INFORME EJECUTIVO ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025
DICIEMBRE 15 DEL 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contrato número:	1.320-19.13-16853	**de**	13 de Noviembre de 2025
Disponibilidad Presupuestal CDP No. 5500006576 **Registro presupuestal RPC No. 5600095121**			

Por parte del contratista:	**JHON ALEXANDER BOLÍVAR VALENCIA** **CONTRATISTA** **Cedula: 1.130.639.097 de Cali**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROFESIONAL EN MERCADO Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGÍSTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA.

INFORME EJECUTIVO

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en DICIEMBRE de 2025 correspondiente al 100% de la ejecución total del contrato.

Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales en DICIEMBRE de 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el nombre de la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca.

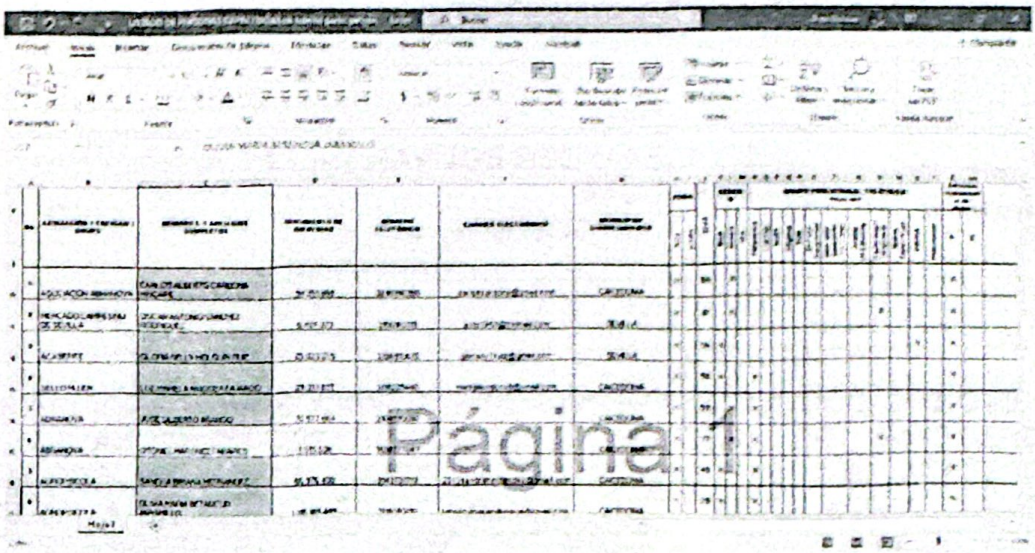
JHON ALEXANDER BOLÍVAR VALENCIA

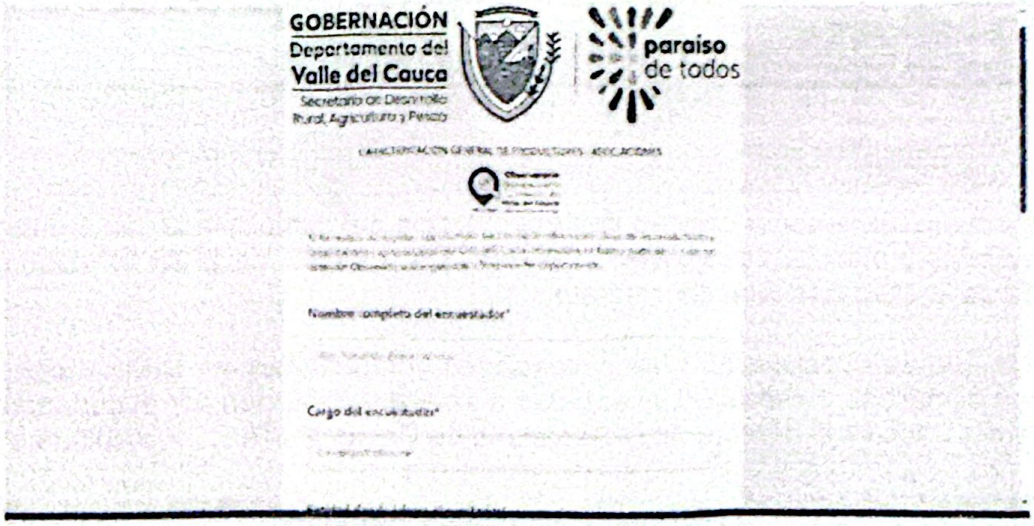
Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
DICIEMBRE DE 2025

1). Realizar identificación y caracterización de pequeños productores, asociaciones y actores comerciales analizando oportunidades para fortalecer la capacidad comercial en el marco del proyecto: **FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGÍSTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA.**

En este periodo realice múltiples caracterizaciones a pequeños productores campesinos de los municipios de Sevilla, Caicedonia y Buenaventura en donde se identifican oportunidades comerciales entre los participantes y diligencio la bitácora con la información de los productores asesorados.





JHON ALEXANDER BOLÍVAR VALENCIA

Scanned with CamScanner

Se diligencia la bitácora con la información de los productores asesorados

8	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.097	Octubre 17 de 2025	CALCEDONIA	Auditorio de la Casa de la Cultura de Calcedonia	AGROPECUOLA	OLIVIA MARIA ESTANCIER ZAPANELLO	1.1
9	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.097	Octubre 17 de 2025	CALCEDONIA	Auditorio de la Casa de la Cultura de Calcedonia		YATRICIA ZAPATA	79
10	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.097	Octubre 17 de 2025	CALCEDONIA	Auditorio de la Casa de la Cultura de Calcedonia	ASPRANTIVA	DARIO DE JESUS ARANGO	75
11	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.097	Noviembre 25 de 2025	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	KONOZER	JUAN FELIPE MALAGA	1.6
12	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.097	Noviembre 25 de 2026	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	ASOPADERO	AURA MARIA ARAUJO	6
13	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.100	Noviembre 25 de 2027	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	ASOPADERO	YULY JIMENA OLAYA	71
14	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.098	Noviembre 25 de 2028	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	PIPAZIFICO	TEOFILINO CUERO	14
15	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.097	Noviembre 25 de 2029	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	PIPAZIFICO	YOLIMA HINOJOSA CAICEDO	31
16	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.097	Noviembre 25 de 2030	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	PIPAZIFICO	NILDA MARIA CASTRO MOSQUERA	21
17	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638101	Noviembre 25 de 2031	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	ASOPADERO	NUEVA CADENA ALEGRIA	17
18	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.099	Noviembre 25 de 2032	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	UNIVERSIDAD PACIFICA	LEIVER CORRIS PEREA	18
19	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.097	Noviembre 25 de 2033	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	PIPAZIFICO	ADAN ANTONIENTER PERALTA	1
20	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.097	Noviembre 25 de 2034	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	PIPAZIFICO	MARINA CASTRO DIAZ	25
21	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA	1.130.638.098	Noviembre 25 de 2035	BUENAVENTURA	Salo de eventos Buscaja del Club Buenaventura	HUELLAS QUE TRANSFORMAN	MONICA RIASCOS	38

2). Brindar acompañamiento en el fortalecimiento de los procesos productivos, de comercialización y negociación a productores agropecuarios del departamento del Valle del Cauca, en el marco del proyecto: **FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGÍSTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA.**

Para este periodo brinde acompañamientos oportunos los cuales fortalecen los procesos productivos y de comercialización de pequeños productores del departamento como lo fue en el pasado mercado campesino realizado el 18 de noviembre en la plazoleta san francisco en Cali.



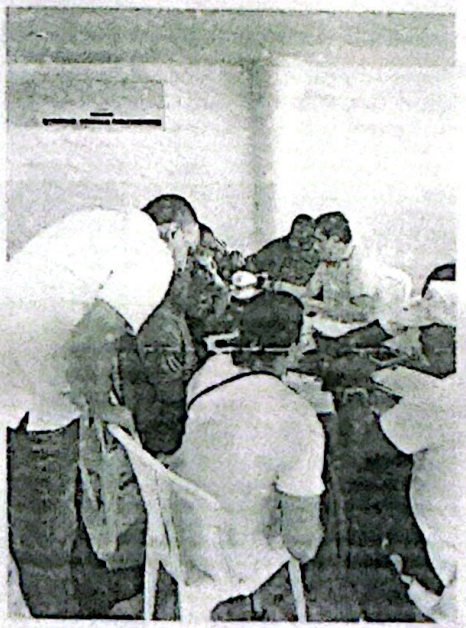
JHON ALEXANDER BOLÍVAR VALENCIA

Scanned with CamScanner



3). Realizar acompañamiento profesional que propicie encuentros comerciales entre pequeños productores agropecuarios, asociaciones y potenciales compradores.

Asistí y Participe al Taller Participativo realizado en Buenaventura el 25 de noviembre de 2025, en donde propicie encuentros comerciales entre los productores campesinos que tenía a cargo en la mesa encargada del evento.



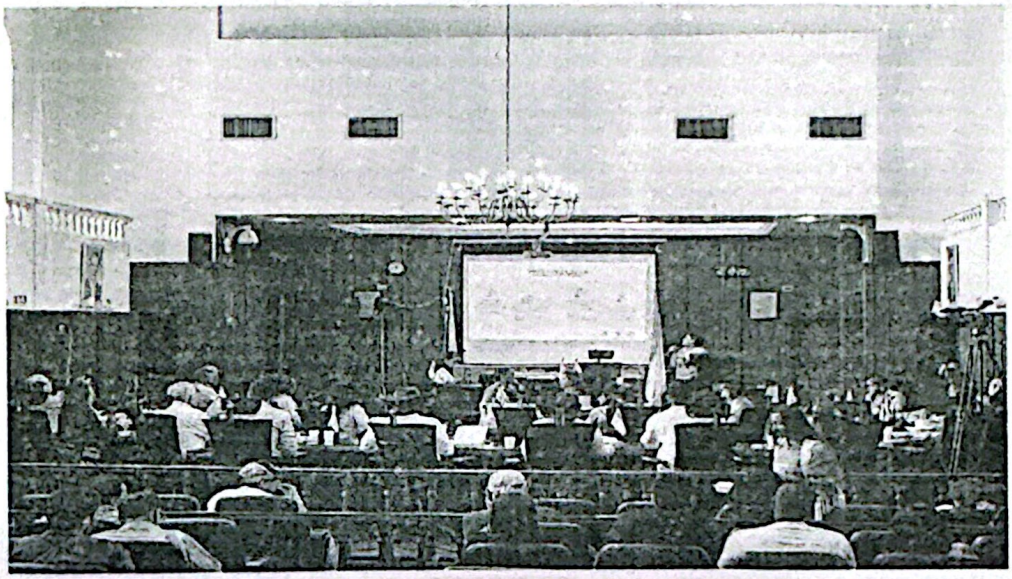


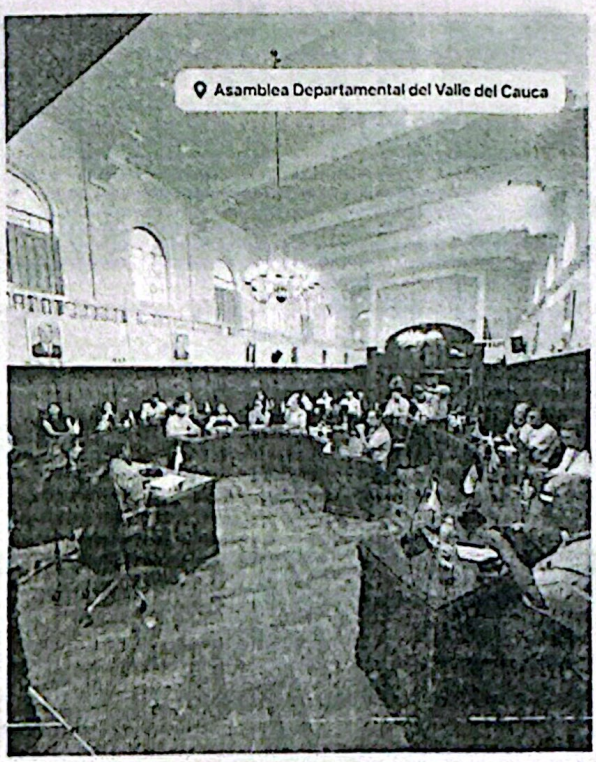
JHON ALEXANDER BOLÍVAR VALENCIA

Scanned with CamScanner

4). Apoyar a la secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el cumplimiento y ejecución del proyecto **FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGÍSTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA.**

Apoye a la secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el cumplimiento y ejecución del proyecto realizando convocatoria a los diferentes actores claves a la sesión ordinaria del viernes 21 de noviembre de 2025

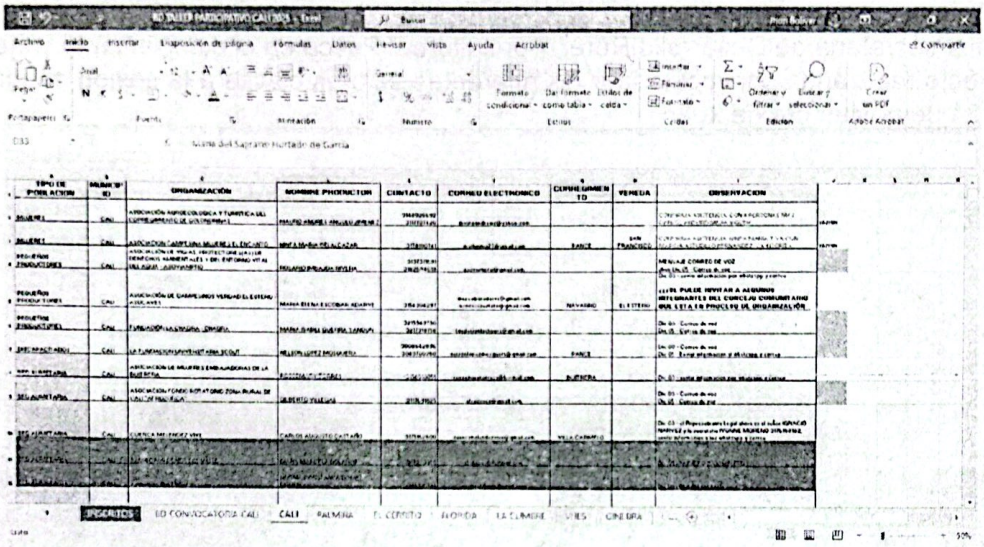




JHON ALEXANDER BOLÍVAR VALENCIA

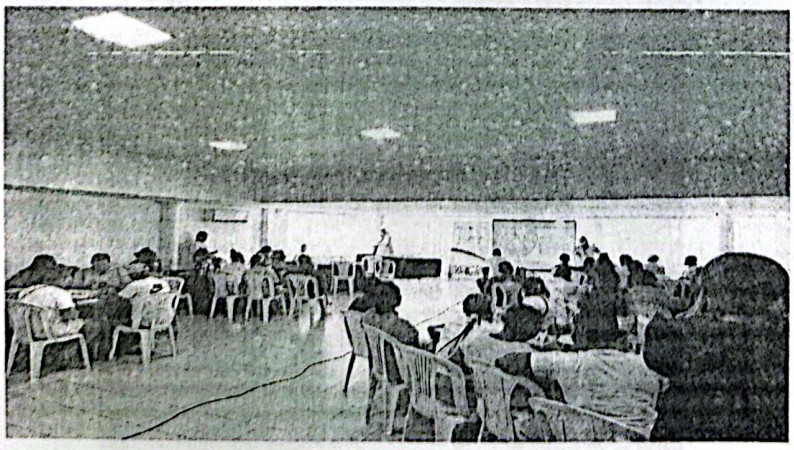
Scanned with CamScanner

Realice convocatoria a diferentes asociaciones de agricultores campesinos de los corregimientos del municipio de Cali y los alrededores a participar al taller participativo que se realizará el próximo 10 de diciembre de 2025 y realizar encuentros comerciales entre los productores y alianzas estratégicas entre las asociaciones



TIPO DE POBLACION	NUMERO ID	ORGANIZACIÓN	NOMBRE PRODUCTOR	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	CORREGIMIENTO	VEREDA	OBSERVACION
MUJERES	CALI	ASOCIACIÓN AGROECOLÓGICA Y TURÍSTICA DEL CORREGIMIENTO DE LA BUITRERA						
MUJERES	CALI	ASOCIACIÓN CAMPESINA MUJERES EL ENCANTO						
PEQUEÑOS PRODUCTORES	CALI	ASOCIACIÓN DE MUJERES PROTECTORAS DE LA VIDA Y DEFENSORAS AMBIENTALES DEL RÍO PANCE						
PEQUEÑOS PRODUCTORES	CALI	ASOCIACIÓN DE CAMPESINOS VEREDA EL ESTERO						
PEQUEÑOS PRODUCTORES	CALI							
MUJERES	CALI							
MUJERES	CALI							
MUJERES	CALI	ASOCIACIÓN DE MUJERES EMPRENDEDORAS DE LA BUITRERA						
MUJERES	CALI	ASOCIACIÓN FONDO ROTATORIO PARA RURAL DE LA VEREDA						
MUJERES	CALI							





JHON ALEXANDER BOLÍVAR VALENCIA

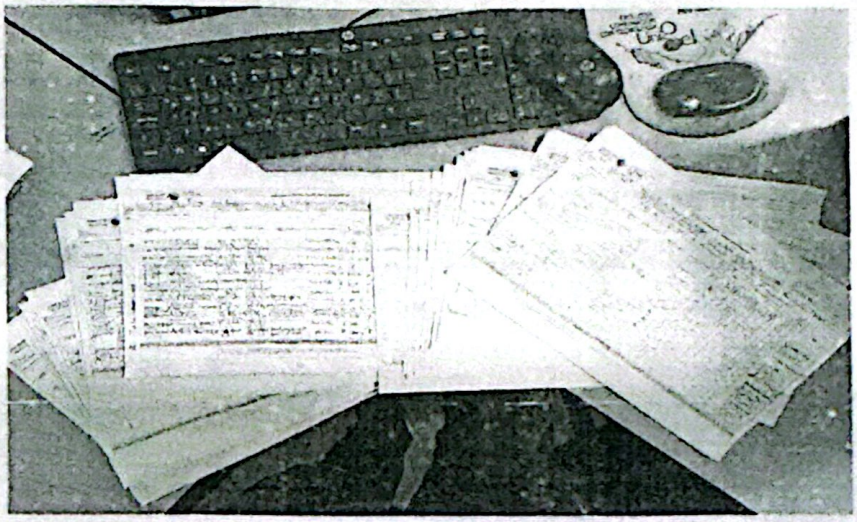
Scanned with CamScanner

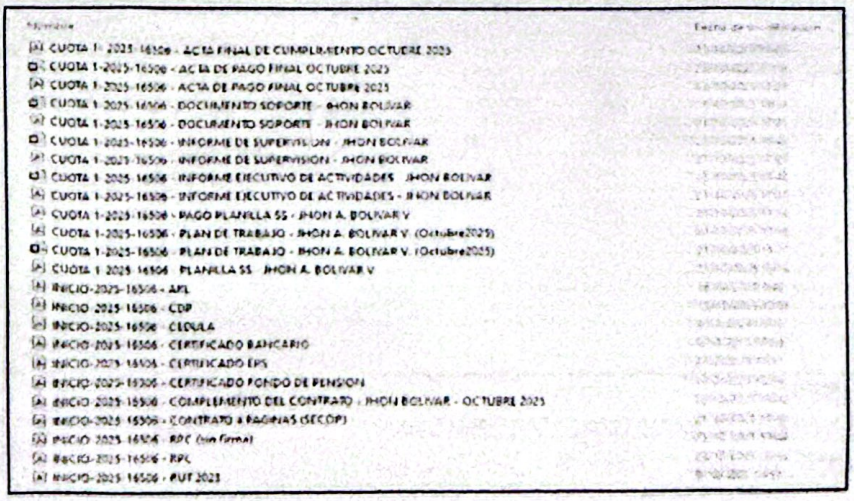
5). Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

5.1 Mantuve y apliqué los procesos de procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).

6). Apoyar a la organización de documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la ley 594 del 2000, Ley General de Archivo y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el sistema de calidad.

Apoye a la organización de documentos relacionados con el objeto contractual teniendo en cuenta lo establecido en la ley 594 del 2000, ley general de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG



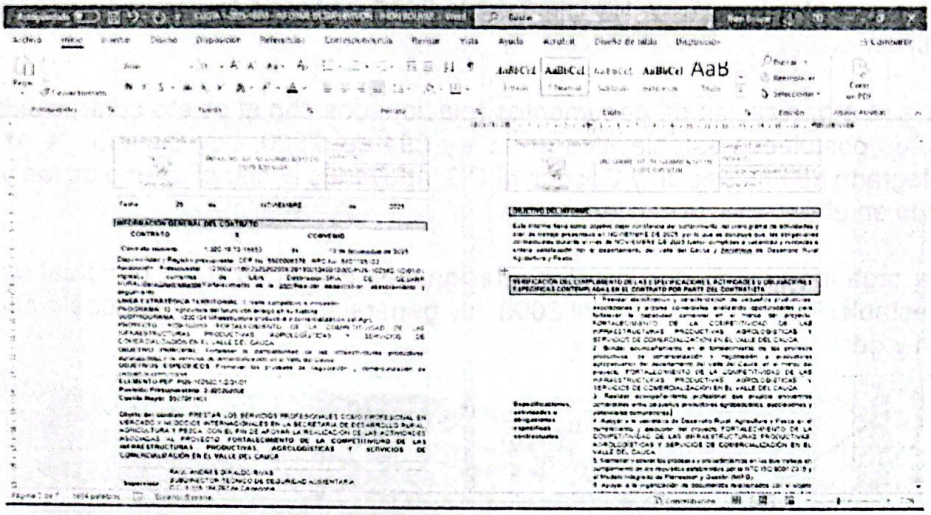


JHON ALEXANDER BOLÍVAR VALENCIA

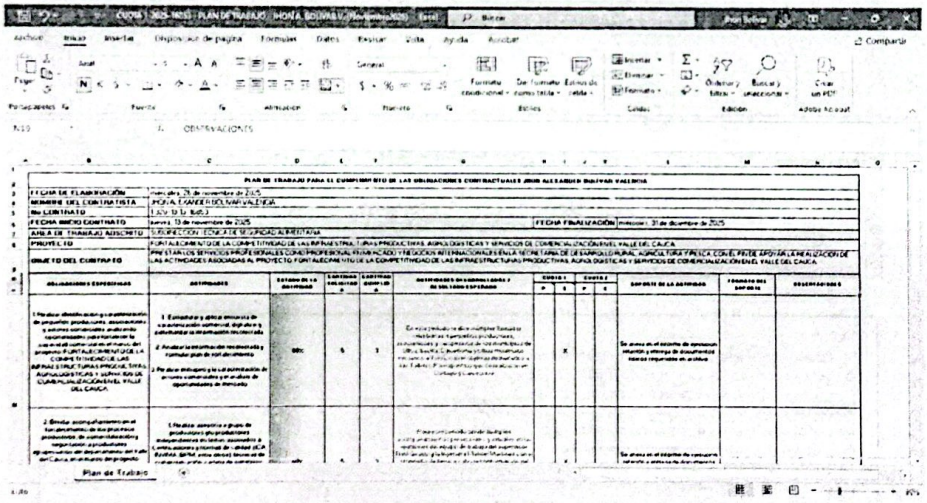
Scanned with CamScanner

7). Presentar informes cualitativos y cuantitativos de la información del desarrollo de la actividad contractual cuando sea requerido por el supervisor.

7.1 Presenté los informes cualitativos y cuantitativos de la información obtenida durante la ejecución del contrato correspondiente al mes de Diciembre de 2025.



7.2 Presente al supervisor para su aprobación y validación el plan de trabajo para la cuota durante la ejecución del contrato del mes de Diciembre de 2025.



CONTRATISTA:
JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA
1.130.639.097 de Cali

JHON ALEXANDER BOLÍVAR VALENCIA

Scanned with CamScanner

PLAN DE TRABAJO PARA EL CUMPLIMENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA

FECHA DE ELABORACIÓN	lunes, 15 de diciembre de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA
No CONTRATO	1 320-19-13-16853
FECHA INICIO CONTRATO	jueves, 13 de noviembre de 2025
FECHA FINALIZACIÓN	miercoles, 31 de diciembre de 2025
AREA DE TRABAJO ADSCRITO	SUNDIRECCION TECNICA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA
PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGISTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROFESIONAL EN MERCADO Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGISTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES	ESTADO DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD CUMPLIDA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS / RESULTADO ESPERADO	CUOTA 1 P	CUOTA 1 E	CUOTA 2 P	CUOTA 2 E	SOPORTE DE LA ACTIVIDAD	FORMATO DEL SOPORTE	OBSERVACIONES
1. Realizar identificación y caracterización de pequeños productores, asociaciones y actores comerciales analizando oportunidades para fortalecer la cadena del comercial en el marco del proyecto FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGISTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA	1. Estructurar y aplicar encuesta de caracterización comercial, digitalizar y sistematizar la información recolectada 2. Analizar la información recolectada y formular plan de fortalecimiento 3. Realizar el mapeo y la caracterización de actores comerciales y el análisis de oportunidades de mercado	75%	12	9	En este periodo realice multiples caracterizaciones a pequeños productores campesinos de los municipios de Sevilla, Caicedonia y Buenaventura en donde se identifican oportunidades comerciales entre los participantes Se diligencia la bitácora con la información de los productores asesorados		X	X		Se anexa en el informe de ejecucion relación y entrega de documentos físicos requeridos en archivo		
2. Brindar acompañamiento en el fortalecimiento de los procesos productivos, de comercialización y negociación a productores agropecuarios del departamento del Valle del Cauca, en el marco del proyecto FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGISTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA	1. Realizar asesoría a grupo de productores y/o productores independientes en temas asociados a Certificaciones y normas de calidad (TCA, INVIMA, BPM, entre otros), técnicas de comercialización, cadena de suministro, marketing digital, planes comerciales, habilidades de negociación, importancia de la imagen, el empaque y el etiquetado en la comercialización, de acuerdo con su experticia y perfil profesional	80%	5	4	Para este periodo brinde acompañamientos oportunos los cuales fortalecen los procesos productivos y de comercialización de pequeños productores del departamento como lo fue en el pasado mercado campesino realizado el 15 de noviembre en la glorieta san francisco en Cali Realice convoca ona a diferentes asociaciones de Buenaventura a participar al taller participativo y/o realizar encuentros comerciales entre los productores, alianzas entre las asociaciones		X	X		Se anexa en el informe de ejecucion relación y entrega de documentos físicos requeridos en archivo		
3. Realizar acompañamiento profesional que propicie encuentros comerciales entre pequeños productores agropecuarios, asociaciones, y potenciales compradores	1. Articular y acompañar espacios de interaccion comercial gestionado por usted como contratista 2. Apoyar en la realización de encuentros comerciales, ferias, mercados campesinos o ruedas de negocio para conectar productores y comradores	50%	2	1	Asisti y Participe al Taller Participativo realizado en Buenaventura el 25 de noviembre de 2025, en donde propicie encuentros comerciales entre los productores campesinos que tenia a cargo en el momento del evento		X	X		ACTA LISTADO DE ASISTENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO	FO-M3-P3-01-V04 FO-M5-P1-01	
4. Apoyar a la secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el cumplimiento y ejecucion del proyecto FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGISTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA	Presentar los documentos relacionados con el objeto contractual: informes, planillas, actas en los tiempos establecidos con calidad en orden cronologico, entregandolos en forma fisica y digital con su respectiva hemoteca	100%	3	3	Apoye a la secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca en el cumplimiento y ejecución del proyecto realizando convocatoria a los diferentes actores claves a la sesión ordinaria del viernes 21 de Noviembre de 2025		X		X	Se anexa en el informe de ejecucion relación y entrega de documentos físicos requeridos en archivo		
	Realizar las actividades de acuerdo a los procedimientos establecidos utilizando los formatos aprobados	100%	3	3	Realice las actividades de acuerdo a los procedimientos establecidos utilizando los formatos aprobados		X		X	Se anexa en el informe de ejecucion relación y entrega de documentos físicos requeridos en archivo		
5. Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeacion y Gestion (MIPG)	1. Participar en reuniones, capacitaciones y jornadas de inducción y reinducción convocadas por la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca Realizar el curso de MIPG, transparencia, seguridad social en el trabajo y los demás que solicite la Secretaria	100%	7	7	Participe activamente en las capacitaciones de la Secretaria De Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca, de acuerdo al Ciclo de Capacitaciones internas y virtuales obligatorias		X		X	Informe de Ejecucion		
	2. Realizar la encuesta de satisfacción digital del portal web agropecuario del ciudadano asesorados en el proyecto	60%	10	6	Mantuve y aplique los procesos de procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG)		X	X		CAPTURAS DE PANTALLA REGISTRO FOTOGRAFICO		
6. Apoyar a la organización de documentos relacionados con el objeto contractual teniendo en cuenta los postulados establecidos en la ley 594 del 2000, Ley General de Archivo y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el sistema de calidad	1. Presentar los documentos relacionados con el objeto contractual: informes, planillas, actas y demás documentos requeridos en los tiempos establecidos con calidad en orden cronologico entregandolos en forma fisica y digital con su respectiva hemoteca 2. Realizar las actividades de acuerdo a los procedimientos establecidos utilizando los formatos aprobados por la entidad	100%	2	2	Apoye a la organizacion de documentos relacionados con el objeto contractual teniendo en cuenta lo establecido en la ley 594 del 2000, ley general de Archivo y el modelo integrado de planeacion y gestion MIPG		X		X	PLAN DE TRABAJO	FO-M9-P3-01-V04	
7). Presentar informes cualitativos y cuantitativos de la información del desarrollo de la actividad contractual cuando sea requerido por el supervisor	Evidencias de la elaboración del diagnostico de las necesidades organizativas del campesinado en el departamento del Valle del Cauca	100%	2	2	Informe consolidado en terminos cualitativos y cuantitativos con sus respectivas evidencias de la elaboración del diagnostico de las necesidades organizativas del campesinado en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de ejecucion del contrato		X		X	Carpeta física y digital creada y actualizada		
	Evidencias de los actos administrativos (planes, normativas e instancias) actualizados, para incluir la participacion efectiva del campesinado en el departamento del Valle del Cauca	100%	2	2	Informe consolidado en terminos cualitativos y cuantitativos con sus respectivas evidencias de los actos administrativos (planes, normativas e instancias) actualizados, para incluir la participacion efectiva del campesinado en el departamento del Valle del Cauca, durante el periodo de ejecucion del contrato		X		X	Carpeta física y digital creada y actualizada		

NOMBRE: JHON ALEXANDER BOLIVAR VALENCIA
C.C: 1.130.638.097 de Cali
Contratista Profesional

NOMBRE: RAUL ANDRES GIRALDO RIVAS
C.C: 1.115.184.297 de Caicedonia
Supervisor

Scanned with CamScanner