**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Popayán, octubre de 2025.

Señor (a)
**DIMAS GENTIL BOLAÑOS ORDOÑEZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8430616
Coordinador Académico.
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2025

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.8430616 del año 2025

JULIAN ALBERTO ROA HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.061.739.842 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Teleinformática y producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** 10.732.192 COP

**Plazo:** Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

| **OBJETO:** (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro) |
|---|
| PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LA MODALIDAD PRESENCIAL, A DISTANCIA O MEDIADA POR TICS, EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN |

EN NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, PERTENECIENTES A LA RED TECNOLOGICA DE: MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN Y A LA RED DE CONOCIMIENTO: CONSTRUCCIÓN EN LOS PROGRAMAS DE FIC SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN EL O LOS MUNICIPIO

**Obligaciones Especificas:** (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3313034</td><td>TECNICO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES</td><td>Lunes, martes, miércoles y jueves 14:00 A 20:00</td><td>66</td></tr>
<tr><td>3313188</td><td>CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO</td><td>sábado 8:00 A 16:00</td><td>24</td></tr>
<tr><td>3313025</td><td>TECNICO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES</td><td>Viernes 08:00 a 16:00</td><td>16</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td>98</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido</td><td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td></tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación. | *NO APLICA.* | Reporte Mensual de Instructor (RMI)<br><br>Programación concertada con el Líder de seguimiento |
| 3 | Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación. | *NO APLICA.*<br><br>*NOTA: Inserte Filas si es requerido* | Acta o resolucion de aprobación del Proyecto<br><br>Informe de de avance o ejecución mensual del proyecto |

<table>
<tr>
<td>4</td>
<td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA</td>
<td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Enlace portafolio ficha</th></tr>
<tr><td>3313034</td><td>3313034-T - Google Drive</td></tr>
<tr><td>3313188</td><td>3313188-T - Google Drive</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>Portafolio de la ficha:<br>Ficha: 2874007<br>3141955<br>3142006<br>2847906<br>3176149<br>2992887<br>Enlace a la carpeta: JULIAN ALBERTO ROA HERNANDEZ-PORTAFOLIOS 2025 - Google Drive</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de</td>
<td>Diseño curricular<br>Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional)<br>Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales,</td>
<td>Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)<br>Informe o producto de la</td>
</tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| | formación demande. | Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAsoft)<br><br>**Actividad realizada:** Desarrollo curricular (proyecto formativo, planeación pedagógica, elaboración de guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y recursos educativos)<br><br>**Horas asignadas:** 14 h | actividad realizada |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |

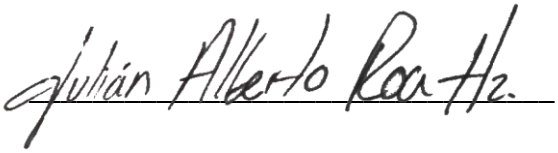
**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 35316741** de la planilla, **SOI** del mes de OCTUBRE DE 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (00) folios

Cordialmente,



**Firma**

**Nombres y apellidos JULIAN ALBERTO ROA HERNANDEZ**

**Contratista**

**C.C. No. 1.061.739.842**

Recibí a satisfacción:



_____

Firma

**DIMAS GENTIL BOLAÑOS ORDOÑEZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8430616
Coordinador Académico.
Centro de Teleinformática y Producción Industrial