del mismo.	SI



Alcaldía Municipal
COVARACHIA – BOYACÁ
Nít.: 891.857.920.2

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO

INFORME DE SUPERVISION

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CÓDIGO: FI1-002
VERSION: 0
FECHA: 14/10/2014

Página 4 de 4

9	Todas aquellas actividades adicionales que resulten inherentes al objeto del contrato y a su naturaleza.	El contratista apoyó con todas aquellas actividades adicionales que resulten inherentes al objeto del contrato y a su naturaleza.	SI	
INFORMACIÓN TOMADA DEL CONTRATISTA Y VERIFICADA POR EL SUPERVISOR				
Ejecución del Contrato				
Detalle	Valor		Periodo	% Ejecución
Valor Inicial del Contrato	\$10.000.000			
Acta Parcial No. 001		\$2.000.000	30/07/2025 31/08/2025	20%
Acta Parcial No. 002		\$2.000.000	01/09/2025 30/09/2025	20%
Acta Parcial No. 003		\$2.000.000	01/10/2025 31/10/2025	20%
Acta de Pago Final		\$4.000.000	01/11/2025 30/12/2025	40%
Saldo Pendiente Por Ejecutar		(\$0)	-	0%
Total (Sumas Iguales)	\$10.000.000	\$10.000.000		100%


GUILLERMO GARCIA SALAZAR
Secretario de Desarrollo Social
Supervisor

 República de Colombia Departamento de Boyacá Municipio de Covarachía Nit. 891 857 920-2	ALCALDIA MUNICIPAL DE COVARACHÍA - BOYACÁ			 Desarrollo Social
	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO			
	PROCESO APOYO			
	ACTA DE LIQUIDACIÓN			
Versión 01	A-MECI-GD-FO-02	FECHA:30-08-2016	Página 1 de 3	

ACTA DE LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CPS - 055 - 2025

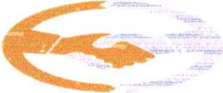
En Covarachía, a los treinta (30) días de diciembre de 2025, se reunieron, **YOLANDA SALAZAR SIERRA** identificada con cédula de ciudadanía N° 23.454.291 expedida en Covarachía, en su calidad de Alcaldesa Municipal de Covarachía, quien en adelante se denominará EL MUNICIPIO de una parte, **IVAN DARIO RUIZ CASTAÑEDA** identificada con cédula de ciudadanía 1.049.633.871 Expedida en Tunja quien para los efectos de la presente acta se denomina **EL CONTRATISTA** y **GUILLERMO GARCIA SALAZAR** quien actuó en el presente contrato en calidad de Supervisor, a efectos de liquidar en forma bilateral y de mutuo acuerdo el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CPS - 055 – 2025** con fundamento en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia, previa las siguientes.

CONSIDERACIONES

Que el municipio de Covarachía, celebró el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CPS - 055 - 2025**, cuya información general se relaciona a continuación:

CIUDAD Y FECHA	COVARACHÍA, 30 DE DICIEMBRE DE 2025
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
CDP No.	202507102 DE 17 DE JULIO DE 2025
CDP ADICION 1 No.	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	202507246 DEL 30 DE JULIO DE 2025
RP ADICION 1 No.	N/A
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE COVARACHÍA NIT 891857920-2
CONTRATISTA	IVAN DARIO RUIZ CASTAÑEDA CC: 1.049.633.871 Expedida en Tunja
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000) M/CTE
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	COVARACHIA, TREINTA (30) DE JULIO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025)
ACTA DE INICIO	TREINTA (30) DE JULIO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025)

Carrera 1ª No 2-22 Palacio Municipal (Piso 2) – Código Postal: 151040
 Correo Electrónico: contactenos@covarachia-boyaca.gov.co
 Sitio Web: www.covarachia-boyaca.gov.co
 Celular : 3115255244


CONFIANZA Y PROGRESO

PLAZO	CINCO (05) MESES
SUPERVISOR	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MENSAJERO Y ENCUESTADOR PARA REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y APLICACIÓN DE LA FICHA DE CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA APLICANDO LA METODOLOGÍA IV DEL SISBEN EN LA FASE DE DEMANDA DEL MUNICIPIO DE COVARACHIA BOYACA, EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEL PLAN DE DESARROLLO MEJOR ES POSIBLE 2024/2027"	

1. Que el estado financiero del contrato es el siguiente:

Ejecución del Contrato				
Detalle	Valor		Periodo	% Ejecución
Valor Inicial del Contrato	\$10.000.000			
Acta Parcial No. 001		\$2.000.000	30/07/2025 31/08/2025	20%
Acta Parcial No. 002		\$2.000.000	01/09/2025 30/09/2025	20%
Acta Parcial No. 003		\$2.000.000	01/10/2025 31/10/2025	20%
Acta de Pago Final		\$4.000.000	01/11/2025 30/12/2025	40%
Saldo Pendiente Por Ejecutar		(\$0)	-	0%
Total (Sumas Iguales)	\$10.000.000	\$10.000.000		100%

2. Que el Supervisor del presente contrato de compraventa en cumplimiento de las funciones asignadas, deja constancia de haber verificado, durante la ejecución contractual y para efectos de esta liquidación, el cumplimiento por parte de la contratista del objeto contractual, sus obligaciones generales y específicas, y el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral cuando a ello hubo lugar.

 República de Colombia Departamento de Boyacá Municipio de Covarachía Nit. 891 857 920-2	ALCALDIA MUNICIPAL DE COVARACHÍA - BOYACÁ			 Desarrollo Social
	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO			
	PROCESO APOYO			
	ACTA DE LIQUIDACIÓN			
	Versión 01	A-MECI-GD-FO-02	FECHA:30-08-2016	Página 3 de 3

En virtud de lo anterior, es procedente que las partes de común acuerdo concurren a la liquidación del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CPS - 055 - 2025**

ACUERDAN:

PRIMERO: Liquidar por mutuo acuerdo el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CPS - 055 - 2025**, según las consideraciones de la presente acta.

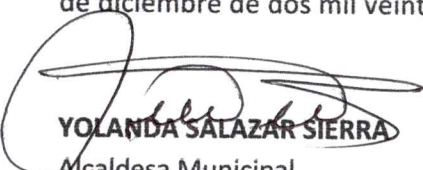
SEGUNDO: Ordenar el pago pendiente por cancelar a favor del contratista por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000) M/CTE, conforme lo expuesto en la presente acta de liquidación.

TERCERO: Expedir copia de la presente acta de liquidación a la Secretaría de Hacienda municipal, con el fin de que pueda efectuar los ajustes presupuestales a que haya lugar.

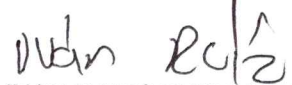
CUARTO: Declarar que las partes se encuentran mutuamente a paz y salvo por las obligaciones contraídas en virtud del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CPS - 055 - 2025**, objeto de la presente liquidación.

No obstante, lo anterior, el contratista se obliga a responder en caso de cualquier reclamación presentada por terceros a la Alcaldía Municipal de Covarachía, por actividades ejecutadas en desarrollo del contrato objeto de la presente liquidación.

Para constancia se firma por las partes, en el Municipio de Covarachía a los treinta (30) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2.025).


YOLANDA SALAZAR SIERRA
 Alcaldesa Municipal


GUILLERMO GARCIA SALAZAR
 Secretario de Desarrollo Social


IVAN DARIO RUIZ CASTAÑEDA
 Contratista

Carrera 1ª No 2-22 Palacio Municipal (Piso 2) – Código Postal: 151040
 Correo Electrónico: contactenos@covarachia-boyaca.gov.co
 Sitio Web: www.covarachia-boyaca.gov.co
 Celular : 3115255244


CONFIANZA Y PROGRESO