



*Concejo Municipal
Garagoa - Boyacá*

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CD-CMG-002-2025
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA PAGO FINAL**

**EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y
DE APOYO A LA GESTIÓN CD-CMG-002-2025**

C E R T I F I C A

Que el contratista **YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.053.346.991 de Chiquinquirá (Boyacá), ha venido cumpliendo con las actividades previstas en el contrato **CD-CMG-002-2025**, cuyo objeto es **“Prestar los servicios profesionales como abogado especialista para brindar apoyo a la unidad normativa del concejo municipal de Garagoa, Boyacá, a través de la asesoría jurídica en el estudio y revisión de proyectos de acuerdo municipal, controles a la administración, funcionamiento interno y demás servicios especificados en los estudios previos”**, en el período comprendido entre el 01 de septiembre y el 31 de diciembre de 2025.

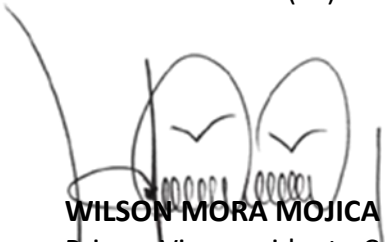
Que esta supervisión verificó el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social, de lo cual reposa copia en la carpeta original del contrato. Se constata la seguridad social pagada por el contratista así:

No. PLANILLA	MES	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	No. DE PAGO
9493214039	Septiembre	10/10/2025	\$441.200	185092500
9493213480	Octubre	14/11/2025	\$441.200	9493213480
9495743729	Noviembre	01/12/2025	\$441.200	1970924673
9496837604	Diciembre	23/12/2025	\$441.200	2032371763

Que esta supervisión verificó que las actividades relacionadas en el informe final de ejecución del Contrato No. **CD-CMG-002-2025**, se llevaron a cabo, encontrando que en efecto lo informado por el contratista cuenta con evidencia física y digital en la Secretaría General del Concejo Municipal.

Que por lo anteriormente expuesto doy por cumplido el objeto contractual y autorizo se proceda al tercer y último pago de conformidad con las cláusulas del contrato por la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000.00)**, con base en el informe de actividades reportado por el contratista.

La presente certificación se expide en el municipio de Garagoa, secretaría del Concejo Municipal, a los veintinueve (29) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).


WILSON MORA MOJICA
Primer Vicepresidente Concejo Municipal
Supervisor vigencia 2025

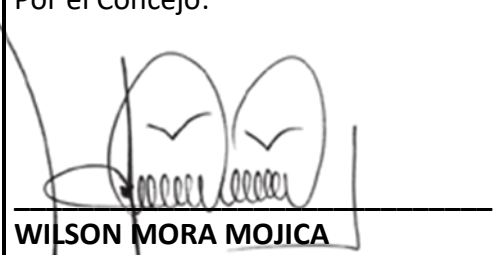
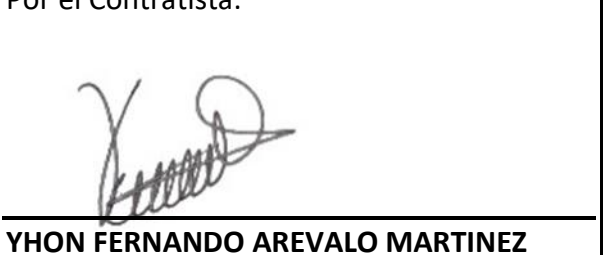


Concejo Municipal
Garagoa - Boyacá

ACTA FINAL DE PAGO No. 03
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION
No. CD-CMG-002-2025

ACTA FINAL DE PAGO No. 03	TIPO DE CONTRATO
	Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión
CONTRATANTE:	Concejo Municipal de Garagoa
CONTRATISTA:	Yhon Fernando Arévalo Martínez
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:	C.C. 1.053.346.991
VALOR DEL CONTRATO:	CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$14.000.000.oo)
OBJETO DEL CONTRATO:	
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA BRINDAR APOYO A LA UNIDAD NORMATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOA, BOYACÁ, A TRAVÉS DE LA ASESORÍA JURÍDICA EN EL ESTUDIO Y REVISIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO MUNICIPAL, CONTROLES A LA ADMINISTRACIÓN, FUNCIONAMIENTO INTERNO Y DEMÁS SERVICIOS ESPECIFICADOS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS.	
PLAZO:	Once (11) meses
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	31/01/2025
FECHA y No. C.D.P.	23 de enero de 2025 – CDP No. 2025000004
FECHA y No. R.P.	30 de enero de 2025 – RP No. 2025000004
POLIZA Nº - FECHA DE EMISION:	No Aplica
FECHA APROBACION DE POLIZA:	No Aplica
SUPERVISOR:	WILSON MORA MOJICA
CARGO SUPERVISOR:	Primer Vicepresidente
FECHA ACTA DE INICIO:	31 de enero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2025
En el Municipio de Garagoa, a los veintinueve (29) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025), se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal, por parte del Concejo el Supervisor del Contrato Concejal WILSON MORA MOJICA y por parte del contratista YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ, con el fin de suscribir el presente INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA FINAL DE PAGO del Contrato No. CD-CMG-002-2025, determinando que el Contratista ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre al 31 de diciembre del año 2025, de acuerdo con el siguiente detalle:	
CONCEPTO QUE SE PAGA	VALOR DEL ACTA
Un tercer y último pago por la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000)	\$ 4.000.000.oo
AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD	
- El contratista presentó el informe correspondiente: Si <u> X </u> No <u> </u> - El informe cumple con lo estipulado en el contrato: Si <u> X </u> No <u> </u>	



APORTES SEGURIDAD SOCIAL				
1. PERSONA NATURAL				
No. PLANILLA	MES	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	No. DE PAGO
9493214039	Septiembre	10/10/2025	\$441.200	185092500
9493213480	Octubre	14/11/2025	\$441.200	9493213480
9495743729	Noviembre	01/12/2025	\$441.200	1970924673
9496837604	Diciembre	23/12/2025	\$441.200	2032371763
2. PERSONA JURÍDICA				
Anexa Certificación del Revisor Fiscal (cuando debe tenerlo) o por el representante legal: Si ☐ No ☒				
La ejecución del Contrato señalado en la presente Acta, se ha realizado de acuerdo a lo estipulado en el contrato tal como se ha podido constatar por parte de esta Supervisión en el Informe final de actividades del Contratista entregado al Concejo Municipal, el cual se anexa en la carpeta original del contrato. Así mismo, el contratista cumplió con el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión conforme a las normas vigentes. Una vez reunidos todos los requisitos para la realización del pago, por lo anterior, es procedente realizar el Pago final No. 03, en cumplimiento del objeto del contrato. La presente acta se expide a los veintinueve (29) días del mes de diciembre de 2025.				
Por el Concejo:		Por el Contratista:		
				
WILSON MORA MOJICA Supervisor		YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ C.C. No. 1.053.346.991 Contratista		

	CONCEJO MUNICIPAL	Código:	
	PROCESO FINANCIERO	Versión:	
	Página: 1 de 1		

COMPROBANTE DE EGRESOS Nro: EGR - 2025000135

Nit: 820000699-2

lunes, 29 de diciembre de 2025

COMPROBANTE AFECTADO	COM	2025000135	29-dic.-25
----------------------	-----	------------	------------

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	AREVALO MARTINEZ YRON FERNANDO			CC o NIT	1053346991	DV	3
DIRECCION	CARRERA 9 # 8-75			TELEFONO	3144913588		
BANCO	CUENTA			TIPO CUENTA	CTA AH		
CHEQUE No	PAGO ELECTRONICO			VALOR PAGO	3,725,840.00		
DESCRIPCION							

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA BRINDAR APOYO A LA UNIDAD NORMATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOA, BOYACA, A TRAVÉS DE LA ASESORIA JURIDICA EN EL ESTUDIO Y REVISIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO MUNICIPAL PAGO FINAL No. 03 CONTRATO CD-CMG-002-2025

SON TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTI CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES		
					TIPO	BASE	%
11100501		Cuenta Corriente Banco Bogota # 336201256 Concejo Municipal	00.00	3,725,840.00			
24079003		Estampilla Pro Adulto Mayor	00.00	160,000.00			
24079004		Estampilla Pro cultura	00.00	80,000.00			
24079007		Sobretase Bomberil	00.00	1,960.00			
24079005		Retencion Avisos y Tableros	00.00	4,200.00			
24079006		Retencion de Industria y Comercio	00.00	28,000.00			
249054	2.1.2.02.02.009.	Honorarios	4,000,000.00	00.00			
SUMAS IGUALES			4,000,000.00	4,000,000.00			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	DEPENDENCIA	VALOR
2025000004	2025000004	2.1.2.02.02.009.2.1.2.02.02.09.01	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES FUENTE: -SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CONCEJO MUNICIPAL	4,000,000.00

TOTAL PRESUPUESTO

4,000,000.00

Elaboró MILENA	Modifico:	Firma y Sello Beneficiario
Aprobó:	Reviso:	
MAICOLLI JUAN LEGUIZAMÓN GÁMEZ PRESIDENTE	SANDRA MILENA GARNICA DUEÑAS SECRETARIA PAGADORA	c.c ó Nit 1.053.346.991

Garagoa, 28 de Diciembre del 2025.

Concejal,

WILSON MORA MOJICA.

Primer Vicepresidente – Concejo.

Supervisor Contrato No. CDCMG-002-2025.

Garagoa, Boyacá.

Ciudad.

Ref.: Remisión Cuenta de cobro.

Cordial saludo,

Señor supervisor, en atención a la celebración del contrato de prestación de servicios profesionales No CDCMG-002 DE 2025, suscrito entre el concejo Municipal de Garagoa Boyacá y YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ, y como quiera que el objeto del mismo se viene cumpliendo a entera satisfacción para las partes, me permito remitir a su despacho la cuenta de cobro, las planillas de pago de seguridad social para el mes de septiembre, octubre, Noviembre y diciembre, acorde a como la Ley lo demanda el informe final de ejecución del contrato, informe de actividades, con el fin de que le dé trámite a la cuenta y se proceda al pago final según las cláusulas del contrato.

Sin otro particular,



YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ.

Asesor Jurídico del Concejo Municipal de Garagoa, Boyacá.

(Art.3 Dec.522 marzo de 2.003)

Documento equivalente a factura, (art.3 dec.522 de 2003) No.: 3

Yhon fernando arevalo martinez

1,053,346,991 Chiquinquirá - Boyacá

Garagoa, Boyaca 22/12/2025

Contrato de prestación de servicios profesionales No. 002 de 2025 el cual tiene por objeto: **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA BRINDAR APOYO A LA UNIDAD NORMATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOA, BOYACÁ, A TRAVÉS DE LA ASESORÍA JURÍDICA EN EL ESTUDIO Y REVISIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO MUNICIPAL, CONTROLES A LA ADMINISTRACIÓN, FUNCIONAMIENTO INTERNO Y DEMÁS SERVICIOS ESPECIFICADOS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y LA PROPUESTA**, periodo comprendido entre el 01 de septiembre al 31 diciembre del 2025.

JYHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ
Contratista

FECHA DE PRESENTACION:	22 de diciembre de 2025
TIPO DE INFORME:	Informe de Actividades No. 3
PERIODO DEL INFORME:	01 de septiembre al 31 de diciembre de 2025.

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO					
MODALIDAD DE SELECCION	CONTRATACION DIRECTA No. CDCMG-002-2025				
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	No	002 DE 2025	Fecha:	31/01/2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA BRINDAR APOYO A LA UNIDAD NORMATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOA, BOYACÁ, A TRAVÉS DE LA ASESORÍA JURÍDICA EN EL ESTUDIO Y REVISIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO MUNICIPAL, CONTROLES A LA ADMINISTRACIÓN, FUNCIONAMIENTO INTERNO Y DEMÁS SERVICIOS ESPECIFICADOS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y LA PROPUESTA.				
PLAZO	ONCE (11) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO				
LUGAR DE EJECUCION	GARAGOA – BOYACA				
Valor	\$ 14.000.000,00	CATORCE MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 14.000.000,00).			
	Números	Letras			
FORMA DE PAGO	FORMA DE PAGO. El concejo Municipal cancelara el valor del contrato de la siguiente manera: Un (01) pago inicial por valor de SEIS MILLONES DE PESOS MCTE (\$6.000.000,00), y Dos (02) pagos parciales por valor del CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE (\$4.000.000,00) cada uno, previa presentación del informe de actividades presentado por el contratista y aprobado por el supervisor, presentación de la factura o documento equivalente, suscripción del acta de pago parcial debidamente firmada por las partes, a la cual deberá anexar los soportes del pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos profesionales) del periodo correspondiente al pago, para el último pago se deberá suscribir acta de terminación y liquidación. PARÁGRAFO PRIMERO. Para todos los pagos será requisito la presentación de la cuenta de cobro, la presentación del informe parcial o final de ejecución, la presentación de pago ISS y la certificación de cumplimiento del supervisor del contrato. PARÁGRAFO SEGUNDO. Las funciones de supervisión, serán ejercidas por el Primer Vicepresidente del Concejo del Municipio de Garagoa, Boyacá, o quien haga sus veces, quien garantizará su ejecución.				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ				

2. RELACIÓN DE ACTAS			
TIPO DE ACTA	FECHA		
	DD	MM	AAAA
ACTA 1: INICIO	31	01	2025
ACTA PARCIAL – PAGO 1	07	03	2025
ACTA PARCIAL – PAGO 2	09	09	2025
ACTA PARCIAL – PAGO 3	29	12	2025
ACTA LIQUIDACION	31	12	2025

3. RESUMEN DEL AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO Y LOGROS OBTENIDOS
Durante el período comprendido entre el 01 de septiembre al 31 de diciembre de 2025, en cumplimiento del objeto del contrato referido, desarrollé las actividades: Desarrollé a cabalidad el contrato en mención, teniendo en cuenta el período de ejecución:

4. INCONVENIENTES PRESENTADOS	
NINGUNO	
5. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO	
ACTIVIDAD	DESCRIPCION

1. Revisar los proyectos de acuerdo que elaboran los diferentes concejales o la Administración Municipal, a fin de emitir concepto jurídico acerca de los mismos. El análisis de proyectos de acuerdo comprende 3 fases: verificación de requisitos de forma del proyecto; análisis de viabilidad jurídica; revisión de la estructura del proyecto (título, preámbulo, considerandos y articulado). La oficina jurídica sugerirá las modificaciones que de acuerdo a la técnica normativa requiera cualquier proyecto de acuerdo enviado para nuestro análisis. Los conceptos jurídicos de proyectos de acuerdo se entregarán máximo tres (3) días después de hecha la solicitud, dependiendo de la complejidad del proyecto.	Dentro del plazo informado se asesoró jurídicamente el trámite de los proyectos de acuerdo remitidos por la secretaria del Concejo al correo electrónico yhonfernandoarevalomartinez@gmail.com según los soportes que reposan en el archivo de la Corporación, Whatsapp y Correo Electrónico.
2. Emitir concepto sobre aspectos jurídicos relevantes para las funciones del Concejo y para los temas que interesan a la Corporación. Estos conceptos, los cuales son diferentes a los conceptos de los proyectos de acuerdo, se emitirán de forma inmediata si la consulta se realiza por llamada o mensaje de WhatsApp. Si el concepto se requiere por escrito, la oficina jurídica lo entregará en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles dependiendo de la complejidad del tema consultado.	Se atendieron consultas vía telefónica y Whatsapp realizadas por la secretaria general del Concejo y algunos honorables Concejales según el registro de mensajes y llamadas.
3. Prestar asesoría a los diferentes concejales en temas jurídicos relacionados con sus funciones, en los espacios y tiempos que sean definidos por la Presidencia del Concejo para tal efecto.	Se ha recibido llamadas directas de la Presidencia del Concejo y algunos honorables Concejales en las cuales han resuelto diferentes inquietudes sobre temas jurídicos, según registro de llamadas.
4. Asesorar y proyectar las demandas y denuncias en las que judicialmente el Concejo Municipal o sus integrantes intervengan en calidad de demandante, relacionadas con las funciones públicas que desempeñan estos servidores públicos, previa autorización del Presidente.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo
5. Proyectar las contestaciones de las demandas de invalidez y/o de nulidad simple que se presenten contra Acuerdos Municipales aprobados por el Concejo Municipal en vigencia del contrato de asesoría, cuando así lo requiera la Corporación o su Presidente sin que implique representación.	Se dio contestación de Acción de tutelas y derechos de petición en donde se vinculó el honorable concejo municipal
6. Asesorar al Concejo Municipal y a los concejales para la elaboración de denuncias, querellas o quejas que la Corporación y/o los concejales decidan presentar ante las autoridades competentes, en relación con los asuntos que conciernen al Municipio, previa autorización del Presidente.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo
7. Revisar, a solicitud de la Presidencia del Concejo, las comunicaciones que la Corporación emita para dar respuesta a los derechos de	Durante el plazo de ejecución informado, como asesor jurídico de la corporación se proyectó la respuesta a derechos de petición que fueron radicados en el Concejo.

petición o demás solicitudes que sean presentadas ante la misma.	
8. Suministrar formatos, modelos y minutas de la administración pública y del concejo.	En el plazo de ejecución del contrato se remitieron modelos y formatos de documentos para el normal funcionamiento del Concejo vía correo electrónico y a través de Whatsapp según reposa en los registros respectivos, especialmente para la elaboración de formatos de contratación directa.
9. Apoyar jurídica y documentalmente a los ponentes de proyectos de acuerdo.	Con el fin de apoyar a los ponentes de los proyectos de acuerdo se han atendido las consultas jurídicas telefónicas y vía whatsapp que han elevado algunos concejales y la secretaria general según el registro de llamadas y mensajes.
10. Asesorar los procesos de control político del Concejo Municipal elaborando preguntas para incluir en los cuestionarios respectivos, proyectando proposiciones y oficio de solicitud de informes escritos. Se proyectarán las resoluciones para integración de comisiones accidentales para investigación y visitas a entidades, instituciones públicas y obras.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo
11. Solicitar directamente conceptos de otras entidades del nivel nacional por petición de los Concejales o a iniciativa propia	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo
12. Proyectar las respuestas a las solicitudes radicadas por otras autoridades públicas como la Procuraduría, la Contraloría, el AGN, etc.	Se realizó el estudio y la respuesta a una solicitud que realizó la honorable procuraduría en el mes de agosto.
13. Proyectar los actos administrativos que requiera expedir el Concejo Municipal a través de su Mesa Directiva o la Presidencia de la Corporación.	Se revisaron algunos actos administrativos expedidos por la presidencia del concejo municipal.
14. Asesorar a las Comisiones Permanentes y a las Comisiones Especiales en el cumplimiento de sus funciones.	En el plazo informado se brindó asesoría telefónica y virtual a la comisión de presupuesto sobre proyectos de acuerdo radicados.
15. Elaborar y facilitar libretos para el desarrollo formal de las distintas sesiones que realiza el Concejo Municipal.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo.
16. Estructurar y suministrar los formatos y minutas para el adelantamiento de sesiones de Cabildo Abierto atendiendo los lineamientos normativos de la Ley 1757 de 2015.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo.
17. Asesorar la presentación del informe del FURAG, el ITA, y demás que en cumplimiento de las disposiciones nacionales deba reportar y presentar el Cabildo Municipal a través del Presidente.	Se realizó diligenciamiento de matriz sobre mipymes solicitada por la contraloría y de igual forma se aseso a la Secretaria del Concejo en la presentación de un informe en una plataforma de Colombia Compra Eficiente.
18. Proyectar la actualización del Manual de Contratación del Concejo Municipal y suministrar las minutas que se utilizarán de forma oficial en cada una de las modalidades de contratación que adelante el Concejo.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo.

19. Asesorar los procesos de ejecución presupuestal y de contratación que adelante el Concejo Municipal.	Se adelantaron asesorías en los procesos de contratación con el fin de cumplir y suplir las necesidades del honorable concejo municipal.
20. Revisar los contratos que pretenda suscribir el Concejo, analizar su viabilidad jurídica.	Se realizó una revisión de los contratos suscritos por las honorables corporaciones del concejo municipal.
21. Asesorar al Concejo en el cumplimiento de los requisitos y procedimientos que se deben adelantar en la etapa pre-contractual, contractual y pos-contractual.	Se realizó asesoría a la secretaria del concejo respecto de los documentos precontractuales del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No 002 de 2024.
22. Proyectar las respuestas a las observaciones que se presenten en desarrollo de convocatorias o invitaciones públicas de mínima y menor cuantía.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo.
23. Asesorar a la Presidencia del Concejo en todos los movimientos presupuestales (adiciones, traslados, etc) que pretenda adelantar y en los cuales se requiera de nuestros servicios. Proyectar los actos administrativos para estos propósitos.	Se dio asesoría vía telefónica respecto de las ejecuciones presupuestales del concejo.
24. Proyectar las Resoluciones de Mesa Directiva que se requieran para el cumplimiento de sus funciones legales y reglamentarias.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo.
25. Asesorar al Concejo en la realización de procesos de selección de personal que se deban adelantar para proveer cargos públicos que corresponda elegir al Concejo.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo.
26. Las demás inherentes al objeto del contrato y aquellos no contemplados en el presente estudio pero que se encuentren en la propuesta del contratista.	Aun no se ha solicitado este servicio por parte del Concejo.
6. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACIÓN – REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES	
ANEXO 1: Soporte de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Sistema General de Riesgos Laborales correspondientes al mes de diciembre planilla (02) folios. ANEXO 2: Factura o documento equivalente No. 3 , en un (1) folio.	
FIRMA DEL CONTRATISTA	 YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ

Identificación

dv

CC 1053346991

Razon Social

YHOM FERNANDO AREVALO MARTINEZ

Clase Aportante

INDEPENDIENTE

Sucursal Principal

PRINCIPAL

Direccion

CRA 10 25-01

Ciudad-Departamento

BOGOTA-BOGOTA D.E.

Telefono

7265117

Exonerado SERA e ICBF

No

Periodo

Salud

2025-09

Clave

Pago

1850925200

Tipo

Planilla

1

Fecha

Pago

2025/10/14

Banco

Dias Mora

0

Valor

\$441,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000				\$1,320,000	\$8,000	\$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000				\$1,320,000	\$8,000	\$0		
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000				\$1,320,000	\$8,000	\$0		
1	CC 1803346991	AREVALO YHOM	200301	30	\$4,320,000	\$243,200	ESCC24	30	\$1,520,000	\$190,000	0	14-20	\$0	\$1,520,000	\$8,000	\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000				\$1,320,000	\$8,000	\$0		

Página 1 de 2

2025/10/14 03:13 PM

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1033346991		YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 10 25-01	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	785117	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-09	2025-09	1830925200	9493214039	1	2025/10/22	2025/10/14	NU	0	\$41,200
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$243,200	\$0	\$0	\$243,200
PORVENIR		230301	800,724,808	8	1	\$243,200	\$0	\$0	\$243,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$8,000	\$0	\$0	\$8,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$8,000	\$0	\$0	\$8,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$190,000	\$0	\$0	\$190,000
COOSALUD MOVILIDAD		ESSC24	900,726,715	3	1	\$190,000	\$0	\$0	\$190,000
TOTAL					1	\$441,200	\$0	\$0	\$441,200

Identificación

CC: 1053346991

dv

Razon Social

YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ

Clase Aportante

INDEPENDIENTE

Sucursal Principal

PRINCIPAL

Dirección

CRA 10 25-01

Ciudad-Departamento

BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.

Teléfono

7265117

Exonerado SENA e ICBF

No

Periodo

2025-10

Clave

9493213480

Pago

9493213480

Planilla

9493213480

Tipo

Planilla

Fecha

2025/11/25

Pago

2025/11/14

Banco

BANCO DE BOGOTÁ

Dias Mora

0

Valor

\$441,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																
EMPLEADO		PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	Aporte
Sucursal PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$1,520,000	\$8,000		\$0
Centro de Trabajos PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$1,520,000	\$8,000		\$0
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$1,520,000	\$8,000		\$0
1	CC: 1053346991	AREVALO YHON	200304	30	\$1,520,000	\$243,200	RESCTM	30	\$1,520,000	\$190,000		14-23	\$1,520,000	\$8,000	0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$1,520,000	\$8,000		\$0

Página 1 de 2

2025/11/14 02:23 PM

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación

dv

Razon Social

CC 1083346991

YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ

Clase Aportante

INDEPENDIENTE

Sucursal Principal

PRINCIPAL

Direccion

CRA 10 25-01

Cludad-Departamento

BOGOTA-BOGOTA D.E.

Telefono

7265117

Exonerado SENA e ICBF

No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo

Pensión

Salud

2025-10

2025-10

Clave

Pago

Planilla

9493213480

9493213480

Tipo

Planilla

Fecha

2025/11/25

Pago

2025/11/14

Valor

0

Valor

\$41,200

RESUMEN DE PAGO

RESGO

CODIGO

NIT

DV

AFILIADOS

VALOR LIQUIDADO

INTERESES MORA

SALDOS E INCAPACIDADES

VALOR A PAGAR

AFP (ADMINISTRADORAS: 1)

PORVENIR

230301

800,224,808

8

1

\$243,200

\$0

\$0

\$243,200

ABL (ADMINISTRADORAS: 1)

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

14-23

860,011,153

6

1

\$8,000

\$0

\$0

\$8,000

EPS (ADMINISTRADORAS: 1)

COOSALUD MOVILIDAD

ESSC24

900,226,715

3

1

\$190,000

\$0

\$0

\$190,000

TOTAL

1

\$441,200

\$0

\$0

\$441,200



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF
CC 1053346991		YHOIN FERNANDO AREVALO MARTINEZ	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CBA 10 25-01	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7265117	No

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO		NOVEDADES				PENSION		SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombre	Ingresos	Excedentes	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos	Excesos
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																			
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)																			
1	CC 1053346991	AREVALO YHOIN																	
Total Afiliado(1)																			

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1970924673	9495740729	1	2025/12/22	2025/12/01	MEQUI	0	\$441,200
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO									
		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PORVENIR		230301	800,224,808	8	1	\$243,200	\$0	\$0	\$243,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$243,200	\$0	\$0	\$243,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$8,000	\$0	\$0	\$8,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$8,000	\$0	\$0	\$8,000
COOSALUD MOVILIDAD		ESSC24	900,226,715	3	1	\$190,000	\$0	\$0	\$190,000
TOTAL					1	\$441,200	\$0	\$0	\$441,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF	
CC 1053346991		YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 10 25-01	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7265117	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago					
Pensión	Salud	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor		
2025-12	2025-12	2023371763	9496837604	2026/01/23	2025/12/23	NU	\$413,300		

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO				PENSION			SALUD		
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
Secursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)									
					\$1,423,500	\$127,800			\$1,423,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)									
					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)									
					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500
1	CC 1053346991	AREVALO YHON	230301	30	\$1,423,500	\$227,800	E35C24	30	\$1,423,500
Total Afiliados(1)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500
					RIESGOS			PARAFISCALES	
					Código	Días	IBC	Días	Aporte
							\$1,423,500		\$0
							\$1,423,500		\$0
							\$1,423,500		\$0
							\$1,423,500		\$0
						14-23	\$0	0	\$0
							\$1,423,500		\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF	
CC 100346991		YHON FERNANDO AREVALO MARTINEZ	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 10 25-01	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7265117		No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-12	2025-12	2023271763	9496837604	1	2026/01/23	2025/12/23	NU	0	\$413,300
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PORVENIR		230301	800.224.808	8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860.011.153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
COOSALUD MOVILIDAD		ESSC24	900.226.715	3	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
TOTAL					1	\$413,300	\$0	\$0	\$413,300