CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ "Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s"	**CONTRALORIA MUNICIPAL DE IBAGUE**
	FORMATO: INFORME DE ACTIVIDADES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATISTA	CRECER BIOMEDICA SAS		
C.C. / NIT	901.713.029-1		
No. DE CONTRATO	CPS-106	**FECHA SUSCRIPCIÓN**	02/12/2025
FECHA DE INICIO	02/12/2025	**FECHA TERMINACIÓN**	31/12/2025
ADICION EN TIEMPO	No	**FECHA FINAL**	31/12/2025
OBJETO	Contratar la prestación de servicios de mantenimiento general, correctivo y compra de baterias para las ups - fuente de alimentación ininterrumpida de la Contraloría municipal de Ibague		
VALOR INICIAL	$ 2.786.000 IVA incluido		
VALOR ADICIONES	NA		
FECHA DE LA ADICION	NA		
VALOR TOTAL	2.786.000 IVA incluido		
VALOR DEL PAGO	2.786.000 IVA incluido		

2. EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1. Instalar efectivamente los bienes adquiridos y verificar su funcionamiento.	Se realizó el reemplazo de las baterías existentes por nuevas unidades *selladas de 12V – 9Ah, referencia FL1290GS*, previamente adquiridas. Se verificó el encendido, el reconocimiento de baterías, el proceso de carga y la operación estable del sistema. Las baterías son consumibles con una vida útil típica según especificaciones de fabricantes y estándares técnicos. Sin embargo, se recomienda realizar mantenimiento preventivo y pruebas de capacidad de manera anual para evaluar su estado, y reemplazarlas de forma proactiva cuando su capacidad caiga por debajo de umbrales aceptables o muestren signos de deterioro.
2. Inspección de unidades UPS en busca de desgaste, daños o componentes defectuosos.	Se realizó revisión interna y externa, inspección de ventiladores, tarjetas electrónicas, transformadores, bornes y fusibles, sin hallarse daños críticos.
3. Verificación del funcionamiento durante corte de energía simulado	Se ejecutó una prueba de respaldo mediante la desconexión controlada de la red eléctrica. Las UPS mantuvieron el suministro de energía a la carga asociada, demostrando transferencia correcta, autonomía adecuada y estabilidad durante todo el periodo simulado.

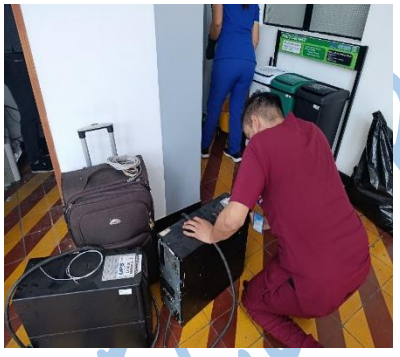
CRECER BIOMEDICA SAS

4. Limpieza y mantenimiento de ventiladores y disipadores de calor.	Se realizó limpieza profunda interna, retiro de polvo y verificación del sistema de enfriamiento. Los ventiladores funcionan sin obstrucciones
5. Revisión de conexiones eléctricas para asegurar que estén ajustadas y en buen estado.	Se ajustaron tornillerías, bornes y puentes eléctricos. No se evidenciaron falsos contactos.
6. Revisión de ventilación, devanados, fusibles y tarjetas electrónicas.	Se revisaron fusibles, disipadores, devanados y tarjetas electrónicas, verificando su integridad física y eléctrica. Durante la inspección de la UPS: *MARCA APS, MODELO SUA3000, SERIE JS0817014600, CODIGO ACTIVO FIJO 0457*, se identificó una falla en el cableado de conexión hacia la tarjeta de control, específicamente un conductor con daño en el aislamiento y pérdida de continuidad intermitente. Se procedió a realizar la corrección correspondiente, asegurando la correcta fijación y terminación del cable. Tras la intervención, el sistema fue energizado y todas las tarjetas y componentes operaron dentro de los parámetros normales de funcionamiento.
7. Revisión del voltaje de salida, cargador de voltaje, corriente y cargador de baterías.	Se verificaron valores de salida con multímetro, confirmando voltajes dentro de rangos permitidos.
8. Limpieza interna y externa de la UPS para eliminar polvo.	Se realizó limpieza externa e interna, retirando polvo acumulado y residuos. Donde se evidencio un alto nivel de contaminación, indicando que el equipo no había recibido mantenimiento preventivo en varios años. Por tal motivo, fue necesario efectuar una limpieza profunda en todas las superficies accesibles, ductos de ventilación, compartimentos internos y zonas de difícil acceso, con el fin de restablecer condiciones óptimas de higiene, favorecer la correcta ventilación y prevenir fallas por sobrecalentamiento o deterioro de componentes.
9. Revisión de borneras de entrada y salida, ajuste de bornes y transformadores.	Se verificó el torque de las borneras de entrada y salida, ajustando cada punto de conexión conforme a los valores recomendados. Asimismo, se inspeccionaron las conexiones hacia el transformador principal, confirmando su integridad mecánica y eléctrica, sin presencia de sobrecalentamientos ni falsos contactos.

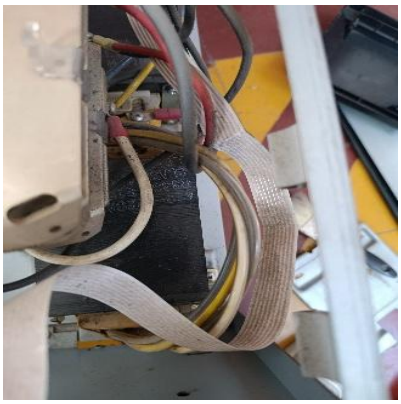
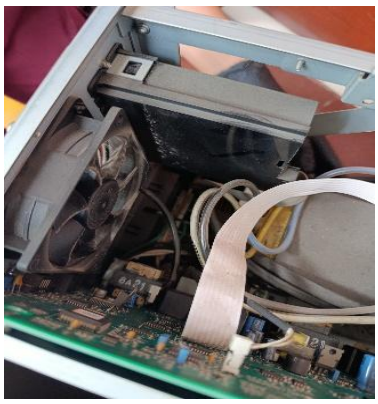
CRECER BIOMEDICA SAS

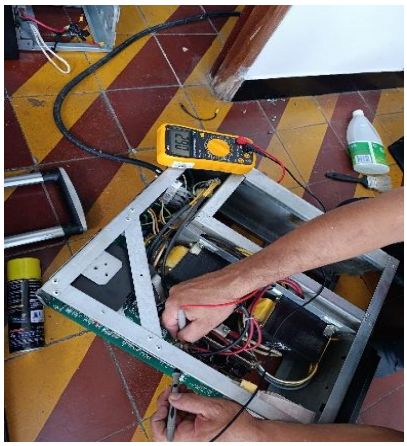
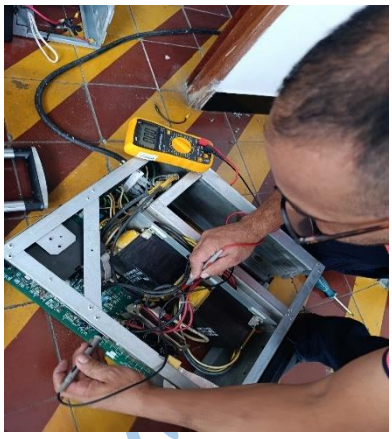
10. Entregar en formato digital de toda la documentación generada durante la ejecución del servicio de mantenimiento, general, correctivo y compra de baterias para las ups - fuente de alimentación ininterrumpida de la Contraloría municipal de Ibague	El paquete documental incluye: • Certificados de mantenimiento de las dos (2) UPS, con la información técnica requerida: identificación del equipo, repuestos reemplazados, resultados de mantenimiento • Informe técnico de actividades, consolidando las acciones ejecutadas en el servicio de mantenimiento, general, correctivo y compra de baterias para las ups - fuente de alimentación ininterrumpida • Acta de entrega y conformidad, firmadas, dejando constancia del trabajo realizado y del estado final de los equipos. Toda la documentación se entregó en formato digital, organizada para facilitar su consulta, archivo y trazabilidad institucional, cumpliendo con los requisitos contractuales y operativos establecidos.

2.1 EVIDENCIA






UPS









3. RELACION DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.
(Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMMLV. Puede ser superior al 40% Decreto 1273/18)

Fecha de pago de la planilla:	**03-12-2025**								
AFP:	Porvenir		**EPS**	Nueva Eps					
ARL:	Positiva		**Nivel de Riesgo**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	
					X				
Periodo pagado	**Ingreso base de cotización – IBC**	**Aporte a SALUD**	**Aporte a PENSIÓN**	**Aporte ARL**			**No. de Referencia o Planilla**		
Noviembre - 2025		114.000	455.600	22.400			35563151		

4. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las entidades a las que aporte al Sistema General de Seguridad Social Integral –SGSSI- Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

Fecha de elaboración: 12/12/2025

5. FIRMA CONTRATISTA

Nombre y cargo	**Firma**
Nicolas Esteban Inca Bolaños **Representante legal**	Nicolas Esteban Inca

6. SUPERVISION Y CONTROL LEGAL DEL CONTRATO

6.1 CONTROL LEGAL DEL CONTRATO

ASPECTOS	SI	NO	N/A	OBSERVACIONES
POLIZAS INICIALES VIGENTES	X			
CONSTANCIA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE PARAFISCALES	X			Planilla de aportes número **35563151** correspondiente al mes de Noviembre verificada en la página web de Asopagos

ADICIONES		X		
AMPLIACIÓN PÓLIZAS		X		
INFORME DE ACTIVIDADES	X			

Por lo anterior, es procedente realizar pago del Contrato de Prestación de servicios No. CPS-106-2025 del 02 de Diciembre de 2025, el presente se suscribe por la Contraloria Municipal de Ibague, a los (12) días del mes de Diciembre de dos mil veinticinco (2025).

7. FIRMA SUPERVISOR	
Nombre y cargo	**Firma**
LEIDY TATIANA GARCIA MENDOZA **Asesora de planeación de participación ciudadana y líder de TICS**	

CRECER BIOMEDICA SAS