



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, Abril de 2025

Señor (a)

MARTHA LILIANA RESTREPO DIAZ

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7375835 DE 2025

Profesional G04

Centro de Industria y Construcción

Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 04 del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7375835 DE 2025

Javier Hernando Leguizamo Triana , identificado con la cédula de ciudadanía No. 93385697, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Grupo de Gestión del Talento Humano de la Dirección Regional Tolima, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CATORCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE (\$14.662.320). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$ 1.344.046). b) Siete (07) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2025, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$ 1.832.790) cada uno. C) Un último pago correspondiente al mes de octubre de 2025 por valor de CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$488.744).*

Plazo: Será hasta el (08) de (octubre) de 2025.

OBJETO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión como entrenador deportivo y recreativo, en la disciplina deportiva del Atletismo en la Regional Tolima, en el cumplimiento del Plan de Bienestar para la vigencia 2025



Obligaciones Especificas:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|---|--|--|
| 1 | Brindar la preparación física, entrenamiento deportivo, recreativo y funcional a los funcionarios de la Regional y conformar de ser requerido los equipos femenino y masculino de la disciplina deportiva asignada, que representarán a la Regional en los diferentes torneos programados por la entidad a nivel nacional, zonal y local, o la participación en torneos interinstitucionales o festivales deportivos. | Se lleva acabo el trabajo de fortalecimiento en el gimnasio de la regional y trabajos físicos Además se realizaron 3 entrenamientos en la pista del parque deportivo aprovechando que algunos instructores no viajaron fuera de la ciudad | Planillas de asistencia Evidencia fografica |
| 2 | Brindar la preparación física, deportiva, recreativa y funcional a los beneficiarios, con el fin de dirigir la escuela de formación de la disciplina deportiva. | Aún no inician las escuelas deportivas con los beneficiarios Por no contar con espacio para trabajar | N/A |
| 3 | Realizar prácticas orientadas para trabajar la parte física, muscular y cardio respiratoria de acuerdo a la capacidad de cada uno de los funcionarios y beneficiarios que participan en el programa con apoyo en el Gimnasio de la Regional y el apoyo del instructor del mismo | Se realizaron las practicas en el gimnasio , y en el área de la cancha del coliseo con actividades como abdominales ,dorsales .planchas | Evidencia fotografica |
| 4 | Realizar actividades de acondicionamiento físico en un espacio dentro de cada sesión de entrenamiento dedicado al calentamiento previo al inicio de la actividad física y de enfriamiento al finalizar la | Al inicio de cada sesión de trabajo se realizan sesiones de movilidad articular ,calentamiento, estiramiento, se realiza una parte central y volvemos nuevamente a la calma , nuevamente estiramos | Planillas de asistencia |



| | | | |
|---|--|---|--|
| | <p>misma, y ejecutar el acondicionamiento físico adecuado para los funcionarios que presenten alguna prescripción médica como: diabéticos, hipertensos, obesos, postcovid, entre otros. Teniendo en cuenta las recomendaciones del médico ocupacional y la fisioterapeuta, y verificar el cumplimiento por parte de los deportistas de las recomendaciones médicas, cuando a ellas haya lugar.</p> | | |
| 5 | <p>Realizar charlas y actividades con los deportistas en prevención de lesiones deportivas.</p> | <p>Se realizaron las charlas cada vez que se iniciaban los entrenamientos</p> | <p>Planilla de asistencia a los entrenamientos</p> |
| 6 | <p>Acompañar y dirigir a los funcionarios deportistas en los juegos nacionales o zonales o torneos interinstitucionales o festivales deportivos internos, y apoyar en la organización y ejecución de torneos internos o festivales deportivos internos (cuando sea requerido)</p> | <p>En este mes no se realizó ningún evento</p> | <p>N/A</p> |
| 7 | <p>Llevar estadísticas y planillas de asistencias de los funcionarios</p> | <p>Se lleva acabo el formato de asistencia siempre</p> | <p>Asistencia</p> |
| 8 | <p>Asistir a las reuniones a las cuales sea invitado necesarias para cumplir el objeto y obligaciones del contrato</p> | <p>Se participo en la reunión del dia viernes 11 de abril</p> | <p>Evidencia fografica</p> |
| 9 | <p>Elaborar cada mesociclo de entrenamiento y realizar evaluaciones de seguimiento técnico y físico de los funcionarios deportistas.</p> | <p>Se elaboró el mesociclo de entrenamiento</p> | <p>Mesociclo de entrenamiento</p> |



| | | | |
|----|--|---|--|
| 10 | Cargar y actualizar la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en la calidad de contratista, cuando así lo requiera. | Se cargó y actualizó la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en la calidad de contratista, cuando así lo requiera. | Soportes en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente |
| 11 | Atención de inquietudes y/o consultas a clientes internos y/o externos con relación a las obligaciones y objeto contractual | Se realizó atención de inquietudes y/o consultas a clientes internos y/o externos con relación a las obligaciones y objeto contractual. | Atención directa personalizada y Se realizó creación del grupo de WhatsApp |
| 12 | Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual | Este mes no se requirieron obligaciones adicionales | N/A |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4593952448 y 4590674293 de la planilla, del operador SOI por el periodo marzo de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en SECOP 2 PAGO 03

Cordialmente,

Javier Hernando Leguizamo Triana

Contratista

C.C. No. 93385697 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

MARTHA LILIANA RESTREPO DIAZ

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7375835 DE 2025

Profesional G04

Centro de Industria y Construcción