Personería de MONTERÍA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	FORMATO RADICACIÓN CUENTA DE COBRO

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
GAF-F-06	1	30/03/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANGELICA MARIA MARRUGO GLORIA		
DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	**NÚMERO CONTRATO**	**VALOR INICIAL**	**PLAZO**
25.785.067-2	PM-022-2025	$ 36.000.000,00	9 MESES

OBJETO	PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES DE UN PSICOLOGO QUE BRINDE APOYO PSICOSOCIAL A LAS ACTIVIDADES, PROCESOS Y ESTRATEGIAS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERIA

CDP	25000031	RP	25000032	NRO. PAGOS	7

FECHA SUSCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINAL
25/02/2025	27/02/2025	26/11/2025

CONTROL DE PAGOS

PAGO NÚMERO	PERIODO DE EJECUCIÓN	VALOR	VALOR ACUMULADO
1	27/02/2025 A 26/03/2025	$ 4.000.000	$ 4.000.000
2	27/03/2025 A 26/04/2025	$ 4.000.000	$ 8.000.000
3	27/04/2025 A 26/05/2025	$ 4.000.000	$ 12.000.000
4	27/05/2025 A 26/06/2025	$ 4.000.000	$ 16.000.000
5	27/06/2025 A 26/07/2025	$ 4.000.000	$20.000.000
6	27/07/2025 A 26/08/2025	$ 4.000.000	$ 24.000.000
7	27/08/2025 A 26/09/2025	$ 4.000.000	$ 28.000.000
8			
9			
10			
11			
12			

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR	MARIA ELIA SANCHEZ CABRALES
CARGO	PERSONERA DELEGADA DE LA UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS

FECHA DE RADICACIÓN	29/09/2025
FIRMA DEL CONTRATISTA	Angelica Marrugo

RF
OK
AR

PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERIA
Nit. 800.253.846 - 1
Montería – Córdoba

CUENTA DE COBRO N° 7

DEBE A:
ANGELICA MARIA MARRRUGO GLORIA
CEDULA: 25.785.067-2
Montería. Córdoba

Debe.....$4.000.000

Por concepto del SEPTIMO pago correspondiente al contrato de prestación de servicios, **PM-022-2025**, del periodo comprendido desde el 27 de agosto de 2025 a 26 de septiembre 2025. Cuyo objeto es **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN PSICOLOGO QUE BRINDE ACOMPAÑIEMTO PSICOSOCIAL A LAS ACTIVIDADES, PROCESOS Y ESTRATEGIAS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERIA, SEGÚN CDP 2500031 Y RP 25000032**

Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4.000.000)

Montería, 29 de septiembre de 2025

Cordialmente,

Angelica Marrugo

ANGELICA MARIA MARRUGO GLORIA.
C.C 25.785.067 de Montería.

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

INFORME DE EJECUCIÓN No. 007
29 de septiembre de 2025

CONTRATO:	PM-022-2025
CONTRATANTE:	PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERÍA
CONTRATISTA:	ANGELICA MARIA MARRUGO GLORIA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN PSICOLOGO QUE BRINDE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A LAS ACTIVIDADES, PROCESOS Y ESTRATEGIAS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERIA.
VALOR DEL CONTRATO:	$ 36.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	(NUEVE) 9 MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	27/02/2025
PERIODO DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTE AL PRESENTE INFORME	27/08/2025 A 26/09 /2025
VALOR A PAGAR:	$ 4.000.000

Mediante el presente escrito, de conformidad con las obligaciones pactadas en el contrato de prestación de servicios No. **PM 022-2025,** presento el informe de ejecución que se relaciona en el encabezado de esta página para conocimiento del supervisor y los demás fines pertinentes.

En desarrollo y cumplimiento de las obligaciones contractuales, se desarrollaron las siguientes actividades:

Obligación **1. Brindar apoyo al personero o su delegado en el diseño de programas orientados a estrategias en materia de salud mental, violencia intrafamiliar, Acoso escolar, bullying, pautas de crianza, motivación, abuso sexual infantil, conflicto armado y consumo de sustancias psicoactivas y todos aquellos que se relacionen con el área psicosocial.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
1. El día 28 de agosto del 2025 realicé socialización de la estrategia Suelta el pasado y sé feliz, sanando desde la dignidad, para trabajar con las mujeres víctimas del conflicto armado.	**ANEXO N°1** - Se adjunta evidencia fotográfica y formato de asistencia.

2. El día 15 de septiembre realice socialización de la estrategia "EL HUMO ENGAÑA, EL CONOCIMIENTO TRASNFORMA" el cual consiste en cambiar el vaper por un libro", en el marco de la caminata por la paz de la Institución Educativa Antonio Nariño.	**ANEXO Nº 2** -Se adjunta evidencia fotográfica y folleto de la estrategia.

Obligación **2. <u>Brindar apoyo a la Personería Municipal mediante asistencia psicosocial, en todos los eventos de abuso sexual, violencia de género, casos de abandono, población en condición de calle y otro tipo de violencia según sea requerido.</u>**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
1. El día 02 de septiembre de 2025, Me dirigí hacia el barrio Santa Fe, por un presunto abandono de un adulto mayor, al cual se le activo la ruta.	**ANEXO N°3** Se adjunta evidencia fotográfica y pantallazo de la activación de ruta.
2. El día 11 de septiembre de 2025, Me dirigí hacia el barrio Furetena por un presunto abandono de un adulto mayor.	**ANEXO Nº 4** Se adjunta evidencia fotográfica.
3. Durante el mes de septiembre del 2025, Se brindo orientación psicológica a diferentes ciudadanos que acudieron a la Personería por diferentes factores emocionales.	**ANEXO Nº 5** Se adjunta pantallazo de la planilla de atención al usuario

4. El día 10 de septiembre de 2025, participe en una Charla sobre la prevención del suicidio, con la Fundación Entereza, de forma virtual.	**ANEXO Nº 6** Se adjunta pantallazo de la reunión.

Obligación **3. <u>Brindar apoyo a la Personería Municipal en el seguimiento a las Instituciones educativas en todos los asuntos relacionados con educación inclusiva, casos de bullying, abusos sexuales infantiles, y otros, así como el seguimiento al cumplimiento por parte del Municipio de las políticas, planes y programas de salud mental.</u>**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
1. El día 24 de septiembre del 2025, nos trasladamos hasta la Institución Educativa Santa Rosa de Limar con el fin de acompañar el caso de dos estudiantes, por temas de salud mental.	**ANEXO N° 7** Se adjuntan evidencias fotográficas y formato de asistencia.
2. El día 25 de septiembre del 2025, nos trasladamos hasta la Institución Educativa José María Córdoba, para trabajar el caso de un estudiante por presunto bullying.	**ANEXO Nº 8** Se adjuntan evidencias fotográficas.
3. El día 08 de septiembre de 2025, me traslade hasta la Institución Educativa Inem Lorenzo María lleras el Mega colegio INEM, junto al comité de convivencia escolar, para dialogar con los educandos, sobre la importancia de la prevención del bullying.	**ANEXO Nº 9** Se adjunta evidencia fotográfica.

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GAF-F-07	02	13/03/2024

4. El día 16 de septiembre de 2025, participe la Tercera Reunion del Comité de Convivencia Escolar 2025, de forma virtual.	**ANEXO Nº 10** Se anexa pantallazo de la reunion.

Obligación **4. Brindar apoyo a la Personería Municipal en la realización de talleres, capacitaciones y todas las actividades de formación y/o lúdicas orientadas la salud mental.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
El día 25 de septiembre del 2025, participe en la avanzada que se realizó a los padres de familia, en la Institución Educativa La Normal Superior en el marco de la estrategia Prevenir para Vivir Sanamente.	**ANEXO Nº 11** Se anexa evidencia fotográfica y planilla de asistencia.

Obligación **5. La demás que les sean asignadas por el supervisor y que guarden relación con su el objeto contractual.**

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
1. El día 08 de septiembre de 2025 participe en la jornada de divulgación institucional realizada en el barrio el Alivio. **2.** El día 26 de septiembre participe en la jornada de divulgación institucional realizada en los barrios de Granada, Guadalajara, Samaria y Miraflores.	**ANEXO Nº 12** Se anexa evidencia fotográfica. **ANEXO Nº 13** Se anexa evidencia fotográfica.

Atentamente.

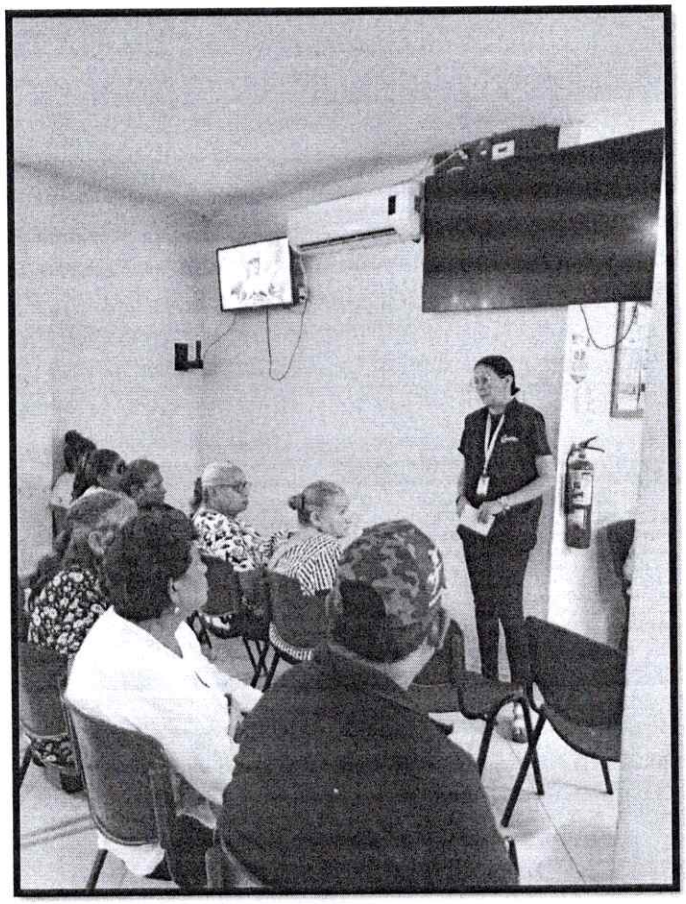
Angelica Marrugo

ANGÉLICA MARIA MARRUGO GLORIA
C.C. 25785067 de Montería.

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

ANEXO N°1

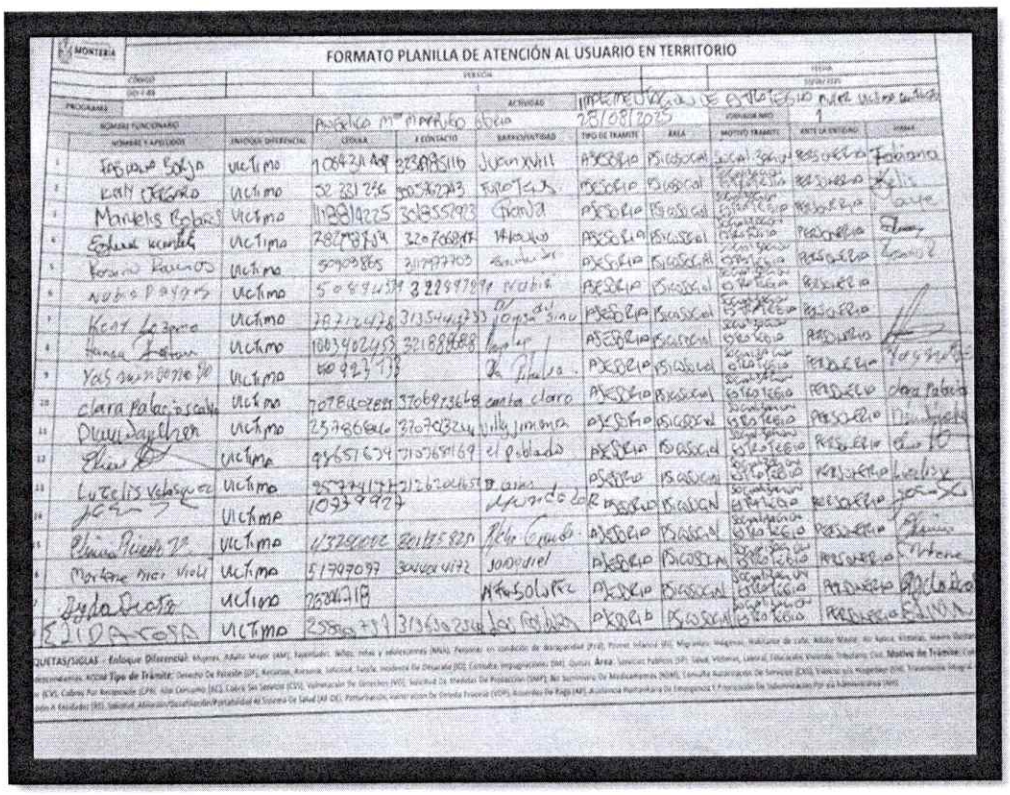
Foto tomada en la unidad de víctimas de la Ciudad de Montería, el día 28 de agosto del 2025.



Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GAF-F-07	02	13/03/2024

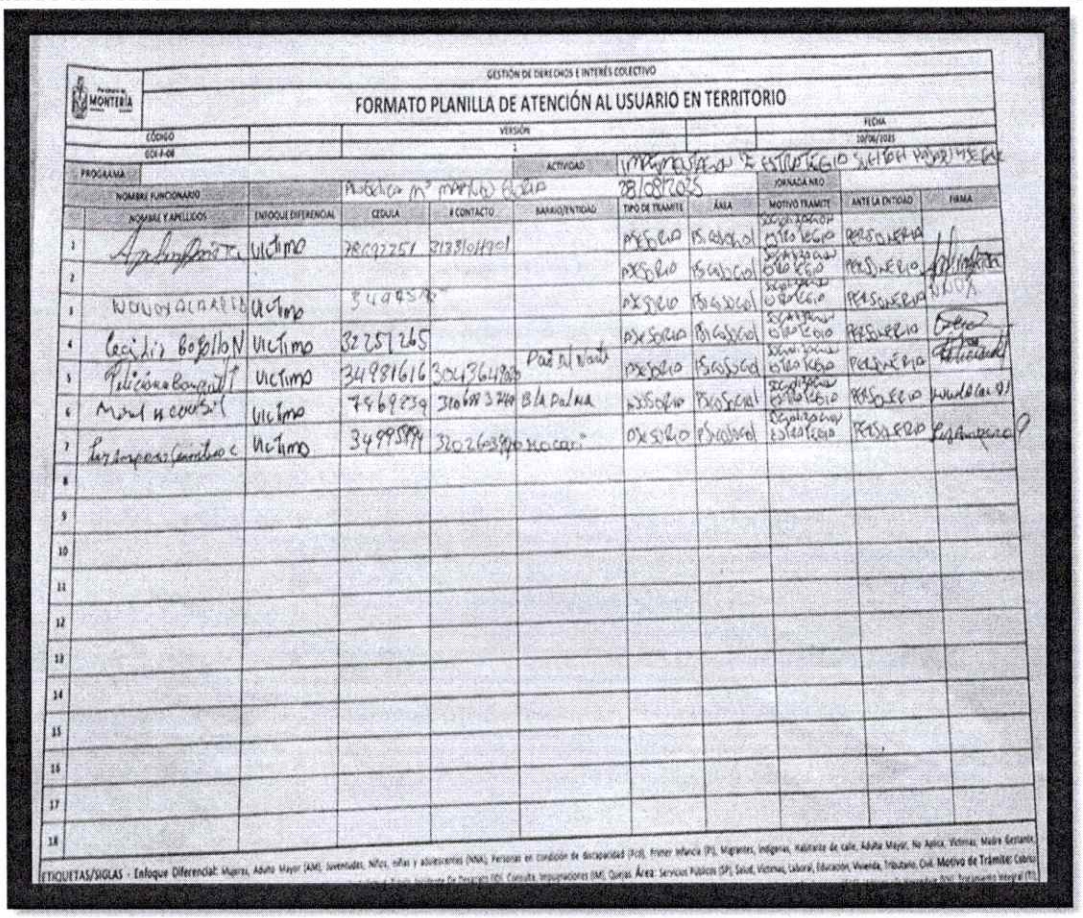
Se adjunta planilla de asistencia a la socialización de la estrategia **SUELTA EL PASADO Y SE FELIZ**, el día 28 de agosto de 2025.



FORMATO PLANILLA DE ATENCIÓN AL USUARIO EN TERRITORIO

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GAF-F-07	02	13/03/2024



GESTIÓN DE DERECHOS E INTERÉS COLECTIVO

FORMATO PLANILLA DE ATENCIÓN AL USUARIO EN TERRITORIO

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
GDI-F-08	1	30/06/2025

PROGRAMA: ACTIVIDAD: JORNADA:

NOMBRE FUNCIONARIO:

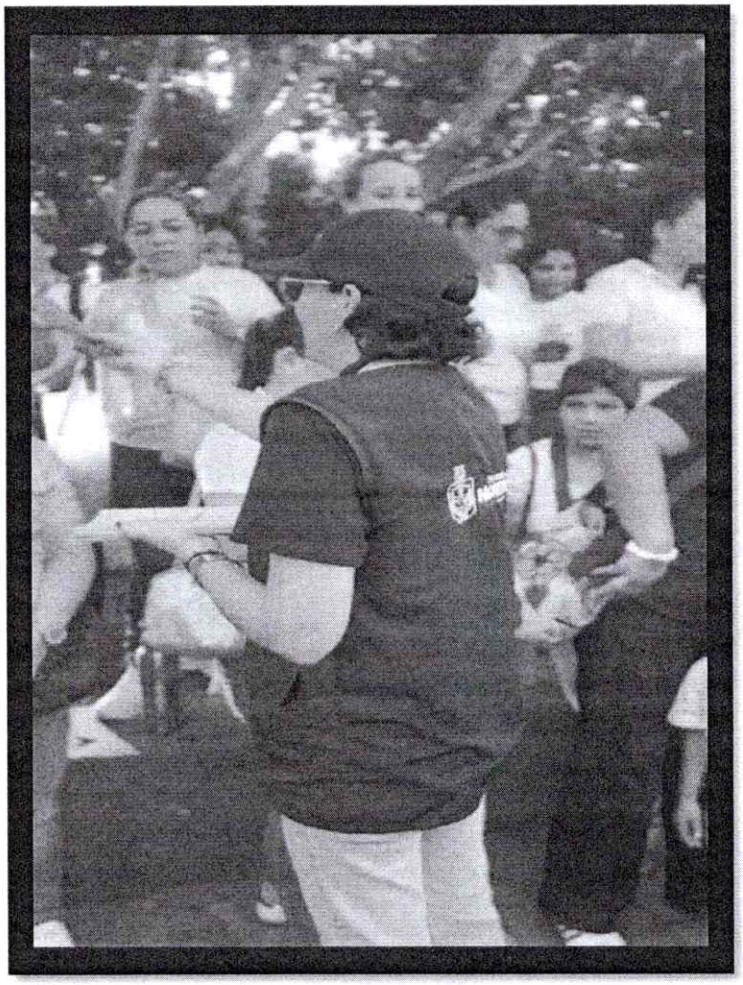
	NOMBRE Y APELLIDOS	ENFOQUE DIFERENCIAL	CEDULA	# CONTACTO	BARRIO/ENTIDAD	TIPO DE TRAMITE	ÁREA	MOTIVO TRAMITE	ANTE LA ENTIDAD	FIRMA
1		Victima								
2										
3		Victima								
4		Victima								
5		Victima								
6		Victima								
7		Victima								
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										

ETIQUETAS/SIGLAS - Enfoque Diferencial: Mujeres, Adulto Mayor (AM), Juventudes, Niños, niñas y adolescentes (NNA), Personas en condición de discapacidad (PcD), Primer Infancia (PI), Migrantes, Indígenas, Habitante de calle, Adulto Mayor, No Aplica, Victimas, Madre Gestante, ETIQUETAS/SIGLAS - Motivo de Trámite: Cobro

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

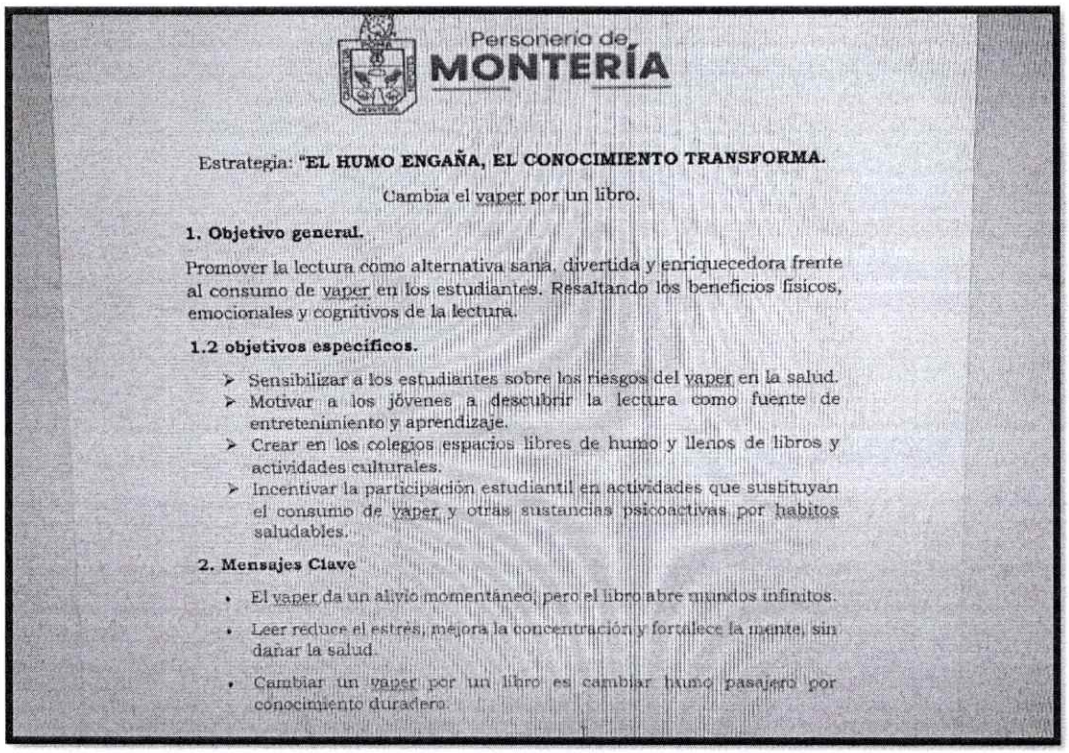
ANEXO Nº 2

Foto tomada la plaza María Varilla, en la Avenida Primera, socialización de la estrategia "EL HUMO ENGAÑA, EL CONOCIMIENTO TRANSFORMA", con los estudiantes y padres de familia de la Institución Educativa Antonio Nariño, el día 15 de septiembre de 2025.



Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

Se anexa pantallazo de la estrategia EL HUMO ENGAÑA, EL CONOCIMIENNTO TRANSFORMA.



Personería de MONTERÍA

Estrategia: **"EL HUMO ENGAÑA, EL CONOCIMIENTO TRANSFORMA.**

Cambia el vaper por un libro.

1. Objetivo general.

Promover la lectura como alternativa sana, divertida y enriquecedora frente al consumo de vaper en los estudiantes. Resaltando los beneficios físicos, emocionales y cognitivos de la lectura.

1.2 objetivos específicos.

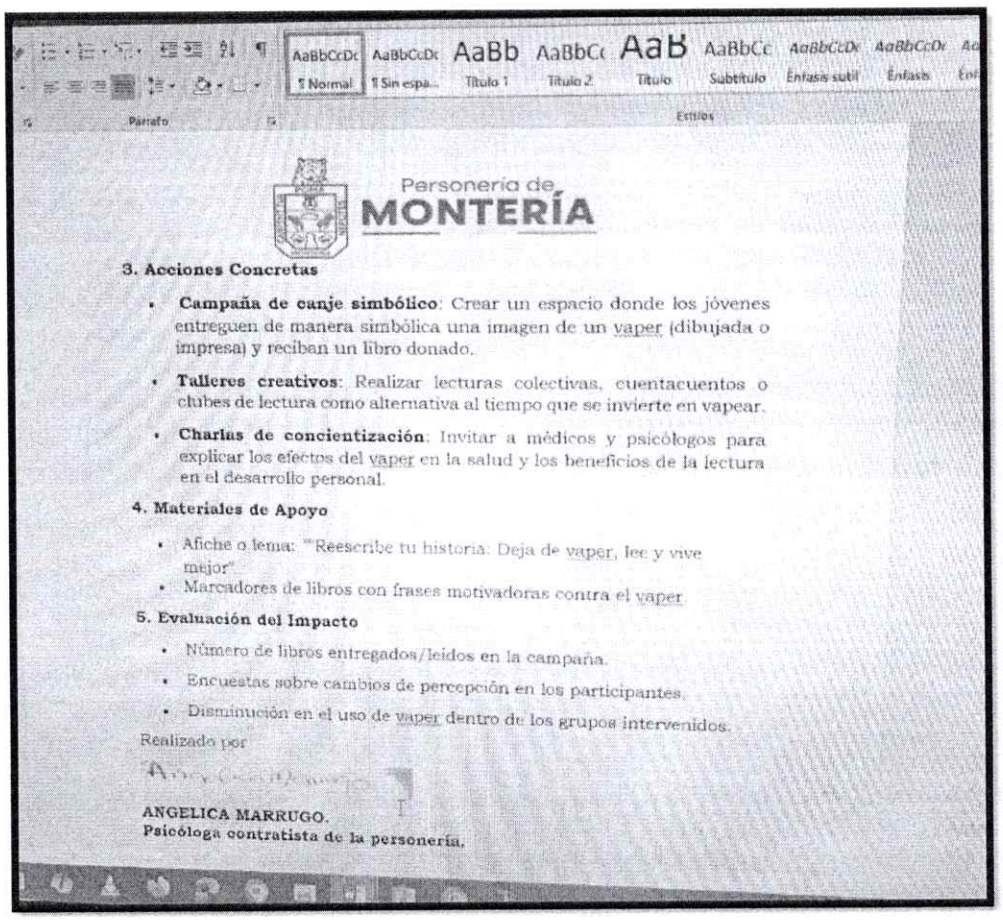
- Sensibilizar a los estudiantes sobre los riesgos del vaper en la salud.
- Motivar a los jóvenes a descubrir la lectura como fuente de entretenimiento y aprendizaje.
- Crear en los colegios espacios libres de humo y llenos de libros y actividades culturales.
- Incentivar la participación estudiantil en actividades que sustituyan el consumo de vaper y otras sustancias psicoactivas por habitos saludables.

2. Mensajes Clave

- El vaper da un alivio momentáneo, pero el libro abre mundos infinitos.
- Leer reduce el estrés, mejora la concentración y fortalece la mente, sin dañar la salud.
- Cambiar un vaper por un libro es cambiar humo pasajero por conocimiento duradero.

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

Se anexa pantallazo de la estrategia EL HUMO ENGAÑA, EL CONOCIMIENNTO TRANSFORMA.



Personería de MONTERÍA

3. Acciones Concretas

- **Campaña de canje simbólico**: Crear un espacio donde los jóvenes entreguen de manera simbólica una imagen de un vaper (dibujada o impresa) y reciban un libro donado.
- **Talleres creativos**: Realizar lecturas colectivas, cuentacuentos o clubes de lectura como alternativa al tiempo que se invierte en vapear.
- **Charlas de concientización**: Invitar a médicos y psicólogos para explicar los efectos del vaper en la salud y los beneficios de la lectura en el desarrollo personal.

4. Materiales de Apoyo

- Afiche o lema: "Reescribe tu historia: Deja de vaper, lee y vive mejor".
- Marcadores de libros con frases motivadoras contra el vaper.

5. Evaluación del Impacto

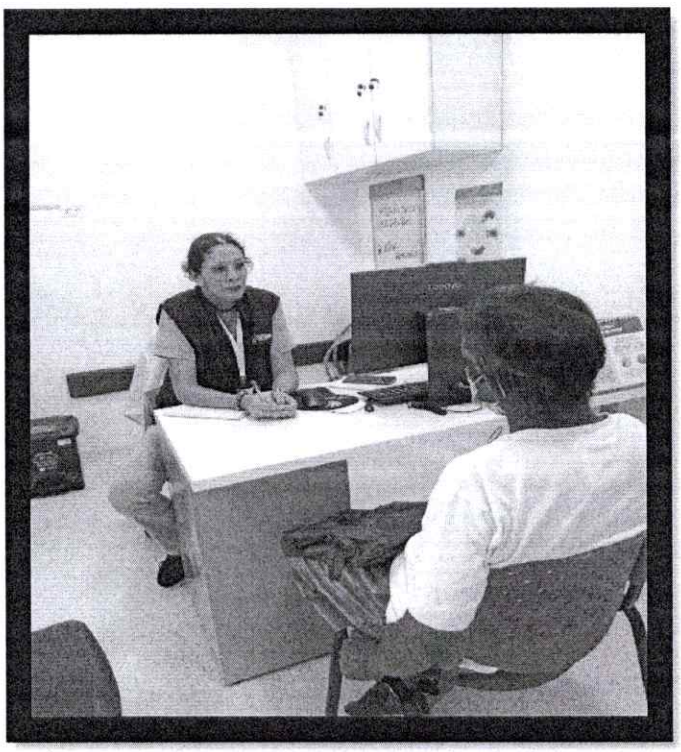
- Número de libros entregados/leídos en la campaña.
- Encuestas sobre cambios de percepción en los participantes.
- Disminución en el uso de vaper dentro de los grupos intervenidos.

Realizado por

ANGELICA MARRUGO.
Psicóloga contratista de la personería.

ANEXO Nº 3

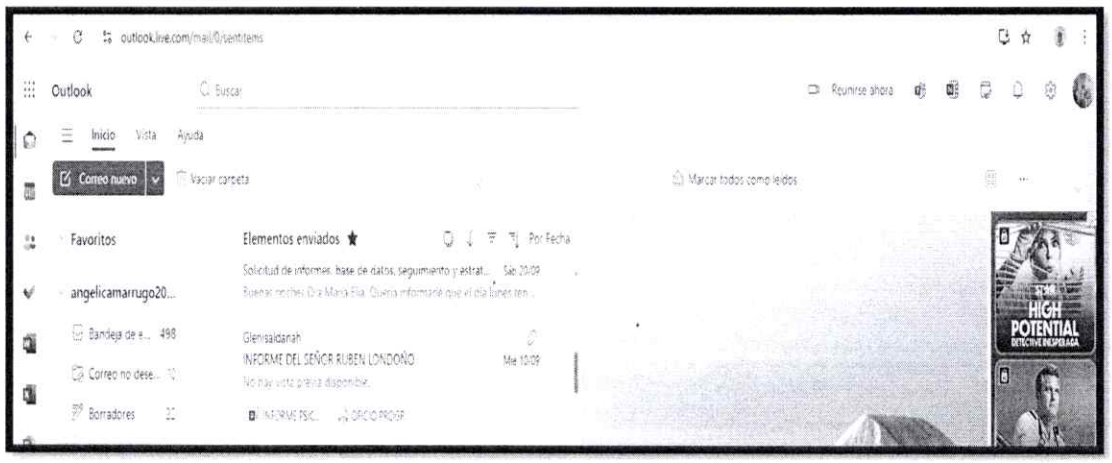
Foto tomada en el consultorio 3 del Centro de Salud Simón Bolívar, en el Barrio Santa Fe, donde se le realiza la entrevista con el adulto mayor, el día 2 de septiembre de 2025.



Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN

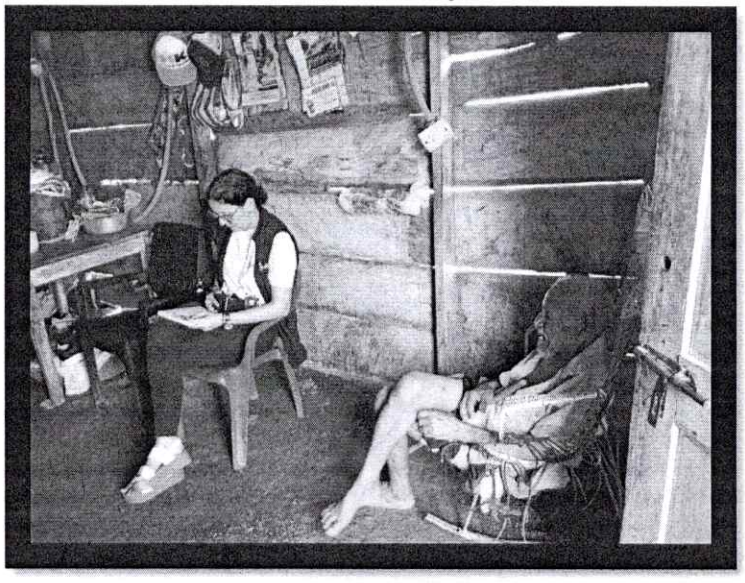
CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GAF-F-07	02	13/03/2024

Se adjunta pantallazo de la activación de ruta.



ANEXO Nº 4

Foto tomada en la vivienda del adulto mayor en el barrio Furatena.



ANEXO Nº 5

Se adjunta planilla de atención de ciudadanos que recibieron orientación psicosocial en el mes de septiembre 2025



SEPTIEMBRE

GESTIÓN DE DERECHOS E INTERÉS COLECTIVO

FORMATO PLANILLA DE ATENCIÓN AL USUARIO

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
GDI-F-02	2	8/05/2023

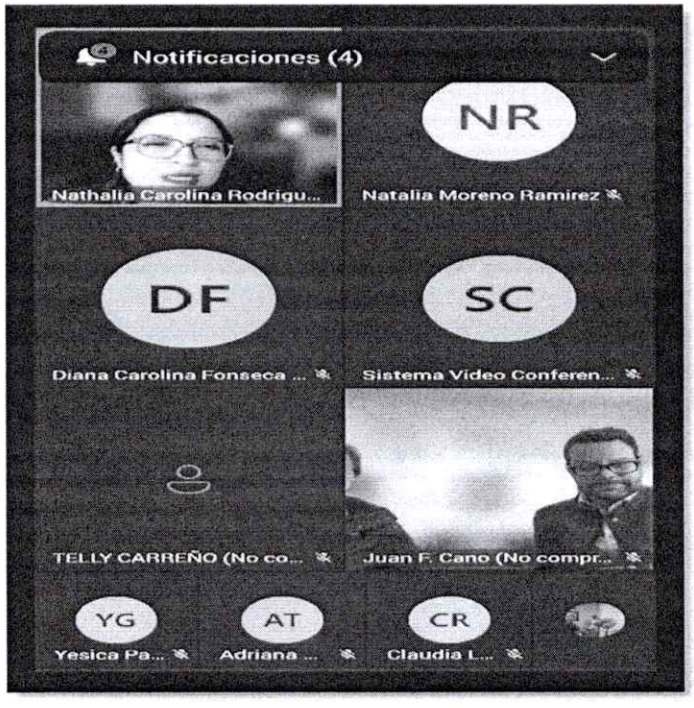
NOMBRE DEL FUNCIONARIO: ANGELICA MARIA MARTINEZ GLORIA

El Usuario hace constar, que los servicios prestados por la Personería Municipal de Montería fueron oportunos, con un tiempo de atención prudente, con un trato amable y resolviendo todas las dudas e inquietudes. Para mayor constancia se firma el presente documento

	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	# CONTACTO	TIPO DE TRAMITE	MOTIVO TRAMITE	ANTE LA ENTIDAD	FIRMA
1	01-09-25	MARILYN SOFIA VARELA GUZMAN	1.003.993.519	3052259700	ASESORIA	CONSULTA	PSICOSOCIAL	
2	03-09-25	JAZMIN DEO	1.062.841.561	3005059448	ASESORIA	CONSULTA	PSICOSOCIAL	
3	10-09-25	DEIVIS DEL TORO HERNANDEZ		3215208810	ASESORIA	CONSULTA	PSICOSOCIAL	
4	15-09-25	SANDRA PEREZ PERALTA	1.067.908.871	3015304495	ASESORIA	CONSULTA	PSICOSOCIAL	
5	22-09-25	MARLIS CINDIA BALLESTAS	50.894.455	3012857406	ASESORIA	CONSULTA	PSICOSOCIAL	
6	24-09-25	ZULAY DELGADO	1003521711	3173523586	ASESORIA	CONSULTA	PSICOSOCIAL	
7	29-09-25	JOSELINE TERESA	1062621250	3023107458	ASESORIA	CONSULTA	PSICOSOCIAL	
8								
9								
10								

ANEXO Nº 6

Pantallazo de la Charla de prevención del suicidio en personas LBT en el marco de la celebración del día mundial de la prevención del suicidio, Fundación Entereza de forma virtual, el día 10 de septiembre de 2025.



Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

ANEXO Nº 7

Fotografía tomada en la Oficina del director de la Institución Educativa Santa Rosa de Lima, mesa de trabajo para tratar caso de inclusión el día 24 de septiembre de 2025



Se adjunta formato de asistencia, a la mesa de trabajo en la Institución Educativa Santa Rosa de Lima, el día 244 de septiembre de 2025.



Personería de MONTERÍA

FORMATO DE ASISTENCIA

MONTERÍA - CÓRDOBA

TEMA O EVENTO: COMITE O MESA DE TRABAJO PARA TRATAR TEMAS DE INCLUSION

LUGAR: I.E SANTA ROSA DE LIMA — FECHA (DÍA-MES-AÑO) 24-09-2025 — HORA: 2:00 pm

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	ENTIDAD/CARGO	CELULAR	CORREO	FIRMA
Hayalnes Soto Blanco	1067957073	PSICOLOGA	3155564843		
Cecilia Jaramillo Pernett	91.471.780	SSM/ Asesorando	3004953866		
Odin Medina Saldarriaga	1047932007	Orientadora SEM	3135802883		
Nori Ivi Paternina Leon	35.005.764	mama	3206382073		
Marcela Ruiz Alvarez	34950163	Personero	3117000016		
Sandra Sanchez Pantoja	50.894.512	S. Salud Mental	3155272781		
Diana Marcela Almanza	64.566.344	Secretaria de educación	3004594475		
Milagro Cabo Vellojin	1003405426	SEM-Cobertura e.d.	3143911993		
Jose Alfredo Jimenez Sierra	10.765.735	I.E Santa Rosa de Lima	3107336039		
Jose Alfredo Jimenez Pertuz	6882327	I.E Santa Rosa de Lima	3007014965		
Hernando Alvarez Bazalda	15725909	I.E Santa Rosa de Lima	3004696990		
Jorge Luis Cuadro J.	10794289	Personero	3016499404		
Angela Maria Marrugo Gonzalez	1025795067	Psicologa	3058184653		

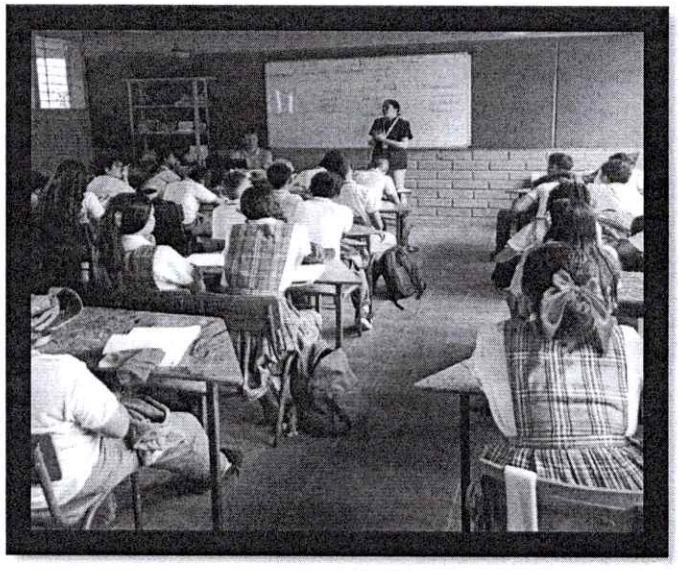
ANEXO Nº 8

Fotografía tomada en el aula de múltiple de la Institución Educativa José María Córdoba, mesa de trabajo por presunto caso de bullying, el día 25 de septiembre de 2025.



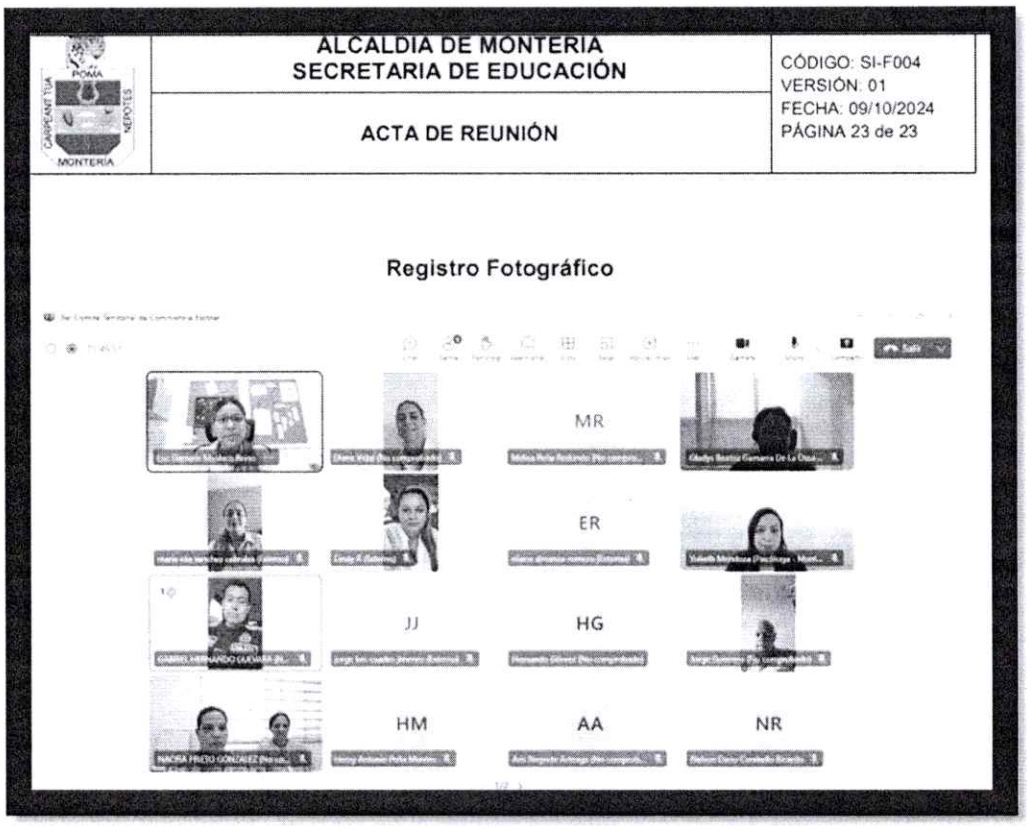
ANEXO Nº 9

Fotografía tomada en la Institución Educativa Inem, en el salón de clases de 7ª, charla sobre prevención del bullyong, el día 8 de septiembre de 2025.



ANEXO Nº 10

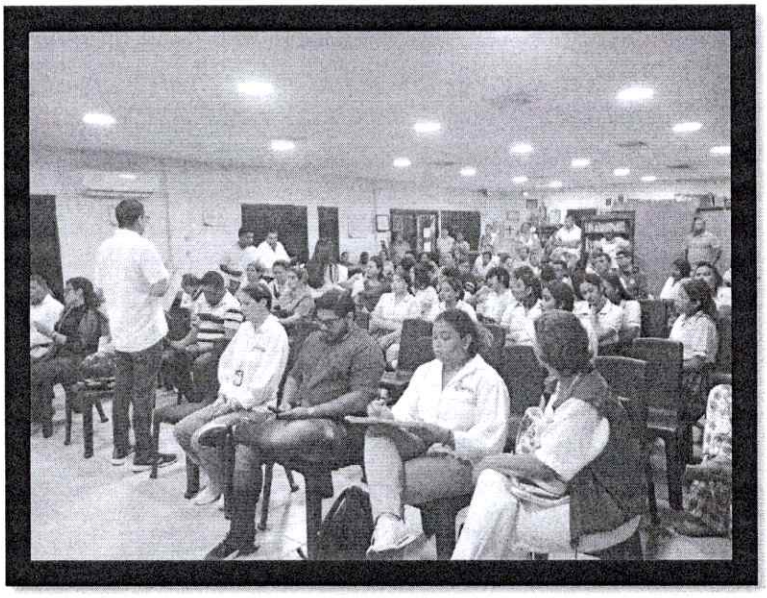
Pantallazo de la Tercera Reunión del Comité de Convivencia Escolar de forma virtual, el día 16 de septiembre de 2025.



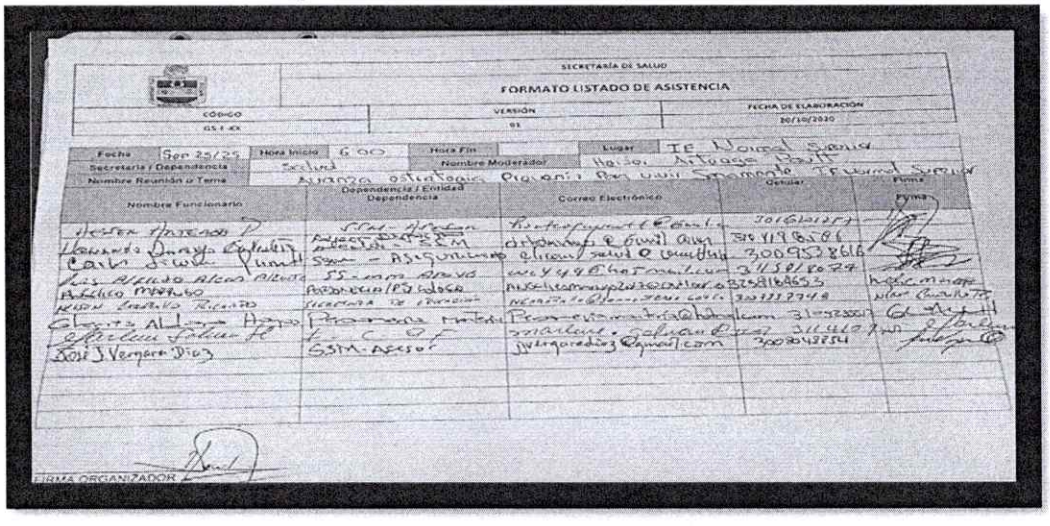
Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

ANEXO Nº 11

Fotografía tomada en la biblioteca de la Institución educativa Normal superior, el día 25 de septiembre del 2025, avanzada con los padres, estrategia Prevenir para vivir sanamente.



Se adjunta formato de asistencia, avanzada con las podres de familia, en el marco de la estrategia Prevenir para vivir Sanamente, Institución Educativa Normal Superior, el día 35 de septiembre de 2025.



SECRETARÍA DE SALUD

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GS-F-XX	01	30/10/2020

Fecha	Sep 25/25	Hora Inicio	6:00	Hora Fin		Lugar	IE Normal Superior
Secretaría / Dependencia	Salud			Nombre Moderador		Hora: Antes de las 7
Nombre Reunión o Tema	Avanza estrategia Prevenir para vivir Saramente IE Normal Superior					

Nombre Funcionario	Dependencia / Entidad Dependencia	Correo Electrónico	Celular	Firma
Hester Antonio D.	SSM - Atención		3016101871	
Yolanda Duarte Cabrales	Psicóloga SSSM		318 419 85 86	
Carlos Jesús Pumarejo	Sssm - Asesor Jurídico		3009538616	
Luis Alfredo Alean Alvarez	SSSM Apoyo		3115816079	
Alfredo Mendoza	Psicólogo PIC Colegio		3258186853	
Ruben Darío Rivero	Secretaria de Educación		3017772748	
Gloria Alvarez Arroyo	Promotora		3104228501	
Orfelina Salcedo F.	T. C. O. F		3113619	
José J. Vergara Diaz	SSSM - Asesor		3008048754	

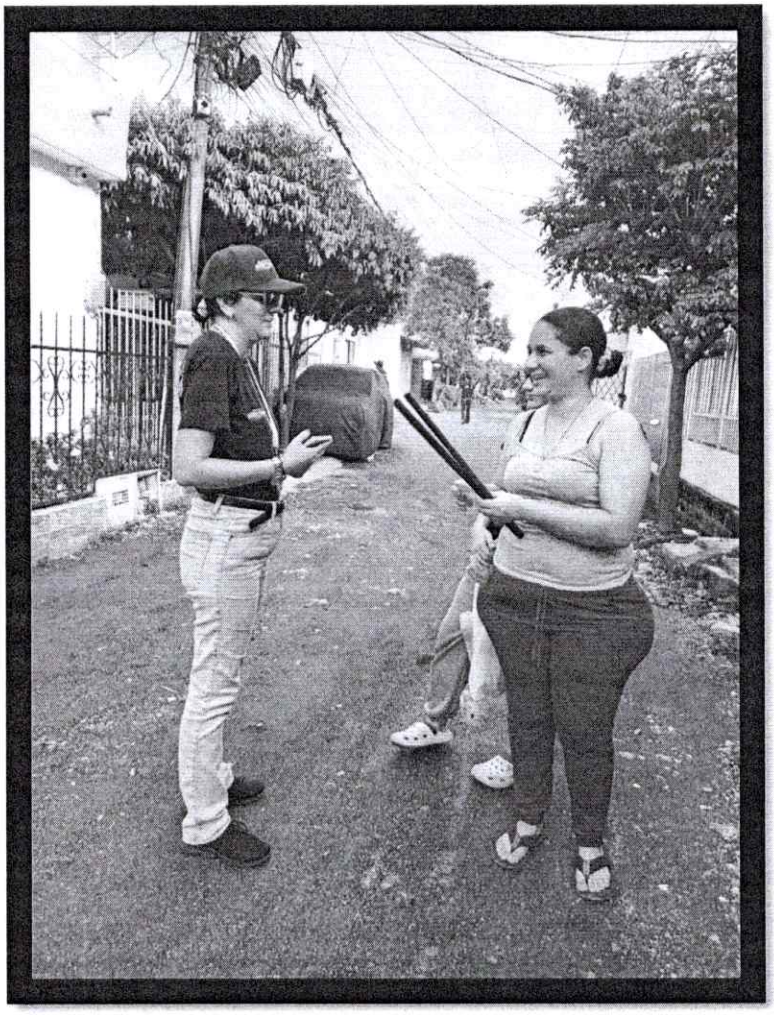
FIRMA ORGANIZADOR

Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GAF-F-07	02	13/03/2024

ANEXO Nº 12

Fotografía tomada en el barrio el Alivio, en divulgación institucional el día 8 de septiembre de 2025.

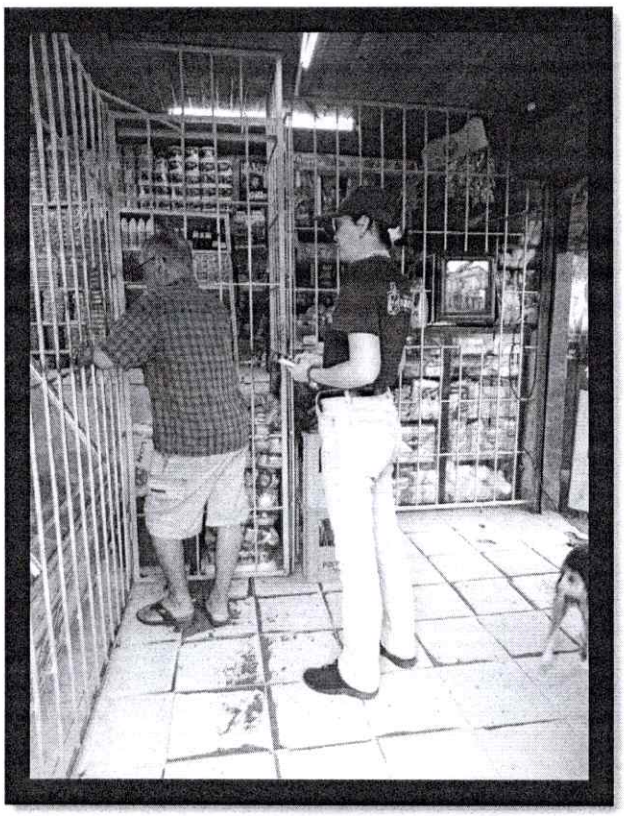


Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN
GAF-F-07	02	13/03/2024

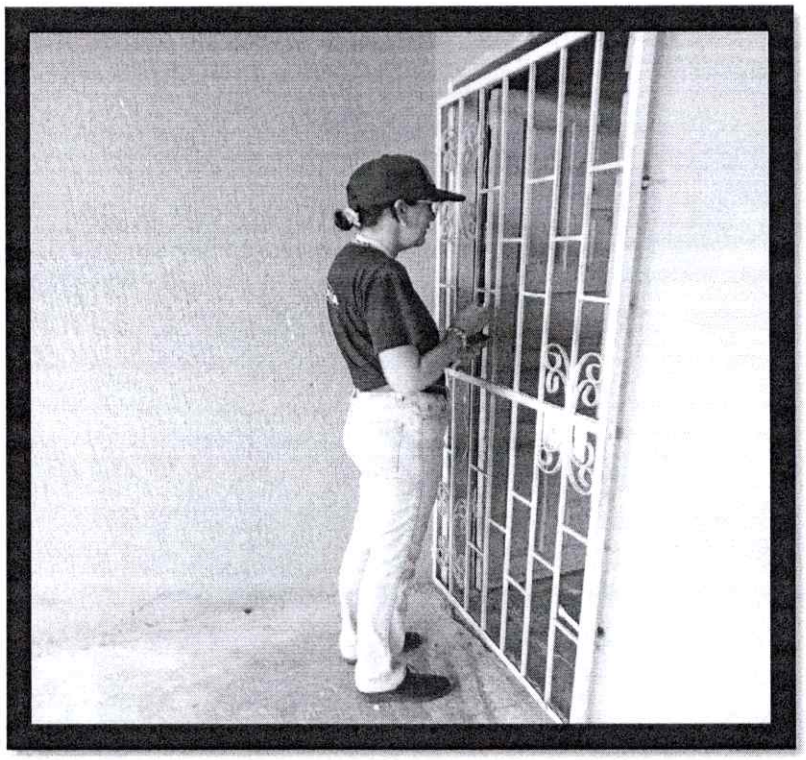
ANEXONº 13

Fotografía tomada en el barrio Guadalajara, divulgación de oferta institucional realizada el 26 de septiembre de 2025.



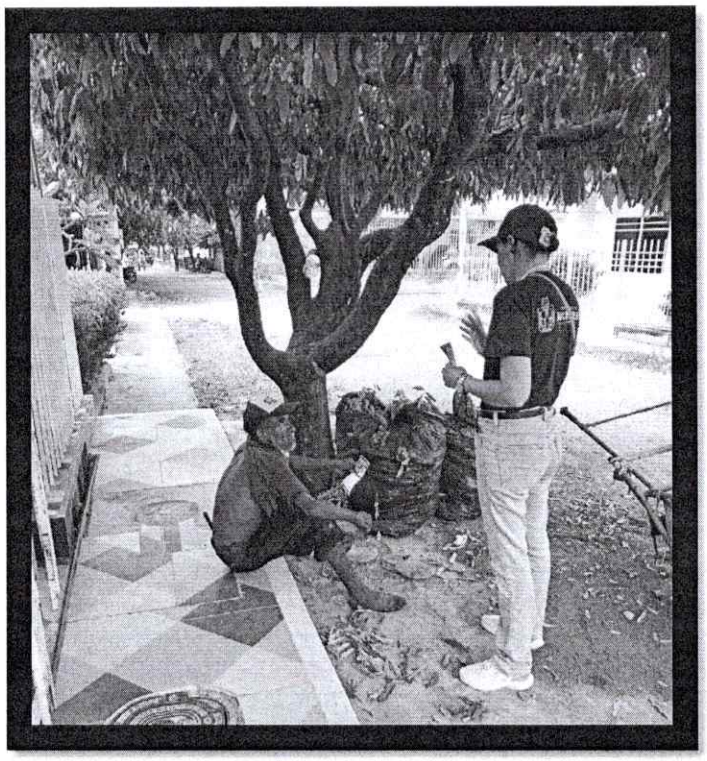
Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

Fotografía tomada en el barrio Granada, divulgación de oferta institucional, realizada el día 26 de septiembre de 2025.



Personería de MONTERÍA	Gestión Administrativa y Financiera	
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN	
CÓDIGO	**VERSIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN**
GAF-F-07	**02**	**13/03/2024**

Fotografía tomada en el barrio Miraflores, divulgación de oferta institucional, realizada el día 26 de septiembre de 2025.



ANGELICA MARIA MARRUGO GLORIA
C.C. 25785067 de Montería.

Personería de MONTERÍA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA
GAF-F-05	6	1/04/2024

1. DATOS DEL INFORME

INFORME No.	7	**PERIODO A EVALUAR**		**27/08/2025 AL 26/09/2025**	
CLASE (marcar con una x)		**NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL**		**FECHA DEL CONTRATO**	
CONTRATO	X	PM-022-2025		25/02/2025	
ORDEN CONTRACTUAL	**No. CDP INICIAL**	25000031	**No. RP INICIAL**	25000032	
	No. CDP ADICION		**No. RP ADICION**		

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NOMBRE CONTRATISTA:	ANGELICA MARIA MARRUGO GLORIA
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:	25785067-2
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES DE UIN PSICOLOGO QUE BRINDE APOYO PSICOSOCIAL A LAS ACTIVIDADES, PROCESOS Y ESTRATEGIAS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERIA
FECHA ACTA DE INICIO:	27/02/2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	26/11/2025
DURACIÓN:	9 MESES
TIEMPO DE PRORROGA O MODIFICATORIO	N/A
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:	26/11/2025
AVANCE EN TIEMPO:	77,77%
VALOR INICIAL	$ 36.000.000,00
VALOR REAJUSTE:	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 36.000.000,00

3. CUMPLIMIENTO

El contratista viene cumpliendo con las obligaciones estipuladas en el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. PM-022-2025 cuyo objeto es: PPRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES DE UN PSICOLOGO QUE BRINDE APOYO PSICOSOCIAL A LAS ACTIVIDADES, PROCESOS Y ESTRATEGIAS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE MONTERIA En el período comprendido del 27 DE AGOST0 DE 2025 AL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE
OBLIGACION 1) Brindar apoyo al personero o su delegado en el diseño de programas orientados a estrategias en materia de salud mental, violencia intrafamiliar, Acoso escolar, bullying, pautas de crianza, motivación, abuso sexual infantil, conflicto armado y consumo de sustancias psicoactivas y todos aquellos que se relacionen con el área psicosocial.	ANEXO 1. Se adjunta evidencia fotografica y formato de asistencia. ANEXO 2. Se adjunta evidecnia fotografica y pantallazo de la estrategia	
OBLIGACION 2) Bribdar apoyo a la personeria municipal mediante asistencia psicosocial, en todos eventos de abuso sexual, violencia de genero, casos de abandono, poblacion en siatuacion de calle y otro tipo de violebncia que sea requerido.	ANEXO 3. Se anexan evidencias fotograficas y pantallazo de actvacion de ruta. ANEXO 4.Evidencia fotografica. ANEXO 5. Se adjunta pantallazo planilla de atencion al usuario. ANEXO 6. Se adjunta pantallazo la reunion.	
OBLIGACION 3) Brindar apopyo a la personeria municipal en el seguimiento de las instituciones educativas en todos los asuntos relacionados con educacion inclusiva, casos de bullying, casos de abuso sexual infantil y otros, asi como el seguimineto al cumplimiento de las politicas, planes y programas de salud mental del municipio.	ANEXO 7. Se adjuntan evidencias fotograficas y formato de asistencia. ANENO 8. Se adjunta evidenciia fotografica. ANEXO 9. Se adjunta evidencia fotografica. ANEXO 10. Pantallazo de la reunion.	

OBLIGACION 4) Brindar a poyo a la personeria en la realizacion de talleres, capacitaciones y todas las actividades de formacion y/o ludicas orientadas a salud mental	**ANEXO 11. Se anexa evidencia fotogarfica y formato de asistencia**	
OBLIGACION 5) Las demas que le sean asignadas por el supervisor y que guarden relación con su objeto contractual	**ANEXO 12. Se anexa evidencia fotografica ANEXO 13. Se adjunta evidencia fotografica.**	

CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL						
PAGOS PARAFISCALES			**PAGO SEGURIDAD SOCIAL**		**IBC**	**$ 1.600.000**
	SI	**NO**	**ENTIDADES**		**NUMERO DE PLANILLA**	
CAJA DE COMPENSACIÓN		X	**SALUD**	Salud Total	4623507171	
SENA		X	**PENSIÓN**	Colpensiones	**PERIODO**	**FECHA PAGO**
ICBF		X	**ARL**	Positiva	SEPTIEMBRE	26/09/2025

NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de trabajo, se debe aportar el listado del personal contratado.

PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL				
	SI	**NO**		
APORTE DE CERTIFICADO			**FECHA**	

4. MODIFICACIONES AL CONTRATO							
MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	**NÚMERO**	**FECHA DE MODIFICACIÓN**	**TIEMPO DE PRORROGA**	**VALOR DE LA ADICIÓN**	**JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL**		
NOMBRE DEL CEDENTE			**IDENTIFICACIÓN**		**VALOR**		
NOMBRE DEL CESIONARIO			**IDENTIFICACIÓN**				
TERMINACIÓN ANTICIPADA	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**ACTA DE TERMINACIÓN**		**SI**		**FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA**	
				NO			

5. ASPECTO FINANCIERO				
FORMA DE PAGO:	LA PERSONERÍA pagará al CONTRATISTA el valor del contrato, es decir, la suma de TREITA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($36.000.000.00) de la siguiente forma: A) 9 pagoss, mes vencido, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000,00) cada uno			
FORMA DE PAGO ADICION:	N/A			
VALOR DEL CONTRATO:	$ 36.000.000,00			
VALOR PAGADO:	$ 24.000.000			
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:	$ 4.000.000			
SALDO:	$ 12.000.000			
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y NÚMEROS DE CONFORMIDAD A ESTE INFORME:	CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4,000,000)			
NUEVO SALDO:	$ 8.000.000			
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE LOS PAGOS				
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	**% AVANCE FISICO**	77,77%	**% AVANCE FINANCIERO**	66,66%
OBSERVACIÓN:				

6. RELACIÓN DE ANEXOS			
DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS	**MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME**		
	FÍSICO	**MÁGNETICO**	**OTRO, CUAL?**
ANEXO 1. Se adjunta evidencia fotografica, formato de asistencia y pantallazo del folleto	**X**		
ANEXO 2. Se adjunta evidencia fotográfica, planilla de atencion y pantallazo de la activacion de ruta.	**X**		
ANEXO 3. Se adjuntan evidencias fotograficas, formato de asistencia y pantallazo de reunion.	**X**		
ANEXO 4. Se adjuntan evidencias fotograficas y formato de asistencia	**X**		
ANEXO 5. Se anexa evidencia fotgrafica.	**X**		

7. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR				
	(Marcar con una x)			
ITEM	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
CALIDAD DEL PRODUCTO		X		
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO		X		
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD		X		
CALIDAD DEL SERVICIO		X		
OBSERVACIONES:				

8. DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRES Y APELLIDOS	MARIA ELIA SANCHEZ CABRALES
CARGO:	PERSONERA DELEGADA DERECHOS HUMANOS
FIRMA:	María Elia Sánchez Cabrales
FECHA DE INFORME:	29/09/2025

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	25785067
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			ANGELICA MARIA MARRUGO GLORIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MONTERIA	DEPARTAMENTO:	CORDOBA
DIRECCIÓN:	CALL 106 N 13 E 60 B/ EL CEIBAL	TELÉFONO:	7900000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4623507171	TIPO DE PLANILLA			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	septiembre	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/09/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			999124641

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP			MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 256.000	$ 0	$ 256.000
SUBTOTALES:											**$ 256.000**	**$ 0**	**$ 256.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 200.000
SUBTOTALES:													**$ 200.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 200.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.400	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 8.400
SUBTOTALES:									**$ 8.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | |