 ALCALDÍA LA PLATA HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: GFI-F17
		TRÁMITE DE CUENTA
Fecha Aprobación: 25/06/2025		


La Plata, 30 de diciembre de 2025

EL JEFE DE LA OFICINA DE OBRAS CIVILES

HACE CONSTAR: Que en el Despacho reposa una carpeta con toda la documentación exigida por las normas legales de contratación (Ley 80, Ley 1150, Decreto 1082 del 2015), con los siguientes datos:

NOMBRE CONTRATISTA	DOTACIONES TÉCNICAS S.A.S
C.C. o NIT	813.002.079-1
NUMERO DE CONTRATO	668 DE 2025
OBJETO	“SUMINISTRO DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA LA MODERNIZACIÓN AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO Y AMPLIACIÓN DE REDES DOMICILIARIAS EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA”
CLASE	SUMINISTROS
PLAZO INICIAL	El plazo de ejecución del contrato será de dos meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio y o hasta agotar el presupuesto lo primero que ocurra el contrato mantendrá vigencia por el plazo de ejecución y cuatro meses más
PLAZO 1 ADICIONAL	N/A
PLAZO 2 ADICIONAL	N/A
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL	El plazo de ejecución del contrato será de dos meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio y o hasta agotar el presupuesto lo primero que ocurra el contrato mantendrá vigencia por el plazo de ejecución y cuatro meses más
VALOR INICIAL	TRECIENTOS SETENTA MILLONES DE PESOS (\$370.000.000) M/CTE.
OTRO SI N° 1	CIENTO OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$185.000.000) M/CTE
OTRO SI N° 2	N/A
VALOR TOTAL	QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$555.000.000) M/CTE,

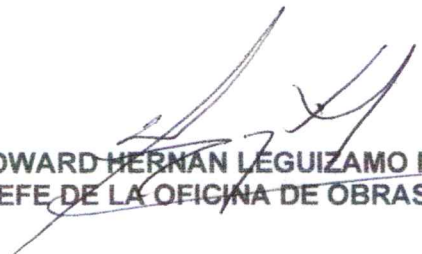
No.	DETALLE	APLIC		OBSERVACIONES
		SI	N O	
1	Acta de inicio, acta de terminación, acta de liquidación, acta de transferencia.		x	liquidación
2	Copia del contrato y/o convenio (Primer pago)		x	
3	Recibo de Pago estampillas y póliza cuando amerite (Primer pago)		x	
4	Registro Presupuestal		x	

 ALCALDÍA LA PLATA HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: GFI-F17
	TRÁMITE DE CUENTA	Versión: 08
Fecha Aprobación: 25/06/2025		Página 2 de 2

5	Certificado de afiliación a la ARL con fecha vigente del contrato en ejecución (primer pago)	x	
6	Factura Electrónica de venta y/o Documento Soporte en Adquisiciones Efectuadas a no Obligados a Facturar	x	
7	Rut: El personal de apoyo de la administración municipal debe presentar la Rut para cada pago.	x	
8	Informe Unificado: Informe de actividades y certificación del supervisor de cumplimiento de las obligaciones y autorización para pago. (Prestación de servicios profesionales o apoyo a la gestión)	X	
9	Informe de actividades	x	
10	Informe de supervisión	X	
11	Certificado de cumplimiento	X	
12	Certificado Profesional Altamente Calificado	x	
13	Copia de certificado inscripción de proyecto en el banco de proyectos (Requerida sólo para el primer pago)	x	
14	GF-FT-03 Formato Certificación Bajo la Gravedad Juramentada	X	
15	Certificado Retención de Impuestos Nacionales y/o Territoriales. Nota: Previo pago parcial	x	
16	Pago de seguridad social y aportes parafiscales	x	3568805 de diciembre de 2025
17	Paz y Salvo (EXTRANET – PQRS)	X	
18	Certificación Bancaria	x	

OBSERVACIÓN: La Copia Acto Administrativo (primera acta), este documento se presentará en la cuenta cuando sea el documento fuente para el pago.

Lo anterior con el fin de Autorizar a la secretaria de Hacienda el ultimo pago según acta de liquidación Pago del contrato de suministros No. 668 de 2025, por valor de **DOSCIENTOS CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS (\$214.872.477) M/CTE,**


EDWARD HERNÁN LEGUIZAMO MENDOZA
JEFE DE LA OFICINA DE OBRAS CIVILES