

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN		INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		ADITH MARCOS ANILLO MONTES			
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.		73.201.364		CONTRATO No. 656-2020	
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME					
DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2020					
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		CARTAGENA - GT BOLIVAR-SUCRE			

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad					
--	--	--	--	--	--

OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.		Durante este periodo se presentaron las siguientes novedades: Traslado a otro GT: No hubo traslados Nuevos asignados: 1 PPR, se asignó a JUAN CARLOS HERNANDEZ OROZCO y en cambio se cambió de PR a EDWIN GARCES ESTRADA. Atención: 18 PPR y 1 PPR-E lo que respresenta el 100% de la poblacion activa Sin atención: 0 PR Metodología: Los encuentros se realizaron via telefonica o virtual como lo establece el memorando MEM 20-004535, se realizaron las actividades que se establecieron en los acuerdos, aplicando la estrategia EMIS. Aplicando la Caja de Herramientas, suministrada por el nivel central, como marco conceptual y metodológico para la atención de la población reintegración, haciendo énfasis especial en prevención del COVID -19, pautas para el acceso a atención en salud y apoyo en salud mental. Los horarios de atención a cada uno, se adapta a sus necesidades y particularidades de cada PPR. Durante los encuentros virtuales con los participantes activos, principalmente se realizó el seguimiento a los acuerdos del PDT y la actividad DC-PDT que corresponde a la fase de caracterización. (registro planillas de asistencias psicosocial entregadas al técnico administrativo via correo electronico).			
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.		Durante el periodo se realizaron las siguiente acciones: Caracterización: se realizó encuentros telefonicos o virtuales con la actividad JPDC-PDT a LUIS RAMON SANCHE SANGUINO Instrumentos: 1 censo de habitat a igual numero de PPR-E 4 encuestas de empleabilidad a igual numero de PPR Seguimiento: Se realizó 1 seguimiento a unidades de negocios de forma telefonica, atendiendo las directrices establecidas por nivel central que son concordantes con las medidas de aislamiento social a: JOE DAVID PETRO CARMONA (tienda de viveres y abarrotes) con estado en funcionamiento. esta visita corresponde al cuato seguimiento. (los soportes de PDT y las asistencias a los encuentros de caracterización se registraron en planilla, las cuales se programaron en SIR)			
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.		Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones: CAMBIO DE ESTADO: 0 planes de trabajo pasaron a ejecucion. CON ATENCION En elaboración: 1 PDT LUIS RAMON SANCHEZ SANGUINO. Ejecución: 10 PDT OSCAR EMILIO GARCIA CISNEROS, EDWIN ALBERTO ROJAS ANGULO, OSCAR SEGUNDO SUAREZ BARRIOS, ERIK ENRIQUE NAVARRO ZAMBRANO, ADOLFO AGUDELO RODELO, EIDER ADUEN SANTOS, PEDRO MARQUEZ DE LA OSSA, LIBARDO TAFUR SALAS, JOSE GREGORIO BATISTA GALVAN, JUAN CARLOS HERNANDEZ OROZCO Evaluados, pero con atención: 3 PDT CARLOS MARIO GALVAN VILLA, RUBEN DARIO HERNANDEZ SANES y JAIRO ENRIQUE GARCIA PAYARES Con acuerdos cumplidos pendientes por evaluar: 5 JUAN CARLOS PEREZ MARQUEZ, JOSE MARIA CASTRO JIMENEZ, CARLOS ARTURO TORRES CARDENAS, JORGE LUIS LOPEZ HERRERA, WILBER RUBIO POBEDA SIN ATENCIÓN: 0 (los soportes fueron entregadas al técnico administrativo y cargados en SIR).			

 AGENCIA PARA LA REINTEGRACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ADITH MARCOS ANILLO MONTES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	73.201.364	CONTRATO No.	656-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CARTAGENA - GT BOLIVAR-SUCRE		

OBJETO DEL CONTRATO:			
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad			
4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	<p>Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>seguimiento: se realizaron encuentros de seguimiento a los PDT via telefonica o virtual como lo establece el memorando MEM 20-004535 así:</p> <p>JUAN CARLOS HERNANDEZ OROZCO.....FAM3.4.1.1 - HAB4.5.1.2 - ATEV_0754 LUIS RAMON SANCHEZ SANGUINO.....JPDC-PDT - ATEV_1754 JUAN CARLOS PEREZ MARQUEZ.....SEG8.1.4.1 - ATEV_0754 OSCAR EMILIO GARCIA CISNEROS.....HAB4.2.1.1 - HAB4.2.1.2 - ATEV_0754 JOSE MARIA CASTRO JIMENEZ.....SEG8.1.4.1 - ATEV_0754 JOSE GREGORIO BATISTA GALVAN.....CID7.2.1.1 - CID7.2.1.2 CARLOS MARIO GALVAN VILLA.....SEG8.1.4.1 - ATEV_0754 JAIRO ENRIQUE GARCIA PAYARES.....SEG8.1.4.1 - ATEV_0754 CARLOS ARTURO TORRES CARDENAS.....SEG8.1.4.1 - ATEV_0754 WILBER RUBIO POBEDA.....SEG8.1.4.1 - ATEV_0754 LIBARDO TAFUR SALAS.....PRO2.4.2.1 - HAB4.5.1.1 - ATEV_0754 RUBEN DARIO HERNANDEZ SANES.....SEG8.1.4.1 - ATEV_0754 EDWIN ALBERTO ROJAS ANGULO.....HAB4.5.1.1 - HAB4.5.1.2 - ATEV_0754 JORGE LUIS LOPEZ HERRERA.....SEG8.1.5.1 - ATEV_0754 ADOLFO AGUDELO RODELO.....FAM3.5.1.1 - FAM3.5.1.2 - ATEV_0754 OSCAR SEGUNDO SUAREZ BARRIOS.....HAB4.6.1.1 - HAB4.6.1.2 - ATEV_0754 ERIK ENRIQUE NAVARRO ZAMBRANO.....SEG8.1.3.1 - SEG8.1.3.2 - SEG8.1.4.1 - ATEV_0754 PEDRO MARQUEZ DE LA OSSA.....CID7.2.2.1 - SEG8.1.4.1 - ATEV_0754 EIDER ADUEN SANTOS.....PER1.1.4.1 - PER1.1.4.2</p> <p>De todas las actividades se agregaron acuerdos en ARPA (ver registro SIR)</p>		
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	<p>Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>Gestión via telefonica con el Asesor del Plan de Desarrollo del Municipio de Magangue, para articular la inclusion de la poblacion ex combatiente en el Plan de Desarrollo de Magangue.</p> <p>Articulación via telefonica con funcionarios de la Alcaldia de Magangue para vincular a participantes residentes en este municipio con sintomas de covid-19, en los programas prevención y control de salud publica.</p>		
6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	<p>Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>Apoyo en la formulación de BIE-PDN a PPR Luis Alberto Soto Giraldo.</p> <p>Radicación en nivel central de BIE-PDN-31431 correspondiente a Oscar Segundo Suarez Barrios.</p>		
7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	<p>Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>Postulación de 2 PPR a culminación de la ruta de reintegración</p> <p>Revisión de requisitos para culminación y envío de canidatos para revisión de los aspectos juridicos para culminación por parte de la Profesional Juridica del GT</p>		
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Durante el periodo no se realizaron acciones:		
9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	<p>Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>1, 8, 15 y 29 de julio Encuentro virtual de equipo de reintegración</p> <p>21 de julio Socialización de protocolo de bioseguridad</p> <p>22 de julio Socialización resultados gestion BIE</p> <p>28 julio Reunion de equipo - sede cartagena</p>		
10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	<p>Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>Rendición de informes: se cumplió con la entrega del cronograma de actividades del mes de julio</p>		
11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información-SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	<p>Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>Asistencia: 47 Programaciones de asistencia: a 18 PPR y 1 PPR-E ; Acuerdos: 21 acuerdos a 10 PPR y 1 PPR-E . ISUN: 1 instrumento de seguimiento CENSO DE HABITAT: 1 instrumento ENCUESTA DE EMPLEABILIDAD: 4 instrumento ENCUESTA DE VISITA DOMICILIARIA ESTRATEGIA POST: 3 instrumentos ENCUESTA DE PRODUCTIVIDAD ESTRATEGIA POST: 3 instrumentos</p> <p>se cargaron en ARPA y SIR</p>		

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ADITH MARCOS ANILLO MONTES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	73.201.364	CONTRATO No.	656-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CARTAGENA - GT BOLIVAR-SUCRE		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad

12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante el periodo, no se entregaron documentos, se postergó la entrega de documentos generados en junio, para el mes de julio o para cuando se autorice desde nivel central, atendiendo las medidas de aislamiento por motivo del COVID-19
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el periodo no se realizaron acciones:
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el periodo comprendido del 1 al 31 de julio del 2020. Se cumplió con las obligaciones generales del contrato como: cumplimiento de los aportes a seguridad social de acuerdo a los recursos asignados por honorarios y riesgos laborales, se actúa con legalidad cumpliendo a cabalidad con el tratamiento de datos e información, así mismo se cumplen con las orientaciones y protocolos en materia de seguridad, entre otras obligaciones estipuladas.

 ADITH MARCOS ANILLO MONTES	Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): _____ LESLIE DEL CARMEN ESPINOSA MONTERO NOMBRE(S): _____ Fecha VoBo:
--	--

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx>"