I. Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	**04**
Contrato No:	**202501886**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	**EDUARDO RAFAEL GARCIA VALENCIA**		
Identificación:	3.768.621 De Soledad		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	PAOLA CAMPO RUZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202501512**	**Fecha de C.D.P.**	30/05/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202504162**	**Fecha del R.P.**	26/06/2025

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 24.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$24.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
26/06/2025	25/12/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$24.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$24.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 16.000.000
Valor por ejecutar		$ 8.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		04

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 26 DE SEPTIEMBRE AL 25 DE OCTUBRE DE 2025. (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
Realizar seguimiento a procesos de formación de educación superior	En el marco del seguimiento al convenio celebrado entre IUB y Gobernacion del Atlantico para el fomento y acceso a Educación superior - IUB a tu territorio se acompañó y participó en la Asamblea de la IES- UNIVERSIDAD DE BARRANQUILLA en la sede de IUB Baranoa - NORMAL SUPERIOR SANTA ANA. • Día: 2 de octubre 2025 • Lugar: municipio de baranoa • Hora. 3: 00 pm • Dirigido a : alumnos, directivos y docentes de IUB
Brindar asesoría y asistencia técnica en temas relacionados con su área de competencia, encaminados al cumplimiento de la misión y los objetivos institucionales	Se atendió capacitación y entrenamiento para realizar el proceso de Digitación de resultados 2025 de pruebas saber 11 de estudiantes de la zona centro del Departamento del Atlántico. • Fechas: 9 y 10 de octubre de 2025
Atender las actividades de planeación, ejecución, verificación y control de los procesos de mejoramiento de la calidad educativa, mediante el acompañamiento en la ejecución de proyectos educativos institucionales articulados con los planes y programas del ente territorial, atendiendo las disposiciones legales vigentes.	Atención y acompañamiento de actividades en el marco del Foro Educativo Departamental: Reto Maestro, conversatorio denominado "El Gran Reto de Ser Maestro" jornada de capacitación dirigida a los docentes y directivos docentes de los Establecimientos Educativos de los municipios no certificados del Departamento del Atlántico, con el fin de mejorar el indicador de permanencia de los estudiantes. • Fecha: desde el 2 de octubre: preparación al 8 de octubre de 2025 día del evento. • Hora: de 8:00 am a 1:00 pm • Lugar: Fábrica de la Cultura calle 40 entre 46 y 47 El objetivo es reconocer el superpoder de los maestros para transformar vidas a través de sus prácticas, inspirar la creación de clases significativas y consolidar compromiso para el desarrollo educativo para el departamento, buscando impulsar la transformación educativa a través de la innovación y colaboración.
Atención a las distintas actividades derivadas de los procesos misionales	En el presente periodo no realizó actividades asociadas a la obligación.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
de la secretaría de educación departamental a través de la oficina de Fomento para la Educación Superior.	
Elaboración de actas, informes, resoluciones y llevar el archivo de los procesos y gestiones derivados	Elaboración de informe de actas de visitas de acompañamiento a la asamblea de alumnos, maestros y directivos en la I.E. UNIVERSIDAD (I.U.B.) sede Baranoa. Acta y comentario del foro Educativo Departamental Recto Maestro del Atlántico, y equipo de la secretaria de Educación.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

PAOLA CECILIA CAMPO RUZ Cédula de ciudadanía número 22.521.355, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud,

pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	1074471468	29/07/2025	$ 192.900
2	1074471468	21/08/2025	$ 192.900
2	1075133519	25/08/2025	$ 24.300
3	1075133541	24/09/2025	$ 219.700
4	1075901899	24/10/2025	$ 216.800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 846.600

El sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 27 días del mes de Octubre de 2025.

PAOLA CECILIA CAMPO RUZ
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C. 22.512.355
PROFESIONAL ESPECIALIZADO

EDUADOR RAFAEL GARCIA VALENCIA
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C: 3.768.621de Soledad