

Facatativá, 29 de diciembre de 2025

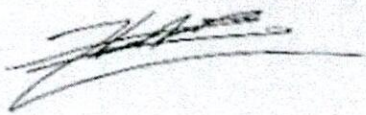
PERSONERIA MUNICIPAL DE FACATATIVÁ

DEBE A:

GEMBER ANGARITA PALMA
C.C. 80.037.860 de Bogotá D.C.

Por concepto de pago de honorarios de servicios profesionales prestados desde el 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, para el desarrollo de las actividades contempladas en el objeto contractual "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FACATATIVÁ." del contrato 032 en las Instalaciones de la Personería Municipal de Facatativá, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4'000.000) M/CTE.

Atentamente;



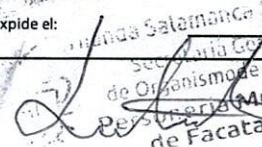
GEMBER ANGARITA PALMA
C.C. No. 80.037.860 de Bogotá D.C.

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA PERSONERIA MUNICIPAL FACATIVÁ "Deberes y Derechos, Paz y Reconciliación"	CÓDIGO		
		VERSIÓN	1	
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO		FECHA DE APROBACIÓN	
		DD	MM	AA
		29	12	2025

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO				
NUMERO DE CONTRATO	32			
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE FACATIVÁ.			
CONTRATISTA	GEMBER ANGARITA PALMA			
C.C.	X	NIT	80,037,860	
ACTIVIDAD ECONOMICA CIU	6910			
REGIMEN DE VENTAS				
FECHA DE CONTRATO	10/10/2025			
PLAZO DE EJECUCION	2 MESES Y 20 DIAS			
FECHA DE INICIO	10/10/2025			
FECHA DE FINALIZACION	12/31/2025			
PRORROGAS EN TIEMPO/ ADICION				
SUPERVISORA				
CARGO				
DEPENDENCIA				
CORREO				

2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO				
IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO				
PAGO UNICO				
PAGO PARCIAL	X	N°.	3	
PERIODO	01/12/2025 AL 31/12/2025			
VALOR DEL PAGO	\$ 4,000,000			
N° FACTURA	3			
CUENTA BANCARIA	24072294712			
BANCO	CAJA SOCIAL	TIPO	AHORROS	
 FIRMA CONTRATISTA				

3. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO APOORTE SEGURIDAD SOCIAL	
EL CONTRATISTA	
Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente	
SALUD	
ENTIDAD	SANITAS
PERIODO	Dec-25
# PLANILLA	92707118
PENSION	
ENTIDAD	PROTECCIÓN
PERIODO	Dec-25
# PLANILLA	92707118
ARL	
ENTIDAD	SURA
PERIODO	Dec-25
# PLANILLA	92707118

4. EL SUPERVISORA	
Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago. Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente. Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago. Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaria de Hacienda	
La presente certificación se expide el:  FIRMA SUPERVISOR	29 de December de 2025



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
PERSONERIA MUNICIPAL FACATATIVA
"Deberes y Derechos, Paz y Reconciliación"
INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CÓDIGO		
VERSIÓN	1	
FECHA DE APROBACIÓN		
DD	MM	AAAA
29	12	2025

PERSONERIA MUNICIPAL DE FACATATIVA
I. INFORMACION DE SUPERVISION

Supervisor	LAURA FERNANDA SALAMANCA MAYORGA	Teléfono o Ext.
NOMBRE	SECRETARIO GENERAL DE ORGANISMO DE CONTROL (E)	3105967752
CARGO		

III. INFORMACION CONTRACTUAL

Nombre o Razon social del contratista	CC. / Nit
SEMBER ANGARITA PALMA	80.037.860
IV. TIPO DE CONTRATO:	
Contrato NUMERO	Fecha: DD/MES/AÑO
32	10/10/2025
FECHA INICIO:	Plazo inicial
10/10/2025	2 MESES Y 21 DIAS

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE FACATATIVA.

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/12/2025	31/12/2025	3

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

ACTIVIDADES EJECUTADAS

SOPORTE O EVIDENCIA

1	Realizar la atención a usuarios de manera presencial y/o virtual que requieran el asesoramiento de la personería y elaborar los documentos que los mismos requieran con ajuste a la ley y los requerimientos del supervisor.	Se brindo asesoría en la Personería Municipal de Facatativá en el horario de 8 AM a 5 PM, en temas relacionados con emprendimiento empresarial y protección del consumidor.	Libro de atención a usuarios de la Personería Municipal de Facatativá
2	Tramitar, sustanciar y gestionar los trámites, procesos y procedimientos, requerimientos, oficios y demás ante los diferentes despachos judiciales y/o administrativos.	Se realizó una reunión previa con el asesor de prensa Fabian Trilloz, donde se tocaron temas de cronograma de actividades, piezas publicitarias de capacitaciones y atención virtual.	No se solicitó en este periodo.
3			
4	Apoyo en las audiencias correspondientes a inspecciones de policía, comisarias, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se realizó apoyo en la sustanciación de proceso penal para acompañamiento en audiencia en garantía del derecho al debido proceso.	No se solicitó en este periodo.
6			
6	Tramitar las quejas, peticiones y reclamos radicados ante la Personería Municipal de Facatativá que sean asignadas por el Supervisor del contrato.	No se solicitó este mes.	No se solicitó en este periodo.
7			
8	Proyectar, contestar, redactar en general todo lo requerido para los procesos y procedimientos de las acciones constitucionales en especial la del artículo 87 de la Constitución Política de Colombia.	No se solicitó este mes.	No se solicitó en este periodo.
9	Apoyar en la estructuración de las respuestas a los requerimientos que se realicen por parte de la autoridad ambiental competente en la jurisdicción.	No se solicitó este mes.	No se solicitó en este periodo.
10			

FIRMA DEL CONTRATISTA
NOMBRE: SEMBER ANGARITA PALMA
C.C. 80.037.860

En mi calidad de supervisor, previa verificación de las actividades realizadas certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.
Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ari, presentando las planillas originales de acuerdo a lo establecido en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002 correspondientes al mes de diciembre de 2025

Secretaría General
de Organismo de Control
Firma del supervisor
LAURA FERNANDA SALAMANCA MAYORGA
SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMO DE CONTROL (E)
PERSONERIA
de Facatativa

**DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS – LEY 1819
DE 2016 SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA
DE LAS PERSONAS NATURALES**

Yo, GEMBER ANGARITA PALMA, identificado con C.C. No. 80.037.860 expedida en Bogotá, D.C. Obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente del contrato de Prestación de Servicios No. PMF-032-2025 objeto de esta declaración:

1. La Ley 1819 de 2016, estableció **para efectos tributarios de personas naturales**, el sistema de tributación cedular, a fin de determinar el impuesto según del origen de las rentas:

- **Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

2. Manifiesto que NO ☒ SI ☐ he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma el 29 de diciembre de 2025



GEMBER ANGARITA PALMA
C.C. No. 80.037.860 de Bogotá D.C.
Correo Electrónico: Gemberangarita@hotmail.com
Dirección: Carrera 78 #16d-48 Bogotá D.C.
Teléfono: 3125781725

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO
CC	80037860	GEMBER ANGARITA PALMA		carrera 78416d-48 torre 1apto 1505	7022293	gemberangarita@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMESIARO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMESIARO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLAADOS
					1
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				0
2025-12	2025-12	I	29/12/2025	92707118	TOTAL A PAGAR
					\$464.400

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sinifas EPS	800251440-6	200.000	0		0		0	0	0	0	200.000	1

TOTALES PENSION												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800223739-0	256.000	0	0	0	0	0	0		256.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportas Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SUISA	890903790-5	8,400	0			8,400	0	0	8,400			84	8,400	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre		NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
		SENA		
0	0	0	0	0
		ICBF		
0	0	0	0	0
		ESAP		
		IMEN		

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	200.000	200.000
Pensión	1	256.000	256.000
Riesgos Laborales	1	8.400	8.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	464.400	464.400

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	CANTIDAD	
				EMPLEADOS	UPC
				1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES			TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	29/12/2025	92707118	\$464,400

INFORMACIÓN COTIZANTE		INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN					SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF			PARITAESCALES								
No. de identificación	Apellidos y Nombres	Defecto	Estatus	Código de actividad	MS	MET	TOR	TAR	TGP	LAV	VST	BLS	NAC	VCT	ML	COMERCIO	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de subsidencia	Cád. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cád. ARL	IBC ARL	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros paritaescales	Aporte IOP	Aporte SEPA	Aporte MEN	
CC 80077960	ANGARTIA PALMA GEMBER		59	0	N												230201	1.600.000	256.000	0	0	0	0	EP5005	1.600.000	200.000	14-11	1.600.000	1	8.400	0	0	0	0	0	0



FECHA DE DILIGENCIAMIENTO

DÍA	31	MES	12	AÑO	2025
-----	----	-----	----	-----	------

1. DATOS GENERALES DEL SERVIDOR O CONTRATISTA QUE ENTREGA

NOMBRE: GEMBER ANGARITA PALMA

CARGO: CONTRATISTA ASESOR

NOMBRE JEFE INMEDIATO: LAURA FERNANDA SALAMANCA MAYORGA

CARGO: SECRETARIO GENERAL DE ORGANISMO DE CONTROL

PROCESO: ASESOR

2. DESCRIPCIÓN DE LA ENTREGA

1. De acuerdo con las actividades contractuales y líder del proceso de "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FACATATIVÁ" se relacionan aquellas actividades ejecutadas e informes realizados para el periodo comprendido entre el mes noviembre y diciembre del año 2025 y que son competencia de la misma así:

1. Realizar la atención a los usuarios de manera presencial y/o virtual que requieran el asesoramiento de la Personería y elaborar los documentos que los mismos requieran con ajuste a la ley y los requerimientos del supervisor. **85 USUARIOS**
2. Tramitar, gestionar y sustanciar los trámites, procesos y procedimientos, requerimientos, oficios y demás ante los diferentes despachos judiciales y/o administrativos.
3. Apoyo en las audiencias correspondientes a inspecciones de policía, comisarias, que le sean asignadas por el supervisor del contrato. **2 AUDIENCIAS**
4. Tramitar las quejas, peticiones y reclamos, radicados ante la Personería Municipal de Facatativá, que sean asignadas por el supervisor del contrato. **5 QUEJAS**
5. Proyectar, contestar, redactar y en general todo lo requerido, para los procesos y procedimientos de las acciones constitucionales, en especial la del artículo 87 de la Constitución Política de Colombia. **10 CONCEPTOS JURIDICOS**
6. Apoyar en la estructuración de las respuestas a los requerimientos que se realicen por parte de la Autoridad Ambiental competente en la jurisdicción.
7. Las demás que sean requeridas por el supervisor en relación al objeto contractual.

2. De acuerdo actividades contractuales y líder del proceso "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO, PROYECCIÓN, ELABORACIÓN, TRÁMITE, ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO, AUDITORIAS Y DEMÁS CON RELACIÓN AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL Y EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FACATATIVÁ" se relacionan aquellas actividades e informes que se encuentran pendientes de tramitar y que son competencia de la misma así:

- Elaboración y publicación del Informe de Austeridad del Gasto cuarto trimestre vigencia 2025.
- Elaboración y publicación del Informe de Evaluación del Sistema de Control Interno segundo semestre vigencia 2025.
- Elaboración y publicación del informe de seguimiento Plan Anticorrupción vigencia, con corte a 30 diciembre de 2025.



3. Relación de las carpetas y/o expedientes que integran el archivo físico del Proceso de "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FACATATIVÁ", así como información contenida en medios magnéticos o electrónicos.

1. REPOSAN EN LA CARPETAS DE DERECHOS DE PETICION 36 CARPETAS EN TOTALIDAD.

4. Relacione y entregue las actas de los comités interinstitucionales a los cuales asistió en representación de la Personería Municipal de Facatativá.

NOMBRE DEL COMITÉ	PRESIDENTE DEL COMITÉ	SECRETARIA A LA CUAL PERTENECE EL COMITÉ	PERIODICIDAD DE LAS REUNIONES QUE ASISTIÓ	INVITADO O INTEGRANTE
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

5. Relacione el inventario de activos que entrega:

Cantidad	Bienes Muebles asignados.	No. de identificación del bien	ESTADO		
			Bueno	Regular	Malo
1	Mesa		X		
1	Silla		X		

6. Relación de Plataformas de rendición de informes a entregar:

NOMBRE DE LA PLATAFORMA	INFORMES QUE SE REPORTAN	PERIODICIDAD	USUARIO	CONTRASEÑA
-------------------------	--------------------------	--------------	---------	------------

7. OBSERVACIONES

Se anexa el informe de Gestión el cual consolida las actividades realizadas durante el periodo de 14 de febrero al 13 noviembre de 2025, así mismo se entrega en medio magnético la relación de la documentación que es llevada por este proceso, relación de los inventarios de los bienes muebles de la Personería Municipal.

8. FIRMAS

La presente Acta se firma a los veintiún (21) días del mes de agosto del año 2025, por las personas que en ella intervinieron.

Contratista que entrega	Proceso	Nombre del funcionario y/o Contratista que recibe	Cargo u Objeto Contractual
Gember Angarita		Luz Salgado	



PERSONERÍA
MUNICIPAL DE FACATATIVÁ

PAZ Y SALVO DE CONTRATISTAS

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Gember Argenta.
NÚMERO DE CONTRATO	PMF - 032 - 2015
FECHA DE INICIO	Noviembre
FECHA DE TERMINACIÓN:	31-12-2015

ÁREA O DEPENDENCIA	FECHA DE ENTREGA Y RESPONSABLE y/o ENCARGADO:	FIRMA ENCARGADO
Secretaría General-Gestión Documental - Estar a paz y salvo con documentos en préstamo por parte del archivo central. - Entrega de documentación por cada contratista en carpetas y foliadas	30/12/2015	
Secretaría General -Almacén de personería municipal de Facatativá - Elementos de oficina y/o Equipos a cargo en el sitio. - Entrega carné de contratista	30/12/2015	
Dirección Sistemas de Información Dirección Sistemas de Información - Bloquear usuario y acceso a herramienta - Entrega de bases de datos y archivos digitales. Entrega de back por cada contratista	30/12/2015.	
Secretaría General-supervisor del contrato – contratación-entrega de informe final- este se firmará con el cumplimiento de los anteriores ítems	30/12/2015.	
FIRMA DEL CONTRATISTA:		C.C. NO. 80037860.