

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO.

Dependencia:	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE APARTADÓ - IMDER						
Nombre del Contratista:	CORPORACIÓN VERTIGO URABA			Identificación:	NIT. 900.411.828 – 1		
Objeto:	ARTICULAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES ADSCRITOS AL MUNICIPIO DE APARTADÓ EN EVENTOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y CULTURALES DENTRO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR LABORAL VIGENCIA 2025.				No. Contrato:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN CON ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO CONV-003-2025.	
Fecha de inicio del contrato:	27	06	2025	Fecha de terminación del contrato:	26	11	2025
Nombre del supervisor (a):	WILDER YEIN ZAPATA VELÁSQUEZ			Cargo:	Coordinador Deportivo del IMDER- APARTADO.		
Periodo del informe:	23/07/2025 AL 02/09/2025	N° de pago	02	Fecha del Informe:	26	11	2025

CONTRA PARTIDA VÈRTIGO URABÀ.

ITEMS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
Garantizar el alquiler de sonido amplificado de 10.000 vatios incluye 6 bajos activos o pasivos, 10 voces en array, sistema de monitoreo, 6 micrófonos inalámbricos, 8 micrófonos alámbricos, consola digital de 32 canales.	Día	2 <i>Generando Impacto!</i>
Garantizar el alquiler de planta eléctrica de 75 KVA	Unidad	2
Alquiler de sillas plásticas sin brazos	Unidad X Dia.	INDETERMINADO
Alquiler de tarimas a una altura de 60 centímetros	Unidad	2
Alquiler de mesas plásticas	Unidad X Dia.	INDETERMINADO
Alquiler de ventiladores industriales	Día	20
Alquiler de pantalla led de 4x3	Unidad	2
Alquiler de mesa principal vestida	Día	2
Servicio de arreglos florales	Unidad	4
Garantizar un coordinador para el desarrollo de cada una de las jornadas solicitadas por el Municipio y el Imder en el marco del contrato.	Unidad	INDETERMINADO
Kit de Alimentación para el personal de logística incluye (desayunos, almuerzos y cenas y 1 refrigerio por dos días)	Unidad	160
Garantizar la realización de una jornada de aeróbicos para el personal y directivo docentes del Municipio.	Unidad	1

En el marco de la operación logística de los docentes del municipio de Apartadó la Corporación realizó los aportes correspondientes para dar cumplimiento a la operación de dichas actividades, actividades que fueron desarrolladas durante las jornadas de intervención y participación de los docentes en los eventos programados por el supervisor del contrato, a continuación anexaremos los registros fotográficos de dichos aportes.

1. Garantizar el alquiler de sonido amplificado de 10.000 vatios incluye 6 bajos activos o pasivos, 10 voces en array, sistema de monitoreo, 6 micrófonos inalámbricos, 8 micrófonos alámbricos, consola digital de 32 canales.

Este cumplimiento se realizó durante la celebración de las festividades de los maestros, previo al evento se realizó la instalación del sonido amplificado para que los grupos musicales pudieran realizar la prueba de sonido para ellos se anexa los registros fotográficos.



2. Garantizar el alquiler de planta eléctrica de 75 KVA

Planta eléctrica que fue dispuesta en el lugar para darle energía a todos los elementos tecnológicos que se llevaron para la celebración de dichas actividades. *Generando el punto!*

Planta en traslado para la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN PEDRO CLAVER.



Planta Instalada durante la celebración de las actividades en la Institución Educativa san pedro Claver



3. Alquiler de sillas plásticas sin brazos.



Las sillas fueron entregadas de acuerdo a la solicitud de participantes de las celebración, logran que ningún asistente se quedara sin lugar para el disfrute de las actividades.

4. Alquiler de tarimas a una altura de 60 centímetros



Instalación de la Tarima previa a la actividad de la celebración lúdica deportiva de los maestros.

5. Alquiler de mesas plásticas



Instalación de mesas plásticas para la ubicación de los docentes a la hora de compartir la alimentación.

6. Alquiler de ventiladores industriales

Estos elementos no se utilizaron en el espacio ya que el espacio era abierto y la jornada se tornó con lluvia, debido a esto los elementos no pudieron ser usados en el recinto.

A raíz de esto se llegó al acuerdo con el supervisor del contrato en distribuir en todas las mesas arreglos florales los cuales estaban contemplados en la contraparte de solo 4 arreglos.

7. Alquiler de pantalla led de 4x3



Instalación de las pantalla de acuerdo al aporte realizado por la empresa.

8. Alquiler de mesa principal vestida



Mesa principal que se dispuso con mantelería y arreglos para las autoridades del evento.

En la foto se logra evidenciar al Secretario de Educación Jaminton Vives Serna y funcionarios que hacen parte de su dependencia antes mencionada.

9. Servicio de arreglos florales.



los arreglos Florales fueron distribuidos en las mesas de los participantes de las actividades, dándole un toque de elegancia y clase al evento.

10. Garantizar un coordinador para el desarrollo de cada una de las jornadas solicitadas por el Municipio y el Inder en el marco del contrato.



Se garantizo un coordinador que estuvo siempre dispuesto y atento a que cada una de las actividades salieran de la mejor forma, brindando siempre la tranquilidad que durante el desarrollo de las jornadas no se presentaran contratiempos.

11. Kit de Alimentación para el personal de logística incluye (desayunos, almuerzos y cenas y 1 refrigerio por dos días)

El personal logístico que estuvo al frente de las actividades, la alimentación fue asumida en su totalidad por la empresa, esta alimentación no fue cargada al contrato.

Generando Impacto!



12. Garantizar la realización de una jornada de aeróbicos para el personal docente y directivo docente del Municipio.



JORNADA LUDICA Y DE ACTIVIDAD FISICA REALIZADA CON LOS DOCENTES DEL MUNICIPIO DE APARTADO, DONDE SE DISFRUTO DE UNA ACTIVADA MASICA DE AEROBICOS Y RUMBA AEROBICA.

Jefri Mena Murillo.

JEFRI YASIR MENA MURILLO
Representante Legal.

Tel: 314 723 1392
310 466 1769

Email: vertigouraba10@hotmail.com
Facebook: [corporacion vertigo uraba](https://www.facebook.com/corporacionvertigouraba)