



**ACTA DE LIQUIDACION
CONTRATO N°. 215 de 2025
PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

CONTRATISTA	EDUAR OVIDIO BERNAL FONSECA
NIT	7.185.799 DE TUNJA
REPRESENTANTE LEGAL	EDUAR OVIDIO BERNAL FONSECA
C.C.	7.185.799 DE TUNJA
C.D.P	680 (03/10/2025)
REGISTRO PRESUPUESTAL	1653 (07/10/2025)
OBJETO DEL CONTRATO	ASESORÍA PROFESIONAL EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA Y SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES.
FECHA DEL CONTRATO	03 DE OCTUBRE DE 2025
PLAZO DEL CONTRATO	TRES (3) MESES
PLAZO TOTAL	TRES (3) MESES
VALOR DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$15.750.000,00)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$47.250.000,00)
VALOR ADICIONAL	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE RECIBO FINAL	30 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA PRESENTE ACTA	30 DE DICIEMBRE DE 2025

En el municipio de Miraflores, el día 30 de Diciembre de 2025, en la oficina de la Secretaría Planeación e Infraestructura, se reunieron: **LEDYS SORAYA VERA MONROY**, en su calidad de Alcaldesa Municipal, **ALEX FERNEY PÁEZ SÁNCHEZ**, como supervisor por parte del Municipio y **EDUAR OVIDIO BERNAL FOSECA**, en su calidad de contratista, para suscribir el acta de liquidación del contrato en referencia, cuyo balance general es:

Valor contrato	\$15.750.000,00	
Valor contrato Adicional 1		
Valor total del contrato		\$15.750.000,00
CONCEPTO:	VALOR PAGADO	
Valor total ejecutado		\$15.750.000,00
Anticipo inicial	\$0,00	
Valor actas parciales	\$10.500.000	
Valor acta recibo final	\$5.250.000,00	
Valor a favor del Municipio	\$0,00	\$0,00
Sumas Iguales	\$15.750.000,00	\$15.750.000,00
AMORTIZACIÓN ANTICIPO		
Valor anticipo		\$0,00
Valor amortización anticipo	\$0,00	



Saldo amortización	\$0,00	
Sumas iguales	\$0,00	\$0,00
MULTAS		
Valor multas impuestas		
Valor multas canceladas	\$0,00	\$0,00
Valor saldo de multas	\$0,00	\$0,00
Sumas iguales	\$0,00	\$0,00
BALANCE GENERAL		
Valor contratado		\$15.750.000,00
Valor recibido	\$15.750.000,00	
Valor saldo de multas	\$0,00	
Valor a favor del municipio	\$0,00	
Sumas Iguales	\$15.750.000,00	\$15.750.000,00

En este estado las partes firmantes manifiestan estar totalmente de acuerdo con la presente liquidación y se dejan las siguientes constancias:

- Que los servicios fueron entregados por el CONTRATISTA y recibida a entera satisfacción por el MUNICIPIO DE MIRAFLORES.
- Que en esta acta quedan incluidos todos los valores del servicio contratado y ejecutado.
- Que se recibió el servicio y las especificaciones aquí detalladas.
- Que el contratista ha efectuado los pagos correspondientes a seguridad social planilla 7999022671 correspondiente a los meses de Diciembre de 2025.
- derivados de este contrato en los comprobantes de pago adjuntos a esta acta, en consecuencia, el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de seguridad social y aportes parafiscales.


CLAUSULA: EL CONTRATISTA manifiesta que renuncia a todas las acciones contractuales que se pudieren generar como consecuencia de la ejecución del presente contrato, ya que tanto EL MUNICIPIO como EL CONTRATISTA cumplieron con todas las obligaciones contraídas, por tanto, no reclamará judicialmente indemnización alguna.

Se firma la presente acta por los que en ella intervinieron.


LEDYS SORAYA VERA MONROY
Alcaldesa Municipal


EDUAR OVIDIO BERNAL FONSECA
Contratista



ALEX FERNEY PATZ SÁNCHEZ
Supervisor Supervisor

 Alcaldía Miraflores 800029660-1	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO	FORMATO ACTA PARCIAL	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: F-GC-22	VERSIÓN: 2
		FECHA: 01-02-2023	PÁGINA 1 DE 2

**ACTA FINAL
CONTRATO N° 215 de 2025
PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES**

CONTRATISTA	EDUAR OVIDIO BERNAL FONSECA
NIT	7.185.799 DE TUNJA
REPRESENTANTE LEGAL	EDUAR OVIDIO BERNAL FONSECA
C.C.	7.185.799 DE TUNJA
C.D.P	680 (03/10/2025)
REGISTRO PRESUPUESTAL	1653 (07/10/2025)
OBJETO DEL CONTRATO	ASESORÍA PROFESIONAL EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA Y SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES.
FECHA DEL CONTRATO	03 DE OCTUBRE DE 2025
PLAZO DEL CONTRATO	TRES (3) MESES
PLAZO ADICIONAL	N/A
PLAZO TOTAL	TRES (3) MESES
VALOR DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$15.750.000,00)
VALOR ADICION N° 1.	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$15.750.000,00)
FECHA DE INICIACIÓN	07 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA PRESENTE ACTA	30 DE DICIEMBRE DE 2025
PERIODO DE PAGO	07 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025


En el municipio de Miraflores, a los 30 días de Diciembre de 2025, en la oficina de la Secretaría Planeación e Infraestructura, se reunieron: el Ing. ALEX FERNEY PÁEZ SÁNCHEZ, en su calidad de supervisor del contrato por parte del Municipio y EDUAR OVIDIO BERNAL FONSECA, en su calidad de contratista, con el fin de recibir el informe de los servicios parcialmente ejecutados según contrato de la referencia, de acuerdo con cuadro anexo a la presente.

 Alcaldía Miraflores 800029660-1	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO	FORMATO ACTA PARCIAL	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: F-GC-22	VERSIÓN: 2
		FECHA: 01-02-2023	PÁGINA 2 DE 2

DETALLE	FECHA ACTA	VALOR
VALOR CONTRATO	-	\$ 15.750.000
VALOR ADICIONAL	-	\$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	-	\$ 15.750.000
PAGO PARCIAL 1	20/11/2025	\$ 5.250.000
PAGO PARCIAL 2	11/12/2025	\$ 5.250.000
PAGO FINAL		\$5.250.000
SALDO POR EJECUTAR	NA	\$ 0

El contratista presentó informe de actividades y anexa planilla de afiliación a la seguridad social del mes de Diciembre con N°. 7999022671, correspondiente al mes de **Diciembre de 2025**.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron,


ALEX FERNEY PÁEZ SÁNCHEZ
 Supervisor


EDUAR OVIDIO BERNAL FONSECA
 Contratista

Revisó: Alex Ferney Páez Sánchez



Alcaldía Miraflores
800029660-1

MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

PROCESO:
GESTIÓN CONTRACTUAL

CÓDIGO: F-GC-24
FECHA: 01-02-2023

VERSIÓN: 2
PÁGINA 1 DE 21

INFORME DE SUPERVISIÓN

CPS		ACTA DE SUPERVISIÓN		FECHA DE EXPEDICIÓN		
NUMERO	AÑO	PARCIAL	FINAL	DIA	MES	AÑO
215	2025		X	30	12	2025

INFORMACION

NOMBRE DEL CONTRATISTA: EDUAR OVIDIO BERNAL FONSECA

CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT N°: 7.185.799 DE TUNJA

REPRESENTANTE LEGAL: EDUAR OVIDIO BERNAL FONSECA

C.C No.7.185.799 DE TUNJA

OBJETO DEL CONTRATO:

ASESORÍA PROFESIONAL EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA Y SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES

LUGAR DE EJECUCIÓN: MUNICIPIO DE MIRAFLORES

TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: TRES (3) MESES

PLAZO DEL CONTRATO: TRES (3) MESES

PLAZO ADICIONAL: N/A

PLAZO TOTAL DEL CONTRATO: TRES (3) MESES

PERIODO REPORTADO: DEL 07 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025

VALOR CONTRATO: QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$15.750.000,00)

VALOR ADICION : N/A

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$15.750.000,00)

REPORTE SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

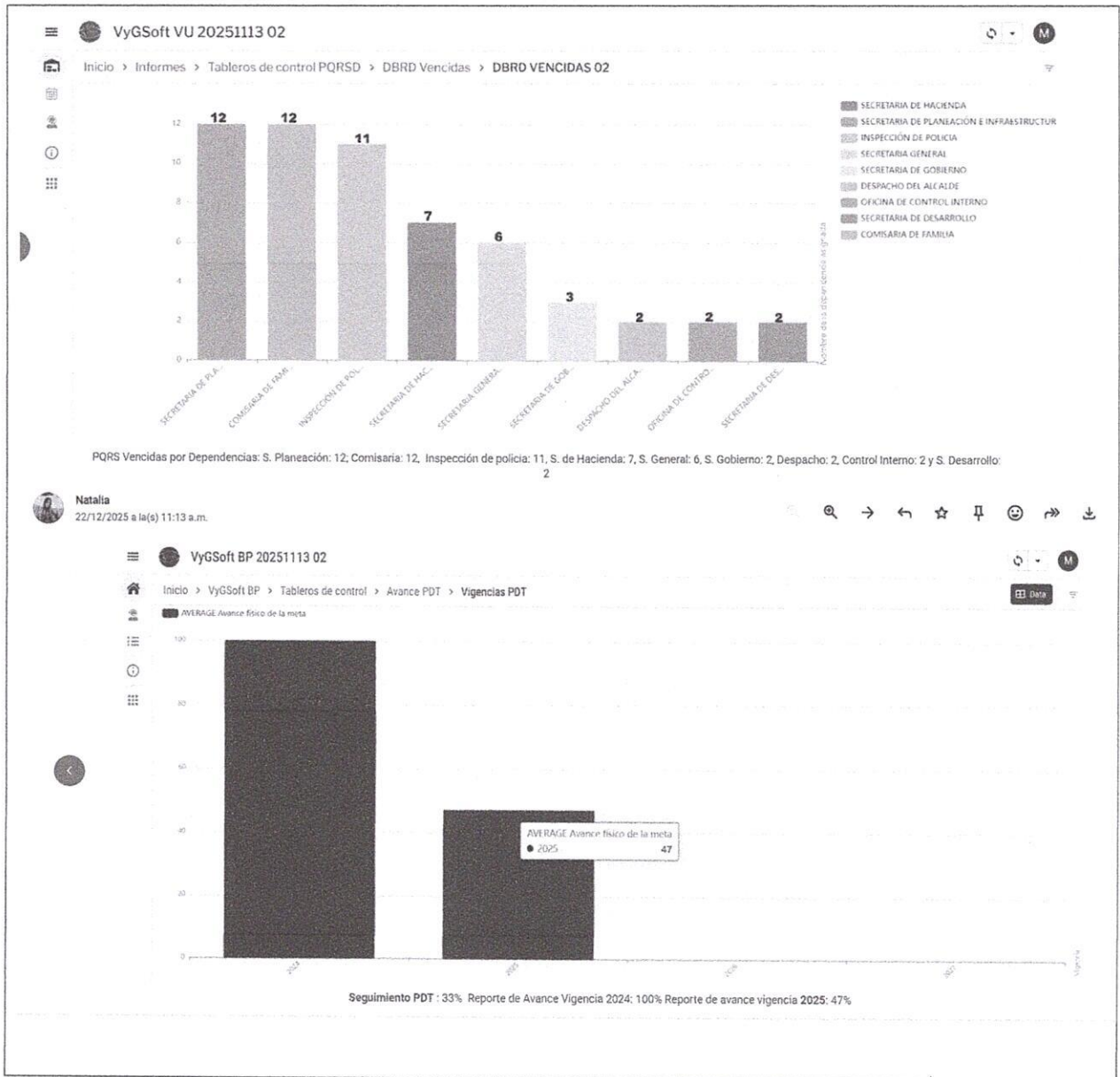
ASUNTO INFORME:

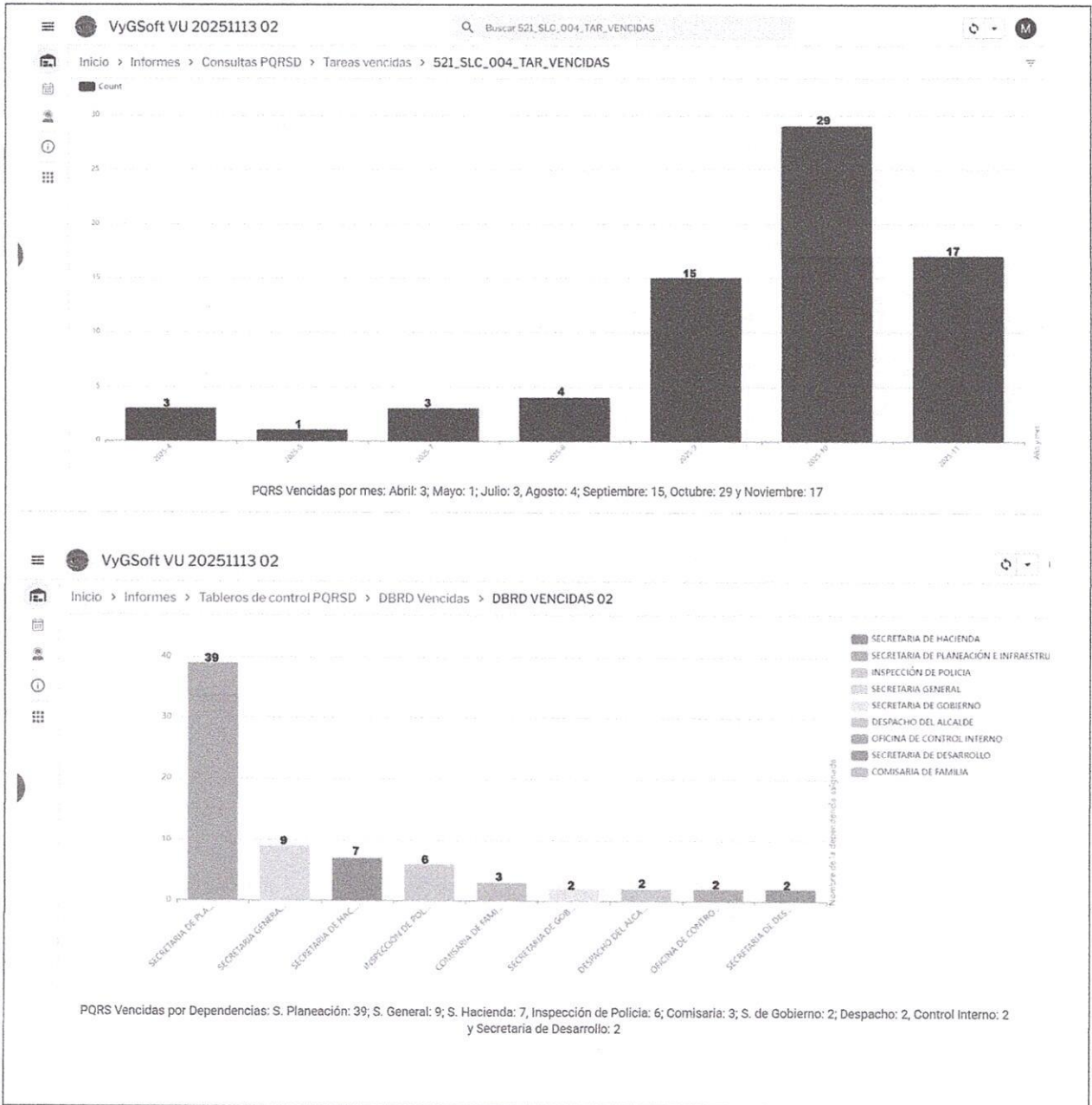
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORÍA PROFESIONAL EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA Y SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES.

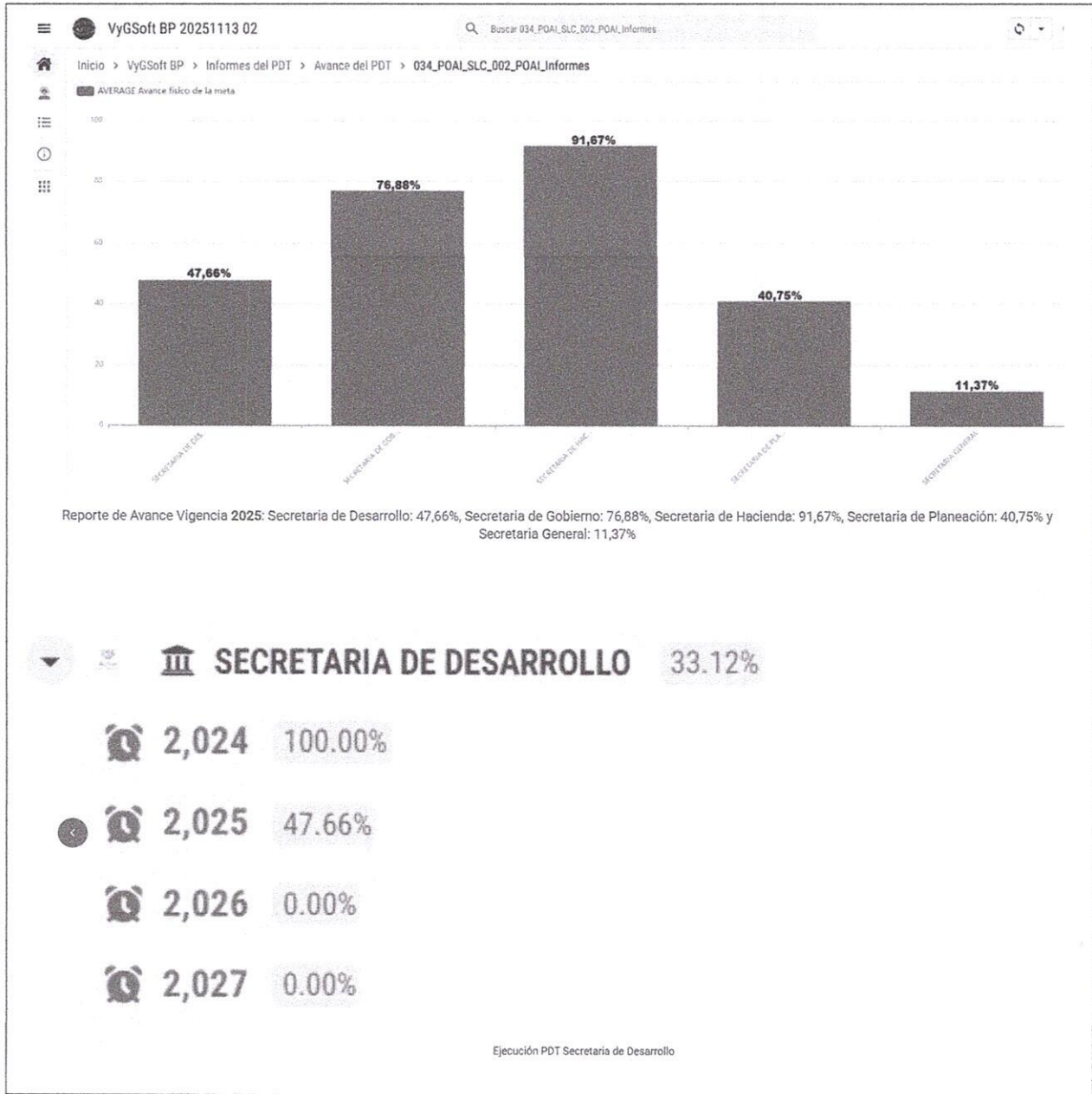
FECHA: 30 DE DICIEMBRE DE 2025

OBJETO DEL INFORME: Verificación de cumplimiento del asunto del presente informe.

El presente informe se realiza en cumplimiento de lo establecido en la ley 2056 de 2020 – art. 30, y en la ley 1909 de 2019 – art. 22, en el marco del proceso de formulación, aprobación y cumplimiento de los principios de transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana en el plan de desarrollo municipal de Miraflores y el plan plurianual de inversiones en general:







SECRETARIA DE GOBIERNO 43.30%

2,024 100.00%

2,025 76.88%

2,026 0.00%

2,027 0.00%

Ejecución PDT Secretaria de Gobierno

SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA 30.41%

2,024 100.00%

2,025 40.75%

2,026 0.00%

2,027 0.00%

Ejecución PDT Secretaria de Planeación

SECRETARIA DE HACIENDA 45.45%

2,024 100.00%

2,025 100.00%

2,026 0.00%

2,027 0.00%

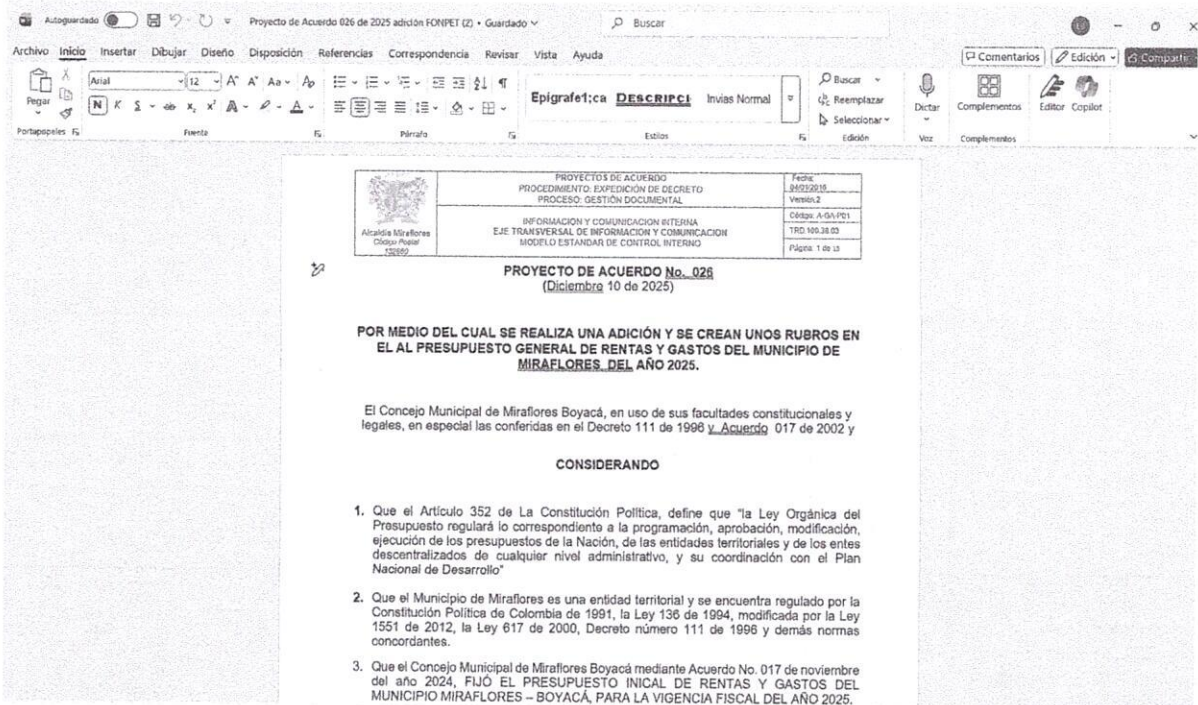
Ejecución PDT Secretaria de Hacienda

2. Asesoría profesional en materia de presupuesto

Evidencia:

El contratista asesoró a la administración municipal en la elaboración de proyectos de acuerdo para modificación del presupuesto 2025 y vigencias futuras ordinarias y excepcionales.

asesoro a la administración en la formulación, sustentación de proyecto de acuerdo “ POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICIÓN Y SE CREAN UNOS RUBROS EN EL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DEL AÑO 2025”



The screenshot shows a Microsoft Word document with the following content:

PROYECTOS DE ACUERDO	Fecha: 10/12/2025
PROCEDIMIENTO: EXPEDICIÓN DE DECRETO	Versión: 2
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: A-GA/F01
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EXTERNA	TRD 105.38.02
EJE TRANSVERSAL DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Página: 1 de 12
MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO	

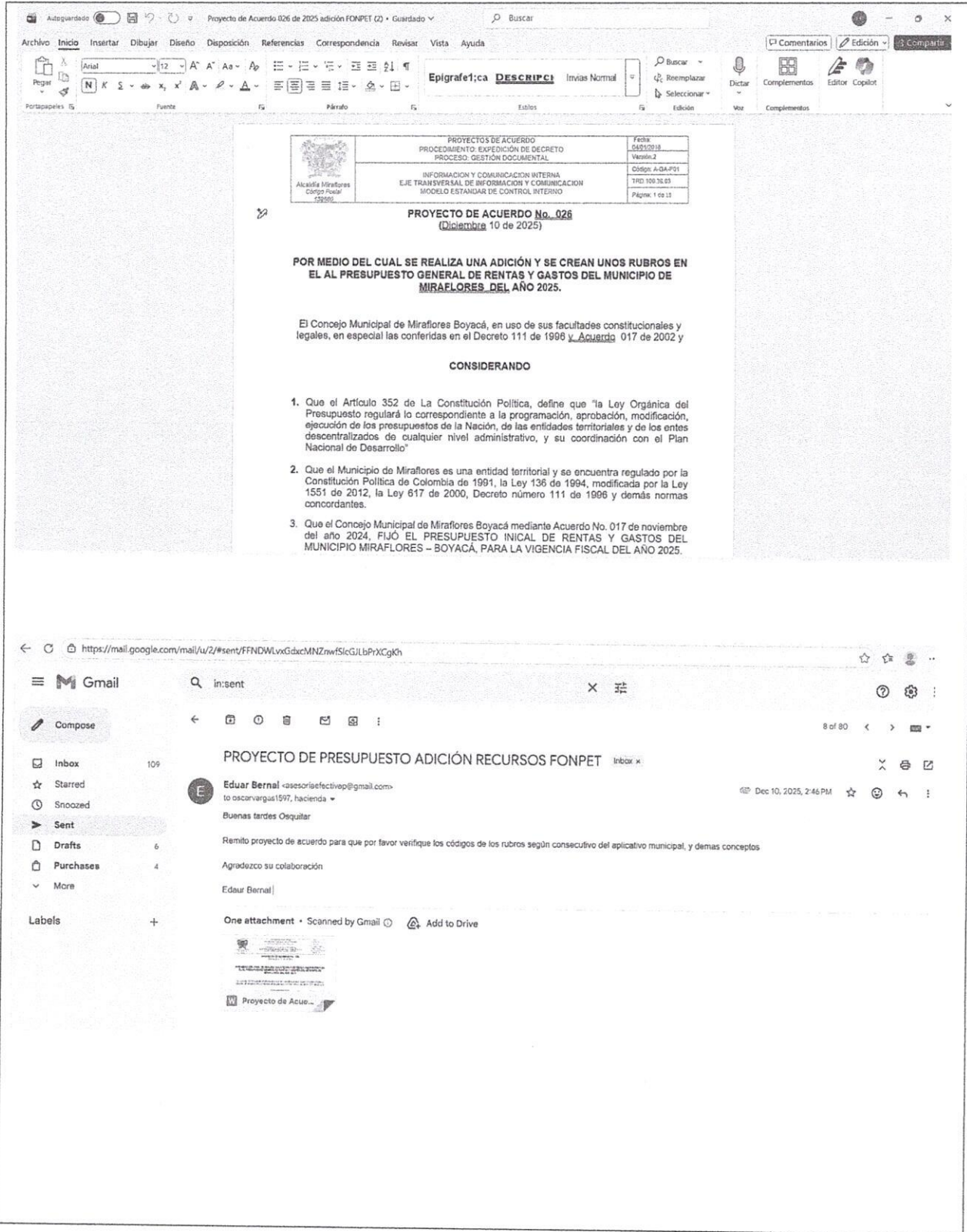
PROYECTO DE ACUERDO No. 026
(Diciembre 10 de 2025)

POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICIÓN Y SE CREAN UNOS RUBROS EN EL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DEL AÑO 2025.

El Concejo Municipal de Miraflores Boyacá, en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto 111 de 1996 y Acuerdo 017 de 2002 y

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 352 de La Constitución Política, define que "la Ley Orgánica del Presupuesto regulará lo correspondiente a la programación, aprobación, modificación, ejecución de los presupuestos de la Nación, de las entidades territoriales y de los entes descentralizados de cualquier nivel administrativo, y su coordinación con el Plan Nacional de Desarrollo"
2. Que el Municipio de Miraflores es una entidad territorial y se encuentra regulado por la Constitución Política de Colombia de 1991, la Ley 136 de 1994, modificada por la Ley 1551 de 2012, la Ley 617 de 2000, Decreto número 111 de 1996 y demás normas concordantes.
3. Que el Concejo Municipal de Miraflores Boyacá mediante Acuerdo No. 017 de noviembre del año 2024, FLO EL PRESUPUESTO INICAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO MIRAFLORES – BOYACÁ, PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2025.



The image shows a Microsoft Word document titled "Proyecto de Acuerdo 026 de 2025 adición FONPET (2)" and a Gmail email interface. The Word document content is as follows:

PROYECTO DE ACUERDO No. 026
(Diciembre 10 de 2025)

POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICIÓN Y SE CREAN UNOS RUBROS EN EL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DEL AÑO 2025.

El Concejo Municipal de Miraflores Boyacá, en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto 111 de 1996 y Acuerdo 017 de 2002 y

CONSIDERANDO

1. Que el Artículo 352 de La Constitución Política, define que "la Ley Orgánica del Presupuesto regulará lo correspondiente a la programación, aprobación, modificación, ejecución de los presupuestos de la Nación, de las entidades territoriales y de los entes descentralizados de cualquier nivel administrativo, y su coordinación con el Plan Nacional de Desarrollo"
2. Que el Municipio de Miraflores es una entidad territorial y se encuentra regulado por la Constitución Política de Colombia de 1991, la Ley 136 de 1994, modificada por la Ley 1551 de 2012, la Ley 617 de 2000, Decreto número 111 de 1996 y demás normas concordantes.
3. Que el Concejo Municipal de Miraflores Boyacá mediante Acuerdo No. 017 de noviembre del año 2024, FIJÓ EL PRESUPUESTO INICIAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO MIRAFLORES – BOYACÁ, PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2025.

The Gmail email interface shows an email from Eduar Bernal with the subject "PROYECTO DE PRESUPUESTO ADICIÓN RECURSOS FONPET". The email body contains the text: "Remito proyecto de acuerdo para que por favor verifique los códigos de los rubros según consecutivo del aplicativo municipal, y demás conceptos. Agradazgo su colaboración. Eduar Bernal". There is one attachment titled "Proyecto de Acue...".

https://mail.google.com/mail/u/2/#sent/Ktbt.vhGimgKwbtGjbrBdzJdmcwLtfVq

Gmail in:sent

Compose

Inbox 109

Starred

Snoozed

Sent

Drafts 6

Purchases 4

More

Labels +

PROYECTO DE ACUERDO ADICIÓN RECURSOS FONPET

Eduar Bernal <asesoriaefectivap@gmail.com>
to oscarvargas1597, tesoreria

Buenas tardes Osquitar

Adjunto envío proyecto de acuerdo con exposición de motivos para adición de recursos por devolución excedentes proposito general FONPET, con exposición de motivos, ruego su colaboración para revisar los códigos de los rubros según aplicativo municipal y demas conceptos.

Adjunto word y excel

Eduar Bernal

2 Attachments • Scanned by Gmail

Projecto de Acue... ADICION RECURS...

Autoguardado Proyecto de Acuerdo 026 de 2025 adición FONPET (4) • Guardado

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Voz Complementos

ACUERDA

ARTICULO 1°. ADICIONAR Y CREAR RUBROS al Presupuesto de Rentas del Municipio de Miraflores de la vigencia fiscal del año 2025, en la suma de **CIENTO SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE (\$106.464.905,00)**, de acuerdo a la siguiente relación:

PRESUPUESTO DE INGRESOS 2025			
Código	Código Fuente	Nombre	Valor
1		INGRESOS	106.464.905,00
1.2		RECURSOS DE CAPITAL	106.464.905,00
1.2.13		REINTEGROS Y OTROS RECURSOS NO APROPIADOS	106.464.905,00
1.2.13.01	1.3.1.1.11 Reintegros y otros recursos no apropiados	Reintegros	106.464.905,00

ARTICULO 2°. ADICIONAR Y CREAR RUBROS el Presupuesto de Gastos del Municipio de Miraflores de la vigencia fiscal del año 2025, en la suma de **CIENTO SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE (\$106.464.905,00)**, de acuerdo a la siguiente distribución:

Dirección Calle 4ª No. 7-42 Código Postal 152660 Teléfono 7330237
www.miraflores-boyaca.gov.co - Email alcaldia@miraflores-boyaca.gov.co
"Administración Municipal 2024 - 2027"



Alcaldía Miraflores
800029660-1

MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO

PROCESO:
GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: F-GC-24

VERSIÓN: 2

FECHA: 01-02-2023

PÁGINA 10 DE 21



PROYECTO DE ACUERDO No. 026
(Diciembre 10 de 2025)

POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICIÓN Y SE CREAN UNOS RUBROS EN EL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DEL AÑO 2025.

El Concejo Municipal de Miraflores Boyacá, en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto 111 de 1995 y Acuerdo 017 de 2002 y

CONSIDERANDO

- Que el Artículo 252 de La Constitución Política, define que "la Ley Orgánica del Presupuesto regulará lo correspondiente a la programación, aprobación, modificación, ejecución de los presupuestos de la Nación, de las entidades territoriales y de los entes descentralizados de cualquier nivel administrativo, y su coordinación con el Plan Nacional de Desarrollo"
- Que el Municipio de Miraflores es una entidad territorial y se encuentra regulado por la Constitución Política de Colombia de 1991, la Ley 135 de 1994, modificada por la Ley 1591 de 2012, la Ley 017 de 2000, Decreto número 111 de 1995 y demás normas concordantes.
- Que el Concejo Municipal de Miraflores Boyacá mediante Acuerdo No. 017 de noviembre del año 2024, FIJO EL PRESUPUESTO INICIAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO MIRAFLORES - BOYACÁ, PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2025.
- Que mediante oficio de 01 de diciembre de 2025, con referencia devolución de recursos por devolución del FONPET al municipio de Miraflores, se consignó a la cuenta de DIVIENDA, SA No. 176900087462, el valor de 108.464.906,00, según el cuadro relacionado a continuación:

Fecha Pago	Código Sector	Nombre Sector	Código fuente	Nombre Fuente	Valor Fuente
27 de	33	Propósito	14	Fondo	\$106.464.906



Alcaldía Miraflores
800029660-1

MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

PROCESO:
GESTIÓN CONTRACTUAL

CÓDIGO: F-GC-24

VERSIÓN: 2

FECHA: 01-02-2023

PÁGINA 11 DE 21

The screenshot shows a Gmail inbox with two emails. The first email, titled "Proyecto de acuerdo para imprimir", is from Eduar Bernal and includes one attachment. The second email, titled "Decreto de Liquidación de Presupuesto vigencia 2026", is also from Eduar Bernal and includes two attachments: "Presupuesto Vige..." and "Proyeccion de In...". The interface includes a search bar, navigation icons, and a left sidebar with folders like Compose, Inbox, and Sent.



Alcaldía Miraflores
800029660-1

MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

PROCESO:
GESTIÓN CONTRACTUAL

CÓDIGO: F-GC-24

VERSIÓN: 2

FECHA: 01-02-2023

PÁGINA 12 DE 21

https://mail.google.com/mail/u/2/#sent/FNDWMtgrzCIRJHPx1sVXSLgDLXoXgq

Gmail

Compose

Inbox 109

Starred

Snoozed

Sent

Drafts 6

Purchases 4

More

Labels +

insent

(no subject) Inbox

Eduar Bernal <oesoriaefectivap@gmail.com>
to tesoreria, Alcaldía

Buenos días Dr Armando

Adjunto envío proyecto de decreto con la liquidación del presupuesto para la vigencia fiscal 2026, ajustado con la liquidación del presupuesto de personería y concejo

Eduar Bernal

2 Attachments · Scanned by Gmail · Add all to Drive

Presupuesto Vige...
Decreto de Liquid...

tesoreria@miraflores-boyaca.gov.co <tesoreria@miraflores-boyaca.gov.co>
to Luis, AURA, me

9:58 AM (6 hours ago)

Ingeniero Luis Gabriel, cordial saludo:

Me permito remitir presupuesto 2026, con la finalidad sea cargado en el sistema GENESIS para su procesamiento y trámite respectivo.

Cordialmente,

Reply Reply all Forward

ACTAS DE COMFIS

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Comandos

Epigrafe1.ca Énfasis Inviés Normal

Buscar Reemplazar Seleccionar Dictar Complementos Editor Copilot

Alcaldía de Miraflores

ACTA DE REUNION COMFIS MUNICIPAL No. 014 de 2025

ASUNTO: Presentación, discusión y aprobación de un proyecto de acuerdo para ser tramitados ante el Concejo Municipal, "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICIÓN Y SE CREAN UNOS RUBROS EN EL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DEL AÑO 2025", según lo establecido en el decreto ley 111 de 1990, Ley 819 de 2003, estatuto orgánico de presupuesto municipal acuerdo 017 de 2002.

CIUDAD Y FECHA: 05 de Diciembre de 2025

LUGAR: Despacho alcaldesa

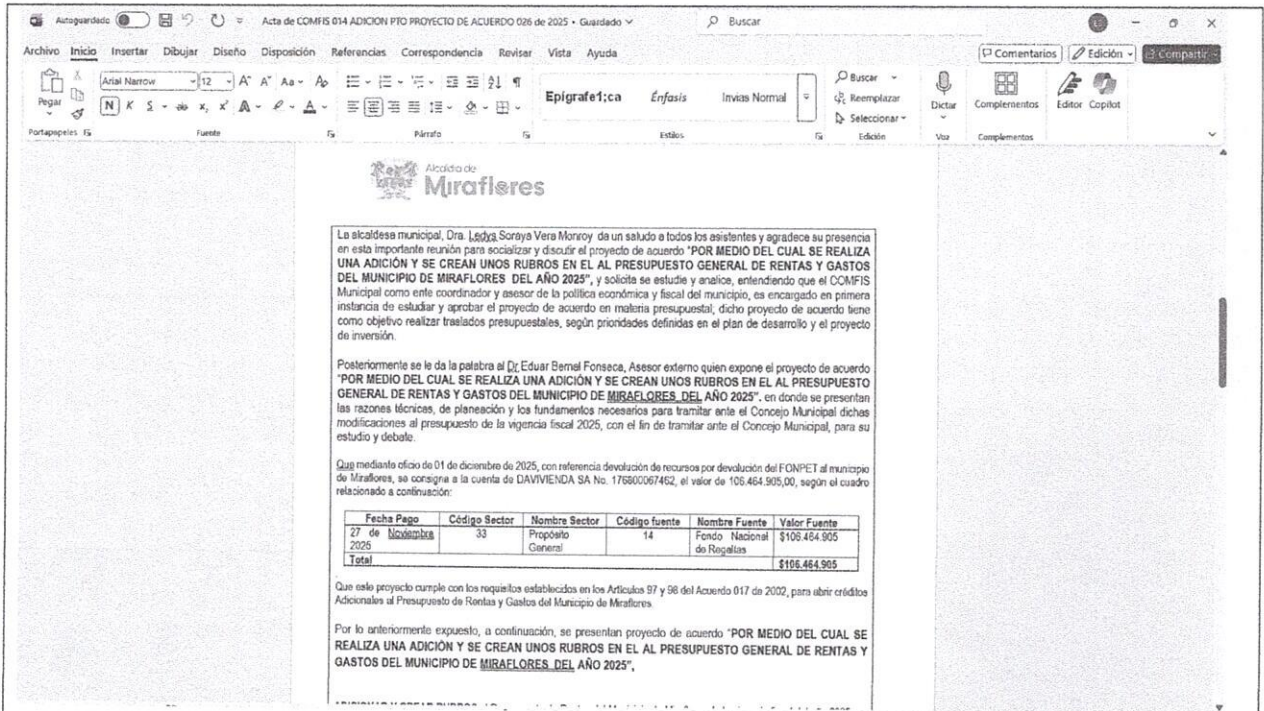
HORA DE INICIO: 2:00 p.m. HORA DE TERMINACION: 4:00 p.m.

NOMBRE	ASISTENTES	CARGO
LEDYS SORAYA VERA MONROY	ALCALDESA	
ALEX FERNEY PAEZ SANCHEZ	SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	
KAREN ADRIANA MENDOZA QUINTANA	SECRETARIA GENERAL (E.)	
KAREN ADRIANA MENDOZA QUINTANA	SECRETARIA DE GOBIERNO	
LUIS ARMANDO DIAZ TORRES	SECRETARIO DE HACIENDA	
MILTHON ALBEIRO RODRIGUEZ CARO	SECRETARIO DE DESARROLLO	

OBJETIVO DE LA REUNION: Análisis, discusión y aprobación de las modificaciones de forma al proyecto de acuerdo: "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICIÓN Y SE CREAN UNOS RUBROS EN EL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DEL AÑO 2025".

TEMAS DEL DIA:

1 Verificación del Sistema



La alcaldesa municipal, Dra. **Luzya Soraya Vera Morvay** da un saludo a todos los asistentes y agradece su presencia en esta importante reunión para socializar y discutir el proyecto de acuerdo "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICIÓN Y SE CREAN UNOS RUBROS EN EL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DEL AÑO 2025", y solicita se estudie y analice, entendiendo que el COMFIS Municipal como ente coordinador y asesor de la política económica y fiscal del municipio, es encargado en primera instancia de estudiar y aprobar el proyecto de acuerdo en materia presupuestal, dicho proyecto de acuerdo tiene como objetivo realizar tratados presupuestales, según prioridades definidas en el plan de desarrollo y el proyecto de inversión.

Posteriormente se le da la palabra al **[r] Eduar Bernal Fonseca**, Asesor externo quien expone el proyecto de acuerdo "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICIÓN Y SE CREAN UNOS RUBROS EN EL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DEL AÑO 2025", en donde se presentan las razones técnicas, de planeación y los fundamentos necesarios para tramitar ante el Concejo Municipal dichas modificaciones al presupuesto de la vigencia fiscal 2025, con el fin de tramitar ante el Concejo Municipal, para su estudio y debate.

Que mediante oficio de 01 de diciembre de 2025, con referencia devolución de recursos por devolución del FONPET al municipio de Miraflores, se consigna a la cuenta de DAVIVIENDA SA No. 176800067462, el valor de 106.464.905,00, según el cuadro relacionado a continuación:

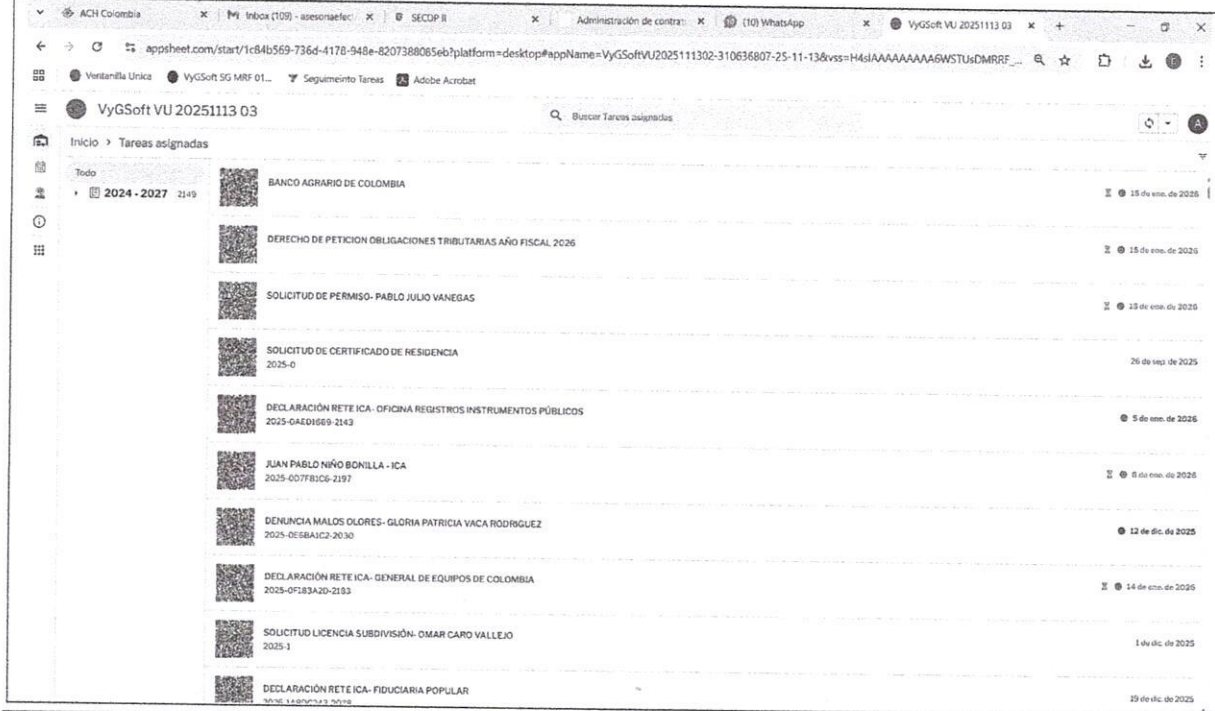
Fecha Pago	Código Sector	Nombre Sector	Código fuente	Nombre Fuente	Valor Fuente
27 de Noviembre 2025	33	Propósito (Gestión)	14	Fondo Nacional de Regalías	\$106.464.905
Total					\$106.464.905

Que este proyecto cumple con los requisitos establecidos en los Artículos 97 y 98 del Acuerdo 017 de 2002, para abrir créditos Adicionales al Presupuesto de Rentas y Gastos del Municipio de Miraflores.

Por lo anteriormente expuesto, a continuación, se presentan proyecto de acuerdo "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA ADICIÓN Y SE CREAN UNOS RUBROS EN EL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DEL AÑO 2025".

3. Acompañamiento administración en la formulación y seguimiento estratégico a planes de acción, desarrollando instrumentos de gestión

Evidencia: el contratista ha acompañado el seguimiento a metas del plan de desarrollo y metas del plan de acción.



Administración de contratas

VyGSoft VU 20251113 03

Tareas asignadas

- 2024-2027 2149 BANCO AGRARIO DE COLOMBIA 15 de ene. de 2026
- DERECHO DE PETICION OBLIGACIONES TRIBUTARIAS AÑO FISCAL 2026 15 de ene. de 2026
- SOLICITUD DE PERMISO- PABLO JULIO VANEGAS 15 de ene. de 2026
- SOLICITUD DE CERTIFICADO DE RESIDENCIA 2025-0 26 de ago. de 2025
- DECLARACIÓN RETE ICA- OFICINA REGISTROS INSTRUMENTOS PÚBLICOS 2025-04E01969-2143 5 de ene. de 2026
- JUAN PABLO NIÑO BONILLA - ICA 2025-007F8106-2197 8 de ene. de 2026
- DENUNCIA MALOS OLORES- GLORIA PATRICIA VACA RODRIGUEZ 2025-0E58A1C2-2030 12 de dic. de 2025
- DECLARACIÓN RETE ICA- GENERAL DE EQUIPOS DE COLOMBIA 2025-0F183A20-2183 14 de ene. de 2026
- SOLICITUD LICENCIA SUBDIVISIÓN- OMAR CARO VALLEJO 2025-1 1 de dic. de 2025
- DECLARACIÓN RETE ICA- FIDUCIARIA POPULAR 2025-14E0V123-2019 29 de ene. de 2026

Autoguardado Presupuesto 2026 definitivo - Modo de compatibil... Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

Portapapeles Fuentes Alineación Número Estilos Celdas Edición Complementos

E60 1887600

CODIGO	CPI	Fuente	Nombre	Valor
1			Ingresos	219.223.000,00
1.1			Ingresos Corrientes	219.223.000,00
1.1.02			Ingresos no tributarios	219.223.000,00
1.1.02.02			Tasas y derechos administrativos	219.219.000,00
1.1.02.02.103			Cuotas de sostenimiento	219.219.000,00
1.1.02.02.103.01	1.2.1.0.00	Municipio Berbeo		31.317.000,00

Presupuesto Hoja1

ACH Colombia | Inbox (10) - asesoriae... | SECDP II | Administración de contr... | (10) WhatsApp | VyGSoft VU 20251113 03

Ventana Unica | VyGSoft SG MRF 01... | Seguimiento Tareas | Adobe Acrobat

VyGSoft VU 20251113 03

Inicio > Tareas asignadas

2024 - 2027 2349

- BANCO AGRARIO DE COLOMBIA 15 de ene. de 2026
- DERECHO DE PETICION OBLIGACIONES TRIBUTARIAS AÑO FISCAL 2026 15 de ene. de 2026
- SOLICITUD DE PERMISO- PABLO JULIO VANEGAS 15 de ene. de 2026
- SOLICITUD DE CERTIFICADO DE RESIDENCIA 2025-0 26 de sep. de 2025
- DECLARACIÓN RETE ICA- OFICINA REGISTROS INSTRUMENTOS PÚBLICOS 2025-04/02669-2142 5 de ene. de 2026
- JUAN PABLO NIÑO BONILLA - ICA 2025-0078106-2197 8 de ene. de 2026
- DENUNCIA MALOS OLORES- GLORIA PATRICIA VACA RODRIGUEZ 2025-0658ALC2-2030 12 de dic. de 2025
- DECLARACIÓN RETE ICA- GENERAL DE EQUIPOS DE COLOMBIA 2025-0F183420-2183 14 de ene. de 2026
- SOLICITUD LICENCIA SUBDIVISIÓN- OMAR CARO VALLEJO 2025-1 1 de dic. de 2025
- DECLARACIÓN RETE ICA- FIDUCIARIA POPULAR 17 de dic. de 2025



Browser: appsheet.com/start/1c84b569-736d-4178-948e-8207388085eb?platform=desktop#appName=VyGSoftBP2025111302-310636807&vss=H4sIAAAAAA61V2Z7aQB8D9FTpPAJnK...

Ventana Única VyGSoft SG MRF 01... Seguimiento Tareas Adobe Acrobat

VyGSoft BP 20251113 02

Inicio > VyGSoft BP > Plan de Acción > PA sin Aprobar

Descripción de la actividad	CANTIDAD PROGRAMADA P...	CANTIDAD EJECUTADA DE L...	Entregada*	Aprobada*	Devuelta*
ALEX FERNEY PÉREZ SÁNCHEZ 3					
1. Gestionar el mantenimiento y/o mejoramiento de las vías secundarias en conjunto con los demás alcaldes de la región.	30,00	30,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
1. Realizar las gestiones pertinentes para avanzar en la reubicación con el plan maestro de acueducto del municipio de Miraflores. 2. Garantizar apoya...	4.842,00	4.842,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
1. Entregar kits escolares a estudiantes del municipio de Miraflores como estrategia contra la deserción escolar e incentivo a niños, niñas y adoles...	278,00	488,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
LUIS ARMANDO DIAZ TORRES 1					
Diseñar estrategias educativas para fortalecer las habilidades, técnicas y prácticas de los funcionarios de la Secretaría de Hacienda en CONTRAT...	1,00	0,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
MILYNOR ALBERTO RODRIGUEZ CABO 8					
Realizar el XV Festival de la Chamba	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Realizar actividades en conmemoración del Día del Campesino	1,00	0,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Realizar un festival cultural de fortalecimiento y conmemoración a los talentos del municipio y la región.	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Adecuación y mantenimiento de la Biblioteca Pública "Santa Ana"	1,00	0,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Realizar un concurso departamental de escuelas de formación artística.	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Realizar un evento cultural con el objetivo de promover y rescatar las tradiciones, costumbres locales y fortalecer la identidad municipal.	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
NATHALY ALVAREZ GOMEZ 20					
1. Realizar feria de empleo "Iniciamos promoviendo Empleo" que fortalezca la conexión de microempresas y el fortalecimiento agrícola, turístico y co...	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Generar espacios que permitan a toda la ciudadanía interactuar con herramientas tecnológicas brindando acceso a internet en espacios públicos.	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Promover el aprendizaje de una segunda lengua.	0,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Diseñar la apertura de programas de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP, Universidad Pedagógica y Tecnológica UPTC, SENIA y de...	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Fortalecer el sistema de gestión documental de la administración Municipal de Miraflores.	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Formular el sistema integrado de gestión, mediante la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.	5,00	0,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	DEVUELTA
Mediante Alianzas estratégicas fortalecer el servicio público de empleo como un esquema que permita la formulación y producción de planes de e...	0,00	0,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	DEVUELTA
Garantizar la cobertura del servicio de internet en los establecimientos educativos del municipio para fines pedagógicos.	12,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER

Browser: appsheet.com/start/1c84b569-736d-4178-948e-8207388085eb?platform=desktop#appName=VyGSoftBP2025111302-310636807&vss=H4sIAAAAAA61VbVw_aMBD-KBf6Qbp2L...

Ventana Única VyGSoft SG MRF 01... Seguimiento Tareas Adobe Acrobat

VyGSoft BP 20251113 02

Inicio > VyGSoft BP > Tableros de control > PDT Financiero

Avance PDT

PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL "SI ES POSIBLE MI... 21 de may. de 2024

LEYDI GORAYA VERA MONROY

POAI

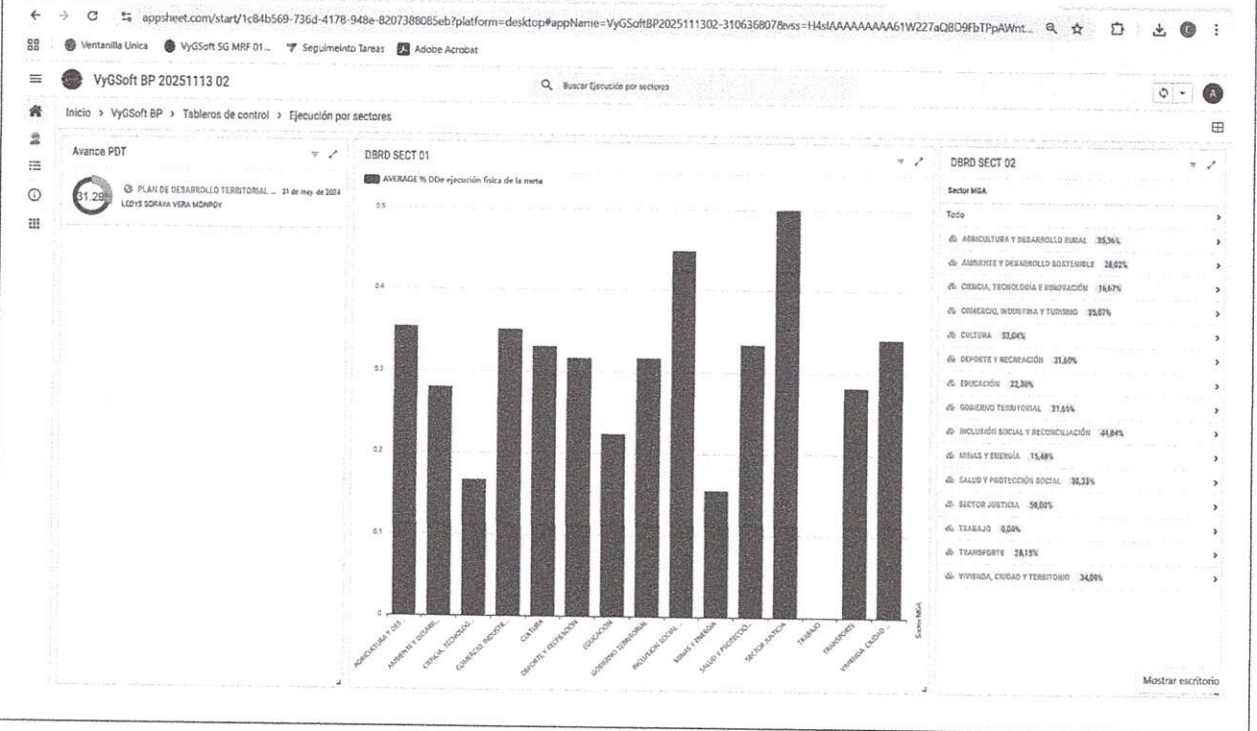
appsheet.com/start/1c84b569-736d-4178-948e-8207388065eb?platform=desktop#appName=VyGSoftBP2025111302-310636807&vss=H4sIAAAAAAAAAA61V2Z7aQBD9fBTPpAWhK...

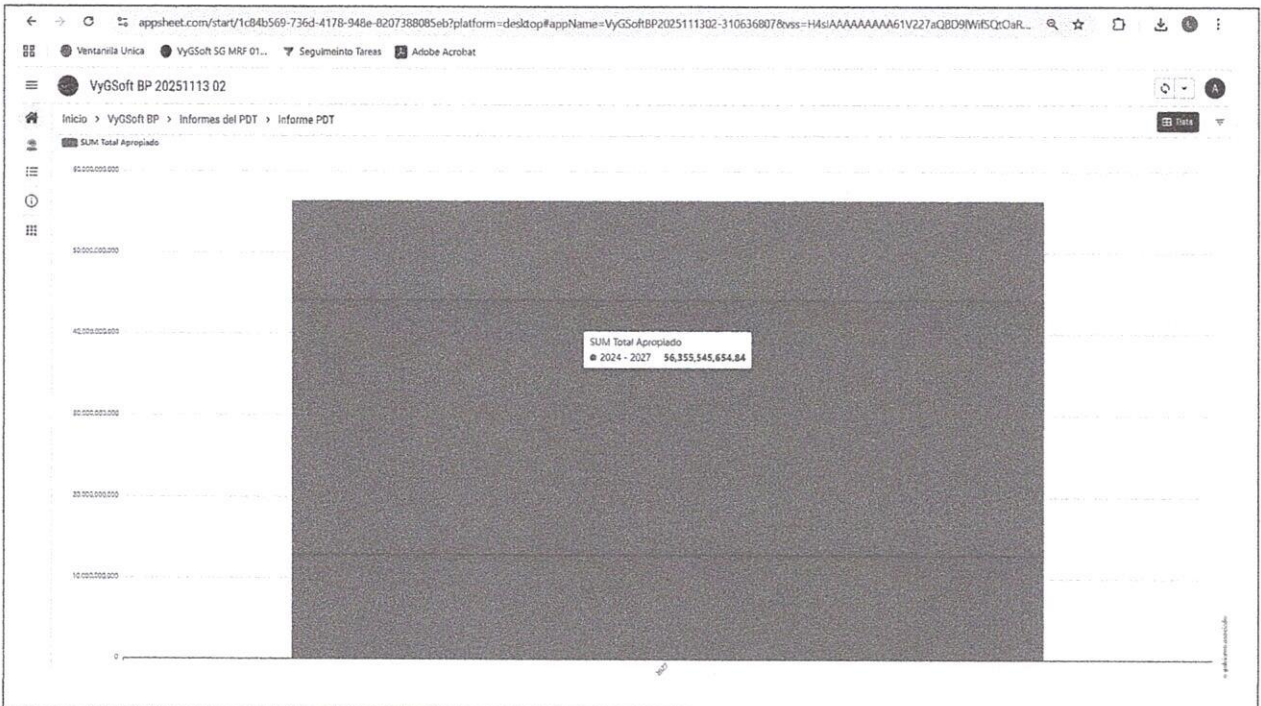
Ventana Única VyGSoft SG MRF 01... Seguimiento Tareas Adobe Acrobat

VyGSoft BP 20251113 02

Inicio > VyGSoft BP > Plan de Acción > PA sin Aprobar

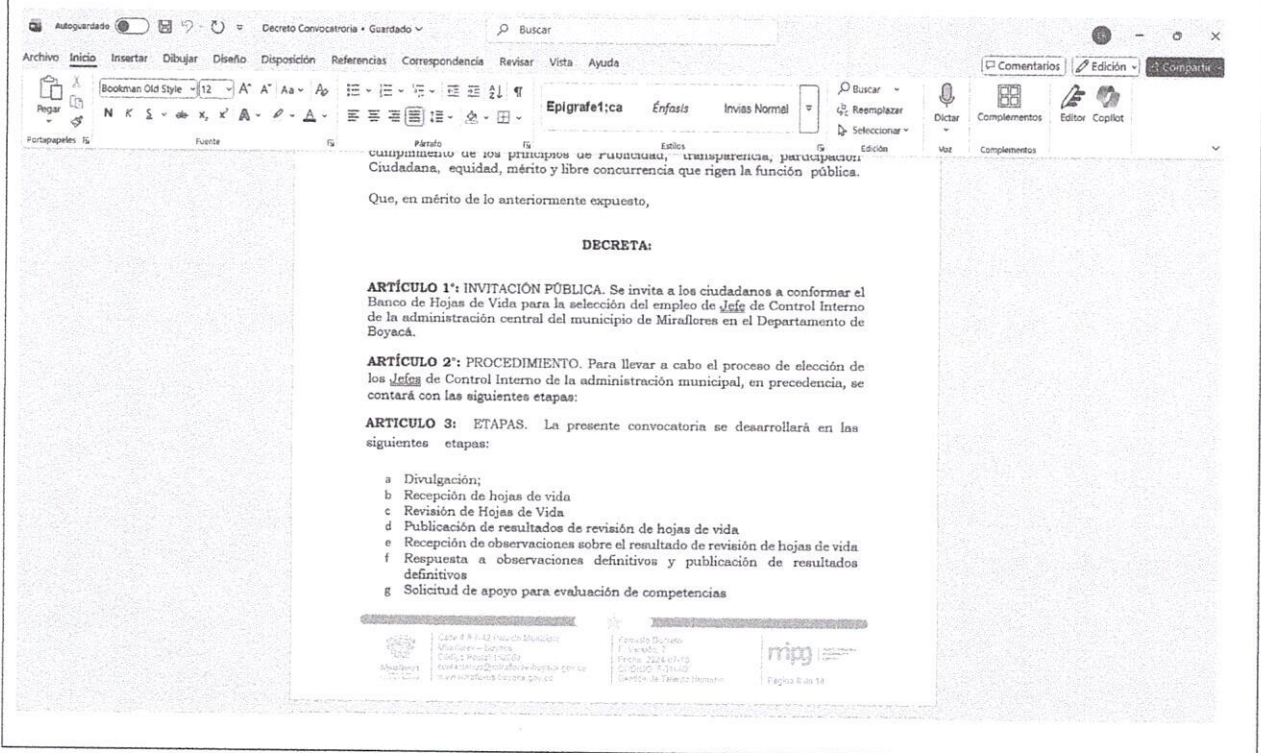
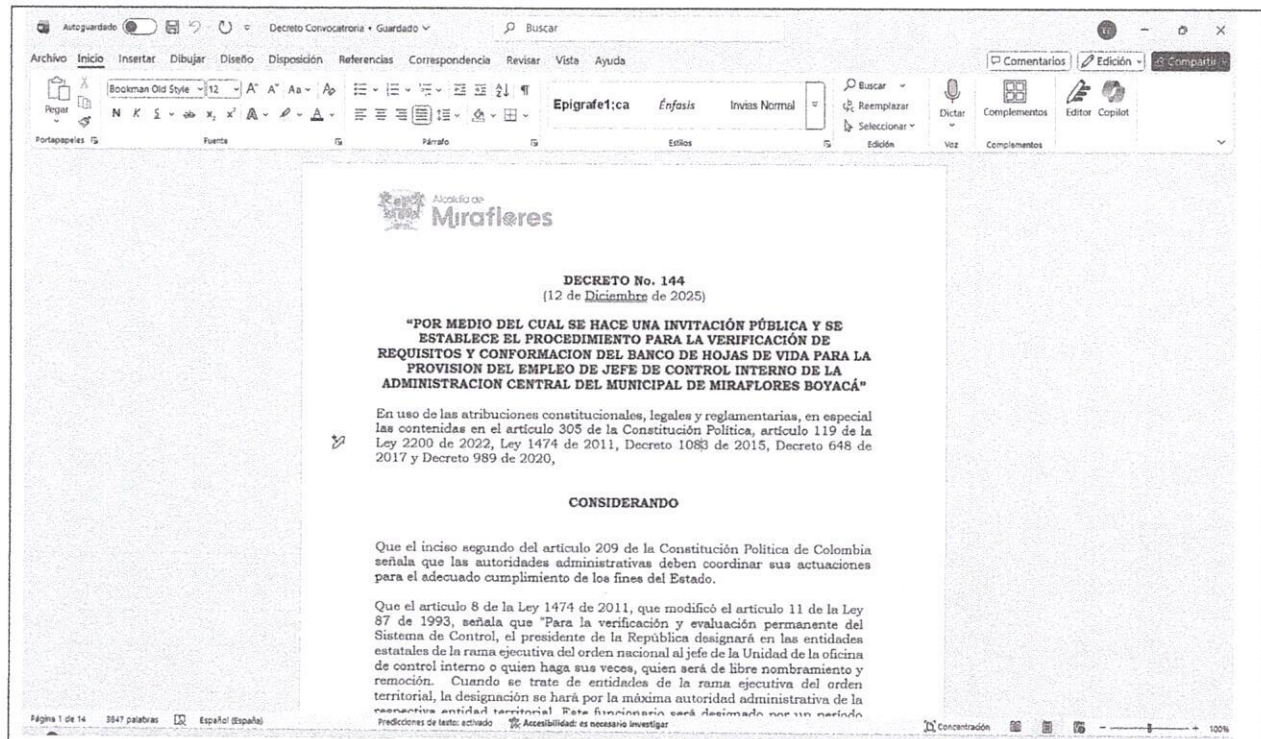
Descripción de la actividad	CANTIDAD PROGRAMADA P...	CANTIDAD EJECUTADA DE L...	Entregada?	Aprobada?	Devuelta?
ALEX FERNY PÁEZ SÁNCHEZ					
1. Gestionar el mantenimiento y/o mejoramiento de las vías secundarias en conjunto con los demás alcaldes de la región.	30,00	30,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
1. Realizar las gestiones pertinentes para avanzar en lo relacionado con el plan maestro de acueducto del municipio de Miraflores. 2. Garantizar agua. 4. 848,00	4.848,00	4.848,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
1. Entregar Kits escolares a estudiantes del municipio de Miraflores como estrategia contra la deserción escolar e incentivo a niños, niñas y adolescentes. 270,00	270,00	400,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
LUIS ARMANDO DIAZ TORRES					
Gestionar estrategias educativas para actualizar las habilidades, técnicas y prácticas de los funcionarios de la Secretaría de Hacienda en CONTRAT... 1,00	1,00	0,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
MILTHON ALBERTO RODRIGUEZ CAÑO					
Realizar el XV Festival de la Chamba	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Realizar actividades en conmemoración del Día del Campesino	1,00	0,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Realizar un festival cultural de fortalecimiento y conmemoración a los talentos del municipio y la región.	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Adquisición y mantenimiento de la Biblioteca Pública "Santos Acosta".	1,00	0,30	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Realizar un concurso departamental de escuelas de formación artística.	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Realizar un evento cultural con el objetivo de promover y rescatar las tradiciones, costumbres locales y fortalecer la identidad miraflorens.	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
NATHALY ALVAREZ GOMEZ					
1. Realizar feria de empleo "Miraflores promueve Empleo" que fortalezca la conexión de microempresas y el fortalecimiento agrícola, turístico y co... 3,00	3,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Diseñar espacios que le permitan a toda la ciudadanía interactuar con herramientas tecnológicas brindando acceso a Internet en espacios públicos. 1,00	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Promover el aprendizaje de una segunda lengua.	5,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Diseñar la apertura de programas de la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP/ Universidad Pedagógica y Tecnológica UPTC, BENA y otr... 1.000,00	1.000,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Fortalecer el sistema de gestión documental de la administración Municipal de Miraflores	1,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER
Formular el sistema integrado de gestión, mediante la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG	5,00	0,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	DEVUELTA
Mediante Alianzas estratégicas fortalecer el servicio público de empleo como un esquema que permita la formulación y promoción de fuentes de e...	0,50	0,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	DEVUELTA
Garantizar la cobertura del servicio de internet en los establecimientos educativos del municipio para fines pedagógicos.	12,00	1,00	ENTREGADA	SIN APROBAR	SIN DEVOLVER

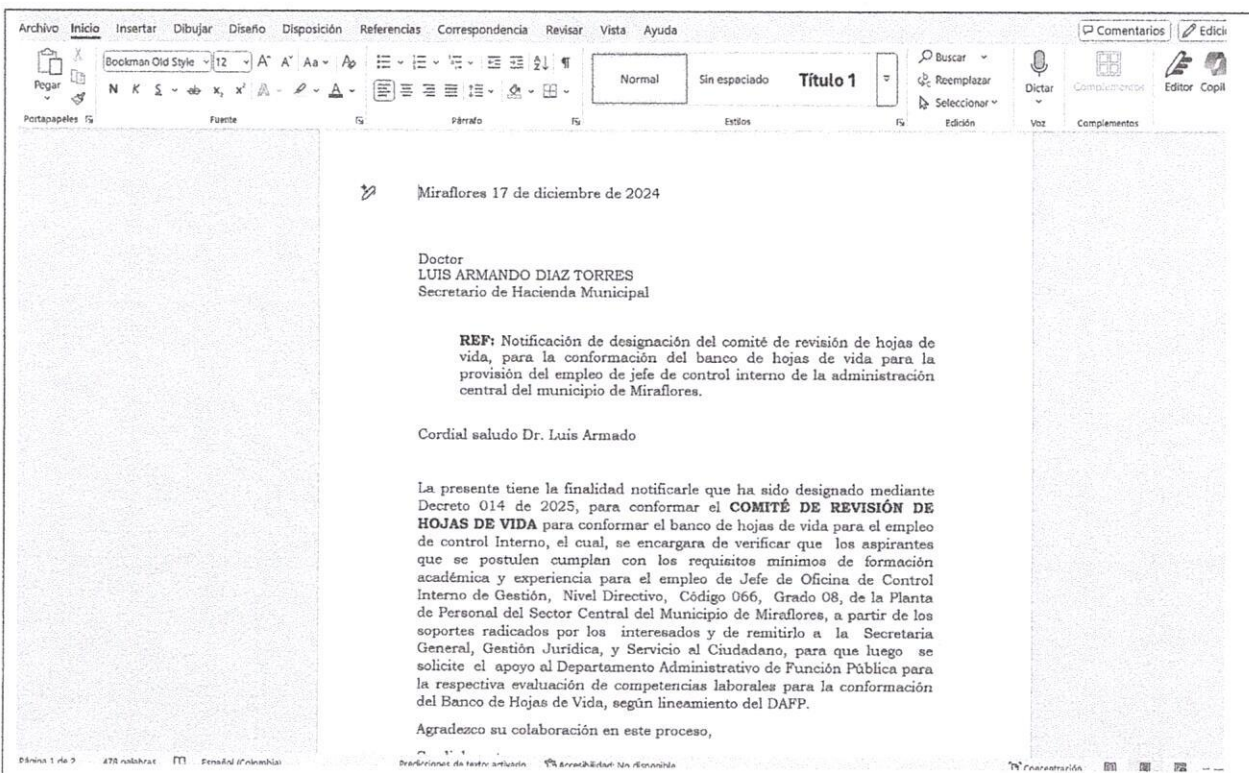




- Asesoría profesional en la elaboración y revisión de actos administrativos relacionados con el Asesoría en la formulación y reporte de informes relacionados con el objeto del contrato, en las plataformas indicadas por la entidad

POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UNA INVITACIÓN PÚBLICA Y SE ESTABLECE EL PROCEDIMIENTO PARA LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS Y CONFORMACION DEL BANCO DE HOJAS DE VIDA PARA LA PROVISION DEL EMPLEO DE JEFE DE CONTROL INTERNO DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPAL DE MIRAFLORES BOYACÁ





5. Brindar acompañamiento al Consejo de Gobierno y a la administración municipal en materia administrativa y de sistemas de gestión.

Evidencia:

Asesoría En El Seguimiento Metas Plan De Desarrollo plataforma VyG

appsheet.com/start/1c84b569-736d-4178-948e-8207389085eb?platform=desktop#appName=VyGSoftBP2025111302-310636807&vss=H4sIAAAAAAAAAA61V227aQB09FbTPpAUk...

Ventanilla Única VyGSoft SG MRF 01... Seguimiento Tareas Adobe Acrobat

VyGSoft BP 20251113 02

Inicio > VyGSoft BP > Plan de Acción > Revisar Prog Metas

Nombre personalizado de la meta	Porcentaje programado PA...	Concepto de programación del PA de la meta	Concepto de ponderación de la meta	Avance simple del Plan de...	Avance índice de la meta	Avance ponderado del Plan...	Cost program...
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MIRAFLORES							
OP-001: Servicio de apoyo financiero par...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	4,00	
OP-002: Servicio de asistencia técnica a...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	100,00	
OP-003: Servicio de apoyo para el accer...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	500,00	
OP-004: Servicio de educación informal...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	100,00	
OP-005: Servicio de apoyo financiero par...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	3,00	
OP-006: Servicio de asesoría para el for...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	4,00	
OP-007: Servicio de apoyo para el fomen...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	20,00	
OP-008: Servicio de apoyo financiero par...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	500,00	
OP-011: Servicio de apoyo para la organi...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	3,00	
OP-012: Servicio de análisis y diagnósti...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	100,00	
OP-013: Transformación de la infraestruct...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	5,00	
OP-017: Parcelas, edificios y unidades d...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	4,00	
OP-018: Especies animales y vegetales...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	150,00	
OP-019: Servicio de extensión agropecu...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	400,00	
OP-024: Servicio de alumbrado público...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	920,00	
OP-025: Servicio de apoyo financiero par...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	15,00	
OP-029: Vías secundarias con manteni...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	30,00	
OP-030: Construcción de plaza huella pa...	100%	DEBE REVISAR LA PROGRAMACIÓN POR...	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	710,00	
OP-031: Mejoramiento y mantenimiento...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	15,00	
OP-032: Vía terciaria construida-240209...	100%	DEBE REVISAR LA PROGRAMACIÓN POR...	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%	5,00	
OP-033: Vías terciarias mejoradas-24020...	100%	PROGRAMADO CORRECTAMENTE	META PONDERADA CORRECTAMENTE	100%	100%		Mostrar escritura

appsheet.com/start/1c84b569-736d-4178-948e-8207389085eb?platform=desktop#appName=VyGSoftBP2025111302-310636807&vss=H4sIAAAAAAAAAA61W3W7eMBR-FerIruqXag...

Ventanilla Única VyGSoft SG MRF 01... Seguimiento Tareas Adobe Acrobat

VyGSoft BP 20251113 02

Inicio > VyGSoft BP > Plan de Acción > Revisar Prog Metas

POAI

100%

OP-001: Servicio de apoyo financiero para educación en carreras agropecuarias o afines para habitantes del municipio de Miraflores-1702008

PROGRAMADO CORRECTAMENTE

META PONDERADA CORRECTAMENTE

Cost programada PPT 4,00

Cost ejecutada del PPT 4,00

Cantidad programada del PA 4,00

Saldo por programar PA 0,00

Ponderación acumulada PA de L... 100,00%

Lista de modificaciones del PA 1

Descripción de la actividad FECHA DE ENTREGA

OP-001: Servicio de apoyo financiero para educación en carreras agropecuarias o afines para habitantes del municipio de...

Realizar alianzas estratégicas con L...

26/12/2024

Expandir



Brindar acompañamiento al Consejo de Gobierno y a la administración municipal en materia administrativa y de sistemas de gestión.

Evidencias

El contratista realizó acompañamiento y asesoría en los diferentes consejos de gobierno



ALEX FERNEY PAEZ SANCHEZ

Secretaria Planeación e Infraestructura.

Supervisora del contrato