

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES</b>	<b>JD01.F018</b>	
		<b>FECHA EMISIÓN</b>	<b>01/Sep/2024</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>002</b>

**INFORME CONTRATISTA**

<b>CONTRATISTA</b>	Faysuly Manrique Libreros
<b>NÚMERO DEL CONTRATO</b>	100.8.4.1236.2025
<b>FECHA DE INICIO</b>	16 de diciembre del 2025
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31 de diciembre del 2025
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$ 11.892.000
<b>VALOR DE LA CUOTA</b>	\$ 11.892.000
<b>NÚMERO DE CUOTA</b>	1

El presente documento corresponde al informe de contratista, donde se relacionan las actividades realizadas en la cuota antes descrita, las cuales, entre otras, se reflejan en la, CLÁUSULA PRIMERA. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA, suscrito en el Concejo Distrital de Santiago de Cali.

**DESARROLLO DE ACTIVIDADES:**

**CUOTA 1**

1. Brindar orientación jurídica a los ciudadanos que acuden a la oficina del concejal, apoyando en la interpretación de normas municipales, revisión de documentos y acompañamiento en la formulación de derechos de petición, quejas o solicitudes ante entidades públicas.

-Brinde orientación a los ciudadanos que acudieron a la oficina del concejal en el mes de Diciembre 2025, apoyando en la en la interpretación de normas municipales, revisión de documentos y acompañamientos en la formulación de derechos de petición, quejas o solicitudes ante entidades publicas.

2. Realizar el estudio y seguimiento de actos administrativos expedidos por entidades municipales, con el fin de identificar impactos para la comunidad, revisar su legalidad formal y sustancial, y emitir conceptos jurídicos internos para el concejal.

-Realice estudio y seguimiento de los siguientes actos admirativos: expedidos por entidades municipales, con el fin de identificar impactos para la comunidad, revisar su legalidad formal y sustancial, y emitir conceptos jurídicos internos para el concejal.

**I. ACTOS CON IMPACTO EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**

1. Decretos relacionados con la continuidad o ajuste de programas y servicios

**II. MOVIMIENTOS DE PERSONAL CON EFECTOS FISCALES**

2. Resoluciones de nombramientos, encargos y modificaciones de planta

**III. CONVOCATORIAS Y MODIFICACIONES A CALENDARIOS NORMATIVOS**

3. Decreto de convocatoria a sesiones extraordinarias del Concejo.

4. Actos que modifican cronogramas, plazos o etapas de procesos administrativos

**IV. ACTOS QUE ALTEREN PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL**

5. Decretos y resoluciones de ajuste, redistribución o reorientación programática

**V. OBSERVACIONES GENERALES PARA EL CONTROL POLÍTICO**

3. Redactar conceptos, informes y respuestas jurídicas derivados de solicitudes internas de la Unidad de Apoyo o requerimientos de organismos de control, garantizando solidez técnica y cumplimiento de normas de procedimiento administrativo.

- Redacte concepto, informe y respuesta jurídica derivadas de los siguientes documentos:

a. Respuesta del 2 de diciembre generada por la Procuraduría General de la Nación Radicado Nos.E-2025-315080 .

b. Informe y concepto sobre Informe Financiero Anual relacionado con las Finanzas Públicas Territoriales – Vigencia 2024, emitido por la Contraloría General de Santiago de Cali.

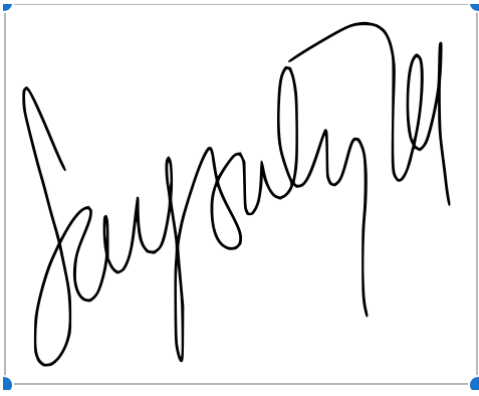
4. Analizar, revisar y ajustar jurídicamente las comunicaciones, oficios, pronunciamientos públicos, boletines y demás documentos emitidos por la Unidad de Apoyo, garantizando coherencia normativa, adecuada redacción institucional y alineación con las competencias del concejal.

- Realice guía jurídica para análisis a pronunciamientos emitidos por la UAG, para garantizado coherencia, normativa, adecuada redacción institucional y alineación con las competencias del concejal.

5. Las demás que requiera la Unidad de Apoyo Normativo del concejal.

- Realice resumen y concepto jurídico de la sentencia No 501 del JUZGADO ONCE DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIA MÚLTIPLE DE CALI

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 29 de diciembre del 2025.

A handwritten signature in black ink, enclosed within a rectangular box with blue corner markers. The signature is cursive and appears to read 'Faysuly Manrique Libreros'.

**Faysuly Manrique Libreros**  
CC. 67004077

---

**Concejo Distrital de Santiago de Cali**  
Av. 2 N No. 10-65 CAM – PBX 6678200  
[www.concejodecali.gov.co](http://www.concejodecali.gov.co)

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)