

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.8581423                                                                                             |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                              |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                   |
| Fecha de generación del estado    | 12/11/2025 10:18:29 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                       |
| Número del contrato               | CN438-2025                                                                                                     |
| Objeto del contrato               | Adquisición de papelería para Salvoconducto Único Nacional en línea según lineamientos Resolución 1909 de 2017 |
| Tipo de Contrato                  | Suministros                                                                                                    |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                             |
| Duración del contrato             | 30 Días                                                                                                        |
| Fecha de inicio de contrato       | 14/11/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                       |
| Fecha de terminación del contrato | 16 días de tiempo transcurrido (14/12/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                          |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                         |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                           |
| Fecha de inicio de liquidación    | 15 días de tiempo transcurrido (15/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                         |
| Fecha fin de liquidación          | 16/04/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                       |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                           |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                           |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                           |

Información de la Entidad Estatal contratante



**CORPONARIÑO**  
COLOMBIA, Pasto  
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista

Compradores

Proveedores

**ROLAND IMPRESORES LTDA.**  
Número de documento 830145806

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor         | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------|------------------|----------------|------------------|
| ROLAND IMPRESORES | AV VILLAS        | Ahorros        | 068045350        |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**  

Aprobado por: **Ciro Alfonso Galvis LÓPEZ**

Fecha de aprobación: 12/11/2025 4:16:12 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Aprobador – Entidad Estatal**  

Aprobado por: **JERSON JAIRO ANGULO QUIÑONES**

Fecha de aprobación: 13/11/2025 10:42:13 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_8581423\\_Firmado](#)

**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

|                         |                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía                            |
| Unidad de contratación  | UNIDAD DE CONTRATACION                    |
| Proceso de Contratación | IP-020-2025                               |
| Título de la oferta     | ROLAND IMPRESORES SALVOCONDUCTOS EN LINEA |
| Cuantía del contrato    | 20.000.000 COP                            |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Seriedad de la oferta ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

|                                     |                                                 |       |                           |                        |                                   |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------|-------|---------------------------|------------------------|-----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Cumplimiento del contrato                       |       |                           |                        |                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | % del valor del contrato                        | 20,00 | Fecha de vigencia (desde) | 12/11/2025 12:00:00 PM | ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <input type="checkbox"/>            | Valor de la garantía                            |       | Fecha de vigencia (hasta) | 30/04/2026 12:00:00 PM | ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes |       |                           |                        |                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | % del valor del contrato                        | 20,00 | Fecha de vigencia (desde) | 12/11/2025 12:00:00 PM | ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <input type="checkbox"/>            | Valor de la garantía                            |       | Fecha de vigencia (hasta) | 30/04/2026 12:00:00 PM | ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: 14/11/2025 11:48:51 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor            | Emisor             | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.18388099  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 8.000.000,00 COP | seguros del estado | 12/10/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8581423  
Proveedor ROLAND IMPRESORES  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 25 No. 7 este 84 Finca Lope Vía La Carolina  
Ubicación CO-NAR-52001 - Pasto  
País COLOMBIA  
Departamento Nariño  
Municipio Pasto  
Dirección Calle 25 No. 7 este 84 Finca Lope Vía La Carolina  
Código postal

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                                                          | Ubicación                 |
|----|--------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1  | Calle 25 No. 7 Este - 84 Finca Lope Vía la Carolina, Pasto, Nariño | COLOMBIA > Nariño > Pasto |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCINTR.8581423                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |                                                                                                                |          |        |                          | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
|               |               |                                                                                                                |          |        |                          | 20.000.000,00         | 20.000.000,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario       | Precio total estimado                                |
| 1             | 82121507      | Adquisición de papelería para Salvoconducto Único Nacional en línea según lineamientos Resolución 1909 de 2017 | 1,00     | UN     | 20.000.000,00            | 20.000.000,00         | 20.000.000,00                                        |

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 2   | CO1.PCINTR.8581423                                   |
| 2.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |                                                                                                                |          |        |                          | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
|               |               |                                                                                                                |          |        |                          | 20.000.000,00         | 20.000.000,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario       | Precio total estimado                                |
| 1             | 82121507      | Adquisición de papelería para Salvoconducto Único Nacional en línea según lineamientos Resolución 1909 de 2017 | 1,00     | UN     | 20.000.000,00            | 20.000.000,00         | 20.000.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

## Documentos del contrato

| Descripción                                                | Nombre del documento                                                       | Detalle                   |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| RUT 2023.pdf                                               | <a href="#">RUT 2023.pdf</a>                                               | <a href="#">(detalle)</a> |
| FORMATO 2-OFFERTA ECONOMICA (3).pdf                        | <a href="#">FORMATO 2-OFFERTA ECONOMICA (3).pdf</a>                        | <a href="#">(detalle)</a> |
| Camara de comercio Nov. (1).pdf                            | <a href="#">Camara de comercio Nov. (1).pdf</a>                            | <a href="#">(detalle)</a> |
| ACEPTACION DE OFERTA INVITACION PUBLICA No 020 DE 2025.pdf | <a href="#">ACEPTACION DE OFERTA INVITACION PUBLICA No 020 DE 2025.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                     |                   |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | JERSON JAIRO ANGULO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 98428022 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | JERSON JAIRO ANGULO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 98428022 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

## Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago: JERSON JAIRO ANGULO Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía Número de documento: 98428022 [Guardar y notificar](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                     | Cambiado por                 |
|---------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------|
| Ordenador del pago  | JERSON JAIRO ANGULO QUIÑONES | 13/11/2025 10:42:13 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JERSON JAIRO ANGULO QUIÑONES |
| Supervisor          | JERSON JAIRO ANGULO QUIÑONES | 13/11/2025 10:42:13 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JERSON JAIRO ANGULO QUIÑONES |
| Ordenador del Gasto | JERSON JAIRO ANGULO QUIÑONES | 13/11/2025 10:42:13 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JERSON JAIRO ANGULO QUIÑONES |

Información presupuestal

| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |                                                                              | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Destinación del gasto                                                                          |                                                                              | Valor                                                                                                                                               |            |
| Fuente de los recursos:                                                                        | Funcionamiento                                                               |                                                                                                                                                     |            |
|                                                                                                | Presupuesto General de la Nación - PGN                                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
|                                                                                                | Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
|                                                                                                | Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
|                                                                                                | Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
|                                                                                                | Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |            |
|                                                                                                | Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                | 20.000.000 |
| Total                                                                                          |                                                                              |                                                                                                                                                     | 20.000.000 |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                                                                            | Tipo | Estado | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------------------|------------------|-----------------------------------|--------|------------------------|
|  | 647  | CDP    | No se ha iniciado | 20.000.000 COP   | 32-16-00                          | -      | <a href="#">Editar</a> |

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Saldo de CDP               | 0 COP |
| Saldo de vigencias futuras | 0 COP |
| Saldo total a comprometer  | 0 COP |
| Última consulta a SIIF     |       |
| Fecha de consulta SIIF     | -     |

## Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/COP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 3553 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 20.000.000 COP           | 20.000.000 COP     | - -                          |                          | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 20.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 20.000.000 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -