

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: Subsecretaria de Salud Pública – Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud - CDEIS	CONTRATO No. 7343753	PERIODO DEL CONTRATO:
		Fecha de Inicio: 30/01/2025
		Fecha de Terminación: 31/12/2025
ENTIDAD CONTRATANTE: Fondo Financiero Distrital de Salud		PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 31 de diciembre de 2025
CONTRATISTA: Jenny Andrea González Reina		PRÓRROGA:
		Fecha de Inicio (Prórroga): No aplica
		Fecha de Terminación (Prórroga): No aplica
SUPERVISOR: SALOMÉ VALENCIA AGUIRRE Asesor Código 105 Grado 05 del Despacho del Secretario.		SUSPENSIÓN:
		Fecha de Inicio (Suspensión): No aplica
		Nueva Fecha de Terminación Suspensión): No aplica
		PERIODO DEL INFORME: 01/12/2025 – 31/12/2025
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios como profesional especializado para realizar la actualización de las estructuras curriculares adecuación pedagógica guiones y demás elementos educativos necesarios para la operación de los cursos virtuales y demás acciones que se realizan desde el Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud - CDEIS.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 86.505.195
VALOR ADICIÓN (SI APLICA):	\$ 0
VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):	\$ 0
VALOR CEDIDO (SI APLICA)	\$ 63.245.490
VALOR A LIBERAR (SI APLICA)	\$ 0
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA O CESIONARIO (SI APLICA):	\$ 77.096.775
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	\$ 7.840.350
SALDO POR EJECUTAR:	\$1.568.070

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	AVANCE ACTIVIDADES (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	EVIDENCIAS O SOPORTE (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Apoyar el proceso de elaboración, rediseño y actualización de cursos virtuales, aportando elementos	1.1. Participé en la revisión, ajuste y aprobación de los informes de final de	1.1.1.Coh10_Reportefinal Consejeriaenalimentacion_20251120

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

conceptuales del modelo pedagógico, que fundamenten el desarrollo de los procesos de formación virtual que oferta la Secretaría Distrital de Salud, que se realizan o gestionan desde el Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud – CDEIS.	cohorte de los diferentes cursos ofertados en la plataforma Aprender Salud. Cabe aclarar que el volumen de la generación de informes depende de las fechas establecidas en el cronograma para la finalización de las cohortes de los cursos.	1.1.2.Coh12_Informefinal Demencia_20251127 1.1.3.Coh16_Informefinal lamii_20251209 1.1.4.Coh17_Reportefinal Primerosauxilios_20251201 1.1.5.Coh22_Informefinal Medicinadonacionparatransplantes_20251127 1.1.6.Coh4_Informefinal Lactancia Materna_20251128 1.1.7.Coh4_Informefinal Sifilis_20251127 1.1.8.CO9_Informefinal AIVVSmedicinayenfermeria_20251221 1.9.CO17_Informefinal_Saludmental_20251223 1.1.10.CO3_Informefinal HTA_20251222 1.1.11.CO42_Informefinal_medicina transfusional_20251223 Los soportes relacionados previamente se encuentran cargados en el siguiente enlace en one drive: OBLIGACIÓN 1
2. Participar en el desarrollo y seguimiento de las mesas pedagógicas y apoyar las actividades asociadas con la actualización del modelo pedagógico que se gestiona desde el Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud – CDEIS.	2.1 No se registran actividades de esta obligación para el periodo del presente informe. Se da cumplimiento con la gestión realizada durante la ejecución del contrato.	2.1 Producto no asignado para el periodo reportado
3. Revisar y actualizar las estructuras curriculares, así como proporcionar orientación pedagógica para los cursos virtuales existentes o nuevos que sea requeridos por la Secretaría Distrital de Salud.	3.1 Elaboré syllabus (con apoyo de inteligencia artificial), de los recursos ofertados en la plataforma Aprender Salud, como herramienta para el reconocimiento de contenidos, resultados esperados de aprendizaje y bibliografía entre otros. Realicé una revisión inicial, ajustes y se compartí el contenido con las tutoras de cada curso para la revisión final y aprobación del documento, con base en los contenidos de cada curso.	3.1.1. Syllabus Habilidades en Investigación 3.1.2.Syllabus AIEPI comunitario 3.1.3.Syllabus Cuidadores y cuidadoras 3.1.4.Syllabus Espacio Educativo para padres, madres y cuidadores 3.1.5.Syllabus Farmacovigilancia 3.1.6.Syllabus Fortalecimiento de Habilidades pedagógicas 3.1.7.Syllabus lactancia materna en Colombia 3.1.8.Syllabus PAIWEB 2.0 3.1.9.Syllabus Promotores del bienestar emocional 3.1.10.Syllabus Reactivo vigilancia 3.1.11.Syllabus Resolución 482

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

		3.1.12.Syllabus Sala Era 3.1.13.Syllabus Tecnovigilancia 3.1.14.Syllabus vacuación vacunadores 3.1.15.Syllabus Virtual símica personal salud 3.1.16.Syllabus Vacunación administrativo 3.1.17.Syllabus Viruela símica comunidad Los soportes relacionados previamente se encuentran cargados en el siguiente enlace en one drive: OBLIGACIÓN 3
4. Elaborar los documentos instruccionales, guiones y participar de la adecuación pedagógica para la creación, actualización e implementación de cursos virtuales, que se desarrollan o gestionan desde el Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud – CDEIS.	1.1. Participé en la revisión y ajuste de los diferentes módulos del curso de calidad Institucional – SGI Sistema de Gestión Institucional – Conociendo el ADN Institucional, apoyé con la revisión de ortografía y de estilo, con la finalidad de dejar cada módulo como producto final, atendiendo las observaciones producto de la prueba piloto realizada por parte de las personas definidas por el área de calidad.	4.1.1. Modulo 1A. El Sistema de Gestión como el ADN organizacional 4.1.2. Modulo 1B. El Sistema de Gestión como el ADN organizacional 4.1.3. Modulo 2. Preguntas Planeación táctica y operativa 4.1.4. Modulo 3. Preguntas Gestión Administrativa 4.1.5. Módulo 4 Gestión documental Los soportes relacionados previamente se encuentran cargados en el siguiente enlace en one drive: OBLIGACIÓN 4
5. Realizar la corrección de estilo de los contenidos de los cursos virtuales, gestionados desde el Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud – CDEIS, de acuerdo con las necesidades requeridas por la Secretaría Distrital de Salud.	5.1. Realicé la revisión y corrección de estilo del contenido de los módulos, del curso de Calidad Institucional – SGI Sistema de Gestión Institucional – Conociendo el ADN Institucional. Este proceso de revisión y ajuste se realiza en diferentes fases, desde el equipo de educación.	5.1.1. Maqueta módulo 5 5.1.2. Maqueta módulo 6 5.1.3. Maqueta módulo 7 Los soportes relacionados previamente se encuentran cargados en el siguiente enlace en one drive: OBLIGACIÓN 5
6. Participar en la elaboración, estructuración y desarrollo de productos relacionados con ciencia y tecnología para el fortalecimiento de los procesos de	6.1. Participé en las reuniones con el equipo de la Universidad Distrital, el equipo delegado por el área de participación de la entidad y las personas del equipo de educación del CDEIS, para avanzar con la	6.1. 20251203 Seguimiento micro cursos 6.2. 20251210 Seguimiento Micro cursos

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

la dependencia, y/o cualquier documento que sea necesario para el cumplimiento de los objetivos planteados por el Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud - CDEIS.	propuesta de elaboración de 2 cursos de participación, de cara a la ciudadanía, en modalidad de micro learning. En los avances se propone hacer un curso a través de WhatsApp que busca mejorar el acceso a la información por parte de la población y con ello la cobertura.	Los soportes relacionados previamente se encuentran cargados en el siguiente enlace en one drive: OBLIGACIÓN 6
7. Asistir a las reuniones y elaborar insumos de los temas asignados que sean requeridos para el cumplimiento de los objetivos planteados por Centro Distrital de Educación e Investigación en Salud – CDEIS.	7.1. Elaboración de informe de seguimiento – SEGPLAN, con la información consolidada de noviembre de 2025, procesada a través de lenguaje de programación R, por tipo de aula. Se trata de un informe cuantitativo 2025, del total de personas inscritas, que aprobaron los cursos, se discrimina por tipo de aula (a saber 4 tipos de aula: Abierta, auto matrícula, Cerrada e invertida), se remite como insumo por solicitud del líder financiero del área. 7.2. Apoyé el proceso de selección del perfil de ingeniero de sistemas del equipo del CDEIS (educación), realicé acompañamiento a las diferentes fases del proceso, partiendo desde la revisión de hojas de Vida, entrevistas y prueba técnica, dando cierre al proceso con la selección de la persona requerida, verificando que cumpla con el perfil y los conocimientos, para dar respuesta a las necesidades identificadas por el equipo. Se diligencia cuadro de soporte con lo identificado en cada fase. 7.3. Aporté la información correspondiente al equipo de educación, insumo para dar cumplimiento a la meta 3.1. del proyecto 8069 “Desarrollar las estrategias para el fortalecimiento de los conocimientos y competencias del talento humano en salud y de la comunidad, para la toma de decisiones en salud basadas en evidencia científica”. 7.4. Realicé lo correspondiente a la programación del calendario 2026 de los cursos asignados. Lo que implica revisión y concertación con expertos de cada curso y diligenciamiento conjunto con la monitora, del calendario, que se presenta como soporte.	7.1. SEGPLAN Noviembre Educación 7.2.Hojas de vida caracterización 7.3.Seguimiento diciembre 2025_PROYECTO 8069 7.4. Calendario 2026 cursos CDEIS

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

	7.1. Elaboración de informe de seguimiento – SEGPLAN, con la información consolidada de diciembre de 2025, procesada a través de lenguaje de programación R, por tipo de aula. Se trata de un informe cuantitativo 2025, del total de personas inscritas, que aprobaron los cursos, se discrimina por tipo de aula (a saber 4 tipos de aula: Abierta, auto matrícula, Cerrada e invertida), se remite como insumo por solicitud del líder financiero del área.	7.5.SEGPLAN Diciembre Educación Los soportes relacionados previamente se encuentran cargados en el siguiente enlace en one drive: OBLIGACIÓN 7
--	---	---

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado:

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que será responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Sanitas	Empresa:	Protección	Empresa:	Positiva
				Nivel Riesgo:	1
Suma cancelada:	\$392.100	Suma cancelada:	\$501.900	Suma cancelada:	\$16.400
No Planilla:	9494752909	No Planilla:	9494752909	No Planilla:	9494752909
Mes(es) cancelado(s):	Noviembre	Mes(es) cancelado(s):	Noviembre	Mes(es) cancelado(s):	Noviembre

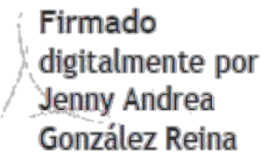
APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Sanitas	Empresa:	Protección	Empresa:	Positiva
				Nivel Riesgo:	1
Suma cancelada:	\$392.100	Suma cancelada:	\$501.900	Suma cancelada:	\$16.400
No Planilla:	9496409404	No Planilla:	9496409404	No Planilla:	9496409404
Mes(es) cancelado(s):	Diciembre	Mes(es) cancelado(s):	Noviembre	Mes(es) cancelado(s):	Noviembre

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	Usuario Ja1gonzalez@Saludcapital.gov.co Contraseña Valeria20252*	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	Usuario Ja1gonzalez@Saludcapital.gov.co Contraseña Valeria20252*	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	Todo lo construido en el marco del contrato se encuentra en onedrive en la carpeta EDUCACION. 04. EDUCACIÓN
---	---	---	---	--	---

FIRMA DEL CONTRATISTA	
CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: JENNY ANDREA GONZALEZ REINA
	FIRMA:  
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52.735.762

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 100% de ejecución del contrato. Certifico que el contratista realizó la entrega de actividades y bienes a cargo incluyendo la devolución del carné que lo identifica como contratista de la entidad.	OTRAS OBSERVACIONES:

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO				
En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:				
Nº	Descripción del Riesgo	¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)		Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)
		SI	NO	
8	Cambio de régimen NO responsable de IVA a Común o viceversa a cargo del contratista.		X	A la fecha no se ha materializado el riesgo.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

9	<i>Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista.</i>		X	<i>A la fecha no se ha materializado el riesgo.</i>
10	<i>Demoras por parte de la entidad contratante (Supervisor) en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista</i>		X	<i>A la fecha no se ha materializado el riesgo.</i>
11	<i>Suspensión o cancelación de la tarjeta o matrícula profesional, para aquellas profesiones que así lo establecen</i>		X	<i>A la fecha no se ha materializado el riesgo.</i>

SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO: SALOMÉ VALENCIA AGUIRRE
	FIRMA:

REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO: JUAN FRANCISCO ORDOÑEZ CEPEDA
	FIRMA:

NOTAS:

- * El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.1.
- * Anexo: Comprobantes de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, Certificado ARL y Orden de Pago.
- * Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones si aplica.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52735762		GONZALEZ REINA JENNY ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE SUR 30 N 12 D-30	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3614240	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1937944730	9494752909	I	2025/12/15	2025/11/18	BANCOLOMBIA	0	\$910,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,136,500	\$501,900			\$3,136,500	\$392,100			\$0	\$0			\$3,136,500	\$16,400		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,136,500	\$501,900			\$3,136,500	\$392,100			\$0	\$0			\$3,136,500	\$16,400		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$3,136,500	\$501,900			\$3,136,500	\$392,100			\$0	\$0			\$3,136,500	\$16,400		\$0	\$0	
1	CC	52735762	GONZALEZ JENNY	230201	30	\$3,136,500	\$501,900	EPS005	30	\$3,136,500	\$392,100	0		\$0	\$0	14-23	30	\$3,136,500	\$16,400	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$3,136,500	\$501,900			\$3,136,500	\$392,100			\$0	\$0			\$3,136,500	\$16,400		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52735762		GONZALEZ REINA JENNY ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE SUR 30 N 12 D-30	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3614240	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1937944730	9494752909	I	2025/12/15	2025/11/18	BANCOLOMBIA	0	\$910,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$501,900	\$0	\$0	\$501,900	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$501,900	\$0	\$0	\$501,900	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$16,400	\$0	\$0	\$16,400	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$16,400	\$0	\$0	\$16,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$392,100	\$0	\$0	\$392,100	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$392,100	\$0	\$0	\$392,100	
TOTAL				1	\$910,400	\$0	\$0	\$910,400	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52735762		GONZALEZ REINA JENNY ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE SUR 30 N 12 D-30	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3614240	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-12	2025-12	2005448885		9496409404	I	2026/01/16	2025/12/15	BANCOLOMBIA	\$910,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,136,500	\$501,900			\$3,136,500	\$392,100			\$0	\$0			\$3,136,500	\$16,400		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,136,500	\$501,900			\$3,136,500	\$392,100			\$0	\$0			\$3,136,500	\$16,400		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$3,136,500	\$501,900			\$3,136,500	\$392,100			\$0	\$0			\$3,136,500	\$16,400		\$0	\$0	
1	CC	52735762	GONZALEZ JENNY	230201	30	\$3,136,500	\$501,900	EPS005	30	\$3,136,500	\$392,100		0	\$0	\$0	14-23	30	\$3,136,500	\$16,400	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$3,136,500	\$501,900			\$3,136,500	\$392,100			\$0	\$0			\$3,136,500	\$16,400		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52735762		GONZALEZ REINA JENNY ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE SUR 30 N 12 D-30	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3614240	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	2005448885	9496409404	I	2026/01/16	2025/12/15	BANCOLOMBIA	0	\$910,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$501,900	\$0	\$0	\$501,900	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$501,900	\$0	\$0	\$501,900	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$16,400	\$0	\$0	\$16,400	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$16,400	\$0	\$0	\$16,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$392,100	\$0	\$0	\$392,100	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$392,100	\$0	\$0	\$392,100	
TOTAL				1	\$910,400	\$0	\$0	\$910,400	

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

JENNY ANDREA GONZALEZ REINA identificado con CC. 52735762 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
Tipo y Numero de Documento	NI - 800246953

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2025/01/29	Fecha inicio contrato	2022/10/06
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2025/12/31
Riesgo	3	Código actividad económica	3851101
Estado afiliación	Activo		
Fecha retiro		Estado del contrato	Activo

Esta certificación se expide a los 11 días del mes de diciembre del 2025.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC11122025J52735762G1067783**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

Positiva Compañía de Seguros S.A.:
Nit. 860.011.153-6 | **Línea Gratuita Nacional:** (+57) 01-8000-111-170 - **Teléfono:** +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de



		FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		Usuario Dilig: YAMEDINA	
Vig Ppto: 2025		ORDEN DE PAGO		Fecha de Impresión: 14/12/2025	
		No: 523940		Estado: GIRADA	
Entidad:	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD				
Código:	201	Unidad Eje:	01	Fecha Diligenciamiento:	04-DEC-25
1. DATOS DEL BENEFICIARIO					
Nombre:	JENNY ANDREA GONZALEZ REINA	Regimen:	No Responsable		
Dirección:	CL 25 SUR 11 28	Teléfono y Fax:	3876193		
C.C o NIT:	52735762	Banco/Sucursal:	BANCOLOMBIA	Cuenta No/Clase:	66915050175/A
2. DATOS DEL COMPROMISO					
Compromiso a Pagar:	CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)	No:	7343753	Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:	TOTAL
Acta de Recibo No:		Nombre del Interventor:			
Detalle					
CTO-CE17343753-PLANILLA OGI_VIGENCIA-NOVIEMBRE 2025-PERIDO DE:01-nov 30-nov-2025					
Tipo de Orden de Pago:	VIGENCIA				
3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL					
Fuente de financiación:		IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL			
		CDP	Código Rubro	Registro	Nombre
					Valor Aplicación (Gasto)
		1042	O2-3-01-17-019-05-20240195-241188051	1554	Contratacion del Recurso Humano
					\$7.840.350,00
		VR BRUTO	SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS		\$7.840.350,00
ID Rubro	Fuente	Detalle	Valor		
O2-3-01-17-019-05-20240195-241188051	01	12013	\$7.840.350,00		
Tipo	Com	Objeto	Ingreso	Banco	
O23	20202009	91122	01-5-01-01-001		
4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
Descripción		% Descuento	Base de Retención	Código Contable	VALORES
Valor Bruto				5-1-11-79-0001	\$7.840.350,00
RETEFUENTE-L.1607/12-ART 383 - PERS.NATURAL (PLA)		0	\$5.197.537,00	2-4-36-15-0001	\$88.660,00
ESTAMPILLA - EST_PROCLTURA 0,5%		.5	\$7.840.350,00	2-4-36-90-0003	\$39.202,00
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%		2	\$7.840.350,00	2-4-36-90-0007	\$156.807,00
RETEICA- SERVICIOS 0,766%		.766	\$6.930.050,00	2-4-36-27-0001	\$53.084,00
TOTAL DESCUENTOS			\$337.753,00		
Valor amortización:					
Id fuente	Detalle				
01	Recursos Del Distrito				
12013	APORTE ORDINARIO				
VALOR NETO A GIRAR	SIETE MILLONES QUINIENTOS DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS		Código contable		
			2-4-01-02-0003		
MOVIMIENTO TESORERÍA					
Endosado a:					
Observaciones		Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)			
		Nombre _____			
		Cédula _____ Firma _____			
YURY ANGELICA MEDINA OSPINA GESTION DE PAGOS		YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES Responsable del Presupuesto			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	ACTA DE COMPROMISO PAGO DICIEMBRE				
	Código:	SDS-CON-FT-111	Fecha:	23/09/2025	Versión: 1

ACTA DE COMPROMISO PAGO DICIEMBRE

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 7316780 de 2025

La suscrita *JENNY ANDREA GONZALEZ REINA* identificada con *Cédula de Ciudadanía 52735762* de *Bogotá D.C.*, contratista de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión en (el Fondo Financiero Distrital de Salud y Salomé Valencia Aguirre, Código 105 Grado 05 Asesora de Despacho del Secretario de la Secretaría Distrital de Salud del Contrato 7316780 de 2025), ante el cierre de la vigencia fiscal 2025 para la prestación de los servicios correspondientes al mes de diciembre de la citada vigencia y pago de estos.

HACEN CONSTAR QUE:

La contratista se compromete a prestar sus servicios profesionales o de apoyo a la gestión al Fondo Financiero Distrital de Salud además de cumplir cabalmente sus obligaciones contractuales durante todo el mes de diciembre de 2025, teniendo en cuenta que el pago de honorarios de dicho mes, se realizará con anterioridad a la causación, debido al cierre de la vigencia fiscal.

Con la suscripción de esta acta, la contratista autoriza a la entidad para que, se inicien los procesos sancionatorios correspondientes en caso de incumplimiento contractual y se adelanten las gestiones necesarias para solicitar la devolución de los valores acreditados a su cuenta, en el caso de que no cumpla con la prestación de los servicios requeridos, o estos carezcan de soporte hasta el 31 de diciembre de 2025, de acuerdo con el objeto del contrato 7316780 de 2025, por el valor no ejecutado que haya sido pagado por concepto de honorarios del mes.

De conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003 y Ley 797 de 2003, así como lo establecido en el Decreto 1703 de 2002 y las demás normas concordantes y complementarias sobre la materia, la supervisora del contrato certifica que la contratista se encuentra al día con los pagos mensuales de Salud, Pensión y ARL correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2025.

Respecto del informe parcial o final de actividades específicas, obligaciones del contratista y sus correspondientes anexos, la contratista se compromete a presentarlos ante su supervisora a más tardar el día el 31 de diciembre de 2025, para su revisión, aprobación y aval de publicación en el aplicativo SECOP II y posterior remisión del informe y anexos al expediente contractual mediante el gestor documental.

Se suscribe en la ciudad de Bogotá a los 15 días del mes de diciembre de 2025.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

**ACTA DE COMPROMISO
PAGO DICIEMBRE**

Código:	SDS-CON-FT-111	Fecha:	23/09/2025	Versión:	1
----------------	----------------	---------------	------------	-----------------	---

Firmado digitalmente
por Jenny Andrea
González Reina

Jenny Andrea González Reina
C.C. 52735762

Centro Distrital de Educación e
Investigación en salud - CDEIS

Firmado
digitalmente por
SALOME VALENCIA
AGUIRRE

Salomé Valencia Aguirre
Asesora de Despacho Código 105 Grado
05
Despacho del Secretario - CDEIS

SECRETARÍA DE
SALUD

2025-IE-49689

010000

Bogotá D.C., 9 de diciembre de 2025

MEMORANDO**Para: KATTY JHOANA RODRIGUEZ LOZANO**

Subdirectora De Contratación

De: SALOME VALENCIA AGUIRRE

Asesora de Despacho Código 105 Grado 05

Asunto: Informe parcial y evidencias de ejecución contrato N°7343753

De manera atenta, me permito remitir el informe parcial de actividades específicas, obligaciones del contratista servicios profesionales y de apoyo a la gestión SDS – FFDS, correspondiente al mes de noviembre del contrato No. 7343753 de 2025, suscrito entre el Fondo Financiero Distrital de Salud y Jenny Andrea González Reina, por lo anterior, se adjuntan las respectivas evidencias. Así mismo se informa que las mismas ya se encuentran cargadas y aprobadas en la plataforma transaccional SECOP II.

Cordialmente,

SALOME VALENCIA AGUIRRE

Asesor Del Despacho



Anexo: Una (1) Carpeta ZIP

Proyecto: Jenny Andrea González Reina – Contratista - CDEIS