SUMINISTROS Y CONSTRUCCIONES
RENACER S.A.S.
NIT. 901462464-4

INFORME FINAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
N° 123 DEL 06 DE MAYO DE 2025

1. INFORMACION GENERAL

CONTRATISTA	SUMINISTRO Y CONSTRUCCIONES RENACER S.A.S.
NIT.	901.462.464-4
R/L	SAMUEL FLÓREZ HERRERA
C.C.	1.115.723.231 DE SARAVENA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO, TÉCNICO Y OPERATIVO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL DE LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE VÍCTIMAS DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA
VALOR	DIECISIETE MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.132.000,00)
PLAZO	SEIS (06) MESES
FECHA DE LEGALIZACIÓN	07 DE MAYO DE 2025
FECHA DE INICIO	07 DE MAYO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	06 DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA DE RECIBO FINAL	06 DE NOVIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR	IVAN AGUSTIN RANGEL Secretario General y de Gobierno Municipal Resolución de supervisión 955 del 07/05/2025

1.1 ALCANCE DEL CONTRATO

Dar cumplimiento a la Resolución No. 1668 de 30 de diciembre de 2020, para garantizar la participación Efectiva de la Víctimas del Conflicto Armado integrantes de las Mesas y a los Representantes a los espacios de participación y Subcomités, el apoyo logístico consiste el servicio de alimentación y entrega de materiales de identificación de la mesa municipal de víctimas para 29 integrantes, comité ejecutivo de la mesa para 7 integrantes, comité de justicia transicional y subcomité técnicos para 20 integrantes de la población víctima del municipio de Saravena y el apoyo a las asambleas de rendición de cuentas con la participación de 80 personas.

SUMINISTROS Y CONSTRUCCIONES
RENACER S.A.S.
NIT. 901462464-4

Objetivo General:

Garantizar la logística adecuada para los representantes en la mesa de participación efectiva de víctimas del conflicto armado en el municipio de Saravena, Departamento de Arauca.

Objetivos específicos:

- Fortalecer los servicios u ofertas locales, para el desarrollo de las sesiones de la mesa y espacios de participación para las víctimas.
- Aumentar la asignación de recursos económicos para que la población víctima logre desarrollar sus labores cotidianas, en función de la defensa de sus derechos constitucionales.
- Aumentar las acciones para garantizar los derechos a la reparación integral, la verdad y la justicia.

2. INFORMACION ADMINISTRATIVA

Durante el periodo comprendido del presente informe del 07 de mayo del 2025 al 06 de noviembre de 2025, se resumen los hechos administrativos, técnicos y las actividades propias desarrolladas para el cumplimiento del objeto contractual, como son:

FECHA	ACTO ADMINISTRATIVO	MOTIVO DEL ACTO ADMINISTRATIVO	SUSCRITA POR
07/05/2025	Acta de inicio	Suscribir la presente acta de inicio del contrato de prestación de servicios N° 123 del 06 de mayo de 2025.	**R/L SAMUEL FLÓREZ HERRERA** SUMINISTRO Y CONSTRUCCIONES RENACER S.A.S. Contratista **IVAN AGUSTIN RANGEL** Supervisor Res. N° 955 de 2025

FECHA	ACTO ADMINISTRATIVO	MOTIVO DEL ACTO ADMINISTRATIVO	SUSCRITA POR
06/11/2025	Acta de recibo final	Suscribir la presente acta de recibo final del contrato de prestación de servicios N° 123 del 06 de mayo de 2025.	**R/L SAMUEL FLÓREZ HERRERA** SUMINISTRO Y CONSTRUCCIONES RENACER S.A.S. Contratista **IVAN AGUSTIN RANGEL** Supervisor Res. N° 955 de 2025

2.1 Pólizas y relación de aprobación

2.1.1 Póliza y aprobación según minuta

Se presento el anexo 2 de la póliza N° **CMT-100016303,** del 07/05/2025 para cubrir las **Garantías de cumplimiento estatal,** a favor del Municipio de Saravena, la cual fue expedida por SEGUROS MUNDIAL y fue aprobada el día 07 de mayo de 2025 por el jefe de la Oficina Asesora Jurídica.

AMPARO	CONDICIONES SEGÚN EL CONTRATO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
		DESDE	HASTA	
Suficiencia de Garantía de cumplimiento	Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. Este amparo deberá tener una vigencia igual al plazo estimado del contrato y cuatro (4) meses más hasta la liquidación del contrato.	06/05/2025	05/03/2026	$1.713.200,00
Suficiencia de la Garantía de calidad de Bienes	Por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato. Este amparo deberá tener una vigencia igual al termino de duración del contrato y cuatro (4) meses más.	06/05/2025	05/03/2026	$3.426.400,00
Suficiencia de la Garantía de calidad del Servicio	Por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato. Este amparo deberá tener una vigencia igual al termino de duración del contrato y cuatro (4) meses más.	06/05/2025	05/03/2026	$3.426.400,00

177

2.1.2 Póliza y aprobación según acta de inicio

Se presento el anexo 3 de la póliza N° **CMT-100016303,** del 16/05/2025 para cubrir las **Garantías de cumplimiento estatal,** a favor del Municipio de Saravena, la cual fue expedida por SEGUROS MUNDIAL y fue aprobada el día 20 de mayo de 2025 por el jefe de la Oficina Asesora Jurídica.

AMPARO	CONDICIONES SEGÚN EL CONTRATO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
		DESDE	HASTA	
Suficiencia de Garantía de cumplimiento	Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. Este amparo deberá tener una vigencia igual al plazo estimado del contrato y cuatro (4) meses más hasta la liquidación del contrato.	07/05/2025	06/03/2026	$1.713.200,00
Suficiencia de la Garantía de calidad de Bienes	Por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato. Este amparo deberá tener una vigencia igual al termino de duración del contrato y cuatro (4) meses más.	07/05/2025	06/03/2026	$3.426.400,00
Suficiencia de la Garantía de calidad del Servicio	Por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato. Este amparo deberá tener una vigencia igual al termino de duración del contrato y cuatro (4) meses más.	07/05/2025	06/03/2026	$3.426.400,00

3. ASPECTOS TECNICOS

CONDICIONES CONTRACTUALES

Se presenta el cuadro de costos de los ítems contratados, según lo indicado en la cláusula segunda del contrato– RELACIÓN DE CANTIDADES Y VALORES UNITARIOS del contrato en mención.

ÍTEM	CODIGO UNSPSC	DETALLE	UNIDAD	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. TOTAL
1	APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS SESIONES DE LA MESA					
1.1	90101603	Se contará con el servicio de cafeteria, agua en botella 300 Ml, Tinto, aromática de frutas naturales 2 p/p, azúcar bolsa individual 5 grs, crema bolsa individual 4 grs., Vasos desechables biodegradables de 4 oz., azúcar bolsa individual 5 grs., azúcar light bolsa individual 2 grs., crema bolsa individual 4 grs., mezcladores. El servicio de cafeteria estará disponible y debidamente surtido	Unidad	1	$1.792.000,00	$1.792.000,00

SUMINISTROS Y CONSTRUCCIONES
RENACER S.A.S.
NIT. 901462464-4

ÍTEM	CODIGO UNSPSC	DETALLE	UNIDAD	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. TOTAL
		durante las 16 sesiones programadas. (sesión de la mesa, comité ejecutivo y comité de justicia transicional y subcomité técnicos)				
1.2	90101603	**REFRIGERIO** compuesto por sándwich (pan tajado, queso, mortadela) o maduro con queso debidamente empacado, bebida refrescante de 200 ml o jugo de caja 180 ml.. En empaque individual cada uno; para las siguientes jornadas: MESA DE PARTICIPACION 29 integrantes jornadas de la mañana y de la tarde Seis (06) sesiones COMITÉ EJECUTIVO 7 integrantes Seis (06) reuniones de comité ejecutivo de la mesa. Jornada de mañana y tarde COMITÉ DE JUSTICIA TRANSICIONAL Y SUBCOMITÉ TÉCNICOS 20 integrantes Cuatro (04) reuniones de una sola jornada entre. El lugar de entrega será el sitio en donde se desarrolle la sesión. Se entregarán los horarios establecidos y acordados en la organización logística	Unidad	512	$14.000,00	$7.168.000,00
1.3	90101603	**ALMUERZOS** con las diferentes opciones: Opción 1 (menú): porción de 100 gramos de arroz campesino, adicionales papas a la francesa o yucas frita, crema de verduras y jugo de fruta de cosecha en vaso 7 onzas, debidamente empacado en contenedores desechables y sus respectivos cubiertos Opción 2 (menú): porción de 100 gr de pasta con pollo en crema de leche y especies, con porción de envuelto o aborrajado, sopa de pollo y jugo de fruta de cosecha en vaso 7 onzas, debidamente empacado en contenedores desechables y sus respectivos cubiertos Opción 3 (menú): Porción de 100 gr de arroz blanco, patacón y Goulash, consomé de verdura y jugo de fruta de cosecha en vaso de 7 onzas, debidamente empacados en	Unidad	216	$21.500,00	$4.644.000,00

SUMINISTROS Y CONSTRUCCIONES
RENACER S.A.S.
NIT. 901462464-4

ÍTEM	CODIGO UNSPSC	DETALLE	UNIDAD	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. TOTAL
		contenedores desechables y sus respectivos cubiertos. Opción 4 (menú): porción de 100 gr de arroz blanco, ensalada roja, carne molida, huevo frito, sancocho y jugo de fruta de cosecha en vaso de 7 onzas, debidamente empacado en contenedores desechables y sus respectivos cubiertos; Para las siguientes jornadas: MESA DE PARTICIPACION 29 integrantes Seis (06) sesiones COMITÉ EJECUTIVO 7 integrantes Seis (06) reuniones de comité ejecutivo de la mesa. El lugar de entrega será el sitio en donde se desarrolle la sesión. Se entregarán los horarios establecidos y acordados en la organización logística.				
					SUBTOTAL	$13.604.000,00
2		**ELEMENTOS DE VISIBILIZACION DE LA MESA MUNICIPAL**				
2.1	55121802	Suministro de carnet de identificación para todos los integrantes de la mesa municipal de víctimas. Dimensiones: 85,5 cm x 8,5 cm. El carnet de identificación en material PVC, Laminado en material brillante y tienen puntas redondeadas. El carnet de identificación puede imprimirse: A full color por ambas caras (4×4). Incluye Porta carnet y Cinta (Marcada con su logo)	Unidad	29	$32.000,00	$928.000,00
					SUBTOTAL	$928.000,00
3		**FORTALECIMENTO DEL PLAN DE TRABAJO**				
3.1	90101603	Apoyo a las asambleas de rendición de cuentas para adelantar las labores pertinentes de acompañamiento y concertación con las víctimas, Refrigerio compuesto por: (empanada de carne o pollo + Jugo de fruta natural envasado).80 personas.	UNIDAD	80	$7.500,00	$600.000,00

180

ÍTEM	CODIGO UNSPSC	DETALLE	UNIDAD	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. TOTAL
3.2	90101603	Apoyo a las asambleas de rendición de cuentas para adelantar las labores pertinentes de acompañamiento y concertación con las víctimas, **ALMUERZO TIPO BUFFET: Entrada:** Sopa, crema, consomé y fruta **Proteína:** Pollo, carne de res, cerdo **Carbohidrato:** Papa, yuca, o cualquier otro tubérculo, plátano, cereales y productos derivados (Tortas, arróz, pastas, entre otros) **Complemento:** Verduras, legumbres y ensalada. **Bebida:** (Jugo de fruta, gaseosa y productos similares) **Postre:** De frutas, gelatinas, flanes, bocadillos, dulces, entre otros). Debe incluir todas las opciones	UNIDAD	80	$25.000,00	$ 2.000.000,00
					SUBTOTAL	$ 2.600.000,00
					TOTAL, APOYO LOGISTICO	$ 17.132.000,00

4. AVANCES

Avance Físico de actividades

Durante el período de ejecución objeto del presente informe, se alcanzó un cumplimiento del cien por ciento (100%) de las actividades programadas. Dicho cumplimiento corresponde a la ejecución acumulada de las actividades desarrolladas en el lapso comprendido entre el 07 de mayo de 2025 y el 06 de noviembre de 2025, las cuales se adelantaron conforme al cronograma y a las condiciones establecidas en el contrato.

Las actividades ejecutadas fueron debidamente verificadas y recibidas a satisfacción por parte de la supervisión de la entidad contratante, dejando constancia de su adecuada ejecución, calidad técnica y cumplimiento de los objetivos contractuales previstos.

SUMINISTROS Y CONSTRUCCIONES
RENACER S.A.S.
NIT. 901462464-4

Avance Físico de Plazo

En lo relacionado con el plazo contractual, la minuta del contrato estableció una duración de seis (06) meses, término dentro del cual debían ejecutarse la totalidad de las actividades previstas en el objeto contractual. Durante dicho período, el contratista adelantó las labores conforme al cronograma aprobado y a las condiciones técnicas y administrativas pactadas.

El contrato finalizó a satisfacción el día 06 de noviembre de 2025, hecho que quedó debidamente soportado mediante la suscripción del Acta de Recibo Final, en la cual se dejó constancia de la correcta ejecución de las actividades y del cumplimiento integral de los compromisos adquiridos. En consecuencia, se evidencia un avance del cien por ciento (100%), equivalente al total del plazo contratado, sin que fuera necesario adelantar prórrogas, suspensiones o modificaciones al término inicialmente establecido, dando así cumplimiento oportuno a las obligaciones contractuales.

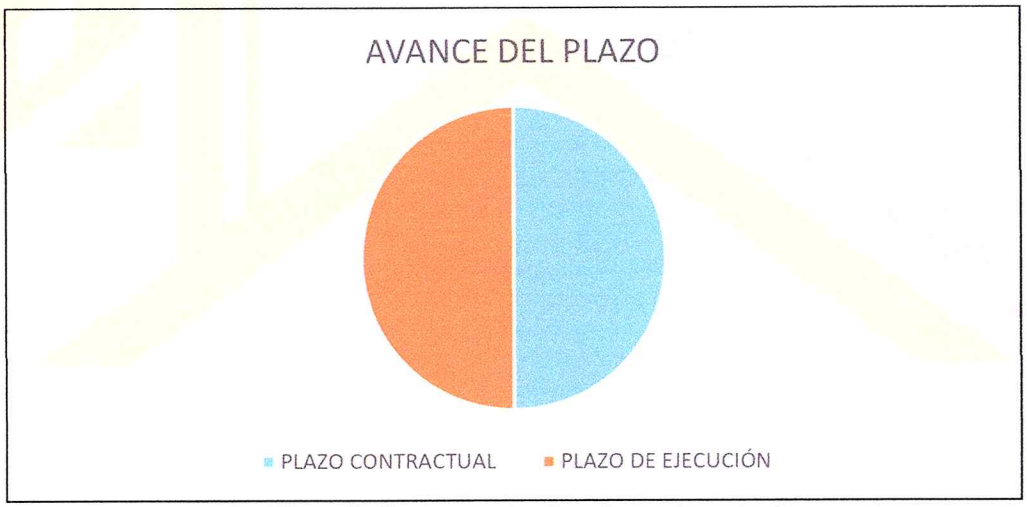


Gráfico 1. Porcentaje de obra ejecutado.

Avance financiero

En relación con el estado financiero del contrato, se evidencia una ejecución presupuestal del cien por ciento (100%), correspondiente a un valor total de **DIECISIETE MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.132.000,00).** Dicho porcentaje de ejecución obedece al cumplimiento integral de las actividades previstas y desarrolladas conforme a lo establecido en el objeto

182

contractual, las cuales fueron debidamente ejecutadas, verificadas y aceptadas al momento de la finalización del contrato. En consecuencia, se deja constancia de que los recursos asignados fueron utilizados en su totalidad de manera acorde con los fines contractuales y dentro del marco financiero aprobado.

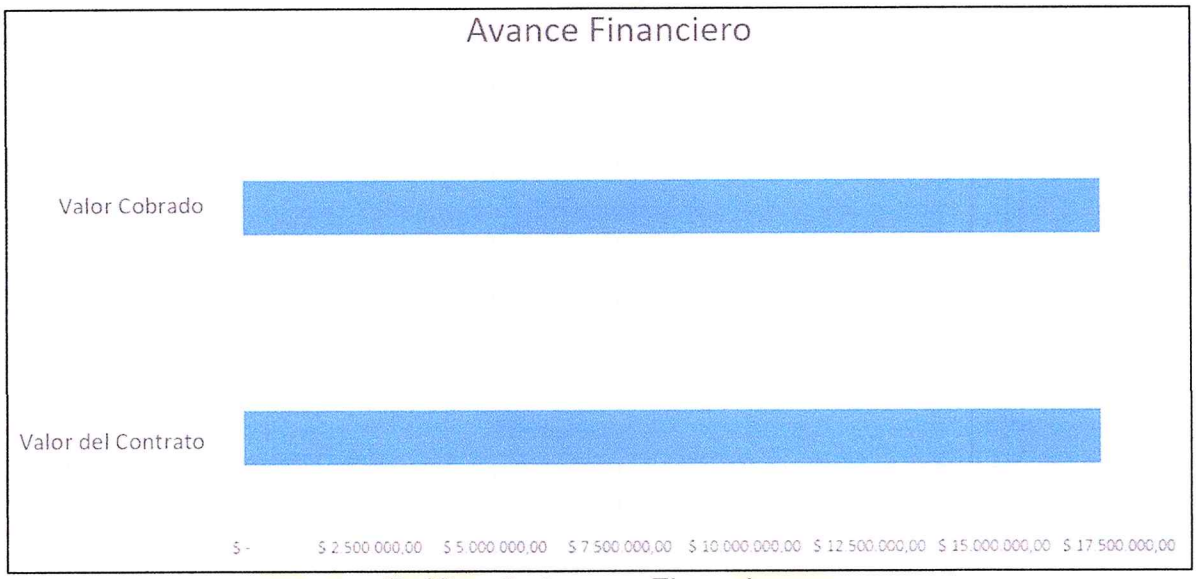


Gráfico 2. Avance Financiero.

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

CRONOGRAMA DE LAS SESIONES.

MESAS DE PARTICIPACIÓN

Cantidad	Descripción	Fecha
1	Sesión de mesa	07/05/2025
2	Sesión de mesa	13/05/2025
3	Sesión de mesa	1/06/2025
4	Sesión de mesa	5/08/2025
5	Sesión de mesa	29/08/2025
6	Sesión de mesa	05/11/2025

183

COMITÉ EJECUTIVO

Cantidad	Descripción	Fecha
1	Sesión de comité ejecutivo	07/04/2025
2	Sesión de comité ejecutivo	03/06/2025
3	Sesión de comité ejecutivo	16/07/2025
4	Sesión de comité ejecutivo	10/09/2025
5	Sesión de comité ejecutivo	02/10/2025
6	Sesión de comité ejecutivo	02/11/2025

COMITÉ DE JUSTICIA TRANSICIONAL Y SUBCOMITÉ TÉCNICOS

cantidad	Descripción	Fecha
1	Sesión de comité de justicia transicional	14/05/2025
2	Sesión de comité de justicia transicional	10/07/2025
3	Sesión de comité de justicia transicional	19/09/2025
4	Sesión de comité de justicia transicional	30/10/2025

A continuación, presentamos el informe detallado de las actividades realizadas por cada ítem del contrato:

1. APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS SESIONES DE LA MESA

1.1. Servicio de cafetería:

- Se contará con el servicio de cafetería, agua en botella 300 Ml, Tinto, aromática de frutas naturales 2 p/p, azúcar bolsa individual 5 grs, crema bolsa individual 4 grs., Vasos desechables biodegradables de 4 oz., azúcar bolsa individual 5 grs., azúcar light bolsa individual 2 grs., crema bolsa individual 4

grs., mezcladores. El servicio de cafetería estará disponible y debidamente surtido durante las 16 sesiones programadas. (sesión de la mesa, comité ejecutivo y comité de justicia transicional y subcomité técnicos).

Durante el desarrollo de las actividades programadas, se garantizó y prestó de manera efectiva el servicio de cafetería para la atención de los participantes en las dieciséis (16) sesiones realizadas, correspondientes a las sesiones de la mesa, el comité ejecutivo, el comité de justicia transicional y los subcomités técnicos.

El servicio incluyó de forma permanente y suficiente agua embotellada de 300 ml, tinto, aromática elaborada con frutas naturales, así como los insumos complementarios necesarios para una adecuada atención, tales como azúcar en bolsa individual de 5 gramos, azúcar light en bolsa individual de 2 gramos, crema en bolsa individual de 4 gramos, vasos desechables biodegradables de 4 onzas y mezcladores.

Se deja constancia de que el servicio de cafetería estuvo disponible, oportuno y debidamente surtido durante toda la jornada de cada sesión, cumpliendo con las condiciones establecidas y garantizando el bienestar y la adecuada atención de los asistentes, en concordancia con los requerimientos logísticos definidos para el correcto desarrollo de las reuniones.

1.2. Refrigerios:

- compuesto por sándwich (pan tajado, queso, mortadela) o maduro con queso debidamente empacado, bebida refrescante de 200 ml o jugo de caja 180 ml. En empaque individual cada uno; para las siguientes jornadas: MESA DE PARTICIPACION 29 integrantes jornadas de la mañana y de la tarde Seis (06) sesiones COMITÉ EJECUTIVO 7 integrantes Seis (06) reuniones de comité ejecutivo de la mesa. Jornada de mañana y tarde COMITÉ DE JUSTICIA TRANSICIONAL Y SUBCOMITÉ TÉCNICOS 20 integrantes Cuatro (04) reuniones de una sola jornada entre. El lugar de entrega será el sitio en donde se desarrolle la sesión. Se entregarán los horarios establecidos y acordados en la organización logística.

Durante la ejecución de las actividades programadas, se suministraron de manera oportuna y conforme a lo establecido los refrigerios para los participantes de las

distintas instancias, garantizando condiciones adecuadas de atención y bienestar durante cada jornada.

Los refrigerios estuvieron debidamente empacados de forma individual y consistieron en sándwich (pan tajado, queso y mortadela) o maduro con queso, acompañados de bebida refrescante de 200 ml o jugo en caja de 180 ml, asegurando la correcta manipulación, presentación e higiene de los alimentos.

La entrega de los refrigerios se realizó de acuerdo con la programación definida, así:

- Mesa de Participación: atención a veintinueve (29) integrantes, durante seis (06) sesiones, en jornadas de mañana y tarde.
- Comité Ejecutivo: atención a siete (7) integrantes, durante seis (06) reuniones, en jornadas de mañana y tarde.
- Comité de Justicia Transicional y Subcomités Técnicos: atención a veinte (20) integrantes, durante cuatro (04) reuniones, en jornada única.

Se deja constancia de que la entrega de los refrigerios se efectuó en el mismo lugar donde se desarrolló cada sesión, respetando los horarios previamente establecidos y acordados dentro de la organización logística, cumpliendo integralmente con las condiciones y cantidades definidas para cada jornada.

1.3. Almuerzos:

- Opción 1 (menú): porción de 100 gramos de arroz campesino, adicionales papas a la francesa o yucas frita, crema de verduras y jugo de fruta de cosecha en vaso 7 onzas, debidamente empacado en contenedores desechables y sus respectivos cubiertos. Opción 2 (menú): porción de 100 gr de pasta con pollo en crema de leche y especies, con porción de envuelto o aborrajado, sopa de pollo y jugo de fruta de cosecha en vaso 7 onzas, debidamente empacado en contenedores desechables y sus respectivos cubiertos. Opción 3 (menú): Porción de 100 gr de arroz blanco, patacón y Goulash, consomé de verdura y jugo de fruta de cosecha en vaso de 7 onzas, debidamente empacados en contenedores desechables y sus respectivos cubiertos. Opción 4 (menú): porción de 100 gr de arroz blanco, ensalada roja, carne molida, huevo frito, sancocho y jugo de fruta de cosecha en vaso de 7

onzas, debidamente empacado en contenedores desechables y sus respectivos cubiertos; para las siguientes jornadas: MESA DE PARTICIPACION 29 integrantes jornadas de la mañana y de la tarde Seis (06) sesiones COMITÉ EJECUTIVO 7 integrantes Seis (06) reuniones de comité ejecutivo de la mesa. El lugar de entrega será el sitio en donde se desarrolle la sesión. Se entregarán en los horarios establecidos y acordados en la organización logística.

Durante el desarrollo de las actividades programadas, se suministró de manera oportuna y conforme a los lineamientos establecidos el servicio de alimentación (almuerzos) para los participantes de las diferentes instancias, garantizando condiciones adecuadas de calidad, higiene y presentación.

Para tal efecto, se dispusieron cuatro (4) opciones de menú, debidamente empacadas en contenedores desechables, con sus respectivos cubiertos, las cuales fueron ofrecidas y entregadas según la programación logística definida, así:

- Opción 1: porción de 100 gramos de arroz campesino, acompañada de papas a la francesa o yuca frita, crema de verduras y jugo de fruta de cosecha en vaso de 7 onzas.
- Opción 2: porción de 100 gramos de pasta con pollo en crema de leche y especias, acompañada de envuelto o aborrajado, sopa de pollo y jugo de fruta de cosecha en vaso de 7 onzas.
- Opción 3: porción de 100 gramos de arroz blanco, patacón y goulash, consomé de verduras y jugo de fruta de cosecha en vaso de 7 onzas.
- Opción 4: porción de 100 gramos de arroz blanco, ensalada roja, carne molida, huevo frito, sancocho y jugo de fruta de cosecha en vaso de 7 onzas.

La prestación del servicio de alimentación se realizó para las siguientes jornadas:

- Mesa de Participación: atención a veintinueve (29) integrantes, durante seis (06) sesiones, en jornadas de mañana y tarde.
- Comité Ejecutivo: atención a siete (7) integrantes, durante seis (06) reuniones del comité ejecutivo de la mesa.

Se deja constancia de que la entrega de los alimentos se efectuó en el mismo lugar donde se desarrolló cada sesión, cumpliendo estrictamente con los horarios

previamente establecidos y acordados en la organización logística, y garantizando el cumplimiento integral de las condiciones contractuales y operativas definidas para la adecuada ejecución de la actividad.

2. ELEMENTOS DE VISIBILIZACION DE LA MESA MUNICIPAL

2.1. Carnet:

se soporta con las actas realizadas por parte de la persona encargada del almacén municipal.

- Suministro de carnet de identificación para todos los integrantes de la mesa municipal de víctimas. Dimensiones: 85,5 cm x 8,5 cm. El carnet de identificación en material PVC, Laminado en material brillante y tienen puntas redondeadas. El carnet de identificación puede imprimirse: A full color por ambas caras (4×4). Incluye Porta carnet y Cinta (Marcada con su logo).

Durante la ejecución de las actividades previstas, se realizó el suministro y entrega de los carnés de identificación para la totalidad de los integrantes de la Mesa Municipal de Víctimas, en cumplimiento de los lineamientos establecidos y con el propósito de fortalecer los procesos de identificación y organización durante las sesiones y eventos desarrollados.

Los carnés fueron elaborados en material PVC, con laminado en acabado brillante, puntas redondeadas y con dimensiones de 8,5 cm x 5,5 cm, garantizando durabilidad, adecuada presentación y fácil manipulación. La impresión se efectuó a full color por ambas caras (4×4), asegurando claridad y visibilidad de la información contenida.

Adicionalmente, cada carné fue entregado con su respectivo porta carné y cinta institucional marcada con el logo, lo que permitió una identificación visible y estandarizada de los integrantes durante el desarrollo de las actividades de la Mesa Municipal de Víctimas.

3. FORTALECIMENTO DEL PLAN DE TRABAJO

3.1. Refrigerios:

- Apoyo a las asambleas de rendición de cuentas para adelantar las labores pertinentes de acompañamiento y concertación con las víctimas, Refrigerio compuesto por: (empanada de carne o pollo + Jugo de fruta natural envasado).80 personas.

Durante el desarrollo de las asambleas de rendición de cuentas, se brindó apoyo logístico para adelantar de manera adecuada las labores de acompañamiento y concertación con las víctimas, garantizando condiciones favorables para la participación y el desarrollo ordenado de los espacios de diálogo.

Como parte de dicho apoyo, se suministraron refrigerios a ochenta (80) personas, los cuales estuvieron compuestos por empanada de carne o de pollo, acompañada de jugo de fruta natural envasado, asegurando la correcta manipulación, presentación e higiene de los alimentos.

Se deja constancia de que la entrega de los refrigerios se realizó de forma oportuna y conforme a la programación establecida, contribuyendo al bienestar de los asistentes y al cumplimiento efectivo de los objetivos previstos en las asambleas de rendición de cuentas, soportando la entrega de los refrigerios con planillas de enfoque diferencial.

3.2. Almuerzos:

- Apoyo a las asambleas de rendición de cuentas para adelantar las labores pertinentes de acompañamiento y concertación con las víctimas, ALMUERZO TIPO BUFFET: Entrada: Sopa, crema, consomé y fruta. Proteína: Pollo, carne de res, cerdo. Carbohidrato: Papa, yuca, o cualquier otro tubérculo, plátano, cereales y productos derivados (Tortas, arróz, pastas, entre otros). Complemento: Verduras, legumbres y ensalada. Bebida: (Jugo de fruta, gaseosa y productos similares). Postre: De frutas, gelatinas, flanes, bocadillos, dulces, entre otros). Debe incluir todas las opciones.

Durante el desarrollo de las asambleas de rendición de cuentas, se brindó apoyo integral para la adecuada ejecución de las actividades de acompañamiento y

concertación con las víctimas, garantizando las condiciones logísticas necesarias para el cumplimiento de los objetivos previstos.

En el marco de dicho apoyo, se suministró el servicio de alimentación correspondiente a almuerzo tipo buffet, el cual incluyó de manera completa y suficiente todas las opciones establecidas, asegurando variedad, calidad y adecuada atención a los participantes. El servicio ofrecido comprendió:

- Entrada: sopa, crema, consomé y fruta.
- Proteínas: pollo, carne de res y cerdo.
- Carbohidratos: papa, yuca u otros tubérculos, plátano, cereales y productos derivados, tales como tortas, arroz y pastas, entre otros.
- Complementos: verduras, legumbres y ensaladas.
- Bebidas: jugo de fruta, gaseosa y productos similares.
- Postres: frutas, gelatinas, flanes, bocadillos y dulces, entre otros.

Se deja constancia de que el almuerzo tipo buffet fue dispuesto y prestado de conformidad con lo establecido, garantizando la disponibilidad de todas las opciones descritas, una adecuada presentación y el cumplimiento de las condiciones de higiene y servicio, contribuyendo al bienestar de los asistentes y al desarrollo satisfactorio de las asambleas de rendición de cuentas.

5. ASPECTO FINANCIERO

BALANCE DE EJECUCIÓN

Conforme a lo expuesto anteriormente, se realizó una ejecución del 100% del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 123 del 2025 conforme a las especificaciones técnicas. En virtud de lo anterior, la empresa SUMINISTRO Y CONSTRUCCIONES RENACER S.A.S. expidió la siguiente facturación electrónica: El día 05/11/2025 la factura electrónica de venta No. RENA 9 con código CUFE 4a9ab4a1711fe60320e91bdd6336a93177b51f2842f38cca1de05d9723c124da225464ab25b52009a23f52f2b5d7ea8f: por un valor total de $ 17,132,000.00.

SUMINISTROS Y CONSTRUCCIONES
RENACER S.A.S.
NIT. 901462464-4

BALANCE FINANCIERO SEGÚN ACTA FINAL.

Que, conforme el balance financiero del Contrato de Prestación de Servicios No. 123 del 2025 suscrito en el Acta de Recibo Final, se concluyó que el Municipio de Saravena, nos adeuda, en calidad de contratista, la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.132.000,00), por el concepto del pago final de las actividades ejecutadas.

VALOR DEL CONTRATO	$ 17.132.000,00		
VALOR ACTA DE RECIBO FINAL		$ 17.132.000,00	
VALOR NETO A PAGAR			$ 17.132.000,00
VALOR TOTAL	$ 17.132.000,00	$ 17.132.000,00	$ 17.132.000,00

SAMUEL FLÓREZ HERRERA
R/L SUMINISTRO Y CONSTRUCCIONES RENACER S.A.S.
CONTRATISTA

320 497 9598
suministrosrenacer2021@gmail.com
Cra. 35A No. 17-28 / Saravena Arauca