

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
		Página:	Página 1 de 5	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

DATOS DEL INFORME	
Fecha de presentación (31/12/2025) Período del informe: Desde (1/12/2025) Hasta (31/12/2025)	
Nombre del Contratista/Asociado: CLAUDIA PATRICIA DELGADO MAHECHA	
Nombre Supervisor: JULIANA AGUILAR RESTREPO	
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO	
Contrato/convenio No. 1186-2025	
Objeto: “Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera para la divulgación, revisión documental y seguimiento presencial y virtual de los programas y estrategias desarrollados por el área.”	
Plazo: En letras: DOS (2) MESES	
Valor Contrato: letras SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$7.000.000.00),	
Fecha Suscripción (10/11/2025).	
Fecha Acta de inicio (12/11/2025)	
Fecha de Terminación (31/12/2025)	
Porcentaje de ejecución financiera: 81,67 % Porcentaje de ejecución en tiempo: 100%	
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO	
Modificación / Acta No 1 \$ _____ CESIÓN _____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____ (si aplica)	
Modificación / Acta No 2 \$ _____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____ (si aplica)	
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):	
Anticipo \$ _____	Ejecución de Anticipo \$ _____
Saldo por amortizar \$ _____	Rendimientos financieros generados: \$ _____

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes ⁽²⁾

¹ Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Fecha:	8 de Marzo 2022	
		Página:	Página 2 de 5	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

1. Brindar apoyo en la revisión de documentos y formatos soporte, en el marco de la operación de los programas y/o proyectos de la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera.	Apoyé la revisión y gestión de documentos en el marco de la operación del programa Buena Paga, brindando asesoría telefónica a los participantes que presentaron dificultades para cargar la documentación requerida y acompañándolos en el proceso de inscripción.	https://drive.google.com/drive/folders/1H8YJ79d9ZlwOLezXyNt4ZCFDM4HxEJa OBLIGACION 1
2. Acompañar la ejecución logística de los eventos que se realicen desde la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera, en el marco de la divulgación de los programas y/o estrategias misionales del área.	Apoye difusión e inscripción de los programas Emprendópolis y Buena Paga en los siguientes eventos programados: 4/12/2025: Super CADE Engativá, 8:00 am a 2:00 pm 12/12/2025: Techo (Kennedy), 8:00 am a 2:00 pm 16/12/2025: Marter Class, Bronx Distrito Creativo, 6:00 am a 2:00 pm 17/12/2025: Super CADE de la 30, 7:00 am a 2:00 pm 18/12/2025: Super CADE Engativá 8:00 am a 4:00 pm 19/12/2025: Feria de Servicios Venecia, 8:00 am a 4:00 pm	https://drive.google.com/drive/folders/1GPmxDsRsDMNfmvx2piEq9-QSrGbXA8nG - OBLIGACION 2 - Proceso Gestión de Desarrollo Empresarial Procedimiento Ruta 20251217_Atendidos_SuperCADE CRA 30 - Feria_servicios_venecia_19-12-2025
3. Brindar apoyo en la validación de las subsanaciones realizadas por los aliados estratégicos de los programas y/o proyectos, en el marco de los hallazgos identificados en la verificación documental realizada previamente	Apoye la Consulta de antecedentes para validación de datos.	https://drive.google.com/drive/folders/1RgEjE924_7V38w2eIOswa_2p6ISmG3eo - OBLIGACION 3 2025_11_18_CONSOLIDADO_EXTRANJEROS clau (1)
4. Apoyar en la divulgación de la oferta vigente de la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera, así como el registro de datos de la ciudadanía y de los negocios locales.	Apoyé la divulgación de la oferta vigente de la SFIF mediante la realización de llamadas telefónicas y el envío de mensajes vía WhatsApp a las personas registradas en la base de datos asignada, con el fin de darles a	https://drive.google.com/drive/folders/1tg9n7OG7IZfE31XR4NePOVMjRbWRcjyc

¹ Incluyendo el pago de este periodo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 3 de 5	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

	conocer el programa Buena Paga y promover su inscripción.	- OBLIGACION 4 - bancamia 01 y 02 dic - Base caja social - operaciones
5. Apoyar las demás actividades que tengan relación con el objeto contractual, previa coordinación con el supervisor del contrato.	Acompañe las reuniones programadas con el equipo para capacitación y seguimiento de los programas: 2/12/2025: Reunión virtual Equipo	https://drive.google.com/drive/folders/1aB4KEp70YBrUTCeq5FudQDfHfA80teV1 <u>OBLIGACION 5</u>

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución

Utilice las filas que sean necesarias. Anexe los productos que correspondan al período.

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Nombre del producto		
Nombre del producto		
Nombre del producto		

Utilice las filas que sean necesarias.

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte

Utilice las filas que sean necesarias, de acuerdo con los aspectos técnicos definidos en el proceso contractual.

¹ Incluyendo el pago de este período

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 4 de 5	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ			

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO Año – Mes	FECHA DE PAGO Año – Mes – Día	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	2025-12	2025-12-16	\$227.800
SALUD	2025-12	2025-12-16	\$178.000
RIESGOS PROFESIONALES	2025-12	2025-12-16	14.900
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)		Fecha de certificación (Relacione todas las certificaciones presentadas durante la ejecución del contrato/convenio)	



CLAUDIA PATRICIA DELGADO MAHECHA
FIRMA DEL CONTRATISTA

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 1/12/2025 hasta 31/12/2025) (En este espacio el supervisor podrá realizar las observaciones y/o recomendaciones que considere pertinentes frente al informe presentado en el citado período)

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumple ☒ No Cumplen: ☐

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

¹ Incluyendo el pago de este período

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión Contractual	Código:	GCR-P1-F7	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	6	
		Fecha:	8 de Marzo 2022	
	Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios	Página:	Página 5 de 5	
		Elaborado por:	Claudia Martín Naizaque Contratista OAJ	
		Revisado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	
		Aprobado por:	Kevis Sireck Díaz Chávez Jefe OAJ	

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

JULIANA AGUILAR RESTREPO
 SUBDIRECTOR(A) DE FINANCIAMIENTO E INCLUSION FINANCIERA
 Vo. Bo.

(EL SUPERVISOR DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO)

NOMBRE Y FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN
 Vo. Bo.
 (EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL
 CONTRATISTA/ASOCIADO), EN LOS CASOS QUE APLIQUE

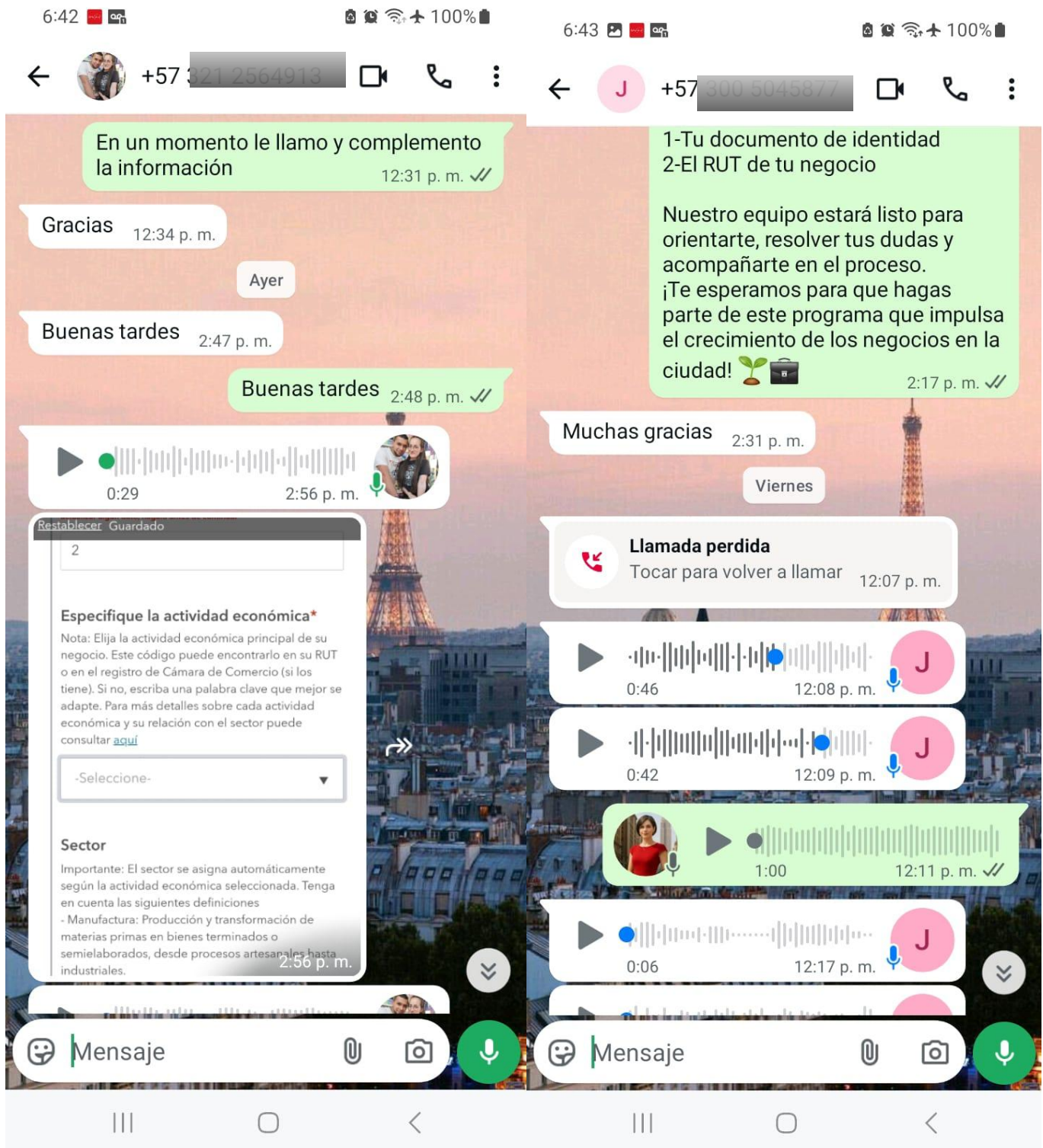
Original: Expediente del Contrato
 Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

¹ Incluyendo el pago de este periodo

EVIDENCIAS DICIEMBRE 2025

OBLIGACIÓN 1. Brindar apoyo en la revisión de documentos y formatos soporte, en el marco de la operación de los programas y/o proyectos de la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera.

Apoyé la revisión y gestión de documentos en el marco de la operación del programa Buena Paga, brindando asesoría telefónica a los participantes que presentaron dificultades para cargar la documentación requerida y acompañándolos en el proceso de inscripción.



OBLIGACIÓN 2. Acompañar la ejecución logística de los eventos que se realicen desde la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera, en el marco de la divulgación de los programas y/o estrategias misionales del área.

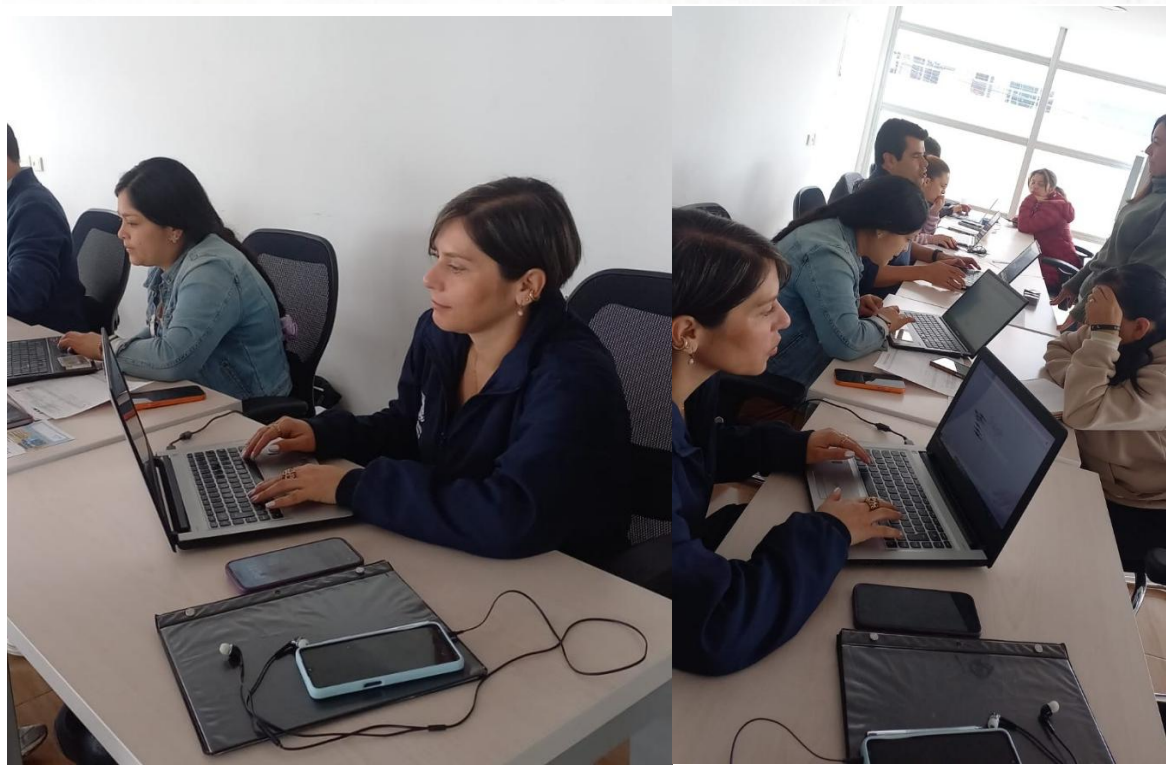
Apoye difusión e inscripción de los programas Emprendópolis y Buena Paga en los siguientes eventos programados:

4/12/2025: Super CADE Engativá, 8:00 am a 2:00 pm

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO		Proceso: Gestión de Desarrollo Empresarial Procedimiento: Ruta de Emprendimiento		Código: GDE-PSF1		
		Formulario: Lista de Asistencia Torre de Localidades		Versión: 1		
				Fecha: Julio de 2018		
				Página: Página 1 de 1		
				Elaborado por: Iván Carlos GONZÁLEZ		
				Revisado por: Subdirección de MIP		
				Aprobado por: Dirección de Desarrollo Empresarial y Empleo		
RESPONSABLE - ACTIVIDAD: <i>Dir. A. P. P.</i>				FECHA: DD MM AAAA		HORA INICIO: 8 am
ACTIVIDAD: <i>Atención presencial Emprendópolis - Buenapaga</i>				09 12 2025		HORA FIN:
TEMA: <i>Super CADE Engativá</i>						
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. IDENTIFICACIÓN	No. CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	OBSERVACIONES
18	<i>Julio...</i>					
19	<i>Vivian...</i>					
20	<i>Bilal...</i>					
21	<i>Andrés...</i>					
22	<i>David...</i>					
23	<i>Andrés...</i>					
24	<i>César...</i>					
25	<i>Edy...</i>					
26	<i>Clara...</i>					
27	<i>María...</i>					
28	<i>David...</i>					
29	<i>Lina...</i>					
30	<i>Cheryl...</i>					
31	<i>David...</i>					
32	<i>Néstor...</i>					
33	<i>Lina...</i>					
34	<i>Co...</i>					

La versión actualizada con respecto de este documento se encuentra en la intranet

PE-PSF-3



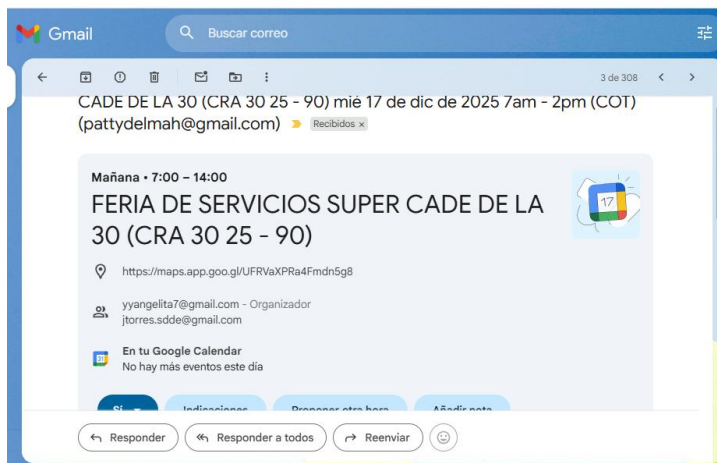
12/12/2025: Techo (Kennedy), 8:00 am a 2:00 pm



16/12/2025: Marter Class, Bronx Distrito Creativo, 6:00 am a 2:00 pm



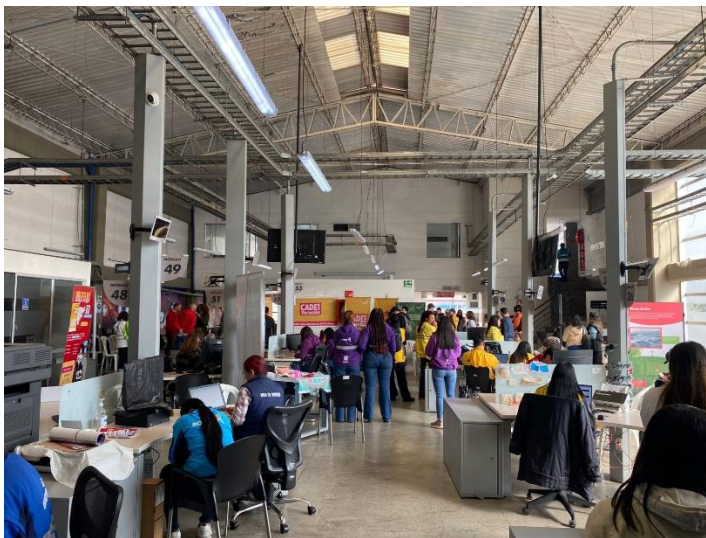
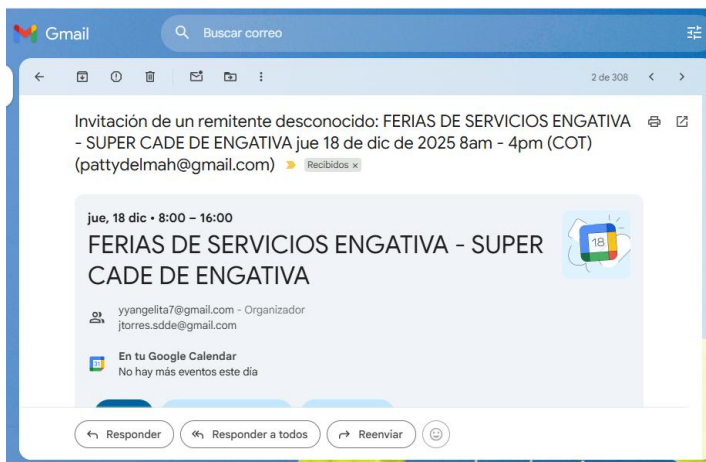
17/12/2025: Super CADE de la 30, 7:00 am a 2:00 pm



ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.		Código:		Código:	
Proyecto: Gestión de Proyectos de Inversión y Planeación de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.		Código: 1		Código: 1	
Formulario: LINEA DE ACCIÓN Tercera de Localidades		Fecha: 17 de Dic de 2025		Hora: 2:00 PM	
Elaborado por: [Firma]		Página: 1		Página: 1	
Aprobado por: [Firma]		Elaborado por: [Firma]		Elaborado por: [Firma]	
Aprobado por: [Firma]		Aprobado por: [Firma]		Aprobado por: [Firma]	
RESPONSABLE: ACTIVIDAD		FECHA		HORA FIN	
AL CALIFICAR: [Firma]		DÍA		HORA FIN	
TEMA: [Firma]		17		12	
		2025			
No. 1		Hecho		Observaciones	
2		Nada		Observaciones	
3		Nada		Observaciones	
4		Nada		Observaciones	
5		Nada		Observaciones	
6		Nada		Observaciones	
7		Nada		Observaciones	
8		Nada		Observaciones	
9		Nada		Observaciones	
10		Nada		Observaciones	
11		Nada		Observaciones	
12		Nada		Observaciones	
13		Nada		Observaciones	
14		Nada		Observaciones	
15		Nada		Observaciones	
16		Nada		Observaciones	
17		Nada		Observaciones	
18		Nada		Observaciones	
19		Nada		Observaciones	
20		Nada		Observaciones	
21		Nada		Observaciones	
22		Nada		Observaciones	
23		Nada		Observaciones	
24		Nada		Observaciones	
25		Nada		Observaciones	
26		Nada		Observaciones	
27		Nada		Observaciones	
28		Nada		Observaciones	
29		Nada		Observaciones	
30		Nada		Observaciones	
31		Nada		Observaciones	
32		Nada		Observaciones	
33		Nada		Observaciones	
34		Nada		Observaciones	
35		Nada		Observaciones	
36		Nada		Observaciones	
37		Nada		Observaciones	
38		Nada		Observaciones	
39		Nada		Observaciones	
40		Nada		Observaciones	
41		Nada		Observaciones	
42		Nada		Observaciones	
43		Nada		Observaciones	
44		Nada		Observaciones	
45		Nada		Observaciones	
46		Nada		Observaciones	
47		Nada		Observaciones	
48		Nada		Observaciones	
49		Nada		Observaciones	
50		Nada		Observaciones	
51		Nada		Observaciones	
52		Nada		Observaciones	
53		Nada		Observaciones	
54		Nada		Observaciones	
55		Nada		Observaciones	
56		Nada		Observaciones	
57		Nada		Observaciones	
58		Nada		Observaciones	
59		Nada		Observaciones	
60		Nada		Observaciones	
61		Nada		Observaciones	
62		Nada		Observaciones	
63		Nada		Observaciones	
64		Nada		Observaciones	
65		Nada		Observaciones	
66		Nada		Observaciones	
67		Nada		Observaciones	
68		Nada		Observaciones	
69		Nada		Observaciones	
70		Nada		Observaciones	
71		Nada		Observaciones	
72		Nada		Observaciones	
73		Nada		Observaciones	
74		Nada		Observaciones	
75		Nada		Observaciones	
76		Nada		Observaciones	
77		Nada		Observaciones	
78		Nada		Observaciones	
79		Nada		Observaciones	
80		Nada		Observaciones	
81		Nada		Observaciones	
82		Nada		Observaciones	
83		Nada		Observaciones	
84		Nada		Observaciones	
85		Nada		Observaciones	
86		Nada		Observaciones	
87		Nada		Observaciones	
88		Nada		Observaciones	
89		Nada		Observaciones	
90		Nada		Observaciones	
91		Nada		Observaciones	
92		Nada		Observaciones	
93		Nada		Observaciones	
94		Nada		Observaciones	
95		Nada		Observaciones	
96		Nada		Observaciones	
97		Nada		Observaciones	
98		Nada		Observaciones	
99		Nada		Observaciones	
100		Nada		Observaciones	



18/12/2025: Super CADE Engativá 8:00 am a 4:00 pm



19/12/2025: Feria de Servicios Venecia, 8:00 am a 4:00 pm

Gmail

Buscar correo

1 de 308

Invitación de un remitente desconocido: FERIA DE SERVICIOS PARQUE VENECIA vie 19 de dic de 2025 8am - 4pm (COT) (pattydelmah@gmail.com) Recibidos x

vie, 19 dic • 8:00 – 16:00

FERIA DE SERVICIOS PARQUE VENECIA

yyangelita7@gmail.com - Organizador

jtorres.sdde@gmail.com y alejitav8813@hotmail.com

En tu Google Calendar

No hay más eventos este día

Si

Proponer otra hora

Añadir nota

Responder

Responder a todos

Reenviar

Gestión Documental

Código: 004-PI-2537

Version: 3

Fecha: 13 de septiembre de 2025

Página: 1 de 2

Elaborado por: Sergio Arceles

Revisado por: Sergio Arceles

Aprobado por: Jairo Andina Torres

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

Lista de Asistencia

RESPONSABLE DEPENDENCIA: Grupo Operativo de Atención al Ciudadano

FECHA: 19 de diciembre de 2025

HORA INICIO: 8:00

HORA FIN: 16:00

ACTIVIDAD: Feria de Servicios Venecia

CIudad: BOGOTÁ

DEPARTAMENTO: BOGOTÁ

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO INTERNO	DEPENDENCIA	DOBLE REGISTRO	PRESENCIA	TIPO
19	Andrés Torres						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						
19	Jorge						
19	Carlos						
19	Yangelita						

Apoye la Consulta de antecedentes para validación de datos.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establece la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>



NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e Inhabilitades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilitaciones que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establece la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

OBLIGACIÓN 4. Apoyar en la divulgación de la oferta vigente de la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera, así como el registro de datos de la ciudadanía y de los negocios locales.

Apoyé la divulgación de la oferta vigente de la SFIF mediante la realización de llamadas telefónicas y el envío de mensajes vía WhatsApp a las personas registradas en la base de datos asignada, con el fin de darles a conocer el programa Buena Paga y promover su inscripción.

Autoguardado Base caja social - operaciones Claudia Patricia CP

Archivos Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Nitro Pro Acrobat

Comentarios Compartir

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato

Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Analizar datos Crear un PDF

F80 No

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Revisor	Entidad	Nombre	Numero de document	Numero de contac	Se puede realizar la inscripció	Fecha	Estado	Observa
1	Claudia Delgad	Caja Social	LINA	636	No	3/12/2025	No aplica	Es de Viterbo Tolima	
2	Claudia Delgad	Caja Social	CLA	898	No	3/12/2025	No aplica	Es de Funza	
3	Claudia Delgad	Caja Social	MAR	808	No	3/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
4	Claudia Delgad	Caja Social	JOS	560	No	3/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
5	Claudia Delgad	Caja Social	ANG	872	No	3/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
6	Claudia Delgad	Caja Social	MAR	519	No	3/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
7	Claudia Delgad	Caja Social	EUN	630	No	3/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
8	Claudia Delgad	Caja Social	MAR	276	No	3/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
9	Claudia Delgad	Caja Social	LUIS	320	No	3/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
10	Claudia Delgad	Caja Social	ART	289	No	3/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
11	Claudia Delgad	Caja Social	RIC	489	No	4/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
12	Claudia Delgad	Caja Social	MAR	388	No	4/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
13	Claudia Delgad	Caja Social	KAR	263	No	4/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
14	Claudia Delgad	Caja Social	MEL	152	No	4/12/2025	No aplica	Es de Granada Meta	
15	Claudia Delgad	Caja Social	MAR	204	Si	4/12/2025	Aplica	Va a revisar la información y s	
16	Claudia Delgad	Caja Social	MAR	525	No	4/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
17	Claudia Delgad	Caja Social	JISE	955	No	4/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
18	Claudia Delgad	Caja Social	JOH	260	No	4/12/2025	Comunicacion	no tiene ws, no contesta llam	
19	Claudia Delgad	Caja Social	ANG	084	No	4/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	
20	Claudia Delgad	Caja Social	SHA	442	No	4/12/2025	Comunicacion	No contesta Ws ni llamada	

Alejandro Claudia Hoja1 Jeimy Jonny

Nivel de zoom. Haga clic para abrir el cuadro de diálogo Zoom.

Promedio: 1077148548 Recuento: 9 Suma: 3216445643

10:19 56%

WhatsApp

Preguntar a Meta AI o buscar

3 8:20 a. m. buen día. Mi nombre es...

7 8:20 a. m. buen día. Mi nombre es...

8 8:19 a. m. buen día. Mi nombre es...

3 8:19 a. m. buen día. Mi nombre es...

4 8:18 a. m. buen día. Mi nombre es...

8 8:17 a. m. buen día. Mi nombre es...

0 8:17 a. m. buen día. Mi nombre es...

6 8:17 a. m. ¡Hola! Muy buen día. Mi nombre es...

Chats Novedades Comunidades Llamadas

8:24 56%

WhatsApp

Preguntar a Meta AI o buscar

3 8:26 a. m. buen día. Mi nombre es...

7 8:24 a. m. buen día. Mi nombre es...

8 8:24 a. m. buen día. Mi nombre es...

3 8:23 a. m. buen día. Mi nombre es...

4 8:22 a. m. buen día. Mi nombre es...

8 8:21 a. m. buen día. Mi nombre es...

0 8:21 a. m. buen día. Mi nombre es...

6 8:21 a. m. ¡Hola! Muy buen día. Mi nombre es...

Chats Novedades Comunidades Llamadas

8:24 93%

Teléfono

31 35 (2) 11:41 a. m.

32 76 11:28 a. m.

32 52 11:27 a. m.

30 21 11:25 a. m.

31 12 11:22 a. m.

30 53 11:08 a. m.

31 12 11:06 a. m.

32 04 11:00 a. m.

31 02 10:52 a. m.

31 53 10:51 a. m.

32 00 10:50 a. m.

Teclado Recientes Contactos

8:24 93%

Teléfono

30 40 12:24 p. m.

32 98 12:17 p. m.

32 93 12:15 p. m.

30 77 12:14 p. m.

32 39 12:07 p. m.

31 36 12:06 p. m.

30 02 12:00 p. m.

31 35 11:59 a. m.

31 35 (2) 11:41 a. m.

32 76 11:28 a. m.

32 52 11:27 a. m.

Teclado Recientes Contactos

OBLIGACIÓN 5. Apoyar las demás actividades que tengan relación con el objeto contractual, previa coordinación con el supervisor del contrato.

2/12/2025: Reunión virtual Equipo

