Salud	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	1867 - 2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Luz Angela Calvo Medina		
Nombre del supervisor y/o interventor	**Adrian Andres Florido Marroquin**	Teléfono / Extensión	3110
Dependencia	Dirección de Epidemiología y Demografía		
Objeto del contrato	Apoyar a la Dirección de Epidemiología y Demografía en los procesos de vigilancia en salud pública y actualización de la información de eventos de interés en salud pública.		
Fecha de inicio	viernes, 01 de agosto de 2025	**Fecha de terminacion**	martes, 30 de diciembre de 2025
Período objeto del informe:	01 de noviembre de 2025 - 30 de noviembre de 2025		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES GENERALES

Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Obligación contractual		Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	Elaborar un plan de trabajo dentro de los primeros cinco (05) días de ejecución del contrato, de acuerdo al formato de la dirección y cronograma detallado, en donde se relacionen las actividades específicas que permitan el cumplimiento del objeto y de las obligaciones, el cual debe ser revisado para aprobación por parte del supervisor al inicio del contrato y posteriormente presentar avances del contrato en forma mensual con sus respectivos soportes.	Se radicó mediante ControlDoc plan de trabajo y cronograma de actividades Id Tarea: 808114.	OE_1	Verificada evidencia relacionada por el contratista.
2	Apoyar a la Dirección de Epidemiología y Demografía en la actualización o elaboración de protocolos, lineamientos, manuales y guías, conceptos, respuesta a PQRS, revisión de las fuentes de información, requerimientos, correo	1. Realizacion de informe y presentación del evento COVID 19. 2. Realizacion de la presentación de Guajira y Choco.	OE_2	No aplica

	electrónico; informes periódicos de eventos, bases de datos, comportamiento de indicadores incluidos los relacionados con sentencias, el plan nacional de desarrollo y seguimiento de la comisión intersectorial de laboratorios de salud pública.			
3	Apoyar en la elaboración y actualización semanal de fichas de eventos de interés en salud pública y en la gestión con otras dependencias y entidades de acuerdo con el comportamiento presentado por dichos eventos. Así como la elaboración de boletines e informes epidemiológicos periódicos (bimestral o de manera extraordinaria para los eventos de interés en salud pública que resulten priorizados, de acuerdo con el nivel de desagregación territorial requerido y asignado (regional, subregional, departamental o municipal), en forma oportuna en el marco del objeto de su contrato.	1. Realizacion de informe IRAg. 3. Ficha Tosferina de:Tolima ; Atlantico y Tolima. 4. Revision y envio de los indicadores PND	OE_3	No aplica
4	Apoyar en la revisión del marco normativo de los procesos de vigilancia en salud pública, de la Red Nacional de Laboratorios y de la sanidad portuaria, con el fin de identificar las necesidades de actualización, mejora o expedición de nuevas normas y construir y entregar una propuesta.	Solicitud Evaluacion Puntos de entrada Amazonas, Nariño y Tumaco.	OE_4	No aplica
5	Apoyar y participar en la preparación de los insumos que se requieran para los comités o reuniones o mesas técnicas incluidas las relacionadas con El Comité Estratégico en Salud -CES, la Comisión Nacional Intersectorial de la Red Nacional de Laboratorios de	Reuniones: • Listado asistencia reunión virtual entrega Secretaría Técnica CEN ad Hoc e informe gestión • Listado de asistencia presencial taller desarrollo de habilidades el modelo	OE_5	Verificada evidencia relacionada por el contratista

	salud pública, comités nacionales de sanidad portuaria de acuerdo con la programación, incluyendo la preparación, elaboración de actas, recolección de las firmas, archivo físico y digital de las actas y seguimiento a la matriz de compromisos.	del formulario adaptado para las capacidades basicas de aeropuertos • INCREMENTO DE FOCOS DE EEE en las ET de Bolívar, Sucre, Córdoba y Casanare • Reunión informativa _ seguimiento plan de acción de Sanidad Portuaria • Listado asistencia Taller determinantes comportamientos demograficos presencial • Registro de asistenciaConmmeración de la semana de la concientización de la RAM • REUNION_CHOCO_TOSFERINA		
6	Apoyar la consolidación en la herramienta de gestión de los eventos notificados al Centro nacional de enlace de carácter nacional o internacional, para realizar la revisión, comunicación, seguimiento, evaluación y gestión de la respuesta intersectorial requerida para los eventos de interés en salud pública Entregando los informes de seguimiento cuando sean requeridos o según el cronograma de avances que se determine.	Validacion del correo del CNE. Se gestionaron correos. 280 Descargue de Historias clinicas en el drive y envio. Dilgenciamiento de la base de confrmados y probables de Fiebre amarilla. Dilgenciamiento de la Base 2025 de eventos. Realizacion de la presentación de de Fiebre amarilla. Envio Reporte diario a Directora Bases Fiebre amarilla INS Realización del informe WORD de Fiebre amarilla.	OE_6 Se deja link de donde se encuentran las bases y presentaciones de fiebre amarilla ya que por peso de los archivos no fue possible guardarlos en el LINK. FIEBRE_AMARILLA_EPIDEMIOLOGIA	Verificada evidencia relacionada por el contratista
7	Informar sobre la gestión y seguimiento de avances y cumplimiento de las capacidades básicas establecidas en el	No esta programada para este mes.	No aplica	No aplica

	Reglamento Sanitario Internacional RSI 2005 y lo que respecta al informe anual de los Estados Miembros (SPAR) incluidas las relacionadas con la sanidad portuaria, con base en la metodología y tiempos establecidos.			
8	Brindar asistencia técnica a los diferentes actores del sistema de acuerdo con la planeación estratégica de la dirección y con énfasis vigilancia en salud pública, capacidades básicas del Reglamento Sanitario Internacional, sanidad portuaria y de la red nacional de laboratorios.	No esta programada para este mes.	No aplica	No aplica
9	Apoyar en la respuesta oportuna a los requerimientos formulados desde el interior del Ministerio, o por órganos de control, congreso de la república, actores del sistema de salud y ciudadanos en general de acuerdo con las competencias de la Dirección de Epidemiología y Demografía y de manera específica las relacionadas con la vigilancia en salud pública, la sanidad portuaria y la red nacional de laboratorios. de manera que se asegure la atención a las solicitudes realizadas, por lo cual se deberá contar adicionalmente de directorios que se utilicen para la comunicación intra e intersectorial, el cual debe cumplir con el estándar necesario para la comunicación efectiva.	Se Cuenta con ditrectorio de National IHR Focal Points para envio de Paciente diagnosticados por TBC. • Oficios: RESPUESTA AL RADICADO 2025220000605413 - Solicitud Cruce de bases de datos con radicado No 2025211100588733	OE_9	Verificada evidencia relacionada por el contratista
10	Las demás que en el marco de su objeto contractual requiera la Dirección de Epidemiologia y Demografía para el cumplimiento de sus objetivos.	No aplica	No aplica	No aplica

Salud	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO
Certifico que dí cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Firmado digitalmente por Luz Angela Calvo Medina

Luz Angela Cavo Medina
Fecha: 01/12/2025

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. La contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI ☒ NO☐

2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).

3. El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
   SI ☒ NO☐

4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI ☒ NO☐

5. A la fecha SI ☐ NO☒ existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos relativos a la etapa de ejecución y la etapa postcontractual del presente contrato.

OBSERVACIONES	Verificadas evidencias relacionadas por el contratista, se aprueban

En constancia, firmo:

Andres Florido

Firmado digitalmente por Adrian Andres Florido Marroquin

Adrian Andres Florido Marroquin
Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., lunes, 01 de diciembre de 2025