

LINO TORREGROZA GOMEZ

ABOGADO

ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO - ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN PÚBLICA – ESPECIALISTA
EN DERECHO DISCIPLINARIO – ESPECIALISTA EN DERECHO AMBIENTAL

Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2025-1127 de 12 de febrero de 2025.

Plazo de Ejecución -Desde: 12/02/2025-Hasta: 31/12/2025

Nombre y Apellido del Contratista: LINO EDGAR TORREGROZA GOMEZ

No. Documento de Identificación: 92.530.220 de Sincelejo.

Periodo: Diciembre de 2025.

No. de Pago: 11 /11

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Asesorar a la Secretaria de Educación en el proceso de planeación de la contratación del servicio público educativo en sus diferentes modalidades.	Se asesoró a la secretaria de educación en el proceso de planeación de la contratación del servicio público educativo en las modalidades de PSE y PIEDP, principalmente en la elaboración del estudio de insuficiencia y limitaciones para la vigencia 2026. Se prestó asesoría en la construcción del PACSE de la vigencia 2026.
2. Asesorar a la secretaria de Educación en el proceso de construcción de minutas y marcos conceptuales de interpretación de los contratos para la prestación del servicio público educativo en sus diferentes modalidades.	No aplica en ejecución para esta mensualidad esta obligación, dado que fueron ejecutadas en el mes de febrero de 2025.
3. Asesorar el proceso de supervisión de los contratos de prestación del servicio público educativo en sus diferentes modalidades en la oficina de cobertura de la secretaría de educación.	Se realiza acompañamiento continuo a la supervisión adelantada sobre la ejecución de los contratos PSE y PIEDP CD-05-2025-0257, CD-05-2025-0258, CD-05-2025-0259, CD-05-2025-0260, CD-05-2025-0261, CD-05-2025-0262, CD-05-2025-0263, CD-05-2025-0264, CD-05-2025-0265 y CD-05-2025-0266, en especial la tercera visita de seguimiento y la identificación del cumplimiento de obligaciones de carácter contractual. Se presta asesoría en la configuración de las actas de supervisión de los contratos CD-05-2025-0257, CD-05-2025-0258, CD-05-2025-0259, CD-05-2025-0260, CD-05-2025-0261, CD-05-2025-0262, CD-05-2025-0263, CD-05-2025-0264, CD-05-2025-0265 y CD-05-2025-0266.

Oficina: Carrera 42B 84-109 Barranquilla - Colombia

Teléfonos: 3008000476 – (035)3047743

LINO TORREGROZA GOMEZ

ABOGADO

ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO - ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN PÚBLICA – ESPECIALISTA
EN DERECHO DISCIPLINARIO – ESPECIALISTA EN DERECHO AMBIENTAL

4. Asesorar en la proyección de informes de situaciones determinadas generadas con ocasión de la contratación de la prestación del servicio público educativo con operadores privados.	No aplica en ejecución para esta mensualidad esta obligación, dado que no se presentaron informes de situaciones determinadas.
5. Revisar, elaborar y hacer control de legalidad a los documentos, solicitudes y respuestas que se emitan desde la Oficina de Cobertura Educativa con ocasión de los contratos de prestación de servicios educativos en sus diferentes modalidades.	Se brindó apoyo a la Secretaría de Educación en el control de legalidad de los documentos exigidos dentro del proceso de revisión para ejecución e inicio de construcción de procedimiento de 4 pago de contratos de la prestación del servicio educativo en las modalidades de PSE y PIEDP CD-05-2025-0257, CD-05-2025-0258, CD-05-2025-0259, CD-05-2025-0260, CD-05-2025-0261, CD-05-2025-0262, CD-05-2025-0263, CD-05-2025-0264, CD-05-2025-0265 y CD-05-2025-0266.
6. Asistir y participar en las reuniones y comités tanto internos como externos relacionados con el objeto contractual.	Se participó en las reuniones de instalación de auditoría de la Contraloría General de la Republica para seguimiento de la inversión recursos SGP Educación y especialmente contratos de prestación de servicios educativos vigencia 2024.
7. Acompañar el agotamiento de actuaciones administrativas de diversa indole con ocasión de la contratación del servicio público educativo con operadores privados (tramites de pago, declaraciones de incumplimiento, imposición de multa, reconstrucción de expedientes).	No aplica en ejecución para este periodo esta obligación, dado que no se presentaron situaciones administrativas.
8. Asesorar en la proyección de respuestas a los diversos requerimientos que se ocasionen de la contratación del servicio educativo en sus diferentes modalidades en vigencias anteriores.	Se asesoró en el cierre de requerimientos presentados por ciudadanos, soporte y registro en SAC.
9. Asesorar en la proyección de respuestas ante los órganos de control que surjan con ocasión de la contratación del servicio educativo con operadores privados y frente a auditorías especiales.	No aplica en ejecución para este periodo obligación, dado que no se presentaron requerimientos.
10. Informar de manera oportuna sobre cualquier situación que pueda afectar o poner en riesgo los intereses de la entidad.	No aplica en ejecución para este periodo esta obligación, dado que no se presentaron situaciones que afectaran el interés del Distrito de Barranquilla.
11. Cumplir con las demás actividades de asistencia legal que le sean asignados en temas relacionados con la cobertura del sistema educativo.	No aplica en ejecución para este periodo obligación, dado que no se presentaron requerimientos.

Oficina: Carrera 42B 84-109 Barranquilla - Colombia

Teléfonos: 3008000476 – (035)3047743

LINO TORREGROZA GOMEZ

ABOGADO

ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO - ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN PÚBLICA – ESPECIALISTA
EN DERECHO DISCIPLINARIO – ESPECIALISTA EN DERECHO AMBIENTAL

Anexos

1. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



LINO EDGAR TORREGROZA GOMEZ

C.C. 92.530.220

Contratista