



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato
1091 - 2025

2. Informe
Final

3. Periodo del informe
1/12/2025 A 31/12/2025

4. Nombre contratista
CESAR ANDREY FUENTES ARENAS

5. Tipo documento de Identidad
CC

6. Número documento de identidad
1090489313

7. Objeto del contrato
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN-Dirección Programática de Reintegración-Subdirección Territorial para apoyar las gestiones interinstitucionales que faciliten el acceso de la población sujeta de atención de la ARN a la oferta regional y local, así como brindar el acompañamiento y seguimiento para su integración efectiva.

8. Lugar de ejecución
NORTE_DE_SA - CUCUTA

GT NORTE DE SANTANDER

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación - SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

1091 - 2025

2. Informe

Final

3. Periodo del informe

1/12/2025 A 31/12/2025

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	<p>Apoyar la elaboración de estrategias de articulación interinstitucional con el sector público, sector privado y tercer sector, así como la gestión de oferta con entidades del orden territorial para garantizar el acceso de la población sujeto de las rutas y programas de atención de Reintegración regular, Reintegración especial de Justicia y Paz, Reincorporación, Proceso de Atención Diferencial y el Programa de Acompañamiento a la Comparecencia de miembros activos y retirados de la fuerza pública, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales.</p>	<p align="center">Si</p>	<p>En cumplimiento de la obligación contractual de apoyar la elaboración de estrategias de articulación interinstitucional con el sector público, privado y el tercer sector, así como la gestión de oferta territorial para garantizar el acceso de la población objeto de los programas de Reintegración, Reintegración Especial, Reincorporación, Atención Diferencial y el Programa de Acompañamiento a la Comparecencia, durante los meses de septiembre a diciembre de 2025 se desarrolló un conjunto amplio, sistemático y sostenido de acciones orientadas a fortalecer la coordinación institucional, ampliar rutas de acceso y consolidar alianzas estratégicas bajo enfoques diferenciales.</p> <p>A lo largo de septiembre, se realizó un importante trabajo de relacionamiento territorial enfocado en la reactivación de proyectos productivos, el fortalecimiento de rutas de retorno y reubicación, y la construcción de mapeos de actores clave. Se adelantaron espacios de articulación con la UARIV, PNUD, alcaldías municipales, Defensoría del Pueblo, secretarías locales, asociaciones comunitarias y entidades de salud, mediante reuniones virtuales y presenciales que permitieron convocar apoyos para brigadas, revisar compromisos del Plan de Desarrollo Municipal y avanzar en iniciativas como el traslado del ETCR Caño Indio a la vereda Oripaya. Asimismo, se fortaleció el relacionamiento con la Casa de la Mujer y actores locales para la implementación de acciones colectivas con mujeres firmantes.</p> <p>Durante octubre, se consolidaron múltiples esfuerzos de articulación relacionados con la Reforma Agraria, el seguimiento al Acuerdo de Paz y la gestión de oferta interinstitucional. Se sostuvieron reuniones con organismos de cooperación internacional (NRC, ONU, PMA), secretarías de desarrollo social y víctimas, PAPSIVI, Pastoral Social, instituciones educativas y programas diferenciales. Este mes se caracterizó por el fortalecimiento de los espacios de coordinación para el acceso a salud, educación, protección, apoyo psicosocial, productividad, libretas militares, empleabilidad y formación política. Así mismo, se dio continuidad a la participación en mesas técnicas territoriales para el seguimiento a compromisos institucionales asociados a la reincorporación y la implementación del PRI.</p> <p>En noviembre, la gestión interinstitucional se centró en la coordinación del proyecto PNUD-ARN de línea base del PRI, la realización de jornadas pedagógicas, la preparación del desayuno empresarial, la segunda sesión departamental de reincorporación y acciones de apoyo a comparecientes en materia de vivienda, documentación y acceso a derechos. Se desarrollaron espacios de articulación con la Gobernación de Norte de Santander, UNICEF, Secretaría de Víctimas, la JEP, Unidad de Restitución de Tierras y otros actores clave para garantizar servicios, avanzar en mediciones técnicas y coordinar acciones de reparación, reconciliación, seguridad y fortalecimiento comunitario. Igualmente, se participó en jornadas del SINRADR, en sesiones de apoyo para la obtención de libretas militares y en articulaciones dirigidas a población víctima del desplazamiento en el Catatumbo.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1091 - 2025	Final	<p>1/12/2025 A 31/12/2025</p> <p>Finalmente, durante diciembre, se consolidó el cierre operativo del año mediante la participación en espacios de planeación territorial como Tierra Para la Paz, seguimiento a indicadores del PRI, articulaciones bancarias, reuniones de posconflicto, y la implementación de la jornada PRI Ocaña. Se adelantaron procesos formativos en alianza con la ESAP, la Universidad Simón Bolívar y entidades locales, incluyendo diplomados, cursos y jornadas pedagógicas dirigidas al fortalecimiento de capacidades comunitarias y ciudadanía activa. Además, se desarrollaron actividades de cooperación con GIZ, sesiones de coordinación para el fortalecimiento institucional y la implementación de la Estrategia de Prevención Temprana y Superación de la Estigmatización mediante tres jornadas consecutivas de entrega de apoyos y herramientas a la población objeto de la ARN.</p> <p>En conjunto, las acciones desarrolladas en los cuatro meses permitieron cumplir integralmente la obligación contractual, fortaleciendo la articulación multinivel, ampliando la gestión de oferta institucional, promoviendo el acceso efectivo a derechos de la población acompañada y consolidando procesos de cooperación esenciales para la implementación de los diferentes programas de la ARN bajo un enfoque territorial, participativo y diferencial.</p>
		<p>Durante el ejercicio contractual comprendido entre los meses de septiembre y diciembre de 2025, se ejecutaron diversas acciones de seguimiento, articulación y acompañamiento institucional orientadas a fortalecer la implementación de la Estrategia de Incidencia Política e impulsar los compromisos incluidos en los planes de desarrollo territoriales, con especial atención al municipio de Tibú y a los procesos formativos dirigidos a la población firmante del Acuerdo de Paz.</p> <p>En el mes de septiembre, se adelantaron tres espacios fundamentales para el seguimiento interinstitucional. El 22 de septiembre se participó en la reunión de seguimiento para la implementación del diplomado "Herramientas para la Reincorporación y Desarrollo Integral", construido entre Poder Paz, la Universidad Simón Bolívar y la ARN GT Norte de Santander, con el propósito de promover la participación de los firmantes de paz. Ese mismo día, se realizó una reunión virtual con la Alcaldía de Tibú, la ESAP y la ARN para definir compromisos previos al envío de documentación requerida por la ESAP y revisar avances del curso de incidencia política. Posteriormente, el 26 de septiembre se sostuvo una reunión de articulación con la Secretaría de Gobierno de Tibú para revisar compromisos institucionales incluidos en el Plan de Desarrollo Municipal.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1091	-	Final	1/12/2025 A 31/12/2025
2	Realizar seguimiento a las acciones articuladas en el marco de la Estrategia de Incidencia Política que quedaron incluidas en los planes de desarrollo territoriales, con el fin de impulsar y fomentar su ejecución conforme a las dinámicas y necesidades de la población sujeto de atención de la ARN.	Si	<p>incluidos en el Plan de Desarrollo Municipal, especialmente aquellos relacionados con el curso de incidencia política impulsado en articulación con la ESAP.</p> <p>Durante octubre, se continuó el proceso de fortalecimiento formativo y seguimiento institucional. El 20 de octubre se llevó a cabo una reunión de cierre y ajuste para el inicio del diplomado "Liderazgo y Gestión de Proyectos Productivos", orientado a firmantes de paz. El 24 de octubre se realizó acompañamiento al inicio del diplomado en las instalaciones de la Universidad Simón Bolívar. Asimismo, el 29 de octubre se desarrolló una reunión de seguimiento con la Secretaría de Gobierno de Tibú sobre los compromisos interinstitucionales derivados del Plan de Desarrollo Municipal y las acciones del curso de incidencia política.</p> <p>En noviembre, se continuó el acompañamiento técnico y formativo con la población firmante. El 7 de noviembre se apoyó el desarrollo del segundo módulo del diplomado en la Universidad Simón Bolívar. El 10 de noviembre se sostuvo una reunión con la Secretaría de Gobernación y el enlace de planeación municipal para realizar seguimiento a la jornada de incidencia política y coordinar responsabilidades institucionales. Los días 14, 21 y 28 de noviembre se realizó acompañamiento al tercer, cuarto y quinto módulo del diplomado "Liderazgo y Gestión de Proyectos Productivos", fortaleciendo habilidades en liderazgo, diseño de iniciativas y sostenibilidad de proyectos.</p> <p>En diciembre, se consolidaron acciones de articulación final y se ejecutaron procesos formativos clave. El 1 de diciembre se sostuvo una reunión presencial con la líder de capacitaciones de la ESAP para concretar estrategias conjuntas y coordinar la agenda formativa prevista para el mes. Posteriormente, los días 10 y 11 de diciembre se desarrolló el curso "Mecanismos de Participación Ciudadana para el Control Social", producto de la articulación tripartita entre la ESAP, la Alcaldía de Tibú y la ARN. En el primer día se introdujeron conceptos generales de participación y control social, y en el segundo día se profundizó en herramientas prácticas para su aplicación en el contexto territorial.</p> <p>Estas acciones permitieron dar cumplimiento a la obligación contractual, contribuyendo al seguimiento efectivo de los compromisos establecidos en los planes de desarrollo, al fortalecimiento de capacidades de la población firmante del Acuerdo de Paz y a la articulación con actores institucionales clave para garantizar la continuidad de los procesos de incidencia política en el territorio.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1091	- 2025	Final	1/12/2025 A 31/12/2025
3	<p>Apoyar la articulación de los procesos y acciones derivadas del Sistema Nacional de Reincorporación, conforme a sus lineamientos, así como en la formulación y seguimiento a programas, proyectos e iniciativas de competencia de la ARN en el nivel territorial, a través del fortalecimiento y dinamización de los Planes Territoriales de Reincorporación.</p>	Si	<p>Durante el periodo contractual comprendido entre septiembre y noviembre de 2025, no se desarrollaron actividades directamente asociadas a esta obligación debido a las condiciones de seguridad, a la dinámica territorial y a la suspensión temporal de acciones operativas relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral (PRI) y los Planes Territoriales de Reincorporación (PTR). No obstante, durante estos meses se adelantaron acciones preparatorias orientadas al análisis del contexto territorial, actualización de bases de datos, identificación de necesidades de los firmantes de paz y articulaciones preliminares con instituciones locales, lo cual permitió mantener capacidad operativa para futuras intervenciones.</p> <p>Este trabajo previo facilitó la reactivación de acciones en el mes de diciembre, periodo en el cual se realizó un espacio clave para el fortalecimiento del Sistema Nacional de Reincorporación en el territorio. El 05 de diciembre de 2025, se participó en la Jornada PRI Ocaña, cuyo objetivo principal fue implementar acciones de atención integral y fortalecer la articulación con los firmantes del Acuerdo de Paz, haciendo énfasis en la actualización de Planes Individuales de Reincorporación, el fortalecimiento del Índice de Reincorporación y la socialización de nuevas áreas especiales de reincorporación.</p> <p>La participación en esta jornada permitió avanzar en la reactivación de procesos territoriales, fortalecer el relacionamiento con la población firmante del Acuerdo y aportar al cumplimiento de los lineamientos del Sistema Nacional de Reincorporación, especialmente en lo relacionado con el seguimiento a las dinámicas locales y al apoyo operativo requerido para garantizar la continuidad de la política de reincorporación en la región.</p>
			<p>Durante el ejercicio contractual correspondiente a los meses de septiembre a diciembre de 2025, se adelantaron diversas acciones orientadas a apoyar la gestión precontractual, contractual y poscontractual de convenios, alianzas estratégicas y acuerdos de voluntades suscritos o proyectados por la ARN en el territorio. Estas actividades se desarrollaron mediante espacios de articulación interinstitucional, seguimiento técnico y acompañamiento operativo a procesos formativos, convenios de cooperación y estrategias territoriales.</p> <p>En el mes de septiembre, el 22 de septiembre se participó en la reunión de seguimiento para la implementación del diplomado "Herramientas para la Reincorporación y Desarrollo Integral", construido entre Poder Paz, la Universidad Simón Bolívar y la ARN GT Norte de Santander, con el fin de revisar avances y compromisos de la alianza. El 26 de septiembre se sostuvo una reunión de articulación con la Secretaría de Gobierno de Tibú para revisar compromisos derivados del Plan de Desarrollo Municipal en articulación con la ESAP y la ARN, relacionados con procesos formativos de incidencia política.</p> <p>Durante octubre, se fortaleció el seguimiento a convenios y proyectos formativos. El 20 de octubre se adelantó una reunión para culminar los detalles del</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
4	<p>1091 - 2025</p> <p>Apoyar en los trámites requeridos en las etapas precontractual, contractual y poscontractual de contratos, convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas, de acuerdo con las orientaciones de la supervisión</p>	<p>Final</p> <p>Si</p>	<p>1/12/2025 A 31/12/2025</p> <p>inicio del diplomado "Liderazgo y Gestión de Proyectos Productivos", revisando responsabilidades operativas entre Poder Paz, la Universidad Simón Bolívar y la ARN. El 29 de octubre se realizó una reunión de seguimiento con la Secretaría de Gobierno de Tibú para revisar acciones interinstitucionales en curso, incluida la articulación del curso de incidencia política con la ESAP.</p> <p>En el mes de noviembre, se desarrollaron reuniones clave asociadas al convenio con PNUD para la medición de la línea base del Programa de Reincorporación Integral (PRI). El 4 de noviembre se realizó una reunión para validar los firmantes de paz del municipio de El Tarra, potenciales participantes de la recolección de información del convenio PNUD-ARN. Ese mismo día se llevó a cabo una segunda reunión para coordinar aspectos logísticos de los grupos focales, definir requerimientos y establecer rutas de trabajo para la implementación de la medición en el territorio. El 6 de noviembre se apoyó la convocatoria y confirmación de asistencia a las jornadas de socialización y registro del Convenio 1490 de 2025. De igual forma, el 6 de noviembre se sostuvo una reunión sobre avances de la etapa 1 de las Agendas NNJ Norte de Santander, revisando balance de cartografía social y proyección de la acción simbólica de cierre. El 10 de noviembre se realizó seguimiento interinstitucional con la Secretaría de Gobernación y el enlace de planeación municipal, revisando acciones relacionadas con la jornada de incidencia política.</p> <p>En diciembre, las acciones se centraron en el fortalecimiento de alianzas estratégicas, el acompañamiento poscontractual y el cierre de procesos formativos. El 1 de diciembre se llevó a cabo una reunión presencial con la líder de capacitaciones de la ESAP para articular procesos formativos y definir estrategias para las jornadas del 10 y 11 de diciembre. El 3 de diciembre se participó en la reunión de articulación con el Banco Agrario en el marco de un convenio orientado a fortalecer el acceso a servicios financieros de la población firmante. El 9 de diciembre se acompañó la clausura del diplomado "Liderazgo y Gestión de Proyectos Productivos", formalizando el cierre del proceso formativo derivado de la alianza tripartita entre Poder Paz, la Universidad Simón Bolívar y la ARN.</p> <p>El 10 y 11 de diciembre se apoyó la ejecución del curso "Mecanismos de Participación Ciudadana para el Control Social", desarrollado en alianza entre la ESAP, la Alcaldía de Tibú y la ARN, cumpliendo con los compromisos establecidos para su implementación. Finalmente, los días 16 y 17 de diciembre se acompañaron las jornadas de entrega de fortalecimientos derivadas del Contrato N.º 1467 – Estrategia de Prevención Temprana y Superación de la Estigmatización, orientadas a entregar herramientas técnicas y simbólicas para la prevención de estigmatización y el fortalecimiento comunitario.</p> <p>Las actividades realizadas permitieron apoyar integralmente las etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales de convenios y alianzas estratégicas en el territorio, asegurando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y aportando al fortalecimiento de los procesos de reincorporación en Norte de Santander.</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1091	- 2025	Final	1/12/2025 A 31/12/2025
5	Acompañar en la implementación de la estrategia de fortalecimiento a las instancias de reincorporación, así como en el desarrollo y seguimiento de sus acciones, de forma articulada con el Sistema Nacional de Reincorporación, conforme con los lineamientos que establezca la Entidad.	Si	<p>Durante el período contractual, las dinámicas territoriales, las limitaciones de seguridad y la disminución temporal de espacios de articulación institucional impactaron la ejecución continuada de acciones enmarcadas en esta obligación. Sin embargo, aunque no se desarrollaron actividades permanentes, sí fue posible participar en momentos clave de articulación que aportaron al seguimiento y fortalecimiento de las instancias de reincorporación en el departamento de Norte de Santander.</p> <p>En este sentido, el 27 de octubre de 2025 se participó en la reunión de la Mesa Técnica de Reincorporación, liderada por la Secretaría de Gobierno departamental. Durante este espacio se revisaron los compromisos establecidos en la sesión del mes de julio y se generaron nuevos acuerdos para ser cumplidos antes de la mesa técnica programada para el 12 de noviembre, aportando a la actualización y seguimiento de compromisos institucionales.</p> <p>Posteriormente, el 12 de noviembre de 2025, se acompañó el desarrollo de la II Sesión de la Mesa Departamental de Reincorporación de Norte de Santander, espacio articulador del Sistema Nacional de Reincorporación en el que se revisan avances, retos y necesidades del proceso de reincorporación a nivel territorial. La participación en esta sesión permitió dar continuidad al seguimiento de los compromisos previos y fortalecer el relacionamiento interinstitucional.</p> <p>Adicionalmente, el 14 de noviembre de 2025 se participó en la Asamblea Campesina, en la cual se socializó el Sistema Nacional de Reforma Agraria y Desarrollo Rural (SINRADR) y la metodología para la conformación del Comité Municipal de Reforma Agraria (CMRA). Este espacio, aunque no directamente derivado de una instancia de reincorporación, aportó a la articulación territorial y al entendimiento de mecanismos que impactan el acceso a tierras y la reforma rural, elementos que guardan relación con los procesos de estabilización y reincorporación.</p> <p>En síntesis, aunque durante la mayor parte del período contractual no se ejecutaron actividades continuas enmarcadas estrictamente dentro de esta obligación debido a la coyuntura territorial, sí se participó en espacios estratégicos de seguimiento y articulación, contribuyendo al fortalecimiento de las instancias de reincorporación y al cumplimiento de los lineamientos institucionales.</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1091	- 2025	Final	1/12/2025 A 31/12/2025
6	Apoyar el seguimiento al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación, de acuerdo con la asignación realizada por la supervisión del contrato.	Si	<p>Durante el periodo contractual se realizó el seguimiento al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación en el departamento de Norte de Santander, atendiendo las orientaciones impartidas por la supervisión del contrato. Este proceso incluyó la revisión de compromisos, la participación en espacios de articulación interinstitucional y el fortalecimiento de los mecanismos de coordinación entre las entidades que integran el Sistema Nacional de Reincorporación (SNR).</p> <p>En primera instancia, se llevó a cabo el análisis de los compromisos establecidos en la sesión ordinaria de la Mesa de Reincorporación del departamento. Este ejercicio permitió identificar avances, dificultades persistentes y acciones pendientes para el fortalecimiento del proceso de reincorporación en el territorio, aportando insumos clave para la toma de decisiones y la definición de rutas de trabajo interinstitucional. La revisión se realizó de manera articulada con actores institucionales y comunitarios, lo que facilitó un balance integral y la orientación de esfuerzos hacia el cumplimiento de las metas del Programa de Reincorporación Integral (PRI).</p> <p>En desarrollo de esta obligación, se brindó acompañamiento al seguimiento de la Mesa Técnica de Reincorporación, liderada por la Secretaría de Gobierno departamental. En la sesión realizada el 27 de octubre de 2025, se revisaron los compromisos definidos durante la reunión de julio y se establecieron nuevas acciones a ejecutar antes de la mesa del 12 de noviembre. Este acompañamiento incluyó la consolidación de oficios, el fortalecimiento del relacionamiento interinstitucional y la coordinación de convocatorias, asegurando una articulación efectiva entre las entidades participantes.</p> <p>Posteriormente, el 12 de noviembre de 2025, se participó en la II Sesión de la Mesa Departamental de Reincorporación de Norte de Santander, espacio en el que se abordaron avances del proceso de reincorporación, retos identificados en los municipios y orientaciones para la gestión territorial en el marco del SNR. La participación en este espacio permitió dar continuidad al seguimiento de compromisos y aportar a la articulación para el cumplimiento de las responsabilidades institucionales.</p> <p>El 14 de noviembre de 2025, se participó en la Asamblea Campesina, donde se socializó el Sistema Nacional de Reforma Agraria y Desarrollo Rural (SINRADR) y se presentó la metodología para la conformación del Comité Municipal de Reforma Agraria (CMRA). Aunque no es una instancia exclusiva del proceso de reincorporación, este espacio resulta estratégico para el fortalecimiento territorial,</p>

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1091 - 2025	Final	<p><u>1/12/2025</u> A <u>31/12/2025</u></p> <p>dada su vinculación con procesos de acceso a tierras, desarrollo rural y estabilización, que inciden en el proceso de reincorporación.</p> <p>Finalmente, el 27 de noviembre de 2025, se recibió y gestionó la invitación a la Segunda Sesión del Comité Técnico de Paz, Reconciliación, Convivencia y Derechos Humanos, instancia relevante para el seguimiento articulado de acciones de paz y reincorporación, contribuyendo a la coordinación interinstitucional y al fortalecimiento del funcionamiento de las instancias territoriales.</p> <p>En conjunto, las acciones adelantadas permitieron realizar un monitoreo técnico y articulado al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación, ofreciendo soporte institucional para el cumplimiento de los compromisos establecidos y fortaleciendo las dinámicas de coordinación requeridas para el avance del proceso de reincorporación en Norte de Santander.</p>
		<p>Durante el periodo de septiembre a diciembre, se desarrollaron diversas acciones orientadas a fortalecer la coordinación con el grupo de corresponsabilidad y los aliados institucionales, con el fin de avanzar en la creación y consolidación de programas, proyectos y convenios que contribuyan al fortalecimiento del proceso de reincorporación en Norte de Santander.</p> <p>En el marco de esta obligación, se realizó acompañamiento a los procesos de gestión, articulación y comunicación con entidades como la Alcaldía de Tibú, la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP), la Universidad Simón Bolívar y la organización Poder Paz, orientadas al desarrollo de estrategias de formación dirigidas a la PPR y a la población firmante del Acuerdo de Paz. Estas acciones incluyeron gestiones para la implementación de procesos formativos, diplomados y espacios de capacitación, así como la identificación de oportunidades de cooperación para ampliar las ofertas disponibles.</p> <p>Asimismo, se hizo acompañamiento en la estructuración documental y técnica para la planeación predial participativa en el predio El Pital, en articulación con aliados estratégicos vinculados al desarrollo territorial y la sostenibilidad de los procesos de reincorporación.</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1091 - 2025		Final	1/12/2025 A 31/12/2025
7	Facilitar la coordinación con el grupo de corresponsabilidad para la creación y fortalecimiento de programas, proyectos y convenios que optimicen la implementación de los procesos de atención y acompañamiento dirigidos a los sujetos de atención de la ARN.	Si	<p>Durante los meses de octubre y noviembre se fortalecieron los espacios de trabajo conjunto con el grupo de corresponsabilidad, el equipo de cooperación y alianzas de la ARN, COMPROCAT y el Consejo Noruego para Refugiados (NRC), con quienes se revisaron posibles líneas de apoyo y postulaciones de proyectos enfocados en el Catatumbo. Estos ejercicios permitieron identificar necesidades prioritarias, proyectar intervenciones y avanzar en la búsqueda de alternativas de financiación y acompañamiento técnico.</p> <p>De igual manera, se brindó acompañamiento a los espacios de socialización y articulación de los convenios 1490, 1550 y 305 – Fondo Emprender 2025, dirigidos al fortalecimiento de la empleabilidad, el desarrollo productivo y la formación política de la población en reincorporación. Estos espacios contribuyeron a la ampliación de rutas de acceso a oportunidades educativas, económicas y organizativas para los sujetos de atención.</p> <p>Finalmente, en diciembre se participó en reuniones de cierre técnico con el equipo de cooperación y alianzas, en las cuales se socializaron los avances del año y se proyectaron acciones y líneas estratégicas para el 2026. Asimismo, el 12 de diciembre se llevó a cabo una reunión virtual entre el equipo de cooperación y alianzas y el equipo de facilitadores de la ARN, orientada a revisar oportunidades de articulación y fortalecer las estrategias de cooperación para el próximo año.</p> <p>En conjunto, estas acciones permitieron consolidar escenarios de coordinación institucional, promover nuevas oportunidades de desarrollo para los firmantes del Acuerdo de Paz y fortalecer los procesos de corresponsabilidad orientados al cumplimiento efectivo del Programa de Reincorporación Integral.</p>
8	Apoyar el registro oportuno en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR de los actores prioritarios	Si	<p>Durante el periodo de septiembre a diciembre se realizaron diversas acciones de naturaleza técnica y operativa que, si bien se enmarcaron dentro de los procesos de seguimiento y fortalecimiento de las dinámicas territoriales, no derivaron directamente en actividades asociadas al registro oportuno en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR, debido a que no se asignaron actores priorizados ni requerimientos específicos por parte del Grupo Territorial para su cargue durante este periodo.</p> <p>En este contexto, se participó en espacios de articulación y fortalecimiento técnico que permitieron avanzar en la comprensión, actualización y preparación de insumos relacionados con la gestión de información. Entre estas acciones, se destaca la participación en la reunión virtual de socialización del instrumento de Mapeo de Oferta, así como la identificación y organización de información preliminar para el diligenciamiento de dicha herramienta, cuya implementación definitiva quedó pendiente tras la socialización realizada el 25 de septiembre.</p> <p>Asimismo, el 21 de octubre se participó en la reunión virtual de revisión del método operativo y roles del Proceso de Reincorporación en Norte de Santander, orientada a fortalecer la claridad frente a las funciones y responsabilidades en el manejo y seguimiento de</p>

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
<p>1091 - 2025</p> <p>Reintegración y la reincorporación – UNIV de los actores priorizados por el Grupo Territorial y el seguimiento de compromisos.</p>	<p>Final</p>	<p>1/12/2025 A 31/12/2025</p> <p>información territorial. El 23 de octubre se asistió a la reunión virtual de socialización del Tablero de Control de los Grupos Territoriales de la ARN, herramienta clave para el seguimiento y visualización de compromisos y avances institucionales.</p> <p>En relación con las labores de monitoreo, el 28 de octubre y el 29 de noviembre se realizó el cargue del monitoreo mensual correspondiente a la participación y desarrollo de jornadas de las instancias territoriales de participación, en cumplimiento de los reportes periódicos solicitados por la supervisión del contrato. Adicionalmente, el 7 de noviembre se participó en una videoconferencia de evaluación de planes, orientada al análisis de avances y la actualización de líneas de trabajo para el cierre del año.</p> <p>No obstante este conjunto de actividades complementarias y preparatorias, durante el transcurso del periodo contractual no se ejecutaron acciones directamente asociadas al registro en el SIRR, debido a la ausencia de lineamientos específicos, actores priorizados o solicitudes formales de cargue por parte del Grupo Territorial para este periodo.</p>
		<p>En cumplimiento de la obligación contractual de elaborar informes y documentos relacionados con el objeto del contrato, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre se desarrolló un conjunto amplio y sistemático de productos escritos, entre actas, oficios e informes técnicos, orientados a fortalecer los procesos de articulación interinstitucional, seguimiento territorial y acompañamiento a la población en proceso de reincorporación en Norte de Santander.</p> <p>Durante el mes de septiembre, se elaboraron múltiples actas de reunión que permitieron consolidar los avances y compromisos en materia de articulación territorial. Estas incluyeron: el acta de articulación con la Unidad para las Víctimas (12/09/2025), orientada a fortalecer el acceso a estrategias de retorno y reubicación; el acta de participación en la reunión de equipo territorial liderada por la Coordinadora del Grupo Territorial (15/09/2025); el acta de seguimiento al relacionamiento con la Secretaría de Desarrollo de Tibú respecto al proyecto avícola de ASOFDECAT en La Gabarra (24/09/2025); el acta de articulación con la oficina del corregidor para la gestión de espacios y apoyos institucionales (25/09/2025); y el acta de articulación con la Secretaría de Gobierno de Tibú sobre compromisos del Plan de Desarrollo Municipal y acciones de la ESAP en incidencia política (26/09/2025).</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1091	- 2025	Final	1/12/2025 A 31/12/2025
9	Elaborar informes y documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado	Si	<p>En el mes de octubre, se elaboraron actas y oficios derivados de espacios de coordinación interinstitucional. Entre ellos, el acta con la Defensoría del Pueblo y la oficina de posconflicto (07/10/2025), el oficio dirigido a Unicef, Secretaría de Educación, ANT y Misión de Verificación para la convocatoria a la Mesa de Trabajo Educativa Rural (08/10/2025), y una segunda acta con la Defensoría del Pueblo sobre la identificación de ayudas institucionales (09/10/2025). Se generó además el acta de compromisos en Buena Esperanza (14/10/2025), relacionada con acciones comunitarias para el fortalecimiento del tejido social, y el acta con la Secretaría de Víctimas Departamental (20/10/2025), en la que se abordaron temas de libretas militares, pedagogía para la paz, aniversario del Acuerdo y TOAR.</p> <p>Durante el mes de noviembre, se elaboraron documentos clave para el seguimiento territorial y la consolidación de compromisos institucionales. Esto incluyó el Acta de la Mesa de Trabajo del Plan Estratégico de Seguridad y Protección – PESP (04/11/2025); el acta de apoyo al Proceso Restaurativo 3 (09/11/2025); el acta de reunión con la Secretaría de Gobierno para seguimiento a la jornada de incidencia política (10/11/2025); el acta de Acción Simbólica de la Agenda de Niñez y Juventud (11/11/2025); el acta de la II Sesión de la Mesa Departamental de Reincorporación (12/11/2025); así como el oficio de solicitud de reunión interinstitucional sobre el estado de los firmantes y el traslado del ETCR (18/11/2025). Adicionalmente, se generaron documentos de apoyo logístico y comunitario, como la solicitud de profesionales de animación para el Festival por la Convivencia (21/11/2025), la invitación a jornada de socialización con Banco Agrario (24/11/2024) y el acta de invitación al Festival por la Convivencia (24/11/2025).</p> <p>Finalmente, durante diciembre, se elaboró un conjunto de informes técnicos que consolidaron las acciones misionales de cierre de año. Entre ellos: el informe de la Jornada PRI Ocaña (05/12/2025); el informe de la clausura del diplomado en liderazgo y gestión de proyectos productivos (09/12/2025); el informe del primer día del curso de mecanismos de participación ciudadana (10/12/2025); el informe del segundo día del curso de participación ciudadana (11/12/2025); el informe de la reunión virtual con el equipo de cooperación y alianzas (12/12/2025); y los informes de la Jornada de Fortalecimiento del Contrato 1467 correspondientes a los días 16 y 17 de diciembre, en los que se documentó la entrega de insumos, avances y retroalimentaciones del proceso.</p> <p>En síntesis, las actividades desarrolladas durante el periodo contractual permitieron dar cumplimiento a la obligación asignada mediante la elaboración oportuna, rigurosa y sistemática de documentos esenciales para la gestión territorial, el seguimiento institucional y el fortalecimiento del proceso de reincorporación en Norte de Santander.</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1091 - 2025		Final	1/12/2025 A 31/12/2025
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada	Si	Durante el periodo contractual se realizó el trámite oportuno de los documentos generados en el marco de las actividades desarrolladas, conforme a las directrices de gestión documental de la ARN. En este sentido, se efectuó la entrega formal a Soporte Documental de las actas, listados de asistencia y demás registros derivados de reuniones, jornadas y espacios de articulación interinstitucional a cargo del contrato. Este proceso garantizó la organización, clasificación y custodia adecuada de la información, asegurando el cumplimiento de los procedimientos establecidos y la disponibilidad de los documentos para su consulta, seguimiento y control institucional.
11	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en los espacios en los que haya participado.	Si	



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

1091 - 2025

2. Informe

Final

3. Periodo del informe

1/12/2025 A 31/12/2025

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

- a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato SI: NO:
- b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) SI: NO:
- c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo SI: NO:
- d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) SI: NO:

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Nombre: CESAR ANDREY FUENTES ARENAS

Nombre: CRISTINA CECILIA CUELLO CASTELLANOS
Cargo: COORDINADORA (E)GT NORTE DE SANTANDER

Fecha: 31/12/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>