

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
		VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR 84031

FECHA INFORME: Día: 30 Mes: NOVIEMBRE Año: 2025

CONTRATO N°. 001-00-E-CACOM-2-ESM-2025

CONTRATISTA: JAIME ENRIQUE CALA AMAYA

VALOR DEL CONTRATO: \$ 56.590.380

FORMA DE PAGO:

EL MINISTERIO se obliga a pagar el valor del presente contrato al CONTRATISTA, en doce (12) pagos parciales, con los siguientes cortes:

PAGO	CORTE	HORAS	VALOR
1	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 28 DE FEBRERO DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
2	DESDE EL 01 DE MARZO DE 2025 HASTA EL 31 DE MARZO DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
3	DESDE EL 01 DE ABRIL DE 2025 HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
4	DESDE EL 01 DE MAYO DE 2025 HASTA EL 31 DE MAYO DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
5	DESDE EL 01 DE JUNIO DE 2025 HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
6	DESDE EL 01 DE JULIO DE 2025 HASTA EL 31 DE JULIO DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
7	DESDE EL 01 DE AGOSTO DE 2025 HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
8	DESDE EL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
9	DESDE EL 01 DE OCTUBRE DE 2025 HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
10	DESDE EL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	176	\$ 5.269.792,00
11	DESDE EL 01 DE DICIEMBRE DE 2025 HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2025	130	\$ 3.892.460,00
VALOR TOTAL			\$56.590.380,00

Los pagos se realizarán durante los 60 días siguientes a la fecha de suscripción del Acta de Recibo a Satisfacción, la cual podrá suscribirse el último día de cada corte y/o al finalizar la ejecución de las actividades mensuales pactadas, lo que ocurra primero. Dichos pagos se efectuarán de acuerdo a aprobación previa de PAC por parte de la Dirección del Tesoro Nacional y el trámite para los mismos iniciará con la radicación de la factura, cuenta de cobro o documento equivalente, según corresponda, previo cumplimiento y entrega de los siguientes requisitos y documentos:

1. Acta de Recibo a Satisfacción emitida por el supervisor del contrato, y después de agotados todos los trámites administrativos a que haya lugar.
2. Comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales las cuales son de obligatorio cumplimiento para el pago del presente contrato.
3. Publicación en el SECOP II de la factura, cuenta de cobro o documento equivalente por el contratista una vez sea aprobada por la entidad.

Los servicios prestados y facturados en el mes de diciembre de 2025, se pagarán en el mes de diciembre de 2025, siempre y cuando se cuente con asignación de PAC por parte de la Dirección del Tesoro Nacional, en caso contrario se constituirá como CUENTAS POR PAGAR 2025, pagaderas durante los primeros tres meses del año 2026.

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 30 Mes: Enero Año 2025.

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN MEDICINA GENERAL PARA LA ATENCIÓN DE CONSULTA EXTERNA, PRIORITARIA Y/O ATENCIÓN MÉDICA DOMICILIARIA PARA EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR N°500018403182 DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE N°2.

CONTRATO MODIFICATORIO No.: NO APLICA

FECHA DE FIRMA: NO APLICA

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION:NO APLICA

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Plazo Ejecución Contractual, desde el 4 DE FEBRERO DE 2025 hasta el 20 DE DICIEMBRE 2025

Porcentaje Avance en tiempo: 94%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los servicios recibidos): 94%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

No.	ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
1	68440125	12/03/2025	\$5.269.792
2	106041825	11/04/2025	\$5.269.792
3	137588125	9/05/2025	\$5.269.792
4	186680125	11/06/2025	\$5.269.792
5	238864025	09/07/2025	\$5.269.792
6	274288825	04/08/2025	\$5.269.792
7	330078725	08/09/2025	\$5.269.792
8	381485025	10/10/2025	\$5.269.792
9	437845425	12/11/2025	\$5.269.792

Porcentaje de pagos realizados: 85%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 15%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
JAIME ENRIQUE CALA AMAYA	MEDICO GENERAL	TP. No. 5.759.484

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
		VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X Sí

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No Sí X

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

(Listar actividades especificas realizadas)

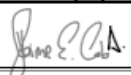
Durante el periodo del 01 de NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE del 2025 el contratista realizó un total de 176 horas en el servicio de consulta externa y prioritaria como se relaciona a continuación :

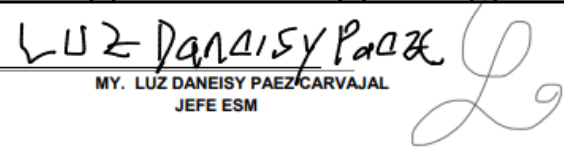
	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código H-	JEFSA-FR-2
	FORMATO PROGRAMACIÓN AGENDAMIENTO ACTIVIDADES ASISTENCIALES	Versión N°	04
		Vigencia	10/12/2024

AÑO	2025	FECHA ELABORACIÓN	29/10/2025
ESPECIALIDAD	MEDICO GENERAL		
FUNCIONARIO	JAIME ENRIQUE CALA AMAYA		
MES	nov-25		

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
LUNES 03 FESTIVO	MARTES 04 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM - 3 PM (8 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 AM A 10:05 AM	MIERCOLES 05 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM - 3 PM (8 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 AM A 10:05 AM	JUEVES 06 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM -3 PM (8 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 AM A 10:05 AM	VIERNES 07 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM A 13 PM;PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM, PRIORITARIA 7 PM - 7 AM (18 HORAS) CONSULTA RESOLUTIVA 19:20 / 19:40 /20:20 /20:40.	7 LIBRE	8 LIBRE
LUNES 10 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM -3 PM (8 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00AM A 10:05 AM	MARTES 11 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM - 3 PM (8 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:0 A 10:05 AM	MIERCOLES 12 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM - 3 PM (8 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM	JUEVES 13 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM - 2 PM (7 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM	VIERNES 14 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM A 13 PM;PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM, PRIORITARIA 7 PM - 7 AM (18 HORAS) CONSULTA RESOLUTIVA 19:20 / 19:40 /20:20 /20:40.	14 LIBRE	15 LIBRE
LUNES 17 FESTIVO	MARTES 18 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM - 2 PM (7 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:0 A 10:05 AM	MIERCOLES 19 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM - 2 PM (7 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM	JUEVES 20 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM -2 PM (7 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM	VIERNES 21 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM A 13 PM;PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM, PRIORITARIA 7 PM - 7 AM (18 HORAS) CONSULTA RESOLUTIVA 19:20 / 19:40 /20:20 /20:40.	21 LIBRE	22 LIBRE
LUNES 24 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM - 2 PM (7 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM	MARTES 25 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM -2 PM (7 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM	MIERCOLES 26 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM - 2 PM (7 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM	JUEVES 27 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM -2 PM (7 HORAS) PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM	VIERNES 28 CONSULTA RESOLUTIVA 7 AM A 13 PM;PAUSA ACTIVA 10:00 A 10:05 AM, PRIORITARIA 7 PM - 7 AM (18 HORAS) CONSULTA RESOLUTIVA 19:20 / 19:40 /20:20 /20:40.	28 LIBRE	29 LIBRE





JAIME ENRIQUE CALA AMAYA
FIRMA FUNCIONARIO

CT. RUEDA CARLOS MAURICIO
CDTE. ESCUADRON ASISTENCIAL ESM 4031

MY. LUZ DANEISY PAEZ CARVAJAL
JEFE ESM

Fecha recepcion Agendamiento:

Firma Responsable Agendamiento:

Fecha apertura de Agenda SALUD.SI

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Continuar con las actividades descritas en el anexo técnico para ejecución del contrato.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

SI: _____ NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: TE. ANGULO DIAZ CRISTIAN ENRIUE

FIRMA: _____

C.C. No. _____

DEPENDENCIA: _____

1.032.453.260

ESM 500018403182 – CACOM 2

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

Aspectos generales importantes a tener en cuenta:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan.
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; (si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			NO APLICA
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		Se entrega Mensualmente
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			NO APLICA
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			NO APLICA, CONTRATO EN EJECUCIÓN