PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, Mayo de 2020

Señor (a)
Jaime Cuello Cuello
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1415183**
Coordinador Misional
Centro Agroempresarial y Acuícola
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del Mes de Mayo del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1415183 del año 2020

Jorge Antonio Orozco Peñaloza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.044.420.211 de Puerto Colombia, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de Treinta y Cinco Millones Quinientos Un Mil Setenta y Dos Pesos ($35.501.072.00) M/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago correspondiente a veintinueve (29) dias por valor de Tres Millones Seiscientos Sesenta y Tres Mil Ochocientos Doce Mil Pesos ($3.663.812.00) Mda/Cte b. Ocho (8) pagos iguales por los meses de Abril a Noviembre de 2020, cada uno por valor de Tres Millones Setencientos Noventa Mil Ciento Cincuenta Pesos ($3.790.150.00) Mda/Cte. C. Un (1) último pago por el mes de Diciembre correspondiente a Doce (12) días por valor de Un Millon quinientos Dieciseis Mil Sesenta Pesos ($1.516.060.00) Mda/Cte. Los honorarios serán pagados por el Sena al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorro # 0550256000750800 de Davivienda cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Complementaria del Programa SENA Emprende Rural - SER", ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se realizarón los alistamientos de la formación apoyando los procesos de verificación de listas de aprendices matriculados por ficha asignada, Inducción de los aprendices a los programas curriculares para la formación, estableciendo horarios para la formación y socialización de instrumentos de evaluación. Cumpliendo los lineamientos institucionales Trabajo en Casa, decreto 457 de 2020 aislamiento obligatorio. Apoyado en el uso y manejo de las TIC.	Ficha 2088117 con 29 aprendices.
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Elaboracion de planeación pedagógica y proyectos formativos: Establecimiento de unidad productiva piscicola aplicando conceptos empresariales, administrativos y tecnologicos propios de la especie.	Proyecto Formativo integral identificado con código 2005584 en Sofia Plus, asociados con los aprendices.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	De manera virtual, se ejecutaron las acciones de formación haciendo usos de medios alternativos a través del uso de tecnologías de la información y las comunicaciones, mediante los cuales se brindó orientación y acompañamiento virtual y telefónico a 29 aprendices de la ficha 2088117 en el municipio de Chorreras y se procedió con la recolección de 34 documentos de identidad para la apertura de un nuevo grupo en la ciudad de Riohacha para el desarrollo de	Evidencias de las actividades desarrolladas con registros fotográficos.

		actividades de aprendizaje y se tomaron las evidencias respectivas a través de imágenes y archivos enviados por medio electrónicos. Lo anterior se ejecutó en 32 horas de formación y 16 de otras actividades.	
4	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas.	Se realizó registro de los aprendices en SOFIA PLUS, asociándolos a la ruta de los proyectos formativos de los programas de formación: Emprendedor en Producción de especies piscícolas. Se realizó las recolección de documentos y socialización de programa de formación para apertura de nuevo grupo: Emprendedor Operación y administración de unidades económicas de pesca artesanal.	Listado de aprendices asociados según ficha 2088117
5	En articulación con el instructor técnico crear unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de emprendimiento: ¨autoconsumo y negocios rurales¨ de la fase I del programa SER.	No ejecutado durante el mes	No ejecutado durante el mes
6	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación, Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización, gestión empresarial y financiera cuando se requiera, Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de	No ejecutado durante el mes	No ejecutado durante el mes

	comercialización, gestión empresarial y financiera cuando se requiera, Formular y gestionar en articulación con el instructor técnico y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva, Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER, para su implementación en las acciones del mismo, Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales. Identificar fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el aporte a salud, pensiones y ARL realizado con No. de la planilla 9406120273 por valor de $243.100 realizada en el portal de de Aportes en línea correspondiente al mes de Abril de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios **EN EL LINK PUEDE CONSULTAR LA EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES**

https://sena4.sharepoint.com/sites/evidenciasser2020/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2Fevidenciasser2020%2FShared%20Documents%2FEvidencias%20Mayo%202020%2FEvidencias%20Mayo%20Jorge%20Orozco&p=true&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86Zjovcy9ldmlkZW5jaWFzc2VyMjAyMC9FbTNWSEg3d1lSUkR0NEdrS0dQblVQRUJnWW5nNU9wU0R0SFBBSnZiRFhnQ2FnP3J0aW1lPTBJZF9zb3ZfMTBn

Cordialmente,

Jorge Antonio Orozco Peñaloza
C.C. No.

Recibí a satisfacción:

Jaime Cuello Cuello
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1415183 de 2020
Coordinador Misional