

INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: un pago final al treinta y uno (31) de diciembre de 2025.

CONTRATO N° CD-08-2025-6998.

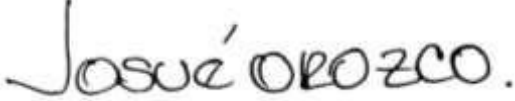
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Brindar atención, orientación y/o asistencia desde su área de experticia, a la población adulto mayor que asiste a los Puntos de Atención o que se encuentra en las comunidades de las distintas localidades del Distrito de Barranquilla con relación a la oferta institucional, al acceso a sus derechos y a la normatividad vigente aplicable, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	• Atendí y recibí cordialmente a los adultos mayores en las dependencias municipales, garantizando su confort y una atención de calidad. • Me encargué de planificar y supervisar eventos recreativos y de convivencia para estimular la integración y el involucramiento del grupo. • Ofrecí asistencia individualizada a cada persona, prestando atención a sus preocupaciones y proporcionando apoyo emocional en los momentos que lo requirieron.
Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc.) y presentar informes que den cuentas de su gestión.	• Atendí y brindé orientación a los adultos mayores en asuntos vinculados a servicios sociales, salud, ayudas económicas y procedimientos administrativos. • Llevé a cabo el monitoreo de situaciones particulares que demandaban un trato especializado, derivándolos a las entidades pertinentes. • Fomenté el diálogo entre los adultos mayores y las diversas áreas de la alcaldía, asegurando que sus requerimientos fueran atendidos de manera adecuada.
Realizar acompañamiento y participar en los diferentes espacios de articulación y otros espacios creados o existentes en el territorio relacionados con el programa.	• Colaboré en los espacios de coordinación territorial, sugiriendo propuestas orientadas a optimizar las condiciones de vida de los adultos mayores. • Asistí a encuentros con organismos locales y agrupaciones comunitarias, con el objetivo de reforzar las redes de apoyo a las personas mayores y promover alianzas que beneficien su bienestar.

Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el proyecto.	• Colaboré con el equipo en la planificación y organización de horarios, espacios y recursos, garantizando que todos los aspectos se adaptaran adecuadamente a las necesidades específicas de los adultos mayores.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Me mantuve constantemente accesible para aclarar inquietudes o atender peticiones, dirigiéndome a cada persona por su nombre y velando por su bienestar en todo momento.

Atentamente



JOSUE ANTONIO OROZCO
C.C: 72.189.902. de Barranquilla.