INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01

1. DATOS DEL CONTRATO A SUPERVISAR

Nombre o razón social	FUNDACIÓN COLOMBIANA PARA LA CIENCIA Y LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
Nit	832003642-0
Representante Legal	OSCAR ORLANDO RODRIGUEZ BARBOSA
Documento de Identificación	11.437.488 de Bogotá
Número del Contrato	073-2025
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ALPUJARRA TOLIMA Y UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDA IDONEIDAD PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA ATENCIÓN INTEGRAL Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE PARA EL ADULTO MAYOR DE LOS PROGRAMA CENTRO DÍA Y CENTRO VIDA DEL MUNICIPIO DE ALPUJARRA TOLIMA

Fecha de suscripción	Fecha inicio	Fecha terminación:
08-02-2025	11-02-2025	10-10-2025

Plazo inicial	Plazo Adición	Plazo Total
8 meses	N/A	8 meses

Valor Inicial	Valor Adición	Valor Total
$99.504.000	N/A	$99.504.000

CDP	RP	CDP	RP	Periodo supervisado
2025000005	2025000140	N/A	N/A	11 febrero al 27 de marzo del 2025

2. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

Plazo de la cuenta	Plazo total Ejecutado	Plazo por ejecutar
45	45	197

Saldo Anterior	Valor de la cuenta actual	Valor total ejecutado	Valor por Ejecutar
$99.504.000	$ 23.888.640	$ 23.888.640	$ 75.615.360

De acuerdo a los términos establecidos en el tipo de Contrato contratación régimen especial (con ofertas), el cooperante antes mencionado, llevó a cabo las actividades en cumplimiento de objeto contractual:

1 La ESAL se compromete a dar cumplimiento a lo establecido en el objeto con base en las siguientes especificaciones técnicas:

ITEM	DESCRIPCIÓN	No de beneficiarios	MESES	UNIDAD DE MEDIDA	Cantidades
1	Brindar servicio de alimentación (Desayuno) para 24 adultos mayores, de lunes a domingo, priorizados para la implementación de actividades dirigidas al centro de atención para el adulto mayor. Metodología: el servicio de alimentación se brindará de acuerdo a la minuta Nutricional suministrada por el operador (De acuerdo a los parámetros nutricionales y características de consumo de los alimentos, acatando las "Recomendaciones diarias de calorías y Nutrientes para la población colombiana" ICBF 1.988, son la base para establecer el aporte calórico (Kilocalorías), y macronutrientes). (días calendario).	24	8	servicio mensual de desayuno por adulto maro	192
2	Brindar servicio de alimentación (Almuerzo) para 24 adultos mayores,, de lunes a domingo, priorizados para la implementación de actividades dirigidas al centro de atención para el adulto mayor. Metodología: el servicio de alimentación se brindará de acuerdo a la minuta Nutricional suministrada por el operador (De acuerdo a los parámetros nutricionales y características de consumo de los alimentos, acatando las "Recomendaciones diarias de calorías y Nutrientes para la población colombiana" ICBF 1.988, son la base para establecer el aporte calórico (Kilocalorías), de macronutrientes). (días calendario).	24	8	servicio mensual de Almuerzo por adulto mayor	192
3	Brindar servicio de alimentación (Refrigerio tarde) para 24 adultos mayores,, de lunes a domingo, priorizados para la implementación de actividades dirigidas al centro de atención para el adulto mayor. Metodología: el servicio de alimentación se brindará de acuerdo a la minuta Nutricional suministrada por el operador (De acuerdo a los parámetros nutricionales y características de consumo de los alimentos, acatando las "Recomendaciones diarias de calorías y Nutrientes para la población colombiana" ICBF 1.988, son la base para establecer el aporte calórico (Kilocalorías), de macronutrientes). (días calendario).	24	8	servicio mensual de refrigerios por adulto mayor	192
4	Brindar servicio de alimentación (Cena) para 24 adultos mayores,, de lunes a domingo, priorizados para la implementación de actividades dirigidas al centro de atención para el adulto mayor. Metodología: el servicio de alimentación se brindará de acuerdo a la minuta Nutricional suministrada por el operador (De acuerdo a los parámetros nutricionales y características de consumo de los alimentos, acatando las "Recomendaciones diarias de calorías y Nutrientes para la población colombiana" ICBF 1.988, son la base para establecer el aporte calórico (Kilocalorías), de macronutrientes). (días calendario).	24	8	servicio mensual de cena por adulto mayor	192
5	Realizar talleres psicológicos lúdico prácticos a los 24 adultos mayores del centro de atención para el adulto mayor en las siguientes temáticas: 1) Aumento de la confianza. 2) Mejora de las habilidades de comunicación 3) Empatía, mejor comprensión del mundo que les rodea. 4) Autocuidado y la percepción de mí mismo 5) Construir relaciones con otros, convivencia y amistad 6) Actividades de estimulación cognitiva para la prevención del deterioro mental. 7) Desarrollo de habilidades para aumentar la autoconciencia. 8). Ayuda a los adultos mayores a desarrollar nuevas destrezas y prácticas 9). Desarrollo de habilidades sociales y confianza para hablar en público. PELÍCULAS REFLEXIVAS: realizar taller práctico, participativo por parte de los beneficiarios, buscando analizar experiencias de vida significativas, a través de la presentación de Tres (3) películas de contenido de interés a los (24) adultos mayores beneficiarios. Metodología: Mediante la convocatoria a jornadas para el desarrollo de los diferentes componentes.. Estos talleres se llevarán a cabo de manera grupal en la cual se podrá hacer uso de los diferentes escenarios del Municipio que les permita desarrollar la actividad prevista.	1	8	TALLERES	8
6	Realizar sensibilizaciones a los 24 adultos mayores del centro de atención para el adulto mayor en las siguientes temáticas: 1). Envejecimiento activo y saludable 2). Prevención de complicaciones de las enfermedades crónicas no transmisibles. 3). Nutrición y alimentación en la vejez 4). Manejo de alteraciones y enfermedades visuales (catarata, pterigio, presbicia etc.) 5). Cuidado preventivo de las discapacidades 6). Salud oral en el adulto mayor Se realizarán estas actividades se llevarán a cabo de manera grupal en la cual se podrá hacer uso de los diferentes	1	8	SENSIBILIZACIONES	8

	escenarios del Municipio que les permita desarrollar la actividad prevista. El cronograma de ejecución de las actividades debe ser entregado previamente al supervisor del contrato.				
7	En articulación con otras entidades del municipio realizara encuentros intergeneracionales en los cuales se trabajan las siguientes temáticas de manera dinámica, práctica y participativa 1) El arte de envejecer con dignidad. 2) La cultura es importante en nuestra comunidad. Metodología: Estos encuentros se llevarán a cabo de manera grupal en la cual se podrá hacer uso de los diferentes escenarios del Municipio que les permita desarrollar la actividad prevista.	1	8	ENCUENTROS INTERGENERACIONALES	8
8	suministro de insumos para la operaciones de aseo y limpieza, como: 1). guantes domésticos, 2). limpido x 3800 ml, 3). Jabón polvo x 900g, 4).ambientador para piso x 3000 ml, 5). aromatizante ropa x 5000 ml, 6).jabón barra x 400 g, 7). Jabón cocina crema x 1000 g, 8). escobas completa, 9). traperos completos, 10). Paquete de bolsas para basura 70 x 100 x 10 und industriales, 11) sabrás, 12). jabón líquido de cocina x 500 ml, 13. Esponjas matrix), 13). Jabón para sábanas	1	8	INSUMOS DE ASEO INFRAESTRUCTURA	8

2. Garantizar la prestación de los servicios descritos en el artículo 11 de la ley 1276 de 2009 en favor de los Adultos Mayores beneficiarios de los Centro día y centro Vida.

3. La ESAL deberá desarrollar de manera autónoma e independientemente a las actividades sin subordinación alguna por parte de la administración y de conformidad con los recursos aportados por el Municipio.

4. Presentar un informe detallado, soportado, de todas las actividades realizadas con el fin de realizar el acta de liquidación del presente contrato. Además, deberá presentar el informe y soportes de los bienes y servicios aportados.

5. Brindar respuesta oportuna a todas las peticiones sobre la ejecución del convenio que le solicite la administración municipal y/o supervisor.

6. Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato.

Certifico que el contratista en mención

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.
Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

3. DETALLE DE PAGO A REALIZAR.

Valor total pagar en letras:	VEINTITRÉS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESO M/CTE

4. EL CONTRATISTA APORTA LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS.

CLASE DE DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN
Certificación de pago de aportes al Sistema General del Seguridad Social y de parafiscales (sólo personas jurídicas).	La suscrito CAMILO ANDRES RAMIREZ RODRIGUEZ, identificada con tarjeta profesional 140071-T expedida por la junta central de contadores de Colombia, en calidad de contador público, certifica que la FUNDACIÓN COLOMBIANA PARA LA CIENCIA Y LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, pago de los aportes realizados por la corporación durante los últimos seis meses por concepto de salud, pensionales, riesgos laborales, caja de compensación familiar,

	instituto colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y servicio nacional de aprendizaje (SENA)		
	Fecha elaboración	**No. Cuenta**	**Valor**
Factura y/o Cuenta de cobro.	27-03-2025	01 (FV 3020)	$ 23.888.640

Por lo anterior, es procedente realizar el pago correspondiente al periodo del 11 febrero al 27 de marzo del 2025 al cooperante en mención.

El presente informe se realiza en el municipio de Alpujarra Tolima, el veintinueve (29) días del mes de marzo del dos mil veinticuatro (2025)

ANGELA PIEDAD FERREIRA CAVIEDES
Secretaria General y de Gobierno
Supervisora

ACTA DE PAGO 1

TABLA DE DATOS	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	073 DEL 2025
FECHA DEL CONTRATO:	08 DE FEBRERO DEL 2025
OBJETO:	AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ALPUJARRA TOLIMA Y UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA EL CUIDADO ATENCIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN LOS PROGRAMAS CENTRO DÍA Y CENTRO VIDA DEL HOGAR GERIÁTRICO SAN MARTÍN DE PORRES DEL MUNICIPIO DE ALPUJARRA, TOLIMA
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN COLOMBIANA PARA LA CIENCIA Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE. "FUNDACOLOMBIA"
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NIT 832003642-0
SUPERVISOR	ANGELA PIEDAD FERREIRA CAVIEDES
ÁREA RESPONSABLE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
VALOR CONTRATO	NOVENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL PESOS ($ 99.504.000) M/CTE
PLAZO:	OCHO (8) MESES.
FECHA ACTA DE INICIO	11 DE FEBRERO DEL 2025
FECHA PRESENTE ACTA:	29 DE MARZO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	10 DE OCTUBRE DEL 2025

La Secretaria General y de Gobierno, En calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, No. 073 del fecha 08 de febrero del 2025, cuyo objeto es **"AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ALPUJARRA TOLIMA Y UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA EL CUIDADO ATENCIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN LOS PROGRAMAS CENTRO DÍA Y CENTRO VIDA DEL HOGAR GERIÁTRICO SAN MARTÍN DE PORRES DEL MUNICIPIO DE ALPUJARRA, TOLIMA."**, y teniendo en cuenta que el contratista cumplió con las obligaciones propias de su contrato, incluidos los pagos al sistema de seguridad social y parafiscales tal y como detalla en los informes de actividades y supervisión anexos; Por medio de la presente acta se autoriza el pago por valor de VEINTITRÉS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS **($23.888.640) M/CTE** al contratista **FUNDACIÓN COLOMBIANA PARA LA CIENCIA Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE** identificado con NIT 832003642-0

Dada en Alpujarra Tolima a los veintinueve (29) días del mes de Marzo de año 2025

ANGELA PIEDAD FERREIRA CAVIEDES
Secretaria General y de Gobierno
Supervisor