INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO No. CD-08-2025-9035

UN ÚLTIMO INFORME HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2025

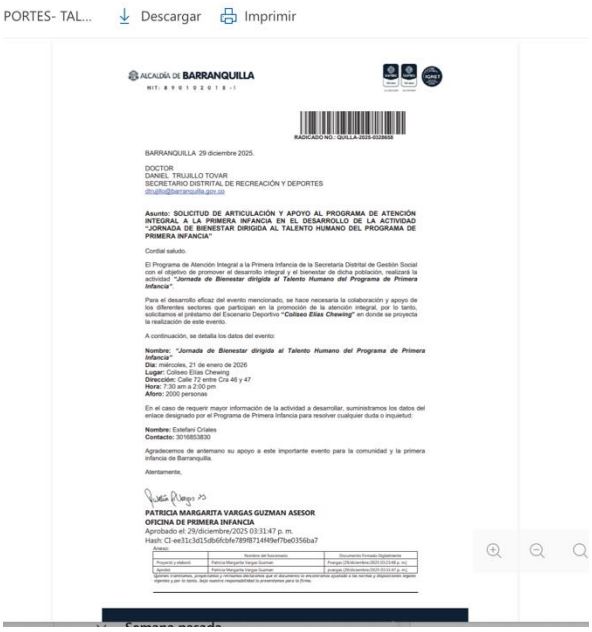
SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: LOURDES
APELLIDOS: ARQUEZ CACERES
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: PROTECCIÓN

Obligación Contractual	Producto
1. Proyectar documentos jurídicos relacionados con los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales, tales como: proyección y revisión de actas de liquidación, estudios previos, actas de inicio, invitación, idoneidad, aprobación de propuestas.	En el presente mes participe en las siguientes actividades ● Verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales correspondientes a las Entidades administradoras de servicios. ● Emisión de conceptos jurídicos para el cierre del proceso. ● Seguimiento al archivo del expediente contractual según las normas de gestión documental.
2. Brindar asesoría jurídica a la supervisión de los contratos celebrados para la implementación de la Política pública de primera infancia en el Distrito de Barranquilla.	Desde mis competencias profesionales asesore al programa de primera infancia en temas relacionados con: ● Brindé asesoría para la proyección de oficio para el préstamo del escenario deportivo Elias Chewing
3. Dar respuesta oportuna y eficaz a derechos de petición y solicitudes, presentadas relacionadas con el Programa de Primera Infancia y otros de la Secretaría Distrital de Gestión Social, en el sistema SIGOB.	● Apoyé la proyección de la siguiente solicitud: Memorando dirigido a los operadores de los proyectos complementarios, correspondiente al cronograma de trabajo dirigido a la presentación de cuentas de cobro en la vigencia 2025
4. Atender PQRSD elevadas por los entes de control y relacionadas con el objeto misional de la Secretaría.	● Revisé PQRSD proyectadas por los abogados asignados para dar respuesta relacionada con solicitudes de programas y proyectos adscritos a la secretaría de Gestión Social.
5. Realizar la proyección de oficios, requerimientos y/o memorandos dirigidos a otras dependencias de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, relacionados con la gestión misional del Programa de Primera Infancia y/o de la Secretaría.	● Realice la revisión de los correos dirigidos a los operadores de los proyectos de atención complementaria.
6. Brindar asesoría a los contratistas para la expedición de garantías contractuales, aporte de documentos y/o cualquier requerimiento contractual.	● En el presente mes brinde asesoría a los contratistas para la expedición de garantías contractuales de los contratos derivados del Convenio Interadministrativo para la atención de la primera infancia.

7. Asistir en representación de la Secretaría Distrital de Gestión Social a las reuniones, operativos o diligencias que se programan por parte de las distintas dependencias en materia policiva, social o administrativa.	• Participé en los comedores comunitarios que se llevaron a cabo en el presente mes.

LOURDES ARQUEZ CACERES
C.C. No. 1002377562

EVIDENCIAS


PORTES- TAL... Descargar Imprimir

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 890102018-1

RADICADO NO.: QUILLA-2025-0328650

BARRANQUILLA 29 diciembre 2025.

DOCTOR
DANIEL TRUJILLO TOVAR
SECRETARIO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES
dtrujillo@barranquilla.gov.co

Asunto: SOLICITUD DE ARTICULACIÓN Y APOYO AL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD "JORNADA DE BIENESTAR DIRIGIDA AL TALENTO HUMANO DEL PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA"

Cordial saludo.

El Programa de Atención Integral a la Primera Infancia de la Secretaría Distrital de Gestión Social con el objetivo de promover el desarrollo integral y el bienestar de dicha población, realizará la actividad ***"Jornada de Bienestar dirigida al Talento Humano del Programa de Primera Infancia"***.

Para el desarrollo eficaz del evento mencionado, se hace necesaria la colaboración y apoyo de los diferentes sectores que participan en la promoción de la atención integral, por lo tanto, solicitamos el préstamo del Escenario Deportivo **"Coliseo Elías Chewing"** en donde se proyecta la realización de este evento.

A continuación, se detalla los datos del evento:

Nombre: ***"Jornada de Bienestar dirigida al Talento Humano del Programa de Primera Infancia"***
Día: miércoles, 21 de enero de 2026
Lugar: Coliseo Elías Chewing
Dirección: Calle 72 entre Cra 46 y 47
Hora: 7:30 am a 2:00 pm
Aforo: 2000 personas

En el caso de requerir mayor información de la actividad a desarrollar, suministramos los datos del enlace designado por el Programa de Primera Infancia para resolver cualquier duda o inquietud:

Nombre: Estefani Criales
Contacto: 3016853830

Agradecemos de antemano su apoyo a este importante evento para la comunidad y la primera infancia de Barranquilla.

Atentamente,

PATRICIA MARGARITA VARGAS GUZMAN ASESOR
OFICINA DE PRIMERA INFANCIA
Aprobado el: 29/diciembre/2025 03:31:47 p. m.
Hash: CI-ee31c3d15db6fcfafe789f8714f49ef7be0356ba7

Anexo:

	Nombre del funcionario	Documento Firmado Digitalmente
Proyectó y elaboró	Patricia Margarita Vargas Guzman	Protegeo (29/diciembre/2025 03:23:08 p. m.)
Revisó	Patricia Margarita Vargas Guzman	protegeo (29/diciembre/2025 03:23:32 p. m.)

Ajustes: Cordialmente, presentamos a consideración del señor Secretario el documento de encabezado ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

Semana pasado

