



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Señor: (a)

DIMAS GENTIL BOLAÑOS URBANO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7579558

COORDINADOR ACADÉMICO

CENTRO DE TELEINFOMÁTICA Y PRODUCCIÓN

POPAYÁN

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **Noviembre del año 2025**

Referencia: No **7579558** del año **2025**

NATALIA ANDREA MUÑOZ MEJÍA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1002955410**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro De Teleinformática y Producción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS (\$ 44.001.989) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) El primer pago correspondiente al mes de marzo por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS (\$4.292.877) COP. b) Ocho pagos iguales en los meses de abril a noviembre, cada uno por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS (\$4.599.511) COP. c) y el último pago del mes de diciembre por el valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS (\$ 2.913.024) COP.

Plazo: Será hasta el **19 de diciembre** de 2025.



OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LA MODALIDAD PRESENCIAL, A DISTANCIA O MEDIADA POR TICS, EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, PERTENECIENTES A LA RED TECNOLÓGICA DE: INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS Y A LA RED DE CONOCIMIENTO: INGLÉS EN LOS PROGRAMAS DE REGULAR SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN EL O LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE SEA ASIGNADO POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas					Evidencias
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:					Reporte Mensual de Instructor (RMI)
No.		Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes		
1		3176014	IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	Vier 13:00-19:00	24		
2		3227696	PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR	Mar 17:00-21:00	16		
3		3176246	TECNÓLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	Sab 13:00-18:00	25		
4		3233274	PATRONAJE INDUSTRIAL DE	Mar 7:00-13:00	24		



				PRENDAS DE VESTIR				
		5	3176015	TECNÓLOGO DE GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	Mier 13:00-19:00	24		
		6	3176149	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Jue 13:00-19:00	24		
		7	3064734	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	Lun 13:00-19:00	12		
					TOTAL, HORAS MES	149		
		NOTA: Inserte Filas si es requerido						
2	Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	No aplica						No aplica
3	Realizar actividades de investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación	No aplica						No aplica



4	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO <table><tr><th>No</th><th>No. Ficha</th><th>Enlace portafolio Ficha</th></tr><tr><td>1</td><td>3064734</td><td>https://acortar.link/ZbA0vn</td></tr><tr><td>2</td><td>3064852</td><td>https://acortar.link/NZNuyk</td></tr><tr><td>3</td><td>3141889</td><td>https://acortar.link/iFnYVg</td></tr><tr><td>4</td><td>3233274</td><td>https://acortar.link/dph4aW</td></tr><tr><td>5</td><td>3227696</td><td>https://acortar.link/7VYw1U</td></tr><tr><td>6</td><td>3176015</td><td>https://acortar.link/2cLCm4</td></tr><tr><td>7</td><td>3176149</td><td>https://acortar.link/CLbBU5</td></tr><tr><td>8</td><td>3176014</td><td>https://acortar.link/m5t0bi</td></tr><tr><td>9</td><td>3176246</td><td>https://acortar.link/v4fCOo</td></tr></table>	No	No. Ficha	Enlace portafolio Ficha	1	3064734	https://acortar.link/ZbA0vn	2	3064852	https://acortar.link/NZNuyk	3	3141889	https://acortar.link/iFnYVg	4	3233274	https://acortar.link/dph4aW	5	3227696	https://acortar.link/7VYw1U	6	3176015	https://acortar.link/2cLCm4	7	3176149	https://acortar.link/CLbBU5	8	3176014	https://acortar.link/m5t0bi	9	3176246	https://acortar.link/v4fCOo	Drive compartido por el coordinador académico
No	No. Ficha	Enlace portafolio Ficha																															
1	3064734	https://acortar.link/ZbA0vn																															
2	3064852	https://acortar.link/NZNuyk																															
3	3141889	https://acortar.link/iFnYVg																															
4	3233274	https://acortar.link/dph4aW																															
5	3227696	https://acortar.link/7VYw1U																															
6	3176015	https://acortar.link/2cLCm4																															
7	3176149	https://acortar.link/CLbBU5																															
8	3176014	https://acortar.link/m5t0bi																															
9	3176246	https://acortar.link/v4fCOo																															
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Preparación de clase Horas asignadas: 4 horas	Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI) Informe o producto de la actividad realizada																														

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
	N/A	N/A	N/A	N/A



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9493417353** de la planilla, **Aportes en Línea Noviembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Natalia A. Muñoz Mejía.

Firma

NATALIA ANDREA MUÑOZ MEJÍA

Contratista

C.C. No. 1002955410

Recibí a satisfacción:

Firma

DIMAS GENTIL BOLAÑOS URBANO



Supervisor(a) Contrato N° CO1.PCCNTR.7579558 de 2025
COORDINADOR ACADÉMICO





