CUARTO INFORME DE ACTIVIDADES DEL 8 DE NOVIEMBRE AL 7 DE DICIEMBRE

NOMBRE DEL PROYECTO	APOYO EN LA ARTICULACION OPERACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL PROGRAMA FAMILIAS EN ACCION EN EL DISTRITO DE RIOHACHA VIGENCIA 2024			
CÓDIGO BPIN				
VALOR DEL PROYECTO	TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS ($300.000.000)			
CONTRATO	CONTRATO DE COOPERACION NÚMERO 334 DE 2024			
OBJETO	APOYO EN LA ARTICULACION OPERACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL PROGRAMA FAMILIAS EN ACCION EN EL DISTRITO DE RIOHACHA VIGENCIA 2024			
CONTRATISTA	FUNDACION AVANCES			
VALOR DEL CONTRATO	TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS ($300.000.000)			
	Valor Pago	57.442.800,00		
	Porcentaje de Ejecución Financiera	21%		
	Fecha de Inicio	8/08/2024		
	Fecha de Fin	31/12/2024		
IMPUTACION PRESUPUESTAL	CDP No.	539		
	Fecha	12/07/2024		
	R.P No:	2669		
	Fecha:	31/07/2024		
SUPERVISOR	OLGA MANJARREZ CUESTA			

1. **Identificación del proyecto**

Problema

Los programas Nacionales de Familias y Jóvenes en acción requieren del apoyo Institucional de las Entidades Territoriales para poder garantizar que las acciones lleguen a todos los beneficiarios.

Objetivos General

Fortalecer los procesos misionales del programa Familias y Jóvenes en acción en el Distrito de Riohacha.

Objetivo Especifico

1. Promover el conocimiento de los beneficiarios de cómo acceder y mantenerse en los programas familias y jóvenes en acción.

- **Población**

Población Objetivo

“Población objetivo y mecanismo de focalización”.

IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO		
GRUPO ETÁREO	0- 14 años	0
	15 - 19 años	0
	20 - 59 años	0
	Mayor 60 años	0
TOTAL POBLACIÓN OBJETIVO		26.075
GÉNERO	Mujeres	0
	Hombres	0
TOTAL DE POBLACIÓN AFECTADA		26.075

Teniendo en cuenta los registros obtenidos a la fecha de cierre de este tercer informe se atendieron 1200 personas en zona rural y urbana también se brindó información a la comunidad en general.

CADENA DE VALOR							
Programa	Objetivo General	Objetivo Específico	PRODUCTOS				Actividades
			Producto	Indicador	Unidad Medida	Meta	
Inclusión social y productiva para la población en situación de vulnerabilidad (4103)	Fortalecer los procesos misionales del programa familias y jóvenes en acción en el distrito de Riohacha	**OBJETIVO ESPECÍFICO 1:** Promover el conocimiento de los beneficiarios de cómo acceder y mantenerse en los programas familias y jóvenes en acción	**Producto 1:** Servicio de gestión de oferta social para la población vulnerable	Mecanismos de articulación implementados para la gestión de oferta social (41030520 2)	Numero	4	**Actividad 1:** Apoyo logístico para la operatividad del programa de familias y jóvenes en acción. **Actividad 2** Realizar (9) comité de madres líderes y madres lideres indígena y (6) encuentros pedagógicos. **Actividad 3** Desarrollar jornadas especiales de atención para la población de Familia y Jóvenes en acción en comunas y corregimientos del Distrito de Riohacha. **Actividad 4** Realizar mesas temáticas municipales de articulación con el sector Salud y Educación **Actividad 5** Realizar (6) jornadas de acciones complementarias **Actividad 6** Jornada de socialización sobre el programa Jóvenes en acción dirigida a los estudiantes de grado 11 de las Inst. Educativas Urbanas y Rural del Distrito de Riohacha. **Actividad 7** Realizar talleres de formación a los beneficiarios de los diferentes Programas Sociales dispuestos por el Gobierno Nacional. **Actividad 8** Realizar concertación y socialización de la fase IV del Programa Familias en Acción para comunidades Indígenas **Actividad 9** Jornada de apoyo a las inscripciones para la ampliación de cobertura del Programa Familias en Acción fase IV para las comunidades Indígenas del Distrito de Riohacha

- **Localización Específica de los lugares en las cuales se realizaron las actividades.**

Secretaria de Desarrollo Social

- **Actividades del Contrato**

1. Apoyo logístico para la operatividad del programa de familias y jóvenes en acción.
2. Realizar (9) comité de madres lideres y madres lideres indígenas y (6) encuentros pedagógicos. en total serian 15 encuentros a desarrollarse. con una duración promedio de 3 horas. número de beneficiarios por encuentro: 30 personas.
3. Desarrollar jornadas especiales de atención para la población de familia y jóvenes en acción en comunas y corregimientos del distrito de Riohacha. Se desarrollaran 6 encuentros, número de beneficiarios: 50 personas.

4. Jornada de apoyo a las inscripciones para la ampliación de cobertura del programa familias en acción fase IV para las comunidades indígenas del distrito de Riohacha. Duración un mes y medio, incluye tiempo de 21 días mes de actividades en campo y los días adicionales en oficina para la consolidación de información e informe.

- **Descripción de Actividades Realizadas para el cumplimiento de los objetivos del proyecto:**

Realizar (9) comité de madres lideres y madres lideres indígenas y (6) encuentros pedagógicos. en total serian 15 encuentros a desarrollarse. con una duración promedio de 3 horas. número de beneficiarios por encuentro: 30 personas.

La vocación, el servicio social y el apoyo comunitario son cualidades que el Distrito de Riohacha el programa Renta Ciudadana y Prosperidad Social vieron en las madres líderes que impactaron positivamente en sus comunidades. Con una ceremonia de reconocimiento y exaltación, se formalizó la culminación de este ciclo.

Esta estrategia permite el empoderamiento mediante charlas, talleres y actividades en temáticas relacionadas con respeto hacia la mujer, prevención contra la violencia, maltrato infantil, entre otras, con el propósito de replicarlas entre beneficiarios del programa ‘Renta Ciudadana’ y su entorno.

En la actividad se aplaudió el compromiso de cada una de las líderes, agradeciéndoles ser el canal directo entre la Administración Distrital y las madres titulares: “Un líder orienta desde sus valores, desde sus principios, desde su experiencia, durante todo este tiempo han demostrado lo que es ser un verdadero líder, porque son verdaderas madres y toda madre es guía de amor, comprensión, cariño y respeto, y eso es lo que ustedes han llevado a sus comunidades”.

Por otra parte desde la Secretaria de Desarrollo Social se agradeció el acompañamiento de estas comprometidas mujeres durante el año en los que desempeñaron este importante rol: “Termina un ciclo de aprendizaje personal que les ha permitido crecer y acercarse a su comunidad. Hoy son líderes. Hoy son reconocidas por su vocación y entrega, por permitirse crecer”.

El Distrito invitó a las madres a identificar, dentro de sus barrios, a esas mujeres que deseen hacer parte de esta estrategia de impactar comunidades.

Las funciones que desempeñan las madres líderes en cada ciclo son:

- Conocer e informar a las titulares sobre la operación del programa.
- Llevar las iniciativas y necesidades de las madres titulares ante el comité de madres líderes.
- Participar en el comité de madres líderes.
- Organizar los encuentros de bienestar y asistir a los espacios institucionales de acuerdo con los compromisos asumidos en el comité de madres líderes.

Esta labor de madre líder tiene como requisitos, además, ser madre activa del programa nacional y contar con cualidades como empatía, buena comunicación, vocación de liderazgo y amabilidad.

Desarrollar jornadas especiales de atención para la población de familia y jóvenes en acción en comunas y corregimientos del distrito de Riohacha. Se desarrollarán 6 encuentros, número de beneficiarios: 50 personas.

Con el propósito de que más jóvenes cuenten con un incentivo para continuar sus estudios técnicos, tecnológicos y profesionales, de la mano de **Prosperidad Social se** realizo la **jornada de prerregistro**, para aquellos jovenes que deseen hacer parte del **programa** **"**Jóvenes en Acción**".**

Es el programa de Prosperidad Social que apoya a los jóvenes en condición de pobreza y vulnerabilidad, con la entrega de transferencias monetarias condicionadas –TMC-, para que puedan continuar sus estudios técnicos, tecnológicos y profesionales.

Lineamientos para la entrega de una transferencia monetaria adicional y extraordinaria a los participantes del Programa Jóvenes en Acción, en cumplimiento del Decreto 659 de mayo de 2020 *"Por, el cual se entrega una transferencia monetaria no condicionada, adicional y extraordinaria en favor de los beneficiarios de los programas Familias en Acción, Protección Social al Adulto Mayor - Colombia Mayor y Jóvenes en Acción y se dictan otras disposiciones en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica"*

Jornada de apoyo a las inscripciones para la ampliación de cobertura del programa familias en acción fase IV para las comunidades indígenas del distrito de Riohacha. Duración un mes y medio, incluye tiempo de 21 días mes de actividades en campo y los días adicionales en oficina para la consolidación de información e informe.

Para la focalización de las familias indígenas, el instrumento de focalización poblacional utilizado por el programa son los listados censales indígenas, construidos y avalados por las respectivas Autoridades Indígenas, según lo establecido en el parágrafo 3°, artículo 4° de la Ley 1532 de 2012, modificada parcialmente por la Ley 1948 de 2019. Las Autoridades Indígenas deben contar con aval y reconocimiento del Ministerio del Interior, la responsabilidad del proceso operativo de focalización es compartida por Prosperidad Social, a través del GIT de Focalización, y las entidades que administran las diferentes bases de focalización: DNP, Autoridades Indígenas reconocidas y avaladas por el Ministerio del Interior.

Por otra parte, son responsabilidades de las entidades administradoras de las bases de focalización: La entrega oportuna de las bases de datos de focalización, debidamente certificadas y avaladas. La veracidad de la información de las bases de datos proporcionadas al programa. Prosperidad Social es responsable por:

La coordinación de la focalización poblacional se encarga del cruce con bases de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil y otras fuentes, previo a emitir listados de focalización, recibir y compartir las bases de datos de focalización, ajustar y cargar las bases de datos en el SIFA IV, definir el punto de corte dentro de la clasificación del SISBEN IV, para la identificación de las familias en situación de pobreza extrema y pobreza, potenciales de participar en el programa, seleccionar a las familias potenciales de participar en el programa, según el corte definido en la clasificación en SISBEN IV, en cada uno de los municipios, distritos, áreas no municipalizadas y las familias indígenas de acuerdo con los criterios de priorización establecidos en los resguardos, cabildos o comunidades indígenas en los que tenga operación el programa.

Avance Físico y Financiero de las actividades

ACTIVIDAD 1: APOYO LOGISTICO PARA LA OPERACTIVIDAD DEL PROGRAMA FAMILIAS Y JOVENES EN ACCION									
DESCRIPCIÓN	**PLAZO**	**UND**	**CANT.**	**VR UNIT**	**VALOR TOTAL**	**% EJECUTADO**	**V. EJECUTADO**	**% ACUMULADO**	**VALOR ACUMULADO**
TALENTO HUMANO									
COORDINADOR DEL PROYECTO	5	MESES	1	4.400.000	22.000.000	20%	4.400.000	80%	17.600.000
PROFESIONALES	5	MESES	2	3.500.000	35.000.000	20%	7.000.000	80%	28.000.000
TECNICOS	5	MESES	6	2.000.000	60.000.000	20%	12.000.000	80%	48.000.000
APOYO ENLACE INDIGENA	5	MESES	1	2.000.000	10.000.000	20%	2.000.000	80%	8.000.000
TOTAL, TALENTO HUMANO					**127.000.000**	**20%**	**25.400.000**	**80%**	**101.600.000**
DESCRIPCIÓN	**PLAZO**	**UND**	**CANT.**	**VR UNIT**	**VALOR TOTAL**	**% EJECUTADO**	**V. EJECUTADO**	**% ACUMULADO**	**VALOR ACUMULADO**

CAMPERO. CABINADO O DOBLE CABINA O DE VAGÓN, CON CAPACIDAD MÍNIMO DE 4 PASAJEROS) INCLUYE: CONDUCTOR Y COMBUSTIBLE.	5	MESES	2	10.500.000	105.000.000	20%	21.000.000	80%	84.000.000
TOTAL, TRANSPORTE					**105.000.000**	**20%**	**21.000.000**	**80%**	**84.000.000**
ACCIONES CONTRATADAS									
DESCRIPCIÓN		**UND**	**CANT.**	**VR UNIT**	**VALOR TOTAL**	**% EJECUTADO**	**V. EJECUTADO**	**% ACUMULADO**	**VALOR ACUMULADO**
DOTACIÓN PARA EL PERSONAL DE APOYO A LA ATENCIÓN A LOS PROGRAMAS (chaleco, con los logos y diferentes distintivos de los programas y de la administración Municipal)		UND	8	120.000	960.000	25%	240.000	100%	960.000
DOTACIÓN PARA EL PERSONAL DE APOYO A LA ATENCIÓN A LOS PROGRAMAS (gorras con los logos y diferentes distintivos de los programas y de la administración Municipal)		UND	8	23.000	184.000	25%	46.000	100%	184.000
TOTAL, ACCIONES CONTRATADAS					**1.144.000**	**25%**	**286.000**	**100%**	**1.144.000**
TOTAL, ACTIVIDAD 1					**233.144.000**	**20%**	**46.686.000**	**80%**	**186.744.000**
ACTIVIDAD 2: REALIZAR (9) COMITÉ DE MADRES LIDERES Y MADRES LIDERES INDIGENAS Y (6) ENCUENTROS PEDAGOGICOS. EN TOTAL SERIAN 15 ENCUENTROS A DESARROLLARSE. CON UNA DURACIÓN PROMEDIO DE 3 HORAS. NUMERO DE BENEFICIARIOS POR ENCUENTRO: 30 PERSONAS									
DESCRIPCIÓN	**EVENTO**	**UND**	**CANT.**	**VR UNIT**	**VALOR TOTAL**	**% EJECUTADO**	**V. EJECUTADO**	**% ACUMULADO**	**VALOR ACUMULADO**

ALQUILER DE SONIDO DE FACIL INSTALACION Y TRASLADO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES (CABINA AMPLIFICADAS ACTIVAS + MICROFONO + LINEA PARA AMPLIFICACIÓN)	15	HORAS	3	190.000	8.550.000	40%	3.420.000	100%	8.550.000
HIDRATACIÓN: AGUA POTABLE EN : BOTELLAS DE AGUA PET 600ML. A RAZÓN DE 2 POR PERSONA	15	UND	60	3.000	2.700.000	60%	1.620.000	100%	2.700.000
ALQUILER DE SILLAS PLASTICAS (CARGUE Y DESCARGUE)	15	UND	30	1.800	810.000	20%	162.000	100%	810.000
ALQUILER DE MESAS PLÁSTICAS CUADRADA DE 72,5CM DE ALTO POR 85.6CM DE FONDO, POR 85.6CM DE ANCHO	15	UND	30	6.600	2.970.000	40%	1.188.000	80%	2.376.000
STAND DE AGUA Y CAFÉ (INCLUYE MESA CON DISPENSADOR DE CAFÉ, VASOS DESECHABLES, MEZCLADORES, AZUCAR)	15	UND	1	150.000	2.250.000	20%	450.000	80%	1.800.000
PENDONES CON LA IMAGEN DEL PROGRAMA DE 2X1.40 M DISEÑO E IMPRESIÓN DIGITAL ALTA RESOLUCIÓN EN PVC (BANNER) TERMINADO EN TUBOS PLÁSTICOS. CON PERFECTOS ACABADOS PARA INTERIORES, DE ALTA RESISTENCIA, ESTABILIDAD, REUTILIZABLE.	N/a	UND	2	390.000	780.000	0%	-	100%	780.000
KIT DE DULCES, CONFITES, GALLETAS Y DEMÁS DETALLES SIMILARES PARA QUE LAS MADRES TITULARES ASISTENTES AL ENCUENTRO	6	UND	30	15.000	2.700.000	33%	900.000	83%	2.250.000

PEDAGÓGICO ENTREGUEN A SUS NIÑOS									
PROFESIONAL DEL AREA SOCIAL PARA LAS JORNADAS PEDAGOGICAS	6	UND	1	200.000	1.200.000	0%	-	100%	1.200.000
TRANSPORTE: "CAMIÓN 350. INCLUYE:*CONDUCTOR Y COMBUSTIBLE. " PARA EL TRANSPORTE DE INSUMOS LOGÍSTICOS.	6	DIA	1	600.000	3.600.000	0%	-	100%	3.600.000
Papeleria e insumos para el desarrollo de la actividad, incluye - Diseño e impresión de formatos, Huellero portatil pasta almohadilla dactilar huella digital, Lapiceros negro, Resmas de papel tamaño carta, Resmas de papel tamaño oficio, Lapiz Negro, Borrador nata pz-60, Sacapuntas metalico tajalapiz, Cartulinas, Marcadores de colores, entre otros que se puedan requerir para el desarrollo de la actividad. **Nota**: el contratista al momento de radicar cuenta deberá anexar los soportes de gastos por este concepto hasta concurrencia del tope aquí señalado de manera mensual.	N/a	GLOBAL	1	908.400	908.400	0%	-	100%	908.400
TOTAL, ACTIVIDAD 2					**26.468.400**	**29 %**	**7.740.000**	**94%**	**24.974.400**

ACTIVIDAD 3: DESARROLLAR JORNADAS ESPECIALES DE ATENCIÓN PARA LA POBLACIÓN DE FAMILIA Y JOVENES EN ACCION EN COMUNAS Y CORREGIMIENTOS DEL DISTRITO DE RIOHACHA. SE DESARROLLARÁN 6 ENCUENTROS, NUEMRO DE BENEFICIARIOS: 50 PERSONAS									
DESCRIPCIÓN	**EVENTO**	**UND**	**CANT.**	**VR UNIT**	**VALOR TOTAL**	**% EJECUTADO**	**V. EJECUTADO**	**% ACUMULADO**	**VALOR ACUMULADO**
ALQUILER DE SONIDO DE FACIL INSTALACION Y TRASLADO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES (CABINA AMPLIFICADAS ACTIVAS + MICROFONO + LINEA PARA AMPLIFICACIÓN)	6	HORAS	4	190.000	4.560.000	33%	1.520.000	100%	4.560.000
PENDONES CON LA IMAGEN DEL PROGRAMA DE 2X1.40 M DISEÑO E IMPRESIÓN DIGITAL ALTA RESOLUCIÓN EN PVC (BANNER) TERMINADO EN TUBOS PLÁSTICOS. CON PERFECTOS ACABADOS PARA INTERIORES, DE ALTA RESISTENCIA, ESTABILIDAD, REUTILIZABLE.	N/a	UND	2	390.000	780.000	0%	-	100%	780.000
ALQUILER DE CARPAS 4X4 PARA ADECUACIÓN DE LOS ESPACIOS	6	UND	6	170.000	6.120.000	17%	1.020.000	100%	6.120.000
ALQUILER DE MESAS PLÁSTICAS CUADRADA DE 72,5CM DE ALTO POR 85.6CM DE FONDO, POR 85.6CM DE ANCHO	6	UND	6	6.600	237.600	0%	-	100%	237.600
ALQUILER DE SILLAS PLASTICAS (CARGUE Y DESCARGUE)	6	UND	50	1.800	540.000	17%	90.000	100%	540.000
AFICHES FULL COLOR UNA CARA (CUARTO DE PLIEGO (48X33CM), PROPALCOTE 150 G, A RAZÓN DE 2 POR PERSONA	6	UND	100	5.000	3.000.000	17%	500.000	100%	3.000.000

HIDRATACIÓN: AGUA POTABLE EN : BOTELLAS DE AGUA PET 600ML. A RAZÓN DE 2 POR PERSONA	6	UND	100	3.000	1.800.000	50%	900.000	100%	1.800.000
ALIMENTACION TIPO REFRIGERIO PARA 10 PERSONAS (EQUIPO DE TRABAJO) (PARA CADA DÍA DE ACTIVIDAD, 6 POR DÍA) - SÁNDWICH JAMÓN Y QUESO, Y/O SÁNDWICH DE POLLO Y/O MINI HAMBURGUESA, FRUTA Y BEBIDA HIDRATANTE ENVASE TETRA PACK DE 250 ML.	N/a	UND	60	14.000	840.000	30%	252.000	100%	840.000
Papeleria e insumos para el desarrollo de la actividad, incluye - Diseño e impresión de formatos, Huellero portatil pasta almohadilla dactilar huella digital, Lapiceros negro, Resmas de papel tamaño carta, Resmas de papel tamaño oficio, Lapiz Negro, Borrador nata pz-60, Sacapuntas metalico tajalapiz, Cartulinas, Marcadores de colores, entre otros que se puedan requerir para el desarrollo de la actividad. **Nota**: el contratista al momento de radicar cuenta deberá anexar los soportes de gastos por este concepto hasta concurrencia del tope aquí señalado de manera mensual.	N/a	GLOBAL	1	350.000	350.000	0%	-	100%	350.000
TRANSPORTE: "CAMIÓN 350. INCLUYE:*CONDUCTOR Y COMBUSTIBLE. " PARA EL TRANSPORTE DE INSUMOS LOGÍSTICOS.	6	DIA	1	600.000	3.600.000	0%	-	100%	3.600.000

TOTAL, ACTIVIDAD 3					**21.827.600**	**20 %**	**4.282.000**	**100%**	**21.827.600**
ACTIVIDAD 4: JORNADA DE APOYO A LAS INSCRIPCIONES PARA LA AMPLIACION DE COBERTURA DEL PROGRAMA FAMILIAS EN ACCION FASE IV PARA LAS COMUNIDADES INDIGENAS DEL DISTRITO DE RIOHACHA. DURACIÓN UN MES Y MEDIO, INCLUYE TIEMPO DE 21 DIAS MES DE ACTRIVIDADES EN CAMPO Y LOS DIAS ADICIONALES EN OFICINA PARA LA CONSOLIDACION DE INFORMACION E INFORME.									
DESCRIPCIÓN	**PLAZO / DIAS**	**UND**	**CANT.**	**VR UNIT**	**VALOR TOTAL**	**% EJECUTADO**	**V. EJECUTADO**	**% ACUMULADO**	**VALOR ACUMULADO**
INGENIERO DE SISTEMAS	45	PERSONA	1	50.000	2.250.000	0%	-	100%	2.250.000
HIDRATACIÓN (BOTELLAS CON AGUA PET 600). (COMPRENDE 30 BOTELLAS POR DÍA, POR 21 DIAS PARA UN TOTAL DE 10 PERSONAS	N/a	UND	630	3.000	1.890.000	29%	540.000	100%	1.890.000
DESAYUNOS PARA 10 PERSONAS (EQUIPO DE TRABAJO) (PARA CADA DÍA DE ACTIVIDAD, 10 POR DÍA, POR 21 DIAS) - INCLUYE UNA PROTEÍNA, UNA HARINA, UN ALIMENTO ENERGÉTICO Y UNA BEBIDA CALIENTE O FRÍA DE 250 ML.	N/a	UND	210	18.000	3.780.000	27%	1.026.000	100%	3.780.000

ALMUERZO EJECUTIVOS PARA 10 PERSONAS (EQUIPO DE TRABAJO) (PARA CADA DÍA DE ACTIVIDAD, 10 POR DÍA, POR 21 DIAS). INCLUYE: 1 PROTEÍNA –125 GRAMOS DE CARNE DE RES, PESCADO O CERDO-, 1 CARBOHIDRATO –ARROZ BLANCO, ARROZ CON FIDEOS O ARROZ CON COCO-, 1 SOPA (DE CARNE, COSTILLA O POLLO), 1 ENSALADA, ACOMPAÑAMIENTO - PASTA O TAJADA DE PLÁTANO O PAPA FRITA- 1 BEBIDA JUGO DE 300ML.	N/a	UND	210	23.000	4.830.000	26%	1.242.000	100%	4.830.000
Papeleria e insumos para el desarrollo de la actividad, incluye - Diseño e impresión de formatos, Huellero portatil pasta almohadilla dactilar huella digital, Lapiceros negro, Resmas de papel tamaño carta, Resmas de papel tamaño oficio, Lapiz Negro, Borrador nata pz-60, Sacapuntas metalico tajalapiz, Cartulinas, Marcadores de colores, entre otros que se puedan requerir para el desarrollo de la actividad. **Nota**: el contratista al momento de radicar cuenta deberá anexar los soportes de gastos por este concepto hasta concurrencia del tope aquí señalado de manera mensual.	N/a	GLOBAL	1	350.000	350.000	0%	-	100%	350.000

CONTRATACIÓN DE VEHÍCULO TIPO CAMPERO. CABINADO O DOBLE CABINA O DE VAGÓN, CON CAPACIDAD MÍNIMO DE 4 PASAJEROS) INCLUYE: CONDUCTOR Y COMBUSTIBLE. COMO APOYO AL TRASLADO DEL EQUIPO DE TRABAJO A LAS JORNADAS DE INSCRIPCIÓN EN LAS ZONAS RURALES DEL DISTRITO.	21	DIA	1	260.000	5.460.000	29%	1.560.000	100%	5.460.000
TOTAL, ACTIVIDAD 4					**18.560.000**	**24 %**	**4.368.000**	**100%**	**18.560.000**
TOTAL, EJECUTADO DEL CONTRATO					**300.000.000**	**21 %**	**63.076.000**	**84%**	**252.106.000**
APORTE DEL DISTRITO					**273.531.600**	**20 %**	**55.336.000**	**83%**	**227.131.600**
APORTES DE LA FUNDACIÓN, representados actividad 2					**26.468.400**	**29 %**	**7.740.000**	**94%**	**24.974.400**

RELACION DE PERSONAL VINCULADO

MES DE NOVIEMBRE

NOMBRES	MES CANCELADO	NUMERO DE PLANILLA	IDENTIFICACION	ASIGNACION SALARIAL	CARGO
MELISSA PEREZ CURIEL	NOVIEMBRE	4583828854	1118816894	$4.400.000	COORDINADORA
DEYSI MEJIA MORALES	NOVIEMBRE	4583296526	40939176	$3.500.000	PROFESIONAL
ANDREA FUENMAYOR COBO	NOVIEMBRE	4582619356	1118867991	$3.500.000	PROFESIONAL
DANGHELLY GIOVANNA SUAREZ	NOVIEMBRE	4583185783	1118845767	$2.000.000	TECNICO

JHON JAIME SERRANO	NOVIEMBRE	4576073686	1006569831	$2.000.000	TECNICO
MARYOLIS EPIAYU	NOVIEMBRE	4578381795	1192813520	$2.000.000	TECNICO
RONAL GARCIA	NOVIEMBRE	4584486922	10628757741	$2.000.000	TECNICO
PEGGY WBERT ROMERO	NOVIEMBRE	4583788429	40927148	$2.000.000	TECNICO
YULITZA VIDAL	NOVIEMBRE	4576994821	1006572652	$2.000.000	TECNICO
BERTA GARCIA	NOVIEMBRE	4582502440	1192769028	$2.000.000	ENLACE

MES DE DICIEMBRE

NOMBRES	MES CANCELADO	NUMERO DE PLANILLA	IDENTIFICACION	ASIGNACION SALARIAL	CARGO
MELISSA PEREZ CURIEL	DICIEMBRE	4588681215	1118816894	$4.400.000	COORDINADORA
DEYSI MEJIA MORALES	DICIEMBRE	4583297395	40939176	$3.500.000	PROFESIONAL
ANDREA FUENMAYOR COBO	DICIEMBRE	4582968482	1118867991	$3.500.000	PROFESIONAL
DANGHELLY GIOVANNA SUAREZ	DICIEMBRE	4583186259	1118845767	$2.000.000	TECNICO
JHON JAIME SERRANO	DICIEMBRE	4583476559	1006569831	$2.000.000	TECNICO

MARYOLIS EPIAYU	**DICIEMBRE**	**4583675373**	**1192813520**	**$2.000.000**	**TECNICO**
RONAL GARCIA	**DICIEMBRE**	**4584444677**	**10628757741**	**$2.000.000**	**TECNICO**
PEGGY WBERT ROMERO	**DICIEMBRE**	**4584572896**	**40927148**	**$2.000.000**	**TECNICO**
YULITZA VIDAL	**DICIEMBRE**	4582758674	**1006572652**	**$2.000.000**	**TECNICO**
BERTA GARCIA	**DICIEMBRE**	**4582502963**	**1192769028**	**$2.000.000**	**ENLACE**

2. Registro fotográfico y/o Evidencias

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
OCTUBRE 2024



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
OCTUBRE 2024



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
OCTUBRE 2024



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
OCTUBRE 2024



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
OCTUBRE 2024



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
OCTUBRE 2024

3. Restricciones y Limitaciones

NO APLICA

1. Contactos del Proyecto

Coordinadora
MELISSA PEREZ CURIEL
CORREO: m e l i s s a p e r e z c u r i e l 2 7 @ g m a i l . c o m
TELEFONO:3004987880



FIRMA RESPONSABLE
YAIR GOMEZ CURIEL
Secretaria de Desarrollo Social
Supervisora