Presidencia	**Justificación Técnico-Económica y Legal Trámite Vigencias Futuras del Sector Presidencia**

A continuación, encontrará los aspectos a tener en cuenta en la justificación técnico-económica y legal para el trámite de vigencias futuras:

Entidad originadora - dependencia	Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia APC COLOMBIA – Dirección Administrativa y Financiera
Fecha de solicitud	04/12/2025

1. TIPO DE VIGENCIA FUTURA SOLICITADA

Marcar con (X) para especificar si la solicitud de cupo de vigencia futura corresponde a:

- **Vigencia futura ordinaria** de conformidad con lo establecido en el artículo 10 de la Ley 819 de 2003. (Para los casos en que se busca adicionar y/o prorrogar contratos en ejecución y/o sustitución de la apropiación presupuestal, se debe hacer mención del artículo 2.8.1.7.1.1 del Decreto 1068 de 2015). (**_X_**)

- **Vigencia futura excepcional** en aplicación del artículo 11 de la Ley 819 de 2003. (Artículo 2.8.1.7.1.3 y 2.8.1.7.1.10 del Decreto 1068 de 2015). (**__**)

- **Vigencia futura para una Asociación Público-Privadas-APP** en aplicación del artículo 26 de la Ley 1508 de 2012. (**__**)

2. IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

APC Colombia presenta la siguiente solicitud de autorización de cupo de vigencias futuras ordinarias que permita el normal funcionamiento de la entidad amparando la adición y prórroga de ocho (8) contratos suscritos en la vigencia fiscal 2025 relacionados con servicios esenciales de la operación, como se indica a continuación:

1. Descripción de la necesidad (objeto a contratar): **Contrato No. 060 de 2025 -** En la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia, se requiere "**Contratar el arriendo de un inmueble con destino a la ubicación de las oficinas para el funcionamiento de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC COLOMBIA**", con un plazo de ejecución desde el 01/03/2025 al 31/12/2025 y se adiciona y se prorroga desde el 01/01/2026 hasta el 28/02/2026.

Rubro presupuestal (1)	Rubro presupuestal desagregado (2)	Producto (3)	Actividad (4)	Valor apalancamiento VF(*)
A-02-02-02-007-002	N/A	N/A	N/A	$1.194.287.486
Total				**$**1.194.287.486

Nota: 1. Valores sin decimales. 2. Para los recursos de funcionamiento no se diligencian las columnas 2, 3 y 4.

(*) Corresponde al valor del contrato actual.

2. Descripción de la necesidad (objeto a contratar): **Orden de Compra No. 152288-2025** - En la APC Colombia, se requiere "**Contratar servicio integral de aseo, cafetería y mantenimiento para las instalaciones donde funciona la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - APC COLOMBIA**" que incluye mano de obra e insumos, con un plazo de desde el 01/10/2025 al 31/12/2025 y se adiciona y se prorroga desde el 01/01/2026 al 28/02/2026.

Rubro presupuestal (Funcionamiento e inversión)	Rubro presupuestal desagregado (Inversión)	Producto (Inversión)	Actividad (Inversión)	Valor apalancamiento VF(*)
A-02-02-02-008-005	N/A	N/A	N/A	$48.347.597,93
Total				**$48.347.597,93**

Nota: 1. Valores sin decimales. 2. Para los recursos de funcionamiento no se diligencian las columnas 2, 3 y 4.
(*) Corresponde al valor del contrato actual.

3. Descripción de la necesidad (objeto a contratar): **Contrato No. 100 de 2025 -** En la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia, se requiere "**Contratar el suministro de combustible para el parque automotor de la agencia presidencial de cooperación internacional de Colombia APC-COLOMBIA**", con un plazo de ejecución desde el 10/06/2025 al 31/12/2025 y se adiciona y se prorroga desde el 01/01/2026 hasta el 31/03/2026.

Rubro presupuestal (1)	Rubro presupuestal desagregado (2)	Producto (3)	Actividad (4)	Valor apalancamiento VF(*)
A-02-02-01-003-003	N/A	N/A	N/A	$25.329.237
Total				**$25.329.237**

Nota: 1. Valores sin decimales. 2. Para los recursos de funcionamiento no se diligencian las columnas 2, 3 y 4.
(*) Corresponde al valor del contrato actual.

4. Descripción de la necesidad (objeto a contratar): **Contrato No. 156 de 2025 -** En la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia, se requiere "**Contratar en calidad de arrendamiento, maquinas multifuncionales de fotocopiado, impresión y escáner para uso de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - Apc Colombia; con suministros e insumos necesarios, así como los repuestos y mantenimiento de las máquinas**.", con un plazo de ejecución desde el 09/10/2025 al 31/12/2025 y se adiciona y se prorroga desde el 01/01/2026 hasta el 11/02/2026.

Rubro presupuestal (1)	Rubro presupuestal desagregado (2)	Producto (3)	Actividad (4)	Valor apalancamiento VF(*)
A-02-02-02-007-003	N/A	N/A	N/A	$16.000.000
Total				**$16.000.000**

Nota: 1. Valores sin decimales. 2. Para los recursos de funcionamiento no se diligencian las columnas 2, 3 y 4.
(*) Corresponde al valor del contrato actual.

5. Descripción de la necesidad (objeto a contratar): **Contrato No. 79 de 2025** - En la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia, se requiere "**Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo integral, con suministro de repuestos y mano de obra para los vehículos que conforman el parque automotor de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - APC COLOMBIA**.", con un plazo

de ejecución desde el 27/03/2025 al 31/12/2025 y se adiciona y se prorroga desde el 01/01/2026 hasta el 13/05/2026.

Rubro presupuestal (1)	Rubro presupuestal desagregado (2)	Producto (3)	Actividad (4)	Valor apalancamiento VF(*)
A-02-02-02-008-007	N/A	N/A	N/A	$39.858.000
Total				**$39.858.000**

Nota: 1. Valores sin decimales. 2. Para los recursos de funcionamiento no se diligencian las columnas 2, 3 y 4.

(*) Corresponde al valor del contrato actual.

6. Descripción de la necesidad (objeto a contratar): **Contrato No. 91 de 2025** - En la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia, se requiere "**Contratar la solución de gestión telefónica en las instalaciones de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional – APC COLOMBIA**", con un plazo de ejecución desde el 01/05/2025 al 31/12/2025 y se adiciona y se prorroga desde el 01/01/2026 hasta el 31/03/2026.

Rubro presupuestal (1)	Rubro presupuestal desagregado (2)	Producto (3)	Actividad (4)	Valor apalancamiento VF(*)
A-02-02-02-008-004	N/A	N/A	N/A	$60.515.880
Total				**$60.515.880**

Nota: 1. Valores sin decimales. 2. Para los recursos de funcionamiento no se diligencian las columnas 2, 3 y 4.

(*) Corresponde al valor del contrato actual.

7. Descripción de la necesidad (objeto a contratar): **Contrato No. 82 de 2025 -** En la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia, se requiere contratar el "**Servicio de custodia, almacenamiento y transporte de medios magnéticos y otros dispositivos de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC COLOMBIA.**", con un plazo de ejecución desde el 02/05/2025 al 31/12/2025 y se adiciona y se prorroga desde el 01/01/2026 hasta el 31/03/2026.

Rubro presupuestal (1)	Rubro presupuestal desagregado (2)	Producto (3)	Actividad (4)	Valor apalancamiento VF(*)
A-02-02-02-008-004	N/A	N/A	N/A	$1.094.800
Total				**$1.094.800**

Nota: 1. Valores sin decimales. 2. Para los recursos de funcionamiento no se diligencian las columnas 2, 3 y 4.

(*) Corresponde al valor del contrato actual.

8. Descripción de la necesidad (objeto a contratar): **Contrato No. 76 de 2025 -** En la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia, se requiere "**Contratar el servicio de conexión a internet de 200 MBPS mediante enlaces dedicados, en modalidad de servicio exclusivo y de alta disponibilidad para la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia**", con un plazo de ejecución desde el 27/04/2025 al 31/12/2025 y se adiciona y se prorroga desde el 01/01/2026 hasta el 31/03/2026.

Rubro presupuestal (1)	Rubro presupuestal desagregado (2)	Producto (3)	Actividad (4)	Valor apalancamiento VF(*)
A-02-02-02-008-004	N/A	N/A	N/A	$10.303.934
Total				**$10.303.934**

Nota: 1. Valores sin decimales. 2. Para los recursos de funcionamiento no se diligencian las columnas 2, 3 y 4.

(*) Corresponde al valor del contrato actual.

Cumplimiento artículo 2.8.1.7.6. del Decreto 1068 de 2015

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 2.8.1.7.6. del Decreto 1068 de 2015 la Entidad cuenta con el(los) siguiente(s) Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal:

1. **Contrato No. 060 de 2025:** Adición y prórroga para el objeto: "Contratar el arriendo de un inmueble con destino a la ubicación de las oficinas para el funcionamiento de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC COLOMBIA":

   - CDP No. 3425 del 04/02/2025 de la vigencia actual por un valor $1.232.454.634,00
   - Registro Presupuestal No. 11425 del 28/02/2025 de la vigencia actual por un valor $1.194.287.436,00

2. **Orden de Compra No. 152288-2025:** Adición y prórroga para el objeto: "Contratar servicio integral de aseo, cafetería y mantenimiento para las instalaciones donde funciona la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - APC COLOMBIA":

   - CDP No. 1325 del 09/01/2025 de la vigencia actual por un valor $ 154.719.431,35
   - Registro Presupuestal No. 48925 del 25/09/2025 de la vigencia actual por un valor $48.347.597,93

3. **Contrato No. 100 de 2025:** Adición y prórroga para el objeto: "Contratar el suministro de combustible para el parque automotor de la agencia presidencial de cooperación internacional de Colombia APC-COLOMBIA":

   - CDP No. 6025 del 24/04/2025 de la vigencia actual por un valor $ 25.329.237,00
   - Registro Presupuestal No. 24525 del 30/05/2025 de la vigencia actual por un valor $25.329.237,00

4. **Contrato No. 156 de 2025:** Adición y prórroga para el objeto: "Contratar en calidad de arrendamiento, maquinas multifuncionales de fotocopiado, impresión y escáner para uso de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - APC Colombia; con suministros e insumos necesarios, así como los repuestos y mantenimiento de las máquinas":

   - CDP No. 8325 del 04/09/2025 de la vigencia actual por un valor $16.000.000,00
   - Registro Presupuestal No. 50025 del 8/10/2025 de la vigencia actual por un valor $16.000.000,00

5. **Contrato No. 79 de 2025:** Adición y prórroga para el objeto: "Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo integral, con suministro de repuestos y mano de obra para los vehículos que conforman el parque automotor de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - APC COLOMBIA":

   - CDP No. 2725 del 17/01/2025 de la vigencia actual por un valor $39.858.000,00

- Registro Presupuestal No. 15125 del 27/03/2025 de la vigencia actual por un valor $39.858.000,00

6. **Contrato No. 91 de 2025:** Adición y prórroga para el objeto: "Contratar la solución de gestión telefónica en las instalaciones de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional – APC COLOMBIA":

   - CDP No. 5725 del 10/04/2025 de la vigencia actual por un valor $60.515.880,00
   - Registro Presupuestal No. 19825 del 29/04/2025 de la vigencia actual por un valor $60.515.880,00

7. **Contrato No. 82 de 2025:** Adición y prórroga para el objeto: "Servicio de custodia, almacenamiento y transporte de medios magnéticos y otros dispositivos de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC COLOMBIA":

   - CDP No. 3725 del 06/02/2025 de la vigencia actual por un valor $1.745.393,94
   - Registro Presupuestal No. 19425 del 29/04/2025 de la vigencia actual por un valor $1.094.800,00

8. **Contrato No. 76 de 2025**: Adición y prórroga para el objeto: "Contratar el servicio de conexión a internet de 200 MBPS mediante enlaces dedicados, en modalidad de servicio exclusivo y de alta disponibilidad para la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia":

   - CDP No. 3525 del 05/02/2025 de la vigencia actual por un valor $17.843.942,49
   - Registro Presupuestal No. 13025 del 20/03/2025 de la vigencia actual por un valor $10.303.934,00

3. VALORES SOLICITADOS DE CUPO DE VIGENCIAS FUTURAS

Se requiere concepto técnico para la presente solicitud de cupo vigencia futura, así:

Rubro presupuestal	Nombre del rubro presupuestal	Modalidad de contratación	Apalancamiento* (2025)	Vigencia Futura (2026)	Valor Total contrato
A-02-02-02-007-002	Servicios inmobiliarios	Contratación Directa	$1.194.287.436	$242.440.350	$1.436.727.786
A-02-02-02-008-005	Servicios de soporte	Acuerdo Marco	$48.347.597,93	$24.064.939	$72.412.536,93
A-02-02-01-003-003	Productos de hornos de coque; productos de refinación de petróleo y combustible nuclear	Mínima cuantía	$25.329.237	$10.870.467	$36.199.704
A-02-02-02-007-003	Servicios de arrendamiento o alquiler sin operario	Mínima cuantía	$16.000.000	$7.949.173	$23.949.173
A-02-02-02-008-007	Servicios de mantenimiento, reparación e instalación (excepto servicios de construcción)	Mínima cuantía	$39.858.000	$19.927.543	$59.785.543
A-02-02-02-008-004	Servicios de Telecomunicaciones, Transmisión y Suministro de Información	Convenio/Contrato interadministrativo	$60.515.880	$23.374.260	$83.890.140

A-02-02-02-008-004	Servicios de Telecomunicaciones, Transmisión y Suministro de Información	Mínima Cuantía	$1.094.800	$422.868	$1.517.668
A-02-02-02-008-004	Servicios de Telecomunicaciones, Transmisión y Suministro de Información	Mínima Cuantía	$10.303.934	$3.836.043	$14.139.977
Total			**$1.395.736.884,93**	**$ 332.885.643**	**$ 1.728.622.527,93**

Nota: valores sin decimales.

*Valor actual de los contratos vigentes.

La presente solicitud de autorización de cupo de vigencias futuras ordinarias para la vigencia 2026, por la suma de **TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE ($332.885.643)**, con cargo a adquisición de bienes y servicios del presupuesto de funcionamiento asignado a la entidad.

4. ANTECEDENTES Y RAZONES DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA QUE JUSTIFICAN LA SOLICITUD DE AVAL FISCAL Y/O CUPO DE VIGENCIAS FUTURAS

4.1. Antecedentes

A continuación, se explican las razones de oportunidad y conveniencia que justifican la solicitud de cupo de vigencias futuras, y los beneficios que se obtendrán con la autorización de la misma, por lo que las solicitudes de vigencias futuras que se pretende alcanzar son las siguientes:

- **CONTRATO 060 DE 2025**
  "CONTRATAR EL ARRIENDO DE UN INMUEBLE CON DESTINO A LA UBICACIÓN DE LAS OFICINAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA, APC COLOMBIA."

  Se garantizará el respectivo funcionamiento de la Agencia, permitiendo el desarrollo y cumplimiento del objetivo social de la entidad.

  Por lo que el arriendo de un inmueble con destino al funcionamiento de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC-Colombia en la Carrera 10 No. 97A - 13. Torre A - Piso 6. Edificio Bogotá Trade Center, es de vital importancia.

- **ORDEN DE COMPRA: 152288 DE 2025**
  "CONTRATAR SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONA LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA - APC COLOMBIA".

  Se realizará el respectivo mantenimiento de las instalaciones de la entidad preservando un entorno limpio, libre de microorganismos patógenos, logrando con ello un ambiente sano, evitando enfermedades, virus y demás, a los colaboradores de APC Colombia.

Por lo que, el servicio integral de aseo, cafetería y mantenimiento en las instalaciones donde funciona APC-Colombia garantizará sitios de trabajo adecuados y con condiciones mínimas de aseo, acorde al tamaño del inmueble dirigido a los funcionarios, contratistas y visitantes de la Entidad.

- **CONTRATO 100 DE 2025**
  "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA – APC COLOMBIA".

  Se garantizará el combustible que se requiere de manera permanente para el funcionamiento de los vehículos de la entidad, los cuales son utilizados para el desplazamiento de los funcionarios de APC Colombia, principalmente del nivel directivo.

  Así mismo, con esta solicitud se busca garantizar la continuidad en el desplazamiento de los servidores públicos en su representación institucional y el cumplimiento de las actividades propias de la misión de la Entidad.

- **CONTRATO 156 DE 2025**
  "CONTRATAR EN CALIDAD DE ARRENDAMIENTO, MÁQUINAS MULTIFUNCIONALES DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANER PARA USO DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA - APC COLOMBIA; CON SUMINISTROS E INSUMOS NECESARIOS, ASÍ COMO LOS REPUESTOS Y MANTENIMIENTO DE LAS MÁQUINAS."

  La Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - APC Colombia, en ejercicio de la función misional y en aras de garantizar el normal funcionamiento y ejecución de las labores que le son propias, requiere seguir contando con equipos que permitan la duplicación y/o reproducción de documentos en general, ya sea para la generación de expedientes de contratación, rendición de informes a nivel interno como externo o el envío de documentos solicitados por otras entidades o ciudadanos y en general de la documentación necesaria para el desarrollo de la funciones de la Agencia en condiciones de calidad. Así mismo, se hace necesaria la impresión a color de las piezas gráficas requeridas por el personal de comunicaciones.

  En atención a los lineamientos en torno a la austeridad del gasto, se identifica que el arrendamiento de las maquinas multifuncionales de fotocopiado y escáner con insumos, repuestos y mantenimiento, resulta más económico para la entidad frente a la adquisición de este tipo de equipos, debido a los cambios tecnológicos presentes en el mercado y al costo en el mantenimiento que se deben realizar a las máquinas para su correcto funcionamiento, encontrándose que en esta modalidad (arriendo) la entidad reduce costos en la operación (insumos, suministros, mantenimientos, repuestos, mano de obra, costos de almacenamiento de insumos y suministros).

- **CONTRATO 79 DE 2025**
  "PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INTEGRAL, CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANO DE OBRA PARA LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA - APC COLOMBIA."

El mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Entidad constituye una necesidad permanente para garantizar el correcto funcionamiento de los vehículos institucionales, los cuales son utilizados en el cumplimiento de las funciones misionales y de apoyo de APC Colombia, principalmente en actividades de representación, coordinación y gestión de la cooperación internacional.

Así mismo, con esta solicitud se busca garantizar la continuidad en la prestación del servicio, evitando interrupciones que afecten la movilidad de los servidores públicos y el cumplimiento de la misión de la Entidad. La autorización de vigencias futuras asegura que los recursos requeridos para la atención periódica de los mantenimientos se encuentren disponibles en la siguiente vigencia, dando cumplimiento a los principios de planeación, eficiencia y economía que rigen la contratación estatal.

- **CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 91 DE 2025**
  "CONTRATAR LA SOLUCIÓN DE GESTIÓN TELEFÓNICA EN LAS INSTALACIONES DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL – APC COLOMBIA"

  Se permitirá la comunicación entre diferentes grupos de interés, mejorando la interacción entre los servidores públicos y la ciudadanía, ganando tiempo y eficiencia, y asegurando el relacionamiento con el ciudadano. Una (1) solución telefónica con 50 extensiones, servicios complementarios y 20 teléfonos IP en funcionamiento permanente.

- **CONTRATO 82 DE 2025**
  "SERVICIO DE CUSTODIA, ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE DE MEDIOS MAGNÉTICOS Y OTROS DISPOSITIVOS DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA, APC COLOMBIA."

  Se garantizará la aplicación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSPI) que corresponde al compendio y aplicabilidad de políticas, procesos, procedimientos, controles, promoción de la cultura de privacidad y seguridad, gestión de los riesgos de seguridad de la información institucional de la entidad. Se contará con la disponibilidad de un (1) servicio de custodia, almacenamiento y transporte de medios magnéticos y otros dispositivos.

- **CONTRATO 76 DE 2025**
  "CONTRATAR EL SERVICIO DE CONEXIÓN A INTERNET DE 200 MBPS MEDIANTE ENLACES DEDICADOS, EN MODALIDAD DE SERVICIO EXCLUSIVO Y DE ALTA DISPONIBILIDAD PARA LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA, APC COLOMBIA."

  Se garantizará el canal de internet que le permitirá a APC-Colombia, disponer de una solución de continuidad, e igualmente cumplir de forma eficiente y oportuna con los fines y objetivos misiónales, garantizando el servicio de acceso a Internet a través de enlaces dedicados, con el fin de garantizar a los funcionarios y al ciudadano mayor celeridad en las comunicaciones dentro de los procesos y procedimientos de la entidad.

4.2. Función de la Dependencia (Marco Legal)

La Dirección Administrativa y Financiera de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia – APC-Colombia, en el marco de las funciones establecidas en el Decreto 4152 de 2011, por el cual se crea la entidad, y conforme a su estructura interna, tiene a su cargo la gestión, administración y control de los recursos financieros, físicos y tecnológicos necesarios para el adecuado funcionamiento institucional.

En el marco de sus competencias, esta Dirección lidera y coordina los procesos de planeación, ejecución y seguimiento presupuestal y contractual, asegurando la continuidad de los servicios administrativos, tecnológicos y de apoyo operativo, en observancia de los principios de economía, eficiencia, transparencia y responsabilidad establecidos en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015.

En desarrollo de estas funciones, los Grupos Internos de Trabajo de Servicios Administrativos y de Tecnologías de la Información adelantan las actividades técnicas y operativas asociadas a la planeación, ejecución y seguimiento de los contratos y órdenes de compra que soportan el funcionamiento institucional, observando lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, y el Decreto 1082 de 2015, así como en las normas presupuestales contenidas en el Estatuto Orgánico del Presupuesto (Decreto 111 de 1996) y en la Ley 819 de 2003, que regula la programación de vigencias futuras.

De igual forma, la solicitud de aprobación de vigencias futuras se formula en concordancia con los lineamientos del Marco Fiscal de Mediano Plazo (MFMP) y el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) del Gobierno Nacional, con el propósito de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios institucionales, la eficiencia del gasto público y la sostenibilidad financiera de la entidad, en cumplimiento de las directrices impartidas por la Dirección Administrativa y Financiera del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República – DAFPRE.

4.3. Producto(s) obtenido(s) con la contratación:

Funcionamiento: No aplica

4.4. Las razones por las cuáles el bien y/o servicio debe ejecutarse integralmente y no puede fraccionarse en el tiempo

Los contratos relacionados en la presente justificación corresponden a servicios de carácter permanente y continuo, indispensables para garantizar el funcionamiento administrativo, tecnológico y operativo de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia – APC-Colombia.

Estos servicios, entre los que se encuentran el arrendamiento de inmuebles, aseo y cafetería, suministro de combustible, mantenimiento automotor, conectividad, soluciones tecnológicas, custodia de información y arrendamiento de equipos multifuncionales, son esenciales para la ejecución ininterrumpida de las actividades institucionales, razón por la cual su prestación no puede ser objeto de interrupciones ni fraccionamiento temporal sin poner en riesgo la operación de la entidad.

Fraccionar la contratación o la ejecución de estos servicios implicaría riesgos operativos, sobrecostos y posibles interrupciones en la prestación de los servicios institucionales, afectando el cumplimiento de los objetivos misionales y administrativos de la entidad.

Adicionalmente, la ejecución integral permite una planeación presupuestal y contractual más eficiente, facilita el control técnico y financiero, y garantiza la disponibilidad oportuna de los bienes y servicios durante todo el período de vigencia, en concordancia con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 819 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015, que disponen la posibilidad de comprometer vigencias futuras cuando los contratos deban extenderse más allá del año fiscal para asegurar la continuidad del servicio.

Por estas razones, se justifica que la contratación se ejecute de manera integral, abarcando la totalidad del período requerido, evitando su fraccionamiento en el tiempo y asegurando la prestación continua, eficiente y oportuna de los servicios que garantizan el normal funcionamiento institucional.

4.5. Cronograma precontractual y contractual

Aplicable para las solicitudes de recursos de inversión y funcionamiento, en el marco del proceso de contratación:

Funcionamiento

Acciones Contrato	Fecha Estimada Inicio (MM/AAAA)	Fecha Estimada Final (MM/AAAA)
1. Solicitar el cupo de la VF	11/2025	11/2025
1. Analizar circunstancias de hecho y/o de derecho que dan lugar a solicitar las modificaciones, prórrogas, cesiones, terminación anticipada, suspensión, adiciones, aclaración o demás situaciones contractuales , tanto en los Contratos o Convenios u Órdenes de Compra.	11/2025	11/2025
2. Elaborar y radicar la solicitud de modificación incluyendo justificación de las razones de hecho o de derecho respecto de la modificaciones, prórrogas, cesiones, terminación anticipada, suspensión, adiciones, aclaración o demás situaciones contractuales en la Dirección Administrativa financiera .	12/2025	12/2025
3. Revisar y analizar la pertinencia y legalidad de la solicitud.	12/2025	12/2025
4. Devolver al supervisor mediante memorando o correo electrónico para los ajustes a que haya lugar.	12/2025	12/2025
5. Elaborar el otrosí, o documento que aplique.	12/2025	12/2025
6. Subir a la plataforma SECOP II el documento para las aprobaciones correspondientes y/o firma del documento cuando se trate de la Tienda Virtual o el SECOP I y subirlo en la plataforma.	12/2025	12/2025
7. Publicar en la plataforma SECOP II o SECOP I o Tienda Virtual del modificatorio al Contrato, Convenio u Orden de Compra .	12/2025	12/2025
8. Solicitar al contratista y/o conveniente la actualización o reajuste de las pólizas o garantías en caso de ser procedente y aprobarlas en físico o aplicativo.	12/2025	12/2025
9.Ejecución del contrato	01/2026	01/2026

Etapa Contractual

- **CONTRATO 060 DE 2025**
  "CONTRATAR EL ARRIENDO DE UN INMUEBLE CON DESTINO A LA UBICACIÓN DE LAS OFICINAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA, APC COLOMBIA."

Descripción	Fecha estimada de inicio DD/MM/AAAA	Fecha estimada de fin DD/MM/AAAA
Realizar pago Canon arrendamiento	02/01/2026	09/01/2026
Ejecución de preliminares	13/01/2026	16/01/2026
Inspecciones	19/01/2026	23/01/2026
Reparaciones y mejoras	02/02/2026	28/02/2026

- **ORDEN DE COMPRA: 152288 DE 2025**
  "CONTRATAR SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONA LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA - APC COLOMBIA".

Descripción	Fecha estimada de inicio DD/MM/AAAA	Fecha estimada de fin DD/MM/AAAA
Ejecución de preliminares	02/01/2026	09/01/2026
Servicio integral de aseo, cafetería y mantenimiento	02/01/2026	28/02/2026
Realizar pago Servicio No. 1	26/01/2026	30/01/2026
Realizar pago Servicio No. 2	23/02/2026	27/02/2026

- **CONTRATO 100 DE 2025**
  "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA – APC COLOMBIA".

Descripción	Fecha estimada de inicio DD/MM/AAAA	Fecha estimada de fin DD/MM/AAAA
Ejecución de preliminares	02/01/2026	09/01/2026
Servicio de combustible	02/01/2026	31/03/2026
Realizar pago Servicio No. 1	26/01/2026	30/01/2026
Realizar pago Servicio No. 2	23/02/2026	27/01/2026
Realizar pago Servicio No. 3	30/03/2026	10/04/2026

- **CONTRATO 156 DE 2025**
  "CONTRATAR EN CALIDAD DE ARRENDAMIENTO, MÁQUINAS MULTIFUNCIONALES DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANER PARA USO DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA - APC COLOMBIA; CON SUMINISTROS E INSUMOS NECESARIOS, ASÍ COMO LOS REPUESTOS Y MANTENIMIENTO DE LAS MÁQUINAS."

Descripción	Fecha estimada de inicio DD/MM/AAAA	Fecha estimada de fin DD/MM/AAAA
Ejecución de preliminares	02/01/2026	09/01/2026
Servicio Impresión y fotocopiado	02/01/2026	11/02/2026
Realizar pago Servicio No. 1	26/01/2026	30/01/2026
Realizar pago Servicio No. 2	23/02/2026	27/02/2026

- **CONTRATO 79 DE 2025**
  "PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INTEGRAL, CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANO DE OBRA PARA LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA - APC COLOMBIA."

Descripción	Fecha estimada de inicio DD/MM/AAAA	Fecha estimada de fin DD/MM/AAAA
Ejecución de preliminares	02/01/2026	09/01/2026
Servicio Mantenimiento vehicular	02/01/2026	14/05/2026
Realizar pago Servicio No. 1	26/01/2026	30/01/2026
Realizar pago Servicio No. 2	23/02/2026	27/02/2026
Realizar pago Servicio No. 3	30/03/2026	10/04/2026
Realizar pago Servicio No. 4	25/05/2026	29/05/2026

- **CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 91 DE 2025**
  "CONTRATAR LA SOLUCIÓN DE GESTIÓN TELEFÓNICA EN LAS INSTALACIONES DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL – APC COLOMBIA"

Descripción	Fecha estimada de inicio DD/MM/AAAA	Fecha estimada de fin DD/MM/AAAA
Ejecución de preliminares	02/01/2026	09/01/2026
Servicio de gestión telefónica	02/01/2026	31/03/2026
Realizar pago Servicio No. 1	26/01/2026	30/01/2026
Realizar pago Servicio No. 2	23/02/2026	27/01/2026
Realizar pago Servicio No. 3	30/03/2026	10/04/2026

- **CONTRATO 82 DE 2025**
  "SERVICIO DE CUSTODIA, ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE DE MEDIOS MAGNÉTICOS Y OTROS DISPOSITIVOS DE LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA, APC COLOMBIA."

Descripción	Fecha estimada de inicio DD/MM/AAAA	Fecha estimada de fin DD/MM/AAAA
Ejecución de preliminares	02/01/2026	09/01/2026
Servicio custodia y almacenamiento y transporte de medios magnéticos	02/01/2026	31/03/2026
Realizar pago Servicio No. 1	26/01/2026	30/01/2026
Realizar pago Servicio No. 2	23/02/2026	27/01/2026
Realizar pago Servicio No. 3	30/03/2026	10/04/2026

- **CONTRATO 76 DE 2025**
  "CONTRATAR EL SERVICIO DE CONEXIÓN A INTERNET DE 200 MBPS MEDIANTE ENLACES DEDICADOS, EN MODALIDAD DE SERVICIO EXCLUSIVO Y DE ALTA DISPONIBILIDAD PARA LA AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA, APC COLOMBIA." COLOMBIA."

Descripción	Fecha estimada de inicio DD/MM/AAAA	Fecha estimada de fin DD/MM/AAAA
Ejecución de preliminares	02/01/2026	09/01/2026
Servicio de conexión a Internet	02/01/2026	31/03/2026
Realizar pago Servicio No. 1	26/01/2026	30/01/2026
Realizar pago Servicio No. 2	23/02/2026	27/01/2026
Realizar pago Servicio No. 3	30/03/2026	10/04/2026

4.6. Beneficios e impactos del uso de la vigencia futura

Con la aprobación de la vigencia(s) futura(s), se obtiene el(los) siguiente(s) beneficio(s):

- Garantizar la permanencia y operación de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC-Colombia en la Carrera 10 No. 97A - 13. Torre A - Piso 6. Edificio Bogotá Trade Center.
- Garantizar la continuidad de la operación de APC-Colombia a través de la prestación de los servicios críticos para el funcionamiento de la entidad y de cara al ciudadano.
- Garantizar la prestación del servicio integral de aseo, cafetería y mantenimiento en las instalaciones donde funciona APC-Colombia con el fin de garantizar sitios de trabajo adecuados y con condiciones mínimas de aseo, acorde al tamaño del inmueble dirigido a los funcionarios, contratistas y visitantes de la Entidad.

- Garantizar la continuidad en el desplazamiento de los vehículos y sus Directivos en su representación institucional.
- Garantizar el servicio de máquinas fotocopiadoras para uso de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC-Colombia; con suministros e insumos necesarios para las fotocopias de buena calidad, así como los repuestos y mantenimiento de las máquinas. También se controlará el uso y ahorro de papel como política de austeridad.
- Garantizar el mantenimiento del parque automotor para su óptimo funcionamiento y asegurar la continuidad en la prestación del servicio.
- Garantizar la atención de las necesidades de los visitantes, la atención de las líneas telefónicas, el envío, seguimiento y trazabilidad a los objetos postales a nivel Nacional e Internacional de toda la documentación necesaria para el desarrollo de la función de la agencia en condiciones de calidad.
- Sostenibilidad de la operación soportada en comunicaciones por servicios de Internet para el cumplimiento de la misión de APC Colombia.
- Sostenibilidad de la operación soportada en comunicaciones por servicios de Telefonía para el cumplimiento de la misión de APC Colombia.
- Sostenibilidad del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSPI) con aplicabilidad de controles para la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información
- Sostenibilidad de la operación los procesos de gestión de talento humano, gestión administrativa y gestión financiera.
- Se reducen y se planean de mejor manera los tiempos de contratación.
- Cumplimiento de compromisos establecidos por la entidad.
- Mecanismo útil para la gestión presupuestal.
- Garantiza la disponibilidad de apropiación para a sumir los costos y/o gastos de las vigencias futuras de acuerdo con los cupos autorizados.

5. PRINCIPALES VARIABLES QUE INCIDEN EN EL CÁLCULO DE LOS MONTOS SOLICITADOS

A continuación, se presentan los criterios aplicados en el costeo realizado para la presente solicitud de acuerdo con el F-GF-28 Justificación económica solicitud de cupo vigencia futura:

La Agencia de Cooperación Internacional de Colombia – APC Colombia, ha identificado la necesidad de presentar el trámite de solicitud y autorización de cupo de vigencias futuras de la vigencia 2026 ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público con el propósito de asegurar la continuidad en la prestación de determinados bienes y servicios esenciales de APC Colombia que soportan la operación.

En este sentido y teniendo en cuenta que se está solicitando cupo de vigencias futuras para los contratos financiados por gasto de funcionamiento que actualmente se encuentran en ejecución, se requiere dar

continuidad en su operación mediante la prestación de servicios esenciales con fundamento en las siguientes justificaciones:

1. **Contrato de arrendamiento 060 de 2025**

Objeto Contractual: "Contratar el arriendo de un inmueble con destino a la ubicación de las oficinas para el funcionamiento de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC COLOMBIA"

Justificación: El Artículo 3° del Decreto 4152 de 2011, establece que "La Agencia tendrá su sede en la ciudad de Bogotá, D. C., y desarrollará su objeto en el territorio nacional y en el exterior", no obstante lo anterior, desde su creación, la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia APC - Colombia no cuenta con bienes inmuebles de su propiedad que le permitan dar cumplimiento a su misión institucional, razón por la cual se ha hecho necesario celebrar contratos de arrendamiento de inmuebles para el normal funcionamiento de la misma.

En la actualidad, la Entidad cuenta con una planta ocupada de 83 funcionarios, 84 contratistas, 3 personas de la empresa de aseo y cafetería que desarrollan sus actividades en las instalaciones de la sede de la entidad ubicada en la carrera 10 No. 97A - 13 Torre A - Piso 6 Edificio Bogotá Trade Center. Actualmente, la Agencia a través del Contrato 060 de 2025 cuyo objeto es el arriendo de un inmueble con destino al funcionamiento de la entidad, provee las instalaciones adecuadas que garantizan el desarrollo de las actividades propias la entidad.

El inmueble cumple con los requisitos mínimos de infraestructura para su funcionamiento y la ubicación resulta estratégica para gestión de relaciones con los organismos internacionales y aliados que han hecho posible fortalecer la cooperación internacional. Por otra parte, el inmueble cuenta con zonas como auditorio, salas de juntas, cuarto de conductores, terraza café, terraza en el último piso dotada de mesas, sillas y hornos microondas que pueden ser utilizados por los colaboradores, todos estos servicios complementarios que mejoran la calidad del servicio prestado y minimizan los costos que la entidad tendría que pagar si los contratara de manera separada y a su propio costo.

Ante la inminente terminación del contrato de arrendamiento actual que inició el 1 de marzo de 2025 y finaliza el próximo 31 de diciembre de 2025 (cuantía del contrato ($1.194.287.436) y la no disponibilidad de recursos para la adquisición de una sede propia, la Dirección Administrativa y Financiera requiere realizar un proceso contractual para el arrendamiento del inmueble que permita el normal funcionamiento y continuidad de las actividades propias de la entidad.

Así las cosas, se hace necesario adicionar y prorrogar por dos (2) meses el contrato de arrendamiento, hasta el 28 de febrero de 2026, con el fin de garantizar la continuidad en el funcionamiento de la Entidad durante el inicio de la vigencia 2026, mientras se adelanta el nuevo proceso contractual correspondiente.

Finalmente, para el cálculo del valor de la vigencia futura, se tomó de base el valor promedio mensual vigente en el contrato actual, manteniendo las mismas condiciones económicas y aplicando el incremento del 3% tomando como base el supuesto macroecónomico MGMP (2026-2029) para el segundo mes del 2026.

Esta decisión se fundamenta en el acuerdo con el contratista, quien manifestó su disposición de mantener los valores del año 2025 durante el primer mes e incrementar para el segundo mes de 2026 un 3%, como parte de una negociación institucional que contempla el pago anticipado en un solo desembolso durante el mes de enero de 2026.

La no aprobación de la vigencia futura impediría el desarrollo de las actividades de la entidad dado que no se cuenta con instalaciones propias que permitan dar cumplimiento a la misión institucional.

MES	VALOR MES (2025)	INCREMENTO (%)*	VALOR MES CON INCREMENTO (2026)	VALOR TOTAL ACUMULADO
ENERO	$119.428.744	0%	$119.428.744	$119.428.744
FEBRERO	$119.428.744	3%	$123.011.606	$242.440.350
TOTAL PROYECTADO				**$242.440.350**

2. Orden de Compra 152288 de 2025

Objeto Contractual: "Contratar servicio integral de aseo, cafetería y mantenimiento para las instalaciones donde funciona la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - APC COLOMBIA".

Justificación: Para el desarrollo de las funciones propias de su misión, APC COLOMBIA requiere contratar la prestación del servicio integral de aseo, cafetería y mantenimiento en las instalaciones donde funciona la entidad con el fin de garantizar sitios de trabajo adecuados y con condiciones mínimas de aseo y limpieza, acorde al tamaño del inmueble y al número de colaboradores y actores de interés o visitantes que ingresan a las instalaciones de la Agencia.

Actualmente, la entidad cuenta con la orden de compra No. 152288 de 2025, suscrita con la compañía ASECOLBAS LTDA cuyo plazo de ejecución inició el 01 de octubre de 2025 y vence el próximo 31 de diciembre de 2025 (cuantía de la orden de compra ($48.347.597,93). En virtud del mismo, APC-Colombia tiene presupuestado el pago mensual promedio para la presente vigencia de hasta $12.590.092.

Para la estimación del valor correspondiente a la vigencia futura 2026, se tomó como base el valor promedio mensual de la mano de obra y los insumos requeridos para la prestación del servicio, aplicando un incremento del 12,71% sobre el incremento porcentual promedio del SMMLV de los últimos tres (3) años (mano de obra - 2022: 10.07%, 2023: 16% y 2024: 12.71%) , y un incremento del 3,0 % tomando como base el supuesto macroecónomico MGMP (2026-2029) para los insumos que se estiman agostarse en enero de 2026, con fundamento en el análisis de diversas fuentes de información pública y proyecciones económicas disponibles, las cuales permiten estimar el comportamiento esperado del salario mínimo y la inflación para la vigencia 2026.

Considerando la fecha de terminación del contrato con ASECOLBAS LTDA, y en vista de que no se cuenta con la logística, el personal y las herramientas requeridas para atender por cuenta propia y con eficacia las actividades propias de las labores de aseo, servicio de cafetería, mantenimiento locativo básico mantenimiento correctivo, la Dirección Administrativa y Financiera requiere adicionar y prorrogar por un periodo de dos (2) meses el mencionado servicio, hasta el 28 de febrero de 2026, con el fin de garantizar la adecuada presentación de las instalaciones y puestos de trabajo que faciliten el normal funcionamiento y continuidad en el desarrollo de las actividades de la entidad de los dos primeros meses de la vigencia 2026.

La no aprobación de la vigencia futura generará el riesgo de no contar con instalaciones y sitios de trabajo adecuados y con condiciones mínimas de aseo, dificultando el cumplimiento de la misión institucional.

PROYECCIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA DESDE EL 1 DE ENERO HASTA EL 28 DE FEBRERO DE 2026 PERSONAL			
MES	**VALOR MES (3 Operarios)**	**INCREMENTO (SMMLV)***	**VALOR TOTAL MES**
ENERO	$9.064.320	12,71%	$10.216.697
FEBRERO	$9.064.320	12,71%	$10.216.697
SUBTOTAL PROYECTADO MANO DE OBRA			**$20.433.394**

PROYECCIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA DESDE EL 01 DE ENERO HASTA EL 15 DE ENERO DE 2026 SUMINISTROS			
MES	**VALOR (SUMINISTROS)**	**INCREMENTO IPC**	**VALOR TOTAL MES**
ENERO	$3.525.772	3,0%	$3.631.545
SUBTOTAL PROYECTADO SUMINISTROS			**$3.631.545**

TOTAL PROYECTADO	**$24.064.939**

3. Contrato de suministro No. 100 de 2025

Objeto Contractual: "Contratar el suministro de combustible para el parque automotor de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia APC-COLOMBIA"

Justificación: En la vigencia actual la entidad cuenta con el contrato de suministro No. 100 de 2025, suscrita con GRUPO EDS AUTOGAS SAS cuyo plazo de ejecución inició el 10 de junio de 2025 y vence el próximo 31 de diciembre de 2025 (cuantía del contrato $25.329.237). En virtud del mismo, APC-Colombia tiene presupuestado el pago mensual promedio para la presente vigencia de hasta $3.517.950

Considerando que la fecha de terminación del contrato de suministro con GRUPO EDS AUTOGAS SAS y en vista de que la entidad cuenta con ocho (8) vehículos los cuales están asignados a los Directores de la Entidad para sus desplazamientos, en el ejercicio de sus funciones y teniendo en cuenta que el combustible se requiere de manera permanente para el funcionamiento de los vehículos, se hace necesario asegurar el suministro de combustible en el inicio de la vigencia 2026.

Para el cálculo del valor de la vigencia futura, se tomó de base el valor promedio mensual, aplicando el incremento del 3% tomando como base el supuesto macroecónomico MGMP (2026-2029).

La Dirección Administrativa y Financiera requiere adicionar y prorrogar por un periodo de cuatro (3) meses del mencionado servicio, hasta el 31 de marzo del 2026, con el fin de garantizar la continuidad en el desplazamiento de los vehículos y sus Directivos durante la vigencia 2026.

La no aprobación de la vigencia futura generará la afectación y riesgo los desplazamientos de los Directivos en su representación institucional.

PROYECCIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA DESDE EL 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE MARZO DE 2026			
MES	**VALOR MES**	**INCREMENTO**	**VALOR TOTAL MES**
ENERO	$3.517.950	3,0%	$3.623.489
FEBRERO	$3.517.950	3,0%	$3.623.489
MARZO	$3.517.950	3,0%	$3.623.489
TOTAL PROYECTADO			**$10.870.467**

4. Contrato 156 de 2025

Objeto Contractual: "Contratar en calidad de arrendamiento, maquinas multifuncionales de fotocopiado, impresión y escáner para uso de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - Apc Colombia; con suministros e insumos necesarios, así como los repuestos y mantenimiento de las máquinas."

Justificación: En la vigencia actual la entidad cuenta con el contrato No. 156 de 2025, suscrita con IMPORTADORA MEGACOPIERS LTDA cuyo plazo de ejecución inició el 8 de octubre de 2025 y vence el próximo 31 de diciembre de 2025 (cuantía de la orden de compra $16.000.000). En virtud del mismo, APC-Colombia tiene presupuestado el pago mensual promedio para la presente vigencia de hasta $5.647.059.

La Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia APC-Colombia, en ejercicio de la función misional y en aras de garantizar el normal funcionamiento y ejecución de las labores que le son propias, requiere contar con equipos que permitan la duplicación y/o reproducción de documentos en general, ya sea para la generación de expedientes de contratación, rendición de informes a nivel interno como externo o el envío de documentos solicitados por otras entidades o ciudadanos y en general de la documentación necesaria para el desarrollo de la funciones de la agencia en condiciones de calidad.

Así mismo, se hace necesaria la impresión a color de las piezas gráficas requeridas por el personal de comunicaciones, tales como escarapelas, diplomas y otros documentos requeridos por la Direcciones misionales de la Agencia, para el desarrollo de los diferentes eventos que así lo requieran.

Para el cálculo del valor de la vigencia futura, se tomó de base el valor promedio mensual, aplicando el incremento del 3% tomando como base el supuesto macroecónomico MGMP (2026-2029).

Considerando la fecha de terminación del contrato con IMPORTADORA MEGACOPIERS LTDA, y en vista de que la entidad no cuenta con los equipos requeridos para atender por cuenta propia la necesidades que permitan la duplicación y/o reproducción de documentos en general, ya sea para la generación de expedientes de contratación, rendición de informes a nivel interno como externo o el envío de documentos solicitados por otras entidades o ciudadanos y en general de la documentación necesaria para el desarrollo de la funciones de la agencia en condiciones de calidad, la Dirección Administrativa y Financiera requiere adicionar y prorrogar por un periodo de mes (1) meses y once (11) días el mencionado servicio, hasta el 11 de febrero de 2026, con el fin de garantizar la impresión de la documentación que permitan el normal funcionamiento y continuidad en el desarrollo de las actividades de la entidad.

La no aprobación de la vigencia futura generará el riesgo en la prestación de los servicios de impresión y posible afectación en el cumplimiento de la misión institucional.

PROYECCIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA DESDE EL 1 DE ENERO HASTA EL 11 DE FEBRERO DE 2026			
MES	**VALOR MES**	**INCREMENTO**	**VALOR TOTAL MES**
ENERO	$5.647.059	3,0%	$5.816.471
FEBRERO	$2.070.584	3,0%	$2.132.702
TOTAL PROYECTADO			**$7.949.173**

5. Contrato 79 de 2025

Objeto Contractual: "Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo integral, con suministro de repuestos y mano de obra para los vehículos que conforman el parque automotor de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - APC COLOMBIA."

Justificación: En la vigencia actual la entidad cuenta con el contrato de prestación de servicios No. 079 de 2025, suscrita con CAR SCANNERS S.A.S. cuyo plazo de ejecución inició el 27 de marzo de 2025 y vence el próximo 31 de diciembre de 2025 (cuantía de la orden de compra $36.858.000). En virtud del mismo, APC-Colombia tiene presupuestado el pago mensual promedio para la presente vigencia de hasta $4.364.015.

Para el cálculo del valor de la vigencia futura, se tomó de base el valor promedio mensual, aplicando el incremento del 3% tomando como base el supuesto macroecónomico MGMP (2026-2029).

Considerando la fecha de terminación del contrato suscrito con CAR SCANNERS S.A.S., y dado que la Entidad no cuenta con la infraestructura técnica, los equipos especializados ni el personal idóneo para atender directamente las labores de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor institucional, se hace necesario adicionar y prorrogar el mencionado servicio por un periodo de cuatro (4) meses y trece (13) días, hasta el 13 de mayo de 2026.

Esta prórroga permitirá garantizar la continuidad en la atención técnica, mecánica y operativa de los vehículos oficiales, asegurando la movilidad requerida para el cumplimiento de las funciones misionales y administrativas de la Agencia. La no aprobación de la vigencia futura podría afectar la disponibilidad del parque automotor y, en consecuencia, el desarrollo normal de las actividades institucionales.

PROYECCIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA DESDE EL 1 DE ENERO HASTA EL 13 DE MAYO DE 2026			
MES	**VALOR MES**	**INCREMENTO**	**VALOR TOTAL MES**
ENERO	$4.364.015	3,0%	$4.494.935
FEBRERO	$4.364.015	3,0%	$4.494.935
MARZO	$4.364.015	3,0%	$4.494.935
ABRIL	$4.364.015	3,0%	$4.494.935
MAYO	$1.891.071	3,0%	$1.947.803
TOTAL PROYECTADO			**$19.927.543**

6. Contrato Interadministrativo 91 de 2025

Objeto Contractual: "Contratar la solución de gestión telefónica en las instalaciones de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional – APC COLOMBIA"

Justificación: APC Colombia cuenta con un servicio de comunicación telefónica externa e interna mediante las soluciones de Cisco Webex Calling el cual proveen una ventaja tecnológica ya que están construidas y diseñadas para operar como nubes de colaboración de nivel mundial y permiten interconectar diferentes grupos de usuarios a través de extensiones. Su función más importante consiste en permitir la comunicación entre diferentes grupos de interés, mejorando la interacción entre los servidores públicos y la ciudadanía, ganando tiempo y eficiencia.

La Agencia, cuenta con los siguientes servicios:

- Conectividad
- Comunicaciones unificadas (90 extensiones
- TRONCAL SIP (90 extensiones)
- TK SIP Acceso 40K entre 4 -90 (Capacidad 30 Accesos Simultáneos)

La Agencia gestiona los servicios de extensiones telefónicas entre los diferentes usuarios de los procesos institucional, con relevancia en:

- Se cuenta con servicio para funcionarios de planta.
- Se cuenta con una licencia para la recepción.
- Se cuenta con una licencia para atención al ciudadano.
- Se cuenta con licencias distribuidas entre profesionales que apoyan la gestión para servicios misionales.

El servicio contratado con UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A. contempla troncal SIP la cual es necesaria por cuanto permite mantener el número de teléfono de PBX desde la creación de la Entidad. A través del PBX, nuestros usuarios externos se comunican y al ser una numeración de fácil recordación hace posible generar de forma más ágil la interacción con la Entidad.

La herramienta de comunicación tecnológica minimiza gastos adicionales en adecuaciones, configuraciones, instalaciones, con lo cual se proporciona la continuidad del servicio.

Ante la terminación del contrato de este servicio con el proveedor "UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A" que inició el 01 de mayo de 2025 y termina el próximo 31 de diciembre de 2025 (cuantía del contrato $60.515.880), y la no disponibilidad de este servicio esencial de la operación, la Dirección Administrativa y Financiera requiere realizar una adición en cuantía y prórroga al contrato que permita mantener el normal funcionamiento y continuidad de las actividades propias de la entidad, mediante el servicio de solución de gestión telefónica, afectando el desarrollo de las actividades de la entidad.

Para el cálculo del valor de la vigencia futura, se tomó de base el valor promedio mensual, aplicando el incremento del 3% tomando como base el supuesto macroecónomico MGMP (2026-2029).

Finalmente, es necesario adicionar y prorrogar por un periodo de tres (3) meses el servicio de telefonía, hasta el 31 de marzo de 2026, de tal manera que se garantice las comunicaciones telefónicas de la Entidad, por lo cual se realizó una proyección de la adición en cuantía y prórroga mensual y total.

Esta proyección se registra, así:

MES	VALOR MES	INCREMENTO	VALOR TOTAL MES
ENERO	$7.564.485	3,0%	$7.791.420
FEBRERO	$7.564.485	3,0%	$7.791.420
MARZO	$7.564.485	3,0%	$7.791.420
TOTAL PROYECTADO			**$23.374.260**

7. Contrato 82 de 2025

Objeto Contractual: "Servicio de custodia, almacenamiento y transporte de medios magnéticos y otros dispositivos de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC COLOMBIA."

Justificación: APC-COLOMBIA, con el propósito de salvaguardar periódicamente la información que procesan sus aplicativos, producen sus colaboradores, la que está contenida en las Bases de Datos, en sus Servidores y Plataforma Virtual, ante la posible materialización de un riesgo de pérdida de esta y/o poder realizar una recuperación oportuna ante un eventual desastre, necesita continuar con la implementación de un esquema de Transporte, Custodia y Almacenamiento de su información, en una instalación externa a las oficinas de la Agencia.

Adicionalmente, APC Colombia se encuentra certificada en la Norma ISO 27001: 2022. Es por esto por lo que se hace necesario generar acciones para cumplir y dar continuidad a las actividades ya establecidos referente al Control de la Norma:

i) 5.14 Transferencia de la Información: "Las reglas, procedimientos o acuerdos de transferencia de información deben estar vigentes para todos los tipos de instalaciones de transferencias dentro de la organización y entre la organización y otras partes"

ii) 8.13 Copia de Seguridad de la Información: "Las copias de seguridad de la información, el software y los sistemas se deben mantener y probar periódicamente de conformidad con la política específica sobre copias de seguridad sobre temas específicos".

El sistema tiene cobertura a la protección y salvaguarda de activos de información de los catorce procesos institucionales, a saber:

Sistema de Gestión Integral				
Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSPI				
ID	Procesos	Tipo de Proceso	Responsables de Administración funcional de sistemas de información (internos)	No. Funcionarios y Colaboradores por Proceso
1	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Estratégico Transversal	1. Brújula	8 colaboradores

2	Gestión de Comunicaciones	Estratégico Transversal	1. Intranet 2. Portal web oficial 3. Redes sociales: (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Linkedin) 4. SWAI Boletín	4 colaboradores
3	Identificación y Priorización de Cooperación Internacional	Misional	No administran Sistemas de información internos.	18 colaboradores
4	Preparación y Formulación de Cooperación Internacional	Misional	1. Ciclope	18 colaboradores
5	Implementación y Seguimiento de Cooperación Internacional	Misional	No administran Sistemas de información internos	12 colaboradores
6	Administración de Recursos de Cooperación Internacional No Reembolsables y Donaciones en Especie	Misional	No administran Sistemas de información internos	4 colaboradores
7	Gestión de Talento Humano	Apoyo	1. SARA	6 colaboradores
8	Gestión Contractual	Apoyo	No administran Sistemas de información internos	8 colaboradores
9	Gestión Administrativa	Apoyo	Sofia ZKBioSecurity	11 colaboradores
10	Gestión Financiera	Apoyo	CDP	4 colaboradores
11	Gestión de Tecnologías de la Información	Apoyo	1. ITOP 2. LDAP 3. SEGURIDAD PERIMETRAL 4. ANTIVIRUS 5. Office 365 con base ofimática (Word, Excel, PowerPoint, correo electrónico	8 colaboradores

			corporativo y demás herramientas de la suite) 6. VMWARE 7. VEEAM 8. SmartPSS Circuito cerrado de Televisión 9. GITLAB: Repositorio Código Fuente de Software	
12	Gestión Jurídica	Apoyo	No administran Sistemas de información internos.	4 colaboradores
13	Gestión de Servicio al Ciudadano	Apoyo	1. Formulario PRQRSD del Portal Web.	1 colaboradores
14	Evaluación, Control y Mejoramiento	Evaluación Transversal		2 colaboradores

TOTALES			
	PROCESOS	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	FUNCIONARIOS COLABORADORES
	14	14	108 Aproximado.

La gestión de la información es soportada tecnológicamente a partir de sistemas de información e infraestructura tecnológica, como servidores físicos y virtuales, almacenamiento y demás recursos alojados en un Data Center (DC) equipado para la operación.

Los servidores del DC cuentan con el servicio de respaldo y recuperación de la información, el cual consiste en ejecutar la programación periódica de procedimientos de backups o copias de respaldo de las bases de datos, aplicativos y archivos por un proceso de tiempo en servidores y plataforma virtual, entre otros, a través del servicio del software Veeam Backup y Replication 11, el cual genera las copias de seguridad y a su vez permite restaurar la información y prevenir pérdidas o alteración de la misma, en caso de daños lógicos, físicos o de procedimientos equivocados por parte de los usuarios.

La información es almacenada en cintas o medios magnéticos, con el propósito de salvaguardar la información ante la materialización de riesgos o desastres, es por esto que estos medios son catalogados como un activo critico que debe permitir la reacción eficaz ante este tipo de incidencias; por lo tanto; deben ser protegidos adecuadamente de riesgos propios de este tipo de recursos, como son:

- Riesgos contra la integridad y disponibilidad:
  - Afectación de los medios de respaldo. Ejemplo: Incendios, condiciones ambientales, situación causada por el almacenamiento de los medios en las mismas instalaciones donde se alojan las plataformas tecnológicas.

- Riesgos contra la integridad, disponibilidad y confidencialidad:
  - Perdida de información ante el acceso no autorizado de los medios de respaldo de su sitio de almacenamiento.

La gestión de estos riesgos con aplicación de controles del SGSPI, condicionan la necesidad de implementar un esquema que cuente con la disponibilidad, custodia y almacenamiento de la información que genera la Entidad fuera de las instalaciones, para ser utilizada como control de gestión riesgos que se llegarán a presentar y que afecten la infraestructura tanto de hardware como de software, es por ello que, APC Colombia debe mantener la continuidad del servicio mediante la contingencia del respaldo, custodia, almacenamiento y transporte de medios magnéticos y otros dispositivos.

Ante la terminación del contrato de este servicio con el proveedor "GRUPO TIEDOT" que inició el 02 de mayo de 2025 y termina el próximo 31 de diciembre de 2025 (cuantía del contrato $1.094.800), y la no disponibilidad de este servicio esencial de la operación, la Dirección Administrativa y Financiera requiere realizar una adición en cuantía y prórroga al contrato que permita mantener el normal funcionamiento y continuidad de las actividades propias de la entidad, mediante el servicio de custodia y almacenamiento, afectando el desarrollo de las actividades de la entidad.

Para el cálculo del valor de la vigencia futura, se tomó de base el valor promedio mensual, y aplicando el incremento del 3% tomando como base el supuesto macroecónomico MGMP (2026-2029).

En este sentido, es necesario adicionar y prorrogar por un periodo de tres (3) meses el servicio de custodia del activo cintas magnéticas hasta el 31 de marzo de 2026, de tal manera que se dé cumplimiento a la aplicación de los controles del SGSPI, por lo cual se realizó una proyección de la adición en cuantía y prórroga mensual y total

PROYECCIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA DESDE EL 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE MARZO DE 2026			
MES	**VALOR MES**	**INCREMENTO**	**VALOR TOTAL MES**
ENERO	$136.850	3,0%	$140.956
FEBRERO	$136.850	3,0%	$140.956
MARZO	$136.850	3,0%	$140.956
TOTAL PROYECTADO			**$422.868**

8. Contrato 76 de 2025

Objeto Contractual: "Contratar el servicio de conexión a internet de 200 MBPS mediante enlaces dedicados, en modalidad de servicio exclusivo y de alta disponibilidad para la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia"

Justificación: Actualmente, APC-COLOMBIA cuenta con un canal de Internet Dedicado nivel oro de elasticidad alta y de 200 Mbps, en el que se utilizan equipos de comunicación de propiedad del proveedor en el que se tienen dos (2) dispositivos, uno es el Enrutador Principal y otro que cumpla la función de Backup cuya finalidad es servir de contingencia si el primer dispositivo presenta fallas. El contar con estas características técnicas ha permitido mantener una disponibilidad en los servicios de internet sin afectar las actividades de la Agencia.

En este sentido, es necesario continuar el cumplimiento eficiente y oportuno de servicios para el cometido misional, asegurando el canal de comunicaciones y servicio de acceso a Internet a través de enlaces dedicados, para la celeridad en la atención al ciudadano mediante las comunicaciones que se gestan en los procesos de la Entidad, entre los cuales se encuentran principalmente los siguientes:

- PQRSD
- Sede electrónica en el portal WEB Oficial: https://www.apccolombia.gov.co/
- Micrositio de Portal WEB Oficial: Servicios de Cooperación.
- Correo electrónico y herramientas de colaboración dispuestos en Nube para el servicio de clientes internos.
- Plataformas con conexión a la WAN (Wide Área Network) para el desarrollo de las actividades institucionales externas e internas.
- Servicio de internet para la operación de diferentes canales de comunicaciones, entre otros.

Es necesario mantener el canal de internet a 200Mbps ya que son los requerimientos mínimos en cuanto a conexión para atender la demanda de trabajo de los procesos: estratégicos, misionales, de apoyo y control de APC Colombia.

Ante la terminación del contrato de este servicio con el proveedor "UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A" que inició el 27 de abril y termina el próximo 31 de diciembre de 2025 (cuantía del contrato $10.303.934), y la no disponibilidad de este servicio esencial de la operación, la Dirección Administrativa y Financiera requiere realizar una adición en cuantía y prórroga al contrato que permita mantener el normal funcionamiento y continuidad de las actividades propias de la entidad, mediante el servicio de conectividad a internet, afectando el desarrollo de las actividades de la entidad.

Para el cálculo del valor de la vigencia futura, se tomó de base el valor promedio mensual, aplicando el incremento del 3% tomando como base el supuesto macroecónomico MGMP (2026-2029).

En este sentido, es necesario adicionar y prorrogar por un periodo de tres (3) meses el servicio de internet hasta el 31 de marzo de 2026 de tal manera que se garantice el normal funcionamiento y operación de la Entidad, por lo cual se realizó una proyección de la adición en cuantía y prórroga mensual y total.

PROYECCIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA DESDE EL 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE MARZO DE 2026			
MES	**VALOR MES**	**INCREMENTO**	**VALOR TOTAL MES**
ENERO	$1.241.438	3,0%	$1.278.681
FEBRERO	$1.241.438	3,0%	$1.278.681
MARZO	$1.241.438	3,0%	$1.278.681
TOTAL PROYECTADO			**$3.836.043**

6. FINANCIACIÓN

Seleccionar marcando con (X):

Aportes de la Nación	Recursos de crédito con destinación específica	Fondos Especiales	Recursos Propios
(X)	( )	( )	( )

7. MARCO DE GASTO DE MEDIANO PLAZO

La vigencia futura solicitada se encuentra contenida en los instrumentos de planificación anteproyecto de presupuesto de la entidad 2026 y el MGMP 2026-2029 del Sector Presidencia.

APC Colombia requiere de la aprobación de esta solicitud de cupo de vigencias futuras para el funcionamiento esencial de la operación y la gestión de riesgos relacionado con los servicios detallados en este documento.

8. CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE AUSTERIDAD

La presente solicitud de cupo de vigencia futuras ha observado las normas de austeridad vigentes y cumple con las disposiciones en esta materia.

Anexos:

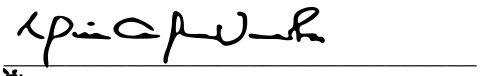
- Certificados de Disponibilidad Presupuestal
  No. 3425 del 04/02/2025.
  No. 1325 del 09/01/2025
  No. 6025 del 24/04/2025
  No. 8325 del 04/09/2025
  No. 2725 del 17/01/2025
  No. 5725 del 10/04/2025
  No. 3725 del 06/02/2025
  No. 3525 del 05/02/2025

- Registros Presupuestales
  No. 11425 del 28/02/2025.
  No. 48925 del 25/09/2025.
  No. 24525 del 30/05/2025.
  No. 50025 del 08/10/2025.
  No. 15125 del 27/03/2025.
  No. 19825 del 29/04/2025.
  No. 19425 del 29/04/2025.
  No. 13025 del 20/03/2025.

- F-GF-28 Justificación económica solicitud de cupo vigencia futura (incluido costeo)
- Contrato No. 060 de 2025
- Orden de Compra No. 152288-2025
- Simulador Acuerdo Marco de Precio Aseo y Cafetería
- Contrato No. 100 de 2025
- Contrato No. 156 de 2025
- Contrato No. 79 de 2025
- Contrato No. 91 de 2025
- Contrato No. 82 de 2025
- Contrato No. 76 de 2025

Datos de contacto

Solicitante:



Firma
Nombre: Yair Alexander Valderrama Parra
Cargo: Director Administrativo y Financiero
Dependencia: Dirección Administrativa y Financiera
Correo: alexandervalderrama@apccolombia.gov.co

Enlace técnico: Luis Alejandro Gutiérrez Salazar
Cargo: Coordinador del Grupo de Servicios Administrativos
Correo: luisgutierrez@apccolombia.gov.co