Barranquilla, 30 de diciembre de 2025

Doctor:
ANGELO CIANCI DIAZ
SECRETARIO DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 - CONTRATO N° CD-03-2025-8946

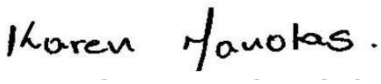
Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición como profesional en la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

Obligación contractual	**Actividad realizada**
1. Apoyar en la realización de jornadas educativas (talleres y capacitaciones) presenciales y/o virtuales con los(as) jóvenes barristas del Distrito sobre la necesidad de la sana convivencia y las conductas contrarias a esta.	Se apoyaron durante el mes de octubre en la realización de los talleres y capacitaciones presenciales y/o virtuales con los jóvenes barrista de los Kuervos, Frente Rojiblanco y Bloke Central.
2. Brindar apoyo para garantizar la convivencia pacífica y respetuosa en los espacios deportivos, para fortalecer y potenciar la forma de actuar de los integrantes de las barras.	Se brindo apoyo para la garantía pacífica y respetuosa en el estadio metropolitano en los partidos que se realizaron en el mes de octubre de 2025.
3. Apoyar la elaboración y distribución de material educativo y recursos informativos sobre la prevención de violencia y promoción de la salud mental de los jóvenes barristas.	Se distribuyeron material educativo y recursos informativos sobre la prevención de violencia en el estadio metropolitano en los partidos que se realizaron en el mes de octubre de 2025.
4. Brindar apoyo para la elaboración y ejecución de estrategias de integración deportiva, lúdica y social para fomentar la convivencia pacífica y la transformación de la percepción de los jóvenes barristas.	Se Brindó apoyo para la elaboración y ejecución de estrategias de integración deportiva, lúdica y social para fomentar la convivencia pacífica y la transformación de la percepción de los jóvenes barristas en el estadio metropolitano en los partidos que se realizaron en el mes de octubre de 2025.
5. Acompañar en los Puestos de Mando Unificado (PMU) de los distintos eventos deportivos realizados en la ciudad, con la función de velar por la seguridad y el buen funcionamiento de dichos eventos deportivos.	Se acompañó a los PMU en el estadio metropolitano en los partidos que se realizaron en el mes de octubre de 2025.
6. Brindar apoyo en el fortalecimiento de los	

espacios de integración, diálogo y trabajo con y entre los integrantes de las barras populares sobre sus deberes y derechos.	Se brindo apoyo al fortalecimiento de los espacios de integración, dialogo y trabajo con los integrantes de las barras en el estadio metropolitano en los partidos que se realizaron en el mes de octubre de 2025.
7. Apoyar en la construcción de estrategias de integración deportiva, lúdica y social para fomentar la convivencia pacífica y la transformación de la percepción de los(as) jóvenes barristas	Se apoyó en la construcción de de estrategias de integración deportiva, lúdica y social para fomentar la convivencia pacífica y la transformación de la percepción de los(as) jóvenes barristas en el mes de octubre de 2025.
8. Participar en la gestión de multitudes en eventos de fútbol, asegurando que las áreas de acceso y evacuación estén diseñadas y gestionadas adecuadamente	Participe en los PMU en el estadio metropolitano en los partidos que se realizaron en el mes de octubre de 2025 y se aseguró que las áreas de acceso y evacuación estuvieran libres durante los partidos de futbol.
9. colaborar en la planificación y ejecución de medidas de seguridad y orden en eventos de fútbol, especialmente en áreas húmedas e infraestructura crítica.	Participe en las reuniones de la Comisión Local de Futbol donde se planificaron y ejecutaron las medidas de seguridad y orden en los partidos de futbol a realizarse en el estadio metropolitano en el mes de octubre de 2025.

Atentamente,



KAREN PAOLA MANOTAS GUZMAN

CC: 1.045.724.627