Barranquilla, DICIEMBRE 2025

DOCTOR:
SANTIAGO VASQUEZ VALDERRAMA.
Asesor Oficina Hábitat Interventor
Contrato: CD-06-2025-4887 secretaría
Distrital de Planeación Alcaldía Distrital
de Barranquilla

Asunto: **INFORME DE ACTIVIDADES N°002 – FINAL -**

En cumplimiento del contrato de prestación de servicios. **CD-06-2025-7809** que usted supervisa, me permito rendir informe de las actividades desarrolladas dentro de la ejecución de dicho contrato suscrito con el Distrito de Barranquilla, cuyo objeto es, "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS DE LA OFICINA HABITAT. ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION", durante el periodo correspondiente a diciembre de 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. **Brindar asesoría y soporte según su conocimiento profesional en actividades que se realizan con la población objeto del proyecto de mejoramiento de vivienda.**

- Participé en mesa de Trabajo con el equipo bajo la coordinación de la Dra. Rosmar Carrillo con el fin de garantizar la revisión de los documentos y bases de datos que garanticen el número de asignaciones a la población victima en el marco de los planes de Retorno y Reubicación.

2. **Realizar las visitas técnicas y sociales a la población objeto de priorización para la postulación al proyecto de mejoramiento de vivienda.**

- Se realizaron visitas técnicas en las urbanizaciones Villas de la cordialidad villas de san pablo y gardenias a fin de priorizar a la población en dichas comunidades

3. **Alimentar las bases de información con los datos de los postulados al proyecto de mejoramiento de vivienda y cargar los documentos requeridos en las distintas plataformas destinadas para tal fin.**

- En el mes de diciembre realicé la revisión de documentación relacionada con la base de datos de los beneficiarios del proyecto de mejoramiento de viviendas en el marco del seguimiento de solicitudes para garantizar vivienda digna a las víctimas del conflicto armado.

4. **Brindar acompañamiento, atención y asesoría a la comunidad objeto del programa y realizar seguimiento a la ejecución del proyecto de mejoramiento de vivienda.**

- Realicé acompañamiento y asesoría jurídica en el marco del programa de Mejoramientos y realicé el seguimiento a las acciones jurídicas en el marco de mi competencia y asignaciones. Así mismo realicé los oficios requeridos para la articulación interna en los panes de RyR, y garantías para la población víctima del conflicto.

5. **Realizar las socializaciones de los proyectos de vivienda que adelanta la oficina Hábitat cuando se requiera.**

- Realice socialización de los subsidios de mi techo propio y mejoramientos de vivienda en convenio con Argos.

6. **Asistir a las capacitaciones, jornadas y eventos programados por la oficina de Hábitat.**

- Asistí a capacitaciones y eventos programados por la Oficina tales como ferias**,**

7. **Atender las inquietudes y asesorar a la comunidad en general en los temas relacionados con los trámites y servicios que ofrece la Oficina de Hábitat.**

- Atendí las inquietudes de los usuarios que se acercaron a preguntar por los mejoramientos de vivienda y subsidios de mi techo propio.

8. **Realizar las notificaciones de los actos administrativos que se deriven del Programa de Mejoramiento de Vivienda que lidera la Oficina Hábitat cuando haya lugar a ello.**

- Se realizaron las notificaciones de los actos administrativos que se derivaron de Cambia MI Casa

9. Las demás que le sean asignadas por el Jefe de oficina Hábitat y supervisor del contrato.

- Se me asignó acompañamiento para un evento de credichevere que se llevo a cabo en el cubo de cristal de la plaza de la paz

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







Cordialmente,

Linda Rosa Torres Jiménez
C.C. 1143227313 de Barranquilla
Contratista

Revisó: Gcoronado VO. BO.
Aprobó: Dr. Santiago Vásquez