Alcaldía de Aguazul

Aguazul, 30 de diciembre del 2025

INFORME DE SUPERVISIÓN

LIQUIDACIÓN CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 01039 DE FECHA 16-12-2025

DATOS GENERALES DEL CONTRATO.

PROCESO No.	**SECOP II** MA-MC-SSGS-044-2025
CONTRATO No.	1039 DE 16/12/ 2025
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE AGUAZUL
CONTRATISTA	ROMUALDO AMAYA PLATA
NIT	13515069-6
OBJETO	"REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE UTENSILIOS DE COCINA Y LENCERIA PARA DOTAR EL CENTRO DÍA Y EL CENTRO DE PROTECCION DE LA GRANJA DEL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL, CASANARE, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA ATENCIÓN INTEGRAL, EL BIENESTAR Y LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LOS ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS"
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($39.708.839,00 M/CTE).
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ (10) DÍAS
FECHA DE INICIO	17 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	26 DE DICIEMBRE DE 2025

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO:

La Secretaría de Salud y Gestión Social, realiza la supervisión al contrato de COMPRAVENTA; suscrito con ROMUALDO AMAYA PLATA el Contrato de Compraventa No.1039 de fecha 16 de diciembre del 2025, con fecha de inicio del 17 de diciembre del 2025, cuyo objeto es: "REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE UTENSILIOS DE COCINA Y LENCERIA PARA DOTAR EL CENTRO DÍA Y EL CENTRO DE PROTECCION DE LA GRANJA DEL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL,

CASANARE, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA ATENCIÓN INTEGRAL, EL BIENESTAR Y LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LOS ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS". La ejecución de dicho contrato fue dirigido a los adultos mayores del municipio de Aguazul; evidenciando el cumplimiento de las actividades contratadas. Durante el tiempo de ejecución del contrato no se presentaron suspensiones ni incumplimientos, que afectaran el buen desarrollo de las actividades a ejecutar, por parte del contratista **ROMUALDO AMAYA PLATA,** completando de esta forma una ejecución física y financiera del **100%**, de acuerdo con los soportes entregados para la generación del acta de liquidación.

La Supervisión, realizó seguimiento a las diferentes actividades desarrolladas durante el tiempo de ejecución.

2. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS

2.1. La supervisión realizó verificación de la entrega para el ingreso de los elementos al Almacén Municipal, ingreso que se realizó en una sola entrega, verificando cada una de las especificaciones mencionadas en el contrato de COMPRAVENTA No.1039 de fecha 16-12-2025. Así mismo se anexa copia del acta de ingreso emitida por el Almacén Municipal.

2.2. La supervisión verifica la socialización que realizó el contratista sobre el adecuado uso de los elementos, su armado y funcionamiento, con el fin de darle un buen uso. Se anexa registro fotográfico.

2.3. La supervisión reviso los certificados de garantía de los siguientes elementos, que se anexan al informe presentado por el contratista.

2.4. La supervisión verificó, cada uno de los elementos teniendo en cuenta la descripción técnica, con el fin emitir la certificación de cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos en cuanto a cantidades y especificaciones técnicas. Se anexa certificado de cumplimiento.

2.5. La supervisión revisó el informe técnico y financiero soportado con registro fotográfico a 4 tintas a color donde se evidenció la entrega de cada uno de los ítems y las cantidades entregadas, de acuerdo al informe técnico.

La entrega de estos utensilios de cocina y lencería para dotar el Centro Dia y Centro de Protección de la granja del adulto mayor en el municipio de Aguazul - Casanare, representa una oportunidad para mejorar la calidad de vida, de los adultos mayores; que pernoctan en el centro de protección en este caso actualmente cuenta con veintiséis (26) cupos, y para el caso del Centro Día la atención para setenta y cinco (75) beneficiaros, donde la adquisición de estos utensilios y equipos de cocina se realizó con fin de fortalecer las condiciones logísticas y operativas requeridas para la prestación del servicio de alimentación. Esta dotación permitirá optimizar los procesos de preparación, conservación y distribución de alimentos, garantizando higiene, seguridad y eficiencia en la atención diaria.

El impacto positivo de esta ejecución se refleja también en poder garantizar que el personal no solo sea competente, sino que también este profundamente comprometido en brindar el mas alto nivel de atención, fomentando así un entorno donde las personas mayores puedan recibir la mejor atención diaria, y una mejor calidad de vida.

Finalmente, este objetivo contribuye al desarrollo social del municipio al promover la equidad y el respeto por los derechos de las personas mayores, con esta dotación es una forma de reconocer la diversidad humana y de construir una comunidad más solidaria y consciente de las necesidades de todos sus habitantes. En Aguazul, estas acciones fortalecen el tejido social, impulsan la participación ciudadana y reafirman el compromiso institucional con una sociedad más justa, accesible y humana.

A continuación, se detallan las actividades, especificaciones técnicas, evidencias y mecanismos de verificación que permitirán garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos en el proceso de contratación:

REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Licuadora profesional de mínimo 3 velocidades manuales y 4 funciones libres • Sistema de acople totalmente metálico, de máxima durabilidad • Vaso de vidrio refractario, resiste a cambios bruscos de temperatura • Cuchilla picahielos de acero inoxidable • Vaso con capacidad de mínimo 2 litros • tecnología reversible • Potente motor de 1500 W.	1









REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
2	Olla elaborada en aluminio extra fuerte con capacidad mínima de 50 litros, con tapa y perilla de agarre	3



REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
3	Olla elaborada en aluminio extra fuerte con capacidad de 20 litros, con tapa y perilla de agarre	6



Alcaldía de Aguazul

REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
4	Sartén antiadherente titanium industrial con tapa de vidrio y perilla, de 30 cm de diámetro.	4





REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
5	Caldero No. 40 con tapa, en aluminio fundido, color plateado	2



REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
6	Caldero No. 40 con tapa, en aluminio fundido, color plateado	2



REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
7	Juego de poncheras o tazones de 20, 15 y 10 litros en material: polietileno	5



Alcaldía de Aguazul

REGISTRO FOTOGRAFICO

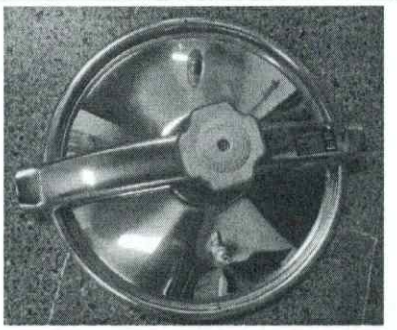
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
8	Jarra plástica de 5 litros con tapa. Material: polietileno, con brazo de agarre para más practicidad.	5



REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
9	Olla a presión de 25 litros, en aluminio, con 3 sistemas de seguridad, válvula de seguridad. Adicional: 1. En el cuerpo de la olla encontrará los diferentes niveles de capacidad. 2. En el mango o perilla de la olla de presión encontrará símbolo o pictograma con precaución de temperatura elevada. 3. Incluye manual de operación.	1







REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
10	Caneca Plástica 4.5 Litros con Pedal: Ancho: 24.2 cm, Alto: 25.4 cm Largo: 20 cm, con etiqueta descriptible y símbolo para manejo de residuos sólidos según corresponda. Color negro, blanco, verde y rojo.	25



ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
11	Punto Ecológico para manejo de residuos sólidos, Capacidad: 21 litros, Base metálica, calibre 18, Colores: Verde, negro y blanco, Sistema de tapa: Vaivén, 3 puestos, Alto 50 cm, Ancho 25cm y Fondo 25cm. con etiqueta descriptible y símbolo para manejo para manejo de residuos sólidos no peligrosos.	2





Alcaldía de Aguazul

REGISTRO FOTOGRAFICO

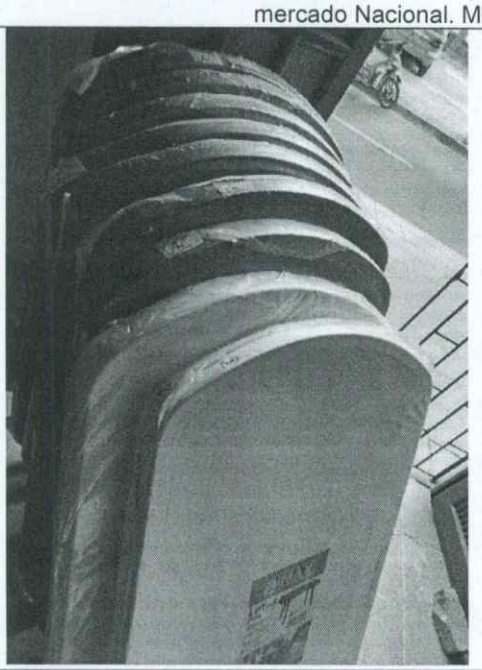
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
12	Silla plástica clásica, altura total: 54 cm, Ancho: 74 cm, con apoyabrazos: Sí, Apilable, elaborado en polipropileno.	85







ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
13	Mesa de 6 puestos plástica, larga, resistente, fácil de armar y de limpiar, para uso en exteriores e interiores. Un producto diferenciado y estable. Tacón antideslizante con nivelador en las 4 patas. Tapón de centro para usar con parasol. Fácil de armar sin necesidad de herramientas. Fácil de limpiar. Alta resistencia. Marca reconocida en el mercado Nacional. Medidas 139 cm x 80 cm.	10



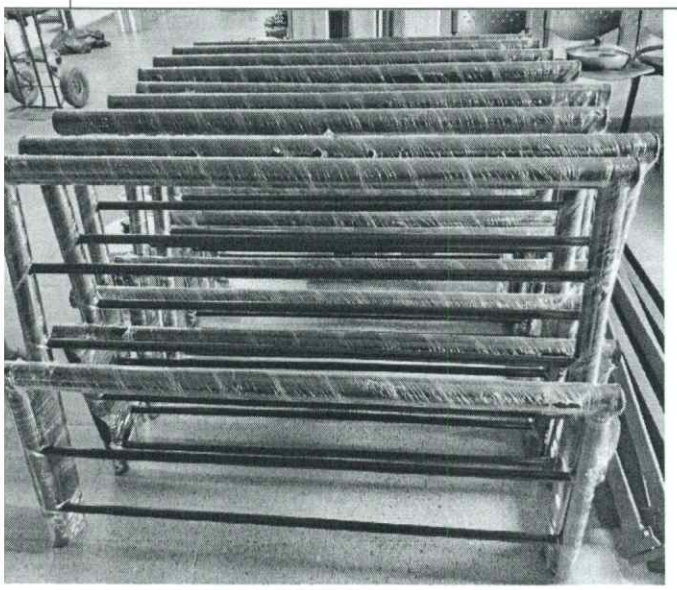


ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
14	Juego de Sabanas para Cama de 120X190 cm, semidoble, de 180 hilos, incluye sabana resortada, sobresabana y 2 fundas. Unicolor.	16

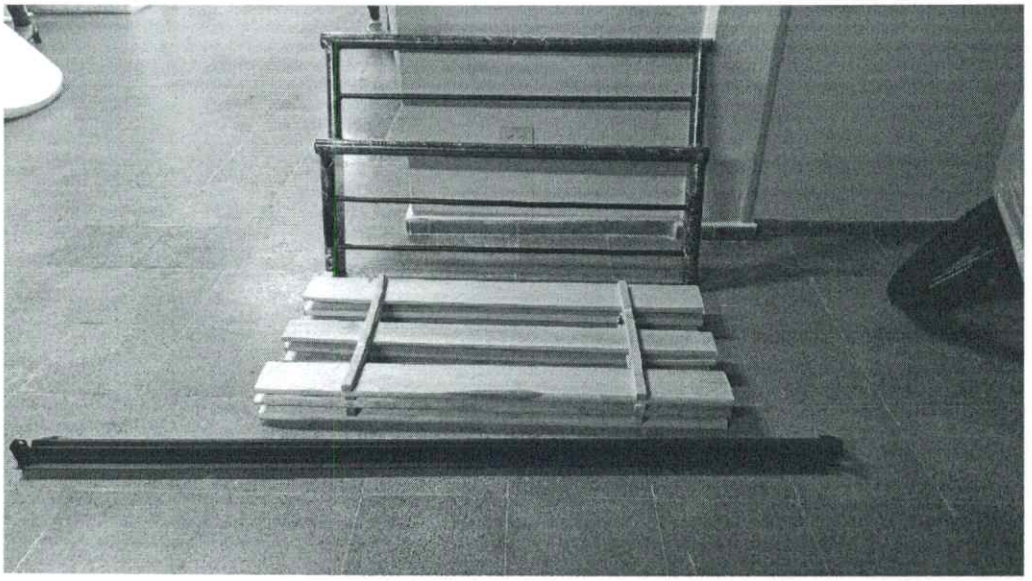


Alcaldía de Aguazul

TEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
15	Cama en Tubo semidoble de 120x190 cm, con acabados en pintura electrostática, con tendido de tablas en madera lisa.	10

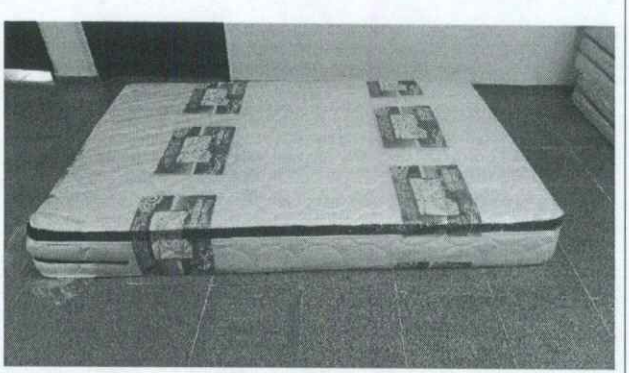






ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
16	Colchón para cama semidoble de 120X190 cm, semi ortopédico, con sistema Unitop con sistema de pillow interno Brinda una sensación excepcional de confort y soporte, Combina fibras naturales en su tapizado con el cual se maximiza la sensación de Frescura en fibra de algodón.	10





ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
17	Forro para colchón antifluido, medidas 120X190CM. Elaborado en tela con película antifluidos, encauchado para acomodación más fija.	20





Alcaldía de Aguazul

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
18	Forro antifluidos de Almohada Cremallera, Protege de derrames y aumenta su vida útil con el protector de almohadas antifluidos. De mínimo 70cm x 43cm.	40





Se deja constancia de que la adquisición de utensilios de cocina y lencería para dotar el centro Dia y el Centro de Protección, entregados por el contratista a la Secretaría de Salud y Gestión Social fueron recibidas de manera satisfactoria. Durante el proceso de verificación se realizó la revisión detallada de cada uno de los elementos entregados, constatando que la cantidad y las características de los productos cumplen al cien por ciento (100%) con lo establecido.

En consecuencia, se aprueba el ingreso de dichos elementos al Almacén Municipal, dejando constancia de que la entrega se efectuó en su totalidad y en conformidad, garantizando así la correcta disponibilidad de los elementos para su posterior distribución y uso conforme a los fines previstos.

3. DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL INFORME POR CARPETAS.

El contratista realiza entrega de una (1) carpeta cuatro solapas distribuida de la siguiente manera:

CARPETA No. 1

Informe de actividades técnico, periodo del 17 de diciembre de 2025 al 26 de diciembre del 2025, del folio 01 al 91.

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 1039 DEL 2025

Por lo tanto, se presenta el siguiente balance de ejecución financiera del Contrato No. 1039 del 2025.

BALANCE FINANCIERO			
CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 1039 DE 2025			
VALOR CONTRATO	$39.708.839,00		
VALOR EJECUCIÓN PERIODO		$39.708.839,00	
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO			

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA			$39.708.839,00
TOTAL	$39.708.839,00	$39.708.839,00	$39.708.839,00

5. CONCLUSIONES

Desde la Secretaría de Salud y Gestión Social se realiza la revisión del informe de liquidación del Contrato de Compraventa No.1039 de fecha 16 de diciembre de 2025, el cual fue entregado contenido en una (1) carpeta cuatro solapas, debidamente rotuladas y foliadas. En el cual se evidenció una ejecución física y financiera del 100%, para un total de (91) folios.

En la ejecución del contrato; el contratista cumplió con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integralde la empresa del periodo correspondiente, se presume de la buena fe del contratista que presenta los soportes de ejecución del presente contrato, siendo responsabilidad directa del mismo la información allí consignada, que teniendo en cuenta la ejecución financiera, el valor total a cancelar al contratista en la presente acta es de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($39.708.839,00) M/CTE.**

FABIOLA TORRES
Secretaria de Despacho
Secretaría de Salud y Gestión Social
Supervisora