



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, septiembre de 2025

Señor (a)

DIMAS GENTIL BOLAÑOS URBANO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7387755

Coordinador Académico (e)

Centro de Teleinformática y Producción Integral

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 09 del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7387755 del año 2025

Lina María Hoyos González, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061756560 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS UN MIL QUIENIENTOS PESOS (\$48.601.500) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Primer pago por el mes de febrero por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$3.986.243) b) Nueve pagos iguales por los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511) c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024).



Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

<p>OBJETO:</p> <p>Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral, en la modalidad presencial, a distancia o mediada por tics, en los programas de formación en nivel titulada y/o complementaria, del centro de teleinformática y producción industrial, pertenecientes a la red tecnológica de: institucional de pedagogía y a la red de conocimiento: protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo en los programas de regular según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del cauca donde se le sea asignado por la entidad contratante.</p>
--

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas				Evidencias
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:				Reporte Mensual de Instructor (RMI)
		No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes	
		3339529	Ejecución de programas deportivos	Lunes 13 a 16	3	
		3064781	Análisis y desarrollo de software	Sábado 14 a 18	8	
		3176160	Construcción de estructuras en concreto	Sábado 04 a 14	18	
		3176180	Construcción de edificaciones	Miércoles 7 a 17	30	
		3142006	Construcción de edificaciones	Jueves 18 a 22	4	
		3291848	Ejecución de programas deportivos	Viernes 16 a 22	12	
		3227696	Patronaje industrial de prendas de vestir	Miércoles 13 a 21	8	
		2993012	Gestión de Redes de Datos	Viernes 13 a 16	12	



		3176206	Construcción de edificaciones	Lunes 16 a 22	12
		3229092	Fabricación Industrial de Marroquinería	Jueves 07 a 13	6
		3177502	Soldadura	Lunes 18 a 22	12
		3266307	Sistemas Teleinformáticos	Martes 08 a 14	24
				HORAS MES	149

2	Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
3	Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA



4	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	No. Ficha	Enlace a Portafolio	Portafolio de las fichas compartido con el coordinador académico Dimas Gentil Bolaños
		3339529	https://goo.su/vdA97o	
		3064781	https://goo.su/rb413	
		3176160	https://goo.su/UVe2l	
		3176180	https://goo.su/k96Np	
		3142006	https://goo.su/Nm0bQv	
		3291848	https://goo.su/GrUKsm	
		3227696	https://goo.su/SLnWp	
		2993012	https://goo.su/VZClsl	
		3176206	https://goo.su/9eKhUh	
		3229092	https://goo.su/6jp1i0	
		3177502	https://goo.su/KZcGoH	
3266307	https://goo.su/fiJu			
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	Preparación de formación: 14 horas		Informe Reporte Mensual de Instructor - Coordinador Dimas Gentil Bolaños

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN



1.	No Aplica			
----	-----------	--	--	--

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9489597135 de la planilla, aportes en línea de agosto del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

LINA MARIA HOYOS GONZALEZ
Contratista
C.C. No. 1061756560

Recibí a satisfacción:

DIMAS GENTIL BOLAÑOS URBANO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7387755
Coordinador Académico