
	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>


<b>Contrato No.</b>	1263-2025		
<b>Nombre del Contratista y/o Representante Legal</b>	Rosana Alvarez Potes		
<b>Nombre del supervisor y/o interventor</b>	Oscar Alexander Jiménez Mantha	<b>Teléfono / Extensión</b>	1400
<b>Dependencia</b>	Dirección Promoción y Prevención		
<b>Objeto del contrato</b>	Prestar servicios profesionales al grupo de gestión para la promoción y prevención en el seguimiento territorial de los equipos básicos de salud en el marco de las intervenciones colectivas en materia de promoción de la salud y prevención de la enfermedad.		
<b>Fecha de inicio</b>	Martes, 01 de abril de 2025	<b>Fecha terminación</b>	Martes, 30 de diciembre de 2025

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**


<b>OBLIGACIONES GENERALES</b>		
<b>Obligación contractual</b>	<b>Actividad desarrollada</b>	<b>Observaciones o comentarios del Supervisor</b>
1	<p>Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.</p> <p>Se realizó la entrega oportuna de los informes pactados y de aquellos requeridos por el supervisor del contrato, los cuales fueron presentados con calidad y en cumplimiento de los lineamientos y de la estructura establecida. Dichos informes corresponden a los siguientes periodos:  Del 1 al 30 de abril de 2025.  Del 1 al 30 de mayo de 2025.  Del 1 al 30 de junio de 2025.  Del 1 al 30 de julio de 2025.  Del 1 al 30 de agosto de 2025, correspondientes al departamento de Cundinamarca.  Así mismo, se entregaron los informes correspondientes a Bogotá D.C., en los siguientes periodos:  Del 1 al 30 de septiembre de 2025.  Del 1 al 30 de octubre de 2025.  Del 1 al 30 de noviembre de 2025.  Del 1 al 12 de diciembre de 2025.  Del 13 al 30 de diciembre de 2025.  Estos informes dejan constancia del seguimiento y de la operación de los Equipos Básicos en Salud (EBS) en los territorios asignados.</p>	<p>Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.</p>

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


2	Realizar las labores en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad, salvo en los eventos en que otras asesorías impliquen conflictos de interés.	Se dio cumplimiento a la obligación de realizar las labores de manera independiente, bajo mi propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a las necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implicara exclusividad. Así mismo, se garantizó la ausencia de conflictos de interés en el desarrollo de otras asesorías, conforme a lo establecido contractualmente.	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
3	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor, para lo anterior, EL MINISTERIO realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente.	Se realizaron los desplazamientos requeridos para el desarrollo de las obligaciones contractuales, de acuerdo con las solicitudes efectuadas por el supervisor del contrato. Dichas actividades se llevaron a cabo de manera independiente, bajo la propia responsabilidad y riesgo, sin sujeción a condiciones distintas a las necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implicara exclusividad; así mismo, ninguno de los desplazamientos realizados generó conflicto de intereses. 	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
4	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato.	Se reportaron de manera inmediata al supervisor del contrato todas las novedades o anomalías identificadas durante la ejecución de las actividades, garantizando una comunicación oportuna y el adecuado seguimiento de las situaciones presentadas, las cuales no	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.

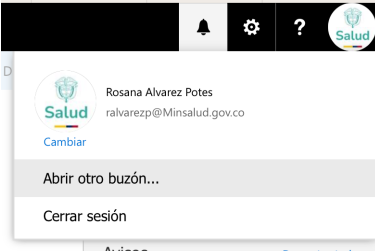
**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		generaron impacto negativo en la ejecución del contrato.																							
5	Entregar a la finalización del contrato, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. Dicha entrega se realizará al supervisor del contrato.	Se realizó la entrega del carné de identificación. Así mismo, se deja constancia de que no se recibió ningún otro elemento o equipo por parte del Ministerio de Salud y Protección Social para la ejecución del contrato.	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.																						
6	Pagar en forma cumplida y de manera equivalente a los honorarios pactados de acuerdo con la normatividad que regula la materia, los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Se realizó el pago oportuno y completo de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, de manera equivalente a los honorarios pactados y conforme a la normatividad vigente que regula la materia, garantizando el cumplimiento de esta obligación durante la ejecución del contrato.  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Planilla.</th> <th>Periodo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>92463688</td> <td>1/12/25</td> </tr> <tr> <td>91565391</td> <td>1/11/25</td> </tr> <tr> <td>90768368</td> <td>1/10/25</td> </tr> <tr> <td>89928550</td> <td>1/9/25</td> </tr> <tr> <td>89100289</td> <td>1/8/25</td> </tr> <tr> <td>88324068</td> <td>1/7/25</td> </tr> <tr> <td>87455537</td> <td>1/6/25</td> </tr> <tr> <td>86957690</td> <td>1/5/25</td> </tr> <tr> <td>86065135</td> <td>1/3/25</td> </tr> <tr> <td>86065001</td> <td>1/4/25</td> </tr> </tbody> </table>	Planilla.	Periodo	92463688	1/12/25	91565391	1/11/25	90768368	1/10/25	89928550	1/9/25	89100289	1/8/25	88324068	1/7/25	87455537	1/6/25	86957690	1/5/25	86065135	1/3/25	86065001	1/4/25	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
Planilla.	Periodo																								
92463688	1/12/25																								
91565391	1/11/25																								
90768368	1/10/25																								
89928550	1/9/25																								
89100289	1/8/25																								
88324068	1/7/25																								
87455537	1/6/25																								
86957690	1/5/25																								
86065135	1/3/25																								
86065001	1/4/25																								
7	Atender los lineamientos dados por EL MINISTERIO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG y asistir a las actualizaciones relacionadas con el mismo.	Se atendieron de manera oportuna los lineamientos impartidos por EL MINISTERIO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión (SIG), y se participó en las actualizaciones y espacios de capacitación programados, garantizando su adecuada aplicación durante la ejecución del contrato.	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.																						
8	Cumplir con las políticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por EL MINISTERIO	Se dio cumplimiento a las políticas de seguridad de la información y a los lineamientos establecidos por EL	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.																						


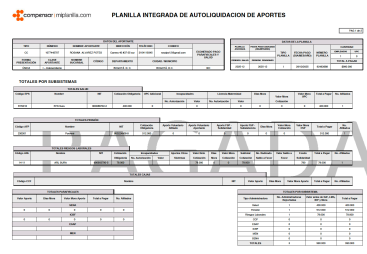
**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


	relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	MINISTERIO relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, garantizando la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información durante la ejecución del contrato.	
9	Firmar un compromiso de confidencialidad y no divulgación con respecto a toda la información obtenida por EL/LA CONTRATISTA durante la prestación del servicio,	Cumplido en el Primer Mes Atinente al Origen Contractual. Se firma y se encuentra como documento adjunto a la primera cuenta de cobro.	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
10	Entregar al supervisor a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y no editables elaborados o conocidos con ocasión de la ejecución del contrato,	Todos los informes, soportes y anexos se encuentran enviados en forma digital al Supervisor Dr. Oscar Alexander Jiménez Mantha Agudelo en la carpeta digital que dispuso para tal fin. CARPETA DIGITAL LINK <a href="https://minaludcol-my.sharepoint.com/personal/ojimenez_minsalud_gov_co_/layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fojimenez%5Fminalud%5Fgov%5Fco%202020%20DOCUMENTOS%20DICIEMBRE%20Y%20FINAL%20FROSANA%20ALVAREZ%20POTES&amp;viewid=4aa28670%2D1a41%2D4096%2D89cf%2D5d3fad57542d&amp;ga=1">https://minaludcol-my.sharepoint.com/personal/ojimenez_minsalud_gov_co_/layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fojimenez%5Fminalud%5Fgov%5Fco%202020%20DOCUMENTOS%20DICIEMBRE%20Y%20FINAL%20FROSANA%20ALVAREZ%20POTES&amp;viewid=4aa28670%2D1a41%2D4096%2D89cf%2D5d3fad57542d&amp;ga=1</a>	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
11	Encargarse personalmente del archivo de la documentación que deba gestionar con objeto del contrato, de acuerdo con los lineamientos de archivo y correspondencia vigente y/o normas del Archivo General de la Nación.	Se cumplió con la obligación mencionada, cargando en la carpeta digital todos los informes con sus respectivos soportes y anexos, no obstante, en caso de requerir algún documento, están a disposición de la entidad contratante en cualquier momento. CARPETA DIGITAL LINK <a href="https://minaludcol-my.sharepoint.com/personal/ojimenez_minsalud_gov_co_/layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fojimenez%5Fminalud%5Fgov%5Fco%202020%20DOCUMENTOS%20DICIEMBRE%20Y%20FINAL%20FROSANA%20ALVAREZ%20POTES&amp;viewid=4aa28670%2D1a41%2D4096%2D89cf%2D5d3fad57542d&amp;ga=1">https://minaludcol-my.sharepoint.com/personal/ojimenez_minsalud_gov_co_/layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fojimenez%5Fminalud%5Fgov%5Fco%202020%20DOCUMENTOS%20DICIEMBRE%20Y%20FINAL%20FROSANA%20ALVAREZ%20POTES&amp;viewid=4aa28670%2D1a41%2D4096%2D89cf%2D5d3fad57542d&amp;ga=1</a>	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
12	Responder en forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida como usuario, a través del Sistema de Gestión Documental utilizado por la entidad.	Se cumplió con la obligación mencionada con responsabilidad de la correspondencia recibida y enviada a través del correo institucional asignado. ralvarezp@minsalud.gov.co 	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.

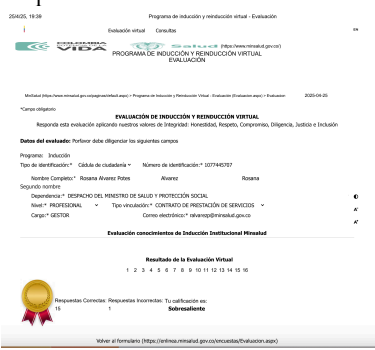
**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


13	Constituir, en caso de ser necesario, la garantía a favor de EL MINISTERIO por los valores y con los amparos previstos en el mismo y mantenerla vigente durante el término establecido por la entidad, así mismo deberá cargarla a la plataforma SECOP II a más tardar dentro los tres (3) días hábiles siguientes a la aceptación del contrato por las partes, para la revisión y aprobación por parte del MINISTERIO, cuando a ello hubiere lugar.	Según indicaciones del grupo de contratación, por el monto no se requirió la suscripción de pólizas.	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
14	Presentar, junto con la garantía única exigida en el presente contrato, el documento donde conste la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015. Esta afiliación se hará a la ARL escogida por EL/LA CONTRATISTA (afiliándose en todo caso a una sola ARL), y la cotización se realizará en su totalidad por parte de EL/LA CONTRATISTA, a través del mecanismo establecido para el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	Se cumplió con la obligación mencionada, la certificación de la afiliación se cargó al inicio del contrato en SECOP II <b>Certificado de ARL</b> 	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
15	EL/LA CONTRATISTA dentro de los 30 días siguientes al último pago recibido por concepto de honorarios, deberá remitir al supervisor del contrato el soporte del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral realizado correspondiente al periodo de cotización del último mes cobrado, so pena que se adelanten las acciones administrativas y contractuales a que haya lugar.	Se adjunta soporte de pago de seguridad social del mes de diciembre/2025. <b>Planilla No 92463688 Periodo diciembre 2025.</b> 	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01

16	Presentar al supervisor un informe mensual que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones contractuales.	<p>Se hizo entrega de 9 informes de actividades desarrolladas en 2025 de los periodos relacionados así: fechas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 al 30 de abril 2025</li> <li>1 al 30 de mayo 2025</li> <li>1 al 30 de junio 2025</li> <li>1 al 30 de julio 2025</li> <li>1 al 30 de agosto 2025</li> <li>1 al 30 de septiembre 2025</li> <li>1 al 30 de octubre 2025</li> <li>1 al 30 de noviembre 2025</li> <li>1 al 30 de diciembre 2025</li> </ol> <p>Todos enviados en forma magnética y con los respectivos soportes y anexos, además puede confirmarse en la plataforma secopII</p>	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
17	Presentar para el primer pago, la inducción virtual en Seguridad y Salud en el trabajo que se encuentra publicada en la página de Salud net en el sitio “Entorno Laboral Saludable” estrategia “Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo”. Una vez terminada la inducción virtual en Seguridad y Salud en el Trabajo, EL/LA contratista debe aportar la constancia que certifique, al supervisor del contrato.	<p>Se dio cumplimiento presentando la inducción virtual el 25 – 04- 2025 2025, el cual está vigente a la fecha de entrega del presente informe.</p> 	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
18	Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.	Se utilizaron elementos de protección personal en las visitas a zonas rurales, urbana y en las visitas al seguimiento de los EBS.	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
19	Reportar a la ARL e Informar al MINISTERIO la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No se presentaron incidentes ni accidentes de trabajo o enfermedades profesionales durante el periodo 01 de abril 2025 al 30 de diciembre de 2025.	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>

20	Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por EL MINISTERIO o la Administradora de Riesgos Laborales	Se participó activamente vía virtual y presencial de todas las capacitaciones y reuniones convocadas por el MSPS, Dirección de Promoción y Prevención, igualmente acogiendo las recomendaciones de las comunicaciones internas.	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.
21	Las demás que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato.	Se cumplió con la obligación mencionada.	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025.


### OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones específicas pactadas durante el periodo de ejecución del contrato, información que se reportó a través del formato (s) GCOF48 INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN.

### OBLIGACIONES ESPECÍFICAS


	<b>Obligación contractual</b>	<b>Actividad desarrollada</b>	<b>Observaciones o comentarios del Supervisor</b>
1	Presentar un plan de trabajo y cronograma de actividades para el cumplimiento de las obligaciones, el cual deberá ser concertado y aprobado por el supervisor del contrato.	<p>Se presentó al supervisor del contrato el plan de trabajo de manera mensual, en el cual se describió el desarrollo de las actividades contractuales. Así mismo, se concertó un cronograma que priorizó las acciones de seguimiento a los territorios asignados, en el marco de la Atención Primaria en Salud y de la implementación y seguimiento de los Equipos Básicos en Salud (EBS).</p> <p>Las actividades programadas y desarrolladas quedaron debidamente soportadas y se deja constancia de la carpeta correspondiente a la <b>Obligación 1</b>, ubicada en el Drive suministrado por el supervisor del contrato.</p>	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025

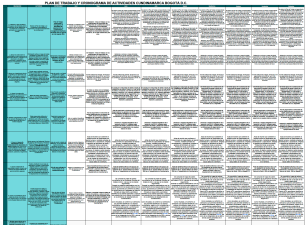
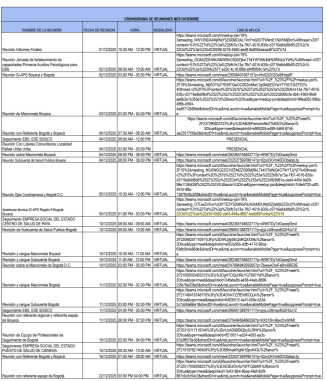
**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<p>Dichas actividades se desarrollaron durante los siguientes periodos:</p> <p><b>ESEs asignadas del Departamento de Cundinamarca:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 1 al 30 de abril de 2025.</li> <li>• Del 1 al 30 de mayo de 2025.</li> <li>• Del 1 al 30 de junio de 2025.</li> <li>• Del 1 al 30 de julio de 2025.</li> <li>• Del 1 al 30 de agosto de 2025.</li> </ul> <p><b>ESEs asignadas de Bogotá D.C.:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 1 al 30 de septiembre de 2025.</li> <li>• Del 1 al 30 de octubre de 2025.</li> <li>• Del 1 al 30 de noviembre de 2025.</li> <li>• Del 1 al 12 de diciembre de 2025.</li> <li>• Del 13 al 30 de diciembre de 2025.</li> </ul> <p>El plan de trabajo y cronograma de actividades correspondientes a estos periodos dejan constancia del seguimiento y de la operación de los Equipos Básicos en Salud (EBS) en los territorios asignados.</p>	
--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>


		   <p style="text-align: right;">Firmado digitalmente por Rosana Alvarez Potes</p>	
2	<p>Apoyar la construcción de metodologías e instrumentos para el seguimiento técnico y operativo en lo relacionado a la gestión, conformación y operación de los equipos a nivel territorial, regional y nacional.</p>	<p>Se llevaron a cabo reuniones en las cuales se acordaron metodologías para el diseño de instrumentos orientados a optimizar el seguimiento técnico y operativo de los Equipos Básicos en Salud (EBS), abarcando aspectos relacionados con la gestión, la conformación y la operación a nivel territorial, regional y nacional. Esta actividad contribuyó de manera significativa a la estandarización de herramientas que facilitan el monitoreo y la evaluación de los EBS, promoviendo la articulación con las Empresas Sociales del Estado (E.S.E.) y favoreciendo la mejora continua de los procesos de seguimiento.</p> <p>Adicionalmente, se verificó el cumplimiento de los doce (12) ítems establecidos en la Resolución 2361 de 2016, mediante la plataforma SISPRO/PISIS y a través de seguimientos en campo. Las</p>	<p>Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025</p>

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


	<p>metodologías e instrumentos implementados permitieron fortalecer el seguimiento técnico y operativo en lo relacionado con la gestión, y facilitaron la toma de decisiones basadas en el análisis del avance financiero, poblacional y técnico de los Equipos Básicos en Salud.</p> <p>Así mismo, se deja constancia de que los soportes correspondientes se encuentran debidamente organizados y disponibles en las carpetas de <b>la Obligación 2</b> del Drive suministrado por el supervisor del contrato, donde se evidencian las reuniones realizadas, junto con sus respectivas actas, listados de asistencia y demás soportes que respaldan las actividades desarrolladas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión 16 de abril de 2025</li> <li>• Reunión 29 de abril de 2025</li> <li>• Reunión 2 de mayo de 2025</li> <li>• Reunión 3 de mayo de 2025</li> <li>• Reunión 5 de mayo de 2025</li> <li>• Reunión 7 de mayo de 2025</li> <li>• Reunión 2 de junio de 2025</li> <li>• Reunión 4 de junio de 2025</li> <li>• Reunión 14 de junio de 2025</li> <li>• Reunión 17 de junio de 2025</li> <li>• Reunión 7 de julio de 2025</li> <li>• Reunión 8 de julio de 2025</li> <li>• Reunión 9 de julio de 2025</li> <li>• Reunión 16 de julio de 2025</li> <li>• Reunión 25 de julio de 2025</li> <li>• Reunión 7 de agosto de 2025</li> <li>• Reunión 8 de agosto de 2025</li> <li>• Reunión 20 de agosto de 2025</li> <li>• Reunión 29 de agosto de 2025</li> <li>• Reunión 09 de septiembre de 2025</li> <li>• Reunión 09 de septiembre de 2025</li> <li>• Reunión 14 de septiembre de 2025</li> </ul>	
--	---	--



**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión 19 de septiembre de 2025</li> <li>• Reunión 22 de septiembre de 2025</li> <li>• Reunión 23 de septiembre de 2025</li> </ul> <p>Revisión y cargue de macrometas y subcuentas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 9 de octubre: Revisión y cargue de Subcuenta Bogotá</li> <li>• 9 de octubre: Revisión y cargue de Subcuenta Boyacá</li> <li>• 15 de octubre: Revisión y cargue de Macrometa Bogotá</li> <li>• 16 de octubre: Revisión y cargue de Macrometa Boyacá</li> <li>• 22 de octubre: Diligenciamiento de herramientas de seguimiento E.S.E. (actas, listados, entre otros)</li> </ul> <p>Otras reuniones y asistencias técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 de noviembre: Reunión de Asistencia Técnica Nacional SI-APS</li> <li>• 24 de noviembre: Convocatoria – Directrices para la presentación del informe trimestral y final de seguimiento técnico y financiero de los EBS</li> <li>• 1 de diciembre: Reunión de informes finales</li> <li>• 2 de diciembre: Jornada de fortalecimiento de capacidades en Primeros Auxilios Psicológicos para EBS</li> <li>• 10 de diciembre: Revisión y cargue de Macrometa Boyacá</li> <li>• 10 de diciembre: Revisión y cargue de Subcuenta Boyacá</li> <li>• 11 de diciembre: Revisión y cargue de Macrometa Bogotá</li> <li>• 11 de diciembre: Revisión y cargue de Subcuenta Bogotá</li> </ul>	
--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<p>Se encuentra disponible en el Drive del supervisor, dentro de la carpeta correspondiente a <b>Bogotá – Sistema de Alerta</b>.</p>  <p>correspondiente a <b>ESE asignadas de Cundinamarca – Sistema de Alerta</b></p> 	
3	<p>Apoyar en el seguimiento técnico y operativo en lo relacionado a la gestión, conformación y operación de los equipos básicos de salud, a las Entidades Beneficiarias de recursos para EBS en el territorio asignado.</p>	<p>Se realizó el seguimiento técnico y operativo al avance de las Empresas Sociales del Estado (E.S.E.) asignadas, mediante encuentros virtuales y presenciales, en los cuales se verificó el progreso en la ejecución y operación de los Equipos Básicos en Salud (EBS) en los territorios. Dicho seguimiento se efectuó con base en los lineamientos vigentes para la implementación de las Resoluciones 2788 de 2022, 1212 de 2024, 0865 de 2024 (Departamento de Cundinamarca) y 1499 de 2024 (Bogotá D.C.).</p> <p>Así mismo, se verificó el cumplimiento de los doce (12) ítems establecidos, en especial los definidos en la Resolución 2361 de 2016, a través de la plataforma SISPRO/PISIS, donde se registran y monitorean los soportes documentales exigidos. Este proceso permitió evidenciar la implementación operativa de los EBS en los territorios y microterritorios, garantizando la calidad, coherencia y el cumplimiento de la normatividad y de los lineamientos establecidos.</p> <p>Se deja constancia de que los soportes correspondientes se encuentran</p>	<p>Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025</p>

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


	<p>debidamente organizados y disponibles en las carpetas de la <b>Obligación 3</b> del Drive suministrado por el supervisor del contrato, donde reposan las actas, listados de asistencia y demás documentos que respaldan las actividades desarrolladas.</p> <p><b>Relación de seguimientos virtuales realizados</b></p> <p><b>Abril de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 23 de abril de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San Francisco de Gachetá.</li> <li>• 29 de abril de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San Antonio de Arbelaez.</li> </ul> <p><b>Mayo de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 16 de mayo de 2025: Seguimiento E.S.E.</li> <li>• 19 de mayo de 2025: Seguimiento E.S.E.</li> <li>• 23 de mayo de 2025: Seguimiento E.S.E.</li> <li>• 26 de mayo de 2025: Seguimiento E.S.E.</li> <li>• 28 de mayo de 2025: Seguimiento E.S.E.</li> </ul> <p><b>Junio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 06 de junio de 2025: Seguimiento Centro de Salud de Fosca E.S.E.</li> <li>• 12 de junio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San Antonio de Arbelaez.</li> </ul>	
--	---	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 13 de junio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San José.</li> <li>• 17 de junio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San Francisco de Viotá.</li> <li>• 18 de junio de 2025: Seguimiento Centro de Salud de Fosca E.S.E.</li> <li>• 27 de junio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de El Colegio.</li> </ul> <p><b>Julio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Pedro León Álvarez Díaz de La Mesa.</li> <li>• 11 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Ismael Silva.</li> <li>• 11 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Profesor Jorge Cavalier de Cajicá.</li> <li>• 15 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Divino Salvador de Sopó.</li> <li>• 16 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Rosario de Suesca.</li> <li>• 21 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital María Auxiliadora de Mosquera.</li> <li>• 21 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San Rafael de Cáqueza.</li> </ul>	
--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital El Salvador de Ubaté.</li> <li>• 25 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San Antonio de Anolaima.</li> <li>• 25 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San Rafael de Fusagasugá.</li> <li>• 31 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de El Colegio.</li> <li>• 31 de julio de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Hilario Lugo de Sasaima.</li> </ul> <p><b>Agosto de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08 de agosto de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San Rafael de Facatativá.</li> <li>• 11 de agosto de 2025: Seguimiento Centro de Salud de Fosca E.S.E.</li> <li>• 14 de agosto de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Habacuc Calderón de Carmen de Carupa.</li> <li>• 20 de agosto de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital San Antonio de Anolaima.</li> <li>• 22 de agosto de 2025: Seguimiento E.S.E. Hospital Pedro León Álvarez Díaz.</li> <li>• 25 de agosto de 2025: Seguimiento E.S.E.</li> </ul>	
--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01

		<p>Hospital Diógenes Troncoso de Puerto Salgar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>30 de agosto de 2025: Seguimiento E.S.E. Empresa Social del Estado Región de Salud Medina.</li> </ul> <p><b>Septiembre de 2025</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>05 de septiembre de 2025: Acta de seguimiento a la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</li> <li>09 de septiembre de 2025: Acta de seguimiento a la Región de Salud Medina y sedes adscritas.</li> <li>10 de septiembre de 2025: Acta de seguimiento al Hospital Diógenes Troncoso de Puerto Salgar.</li> <li>10 de septiembre de 2025: Acta de seguimiento a la E.S.E. Hospital San Antonio de Anolaima.</li> <li>12 de septiembre de 2025: Acta de seguimiento a la E.S.E. Hospital Profesor Jorge Cavelier.</li> <li>12 de septiembre de 2025: Acta de seguimiento al Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tabío.</li> <li>18 de septiembre de 2025: Acta de seguimiento a la Región de Salud Medina y sedes adscritas.</li> </ol> <p><b>Octubre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>27 de octubre de 2025: Acta de seguimiento E.S.E. Hospital San José del Cocuy – Municipio de Chiscas.</li> </ul>	
--	--	---	--


**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 27 de octubre de 2025: Acta de seguimiento E.S.E. Hospital San José del Cocuy – Municipio de El Cocuy.</li> <li>• 27 de octubre de 2025: Acta de seguimiento E.S.E. Hospital San José del Cocuy – Municipio de El Espino.</li> <li>• 27 de octubre de 2025: Seguimiento SISSCO – Resolución 1499 de 2024.</li> </ul> <p><b>Noviembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 de noviembre de 2025: Reunión con coordinadores de los EBS de la SISSCO.</li> <li>• 25 de noviembre de 2025: Seguimiento y articulación con líderes sociales de la SISSCO.</li> <li>• 26 de noviembre de 2025: Reunión con coordinadores de los EBS de la SISSCO sobre SI-APS.</li> </ul> <p><b>Diciembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 de diciembre de 2025: Seguimiento E.S.E. Centro de Salud de Payá.</li> <li>• 11 de diciembre de 2025: Seguimiento EBS – E.S.E. SISSCO.</li> <li>• 15 de diciembre de 2025: Seguimiento E.S.E. Puesto de Salud de Ciénega.</li> <li>• 15 de diciembre de 2025: Reunión del equipo de profesionales de seguimiento de Bogotá.</li> </ul>	
--	--	--	--


**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.



	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>


		<p><b>Abril de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión 15 de abril de 2025</li> </ul> <p><b>Mayo de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión 07 de mayo de 2025</li> <li>• Reunión 08 de mayo de 2025</li> <li>• Reunión 19 de mayo de 2025</li> </ul> <p><b>Junio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión 12 de junio de 2025</li> </ul> <p><b>Julio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión 08 de julio de 2025</li> <li>• Reunión 09 de julio de 2025</li> <li>• Reunión 15 de julio de 2025</li> <li>• Reunión 25 de julio de 2025</li> </ul> <p><b>Agosto de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión 04 de agosto de 2025</li> <li>• Reunión 08 de agosto de 2025</li> <li>• Reunión 11 de agosto de 2025</li> <li>• Reunión 13 de agosto de 2025</li> <li>• Reunión 27 de agosto de 2025</li> </ul> <p><b>Septiembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión 22 de septiembre de 2025</li> <li>• Jornada de Microterritorialización – <i>Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</i></li> </ul> <p><b>Octubre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08 de octubre de 2025: Reunión sobre territorialización de los EBS</li> <li>• 08 de octubre de 2025: Reunión sobre mapa de actores de los EBS – SISSCO</li> </ul>	
--	--	---	--

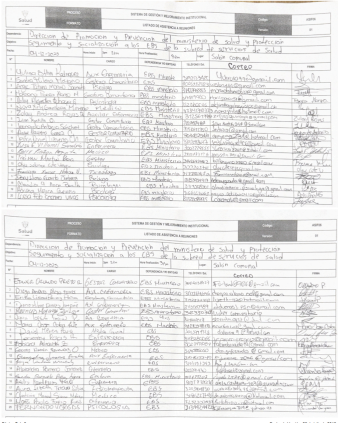
**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 22 de octubre de 2025: Diligenciamiento de herramientas de seguimiento ESE (actas, listados, entre otros)</li> <li>• 30 de octubre de 2025: Capacitación No. 2 – Componente técnico y poblacional SI-APS (Plan Piloto)</li> </ul> <p><b>Noviembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 de noviembre de 2025: Reunión con referente regional de Boyacá y Bogotá</li> <li>• 13 de noviembre de 2025: Reunión con referente regional de Boyacá y Bogotá</li> <li>• 14 de noviembre de 2025: Reunión con referente regional y referente espejo de Boyacá</li> <li>• 14 de noviembre de 2025: Reunión con referente espejo de Bogotá</li> </ul> <p><b>Diciembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 03 de diciembre de 2025: Reunión sobre Macrometa Boyacá</li> <li>• 04 de diciembre de 2025: Reunión con líderes comunitarios – Localidad Rafael Uribe Uribe</li> <li>• 04 de diciembre de 2025: Reunión con referente Bogotá y Boyacá</li> <li>• 04 de diciembre de 2025: Reunión sobre Macrometa Boyacá</li> <li>• 04 de diciembre de 2025: Reunión Subcuenta de Salud Pública – Boyacá</li> <li>• 10 de diciembre de 2025: Revisión Subcuenta de Salud Pública – Bogotá</li> <li>• 10 de diciembre de 2025: Reunión sobre Macrometa Bogotá D.C.</li> <li>• 10 de diciembre de 2025: Revisión y cargue Macrometa Boyacá</li> <li>• 10 de diciembre de 2025: Revisión y cargue Subcuenta Boyacá</li> </ul>	
--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>


		<ul style="list-style-type: none"> <li>11 de diciembre de 2025: Revisión y cargue Macrometa Bogotá</li> <li>11 de diciembre de 2025: Revisión y cargue Subcuenta Bogotá</li> <li>11 de diciembre de 2025: Reunión con referente regional y referente espejo de Boyacá</li> <li>16 de diciembre de 2025: Reunión con referente Bogotá y Boyacá</li> <li>22 de diciembre de 2025: Reunión con referente espejo de Bogotá</li> </ul> 	
5	<p>Realizar el seguimiento en campo a la operación desplegada por los equipos básicos de Salud en el territorio asignado.</p>	<p>Se realizó seguimiento en campo y mesas de trabajo presenciales a las Empresas Sociales del Estado (E.S.E.) del departamento de Cundinamarca y de Bogotá D.C., en relación con la operación y ejecución de los Equipos Básicos en Salud (EBS), de conformidad con los lineamientos vigentes establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social.</p> <p>Se deja constancia de que los soportes correspondientes se encuentran debidamente organizados y disponibles en las carpetas de la Obligación 5 del Drive suministrado por el supervisor del contrato, donde reposan las actas, listados de</p>	<p>Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025</p>

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>


	<p>asistencia, registros fotográficos y demás documentos que respaldan las actividades desarrolladas.</p> <p><b>Relación de visitas presenciales y seguimiento en campo</b></p> <p><b>Mayo de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 16 de mayo de 2025: Visita presencial a la E.S.E. Tocaima</li> </ul> <p><b>Junio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 de junio de 2025: Visita de campo a la E.S.E. Viotá</li> </ul> <p><b>Julio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 de julio de 2025: Visita de campo a la E.S.E. Policlínico de Junín</li> <li>• 10 de julio de 2025: Visita de campo a la E.S.E. Pedro León Álvarez Díaz</li> <li>• 22 de julio de 2025: Visita de campo a la E.S.E. San Rafael de Facatativá</li> <li>• 23 de julio de 2025: Visita de campo a la E.S.E. Subred Centro Oriente – Bogotá D.C.</li> </ul> <p><b>Agosto de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 14 de agosto de 2025: Visita de campo a la E.S.E. Hospital El Salvador de Ubaté</li> <li>• 21 de agosto de 2025: Visita de campo a la E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de El Colegio</li> <li>• 23 de agosto de 2025: Visita de campo a la E.S.E. Hospital San Antonio del Tequendama</li> <li>• 26 de agosto de 2025: Visita de campo a la E.S.E. Hospital Profesor Jorge Cavelier – I Nivel de Atención, Cajicá</li> <li>• 27 de agosto de 2025: Visita de</li> </ul>	
--	---	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<p>campo a la E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tabio</p> <p><b>Septiembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 de septiembre de 2025: Visita de campo a tres localidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</li> </ul> <p><b>Octubre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 de octubre de 2025: Visita de campo a tres localidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</li> </ul> <p><b>Noviembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 11 de noviembre de 2025: Visita de campo a la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. (con acta de reunión)</li> <li>• 21 de noviembre de 2025: Visita de campo R-1499 ASIF08 a la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. (con acta de reunión)</li> <li>• 27 de noviembre de 2025: Reunión presencial con la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá</li> </ul> <p><b>Diciembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 04 de diciembre de 2025: Seguimiento a EBS – E.S.E. SISSCO</li> <li>• 04 de diciembre de 2025: Reunión con líderes comunitarios, Localidad Rafael Uribe Uribe</li> </ul>	
--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


			
6	<p>Apoyar el desarrollo metodológico para el fortalecimiento de capacidades al talento humano que conforma los equipos básicos de salud y a los actores del sistema que desarrollan roles en los procesos de gestión, planeación, operación y seguimiento.</p>	<p>Se elaboraron actas de reunión y listados de asistencia con los referentes técnicos, en los cuales se identificaron los factores a fortalecer del talento humano que inciden en la conformación y funcionalidad de los Equipos Básicos en Salud (EBS) en el departamento de Cundinamarca y en Bogotá D.C.</p> <p>Se deja constancia de que los soportes correspondientes se</p>	<p>Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025</p>

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


	<p>encuentran debidamente organizados y disponibles en las carpetas de la Obligación 6 del Drive suministrado por el supervisor del contrato, donde reposan las actas, listados de asistencia, registros fotográficos y demás documentos que respaldan las actividades desarrolladas.</p> <p><b>Relación de reuniones realizadas</b></p> <p><b>Abril de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 16 de abril de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> </ul> <p><b>Mayo de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 14 de mayo de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 28 de mayo de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> </ul> <p><b>Junio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 de junio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 19 de junio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 20 de junio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 24 de junio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 25 de junio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 26 de junio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 27 de junio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> </ul>	
--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<p><b>julio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 de julio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 02 de julio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 03 de julio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 04 de julio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 07 de julio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 08 de julio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 09 de julio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 11 de julio de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> </ul> <p><b>Agosto de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 07 de agosto de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 08 de agosto de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 20 de agosto de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• 29 de agosto de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> </ul> <p><b>Septiembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 19 de septiembre de 2025: Reunión con referentes técnicos</li> <li>• Socialización de organigrama EBS – <i>Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</i></li> </ul> <p><b>Octubre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 15 de octubre de 2025: Revisión y cargue de la Macrometa Bogotá</li> <li>• 16 de octubre de 2025: Revisión y cargue de la Macrometa Boyacá</li> <li>• 20 de octubre de 2025: Reunión</li> </ul>	
--	--	---	--

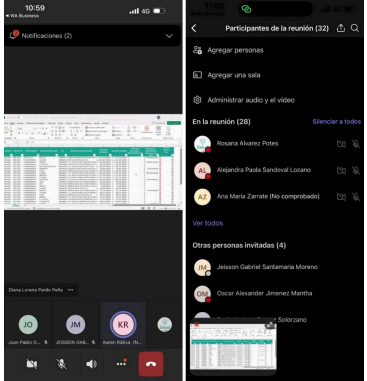
**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


	<p>sobre articulación con Equipos de Salud para Jóvenes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 de octubre de 2025: Reunión sobre acciones de Equipos de Salud para Jóvenes</li> <li>• 23 de octubre de 2025: Asistencia técnica nacional sobre reporte de soportes de ejecución de transferencias nacionales mediante PISIS – SISPRO</li> <li>• 30 de octubre de 2025: Capacitación No. 2 – Componente técnico y poblacional SI-APS (Plan Piloto)</li> </ul> <p><b>Noviembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 05 de noviembre de 2025: Reunión y socialización de la Macrometa Boyacá</li> <li>• 07 de noviembre de 2025: Reunión de consolidación y comparación de datos cualitativos y cuantitativos de la Macrometa Boyacá</li> <li>• 18 de noviembre de 2025: Revisión de Subcuenta de Salud Pública – Bogotá</li> <li>• 21 de noviembre de 2025: Reunión sobre la Macrometa Bogotá D.C.</li> </ul> <p><b>Diciembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 de diciembre de 2025: Reunión – Jornada de fortalecimiento de capacidades en Primeros Auxilios Psicológicos para EBS</li> <li>• 02 de diciembre de 2025: Reunión SI-APS Boyacá y Bogotá</li> <li>• 05 de diciembre de 2025: Reunión Departamento de Cundinamarca y Bogotá D.C.</li> <li>• 05 de diciembre de 2025: Asistencia técnica SI-APS – Región 8 (Bogotá)</li> </ul>	
--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


			
7	<p>Apoyar el desarrollo de capacidades al talento humano que conforma los equipos básicos de salud del territorio asignado.</p>	<p>Se realizaron reuniones de asistencia técnica y seguimiento, orientadas a fortalecer el desarrollo de capacidades del talento humano de los Equipos Básicos en Salud (EBS), brindar acompañamiento para la resolución de dificultades asociadas a los procesos de contratación y socializar de manera reiterada los lineamientos y orientaciones básicas para la implementación y operación de los EBS.</p> <p>Estos seguimientos contribuyeron al fortalecimiento técnico y operativo de los equipos, así como a la apropiación de la normatividad vigente y de los lineamientos definidos por el Ministerio de Salud y Protección Social.</p> <p>Se deja constancia de que los soportes correspondientes se encuentran debidamente organizados y disponibles en las carpetas de la Obligación 7 del Drive suministrado por el supervisor del contrato, donde reposan las actas de reunión, listados de asistencia, registros fotográficos y demás documentos que respaldan las actividades desarrolladas.</p>	<p>Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025</p>

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>


		<p>Relación de reuniones realizadas</p> <p><b>Abril de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 16 de abril de 2025.</li> </ul> <p><b>Mayo de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 23 de mayo de 2025.</li> <li>• Reunión del 27 de mayo de 2025.</li> <li>• Reunión del 28 de mayo de 2025.</li> </ul> <p><b>Junio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 26 de junio de 2025.</li> <li>• Reuniones realizadas los días 18, 19, 20, 24, 25, 26 y 27 de junio de 2025.</li> </ul> <p><b>Julio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 04 de julio de 2025.</li> <li>• Reunión del 07 de julio de 2025.</li> <li>• Reunión del 11 de julio de 2025.</li> </ul> <p><b>Agosto de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 07 de agosto de 2025.</li> <li>• Reunión del 22 de agosto de 2025.</li> <li>• Reunión del 26 de agosto de 2025.</li> </ul>	
--	--	---	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 28 de agosto de 2025.</li> <li>• Reunión del 29 de agosto de 2025.</li> </ul> <p><b>Septiembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 19 de septiembre de 2025.</li> <li>• Socialización del organigrama de los EBS – Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</li> </ul> <p><b>Octubre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08 de octubre de 2025: Reunión sobre territorialización de los EBS (mes de octubre).</li> <li>• 08 de octubre de 2025: Reunión sobre mapa de actores de los EBS de la SISCO.</li> <li>• 22 de octubre de 2025: Diligenciamiento de herramientas de seguimiento E.S.E. (actas, listados y demás soportes).</li> <li>• 23 de octubre de 2025: Asistencia técnica nacional sobre el reporte de soportes de ejecución de transferencias nacionales mediante PISIS-SISPRO.</li> </ul> <p><b>Noviembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 04 de noviembre de 2025: Asistencia técnica nacional SI-APS.</li> <li>• 24 de noviembre de 2025: Convocatoria y socialización de directrices</li> </ul>	
--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<p>para la presentación del informe trimestral y final de seguimiento técnico y financiero de los EBS.</p> <p><b>Diciembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 de diciembre de 2025: Jornada de fortalecimiento de capacidades en Primeros Auxilios Psicológicos para EBS.</li> <li>• 02 de diciembre de 2025: Reunión SI-APS Boyacá y Bogotá.</li> <li>• 05 de diciembre de 2025: Asistencia técnica SI-APS Región 8 – Bogotá.</li> </ul>	
8	<p>Apoyar la consolidación de los mapas de actores comunitarios como actores clave en la operación de los Equipos Básicos de Salud.</p>	<p>Se realizó participación activa en las reuniones desarrolladas con actores comunitarios, líderes de los Equipos Básicos en Salud (EBS), referentes regionales y líderes articuladores clave, orientadas a fortalecer la articulación interinstitucional y comunitaria necesaria para la adecuada implementación, operación y sostenibilidad de los EBS en los territorios.</p> <p>Estas reuniones permitieron consolidar espacios de diálogo, coordinación y seguimiento, favoreciendo la apropiación de los lineamientos técnicos y operativos, así como la identificación de oportunidades de mejora en la ejecución de las acciones de Atención Primaria en Salud.</p> <p>Se deja constancia de que los soportes correspondientes se encuentran debidamente organizados y disponibles en las carpetas de</p>	<p>Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025</p>

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


	<p>la Obligación 8 del Drive suministrado por el supervisor del contrato, donde reposan las actas de reunión, listados de asistencia, registros fotográficos y demás documentos que respaldan las actividades desarrolladas.</p> <p><b>Relación de reuniones realizadas</b></p> <p><b>Abril de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 15 de abril de 2025.</li> <li>• Reunión del 23 de abril de 2025.</li> </ul> <p><b>Mayo de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 19 de mayo de 2025.</li> <li>• Reunión del 28 de mayo de 2025.</li> </ul> <p><b>Junio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 13 de junio de 2025.</li> <li>• Reunión del 16 de junio de 2025.</li> <li>• Reunión del 19 de junio de 2025.</li> </ul> <p><b>Julio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 07 de julio de 2025.</li> <li>• Reunión del 08 de julio de 2025.</li> </ul> <p><b>Agosto de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 04 de agosto de 2025.</li> </ul>	
--	---	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 05 de agosto de 2025.</li> <li>• Reunión del 07 de agosto de 2025.</li> <li>• Reunión del 11 de agosto de 2025.</li> <li>• Reunión del 28 de agosto de 2025.</li> </ul> <p><b>Septiembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 19 de septiembre de 2025.</li> <li>• Reunión del 22 de septiembre de 2025.</li> <li>• Socialización del organigrama de los EBS – Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</li> </ul> <p><b>Octubre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08 de octubre de 2025: Reunión sobre territorialización de los EBS – mes de octubre.</li> <li>• 08 de octubre de 2025: Reunión sobre el mapa de actores de los EBS de la SISSCO.</li> <li>• 22 de octubre de 2025: Diligenciamiento de herramientas de seguimiento E.S.E. (actas, listados y demás soportes).</li> <li>• 23 de octubre de 2025: Asistencia técnica nacional sobre el reporte de soportes de ejecución de transferencias nacionales mediante PISIS–SISPRO.</li> </ul> <p><b>Noviembre de 2025</b></p>	
--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica nacional SI-APS.</li> <li>24 de noviembre de 2025: Convocatoria y socialización de directrices para la presentación del informe trimestral y final de seguimiento técnico y financiero de los EBS.</li> </ul> <p><b>Diciembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>01 de diciembre de 2025: Reunión sobre informes finales.</li> <li>04 de diciembre de 2025: Reunión con referente Bogotá y Boyacá.</li> <li>11 de diciembre de 2025: Reunión con referente regional y referente espejo de Boyacá.</li> <li>16 de diciembre de 2025: Reunión con referente Bogotá y Boyacá.</li> <li>22 de diciembre de 2025: Reunión con referente espejo de Bogotá.</li> </ul>	
9	Brindar apoyo técnico en la consolidación de informes, e insumos proyectados para la emisión de las respuestas a requerimientos, consultas y conceptos solicitados por las entidades territoriales que le fueron asignadas y de las solicitudes especiales que sean realizadas por los organismos de control, en lo relacionado con el objeto del contrato.	Se brindó apoyo técnico permanente a las Empresas Sociales del Estado (E.S.E.) asignadas, mediante correos electrónicos, comunicaciones telefónicas y reuniones virtuales y presenciales. Estas acciones incluyeron envío documental, el análisis de informes técnico-financieros, la verificación de cargues de información en las plataformas oficiales del SISPRO, así como la organización y validación de evidencias, contribuyendo de manera directa al cumplimiento de las obligaciones contractuales y de los lineamientos establecidos por el	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


	<p>Ministerio de Salud y Protección Social.</p> <p>Se deja constancia de que los soportes correspondientes se encuentran debidamente organizados y disponibles en las carpetas de la Obligación 9 del Drive suministrado por el supervisor del contrato, donde reposan las actas de reunión, listados de asistencia, registros fotográficos, comunicaciones oficiales y demás documentos que respaldan las actividades desarrolladas.</p> <p>Relación de apoyos técnicos, notificaciones, correos y reuniones realizadas</p> <p><b>Abril de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Notificación y reunión realizada el sábado 26 de abril de 2025.</li> <li>• Notificación y reunión del martes 29 de abril de 2025.</li> </ul> <p><b>Mayo de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión del 07 de mayo de 2025.</li> </ul> <p><b>Junio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correos del 04 de junio de 2025 dirigidos a:</li> <li>• E.S.E. Hospital San Antonio de Arbelaez.</li> <li>• Centro de Salud de Fosca E.S.E.</li> <li>• Correo del 11 de junio de 2025 a la E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de El Colegio.</li> </ul>	
--	---	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Correo del 13 de junio de 2025 a la E.S.E. Hospital San José.</li> <li>• Correo del 24 de junio de 2025 a la E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de El Colegio.</li> </ul> <p><b>Julio de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correo del 03 de julio de 2025 al supervisor del contrato.</li> <li>• Correos del 08 y 11 de julio de 2025 a la E.S.E. Hospital Ismael Silva.</li> <li>• Correos del 09 de julio de 2025 dirigidos a:</li> <li>• E.S.E. Hospital Pedro León Álvarez de La Mesa.</li> <li>• Referente Bogotá.</li> <li>• E.S.E. Hospital Profesor Jorge Cavelier de Cajicá.</li> <li>• Correos del 11 y 15 de julio de 2025 a los profesionales de seguimiento de Cundinamarca y Bogotá.</li> <li>• Correos del 16 de julio de 2025 a la E.S.E. Nuestra Señora del Rosario de Suesca.</li> <li>• Correos del 21 de julio de 2025 a las E.S.E. San Rafael de Cáqueza y María Auxiliadora de Mosquera.</li> <li>• Correos del 22 de julio de 2025 a:</li> <li>• Promotores de salud de Cundinamarca.</li> <li>• E.S.E. San Rafael de F</li> <li>• Correos del 24 y 25 de julio de 2025 a las E.S.E.:</li> <li>• San Salvador de Ubaté.</li> <li>• San Antonio de Anolaima.</li> </ul>	
--	--	---	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• San Rafael de Fusagasugá.</li> </ul> <p><b>Agosto de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones realizadas los días 04, 05, 07, 11 y 28 de agosto de 2025.</li> </ul> <p><b>Septiembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correos enviados los días 01, 05, 09, 10, 12, 18 y 22 de septiembre de 2025, relacionados con seguimiento técnico, cargue de información y revisión documental.</li> </ul> <p><b>Octubre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 de octubre de 2025: Correo y reunión sobre EBS – Jóvenes en Paz.</li> <li>• 22 de octubre de 2025: Correo sobre diligenciamiento de herramientas de seguimiento E.S.E. (actas, listados y soportes).</li> <li>• 27 de octubre de 2025:</li> <li>• Correo y reunión de plan de trabajo del mes de octubre – Bogotá.</li> <li>• Correo y reunión de capacitación sobre seguimiento a E.S.E.</li> <li>• Correo de seguimiento a los EBS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</li> </ul> <p><b>Noviembre de 2025</b></p>	
--	--	---	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 06 de noviembre de 2025: Correo sobre macrometa Boyacá.</li> <li>• 07 de noviembre de 2025: Reunión de consolidación y comparación de datos cualitativos y cuantitativos de la macrometa Boyacá.</li> <li>• 14 de noviembre de 2025: Correo de revisión de subcuenta de salud pública Bogotá.</li> <li>• Correo sobre macrometa Bogotá.</li> <li>• 21 de noviembre de 2025: Correo de seguimiento a los EBS – E.S.E. SISCO.</li> </ul> <p><b>Diciembre de 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 de diciembre de 2025: Correo sobre reunión SI-APS.</li> <li>• 03 de diciembre de 2025: Correo sobre reunión de macrometa Boyacá.</li> <li>• Correo de seguimiento a EBS – E.S.E. SISCO.</li> <li>• 04 de diciembre de 2025: Correo sobre reunión de macrometa Boyacá.</li> <li>• Correo sobre reunión de subcuenta de salud pública Boyacá.</li> <li>• 05 de diciembre de 2025: Reunión con el departamento de Cundinamarca y Bogotá D.C.</li> <li>• Correo sobre asistencia técnica SI-APS – Región 8.</li> <li>• 10 de diciembre de 2025: Correo sobre reunión de revisión y consolidación de la macrometa Bogotá D.C.</li> </ul>	
--	--	---	--

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Correo sobre reunión de subcuenta de salud pública Bogotá D.C.</li> </ul>	
10	Presentar de manera trimestral, o cuando la supervisión de contrato lo requiera, informe que dé cuenta del seguimiento técnico y administrativo realizado en el desarrollo del contrato a las entidades territoriales asignadas, de acuerdo con la estructura previamente definida por la dirección de promoción y prevención.	<p>Se presentó un informe todos los meses que dan cuenta del seguimiento técnico y administrativo realizado durante la ejecución del contrato a las entidades territoriales asignadas, en atención a la solicitud del supervisor del contrato y conforme a la estructura previamente definida por la Dirección de Promoción y Prevención.</p> <p>Se deja constancia de que los soportes correspondientes se encuentran debidamente organizados y disponibles en las carpetas de la Obligación 10 del Drive suministrado por el supervisor del contrato, donde reposan las actas de reunión, listados de asistencia, registros fotográficos, comunicaciones oficiales y demás documentos que respaldan las actividades desarrolladas.</p> <p><b>Relación de informes presentados</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe E.S.E. – <b>abril de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>mayo de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>junio de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>julio de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>agosto de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>septiembre de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>octubre de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>noviembre de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>diciembre de 2025</b></li> </ul>	Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01

11	<p>Consolidar informe trimestral, o cuando la supervisión de contrato lo requiera, que contenga el análisis y resultados del proceso de seguimiento técnico y financiero de los equipos básicos de salud a nivel departamental, regional y nacional, de acuerdo con la estructura previamente definida por la dirección de promoción y prevención.</p>	<p>Se consolidó y presentó el informe trimestral, y los informes requeridos por la supervisión del contrato, el cual contiene el análisis y los resultados del proceso de seguimiento técnico y financiero de los Equipos Básicos en Salud (EBS) a nivel departamental y distrital, específicamente para el departamento de Cundinamarca y Bogotá D.C., de acuerdo con la estructura previamente definida por la Dirección de Promoción y Prevención.</p> <p>Dentro de este proceso se incluyó, entre otros, el Informe de seguimiento de las E.S.E. asignadas correspondiente de los meses de abril a diciembre de 2025, así como la consolidación de la información técnica, financiera y operativa reportada durante la vigencia contractual.</p> <p>Se deja constancia de que los soportes correspondientes se encuentran debidamente organizados y disponibles en las carpetas de la Obligación 11 del Drive suministrado por el supervisor del contrato, donde reposan las actas de reunión, listados de asistencia, registros fotográficos, comunicaciones oficiales y demás documentos que respaldan las actividades desarrolladas.</p> <p><b>Relación de informes consolidados</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe E.S.E. – <b>abril de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>mayo de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>junio de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>julio de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>agosto de 2025</b></li> </ul>	<p>Se valida lo indicado por el contratista, con base en los informes parciales presentados durante la ejecución del contrato N.º 1263 de 2025</p>
----	--	---	--


**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

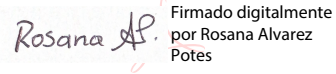
	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe E.S.E. – <b>septiembre de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>octubre de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>noviembre de 2025</b></li> <li>• Informe E.S.E. – <b>diciembre de 2025</b></li> </ul>	
--	--	---	--

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO			
Obligación contractual		Actividad desarrollada	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	Procurar el cuidado integral de su salud.	Se acogieron las directrices en materia de salud en el trabajo impartidas por el MSPS	Se verifica lo indicado por el contratista, dando cumplimiento al 100%
2	Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.	Se utilizaron los elementos de protección personal en los desplazamientos por zonas rurales y en las visitas a seguimientos de EBS financiadas con recursos del MSPS	Se verifica lo indicado por el contratista, dando cumplimiento al 100%
3	Reportar a la ARL e Informar al MINISTERIO la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No hubo lugar a notificaciones a la ARL	Se verifica lo indicado por el contratista, dando cumplimiento al 100%
4	Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por EL MINISTERIO o la Administradora de Riesgos Laborales.	Se participó vía virtual en la inducción que incluyen los temas de salud en el trabajo, igualmente en la capacitación sobre misión médica y acogiendo las recomendaciones diarias de las comunicaciones internas.	Se verifica lo indicado por el contratista, dando cumplimiento al 100%
5	Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SGSST adoptadas por EL MINISTERIO.	Se cumplió con las normas reglamentos e instrucciones del SGSST adoptadas por EL MINISTERIO	Se verifica lo indicado por el contratista, dando cumplimiento al 100%


**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01

<p>Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.</p>			
 <p>Firmado digitalmente por Rosana Alvarez Potes</p> <hr/> <p>Rosana Alvarez Potes  <b>Fecha: 30/12/2025</b></p>			

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
<p><b>1. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA</b></p> <p><b>1.1.</b> Supervisor designado: Oscar Alexander Jiménez Mantha, periodos 01/04/2025 al 30/12/2025.</p> <p><b>1.2.</b> Ejecución del contrato: Durante la ejecución del contrato se participó de manera activa en todas las reuniones lideradas por directivos, coordinadores, supervisores y referentes del Ministerio de Salud, en las cuales se brindó de forma permanente socialización y capacitación sobre los lineamientos y la normatividad aplicables a la ejecución del objeto contractual. Estas acciones permitieron orientar de manera satisfactoria los esfuerzos relacionados con el seguimiento a las Empresas Sociales del Estado (E.S.E.) asignadas.</p> <p>En total, se realizó seguimiento a setenta (70) E.S.E., correspondientes a diferentes resoluciones de asignación de recursos. Dicho seguimiento incluyó visitas de campo en el departamento de Cundinamarca y en Bogotá D.C., con un total de veintiséis (26) seguimientos realizados directamente en territorio, con el fin de evidenciar la ejecución y operación de los Equipos Básicos en Salud (EBS).</p> <p>De manera permanente, se brindó apoyo y acompañamiento a los profesionales de seguimiento de reciente vinculación, con el propósito de fortalecer sus capacidades y garantizar la calidad del proceso de seguimiento. Así mismo, se realizó la revisión de la calidad y pertinencia de los documentos cargados en la plataforma SISPRO, que soportan la ejecución de las E.S.E. asignadas en el territorio, dejando constancia de los resultados en actas elaboradas conforme a los formatos actualizados y suministrados por el Ministerio de Salud.</p> <p>Adicionalmente, se promovieron espacios de diálogo y articulación con líderes comunitarios, fortaleciendo la participación comunitaria y la presencia de los EBS en los territorios. De igual forma, se generaron espacios de capacitación dirigidos a coordinadores y personal contratado de los EBS, orientados a la adecuada aplicación de los lineamientos en territorio, en beneficio de las personas, las familias y la comunidad. Así mismo, se facilitó la articulación para la participación en capacitaciones relacionadas con el registro de información en el aplicativo SI-APS.</p> <p>Por otra parte, se apoyó la construcción de sistemas de alertas que permitieran la identificación oportuna del análisis DOFA en las E.S.E. a las cuales se les asignaron recursos. Igualmente, se realizaron mesas de trabajo con las secretarías de salud para la consolidación de macrometas y subcuentas, con el acompañamiento de referentes regionales y de nivel central, con el fin de garantizar que la información reportada fuera coherente con lo evidenciado en territorio por los profesionales de seguimiento, gerentes y coordinadores de los EBS de las E.S.E. CARPETA</p>

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01

DIGITAL LINK [https://minaludcol-my.sharepoint.com/personal/ojimenez\\_minsalud\\_gov\\_col/\\_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fojimenez%5Fminalud%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DICIEMBRE%20Y%20FINAL%20FROSANA%20ALVAREZ%20POTES&viewid=4aa28670%2D1e41%2D4096%2D89cf%2D5d3fa57542d&aa=1](https://minaludcol-my.sharepoint.com/personal/ojimenez_minsalud_gov_col/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fojimenez%5Fminalud%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DICIEMBRE%20Y%20FINAL%20FROSANA%20ALVAREZ%20POTES&viewid=4aa28670%2D1e41%2D4096%2D89cf%2D5d3fa57542d&aa=1)

1.3. Informe sobre modificaciones: No se realizaron modificaciones del contrato MSPS- 1263-2025, enlace del contrato en secop II <https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14800211>

1.4. Informe sobre Registro de Derechos de Autor. SI  N/A   
 Observaciones : La información contenida en los informes del contratista se refieren a la red pública de prestadores de servicios de salud, que es una información pública y de interés general. Por lo tanto, no se considera una obra protegida por derechos de autor, puesto que no hay creación original: Un informe de revisión no es una creación original, sino una recopilación y análisis de información existente. Por lo tanto, no se cumple con el requisito de originalidad para que se considere una obra protegida por derechos de autor, adicionalmente el informe incluye estadísticas tomadas de la página del MSPS, informes oficiales y otros documentos públicos, las cuales no están protegidas por derechos de autor, y por último, la finalidad del informe es proporcionar información y análisis para mejorar la red pública de prestadores de servicios de salud y la gestión en la ejecución de los recursos públicos asignados por el MSPS para diferentes áreas. Esta finalidad pública y de interés general justifica la ausencia de derechos de autor.  
*Respecto del contrato, la supervisión deberá indicar claramente en este numeral el resultado del análisis en relación con SI APLICA o NO APLICA la obligación de realizar el trámite ante la Dirección General de Derechos de Autor, en caso afirmativo (SI APLICA) indicar los documentos objeto de registro y aportar los respectivos soportes.*

## 2. INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA


2.1. En cuanto a novedades económicas, no se presentó ninguna; en conclusión, los valores finales del contrato MSPS-1263-2025 son:

Saldo a favor del contratista.	\$ 8.000.000.00
Valor a reintegrar o reintegrado por parte del contratista. *Adjuntar copia del reintegro si el mismo tuvo lugar	\$0,00
Valor a liberar	0,00

## 3. RELACIÓN DE RADICADOS DE LAS CUENTAS DE COBRO TRAMITADAS PARA EL CONTRATO:

No. Radicado	Periodo de la cuenta
2025431000217423	Del 01 al 30 de Abril 2025
2025431000357843	Del 01 al 30 de Mayo 2025
2025431000413853	Del 01 al 30 de Junio 2025
2025431000492593	Del 01 al 30 de Julio 2025

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>

2025431000534083	Del 01 al 30 de Agosto 2025
2025431000601653	Del 01 al 30 de Septiembre 2025
2025431000677763	Del 01 al 30 de Octubre 2025
2025431000721973	Del 01 al 30 de Noviembre 2025
2025431000853503	Del 01 al 30 de Diciembre 2025

#### 4. INFORME DE EJECUCIÓN ASPECTOS LEGALES

##### 4.1. CUMPLIMIENTO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Se certifica pago de aportes a seguridad social durante toda la ejecución del contrato. SI  NO

Hace parte integral del presente informe, el certificado general del pago de seguridad social durante los periodos mensuales de abril a diciembre de 2025.

##### CERTIFICADO INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:

Planilla	Periodo	Fecha de Pago	Valor Pagado
92463688	1/12/25	29/12/25	\$990.000
91565391	1/11/25	9/12/25	\$994.500
90768368	1/10/25	24/11/25	\$1.002.000
89928550	1/9/25	23/9/25	\$990.000
89100289	1/8/25	12/9/25	\$996.400
88324068	1/7/25	28/8/25	\$1.005.100
87455537	1/6/25	18/7/25	\$999.900
86957690	1/5/25	4/6/25	\$990.000
86065135	1/3/25	28/4/25	\$637.400
86065001	1/4/25	29/5/25	\$1.005.700

4.2. OTROS ASPECTOS RELEVANTES N/A.


#### 5. MEDIDAS DE GESTIÓN Y CONTROL

Durante la ejecución del contrato en el Ministerio de Salud y Protección Social, en el marco del área de Prevención y Promoción de la Salud – Atención Primaria, se desarrollaron de manera continua acciones de seguimiento y control administrativo, técnico, poblacional y financiero, orientadas a verificar el cumplimiento de las actividades asignadas a los Equipos Básicos de Salud (EBS) y a las Empresas Sociales del Estado (ESE).

El contrato inició en el mes de abril de 2025, periodo a partir del cual se realizó acompañamiento y seguimiento a la implementación de las actividades relacionadas con los EBS. Durante los meses de abril a agosto de 2025, se efectuó seguimiento a las ESE del departamento de Cundinamarca que fueron asignadas, verificando el cumplimiento de los lineamientos técnicos, administrativos y documentales establecidos por la normativa vigente.

Posteriormente, en el periodo comprendido entre septiembre y diciembre de 2025, se realizó seguimiento técnico, poblacional y financiero a las ESE de Bogotá, en el marco de la implementación de los EBS, conforme a lo establecido

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>Código:</b>	<b>GCOF47</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	<b>Versión:</b>	<b>01</b>

en la Resolución 1499 de 2024. Dicho seguimiento incluyó la verificación permanente del cumplimiento de los doce (12) ítems definidos en la Resolución 2361 de 2016, asegurando que la información y los soportes requeridos fueran cargados de manera correcta, completa y con calidad en el Sistema Integrado de Información de la Protección Social (SISPRO).

En desarrollo de estas actividades, se realizó revisión periódica de documentos, análisis de reportes, generación de observaciones y requerimientos técnicos y administrativos a las ESE, cuando fue necesario, con el fin de fortalecer la calidad de la información reportada y asegurar el cumplimiento de los lineamientos normativos. Así mismo, se brindó acompañamiento técnico y en campo para la subsanación de inconsistencias identificadas, evidenciando un ejercicio constante de seguimiento y control por parte de la supervisión del contrato.

Las acciones desarrolladas permitieron mantener un control efectivo sobre la ejecución de las actividades contractuales, garantizar la correcta implementación de los EBS y contribuir al cumplimiento de los objetivos establecidos en el contrato, en concordancia con la normativa vigente y los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social

## 6. RIESGOS

En cuanto a la presentación de riesgos en el caso que nos ocupa no se presentó ninguno de los eventos que se establecieron en el numeral 8. ANALISIS DEL RIESGO Y FORMA DE MITIGACIÓN de los estudios previos del contrato MSPS- 1263-2025.

## 7. DOCUMENTOS ADJUNTOS

Se anexa la información correspondiente a los meses de abril a diciembre de 2025, la cual reposa en una carpeta digital bajo custodia del supervisor del contrato. Dicha carpeta contiene, para cada periodo, los respectivos soportes, entre ellos: actas, formatos de asistencia a reuniones, registro fotográfico y demás documentos que respaldan la ejecución contractual y los seguimientos realizados a los Equipos Básicos en Salud (EBS) de las ESE asignadas, en relación con la ejecución de los recursos asignados por el MSPS. Se deja constancia del enlace habilitado para la consulta de la información.


**CARPETA DIGITAL LINMSPS 1263-2025** [https://minsaludcol-my.sharepoint.com/personal/ojimenez\\_minsalud\\_gov\\_co/\\_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1](https://minsaludcol-my.sharepoint.com/personal/ojimenez_minsalud_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1)

## 8. OBSERVACIONES

Observación N° 1: Durante la ejecución del contrato no se presentaron incumplimientos imputables a las partes. Las obligaciones y actividades pactadas fueron desarrolladas conforme a lo establecido contractualmente. En los casos en que se presentaron ajustes en el desarrollo de algunas actividades, estos obedecieron a causas externas y ajenas a las partes, tales como situaciones operativas y/o administrativas propias del contexto institucional, las cuales fueron debidamente justificadas, analizadas y gestionadas por la supervisión, sin afectar el cumplimiento del objeto contractual.

En relación con la ejecución de los recursos, la totalidad de los mismos fue ejecutada conforme al presupuesto aprobado. En consecuencia, no se presentaron saldos sin ejecutar ni se generaron situaciones que requirieran explicación adicional sobre la no ejecución de recursos. Así mismo, no se generaron valores a reintegrar por parte del contratista.

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF47
	FORMATO	<b>FORMATO INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b>	Versión:	01

Desde el punto de vista técnico, administrativo y financiero, la ejecución del contrato se desarrolló de manera adecuada y conforme a las disposiciones contractuales, normativas y procedimentales vigentes. La supervisión realizó el seguimiento correspondiente, verificando la calidad de los productos entregados, el cumplimiento de los plazos y la correcta destinación de los recursos, sin que se evidenciaran situaciones relevantes adicionales a las ya descritas en el informe de ejecución del numeral 2.

Finalmente, se deja constancia de que el contratista dio cumplimiento a la Cláusula sobre Derechos de Propiedad Intelectual, garantizando que los productos, informes y resultados derivados de la ejecución del contrato son de titularidad de la entidad contratante, y que no se vulneraron derechos de terceros, conforme a lo establecido en el contrato suscrito.

En este ítem se debe incluir, entre otros aspectos, los siguientes:

- Justificación sobre la NO ejecución de obligaciones ó actividades cuando haya lugar (Solo aplican causas externas ajenas a las partes).
- Explicaciones sobre la NO ejecución de la totalidad de los recursos, cuando haya lugar.
- Valores que debe reintegrar el contratista.
- Demás aspectos que se consideren relevantes en relación con la ejecución, técnica, administrativa y financiera del contrato y que no hayan sido relacionados en el informe de ejecución del numeral 2.

Pronunciamiento sobre el cumplimiento de la Cláusula sobre Derechos de Propiedad Intelectual.

**De conformidad con lo anterior, EL (LOS) SUPERVISOR(ES) CERTIFICA (N) QUE:**

1. Revisado el porcentaje de cumplimiento reportado por la contratista Rosana Alvarez Potes, certifico que porcentaje de cumplimiento total del contrato es de 100 %.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por la contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.
3. Recibí de manera definitiva y a satisfacción los servicios y/o bienes prestados por la contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.

**En constancia, firmo:**

\_\_\_\_\_  
Oscar Alexander Jiménez Mantha  
Supervisor (es)/Interventor (es)

**Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., martes, 30 de diciembre de 2025**

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar.