



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Señor (a)

**DIMAS GENTIL BOLAÑOS**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7403982**

Coordinador Académico.

**Centro de Teleinformática y Producción**

**Industrial**

**Popayán**

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes **noviembre del año 2025**

**Referencia:** No **7403982** del año 2025

**Holman Raúl Astaiza Obando**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **76333306 de Popayan**, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de cuarenta y ocho millones ciento cuarenta y un mil quinientos cuarenta y nueve m/cte (\$48.141.549). COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un pago inicial por valor de tres millones ochocientos treinta y dos mil novecientos veinte seis mil pesos m/cte (\$3.832.936) B) Nueve (9) pagos iguales por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte (\$ 4.599.511) COP incluido IVA por los meses de marzo a diciembre. C) Un pago final por valor de dos millones ochocientos diecinueve mil cero cincuenta y cinco pesos m/cte. (\$2.819.055). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorro No. 252970830 de l Banco AV VILLAS, cuyo titular es el contratista.



**Plazo:** Será hasta el (19) de (Diciembre) de 2025.

**OBJETO:**

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral, en la modalidad presencial, a distancia o mediada por tics, en los programas de formación en nivel titulada y/o complementaria, del centro de teleinformática y producción industrial, pertenecientes a la red tecnológica de: diseño de modas y confecciones y a la red de conocimiento: textil, confección diseño y moda en los programas de regular según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del cauca donde se le sea asignado por la entidad contratante.

**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																																			
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	<p>Impartir formación profesional en los programas de formación <b>Titulada o Complementaria</b> de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Ficha</th> <th>Nombre Programa</th> <th>Horario</th> <th>Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>3374895</td> <td>CONFECCIÓN DE PANTALÓN</td> <td>Lunes – Martes - Viernes (13:00 – 18:00 PM)</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3351745</td> <td>CORTE MANUAL DE MATERIAL TEXTIL</td> <td>Lunes - Miércoles (13:00 – 18:00 PM)</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>3351715</td> <td>CORTE MANUAL DE MATERIAL TEXTIL</td> <td>Martes - Viernes (13:00 – 18:00 PM)</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3353706</td> <td>PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA EXTERIOR FEMENINA</td> <td>Lunes, Jueves, Sabado (7:00 – 12:00 PM)</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3374249</td> <td>TRAZO, CORTE Y CONFECCIÓN DE PANTALÓN FEMENINO</td> <td>Lunes, Martes, Miércoles, Viernes (7:00 – 12:00 PM)</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>TOTAL, HORAS MES</td> <td>156</td> </tr> </tbody> </table>	No	Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes	1	3374895	CONFECCIÓN DE PANTALÓN	Lunes – Martes - Viernes (13:00 – 18:00 PM)	35	2	3351745	CORTE MANUAL DE MATERIAL TEXTIL	Lunes - Miércoles (13:00 – 18:00 PM)	13	3	3351715	CORTE MANUAL DE MATERIAL TEXTIL	Martes - Viernes (13:00 – 18:00 PM)	8	4	3353706	PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA EXTERIOR FEMENINA	Lunes, Jueves, Sabado (7:00 – 12:00 PM)	45	5	3374249	TRAZO, CORTE Y CONFECCIÓN DE PANTALÓN FEMENINO	Lunes, Martes, Miércoles, Viernes (7:00 – 12:00 PM)	55				TOTAL, HORAS MES	156	Reporte Mensual de Instructor (RMI)
No	Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes																																		
1	3374895	CONFECCIÓN DE PANTALÓN	Lunes – Martes - Viernes (13:00 – 18:00 PM)	35																																		
2	3351745	CORTE MANUAL DE MATERIAL TEXTIL	Lunes - Miércoles (13:00 – 18:00 PM)	13																																		
3	3351715	CORTE MANUAL DE MATERIAL TEXTIL	Martes - Viernes (13:00 – 18:00 PM)	8																																		
4	3353706	PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA EXTERIOR FEMENINA	Lunes, Jueves, Sabado (7:00 – 12:00 PM)	45																																		
5	3374249	TRAZO, CORTE Y CONFECCIÓN DE PANTALÓN FEMENINO	Lunes, Martes, Miércoles, Viernes (7:00 – 12:00 PM)	55																																		
			TOTAL, HORAS MES	156																																		
2	Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de		NO APLICA																																			



	conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	NO APLICA																			
3	Realizar actividades de investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA																		
4	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	<p>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>No. Ficha</th> <th>Enlace portafolio Ficha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>3374895</td> <td><a href="https://acortar.link/5vulpX">https://acortar.link/5vulpX</a></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3351745</td> <td><a href="https://acortar.link/qzJrLZ">https://acortar.link/qzJrLZ</a></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>3351715</td> <td><a href="https://acortar.link/JINxsx">https://acortar.link/JINxsx</a></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3353706</td> <td><a href="https://acortar.link/koOUqp">https://acortar.link/koOUqp</a></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3374249</td> <td><a href="https://acortar.link/PYPyv1">https://acortar.link/PYPyv1</a></td> </tr> </tbody> </table>	No	No. Ficha	Enlace portafolio Ficha	1	3374895	<a href="https://acortar.link/5vulpX">https://acortar.link/5vulpX</a>	2	3351745	<a href="https://acortar.link/qzJrLZ">https://acortar.link/qzJrLZ</a>	3	3351715	<a href="https://acortar.link/JINxsx">https://acortar.link/JINxsx</a>	4	3353706	<a href="https://acortar.link/koOUqp">https://acortar.link/koOUqp</a>	5	3374249	<a href="https://acortar.link/PYPyv1">https://acortar.link/PYPyv1</a>	Drive compartido por el coordinador académico
No	No. Ficha	Enlace portafolio Ficha																			
1	3374895	<a href="https://acortar.link/5vulpX">https://acortar.link/5vulpX</a>																			
2	3351745	<a href="https://acortar.link/qzJrLZ">https://acortar.link/qzJrLZ</a>																			
3	3351715	<a href="https://acortar.link/JINxsx">https://acortar.link/JINxsx</a>																			
4	3353706	<a href="https://acortar.link/koOUqp">https://acortar.link/koOUqp</a>																			
5	3374249	<a href="https://acortar.link/PYPyv1">https://acortar.link/PYPyv1</a>																			
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	<p>Diseño curricular  Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional)  Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAsoft)</p>	<p>Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)</p> <p>Informe o producto de la actividad realizada</p>																		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe



en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 34863234** de la planilla, **Asopagos s.a.** y periodo de **noviembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

**Firma**  
**Holman Raúl Astaiza Obando.**  
**Contratista**  
**C.C. No. 76333306**

Recibí a satisfacción:

Firma



DIMAS GENTIL BOLAÑOS

Supervisor(a) Contrato **7403982** de 2025

Cargo

**Evidencias fotográficas.**

**1. FICHA 3374895**



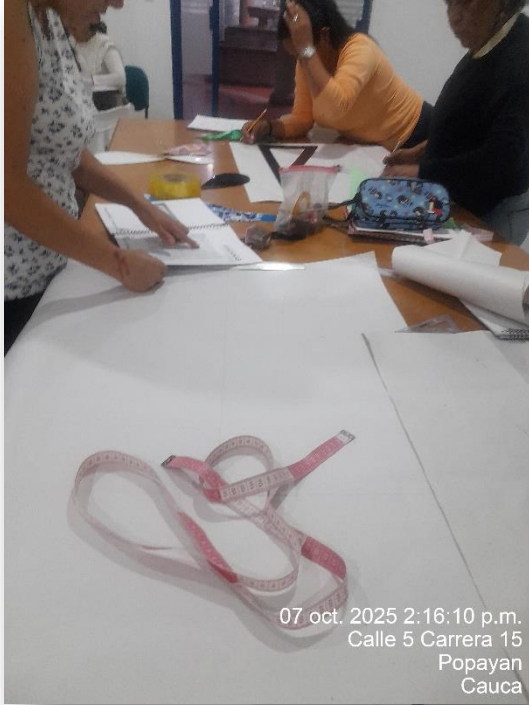


2. FICHA 3351745.





**3. FICHA 3351715.**





4. FICHA 3353706.



06 oct. 2025 7:55:20 a.m.  
Mondomo - Pescador  
Caldono  
Cauca



09 oct. 2025 8:15:43 a.m.  
Mondomo - Pescador  
Caldono  
Cauca