

**SECRETARÍA DE HACIENDA**  
**Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión**

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN No.: <b>CD-47-2025-2897</b>				09	Del Año:	2025
CONTRATISTA:	JAEN JULIAN DEVIS BERDUGO			C.C. / C.E. No.:	72.050.744	
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	Diciembre 1	2025	Hasta:	Diciembre 31	2025
		Mes	Año		Mes	Año

**1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

<b>OBJETO:</b> LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE DE LOS SERVICIOS Y APLICACIONES DE LA GERENCIA DE GESTIÓN CATASTRAL								
<b>VALOR CONTRATO</b>		\$ 63.000.000						
<b>SUPERVISOR</b>		Pamela del Pilar Mayorga Ramos						
<b>CARGO</b>		Gerente – Gerencia de Gestión Catastral						
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	1	Abril	2025	Fecha Terminación (Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)	31	Diciembre	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

**2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN**

No.	<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA</b> <i>(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)</i>	<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS</b> <i>(Para el cumplimiento de la obligación en el periodo informado)</i>

<p>1</p>	<p>Proveer asistencia profesional para el software de gestión catastral y demás aplicaciones asignadas por la Gerencia, garantizando su correcto y oportuno funcionamiento dentro de la infraestructura tecnológica de la entidad.</p>	<p>En este periodo final se elaboró un cierre masivo de tramites con el fin de consolidar cada sistema de gestión en nuestras instalaciones a nivel de usuario que afectaban la trazabilidad en nuestra información. Esto con el fin de hacer un paralelo en nuestra base y poder actualizar y consolidar toda la información. Se realizo una jornada en paralelo con el proveedor del servicio suministrado por Catasia, se verifica cada información dada por el mismo y finalmente se comunica a la persona encargada, realizando un sistema de comunicación y de cierre de cada uno de los tickets; aprovechando este periodo y dando por finalizado todos los tickets en nuestra plataforma. Cada información dada y suministrada sirvió de gran ayuda para el conocimiento de nuestra información que día a día nos ayudó de gran manera a poder permanecer actualizados al finalizar el mes de diciembre. Imagen 1.</p>
----------	--	--

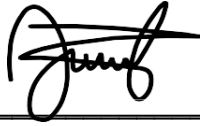
2	<p>Asegurar la compatibilidad y flujo adecuado de información en procura por la integridad integrar la plataforma con otros sistemas institucionales, tales como ArcGIS, bases de datos catastrales y otros SIG (Sistemas de Información Geográfica).</p>	<p>Uno de los requisitos fundamentales en este mes, es tener actualizado el inventario por parte de nuestras instalaciones ya que cada usuario que se le asigne un dispositivo, como: portátil, tablets o equipo de mesa debe tener un acta de entrega por parte de la Gerencia de las Tics y a su vez poder tener en paralelo el conocimiento amplio de que cada cuenta de dominio, usuario en catasia, usuario de Arcgis u otro; queden bloqueados hasta pronta respuesta por el personal encargado, esto con el fin de tener un orden y poder llevar a cabo el flujo adecuado en el sistema de cada plataforma. El personal de la Gerencia de los tics anexa el inventario de los equipos pertenecientes a la Alcaldia Distrital De Barranquilla y entrega de actas. Imagen 2.</p>
---	---	---

<p>3</p>	<p>Asesorar la implementación de los ajustes o parámetros de la plataforma conforme a las necesidades operativas y normativas de la entidad.</p>	<p>Se implementa la conexión del servidor de archivo, donde cuya dirección <b>IP 10.10.103.169</b>, se albergará la información requerida por parte del Gerente de la Gerencia de Gestión Catastral, donde cada asesor se le instalo la ruta de la carpeta compartida con el fin de suministrar la información que ellos requieren para dar a conocer y poder salvaguardar la información de este año 2025. Se le informa al personal de la Gerencia De las Tics, y se solicita por medio del dominio que usuarios son los que podrán acceder y subir su información. Luego de realizar la solicitud, se verifica y se llega a la conclusión de que todo se cumplió a cabalidad por parte de los asesores o funcionarios; anexo, Imagen 3.</p>
<p>4</p>	<p>Realizar el monitoreo de las aplicaciones y servicios asignados, asegurando su operatividad y estabilidad.</p>	<p>Se realiza monitoreo, donde todos los usuario de catasia queden inactivos, ya que para el ejercicio elaborado en este final de mes debemos ser conscientes que los usuarios no pueden realizar ninguna gestión en la plataforma de catasia, esta finalidad permite afinar y consolidar la información requerida con anterioridad, también se verifica que algunos usuarios por motivo de finalizar su contrato, no pueden acceder al dominio y se le suministra la información requerida a la Gerencia de la Tics para que den por terminado la operatividad de sus funciones quedando al día de sus labores asignadas hasta su entrega. Imagen 4.</p>

<p><b>5</b></p>	<p>Asesorar la implementación de políticas de seguridad para proteger la integridad, confidencialidad y disponibilidad de los datos catastrales. Esta actividad incluye la gestión de accesos y permisos de los usuarios, asegurando que solo personal autorizado pueda manipular información sensible.</p>	<p>Nuevamente se le hace un seguimiento por medio de la Gerencia de las Tics para un usuario específico; que después de verificar por medio de su contrato y validar con el departamento jurídico de nuestra entidad, acompañado por la Gerencia de Gestión Catastral, se realiza la siguiente petición: agregar permisos de acceso a la ruta <u>\\10.10.103.169\copiasdeseguridad\mapa.barranquilla.gov.co</u>. Posteriormente anexada dicha ruta por VPN, comunico vía email al compañero de enlace y corroboro que todo quede funcional. Anexo, Imagen 5.</p>
<p><b>6</b></p>	<p>Brindar asistencia profesional en la solución de incidentes que se presenten en la operación de los productos y servicios administrados por la Gerencia, así como gestionar ante la Gerencia TIC lo requerido.</p>	<p>Se realiza inspección de los casos asignados en el GLPi revisándolos uno a uno, corroborando el cierre de los mismos. Los casos que aún se encuentren abiertos se deben dar por cerrados; para suministrar la información actualizada a la Gerencia de las Tics del periodo correspondido en este año 2025, se informa y se comunica a Tics sobre un caso específico el 30888, que debe ser asignado al usuario específico, que está encargado del server de correo dejando este ticket en curso para que sea asignado al personal encargado. imagen 6.</p>

7	<p>Atender incidencias reportadas por los usuarios, resolver problemas técnicos y gestionar con el proveedor del software, así como llevar un registro de incidentes y soluciones aplicadas para mejorar la eficiencia en la atención de futuras fallas o consultas.</p>	<p>Continuamente se relacionan las incidencias locales comunicadas por los usuarios (nombrados o contratistas) quienes pertenecen a la Gerencia de Gestión Catastral y comunicadas a la Gerencia de las Tics por medio del aplicativo GLPI, también he de señalar que se reportan casos fortuitos de catasia en la plataforma a nivel web ya que por ser uno de los enlaces de Catasia; puedo deshabilitar un usuario específico cuando se va de vacaciones, cambiar un rol o un estado de un trámite siempre y cuando sea comunicado previamente por la persona que hace la petición. En este caso me da el permiso es el ingeniero de sistemas del cual estoy a cargo. Anexo, Imagen 7.</p>
8	<p>Otras actividades que sean asignadas por el supervisor acorde con el objeto contractual.</p>	<p>Diariamente se revisa la conexión de los DNS, se hacen PIN para verificar la velocidad de transferencia, esto en el marco de la conectividad en la Gerencia de Gestión Catastral y lo enlaces de fibra óptica de la alcaldía distrital de Barranquilla con el fin de brindar la seguridad que se le está haciendo en los servidores; finalmente poder gestionar el nuevo gestor de archivos en la Gerencia de Gestión. Haciendo un plan de trabajo y verificando la información subida, esto demora un poco por la velocidad de transferencia, pero en su totalidad se sube y se corrobora cada MB de la misma. Anexo, Imagen 8.</p>

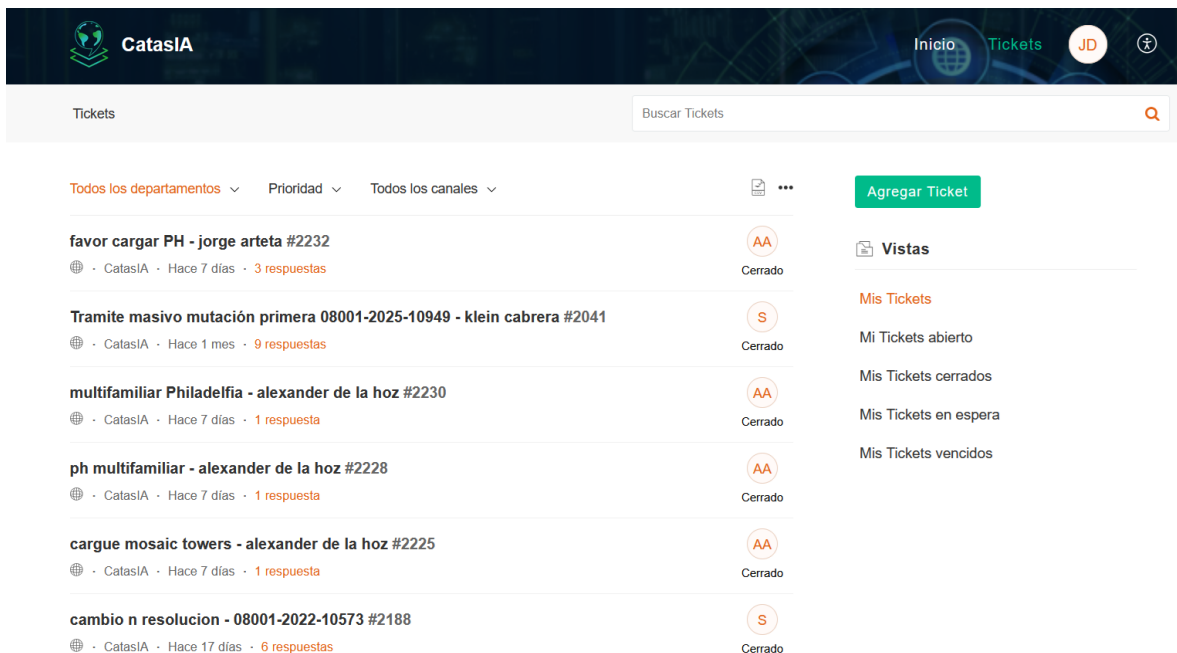
En constancia de lo anterior, se firma el presente informe Diciembre del 2025.



JAEN JULIAN DEVIS BERDUGO  
1. CC 72.050.744 de Malambo-Atlántico

### 3. ANEXOS:

Imagen 1. Carga información. Descripción de ticket cerrados.



The screenshot shows the CatasIA interface with a list of closed tickets. The interface includes a search bar, filters for departments, priority, and channels, and a sidebar with navigation options like 'Inicio', 'Tickets', and 'JD'. The main content area displays a list of tickets with their titles, status, and response counts.

Ticket Title	Status	Responses
favor cargar PH - jorge arteta #2232	Cerrado	3 respuestas
Trámite masivo mutación primera 08001-2025-10949 - klein cabrera #2041	Cerrado	9 respuestas
multifamiliar Philadelfia - alexander de la hoz #2230	Cerrado	1 respuesta
ph multifamiliar - alexander de la hoz #2228	Cerrado	1 respuesta
cargue mosaic towers - alexander de la hoz #2225	Cerrado	1 respuesta
cambio n resolucion - 08001-2022-10573 #2188	Cerrado	6 respuestas

Imagen 2. Solicitud GGC. Se realiza el inventario general.

LISTADO COMPLETO CAMBIOS CATASTRO TICS - Excel

NOMBRE DEL USUARIO	USUARIO DE DOMINIO	PORTATIL-PC ESCRITORIO	TABLETS	VINCULACION DEL USUARIO	NÚMERO DE ANTERIOR
Aldemar Enrique Zuluaga Pardo	azujuaga	PC_ESCRITORIO		Nombrado	
Maritza De La Hoz	mdelahozm	PC_ESCRITORIO		Nombrado	CPU4C
Florencia Mayorga	fmayorga	PC_ESCRITORIO		Nombrado	CPU4
Juan Camilo Velez Chacon	jvelez	PC_ESCRITORIO	HA1QYWRT	Contratista	4C1
Cira Ines Charris Escobar	ccharris	PC_ESCRITORIO		Contratista	MX
Daniela De Jesus Galvis Burbano	dgalvis	PC_ESCRITORIO		Contratista	NHQ7MALC
David Ignacio Gonzalez Celis	dgonzalez	PC_ESCRITORIO		Contratista	
Edgardo Gonzalez Jimenez	egonzalezj	PC_ESCRITORIO	HA1QYHW	Contratista	
Francisco Gil Barraza Mariaga	N/A	PC_ESCRITORIO	HA1QZ6C	Contratista	
Lorena Isabel Ruiz Gomez	lruizg	PC_ESCRITORIO		Contratista	MX
Dair Alexander Reyes Moreno	dreyesm	PC_ESCRITORIO		Contratista	MX
Jairo Enrique Escorza Palencia	jescorzap	PC_ESCRITORIO		Contratista	MX
Rosa Maria Gomez Mendoza	rgomez	PC_ESCRITORIO		Contratista	MX
Irina Arseta Maury	iarsetam	PC_ESCRITORIO		Contratista	MX
Maria Teresa consuegra	mconsuegra	PC_ESCRITORIO		Nombrado	MX
paola bayona	pbayona	PC_ESCRITORIO		Contratista	4C140
ricardo archibold	rarchibold	PC_ESCRITORIO	HA1QYRF - HA1QZY1 - HA1QYVK - HA1QZPD - HA1QZC9 - HA1QYVK - HA1QVLE - HA1QYRF - HA1QVGR - HA1QVW9 - HA1QYXL	Nombrado	
carlos rodriguez s	crodriguez	PC_ESCRITORIO		Contratista	
July Carolina Montejó	jmontejo	PC_ESCRITORIO		Contratista	
Xavier Sarmento	xsarmento	PORTATIL Y PC_ESCRITORIO		Nombrado	NHQ7MALC
Heileen Melissa Royero Cuidá	hroyero	PC_ESCRITORIO		Contratista	
Raul Enrique Tarazona Lora	rtarazona	PORTATIL Y PC_ESCRITORIO		Contratista	NHQ7MALC
Jair Barreto Leguia	jbarreto	PORTATIL		Nombrado	PFQD3N
Jhon Tamayo	jtamayo	PORTATIL		Nombrado	NHQ7MALC
Sandra Quisette	squisette	PORTATIL		Nombrado	NHQ7MALE
Walter Peralta	N/A	PORTATIL		EX-Nombrado	NHQ7MALC
Adela Garcia	agarcia	PORTATIL		Contratista	NHQ7MALC
Angela Ahumada	aahumada	PORTATIL		Contratista	NHQ7MALC
Brenda Figueredo	N/A	PORTATIL		Contratista	NHQ7MALC
Carlos Rada	crada	PORTATIL		Contratista	NHQ7MALC
Daniel Perez	N/A	PORTATIL		Contratista	NHQ7MALC
Daniela Mendietta	N/A	PORTATIL		Contratista	NHQ7MALC
Diana Perez	N/A	PORTATIL		Contratista	NHQ7MALC

Imagen 3. Requerimiento a TICS. Acceso 10.10.103.169 servidor de archivo.

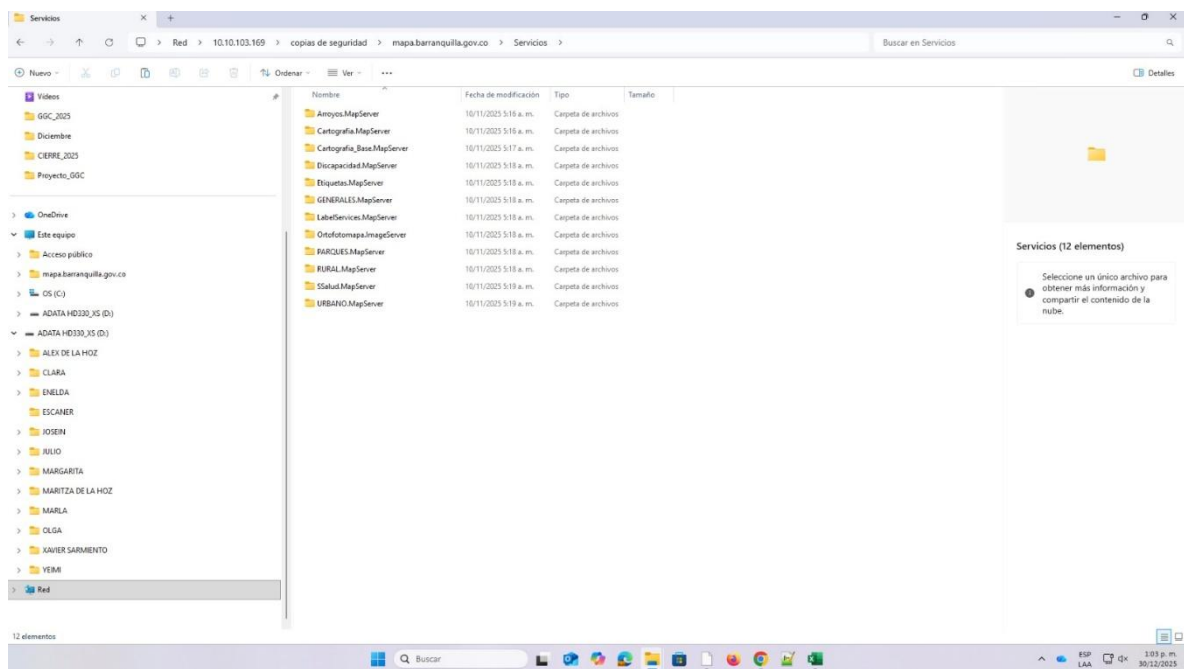


Imagen 4.0. Auditoria de Tickets. Tickets cerrados de catasia.

**CatasIA** Inicio Tickets JD

Tickets

Todos los departamentos ▾ Prioridad ▾ Todos los canales ▾

**Agregar Ticket**

**Vistas**

- Mis Tickets
- Mi Tickets abierto
- Mis Tickets cerrados
- Mis Tickets en espera
- Mis Tickets vencidos

Ticket	Estado
favor cargar PH - jorge arteta #2232	Cerrado
Tramite masivo mutación primera 08001-2025-10949 - klein cabrera #2041	Cerrado
multifamiliar Philadelphia - alexander de la hoz #2230	Cerrado
ph multifamiliar - alexander de la hoz #2228	Cerrado
cargue mosaic towers - alexander de la hoz #2225	Cerrado
cambio n resolucion - 08001-2022-10573 #2188	Cerrado

Imagen 5. Requerimiento por el GLPI. implementación acceso carpetas.

Inicio / Soporte / Tickets

permisos de escritura servidore de archivos para janer cantillo 11/25

**Casos** 3

Estadísticas

Histórico 16

Todo

JD

Creado: hace 4 semanas por Hamburger Pérez Armando De Jesús

Cordial saludo en el Directorio activo no existe usuario para Janer cantillo, debe enviar copia del contrato donde se observe fecha de terminación para usuario de dominio con permisos a carpetas de servidor de archivo.

Sin lo anterior no es posible gestionar su solicitud

JD

Creado: hace 4 semanas por Devis Berdugo Jaen Julian

por favor asignarle dichos permisos al usuario de dominio BARRANQUILLA01ArcGIS. gracias

Creado: hace 4 semanas por Hamburger Pérez Armando De Jesús

Cordial saludo se agregan permisos de acceso a la ruta \\10.10.103.169\copias de seguridad\mapa.barranquilla.gov.co

**Casos**

Entidad

Fecha de Apertura

Fecha de solución

Tipo

Categoría

Estado

Fuentes solicitantes

Impacto

Prioridad

Localización

Imagen 6. Tickets Glpi. Requerimiento de un usuario con su email.

ID	TÍTULO	FECHA DE APERTURA	ESTADO	ASIGNADO A: - TÉCNICO	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	ÚLTIMA EDICIÓN POR	DESCRIPCIÓN
20 758	CANCELACIÓN DE TRÁMITE CATASIA	2025-02-24 06:06	Resueltas	Devis Berdugo Jaen Julian	2025-03-10 10:58	Devis Berdugo Jaen Julian	Cordial saludo. Por favor su ayuda con la anulacion del siguiente trámite, Número de solicitud: Número de radicado: RAD-2025 (...)
20 807	Solicitud de acceso	2025-02-24 11:45	Resueltas	Devis Berdugo Jaen Julian	2025-03-11 14:53	Devis Berdugo Jaen Julian	Buenos días Jean Davis, cordial saludo Solicito el favor de permitirme acceso a la carpeta compartida de notificación esto por motivo de mi asignación al rol de Notificación. Agradezco la atención. &nb (...)
20 891	SOPORTE CATASIA	2025-02-25 14:08	Resueltas	Devis Berdugo Jaen Julian	2025-03-11 15:03	Devis Berdugo Jaen Julian	Cordial saludo solicito soporte ya que no me permite entrar al aplicativo CATASIA
20 916	ACCESO A CARPETA COMPARTIDA	2025-02-26 09:49	Resueltas	Devis Berdugo Jaen Julian	2025-03-11 14:32	Devis Berdugo Jaen Julian	Cordial saludo, Solicito permitir el acceso a las carpetas compartidas a los abogados Daniela Ucos y Ramiro de la Hoz Rada, del grupo jurídico, quienes requieren la revisión de expedientes de trámites para el desarr (...)

Imagen 7. Estadística de Reportes. Tickets Globales de GLPi



Imagen 8. Comunicación en LAN. Pin extendido a server Google y velocidad canal.

