Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	04
Contrato No:	2025339

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Cesar Yedid Niebles Diaz		
Identificación:	1042004026		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicio		
Nombre del Supervisor:	ANDRES DANIEL PARODI ANDRADE		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES.		
Plazo de Ejecución:	Hasta el 31 De Diciembre del 2025, contando a partir del cuplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecucion.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	0188	**Fecha de C.D.P.**	19 de agosto 2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	0505	**Fecha del R.P.**	Septiembre 05 2025

Valor del Contrato

Contrato Inicial	$ 12.000.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adicional 3	$
Total	$ 12.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
05/SEP/ 2025	31 DIC 2025		

1.1. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

Scanned with CamScanner

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	$ 12.000.000
Adición No. 1	$
Adición No. 2	$
Adición No. 3	$
Valor Total del contrato	$ 12.000.000
Valor Ejecutado del Contrato	$ 12.000.000
Valor por ejecutar	$ 0
Valor a pagar en el presente Informe	$ 3.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	04

3. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

La información relacionada con las actividades realizadas por el contratista, se relacionan en formato denominado Anexo No.1 Informe De Actividades.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Scanned with CamScanner

ANDRES DANIEL PARODI ANDRADE, Coordinador de atencion al ciudadano quien actúa en nombre y representación de la Personería Distrital de Barranquilla, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

6.1. ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Item	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	9491442424 9491873135	2025/09/03	405.800 7.500
2	9492096298	2025/10/16	413.300
3	9493536429	2025/11/05	413.300
4	9495041390	2025/12/01	413.300
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		1.653.200

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: *Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

7. EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5

Se firma en Barranquilla, el mes diciembre 2025.

ANDRES DANIEL PARODI ANDRADE
Coordinador de atencion al ciudadano
Firma Del Supervisor

Cesar Yedid Niebles Diaz
CESAR YEDID NIEBLES DIAZ
C.C 1042004026
Firma Del Contratista

Scanned with CamScanner

ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **ANDRES PARODI ANDRADE** en mi condición de supervisor del CONTRATO Y/O CONVENIO No. 2025339 en representación de la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**, y **CESAR YEDID NIEBLES DIAZ** en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

Durante el 05 de septiembre de 2025, entre la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA** y **CESAR YEDID NIEBLES DIAZ,** se suscribió el contrato de prestación de servicios **DE APOYO A LA GESTIÓN** No. 2025339, en el cual se pactó como plazo de ejecución **hasta el 31 de diciembre de 2025** y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

"Un primer pago al 30 de septiembre de 2025 por valor de tres millones de pesos (3.000.000) y tres pagos mensuales iguales por el valor de tres millones de pesos (3.000.000) "

Que, en cumplimiento de la forma de pago pactada, **la fecha límite para la radicación y entrega por parte del contratista de la documentación soporte y del envío de la cuenta de cobro o factura será hasta el día MARTES 2 DE DICIEMBRE DE 2025**. Después de esta fecha no se recibirán nuevas radicaciones para el periodo mencionado.

Que, igualmente, en cumplimiento de la forma de pago pactada, **la fecha límite para que el supervisor y el área financiera realicen la verificación, gestión y trámite interno de pago de las cuentas de cobro o facturas radicadas oportunamente será hasta el día JUEVES 4 DE DICIEMBRE DE 2025**, fecha en la cual se efectuará el cierre contable y presupuestal de la vigencia 2025.

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2025, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025, atendiendo la fecha límite establecida por la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**.

Por lo anterior, **CESAR YEDID NIEBLES DIAZ**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido durante el mes de diciembre de 2025, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2025.

Cesar Yedid Niebles Diaz

ANDRES PARODI ANDRADE
Coordinador de atención al ciudadano
Firma del supervisor

CESAR YEDID NIEBLES DIAZ
CONTRATISTA
C.C. 1042004026