



LA SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

PA03-PR09-F12

CONTRATO DE SERVICIOS:20252524

DEPENDENCIA: Oficina de Gestión Social

CONTRATISTA: EDISSON DAVID HERNANDEZ RAMIREZ

IDENTIFICACIÓN: 1110555965

PERIODO CERTIFICADO: Desde 1/09/2025 hasta 30/09/2025

SUSPENSION DE CONTRATO () días, del al

VALOR HONORARIOS Y/O SERVICIOS: Cinco millones ochocientos cincuenta y tres mil cien (\$ 5.853.100) pesos M/CTE.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD EN LA OFICINA DE GESTION SOCIAL PARA FORMULAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS SOCIALES Y DE PARTICIPACION CIUDADANA CON ENFOQUE DE GENERO DIFERENCIAL Y POBLACIONAL ASI COMO PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LAS POLITICAS PUBLICAS E INSTANCIAS DE PARTICIPACION ASIGNADAS PARA PROMOVER UNA MOVILIDAD SOSTENIBLE Y CORRESPONSABLE EN LA CIUDAD Y EN LA REGIÓN

ACTIVIDADES DEL CONTRATO:

#	Actividad	Observaciones por Actividad
1	Acompañar las estrategias sociales, de sensibilización y participación social con enfoque de género diferencial y poblacional lideradas por la Oficina de Gestión Social y revisar conceptos y documentos que le sean requeridos en el marco de la política pública LGBTI.	Actividad 1.1 Asistí el 22 de septiembre de 2025 a evento de Pacto por una Movilidad Incluyente en el Portal El Tunal donde se realizaron acciones de sensibilización para la no discriminación de personas de los sectores sociales LGBTI. Anexo 1.1 Documento en PDF Las evidencias que se generen con posterioridad a la fecha de corte del presente informe serán cargadas posteriormente en la carpeta destinada para tal fin. Los anexos se encuentran en el drive de la OGS contrato 2025-2524 del periodo septiembre de 2025: https://drive.google.com/file/d/1ZozMpezjQ6KgkD6XtqiPGzQIGORp0wLp/view?usp=sharing
2	Apoyar la revisión e implementación de los componentes pedagógicos que le sean requeridos en el marco de su objeto contractual.	Actividad 2.1 Realicé el 4 de septiembre revisión y consolidación de los productos de la Política Pública de Juventud que requerían ajustes para depuración. Anexo 2.1 Matriz en Excel Actividad 2.2 Participé el 9 de septiembre en reunión con la Secretaría de Integración Social y Planeación con la finalidad de definir cuáles productos de la Política Pública de Juventud se depuraban o mantenían para su implementación. Anexo 2.2 Captura de pantalla Las evidencias que se generen con posterioridad a la fecha de corte del presente informe serán cargadas posteriormente en la carpeta destinada para tal fin. Los anexos se encuentran en el drive de la OGS contrato 2025-2524 del periodo septiembre de 2025: https://drive.google.com/file/d/1zYGRxWklevOyMzULM1lvS0rlyXs-969v/view?usp=sharing

3	Participar en las reuniones, mesas de trabajo, talleres, visitas de campo, espacios de participación y debates a nivel distrital que se efectúen con ocasión del desarrollo de las actividades relacionadas con el cumplimiento de su objeto contractual.	Actividad 3.1 Asistí el 1 de septiembre de 2025 a reunión con la Dirección de Diversidad Sexual, Poblaciones y Géneros para realizar seguimiento al CONPES de la Política Pública LGBTI. Anexo 3.1 Captura de pantalla Actividad 3.2 Asistí el 3 de septiembre de 2025 a reunión de Consejo Consultivo LGBTI donde se revisaron avances de la Directiva 005 de 2021 y la estrategia de Ambientes Labores Inclusivos. Anexo 3.2 Captura de pantalla Actividad 3.3 Asistí el 4 de septiembre de 2025 a reunión con la Oficina Asesora de Planeación Institucional para hacer revisión de los productos de la depuración de la Política Pública de Juventud. Anexo 3.3 Captura de pantalla Actividad 3.4 Asistí el 8 de septiembre a reunión de seguimiento del Equipo de Gestión Social de Políticas Públicas donde se realizó balance de las Políticas Públicas de: LGBTI, Juventud, Habitabilidad en calle y de y para la Adultez. Anexo 3.4 Captura de pantalla Actividad 3.5 Participé el 15 de septiembre a reunión de equipo de Mesa Funcional LGBTI organizada por la Dirección de Diversidad Sexual, Poblaciones y Géneros, donde se articularon acciones para dar cumplimiento al Plan de Acción de la Política Pública LGBTI. Anexo 3.5 Memorando Actividad 3.6 Asistí el 23 de septiembre a reunión de Unidad Técnica de Apoyo Trans con el objetivo de revisar los avances de las Metas Trans para el tercer trimestre de 2025. Anexo 3.6 Memorando Las evidencias que se generen con posterioridad a la fecha de corte del presente informe serán cargadas posteriormente en la carpeta destinada para tal fin. Los anexos se encuentran en el drive de la OGS contrato 2025-2524 del periodo septiembre de 2025: https://drive.google.com/file/d/19kz7aY9MJk7vPZKY_A9VE-HcQ4NFomk8/view?usp=sharing
4	4. Apoyar a la jefatura de la oficina de Gestión Social en la revisión de documentos técnicos para el diseño, implementación y desarrollo de los proyectos liderados por la dependencia, así como la supervisión de los mismos en el marco del objeto contractual cuando le sea requerido.	Actividad 4.1 Proyecté el 8 de septiembre de 2025 memorando para ser enviado a la Dirección de Talento Humano donde se solicita información sobre el avance de los productos de la Política Pública LGBTI. Anexo 4.1 Memorando Actividad 4.2 Realicé el 11 de septiembre de 2025 diligenciamiento de matriz de productos de Política Pública, donde se solicitaba la depuración del producto 3.1.8 de la Política Pública LGBTI. Anexo 4.2 Matriz en Excel Actividad 4.3 Realicé el 12 de septiembre de 2025 consolidación de conceptos técnicos y de implementación de la Política Pública de y para la Adultez. Anexo 4.3 Documento en PDF Las evidencias que se generen con posterioridad a la fecha de corte del presente informe serán cargadas posteriormente en la carpeta destinada para tal fin. Los anexos se encuentran en el drive de la OGS contrato 2025-2524 del periodo septiembre de 2025: https://drive.google.com/file/d/1hzwqxWkTUdG_I5qddK03RCKJcx-IS-Jw/view?usp=sharing
5	Consolidar, revisar, organizar, reportar y actualizar la información de los productos y metas establecidos en las políticas públicas asignadas desde la Oficina de Gestión Social y la SDM como líder del sector.	Actividad 5.1 Realicé el 1 de septiembre de 2025 solicitud para entrega de material POP para el evento de Pacto por una Movilidad Incluyente que se llevó a cabo en el Portal El Tunal. Anexo 5.1 Copia de correo electrónico Actividad 5.2 Realicé el 1 de septiembre de 2025 solicitud a la Oficina Asesora de Comunicaciones y Cultura para la Movilidad para el cubrimiento del evento de Pacto por una Movilidad Incluyente. Anexo 5.2 Copia de correo electrónico Actividad 5.3 Realicé el 1 de septiembre de 2025 diligenciamiento de Matriz PIP donde se reportaron los avances de las Políticas Públicas de Adultez, Juventud y LGBTI. Anexo 5.3 Copia de correo electrónico Actividad 5.4 Realicé el 3 de septiembre de 2025 envío de solicitud para reporte del 3er trimestre de la Política Pública LGBTI a las entidades del sector Movilidad. Anexo 5.4 Copia de correo electrónico Actividad 5.5 Realicé el 6 de septiembre envío de solicitud a las oficinas de Comunicaciones y ORVI para envío de conceptos de depuración de la Política Pública de y para la Adultez. Anexo 5.5 Copia de correo electrónico Actividad 5.6 Realicé el 10 de septiembre de 2025 solicitud de reunión a la Secretaría de Cultura con el fin de abordar aspectos relacionados con las metas de la Política Pública de Juventud. Anexo 5.6 Copia de correo electrónico Actividad 5.7 Realicé el 15 de septiembre solicitud a la Oficina Asesora de Comunicaciones para realizar difusión de la encuesta de Ambientes Laborales Inclusivos. Anexo 5.7 Documento en PDF Las evidencias que se generen con posterioridad a la fecha de corte del presente informe serán cargadas posteriormente en la carpeta destinada para tal fin. Los anexos se encuentran en el drive de la OGS contrato 2025-2524 del periodo septiembre de 2025: https://drive.google.com/file/d/1otKq0N8jV4vPSpXTd-teog7zUmiob-Qw/view?usp=sharing
6	Presentar la información documental que se requiera, así como matrices, reportes, presentaciones, informes, que se encuentren relacionadas al objeto contractual.	Actividad 6.1 Realicé el 2 de septiembre de 2025 construcción de bullets sobre avances de la Política Pública LGBTI para ser socializados en el Consejo Consultivo LGBTI - Anexo 6.1 Documento en PDF Actividad 6.2 Realicé el 11 de septiembre de 2025 respuesta a solicitud frente al diagnóstico Sello Distrital de Igualdad de Género. Anexo 6.2 Documento en PDF Las evidencias que se generen con posterioridad a la fecha de corte del presente informe serán cargadas posteriormente en la carpeta destinada para tal fin. Los anexos se encuentran en el drive de la OGS contrato 2025-2524 del periodo septiembre de 2025: https://drive.google.com/file/d/1yafAZ0UUUMtPsNhKlrn4IHbFXq0FE1QM/view?usp=sharing
7	Apoyar el diseño y/o implementación de componentes sociales y estrategias de gestión social de los proyectos acompañados por la Oficina de Gestión Social o los que sean liderados por este proceso	Actividad 7.1 Asistí el 8 de septiembre a reunión con el Equipo de Gestión Social Local de Tunjuelito con el objetivo de realizar revisión de aspectos logísticos del Pacto por una Movilidad Incluyente. Anexo 7.1 Captura de pantalla Las evidencias que se generen con posterioridad a la fecha de corte del presente informe serán cargadas posteriormente en la carpeta destinada para tal fin. Los anexos se encuentran en el drive de la OGS contrato 2025-2524 del periodo septiembre de 2025: https://drive.google.com/file/d/1FKmdWJ342VuA5JPmzCgJ8u1-tzBdvj7C/view?usp=sharing
8	Realizar acciones de articulación y transversalización de las políticas públicas asignadas en los espacios distritales liderados por la SDM.	Actividad 8.1 Participé el 19 de septiembre de 2025 en jornada de capacitación de Lenguaje Incluyente en el marco de la Semana del Enfoque Diferencial. Anexo 8.1 Copia de correo electrónico Las evidencias que se generen con posterioridad a la fecha de corte del presente informe serán cargadas posteriormente en la carpeta destinada para tal fin. Los anexos se encuentran en el drive de la OGS contrato 2025-2524 del periodo septiembre de 2025: https://drive.google.com/file/d/1E7394j2cV-iLemZFtp4FEEFwxxb1z4WA/view?usp=sharing

9	1. Presentar al supervisor un informe mensual sobre el estado de ejecución y cumplimiento del contrato con sus respectivos soportes como planillas de aportes a seguridad social, certificados de afiliación y los demás que se requieran. Tal informe será requisito indispensable para que el supervisor certifique el cumplimiento y autorice el respectivo pago	Actividad 9.1 Presenté informe de actividades correspondiente al periodo de septiembre de 2025 en Kactus. Anexo 9.1 Cuenta de cobro Los anexos se encuentran en el drive de la OGS contrato 2025-2524 del periodo septiembre de 2025: https://drive.google.com/file/d/1wqljbW-Kn7cEWGrSVQVjqTk1ttiF-mmB/view?usp=sharing
10	1. Presentar al supervisor un informe final de ejecución de forma cualitativa y cuantitativa por cada una de sus obligaciones contractuales, así mismo para su última cuenta de cobro presentar los formatos y documentos que sean solicitados por la entidad.	El informe final se presentará junto a la última cuenta de cobro.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los 30/09/2025

Firmado y aprobado digitalmente por:

DIEGO ALEJANDRO BAUTISTA BECERRA

1026256774

Supervisor Contrato

Calle 13 No. 37-35
Tel: 3649400
www.movilidadbogota.gov.co





LA SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

PA03-PR09-F11

CONTRATO DE SERVICIOS:20252524

DEPENDENCIA: Oficina de Gestión Social

CONTRATISTA: EDISSON DAVID HERNANDEZ RAMIREZ

IDENTIFICACIÓN: 1110555965

PERIODO CERTIFICADO: Desde 1/09/2025 hasta 30/09/2025

SUSPENSION DE CONTRATO: () días, del: al

VALOR HONORARIOS Y/O SERVICIOS: Cinco millones ochocientos cincuenta y tres mil cien (\$ 5.853.100) pesos M/CTE.

El suscrito Supervisor / Interventor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, en los términos y tiempo pactados, las cuales se verificaron y avalaron por el período certificado, conforme a las condiciones de pago, así como, se constataron los pagos efectuados por el contratista para Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad, contra los recibos originales, para proveedores la certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal o contador de la empresa, los cuales se presentaron de acuerdo con lo establecido en la Ley 789/2002 y Decreto 1703/02. Por lo tanto autorizo el pago por valor de: Cinco millones ochocientos cincuenta y tres mil cien (\$ 5.853.100) pesos M/CTE.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los 30/09/2025

Firmado y aprobado digitalmente por:

DIEGO ALEJANDRO BAUTISTA BECERRA

1026256774

Supervisor Contrato

Calle 13 No. 37-35
Tel: 3649400
www.movilidadbogota.gov.co



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1110555965	EDISSON DAVID HERNANDEZ RAMIREZ		CRA 71 # 79 A 64	3123048843	edidahera@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-08	2025-08	I	08/09/2025	89050832	TOTAL A PAGAR
					\$724.500

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	292.700	0		0		0	0	0	0	292.700	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	374.700	0	0	0	0	0	0		374.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	57.100				57.100	0	0	57.100			571	57.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
						Valor Mora Aporte	Total a Pagar
							No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	292.700	292.700
Pensión	1	374.700	374.700
Riesgos Laborales	1	57.100	57.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	724.500	724.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1110555965	EDISSON DAVID HERNANDEZ RAMIREZ		CRA 71 # 79 A 64	3123048843	edidahera@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-08	2025-08	I	08/09/2025	89050832	10
					TOTAL A PAGAR
					\$724.500

DETALLE POR COTIZANTE																																								
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES							
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1110555965	HERNANDEZ RAMIREZ EDISSON DAVID	59	0		N																			EPS008	2.341.300	292.700	14-11	2.341.300	3	57.100		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA