

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	Código: GCT-F-55
		Versión: 1
		Fecha: 20/05/2025
		Página 1 de 2

EL SECRETARIO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC

CERTIFICA:

De conformidad con la información que reposa en la Entidad y en los activos de información, que el (la) Contratista: **WILLIAM AUGUSTO SOTOMAYOR VARGAS**, identificado (a) con cédula de ciudadanía número **86.088.402 DE GRANADA – META**, celebró con el Municipio de Villavicencio el o los siguiente(s) contrato(s):

CONTRATO No.:	3355 DEL 14 DE OCTUBRE DEL AÑO 2025 CD-3262 DEL PROCESO EN SECOP II
OBJETO:	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO PARA LA EMISORA INSTITUCIONAL VILLAVO F.M. 97.3 GARANTIZANDO EL SEGUIMIENTO A LOS PLANES Y PROGRAMAS DE LOS SERVICIOS DE TECNOLOGIAS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC”.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	14/10/2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$7.440.000)
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:	DOS (2) MESES Y DOCE (12) DIAS
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	17/10/2025
ADICIÓN(S):	N/A
VALOR TOTAL CONTRATO: (Valor inicial + adiciones)	N/A
PRÓRROGA(S):	N/A
PLAZO TOTAL EJECUCIÓN: (Plazo inicial + prórrogas)	N/A
FECHA TERMINACIÓN CONTRATO:	28/12/2025
FECHA ACTA DE RECIBO (si aplica)	N/A
FECHA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: (si aplica)	N/A
ALCANCE DEL CONTRATO:	1. Velar por el buen funcionamiento y posicionamiento de la emisora 97.3 FM en la ciudad de Villavicencio

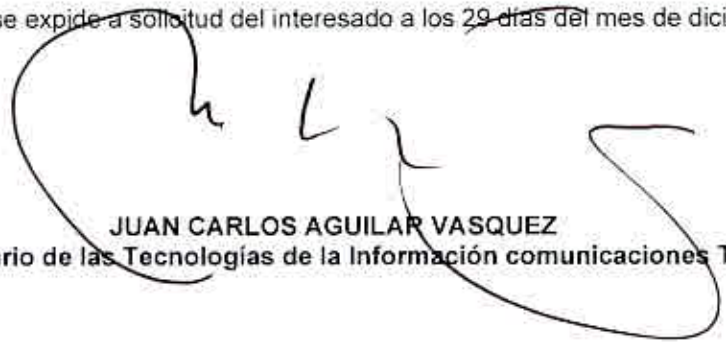
	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	Código: GCT-F-55
		Versión: 1
		Fecha: 20/05/2025
		Página 2 de 2

2. Vigilar el cumplimiento de la programación conforme a las políticas y directrices definidas por la entidad y la normatividad vigente, dándole cumplimiento a las exigencias y requerimientos de Ley para garantizar la prestación del servicio de radiodifusión.
3. Coordinar las transmisiones radiales de los eventos de la Administración
4. Coordinar la programación musical, las promociones radiales y campañas institucionales de la emisora Villavo FM 97.3 FM
5. Realizar y apoyar la producción de audios institucionales de la emisora Villavo FM 97.3
6. Realizar turnos como operador de sonido, labores de locución y como Disc Jockey (DJ) de la emisora "Villavo FM 97.3".
7. Programar y recepcionar sugerencias, quejas, reclamos y llamadas de los oyentes sobre contenidos al aire de la emisora institucional Villavo FM 97.3 FM.
8. Apoyar con la locución, las transmisiones en directo o informes que se vayan a realizar a través de la emisora Villavo FM.
9. Coordinar y verificar el cumplimiento de la parrilla de programación en la emisora Villavo FM 97.3 FM.
10. Vigilar y controlar que se implemente los correctivos necesarios ante las fallas que se presenten en la emisora Villavo FM 97.3.
11. Velar por el apropiado manejo, uso y destinación de los equipos que hacen parte de la emisora Villavo FM 97.3.
12. Demás funciones que le sean asignadas por norma legal o por autoridad competente de acuerdo con la naturaleza del cargo, el área de desempeño y necesidad del contrato.

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JESUS ANTONIO GARZON
-------------------------------	-----------------------------

Que el objeto contractual tuvo un cumplimiento efectivo de las obligaciones contraídas en el contrato, según acta de terminación fechada el: 29/12/2025

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 29 días del mes de diciembre de 2025.


JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ
 Secretario de las Tecnologías de la Información comunicaciones TIC

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Reviso:		
Elaboro: Diana L. Rodriguez	Contrato No. 3205-2025	