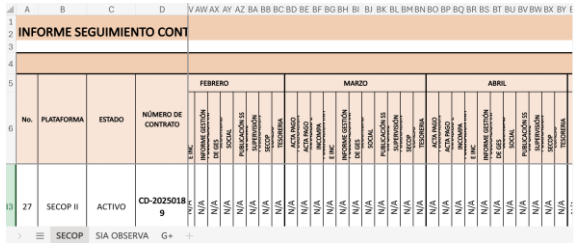
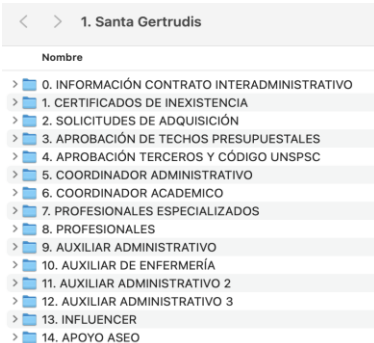
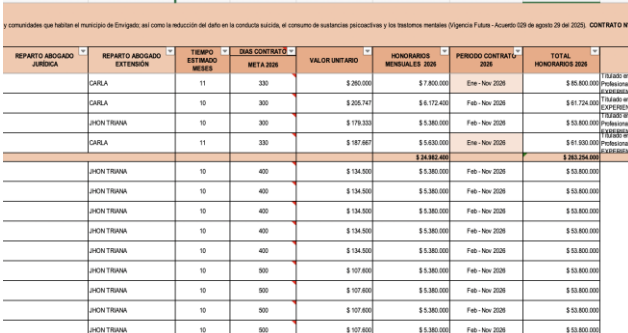
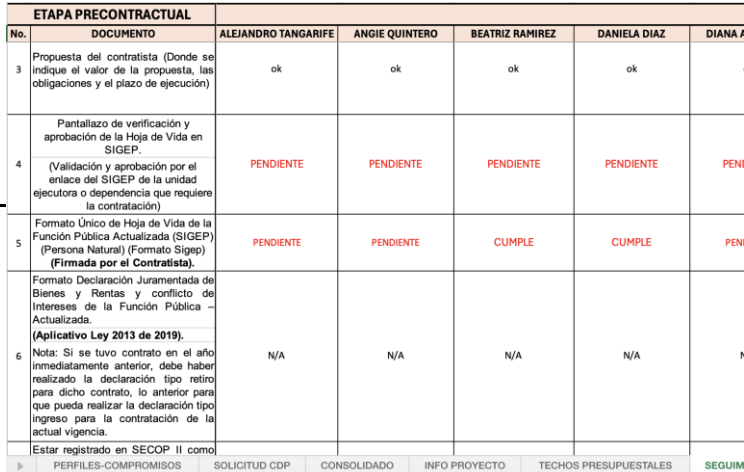


 Institución Universitaria de Envigado	INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PERSONA NATURAL		Código: F-RF-0047	
			Versión: 02	
			Página 1 de 1	
Dependencia: DIRECCION DE EXTENSION , PROYECCION SOCIAL Y EMPRESARIAL		Contrato Nro: CD - 20250163		
Contratista: TATIANA MURIEL LOPERA		CC: 1036612613		
Objeto del contrato:Prestación de servicios profesionales especializados para brindar asesoría jurídica integral en el desarrollo de los procesos y proyectos transversales de la Dirección Extensión, Proyección Social y Empresarial de la Institución Universitaria de Envigado".				
Supervisor: SHARON AGUDELO GUZMAN				
Fecha Informe: 30 DE DICIEMBRE DE 2025		Desde: 01 de DICIEMBRE 2025	Hasta: 30 de DICIEMBRE 2025	
ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS				
DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN		DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN	ESTADO	OBSERVACIONES
1.Brindar acompañamiento y asesoría jurídica a la Dirección de Extensión, Proyección Social y Empresarial en los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales, en sus diferentes modalidades, asegurando el cumplimiento de la normatividad vigente a través de las plataformas de Colombia Compra Eficiente.		Cumplí con revisión de los procesos específicos que requirieron ser auditados internamente para la verificación de su cumplimiento de requisitos en plataforma.	FINALIZADO	
2. Asesorar a la dirección de Extensión en la correcta aplicación del marco normativo vigente, mediante la interpretación y análisis de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias pertinentes.		Cumplí con la revisión de documentos, información y demás que requieran análisis jurídico en el marco de la Legislación Colombiana.	FINALIZADO	
3. Elaborar reportes orientados desde la perspectiva jurídico-legal del avance de los proyectos de la Dirección de Extensión, Proyección Social y Empresarial de la IUE,orientando las acciones hacia el logro de las metas definidas.		Cumplí revisé y generé acciones a implementar para el cumplimiento de lo emanado en el ordenamiento jurídico Colombiano respectivo.	FINALIZADO	
4. Realizar la evaluación del desempeño de los proyectos, convenios y contratos ejecutados por la Dirección de Extensión, Proyección Social y Empresarial, presentando informes de avance y actualización que incluyan el análisis de los aspectos tales como el grado de cumplimiento de las metas fijadas.		Cumplí, para este periodo se realizó coordinación de equipo contractual que requirió acompañamiento y evaluación.	FINALIZADO	
5. Ejecutar con diligencia y responsabilidad las obligaciones derivadas del objeto contractual, asegurando el estricto cumplimiento de los términos y condiciones acordados.		Cumplí, desarrollé un plan organizado de las actividades que emergen dentro de las obligaciones propuestas por la iue, buscando mejoramiento continua con el desarrollo de la obligacion	FINALIZADO	

 Institución Universitaria de Envigado	INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PERSONA NATURAL		Código: F-RF-0047
			Versión: 02
			Página 1 de 1
Dependencia: DIRECCION DE EXTENSION , PROYECCION SOCIAL Y EMPRESARIAL		Contrato Nro: CD - 20250163	
Contratista: TATIANA MURIEL LOPERA		CC: 1036612613	
Objeto del contrato:Prestación de servicios profesionales especializados para brindar asesoría jurídica integral en el desarrollo de los procesos y proyectos transversales de la Dirección Extensión, Proyección Social y Empresarial de la Institución Universitaria de Envigado".			
Supervisor: SHARON AGUDELO GUZMAN			
Fecha Informe: 30 DE DICIEMBRE DE 2025	Desde: 01 de DICIEMBRE 2025	Hasta: 30 de DICIEMBRE 2025	
ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN	ESTADO	OBSERVACIONES
6. Proponer estrategias y recomendaciones jurídicas orientadas a la mejora continua de los procesos contractuales, garantizando el estricto cumplimiento de la normativa aplicable y la mitigación de riesgos legales.	Cumplí, se realizó la verificación detallada del cumplimiento de publicación de documentos contractuales en diferentes plataformas de los procesos mencionados en columna observaciones.	FINALIZADO	SEGUIMIENTO CONVENIO L... Leído / No leído Recordatorios Descartar todos SEGUIMIENTO CONVENIO... 9:30 Hace 3 min Santa Ge Sharon Agudelo Guzmán - Dirección de Extensión Para: y 2 más CC: y 1 más Jue 11/12/2025 11:32 Respondió el Jue 11/12/2025 12:40.
7. Cumplir con la utilización adecuada de los formatos establecidos por el Sistema de Gestión de Calidad de la Institución Universitaria de Envigado, con el fin de estandarizar los procedimientos aplicables al desarrollo de cada actividad.	Cumplí, se utilizó adecuadamente los formatos brindados por la IUE para dar cumplimiento oportuno con la obligacion ,continuando con los valores institucionales y policitas de alta calidad y brindar en formatos adecuados los informes solicitados por la dependencia.	FINALIZADO	
8. Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del contrato.	Se cumplió con la obligacion según las directrices brindadas por la supervisora del contrato.	FINALIZADO	mensaje como leído o no leído. IQ / UI Observaciones Documentacion MARIA ALEJANDRA JIMENEZ Resumir Johana Andrea Mejia Espinosa - Contratista Para: y 1 más CC: y 1 más Lun 08/12/2025 21:24 Reenvió este mensaje el Mar 09/12/2025 7:15. Estudios previos.doc 323 KB Hola tati, me ayudas por fa con la siguiente documentacion que se radico incompleta de la contratista en mención: - Hoja de Vida Sigep sin firma , fecha ni Marcado con el NO
9. Orientar y brindar acompañamiento a la Dirección de Extensión desde la perspectiva legal en cuanto a supervisión de los diferentes contratos y/o convenios a través de las diferentes plataformas, con el propósito de asegurar la observancia de los lineamientos jurídicos emitidos por la Contraloría General de la República de Colombia; SIA OBSERVA, SECOP II.	Cumplí, se eneró informes que nacen de la verificación detallada del cumplimiento de publicación de documentos contractuales en diferentes plataformas de los procesos mencionados en columna observaciones.	FINALIZADO	
10. Cumplir las normas del SG-SST – Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y velar por la seguridad de los demás empleados.	Cumpli, me aseguré de cumplir con las normas tecnicas de seguridad y salud en el trabajo	FINALIZADO	Leído / No leído Reunión seguridad y salud en el trabajo extensión en December 9, 2025 Read Informe de la Reunión Resumir Maria Paulina Vergara Giraldo via Read Para: Mar 09/12/2025 9:44 Tatiana Muriel Lopera - Contratista IUE Part

	INFORME DE GESTION CONTRATISTAS PERSONA NATURAL		Código: F-RF-0047
			Versión: 02
			Página 1 de 1
Dependencia: DIRECCION DE EXTENSION , PROYECCION SOCIAL Y EMPRESARIAL		Contrato Nro: CD - 20250163	
Contratista: TATIANA MURIEL LOPERA		CC: 1036612613	
Objeto del contrato:Prestación de servicios profesionales especializados para brindar asesoría jurídica integral en el desarrollo de los procesos y proyectos transversales de la Dirección Extensión, Proyección Social y Empresarial de la Institución Universitaria de Envigado".			
Supervisor: SHARON AGUDELO GUZMAN			
Fecha Informe: 30 DE DICIEMBRE DE 2025		Desde: 01 de DICIEMBRE 2025	Hasta: 30 de DICIEMBRE 2025
ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	DETALLE LA FORMA EN LA QUE EJECUTÓ DICHA OBLIGACIÓN	ESTADO	OBSERVACIONES
11. Cumplir con la presentación del informe de actividades contractuales en los plazos fijados por la Institución Universitaria de Envigado, adjuntando la constancia de pago de la seguridad social integral y los demás documentos necesarios para la tramitación de los pagos	Cumplí, Presenté documentos y se deja constancia mensual del cumplimiento de las obligaciones contractuales.	FINALIZADO	
Entrega Contratista: TATIANA MURIEL LOPERA			
Firma: 			
Fecha: 30/12/2025			