ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Orquesta Filarmónica de Bogotá

MEMORANDO

No: 201903050000113

FECHA: 2019-06-19 10:03:52

PARA: **HERNÁN ALBERTO AYALA MORENO**
PROFESIONAL UNIVERSITARIO 219 GRADO 05
GINNA PAOLA GUAYACÁN RINCÓN
PROFESIONAL UNIVERSITARIO 219 GRADO 02

DE: **CAMILO BUSTAMANTE**
DIRECTOR SINFONICO (E) ORDENADOR DEL GASTO

ASUNTO: CAMBIO SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

Apreciados Hernán y Paola:

Para su información y trámites respectivos de manera atenta les comunico que el Sr. Hernán Alberto Ayala a partir del 2 de julio hasta el 22 de julio del presente año asumirá la supervisión de los siguientes contratos:

CONTRATISTA	NÚMERO DE CONTRATO
CINDY PAOLA ROMERO PÁRAMO	023 - 2019 ok
TADEO ORLANDO SUÁREZ MÉNDEZ	016 – 2019 ok
EDWARD ALEMAN	078-2019 ok
AUDIO DAZ P.A SYSTEM S.A.S	151-2019
ANTONIO ALEXIS QUEVEDO	166-2019 → Acta de inicio?
CESAR VILAR AMPLIFICACIÓN PROFESIONAL S.A.S	146-2019
ANTONIO ALEXIS QUEVEDO	274-2018 ok
ILUMINACIÓN JAIME DUSSAN S.A.S	144-2018
4 CUARTOS SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	163-2019
ESPECIAL CARGO S.A.S	137-2018

25/06/2019

UNIÓN TEMPORAL ALIANZA 2018	138-2018
FRUPYS LTDA	175-2019
ARGOS LOGÍSTICA	147-2018
CORPORACIÓN VIENTOS DEL PORVENIR	146-2018
ORGANIZACIÓN ARGOS S.A.S	155-2019

Lo anterior obedece a que la SUPERVISORA de dichos contratos "Ginna Paola Guayacán Rincón Profesional 219 Grado 02" gozará en este tiempo de su periodo de vacaciones; sin embargo una vez terminado dicho plazo la supervisión de los contratos relacionados retornara a la Profesional Universitaria 219 Grado 02 de la Dirección Sinfónica; Ginna Paola Guayacán.

Por lo cual le solicito remitir, los documentos que durante la ejecución de los contratos se produzcan con el fin de que reposen en el expediente contractual, los informes de ejecución y sus soportes, los certificados de supervisión para pago y el acta de liquidación en caso de que los mismos lo requieran.

No olvide leer cuidadosamente el Contrato, pues de ello depende la oportunidad y eficacia con que pueda ejercer sus funciones **y revisar en intranet el manual de supervisión y el procedimiento GC-P-11 Supervisión.** La Oficina Asesora Jurídica estará atenta a permitirle la consulta de los documentos contentivos del expediente y a brindarle la asesoría necesaria para resolver sus inquietudes.

Cordialmente,

CAMILO BUSTAMANTE
DIRECTOR SINFONICO (E) ORDENADOR DEL GASTO

Anexo:
Elaboró: GINA PAOLA GUAYACAN RINCÓN
Revisó: Ginna Paola Guayacán
Hernan David Sánchez
Andrés Felipe Peláez