	Informe de Actividades	**Código: RC-AJ-055** **Versión:** 01 **Fecha:** 12/12/2023 **Página 1 de 4**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO	**CÉDULA:** 1.098.337.390 Salento Q	**CORREO DEL CONTRATISTA** Majuagonzález2706@gmail.com
SUPERVISOR: PAULA ANDREA GÓMEZ MUÑOZ SECRETARIA DE GOBIERNO, ADMINISTRATIVA Y TICS		**CORREO DEL SUPERVISOR:** gobierno@salento-quindio.gov.co
CLASE DE CONTRATO, NÚMERO Y FECHA: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 293 DE OCTUBRE 07 DE 2025		**TELÉFONO DEL CONTRATISTA:** 3103781768
OBJETO DEL CONTRATO: "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SALENTO QUINDÍO"		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL **COMPROBANTE – Planilla No. 8639238677** de Diciembre. **VALOR PAGADO SISTEMA DE SEGURIDAD**: **Diciembre de 2025: SALUD:** $178.000 **PENSIÓN:** $ 227.800 **ARL:** $ 7.500		
PERÍODO DEL INFORME: 07 de diciembre al 31 diciembre de 2025 **SITIO DE EJECUCIÓN:** SALENTO QUINDÍO		

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
1	**Brindar apoyo y acompañamiento jurídico en los procesos de contratación que se adelante en la administración municipal y que le sean asignados mediante reparto, en la etapa pre-contractual, contractual y postcontractual.**	Durante el periodo, realicé actividades de apoyo y acompañamiento jurídico a los procesos de contratación que me fueron asignados mediante reparto, los cuales se llevaron a cabo en la Administración Municipal de Salento Quindío, así: 1.1 Elaboración de modificatorio No. 001 al contrato de prestación de servicios 126-2025, y aprobación de póliza correspondiente (revisión y ajuste de justificación modificatorio). 1.2 Informar a la secretaria de servicios sociales los contratos pendientes de liquidar en sus diferentes modalidades (postcontractual).	Las evidencias de elaboración pueden ser constatadas en los expedientes físicos que reposan en el archivo documental de la Secretaría de Gobierno, Administrativa y Tic´s, de la Administración Municipal; Publicaciones del SECOP II. Correo: gobierno@salento-quindio.gov.co	
2	**Brindar apoyo en la proyección, elaboración y/o revisión de los actos administrativos que deba expedir el municipio, que le sean asignados mediante reparto.**	Durante el período, realicé actividades de apoyo con la proyección, elaboración y revisión de los siguientes actos administrativos: 2.1 Proyección y elaboración de la Resolución No. 421 del 10 de	Los actos administrativos elaborados, proyectados y/o revisados, pueden ser consultados en la carpeta de archivo del Despacho.	

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
		diciembre de 2025 "Por medio de la cual se concede un permiso y se hace un encargo" al notario del municipio y acta de posesión correspondiente. 2.2 Proyección y elaboración de la Resolución No. 077 de 12 de diciembre de 2025 "*POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL CALENDARIO ELECTORAL ESTABLECIDO POR LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL MEDIANTE RESOLUCIÓN 2581 DEL 05 DE MARZO DE 2025 Y SE REGULA EN EL MUNICIPIO DE SALENTO QUINDIO LA PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL POLÍTICA O PROPAGANDA ELECTORAL, DE LA QUE PUEDEN HACER USO LOS PARTIDOS POLÍTICOS, MOVIMIENTOS POLÍTICOS CON PERSONERÍA JURÍDICA, MOVIMIENTOS SOCIALES Y GRUPOS SIGNIFICATIVOS DE CIUDADANOS QUE HAYAN INSCRITO CANDIDATOS PARA LAS ELECCIONES DE CONGRESO DE LA REPÚBLICA QUE SE REALIZARÁN EL 08 DE MARZO DE 2026*". *2.3* Proyección y elaboración de la Resolución *"POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE EL APOYO ECONÓMICO A LAS PERSONAS QUE REPRESENTAN A LA MESA MUNICIPAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL COMITÉ TERRITORIAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL".* *2.4* Proyección y elaboración de la Resolución "*POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA EL APOYO COMPENSATORIO A LOS REPRESENTANTES DE LA MESA MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO DEL MUNICIPIO DE SALENTO".* *2.5* Proyección parte jurídica de Decreto: *POR MEDIO DEL*		

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
		CUAL SE MODIFICA EL HORARIO DE CIERRE DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES DEDICADOS AL EXPENDIO O CONSUMO DE BEBIDAS EMBRIAGANTES EN TODA LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SALENTO QUINDÌO- TEMPORAL. *2.6* Proyección parte jurídica de resoluciones CBA municipales. *2.7* Proyección parte jurídica de resoluciones CBA departamentales. *2.8* Proyección parte jurídica reactivación adulto mayor. 2.9 Apoyo en entrega de resoluciones encargo, terminación de encargo u otras para archivo- hojas de vida.		
3	**Brindar apoyo en la proyección, elaboración y/o revisión de respuesta a derechos de petición y requerimientos de los organismos de control, según reparto asignado.**	Durante el período, brinde apoyo con la proyección, elaboración y revisión de los siguientes PQR: 3.1 Apoyo en la elaboración y proyección en la respuesta a derecho de petición, a ciudadano anónimo – Respuesta a requerimiento sobre la implementación de la Ley 2492 de 2025 – Transformación de Inspectores de Policía en Inspectores de Convivencia y Paz. 3.2 Apoyo en la elaboración y proyección en la respuesta a derecho de petición 2025RE6036- 2025PQR2997, solicitud PQR Notario (Permiso). 3.3 Apoyo en la elaboración y proyección en la respuesta a derecho de petición revocatoria directa- Acto administrativo derogatoria de nombramiento (2 PQR en igual sentido).	Las evidencias pueden ser consultadas en los expedientes de archivo de la correspondencia interna y externa de la ventanilla única del municipio.	
4	**Brindar apoyo en la publicación de los procesos de contratación en la plataforma de SECOP II, que le haya sido designado por reparto.**	Durante el periodo, realice publicación en la plataforma SECOP II, de los procesos contractuales los cuales se llevaron a cabo en la Administración Municipal y que fueron asignados por reparto.	Las evidencias de publicación se pueden verificar en la Plataforma SECOP II.	

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
5	**Brindar apoyo en la revisión del correo electrónico asignado y realizar el reparto a la persona correspondiente.**	Durante el período, brinde apoyo en la revisión y descongestión del correo de Defensa Judicial - defensajudicial@salento-quindio.gov.co.	Correo electrónico de defensa Judicial	
6	**Brindar apoyo en los trámites administrativos de los procesos disciplinarios que le sean asignados por reparto.**	Durante el periodo no se presentaron quejas o informes que dieran a conocer faltas disciplinarias de servidores públicos de la administración municipal. No se asignó procesos disciplinarios para tramitar. No obstante, en ejercicio de una gestión preventiva, se adelantó actuación orientada a evitar la configuración de posibles faltas disciplinarias y eventuales procesos en contra de la administración municipal: * Orientación a los funcionarios sobre la aplicación de la Ley 2492 de 2025, informando su alcance y la necesidad de su observancia, teniendo en cuenta que dicha normativa entra en vigencia a partir de enero de 2026 (2 PQR presentado en relación al tema).	-PQR respuesta (Cargo inspección).	
7	**Brindar apoyo y acompañamiento jurídico en reuniones y comités cuando sea requerido.**	Durante el periodo brinde apoyo y acompañamiento en: - Acompañamiento a comité (s) de conciliación mes de diciembre. -Asistí a la audiencia pública – proyecto de teleférico APP – Asociación Pública Privada.	Correo: gobierno@salento-quindio.gov.co Acta de comité Acta de reunión Control asistencias	
8	**Brindar apoyo jurídico en la revisión – verificación del estado de los bienes inmuebles del municipio.**	Durante este periodo a informar, no se realizó apoyo jurídico en la revisión – verificación del estado de los bienes inmuebles del municipio.	N/A	

María Juaquina González Barreto

MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO
Cédula de ciudadanía 1.098.337.390 de Salento Q
Contratista

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL:	MARIA GONZALEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1098337390
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-12-15
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-01-23
FECHA DE PAGO:	2025-12-15
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2025-12
PERÍODO SALUD:	2025-12
NÚMERO PLANILLA:	8639238677
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8645434358
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 178.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 227.800
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 7.500	$ 7.500
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300	$ 413.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	15/02/2026

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9620462101 DV: 437668
Cliente: 113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Compensar Asopagos Simple Ni Plan
Fecha: 15/12/2025 14:46:53
PAP: 635001
Nombre: maria
Apellido 1: gonzales
NUM PLANILLA: 8645434358
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 1098337390
PERIODO: 202512
Referencia: 8645434358Valor: $413.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co